



18/1-222 10.09.2026



БЕКІТЕМІН
«ОҚМА» АҚ ректоры
Ж.Сейтжанова
2026 ж.

**«ОҚМА» АҚ ҮҚТИМАЛ КОММЕРЦИЈАЛАНДЫРЫЛАТЫН ҒЫЛЫМИ
ӨЗІРЛЕМЕЛЕРІ» ҒЫЛЫМИ ГРАНТТАР АЛУҒА
АРНАЛҒАН КОНКУРС ТУРАЛЫ
ЕРЕЖЕ**

Е 452-2026

Күні	Көшірме	Басылым
		Үшінші

Шымкент

<p> ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		 <p> SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі		Е 452-2026
«ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже		3-ші басылым 22 беттің 2 беті

1. «ОҚМА» АҚ Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі ӘЗІРЛЕГЕН ЖӘНЕ ҚОЛДАНЫСҚА ЕНГІЗГЕН.

2. «ОҚМА» АҚ Сапа кеңесінің шешімімен БЕКІТІЛГЕН

Кезендік тексеру мерзімі – 3 жыл

<p> ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p>  SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p>Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі</p>		<p>Е 452-2026</p>
<p>«ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже</p>		<p>3-ші басылым 22 беттің 3 беті</p>

МАЗМҰНЫ

1. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР.....	4
2. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР.....	5
3. ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР, БЕЛГІЛЕР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР..	7
4. ІРІКТЕУДІ ЖҮРГІЗУ ТӘРТІБІ.....	9
5. ШЫҒЫНДАРДЫҢ СИПАТТАМАСЫ.....	11
6. АЛАЯҚТЫҚ ЖӘНЕ СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚ.....	14
7. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ	15
8. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ	16

<p>ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
<p>Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі «ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже</p>		<p>Е 452-2026 3-ші басылым 22 беттің 4 беті</p>

1 НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

Осы Ереже келесідей нормативтік құжаттардың талаптары ескеріліп, әзірленді:

- Қазақстан Республикасының Заңы. Білім туралы: 2007 жылғы 27 шілдеде бек., № 319 (өзгерістер мен толықтырулармен (Мемлекеттік жалпы білім беру стандарттарын бекіту-ҚР 23.08.2012 ж. № 1080 Қаулысы));
- Қазақстан Республикасының Заңы. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы: 2015 жылғы 18 қарашада бек., № 410-V (өзгерістермен және толықтырулармен);
- Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі: 2015 жылғы 23 қарашада бек., № 414- V ҚРЗ;
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 02 қыркүйектегі № 380 "Білім беру ұйымдары білім беру қызметінде пайдаланатын қатаң есептілік құжаттарының нысандарын бекіту туралы "Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2007 жылғы 23 қазандағы № 502 бұйрығына өзгерістер енгізу» туралы бұйрығы;
- ҚР Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 14 наурыздағы № 114 бұйрығы «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім алуды аяқтамаған адамдарға анықтама беру» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартын бекіту туралы бұйрығы (өзгерістер және толықтырулармен);
- Қазақстан Республикасының 2013 жылғы 21 мамырдағы № 94-V «Дербес деректер және оларды қорғау туралы» Заңы;
- Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы 10 ақпандағы № 47 «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы құжаттардың түрлерін, білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттардың нысандарын және оларды есепке алу мен беру қағидаларын, жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы өзіндік үлгідегі құжаттардың мазмұнына қойылатын негізгі талаптарды және оларды есепке алу мен беру қағидаларын әзірлеу және бекіту» туралы бұйрығы;
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім туралы құжаттардың түрлерін, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттардың нысандарын және оларды есепке алу мен беру қағидаларын, сондай-ақ білім беру ұйымдарында білім алуды аяқтамаған адамдарға берілетін анықтаманың нысанын бекіту» туралы бұйрығы;
- ISO 9000:2015. Сапа менеджменті жүйелері. Негізгі ережелер мен сөздік;
- СТ 002-2024 Ішкі нормативтік құжаттарын басқару;
- СТ 003-2024 Ұйымдастыру құжаттарын басқару;
- СТ 011-2024 Персоналды басқару;

<div>ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</div> <div></div> <div>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</div>	
Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі	Е 452-2026
«ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже	3-ші басылым 22 беттің 5 беті

- СТ 012-2025 Әкімшілік-басқару персоналының, профессорлық-оқытушылық құрамның және ғылыми қызметкерлердің біліктілігін арттыру;
- СТ 023-2024 «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ-ның білім беру қызметінің ішкі сапасын қамтамасыз ету стандарттары;
- К 121-2023 Академиялық адалдық кодексі;
- «ОҚМА» АҚ-да жасанды интеллект және цифрлық технологияларды қолдану ережесі Е 507-2026.

2 ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1. Гранттық бағдарламаның мақсаты «ОҚМА» АҚ кафедраларының ҒЗТҚЖ перспективалық нәтижелерін қолдау болып табылады. Бағдарлама өндіріспен, отандық және жаһандық нарықтармен байланыстарды нығайтуға бағытталған ғылымның басым бағыттары бойынша «ОҚМА» АҚ ғалымдарының ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелерін ынталандыруға бағытталған.

2. Гранттық жобалардың міндеттеріне қызметтің мынадай бағыттарын іске асыру нәтижесінде қол жеткізілетін болады:

- жоба нәтижелерін коммерцияландыруға қол жеткізу үшін ғалымдар мен кәсіпкерлер командасын қалыптастыруға;
- ҒЗТҚЖ жүргізу және өнеркәсіптік үлгіні алуға;
- нарыққа сәтті шығу /әлеуетті өнімдермен/қызметтермен/ нарықты табу мақсатында нарықтық жағдайды зерттеу өте маңызды;
- өндірісте технологияны/өнімді және т. б. енгізу үшін әлеуетті халықаралық серіктестерді іздеуге;
- одан әрі сату мақсатында дайын өнімді немесе толыққанды қызметті өндіруге;
- жүргізілетін зерттеулердің сапасын арттыру үшін шетелдік жоғары мамандандырылған мамандарды /ғалымдарды тартуға;
- әлемдік нарыққа ғылыми немесе ғылыми-техникалық қызмет нәтижелерін ілгерілетуді қамтамасыз ету үшін халықаралық көрмелер мен семинарларға қатысуға;
- зияткерлік меншікті қорғау және лицензиялық келісімдерді ресімдеуге.

3. Гранттың түрлері мен ең жоғары мөлшері - 150 000 000 теңгені құрайды.

