04-01/108 02.11.2026

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АО «ЮКМА»
Ж.С. Сейтжанова
2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНТЕГРАЛЬНОМ GPA АО «ЮКМА»

Е 493-2026

Дата	Копия	Издание
		Третье

Шымкент

1. РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Отделом молодежной политики и Отделом научных работ **АО «ЮКМА».**

2. УТВЕРЖДЕНО решением Совета по качеству **АО «ЮКМА».**

Срок периодической проверки – 3 года

СОДЕРЖАНИЕ

1 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ 4
2 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ 5
3 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ 7
4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 7
5 ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ НАВЫКОВ И СОЦИАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ (IROS, SSCI) 8
6. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ 15
7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 17
ПРИЛОЖЕНИЯ 20

1 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение о внедрении интегрального GPA разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании»;
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования» (с изменениями и дополнениями от 3 марта 2026 года № 107);
- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования»;
- Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 4 июля 2022 года № ҚР ДСМ-63 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов по уровням образования в области здравоохранения»;
- Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования»;
- Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 4 января 2024 года № 2 «Об утверждении методических рекомендаций по внедрению интегрального, в том числе социального GPA обучающихся организаций высшего и послевузовского образования»;
- Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 28 августа 2026 года № 406;
- Закон «Об искусственном интеллекте» (№ 230-VIII) и Концепция развития искусственного интеллекта (постановление № 592);
- К 121-2026 Кодекс академической честности;
- П 507-2026 Положение применения искусственного интеллекта и цифровых технологий в АО "ЮКМА";
- ISO 9000:2015. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- СТ РК ISO 9001-2016. Системы менеджмента качества. Требования;
- СТ 002-2024. Управление внутренними нормативными документами;
- СТ 003-2024. Управление организационными документами;
- СТ 011-2024. Управление персоналом;

- СТ 012-2025. Повышение квалификации административно управленческого персонала, профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников;
- СТ 023-2024. Внутренние стандарты обеспечения качества образовательной деятельности АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»;
- иные внутренние нормативные акты АО «Южно-Казахстанская медицинская академия».

2 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении используются следующие термины, определения и сокращения:

- академический период – период теоретического обучения: семестр;
- учебные достижения обучающихся – знания, умения, навыки и компетенции, приобретенные обучающимися в процессе обучения и отражающие достигнутый уровень развития личности;
- академические достижения обучающегося – совокупность знаний, навыков и компетенций, освоенных обучающимся в период обучения по образовательной программе высшего и (или) послевузовского образования и характеризующих общий уровень его учебных достижений, исследовательских навыков и социальных компетенций;
- интегральный средний балл академических достижений обучающегося (IGPI) – комплексная оценка академических достижений обучающегося за определенный период, приобретенных в академическом процессе и отражающих достигнутые результаты обучения (успеваемость), исследовательские навыки и социальные компетенции;
- средний балл успеваемости (Grade Point Average – GPA) – средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за определенный период по выбранной программе (отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов итоговой оценки по всем видам учебной работы к общему количеству кредитов по данным видам работы за соответствующий период обучения);
- исследовательские навыки обучающегося (iROS) – совокупность исследовательских навыков и компетенций обучающегося, приобретенных в процессе исследовательской и проектной деятельности и измеряемых установленными индикаторами. Показатель iROS представляет собой средний балл исследовательских навыков обучающегося;
- социальные и спортивные достижения обучающихся (SSCI) – средний совокупный балл социальных и спортивных навыков и социальных

компетенций обучающегося, сформированных в процессе общественной (служение обществу, в том числе волонтерская деятельность), социальной и спортивной деятельности и измеряемых установленными индикаторами;

- академическая честность – соблюдение принципов добросовестности, справедливости и ответственности в процессе преподавания, обучения и научной работы, обеспечивающее предупреждение и недопущение коррупции.

Принципы академической честности и противодействия коррупции:

- честность – недопущение получения взяток и предоставления ложной информации;
- справедливость – предоставление равных возможностей всем, недопущение предоставления преимуществ по знакомству;
- ответственность – подотчетность за свои действия, соблюдение законодательства и правил;
- доверие – формирование доверительной среды в обществе и учебном заведении;
- уважение – соблюдение прав других лиц и уважение их труда;
- открытость – прозрачность решений и оценивания.

Искусственный интеллект – функциональная способность имитировать свойственные человеку когнитивные функции, обеспечивающая результаты, сопоставимые с результатами интеллектуальной деятельности человека или превосходящие их.