Өр топты қаржыландыру көлемі жоспарланған жұмыстардың көлеміне және зерттеу жұмыстарының ерекшеліктеріне байланысты өзгереді. Сұратылатын қаржыландыру көлемі ҒСК алдында презентация түрінде негізделетін және қорғалатын болады. Топтар іске асырудың келісілген кезеңдерінен табысты өтуіне байланысты үш жылға дейін қаржыландыру алатын болады. Бірлескен қаржыландырудың болуы міндетті емес, бірақ грант алудың тиімді шарты болып табылады.

<p>ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
<p>Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі «ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже</p>		<p>Е 452-2026 3-ші басылым 22 беттің 6 беті</p>

4. Грант берудің ең ұзақ мерзімі - 3 жыл.

5. Іріктеу кезінде жобалар артықшылыққа ие болады:

- зертханалық жағдайларда дәлелденген нәтижелері бар немесе басқа елдерде коммерцияландырылған технологиялар трансферті жағдайында ұсынылған жоба бойынша аяқталған зерттеулер циклі бар. Ұсынылатын технология немесе инновация және әзірлеу кезеңі туралы тиісті құжаттама (патент немесе патентке өтінім, зияткерлік меншік құқығына авторлық куәліктер, сертификаттар, жарияланымдар, техникалық сызбалар мен жобалар, пайдалану сынақтарының нәтижелері, прототипті тестілеу) технологияның болуына дәлел ретінде қоса берілуі қажет. Ілеспе құжаттаманың болмауы жобаның артықшылықтарын айтарлықтай азайтады;
- маңызды ғылыми жетістіктері және өнеркәсіптік сынақтар жүргізу үшін дәлелденген әлеуеті бар;
- жобаны аяқтау және ұсынылған технологияны /инновацияны /өнімді/ қызметті едәуір коммерцияландыру жобаның 3 жылдық кезеңінде мүмкін болатындығы туралы жеткілікті дәлелдермен;
- жобаны бірлесіп қаржыландыруға дайын бизнес-серіктесі (-тері) бар;
- жергілікті және/немесе шетелдік нарықтарға бәсекеге қабілетті өнімді немесе қызметтерді жасауға бағытталған;
- ұсынылатын технологияның/инновацияның/өнімнің әлеуетті тапсырыс берушілері тарапынан қызығушылығы бар;
- Қазақстанның ғылыми, экономикалық және өнеркәсіптік дамуы үшін өзекті және жергілікті және/немесе шетелдік коммерциялық компаниялармен әріптестік орнатуға әлеуеті бар.

Жобалар ынталандырылатындығын атап өткен жөн:

- ғалымдардың жаңа буынын тәрбиелеу мақсатында «ОҚМА» АҚ түлектерін зерттеуге тартатындар;
- мультидисциплинарлық зерттеулер жүргізуге әлеуеті және қызығушылығы бар тұлғалар;
- университеттерде, орта мектептерде және бұқаралық ақпарат құралдарында ақпараттық-ағарту жұмыстары бойынша іс-шараларды қамтитын.

Әрбір жоба:

- ТСК бағалануы және іріктелуі және осы ережеде көзделген қағидаттар мен рәсімдерге сәйкес іске асырылуы;
- басшылықтың талаптарына сәйкес келуі және іске асырылуы;
- Scopus деректер базасында жоба тақырыбы бойынша кемінде 1 жарияланымның (тезис емес) болуы тиіс.

6. Талаптар: топ саны 10 адамнан (бухгалтерді есептемегенде) аспайтын штатпен жасақталуы тиіс, оның құрамының кемінде 80% жоба басшысын қоса

<div>ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</div> <div></div> <div>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</div>	
Жобаларды басқару және коммерцияландыру офісі	Е 452-2026
«ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже	3-ші басылым 22 беттің 7 беті

алғанда, Қазақстан Республикасының азаматтары болуы тиіс. Жобадағы 10 адамнан асып кету ҒСК үшін жеке негізделеді.

Ғылым докторы, ғылым кандидаты немесе PhD дәрежесі бар және рецензияланатын журналдарда жарияланымдары бар, ҒҒТҚН-ны пікірлестер командасымен коммерцияландыруға қабілетті Scopus дерекқорында соңғы 5 жыл ішінде грант туралы өтінішті ғылымның басым бағыттарының бірінде берген кезде 35 жастан асқан ғалым жобаның басшысы болуы тиіс.

Топ құрамына мыналар кіруі керек:

- маркетингтік зерттеулер жүргізуге, маркетингтік стратегияны, коммерцияландырудың бизнес моделін қалыптастыруға қабілетті жоба менеджері;

- аға ғылыми қызметкер-ғылыми немесе академиялық дәрежесі бар, Web of Science және Scopus деректер базасында жарияланымдары бар ғалым;

- ғылыми қызметкер 2 жылдан кем емес ғылыми-зерттеу жұмысында тәжірибесі бар ғалым;

- зерттеуші-осы тақырып бойынша ғылыми-зерттеу жұмысына тартылған қызметкер, студент, бакалавр, магистрант немесе докторант.

Егер жоба басшысы Қазақстаннан тыс жерде болса (жобаны іске асыру үшін қажетті уақыттың 50% - дан астамы) - бұл жобаның автоматты түрде жабылуына және гранттық қаражаттың қайтарылуына әкеледі.

7. Топта технологияға Тапсырыс беруші – жобамен жасалатын түпкілікті өнімді / технологияны / көрсетілетін қызметті сатып алуға не лицензиялық келісім мен коммерциялық қолданудың басқа да нысандарын жасасуға мүдделі жеке немесе заңды тұлға болуы мүмкін.

3 ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР, БЕЛГІЛЕР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР

Осы ережеде келесі ұғымдар қолданылады:

Ғылыми жоба - бұл «ОҚМА» АҚ құрылымдық бөлімшелері, сондай-ақ ғылыми-педагогикалық құрамының ұжымдары немесе жекелеген мүшелері жүзеге асыратын жоба.

Инновация («Осло нұсқаулығы») – кез келген жаңа немесе айтарлықтай жақсартылған өнімді (тауар немесе қызмет) немесе процесті, маркетингтің жаңа әдісін немесе іскерлік тәжірибеде, жұмыс орнын ұйымдастыруда немесе сыртқы байланыстарда жаңа ұйымдастыру әдісін енгізу.

Коммерцияландыру – «Ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет нәтижелерін коммерцияландыру туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет нәтижелерін коммерцияландыру ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет нәтижелерін коммерцияландыру деп танылады. Табыс алуға бағытталған жаңа

<p>ОҢТҮСТІК QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
<p>Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі «ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже</p>		<p>Е 452-2026 3-ші басылым 22 беттің 8 беті</p>

немесе жетілдірілген тауарларды, процестер мен қызметтерді нарыққа шығару мақсатында ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет нәтижелерін, оның ішінде зияткерлік қызмет нәтижелерін іс жүзінде қолдану.