Пользователь системы искусственного интеллекта – лицо, использующее систему искусственного интеллекта для выполнения конкретной функции и (или) задачи.

Результат деятельности системы искусственного интеллекта – информация, решение либо действия, включая работы и (или) услуги, создаваемые системой искусственного интеллекта, независимо от формы их представления.

- АО «ЮКМА» - Акционерное общество «Южно-Казахстанская медицинская академия»;
- GPA - Grade Point Average;
- SSCI - social sporty competition indicators;
- iROS - indicators of Research-Oriented Study;
- ОМП - отдел молодежной политики;
- ОНР - отдел научных работ.

3 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Положение о внедрении интегрального GPA обучающихся Акционерного общества «Южно-Казахстанская медицинская академия» (далее – АО «ЮКМА») (далее – Положение) разработано на основании приказа Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 4 января 2024 года № 2 «Об утверждении методических рекомендаций по внедрению интегрального, в том числе социального GPA обучающихся организаций высшего и послевузовского образования» и приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования» (с изменениями и дополнениями от 3 марта 2026 года № 107).

Положение применяется для комплексного измерения уровня всестороннего развития обучающегося, отражающего его учебные достижения, навыки проведения исследований и социально-гражданскую позицию в обществе, формируемые в академическом процессе.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Показатель интегрального GPA (IGPA) обучающихся АО «ЮКМА» направлен на формирование нового поколения будущих медицинских специалистов, обладающих высокой профессиональной компетентностью, ориентированных на научные исследования и инновации и осознающих свою ответственность перед обществом, посредством комплексной оценки академической успеваемости, научно-исследовательской и инновационной активности, а также общественной активности и социальной ответственности.

4.2 Интегральный GPA отражает достигнутый уровень учебных достижений обучающегося, его склонность к исследовательской деятельности и степень развития его социальных достижений.

4.3 Оценивание учебных достижений, исследовательских навыков и социальных компетенций обучающихся по всем трем составляющим интегрального GPA осуществляется по единой 100-балльной системе оценивания.

4.4. Расчет рейтинга интегрального GPA обучающихся осуществляется в информационной системе Platonus:

- обучающийся заполняет форму с выбранными показателями из таблиц, приведенных в приложениях А и Б, и прикрепляет подтверждающие документы;

- расчет средних баллов iROS и SSCI производится после подтверждения выполненных работ соответствующими сотрудниками;

- интегральный GPA рассчитывается как показатель уровня достижений обучающегося по трем направлениям (IGPA). Расчет на основе учебных достижений производится по следующей формуле.

$$\mathrm{IGPA} = \mathrm{GPA} * 0{,}5 + \mathrm{iROS} * 0{,}35 + \mathrm{SSCI} * 0{,}15$$

где:

- GPA (0.5) – средний балл академической успеваемости (доля 50%).
- iROS (0.35) – средний балл исследовательских навыков обучающегося (доля 35%).
- SSCI (0.15) – балл социальных и спортивных достижений обучающегося (доля 15%).

4.5. Расчет интегрального GPA осуществляется по итогам каждого учебного семестра. Обучающиеся должны внести подтверждающие документы по показателям iROS и SSCI в систему Platonus не позднее чем за 2 (две) недели до окончания периода теоретического обучения текущего семестра. Ответственные лица кафедры и наставники обязаны завершить проверку всех заявок, их подтверждение или отклонение не позднее последнего дня семестра.

4.6. Для оценки исследовательских навыков и социальных компетенций обучающихся АО «ЮКМА» определяются виды и формы деятельности обучающегося по данным компонентам, порядок организации работы, шкала оценивания достижений в области исследовательских навыков и социальных компетенций, а также порядок начисления баллов обучающемуся.

4.7. В целях обеспечения достоверности, объективности и прозрачности оценки исследовательских навыков и социальных компетенций разрабатывается шкала оценивания исследовательских навыков, социальных и спортивных достижений обучающихся АО «ЮКМА» (приложения А и Б).

5 ПОРЯДОК ОЦЕНИВАНИЯ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ НАВЫКОВ, СОЦИАЛЬНЫХ И СПОРТИВНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ (IROS, SSCI)

5.1. Закрепление академических групп за кафедрами осуществляется деканатами в соответствии с научными и социальными направлениями деятельности кафедр и утверждается приказом ректора об ответственных за научную работу сотрудниках кафедр и наставниках.

5.2. Заведующий кафедрой определяет лицо, ответственное за научную деятельность кафедры, и наставников кафедры. Ответственные лица проверяют сведения и документы по iROS и SSCI, внесенные обучающимися,

закрепленными за кафедрой, и подтверждают либо отклоняют их в информационной системе. В данной работе также участвуют сотрудники отдела молодежной политики (далее – ОМП) и отдела научной работы (далее – ОНР).

5.3. Обучающийся самостоятельно заполняет электронную форму в информационной системе Platonus АО «ЮКМА» и загружает подтверждающие документы. Внесенная информация становится доступной для проверки ответственным лицам кафедры, за которой закреплен обучающийся.

5.4. Если в течение одного учебного года по одному виду деятельности зарегистрировано несколько достижений, в основной расчет принимается наивысший результат из числа подтвержденных достижений, а остальные подтвержденные достижения учитываются в качестве дополнительных баллов.

5.5. Итоговые баллы по iROS и SSCI определяют уровень исследовательских и социальных компетенций обучающегося и представлены в следующей таблице с цифровым эквивалентом GPA в соответствии со 100-балльной шкалой:

Показатель по 100-балльной шкале	**Цифровой эквивалент GPA**	**Оценка по традиционной системе**
95–100	4,00	Отлично
90–94	3,67	Отлично
85–89	3,33	Хорошо
80–84	3,00	Хорошо
75–79	2,67	Хорошо
70–74	2,33	Хорошо
65–69	2,00	Удовлетворительно
60–64	1,67	Удовлетворительно
55–59	1,33	Удовлетворительно
50–54	1,00	Удовлетворительно
25–49	0,50	Неудовлетворительно
0–24	0,00	Неудовлетворительно

Соответственно, по показателям iROS и SSCI 0–49 балло**в соответствуют неудовлетворительному уровню, 50–69 баллов – удовлетворительному, 70–89 баллов – хорошему,** 90–100 баллов – отличному.

5.6. Активность обучающегося по направлениям iROS и SSCI учитывается отдельно по итогам каждого семестра. Обучающийся должен проявлять активность по соответствующим направлениям в каждом семестре

и в установленном порядке вносить достигнутые результаты вместе с подтверждающими документами в информационную систему Platonus.

5.7. Для перевода обучающегося на следующий учебный год проходной балл по iROS и SSCI составляет 50 баллов.

5.8. При отсутствии подтвержденных исследовательских достижений либо в случае, если обучающийся не загрузил соответствующие подтверждающие документы (сертификаты, дипломы и т. д.), по iROS и SSCI начисляется 0 баллов.

5.9. Если обучающийся не набрал установленный проходной балл по iROS и SSCI, ему предоставляется возможность в период летнего семестра повысить уровень знаний по указанным показателям и повторно набрать необходимый проходной балл в соответствии с установленными требованиями.

5.10. Если по итогам летнего семестра обучающийся повторно не набрал установленный проходной балл, он не переводится на следующий курс в соответствии с Академической политикой и действующими внутренними нормативными документами АО «ЮКМА», а вопрос о его отчислении рассматривается в установленном порядке.

5.10.1. Требования настоящего пункта не распространяются на обучающихся выпускного (последнего) курса. Если обучающиеся выпускного курса не набрали минимальный проходной балл по iROS и SSCI, они повышают свои баллы в период летнего семестра путем выполнения дополнительных исследовательских или социальных заданий. Данные показатели не препятствуют допуску обучающегося к итоговой аттестации и выдаче диплома.

5.11. По завершении каждого семестра показатели iROS и SSCI обучающегося за соответствующий семестр рассчитываются и вносятся в информационную систему Platonus. По окончании следующего семестра показатели iROS и SSCI обучающегося за новый период формируются отдельно.

5.12. При расчете показателей интегрального GPA учитывается участие обучающегося в мероприятиях, определенных, организованных или официально подтвержденных АО «ЮКМА» (деканатом, заведующими кафедрами, наставниками, сотрудниками, ответственными за научно-исследовательскую работу кафедры, отделом научной работы и отделом молодежной политики).