Ғылыми сараптау комиссиясы (ҒСК) – «ОҚМА» АҚ жанындағы консультативтік орган ғылыми жобаның барлық ғылыми мәселелері бойынша басшылықты, оның ішінде грант алушыларды іріктеу процесіне байланысты басшылықты, сондай-ақ талаптарға, өлшемдерге, ұйымдастыру құрылымына және жұмыс рәсімдеріне сәйкес олардың ғылым мен коммерцияландырудағы прогресінің мониторингін қамтамасыз етеді, құрылтайшымен келісіледі және «ОҚМА» АҚ ректоры бекітеді.

Грант – бұл термин кафедралар ғылыми жобаны жүзеге асыру үшін ұсынатын шартты және өтеусіз қаржыландыруды сипаттау үшін қолданылады, кафедра аралық жобалар болуы мүмкін.

Гранталушы – гранттар алуға конкурстық іріктеуден сәтті өткен үміткер.

Өтініш беруші - талаптарға сәйкес тиісті гранттық бағдарлама шеңберінде өтінім беретін «ОҚМА» АҚ бірлескен зерттеу топтары (қажет болған жағдайда басқа ұйымдардың мамандарын тартуға болады).

Өтінім - гранттық қаржыландыруды алу үшін конкурсқа өтінім беруші беретін ұсыныс.

Кеңесші – жоба құрауыштары шеңберінде консультациялық қызметтер жүргізу үшін тартылатын халықаралық немесе отандық сарапшы.

Технология – пайдаланылуы жаңа немесе жетілдірілген тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді алуды қамтамасыз ететін бірыңғай өндірістік циклде жұмыс істейтін процесс және (немесе) жабдықтар кешені.

Академиялық адалдық — бұл білім беру, білім алу мен ғылыми жұмыс барысында шынайылық, әділдік және жауапкершілік қағидаларын сақтай отырып, сыбайлас жемқорлықты алдын алуды, болдырмауды қамтамасыз етеді.

Академиялық адалдық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы қағидаттары:

- адалдық – пара алмау, жалған ақпарат бермеу;
- әділдік – барлыққа тең мүмкіндік беру, таныстықпен артықшылық жасамау;
- жауапкершілік – өз әрекетіне есеп беру, заң мен ережені сақтау;
- сенім – қоғамда және оқу орнында сенімді орта қалыптастыру;
- құрмет – басқалардың құқығы мен еңбегін бұзбау;
- ашықтық – шешімдер мен бағалаудың айқын болуы.

Жасанды интеллект – адамның интеллектуалдық қызметінің нәтижелерімен салыстырылатын немесе олардан асып түсетін нәтижелерді қамтамасыз ететін, адамға тән когнитивті функцияларды имитациялай алатын функционалдық қабілет.

Жасанды интеллект жүйесін пайдаланушы – нақты функцияны және (немесе) міндетті орындау үшін жасанды интеллект жүйесін пайдаланатын адам.

<p>ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		 <p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі		Е 452-2026
«ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже		3-ші басылым 22 беттің 9 беті

Жасанды интеллект жүйесі қызметінің нәтижесі – ұсынылу нысанына қарамастан, ақпарат, шешім немесе жасанды интеллект жүйесі өндіретін жұмыстарды және (немесе) көрсетілетін қызметтерді қоса алғандағы әрекеттер.

Осы Ережеде мынадай қысқартулар қолданылады:

«ОҚМА» АҚ – «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» акционерлік қоғамы;

ҒЗТҚЖ – ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар;

ҒСК – Ғылыми сараптау комиссиясы;

ТСК – Технологиялық сараптау комиссиясы;

ҚР – Қазақстан Республикасы;

ҚРЗ – Қазақстан Республикасының Заңы;

PhD – философия докторы (Doctor of Philosophy) ғылыми дәрежесі;

Scopus – ғылыми жарияланымдар мен дәйексөздер туралы библиографиялық және реферативтік ақпаратты қамтитын халықаралық деректер базасы;

Web of Science – ғылыми жарияланымдар мен олардың дәйексөзделуі туралы ақпаратты қамтитын халықаралық библиографиялық және реферативтік деректер базасы;

ISO – Халықаралық стандарттау ұйымы (International Organization for Standardization);

СТ – стандарт;

ТСК – технологиялық сараптау комиссиясы;

ЖИ – жасанды интеллект;

ХҒЖ – халықаралық ғылыми журналдар.

4 ІРІКТЕУДІ ЖҮРГІЗУ ТӘРТІБІ

Кемінде 20 жұмыс күні ішінде «ОҚМА» АҚ Ғылым бөліміне мемлекеттік немесе орыс тілдерінде алдын ала ұсыныстарды қабылдау жүзеге асырылады. Бәсекелес ортаны қамтамасыз ету және ұсыныстар санын арттыру үшін, сондай-ақ өтінімдер беруге байланысты техникалық проблемалар туындаған жағдайда ҒСК өтінімдерді қабылдау мерзімін ұзартуға құқылы.

Іріктеу 3 кезеңде жүргізіледі.

1 кезең – Құжаттаманың жоба талаптарына сәйкестігі.

А. Ғылыми жетекшінің ғылыми немесе академиялық дәрежесі болуы керек (+соңғы 5 жылдағы Scopus немесе Web of Science-тағы жарияланымдар) *

В. Жобада 10 адамнан артық емес

С. Болуы керек: жоба менеджері, студенттер.

Д. Формальды критерийлер (толтырудың дұрыстығы, жобаға қойылатын талаптардың барлық тармақтарының толықтығы және т. б.)

2 кезең – Жобаны белгілі бір критерийлер бойынша бағалау.

<div>ОҢТҮСТІК QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</div> <div><div>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</div></div>	
Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі	Е 452-2026
«ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже	3-ші басылым 22 беттің 10 беті

А. Қоса қаржыландырудың болуы - балл = % қаржыландырудың жалпы сомасының 50% - нан қаржыландыру сомасы.

В. Соңғы 5 жылда Web of Science немесе Scopus Әлемдік деректер базасында жарияланымдарының болуы – 10 балл **

С. Зияткерлік меншік құқығының болуы – 5 балл **

Д. Технологияға Тапсырыс берушінің болуы – 20 балл **

Е. Хирша индексінің болуы (Scopus) - 10 балл x Хирша индексі **

Конкурстың 3-кезеңіне қатысу үшін өту балы – 30 балл.

* соңғы 5 жылда Scopus немесе Web of Science-та жарияланым болмаған жағдайда, ғылыми жетекші жоба аяқталғанға дейін көрсетілген дерекқорларда қосымша бір мақала (тезис емес) жариялауға міндеттенеді.

** жобаға қатысушылардың бірі.

3 кезең – Ғылыми сараптамалық кеңестің бағалауы (жобаны таныстыру 2-қосымша).

Ақшалай түрде қоса қаржыландыру болған жағдайда, өтінім беруші не оның бизнес серіктесі/инвестор тарапынан ақшалай қаражаттың бар екенін растайтын құжаттар не грант қаражатын алған жағдайда қоса қаржыландыру сомасын енгізуге дайын екендігі туралы бизнес әріптестің/инвестордың кепілдік хаты ұсынылады. Технологияға Тапсырыс беруші болған жағдайда өтінім беруші конкурс кезінде өтінім берушімен ынтымақтастықты растайтын технологияға Тапсырыс берушінің ниеті хатының көшірмесін ұсынады.

Алдын ала ұсыныстарды қабылдау және қарау «ОҚМА» АҚ Ғылым бөліміне қағаз және электрондық тасығыштарда жүзеге асырылады.

Алдын ала ұсыныстар белгіленген әкімшілік өлшемшарттар бойынша қаралады:

- жоба жетекшісі Қазақстан Республикасының азаматы болуы тиіс;
- бір өтінім беруші екі және одан да көп жобаларда ғылыми жетекші бола алмайды;
- топ мүшелері бір конкурстың екіден аспайтын жобасына енгізілуі мүмкін;
- темекі, алкоголь өнімдерін, қару-жарақ пен оқ-дәрілерді, ойын бизнесін және қос мақсаттағы тауарларды өндіруге және/немесе сатуға байланысты жобалар қаржыландырылмайды;
- мәжбүрлеп қоныс аударуға байланысты жобалар қаржыландырылмайды;
- «Экологияның ықтимал елеулі нашарлауы» ретінде жіктелуі мүмкін жобалар қаржыландырылмайды.

Алдын ала ұсыныс әкімшілік критерийлерге сәйкес келмеген жағдайда өтінімдер қабылданбайды.

Жоба шеңберінде барлық құрылатын немесе берілетін (мысалы, өзгеге беру туралы шартпен) зияткерлік меншік объектілері «ОҚМА» АҚ-да тіркелуі тиіс.

<p>ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>	<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
<p>Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі «ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже</p>	<p>Е 452-2026 3-ші басылым 22 беттің 11 беті</p>

ҒСК мүшелері алдын ала ұсыныстарды бағалау нәтижелері бойынша конкурстың келесі кезеңіне жіберілген алдын ала ұсыныстардың қысқа тізімін жасайды.

Іріктеуден өткен өтініш берушілер ауызша презентация дайындайды.

Гранттың толық ұсыныста көрсетілген сұратылатын қаражатының сомасы өтініш берушінің өзгертуіне жатпайды, гранттық қаражатты шығыстар санаттары бойынша бөлуге қолайлы түзетуге жол беріледі.

Жобалардың таныстырылымдарын ҒСК мүшелері бағалайды. ҒСК мүшелерінің алдында жобалардың тұсаукесерлері кестеге сәйкес өткізіледі. Жобалардың тұсаукесерлері іріктеудің соңғы бөлігі болып табылады. Тұсаукесер аяқталғаннан кейін қаржыландыруға ұсынылатын жеңімпаздардың тізімі жасалады, бұл ретте ҒСК жобаның негізінде кез келген сатыда жобаны қабылдамауға құқылы:

- жобаның бастапқы мәлімделген бағытынан айтарлықтай ауытқу;
- алаяқтық жағдайлар;
- қатысушылардың негізгі құрамын өзгерту;
- прогрестің болмауы;
- қаражатты заңсыз иемдену.

5 ШЫҒЫНДАРДЫҢ СИПАТТАМАСЫ

Жеке сыйақылар.

Жоба басшысының сыйақысы салықтарды, алымдарды және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді қоса алғанда, айына 200000 теңгеден аспауы тиіс.

Жоба менеджерінің, аға ғылыми қызметкердің сыйақысы салықтарды, алымдарды және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді қоса алғанда, айына 170000 теңгеден және кіші ғылыми қызметкердің сыйақысы айына 140000 теңгеден аспауы тиіс.

Бухгалтердің сыйақысы салықтарды, алымдарды және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді қоса алғанда, айына 100 000 теңгеден аспауы тиіс.

Зерттеушінің (тартылатын студенттер) сыйақысы салықтарды, алымдарды және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді қоса алғанда, айына 70 000 теңгеден аспауы тиіс.

Қызмет көрсетуші персоналдың (зертханашылар, медбикелер және т. б.) сыйақысы салықтарды, алымдарды және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді қоса алғанда, айына 80 000 теңгеден аспауы тиіс.

Грант қаражатынан сыйлық (ТСК келісімі бойынша коммерцияландыру нәтижелеріне қол жеткізген кезде жоба менеджерінен басқа), демалыс, жәрдемақы, материалдық көмек төлеуге тыйым салынады.

<p>ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
<p>Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі «ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже</p>		<p>Е 452-2026 3-ші басылым 22 беттің 12 беті</p>

Құрал-жабдықтар.

Зертханалық зерттеулер үшін меншікті жабдық немесе ҚР-да аналогтары болмаған жағдайда шетелдік зертханаларды қоса алғанда, ашық үлгідегі зертхана жабдығы пайдаланылады. Осы санат бойынша салықтарды, алымдарды, көлік шығыстарын, кедендік тазартуды (кеден брокерлерінің көрсетілетін қызметтерін) қоса алғанда, жабдықтарды, компьютерлерді, ұйымдастыру техникасын және керек-жарақтарды сатып алу, толық тапсыра отырып, сақтау, орнату, монтаждау және баптау қаржыландырылады. Жабдықты өтеусіз алған жағдайда оны жеткізу, орнату, монтаждау, баптау және іске қосу жөніндегі шығыстар қаржыландырылады. Жоба аяқталғаннан кейін, сәтті іске асырылған жағдайда, барлық сатып алынған жабдықтар «ОҚМА» АҚ меншігінде қалады. Шетелдік зертханаларды пайдаланудың негізді қажеттілігі кезінде жалға алу және онымен байланысты логистикалық шығындар төленеді.