5.13. Порядок внесения сведений о достижениях обучающегося по iROS и SSCI:

5.13.1. По SSCI:

– обучающийся вносит сведения о своих достижениях по социальному направлению в модуль «Интегральный GPA» информационной системы Platonus;

– для внесения сведений обучающийся входит в информационную систему Platonus с использованием личного логина и пароля, выбирает раздел «Социальный GPA» в модуле «Интегральный GPA» и нажимает кнопку «Добавить» для создания новой записи;

– в открывшейся форме поля, отмеченные красной звездочкой (*), подлежат обязательному заполнению;

– в качестве подтверждающего документа предоставляется четкая и полностью читаемая электронная копия диплома, сертификата, грамоты, благодарственного письма, протокола или иного документа, подтверждающего участие в мероприятии и результат обучающегося либо факт его участия;

– внесенные сведения должны соответствовать информации в подтверждающем документе. До сохранения сведений обучающийся проверяет их полноту, достоверность и соответствие прикрепленного документа;

– при неполном заполнении обязательных полей либо отсутствии прикрепленного подтверждающего документа сведения не принимаются к сохранению;

– обучающийся несет ответственность за достоверность и полноту сведений, внесенных в информационную систему Platonus, и подлинность представленных документов.

5.13.1.1 Сведения вносятся слева направо в соответствии с расположением полей в форме в следующей последовательности:

– в поле «Название»* указывается полное официальное наименование мероприятия;

– в поле «Вид мероприятия»* выбирается вид, соответствующий содержанию и направленности мероприятия;

– в поле «Уровень мероприятия»* выбирается уровень проведения мероприятия;

– в поле «Статус участия»* выбирается статус участия обучающегося в мероприятии;

– в поле «Номер документа» указывается номер подтверждающего документа при его наличии;

– в поле «Наименование документа» указывается наименование документа, подтверждающего достижение;

– в поле «Награда»* выбирается значение, соответствующее награде, полученной обучающимся по итогам мероприятия. При отсутствии награды указывается значение «Нет»;

– в поле «Дата проведения мероприятия» указывается фактическая дата проведения мероприятия;

– в поле «Результат или вклад обучающегося» кратко и конкретно описываются достижение обучающегося на мероприятии, выполненная им работа либо внесенный вклад;

– в поле «Учебный год»* выбирается соответствующий учебный год, в котором проводилось мероприятие;

– в поле «Семестр»* выбирается соответствующий семестр, в котором проводилось мероприятие;

– в разделе «Подтверждающий документ»* с помощью кнопки «Загрузите файл» прикрепляется электронная копия документа, подтверждающего внесенные сведения. При наличии нескольких документов они объединяются и прикрепляются одним файлом;

– после заполнения всех обязательных полей и прикрепления подтверждающего документа обучающийся нажимает кнопку «Сохранить». Сохраненные сведения регистрируются в разделе «Социальный GPA» информационной системы Platonus;

– после регистрации мероприятия обучающийся открывает раздел «Социальный GPA» модуля «Интегральный GPA», нажимает на наименование зарегистрированного мероприятия и направляет его на проверку с помощью кнопки «Подать заявку».

5.13.2. По iROS:

– обучающийся входит в информационную систему Platonus с использованием личного логина и пароля.

– в левом меню открывает модуль «Интегральный GPA» и выбирает «Научный GPA».

– нажимает кнопку «Добавить» и в открывшемся списке выбирает вид записи: «Другое».

– в открывшейся форме поля, отмеченные красной звездочкой (*), подлежат обязательному заполнению. Сведения вносятся слева направо в соответствии с расположением полей в форме.

5.13.2.1 Обучающийся вносит сведения об участии в научных мероприятиях и иной научной активности с помощью кнопки «Другое» на основании официальных подтверждающих документов. Сведения заполняются в следующем порядке:

– *Название** Вносится полное официальное наименование научного мероприятия, конкурса, конференции, симпозиума или иной научной

деятельности, в которых участвовал обучающийся, в соответствии с подтверждающим документом.

– *Вид мероприятия** Выбирается вид, соответствующий содержанию мероприятия: «Иная научная деятельность», «Публикации», «Исследовательские работы» или «Изобретательская деятельность».

– *Уровень мероприятия** Выбирается уровень в соответствии с официальным статусом мероприятия: городской, областной, республиканский, международный, на уровне организации, международный в Республике Казахстан или международный за рубежом.

– *Статус участия** В соответствии с формой участия обучающегося выбирается «Участник» или «Организатор».

– *Номер документа*. Указывается номер диплома, сертификата, свидетельства, приказа или иного официального документа. При отсутствии номера поле не заполняется.

– *Наименование документа*. Указывается наименование документа, подтверждающего научную активность: сертификат, диплом, свидетельство, благодарственное письмо, приказ, справка и т. д.

– *Награда** В соответствии с результатом выбирается «Диплом», «Золотая медаль», «Серебряная медаль», «Бронзовая медаль», «Почетная грамота» или «Нет».

– *Дата проведения мероприятия. В*носится фактическая дата проведения научного мероприятия в соответствии с подтверждающим документом.

– *Результат или вклад обучающегося. Кратко* указывается конкретный результат обучающегося или выполненная им работа. Например: «обладатель I места», «выступил с докладом», «представил постерный доклад», «участвовал в выполнении научного проекта», «член организационного комитета».

– *Учебный год** Выбирается учебный год, в котором осуществлялась научная активность либо за который она включается в расчет I-GPA.

– *Семестр** Выбирается 1-й или 2-й семестр в соответствии с периодом проведения мероприятия.

– Балл. Балл I-GPA автоматически рассчитывается в системе в зависимости от вида и уровня мероприятия, статуса участия и результата.

– *Подтверждающий документ** Документ, подтверждающий научную активность, загружается в обязательном порядке. В документе должны быть указаны Ф.И.О. обучающегося, наименование и уровень мероприятия, дата его проведения и результат участия.

– после заполнения всех обязательных полей и загрузки подтверждающего документа необходимо нажать кнопку «Сохранить».

– после появления сохраненной записи в списке на вкладке «Научный GPA» необходимо нажать кнопку «Подать заявку».

– после проверки ответственным сотрудником записи присваивается статус «Утверждено». Статус можно отслеживать с помощью фильтра «Статус».

5.13.2.2 Достоверность сведений: внесенные сведения должны полностью соответствовать информации в подтверждающем документе. Одна и та же научная активность или один и тот же результат повторно в систему не вносятся.

5.13.2.3 Сохранение и утверждение сведений: при расчете научного GPA и интегрального GPA учитываются только утвержденные записи.

5.14. Показатели исследовательских и социальных навыков обучающегося рассчитываются в соответствии с приложениями А и Б.

5.15. ОМП и ОНР осуществляют мониторинг выполнения работ по iROS и SSCI, проводят выборочную проверку сведений и документов, внесенных обучающимися, и рассматривают возникающие спорные вопросы.

6 ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. При формировании показателей исследовательских навыков (iROS) и социальных компетенций (SSCI), внесении, проверке, подтверждении, расчете и мониторинге сведений обучающиеся, структурные подразделения и ответственные лица, участвующие в реализации настоящего Положения, в пределах своей компетенции несут следующие обязанности:

6.1.1. Обучающийся обязан:

– своевременно и в полном объеме вносить в информационную систему Platonus сведения по показателям iROS и SSCI;

– своевременно предоставлять документы, подтверждающие вносимые сведения, в том числе сертификаты, дипломы, благодарственные письма, протоколы, приказы и иные документы;

– предварительно проверять содержание внесенных сведений и соответствие подтверждающих документов установленным требованиям;

– не предоставлять ложные, искаженные, измененные либо принадлежащие другому лицу документы;

– проявлять активность отдельно в каждом семестре учебного года;

– соблюдать принципы академической честности.

6.1.2. Лица, ответственные за научную деятельность кафедры, и кураторы обязаны:

– проверять сведения и подтверждающие документы по показателям iROS и SSCI, внесенные обучающимися, не позднее последнего дня семестра;

– при наличии оснований подтверждать либо отклонять внесенные сведения.

6.1.3. Заведующий кафедры обязан:

– назначать ответственное лицо для формирования, проверки и подтверждения показателей iROS и SSCI;

– знакомить сотрудников кафедры и обучающихся с требованиями настоящего Положения;

– создавать условия для повышения исследовательской и социальной активности обучающихся.

6.1.4. ОМП обязан:

– осуществлять общий мониторинг реализации системы SSCI в информационной системе Platonus;

– осуществлять выборочный контроль внесенных и подтвержденных сведений по показателям SSCI;

– рассматривать спорные вопросы, возникающие по показателям SSCI;

– проводить информационно-разъяснительную работу по применению системы SSCI, разъяснению критериев оценивания и порядка формирования показателей;

– принимать соответствующие меры по устранению выявленных несоответствий;

– обеспечивать взаимодействие с органами студенческого самоуправления;

– организовывать своевременное предоставление сведений об общественных, социальных, культурных, волонтерских и спортивных мероприятиях.