Грант қаражатынан Көлік құралдарын (ҒСК-мен келісілетін жобаның мұқтажы үшін арнайы техниканы қоспағанда), жер учаскелерін және жылжымайтын мүлікті сатып алуға тыйым салынады.

Грант қаражаты есебінен сатып алынатын жабдыққа қойылатын талаптар:

- жабдық ҒЗТКЖ мақсаттарына жаңа немесе жарамды күйде сәйкес келуі тиіс;
- жабдықта барлық қажетті қондырғылар болуы керек;
- жабдықты жеткізу, орнату және қосу (инсталляция) және жобаның барлық кезеңінде қызмет көрсету құны сатып алынатын жабдықтың құнына кіруі тиіс;
- жабдықтың құнына елеулі шығындарсыз қайта монтаждау және бөлшектеу мүмкіндігіне жол берілуі тиіс;
- жабдық қазақстандық немесе халықаралық стандарттарға сәйкес келетін шығарылатын өнімнің сапасын қамтамасыз етуі тиіс;
- Қазақстан Республикасының аумағында Өндіруші зауыттан немесе ресми дилерден шығу сертификатының міндетті түрде болуы;
- кепілдік және кепілдіктен кейінгі қызмет көрсету, қызметкерлерді оқыту, жедел жөндеу мүмкіндігі, ақауларды жою және т. б. болуы міндетті;
- жабдықты орнату және оның жұмыс істеуі ҚР табиғатты қорғау стандарттары мен талаптарына сәйкес келуі тиіс.

Зертханалық және шығыс материалдары.

Осы санат бойынша салықтарды, алымдарды, көлік шығыстарын, кедендік тазартуды (кеден брокерлерінің көрсетілетін қызметтерін), сақтауды қоса алғанда, зертханалық шығыс материалдарын, зертханалық ыдыс-аяқтарды, мүкәммалды, кеңсе тауарларын, жуу құралдарын сатып алу, сондай-ақ картридждерді сатып алу және т. б. қаржыландырылады.

Иссапар шығыстары.

<p>ОҢТҮСТІК QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
<p>Жобаларды басқару және коммерцияландыру офісі «ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже</p>		<p>Е 452-2026 3-ші басылым 22 беттің 13 беті</p>

Осы санат бойынша жобаны іске асырумен байланысты Қазақстан Республикасының шегінде және одан тыс іссапарларға шығу кезіндегі шығыстар, сондай-ақ виза алу үшін ақы төлеу, консулдық алымдар, семинарларға, конференцияларға қатысу үшін тіркеу жарналары және т. б. қаржыландырылады. мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын мекемелер.

Ұсақ құрылыс жұмыстары.

Жаңа жабдықты орнатуға арналған алаңдар мен үй-жайларды ағымдағы жөндеуді және жаңғыртуды, құрылыс материалдарын сатып алуды, жобаны іске асыруға байланысты өзге де шығыстарды төлеуді қоса алғанда, қосалқы инфрақұрылымды ұсақ жөндеу құны төленуге тиіс. Осы санат бойынша шығыстар сомасы қаржыландырудың жалпы сомасының 5% - ынан аспауға тиіс. Ғимараттарды жөндеуге және жаңғыртуға байланысты барлық жұмыстар басшылыққа сәйкес болуы тиіс. Грант қаражаты есебінен кеңсе үй-жайын күрделі жөндеуге, ғимараттар мен үй-жайларды салуға жол берілмейді.

Консультанттарды жалдау.

Консультанттарды жалдау жоба штатында мұндай мамандар болмаған жағдайда жүзеге асырылады және тек ғылыми-техникалық мәселелер мен басшылықты коммерцияландыру бойынша ғана жол беріледі. Жалдайтын консультанттың мамандануы жоба тақырыбына сәйкес келуі тиіс.

Патенттер мен жарияланымдарды тіркеу.

Осы санат бойынша патентті күшінде ұстау үшін беруге, алуға және ақы төлеуге байланысты шығыстар қаржыландырылады. Бұл ретте осы жобаның тақырыбына қатысты патенттік өтінімдерге ақы төлеуге рұқсат етіледі. Жоба шеңберінде құрылатын барлық зияткерлік меншік объектілері «ОҚМА» АҚ-да тіркелуі тиіс.

Шығыстардың осы санатына ғылыми зерттеулердің нәтижелерін рецензияланатын журналдарда жариялау шығындары жатады. Зияткерлік меншік объектілерін құрған материалдарды қорғау құжатын алуға өтінім бергенге дейін ашық баспасөзде жариялауға тыйым салынады.

Оқыту және семинарлар.

Осы санат бойынша топтың өзі өткізетін осы жобаның тақырыбына қатысты семинарлардың шығыстары, сондай-ақ топ мүшелерінің біліктілігін арттыру курстарына, басқа ұйымдар ұйымдастырған тренингтер мен семинарларға қатысқаны үшін ақы төленуі мүмкін.

Бөгде ұйымдар мен тұлғалардың қызметтері.

Осы санат бойынша өнімді стандарттау мен сертификаттауды қоса алғанда, жобаны іске асыру үшін қажетті Бөгде ұйымдардың қызметтерін сатып алу қаржыландырылады. Қызметтерді көрінеу жоғары бағалар бойынша, сондай-ақ қызметтерді жеткізушінің лицензиялау, аккредиттеу, сертификаттау және т. б. саласына жататын тиісті рұқсат құжаттарынсыз сатып алуға тыйым салынады.

<p>ОҢТҮСТІК QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
<p>Жобаларды басқару және коммерцияландыру офісі «ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже</p>		<p>Е 452-2026 3-ші басылым 22 беттің 14 беті</p>

Үстеме және басқа да шығыстар.

Үстеме шығыстар грант сомасының 20% - ынан аспауға тиіс және оған кеңсе, зертханалық үй-жайларды жалдау, коммуналдық қызметтер, пошта қызметтері, байланыс және телекоммуникация қызметтері, картридждерді толтыру және компьютерлер мен ұйымдастыру техникаларын жөндеу және оларға техникалық қызмет көрсету жөніндегі қызметтер, бухгалтерлік есепке арналған бағдарламалық қамтамасыз етуді сатып алу және техникалық қолдау, аударым қызметтері, алым салығын төлеу кіруі мүмкін басқа да міндетті төлемдер, банктік қызметтер, сондай-ақ жобаны іске асыруға қатысы бар басқа да шығыстар. Грант қаражатын топтың салық міндеттемелерін жабуға, атап айтқанда мүліктік, жер және көлік салықтарын төлеуге пайдалануға тыйым салынады. Сонымен қатар, осы санаттан зертханалық және кеңсе жиһаздарын сатып алуға рұқсат етіледі.

Қоса қаржыландыру қаражатынан шығыстар.

Қоса қаржыландыру қаражатынан шығыстардың мынадай санаттары қаржыландырылуы мүмкін:

1. Құрал-жабдықтар.
2. Зертханалық және шығыс материалдары.
3. Өндірістік және зертханалық жабдықтарды орнатумен және жөндеумен байланысты құрылыс-монтаждау жұмыстары.
4. Стандарттау және сертификаттау.
5. Үй-жайды жалға алу.

6 АЛАЯҚТЫҚ ЖӘНЕ СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚ

Жобаны іске асыру шеңберінде грант алушылар, сондай-ақ жобаға қатысатын жеткізушілер мен консультанттар конкурстық іріктеу және келісімшарттарды орындау процесінде этиканың ең қатаң нормаларын сақтауы талап етіледі. Осындай саясатты жүргізе отырып, Банк келесі терминдерге келесі анықтамаларды береді:

- “жемқорлық” екінші тараптың іс-әрекеттеріне ықпал ету мақсатында қандай да бір бағалы затты ұсынуды, табыс етуді, алуды немесе қорқытып алуды білдіреді;

- “алаяқтық” қаржылық немесе өзге де пайда алу үшін немесе міндеттемені болғызбау үшін саналы түрде немесе абайсызда басқа тарапты жаңылыстыратын немесе жаңылыстыруы мүмкін фактілерді бұрмалауды қоса алғанда, әрекетті немесе әрекетсіздікті білдіреді;

- “құпия сөз байласу практикасы” тиісті емес мақсатқа қол жеткізуге, оның ішінде екінші тараптың әрекеттеріне тиісінше ықпал етпеуге бағытталған екі немесе одан да көп тараптардың арасындағы келісімді білдіреді;

<div>ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</div> <div><div>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</div></div>	
Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі	Е 452-2026
«ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже	3-ші басылым 22 беттің 15 беті

- “мәжбүрлеу практикасы” жеке тұлғаларға немесе олардың меншігіне сатып алу процесіне қатысуына ықпал ету немесе келісімшарттың орындалуына ықпал ету мақсатында тікелей немесе жанама түрде зиян келтіруді немесе зиян келтіру қаупін білдіреді.

- “обструктивті тәжірибе”

(аа) сыбайлас жемқорлық, алаяқтық, мәжбүрлеу немесе жасырын сөз байласу айыптауларына байланысты Дүниежүзілік Банктің тергеуіне елеулі түрде кедергі жасау мақсатында тергеу материалдарын қасақана жою, бұрмалау, өзгерту немесе жасыру немесе тергеушілерге жалған айғақтар беру; және/немесе қандай да бір тарапты қорқыту, қысым көрсету немесе қорқыту, оларға қатысы бар мәселелер туралы өз білімдерін ашуға жол бермеу мақсатында тергеуге немесе тергеу жүргізуден, немесе

(бб) Дүниежүзілік Банктің бақылауды және аудиторлық құқықтарды жүзеге асыруына елеулі кедергі келтіруге бағытталған іс-әрекеттер.

7 ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

«ОҚМА» АҚ келесілерге жауапты:

- осы Ережеге сәйкес Байқауды ұйымдастыру және өткізу;
- қатысушылар үшін тең жағдайларды қамтамасыз ету;
- өтінімдерді қарауды және бағалауды ұйымдастыру;
- бекітілген бюджет шеңберінде жеңімпаздарға қаржыландыруды қамтамасыз ету;
- қаражаттың мақсатты пайдаланылуын бақылауды жүзеге асыру.

Жоба менеджері мыналарға жауапты:

- өтініште көрсетілген ақпараттың дәлдігі;
- бекітілген жоспарға сәйкес жобаны іске асыру;
- көрсетілген нәтижелерге қол жеткізу;
- гранттық қаражатты мақсатты және тиімді пайдалану;
- есептерді уақтылы ұсыну;
- грантқа алынған мүліктің қауіпсіздігі;
- Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын сақтау;
- зияткерлік меншік талаптарын сақтау;
- тиісті зерттеулер жүргізу кезінде биоэтика мен қауіпсіздік талаптарын сақтау.

Қаражаттың заңсыз жұмсалғаны, жалған ақпарат берілгені, нәтижелердің бұрмаланғаны немесе басқа да елеулі бұзушылықтар орын алғаны анықталған жағдайда, «ОҚМА» АҚ бұзушылықпен пайдаланылған қаражатты қайтаруды талап етуге және келісімде және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген басқа да шараларды қабылдауға құқылы.

<p>ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>	<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>	
<p>Жобаларды басқару және коммерцияландыру офісі «ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже</p>		<p>Е 452-2026 3-ші басылым 22 беттің 16 беті</p>

Қатысушылардың және «ОҚМА» АҚ-ның жауапкершілігі осы Ережемен, гранттық келісіммен және Қазақстан Республикасының заңнамасымен анықталады.

Қызметкер жасанды интеллект құралдарын қолдану кезінде алынған нәтижелердің дұрыстығын тексеруді, құпиялылық пен деректерді қорғау талаптарын, академиялық адалдық қағидаттарын сақтауды қамтамасыз етеді, сондай-ақ аталған технологияларды қолдана отырып дайындалған түпкілікті шешімдер мен материалдар үшін жеке жауапкершілікте болады.

Жасанды интеллект технологиялары мен цифрлық шешімдерді қолдану тәртібін сақтамау академиялық адалдық қағидаттарына қайшы келетін іс-әрекет ретінде қарастырылады.

8 ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ

«ОҚМА» АҚ міндеттері:

- «ОҚМА» АҚ-ның кез келген қызметкері (оның лауазымына, құзыреттілігіне қарамастан) білім алушылармен әріптестері арасында, академиялық адалдық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетін қалыптастыруға және сол қағидаттарды қатаң ұстануға міндетті.
- конкурс өткізу туралы ақпаратты, оның ішінде өтінімдерді қабылдау мерзімдерін, талаптарын және бағалау өлшемшарттарын белгіленген тәртіппен жариялау;
- конкурсқа қатысушыларға өтінімдерді дайындау және ұсыну тәртібі бойынша қажетті ақпаратты ұсыну;
- конкурсқа қатысушылар үшін тең және ашық жағдайларды қамтамасыз ету;
- келіп түскен өтінімдерді белгіленген тәртіппен қабылдау, тіркеу және қарауды ұйымдастыру;
- өтінімдерді әкімшілік және белгіленген бағалау өлшемшарттарына сәйкес қарауды және бағалауды ұйымдастыру;
- FCK жұмысының ұйымдастырушылық-техникалық қамтамасыз етілуін жүзеге асыру;
- конкурстық іріктеу нәтижелері бойынша жеңімпаздармен гранттық келісімдерді белгіленген тәртіппен жасасу;
- бекітілген гранттық келісімге сәйкес жеңімпаздарды қаржыландыруды қамтамасыз ету;
- грант қаражатының мақсатты және тиімді пайдаланылуына мониторинг жүргізу;
- гранттық жобалардың іске асырылу барысына мониторинг жүргізу және белгіленген есептіліктің қабылдануын қамтамасыз ету;