6.1.5. ОНР обязан:

– осуществлять общий мониторинг реализации системы iROS;

– осуществлять выборочный контроль внесенных и подтвержденных сведений по показателям iROS;

– рассматривать спорные вопросы, возникающие по показателям iROS;

– предоставлять методические разъяснения по применению системы iROS, критериям оценивания и порядку расчета;

– принимать соответствующие меры по устранению выявленных несоответствий;

– обеспечивать взаимодействие с кафедрами, деканатами и иными заинтересованными структурными подразделениями по вопросам iROS.

6.1.6. Факультеты обязаны:

– организовывать своевременное закрепление обучающихся за кафедрами;

– организовывать принятие мер в отношении обучающихся, не набравших проходной балл, в соответствии с настоящим Положением и Академической политикой;

– обеспечивать доведение до обучающихся необходимой информации о показателях интегрального GPA, требованиях к оцениванию и результатах.

6.1.7. Компьютерно-тестовый, издательский центр обязан:

– обеспечивать техническую работоспособность информационной системы для внесения, проверки, подтверждения и расчета сведений по показателям IGPA;

– регулировать права доступа пользователей к информационной системе в соответствии с их должностными обязанностями и предоставленными полномочиями;

– оказывать пользователям техническую поддержку по вопросам использования информационной системы.

6.1.8. Все сотрудники и обучающиеся АО «ЮКМА» независимо от должности и компетенции обязаны формировать среди обучающихся и коллег культуру академической честности и противодействия коррупции и строго соблюдать указанные принципы;

6.1.9. Сотрудник и обучающийся обязаны соблюдать требования внутренних нормативных документов, касающихся применения технологий искусственного интеллекта и цифровых решений, в том числе принципы их безопасного, этичного и ответственного использования.

6.1.10. При выявлении фактов предоставления ложных или искаженных сведений и документов, а также необоснованного подтверждения показателей соответствующие результаты аннулируются, а к виновным лицам применяются меры в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами АО «ЮКМА».

6.1.11. При оценивании показателей iROS и SSCI не допускаются конфликт интересов, предоставление необоснованных преимуществ обучающимся либо необоснованное занижение их результатов.

6.1.12. Лица, участвующие в реализации настоящего Положения:

- в пределах своих полномочий несут ответственность за достоверность, объективность и своевременную обработку вносимых, проверяемых и подтверждаемых сведений;
- при использовании инструментов искусственного интеллекта обеспечивают проверку достоверности полученных результатов, соблюдение требований конфиденциальности и защиты данных, принципов академической честности, а также несут персональную ответственность за окончательные решения и материалы, подготовленные с применением указанных технологий;
- несоблюдение порядка применения технологий искусственного интеллекта и цифровых решений рассматривается как действие, противоречащее принципам академической честности.

7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом ректора АО «ЮКМА» и действует до его отмены либо принятия нового Положения.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора АО «ЮКМА» на основании предложений ОНР, ОМП, факультетов, кафедр и (или) Ученого совета.

7.3. Показатели исследовательских навыков (iROS), социальных компетенций (SSCI) и интегрального среднего балла академических достижений (IGPA) используются в целях мониторинга, рейтинговой оценки и поощрения обучающихся, а также стимулирования их участия в научной, социальной, спортивной и иной внеучебной деятельности.

7.4. Интегральный GPA (IGPA) может использоваться при формировании рейтингов обучающихся, отборе для участия в программах академической мобильности, научных проектах, конкурсах, грантах, при применении мер поощрения и проведении иных мероприятий, направленных на поддержку активных обучающихся.

7.5. Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте АО «ЮКМА» и доведению до сведения всех обучающихся и сотрудников АО «ЮКМА».

7.6. Результаты показателей iROS, SSCI и интегрального GPA (IGPA) могут учитываться при предоставлении обучающимся следующих мер поддержки и стимулирования:

- предоставление преимуществ при отборе для участия в программах академической мобильности, научных стажировках и международных образовательных программах;
- рекомендации для участия в городских, республиканских и международных конкурсах, форумах, проектах, грантовых программах и иных мероприятиях, направленных на развитие научного и профессионального потенциала обучающихся.