<p>ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
<p>Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі «ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже</p>		<p>Е 452-2026 3-ші басылым 22 беттің 17 беті</p>

- жоба нәтижелерінің белгіленген көрсеткіштерге және бекітілген жоспарға сәйкестігін бақылау;
- жобаларды іске асыру барысында анықталған бұзушылықтар бойынша қолданыстағы заңнамаға және гранттық келісімге сәйкес шаралар қабылдау;
- жобаларды іске асыру барысында жасалған немесе алынған зияткерлік меншік объектілерінің «ОҚМА» АҚ-да тиісті түрде тіркелуін қамтамасыз ету;
- жоба шеңберінде алынған жабдықтар мен өзге де материалдық құндылықтардың сақталуын және есепке алынуын қамтамасыз ету;
- гранттық жобалар бойынша құжаттардың сақталуын және құпия ақпараттың қорғалуын қамтамасыз ету.

Ғылыми сараптау комиссиясының (ҒСК) міндеттері:

- гранттық өтінімдерді осы Ережеде белгіленген талаптар мен бағалау өлшемшарттарына сәйкес қарау;
- өтінімдерді бағалау кезінде объективтілік, ашықтық, әділдік және академиялық адалдық қағидаттарын сақтау;
- мүдделер қақтығысы болған жағдайда бұл туралы хабарлау және тиісті өтінімді бағалауға қатыспау;
- конкурс кезеңдерінің нәтижелері бойынша жобаларды келесі кезеңге жіберу немесе іріктеуден шығару туралы шешім қабылдау;
- жобалардың ғылыми жаңалығын, орындалу мүмкіндігін, коммерцияландыру әлеуетін және экономикалық тиімділігін бағалау;
- жобалардың таныстырылымдарын белгіленген тәртіппен бағалау;
- гранттық қаржыландыруға ұсынылатын жобалардың тізімін қалыптастыру;
- жобаларды іске асыру барысында олардың белгіленген мақсаттары мен көрсеткіштеріне қол жеткізу барысын қарау;
- қажет болған жағдайда жобаның орындалу барысы бойынша ұсынымдар беру;
- жобада осы Ережеде және гранттық келісімде көзделген елеулі бұзушылықтар анықталған жағдайда қаржыландыруды тоқтату немесе грант қаражатын қайтару туралы ұсыныстар енгізу.

Жоба басшысының міндеттері:

- жобаның ғылыми және ғылыми-техникалық мазмұнына басшылық жасау;
- жобаның бекітілген мақсатына, міндеттеріне, күнтізбелік жоспарына және күтілетін нәтижелеріне сәйкес іске асырылуын қамтамасыз ету;
- ғылыми зерттеулердің сапасы мен нәтижелерінің дұрыстығын қамтамасыз ету;
- жобаның ғылыми тобының жұмысын ұйымдастыру және оның мүшелері арасында міндеттерді бөлу;

<p>ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
<p>Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі «ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже</p>		<p>Е 452-2026 3-ші басылым 22 беттің 18 беті</p>

- жобаны іске асыру барысында ғылыми және техникалық тәуекелдерді анықтау және оларды төмендету жөніндегі шараларды қабылдау;
- жобаның ғылыми нәтижелерін жариялау және зияткерлік меншік объектілерін қорғау жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру;
- жобаның ғылыми нәтижелерін коммерцияландыру әлеуетін арттыруға бағытталған жұмыстарды үйлестіру;
- ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу кезінде биоэтика, зерттеу қауіпсіздігі және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының талаптарын сақтау;
- жобаның ғылыми нәтижелері туралы есептерді белгіленген мерзімдерде ұсыну;
- жобаны іске асыру кезінде алынған ғылыми деректердің, зерттеу нәтижелерінің және басқа да материалдардың сақталуын қамтамасыз ету.

Жоба менеджерінің міндеттері:

- жобаның жалпы ұйымдастырушылық және әкімшілік сүйемелдеуін жүзеге асыру;
- жобаның күнтізбелік жоспары мен бюджетінің орындалуын үйлестіру;
- жоба мүшелерінің өзара іс-қимылын және олардың міндеттерінің орындалуын ұйымдастыру;
- жобаның коммерцияландыру стратегиясын және бизнес-моделін қалыптастыруға қатысу;
- нарықты, әлеуетті тұтынушыларды, бәсекелестерді және жобаның коммерциялық әлеуетін зерттеуді ұйымдастыру;
- технологияға Тапсырыс берушілерді, бизнес-серіктестерді және инвесторларды іздеу бойынша жұмыстарды ұйымдастыру;
- жобаның нәтижелерін нарыққа шығару және коммерцияландыру жөніндегі іс-шараларды үйлестіру;
- жоба бойынша қаржылық және мазмұндық есептілікті дайындауға қатысу;
- грант қаражатының бекітілген бюджетке сәйкес тиімді және мақсатты пайдаланылуын бақылау;
- жобаның орындалу барысы туралы жоба басшысына және «ОҚМА» АҚ-ның тиісті құрылымдық бөлімшелеріне уақтылы ақпарат беру;
- жобаны іске асыру барысында анықталған тәуекелдер мен проблемалар туралы уақтылы хабарлау.