Разработал:

Должность	**ФИО**
Сотрудник отдела молодежной политики	М.Е. Асқар
И. о. заведующего отделом научной работы	М.Н. Мухамедияров

Проверил:

Должность	**ФИО**
Заведующий отделом обеспечения качества и мониторинга	Н.А. Ержанов
Руководитель управления административного и правового обеспечения	О.А. Кабиштаев

Согласовано:

Должность	**ФИО**
Проректор по воспитательной работе и социальным вопросам	Е.Қ. Сәлім
Проректор по научному и стратегическому развитию	Н.Е. Аукенов
Проректор по академической работе	М.Ұ. Анартаева
Декан факультета фармации	Ж.С. Тоқсанбаева
Декан факультета медицины	А.А. Сейдахметова
Декан международного факультета	А.А. Сарсенбекова
Комплаенс-офицер	Н.А. Пернебаев

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Шкала оценивания исследовательских навыков обучающихся (IROS)

1. Формула расчета максимального балла по одному виду мероприятий:

$$\text{Балл}_{\text{вид мероприятия М}k} = \text{Макс. балл}_{\text{вид мероприятия М1}} + \sum_{k=1}^{n} \text{Доп. балл}_{k\text{Вид мероприятия по статусу участия}}$$

2. Формула расчета научного GPA (iROS):

$$\text{Научный GPA} = \frac{\sum_{k=1}^{n}(\text{Доля}_{\text{вид мероприятия } Mk} \cdot \text{Балл}_{\text{вид мероприятия М}k})}{\sum_{k=1}^{n} \text{Доля}_{\text{вид мероприятия с участием } M\text{к}}}$$

$\text{Доля}_{\text{вид мероприятия с участием } Mk}$

где:

– n – общее количество видов мероприятий, в которых обучающийся проявил активность;

– $\text{Балл}_{\text{вид мероприятия М}k}$ – балл, полученный обучающимся по конкретному виду мероприятия и статусу участия (организатор/участник);

– $\text{Доля}_{\text{вид мероприятия с участием } M\text{к}}$ – установленная Положением доля (коэффициент) конкретного вида мероприятия.

3. Доли видов мероприятий для расчета научного GPA представлены в следующей таблице.

№	Вид мероприятия	Доля
1	Другая научная деятельность	0,25 (25%)
2	Публикации	0,25 (25%)
3	Научно-исследовательские работы	0,25 (25%)
4	Научное соревнование	0,0 (Доля отсутствует)
5	Научный симпозиум	0,0 (Доля отсутствует)
6	Изобретательская деятельность	0,25 (25%)

4. Баллы, начисляемые в соответствии с**о** статусом участия для расчета научных навыков обучающегося.

4.1. Баллы, начисляемые за статус организатора, представлены в следующей таблице.

Вид мероприятия	**Городской**	**Областной**	**Республиканский**	**Международный**	**На уровне организации**	**Международный в РК**	**Международный за рубежом**	**Дополнительный балл**
Другая научная деятельность	70	80	90	100	70	100	100	+10
Научное соревнование	0	0	0	0	0	0	0	0
Научный симпозиум	0	0	0	0	0	0	0	0

4.2. Баллы, начисляемые за статус участника, представлены в следующей таблице.

Вид мероприятия	**Городской**	**Областной**	**Республиканский**	**Международный**	**На уровне организации**	**Международный в РК**	**Международный за рубежом**	**Дополнительный балл**
Иная научная деятельность	70	80	90	100	65	100	100	+10
Научное соревнование	0	0	0	0	0	0	0	0

Вид мероприятия	**Городской**	**Областной**	**Республиканский**	**Международный**	**На уровне организации**	**Международный в РК**	**Международный за рубежом**	**Дополнительный балл**
Научный симпозиум	0	0	0	0	0	0	0	0

4.3 Баллы, начисляемые за изобретательскую деятельность (для автора), представлены в следующей таблице.

Вид мероприятия	**Республиканский**	**Международный**	**Дополнительный балл**
Публикации	90	100	+10
Научно-исследовательские работы	90	100	+10
Изобретательская деятельность	90	100	+10

4.4 Баллы, начисляемые за изобретательскую деятельность (для соавтора), представлены в следующей таблице.

Вид мероприятия	**Республиканский**	**Международный**	**Дополнительный балл**
Публикации	85	90	+5
Научно-исследовательские работы	85	90	+5
Изобретательская деятельность	85	90	+5

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Шкала оценивания социальных и спортивных достижений обучающегося (SSCI)

1. Формула расчета максимального балла по одному виду мероприятий:

$$\text{Балл}_{\text{вид мероприятия Мк}} = \text{Макс. балл}_{\text{вид мероприятия М1}} + \sum_{k=1}^{n} \text{Доп. балл}_{k\text{Вид мероприятия по статусу участия}}$$

2. Социальный $GPA = \frac{\sum_{k=1}^{n}(\text{Доля}_{\text{вид мероприятия } Mk} \cdot \text{Балл}_{\text{вид мероприятия М}k})}{\sum_{k=1}^{n} \text{Доля}_{\text{вид мероприятия с участием } M\text{к}}}$

где:

– n – общее количество видов мероприятий, в которых обучающийся проявил активность;

– $\text{Балл}_{\text{вид мероприятия М}k}$ – балл, полученный обучающимся по конкретному виду мероприятия и статусу участия (организатор/участник);

– $\text{Доля}_{\text{вид мероприятия с участием } M\text{к}}$ – установленная Положением доля (коэффициент) конкретного вида мероприятия.