Грант алушының міндеттері:

- грант қаражатын тек бекітілген жоба мақсаттары мен шығыстар сметасына сәйкес пайдалану;

<p>ОҢТҮСТІК QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
<p>Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі «ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже</p>		<p>Е 452-2026 3-ші басылым 22 беттің 19 беті</p>

- конкурсқа ұсынылған өтінімде көрсетілген ақпараттың дұрыстығын қамтамасыз ету;
- жобаны бекітілген жоспарға және гранттық келісім талаптарына сәйкес орындау;
- жобаны іске асыру барысында алынған нәтижелердің шынайылығын қамтамасыз ету;
- белгіленген мерзімдерде аралық және қорытынды есептерді ұсыну;
- грант қаражаты есебінен сатып алынған жабдықтардың, материалдардың және басқа да мүліктің сақталуын қамтамасыз ету;
- сатып алынған тауарлар мен көрсетілетін қызметтердің сапасы мен жобаның мақсаттарына сәйкестігін қамтамасыз ету;
- Қазақстан Республикасының салық, еңбек, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл, дербес деректерді қорғау және зияткерлік меншік саласындағы заңнамасының талаптарын сақтау;
- академиялық адалдық қағидаттарын сақтау және ғылыми нәтижелерді бұрмалауға, плагиатқа, жалған деректерді пайдалануға және ғылыми зерттеулердің нәтижелерін заңсыз иемденуге жол бермеу;
- жобаны іске асыру барысында мүдделер қақтығысына жол бермеу және ол туындаған жағдайда бұл туралы «ОҚМА» АҚ-ға дереу хабарлау;
- жобаның нәтижелерін белгіленген тәртіппен жариялау, патенттеу және коммерцияландыру жөніндегі міндеттемелерді орындау;
- жоба шеңберінде жасалған зияткерлік меншік объектілерін «ОҚМА» АҚ-да белгіленген тәртіппен тіркеуді қамтамасыз ету;
- жасанды интеллект құралдарын пайдаланған кезде алынған ақпараттың дұрыстығын тексеру, дербес және құпия деректердің қорғалуын қамтамасыз ету және академиялық адалдық талаптарын сақтау;
- жобаны іске асыруға байланысты тексерулер, мониторинг және аудит жүргізу кезінде қажетті құжаттар мен ақпаратты ұсыну;
- осы Ереженің немесе гранттық келісімнің талаптары бұзылған жағдайда «ОҚМА» АҚ-ның анықталған бұзушылықтарды жою және негізсіз жұмсалған қаражатты қайтару жөніндегі талаптарын орындау.

Жоба мүшелерінің міндеттері:

- жобаның өзіне жүктелген міндеттерін сапалы және белгіленген мерзімде орындау;
- ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарды бекітілген әдістемелер мен жоспарларға сәйкес жүргізу;
- зерттеу нәтижелерінің дұрыстығы мен тұтастығын қамтамасыз ету;
- ғылыми ақпаратты, деректерді және жобалық құжаттаманы рұқсатсыз жария етпеу;

<p>ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
<p>Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі «ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже</p>		<p>Е 452-2026 3-ші басылым 22 беттің 20 беті</p>

- еңбек қауіпсіздігі, зертханалық қауіпсіздік, биоқауіпсіздік және биоэтика талаптарын сақтау;
- академиялық адалдық қағидаттарын сақтау;
- зияткерлік меншік құқықтарын бұзуға жол бермеу;
- жобаны іске асыру барысында анықталған проблемалар мен тәуекелдер туралы жоба басшысына немесе жоба менеджеріне дереу хабарлау;
- жасанды интеллект жүйелерін пайдаланған жағдайда олардың нәтижелерін тексеру және оларды пайдалану кезінде «ОҚМА» АҚ-да белгіленген талаптарды сақтау.

Технологияға Тапсырыс берушінің және/немесе бизнес-серіктестің міндеттері:

- жоба нәтижелеріне, әзірленетін технологияға, өнімге немесе көрсетілетін қызметке қызығушылығын және ынтымақтастық ниетін растайтын құжаттарды ұсыну;
- тараптар арасында келісілген жағдайда қоса қаржыландыру міндеттемелерін орындау;
- жобаны іске асыру үшін қажетті техникалық, нарықтық немесе өзге де ақпаратты белгіленген тәртіппен ұсыну;
- жобаның нәтижелерін сынақтан өткізуге, енгізуге немесе коммерциялық пайдалануға, тараптар арасында жасалған келісімдерге сәйкес қатысу;
- коммерцияландыруға байланысты міндеттемелерді жасалған шарттар мен келісімдерге сәйкес орындау;
- жоба шеңберінде алынған құпия ақпаратты және зияткерлік меншік объектілерін қорғау жөніндегі талаптарды сақтау.

Тараптардың ортақ міндеттері:

- өзара іс-қимыл кезінде Қазақстан Республикасының заңнамасын, осы Ережені және жасалған келісімдердің талаптарын сақтау;
- сыбайлас жемқорлыққа, алаяқтыққа, сөз байласуға, мәжбүрлеуге және өзге де адал емес практикаларға жол бермеу;
- мүдделер қақтығысы туындаған жағдайда оны уақтылы анықтау және реттеу;
- жобаны іске асыру барысында алынған дербес деректердің, коммерциялық құпияның және өзге де қорғалатын ақпараттың құпиялылығын сақтау;
- ғылыми нәтижелерді, есептілікті және қаржылық құжаттарды бұрмалауға жол бермеу;
- жобаның мақсаттары мен күтілетін нәтижелеріне қол жеткізу үшін өзара ақпарат алмасуды және тиімді ынтымақтастықты қамтамасыз ету;
- жобаны іске асыру барысында туындаған дауларды алдымен келіссөздер арқылы реттеуге ұмтылу;

<p> O'NTUSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		 <p> SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p>Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі</p>		Е 452-2026
<p>«ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже</p>		<p>3-ші басылым</p> <p>22 беттің 21 беті</p>

- осы Ереже мен гранттық келісім талаптарын бұзу фактілері анықталған жағдайда оларды жою жөніндегі шараларды уақтылы қабылдау
- Жасанды интеллект технологиялары мен цифрлық шешімдерді қолдануға қатысты ішкі нормативтік құжаттардың талаптарын, соның ішінде оларды қауіпсіз, этикалық және жауапты пайдалану қағидаттарын сақтауға міндетті.

<p> O'NTUSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p>  SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
Жобаларды басқару және коммерцияландыру офисі		Е 452-2026
«ОҚМА» АҚ ықтимал коммерцияландырылатын ғылыми әзірлемелері» ғылыми гранттар алуға арналған конкурс туралы ереже		3-ші басылым 22 беттің 22 беті

Әзірледі:

Лауазымы	Т.А.Ж.
Жобаларды басқару және коммерцияландыру меңгерушісі	Болатова Д.Ғ.

Тексерді:

Лауазымы	Т.А.Ж.
Сапаны қамтамасыз ету және мониторинг бөлімінің меңгерушісі	Ержанов Н.А.
Әкімшілік және құқықтық қамтамасыз ету басқармасының басшысы	Кабиштаев О.А.

Келісілді:

Лауазымы	Т.А.Ж.
Бас бухгалтер	Баймбетова Д.А.
Ғылыми және стратегиялық даму жөніндегі проректор	Аукенов Н.Е.
Комплаенс офисер	Пернебаев Н.А.