3. Доли видов мероприятий для расчета социального GPA представлены в следующей таблице:

№	Вид мероприятия	Доля
1	Другое	0,25 (25%)
2	Волонтерство	0,25 (25%)
3	Конференция, брифинг, публичное выступление	0,0 (Доля отсутствует)
4	Спортивное	0,25 (25%)
5	Организация и участие в органах студенческого самоуправления	0,25 (25%)
6	Вклад в университетский имидж	0,0 (Доля отсутствует)
7	Творческая деятельность	0,0 (Доля отсутствует)

4. Баллы, начисляемые в соответствии со статусом участия для расчета социальной активности обучающегося.
4.1. Баллы, начисляемые за статус организатора, представлены в следующей таблице:

Вид мероприятия	**Городской**	**Областной**	**Республиканский**	**Международный**	**На уровне организации**	**Международный в РК**	**Международный за рубежом**	**Дополнительный балл**
Другое	80	80	90	100	70	100	100	+10
Волонтерство	80	80	90	100	70	100	100	+10
Конференция, брифинг, публичное выступление	0	0	0	0	0	0	0	0
Спортивное	80	80	90	100	70	100	100	+10
Организация и участие в органах студенческого самоуправления	80	80	90	100	70	100	100	+10
Вклад в университетский имидж	0	0	0	0	0	0	0	0
Творческая деятельность	0	0	0	0	0	0	0	0

4.2. Баллы, начисляемые за статус участника, представлены в следующей таблице:

Вид мероприятия	**Городской**	**Областной**	**Республиканский**	**Международный**	**На уровне организации**	**Международный в РК**	**Международный за рубежом**	**Дополнительный балл**
Другое	75	75	90	100	65	100	100	+10
Волонтерство	75	75	90	100	65	100	100	+10
Конференция, брифинг, публичное выступление	0	0	0	0	0	0	0	0
Спортивное	75	75	90	100	65	100	100	+10
Организация и участие в органах студенческого самоуправления	75	75	90	100	65	100	100	+10
Вклад в университетский имидж	0	0	0	0	0	0	0	0
Творческая деятельность	0	0	0	0	0	0	0	0

Лист согласования и подписания

ФИО	Тип действия	Время и дата согласования или подписания	Замечания	Данные по ЭЦП
Асқар Мерей Еламанқызы	Разработано	30.10.2026, 14:52:19	Без замечаний	
Мухамедияров Майдан Нагашыбаевич	Разработано	30.10.2026, 14:53:01	Без замечаний	
Ержанов Нурлан Амирович	Проверено	02.11.2026, 17:34:50	Без замечаний	
Кабиштаев Орынбасар Абдукаримович	Проверено	30.10.2026, 16:41:26	Без замечаний	
Сәлім Ербол Қалтұрсынұлы	Согласовано	30.10.2026, 16:20:18	Без замечаний	
Аукенов Нурлан Ерденович	Согласовано	30.10.2026, 17:28:38	Без замечаний	
Анартаева Мария Уласбековна	Согласовано	30.10.2026, 17:38:49	Без замечаний	
Токсанбаева Жанат Садебековна	Согласовано	30.10.2026, 16:59:12	Без замечаний	
Сейдахметова Айзат Ашимхановна	Согласовано	30.10.2026, 15:33:00	Без замечаний	
Сарсенбекова Алтынай Алибековна	Согласовано	30.10.2026, 17:12:14	Без замечаний	
Пернебаев Нургали Алиханович	Согласовано	30.10.2026, 16:34:38	Без замечаний	
Сейтжанова Жанна Серикжановна	Подписано	02.11.2026, 17:36:38	Без замечаний	Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, СЕЙТЖАНОВА ЖАННА, Акционерное общество «Южно-Казахстанская мед
Сейтжанова Жанна Серикжановна	Зарегистрировано	02.11.2026, 17:36:43	Без замечаний	Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, СЕЙТЖАНОВА ЖАННА, Акционерное общество «Южно-Казахстанская мед