



АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY

ОТЧЕТ
ПО САМООЦЕНКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ 8D10139 «ОБЩЕСТВЕННОЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ»

2025-2026 учебный год

Шымкент, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

СТАНДАРТ 1. ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА.....	
СТАНДАРТ 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММ.....	
СТАНДАРТ 3. СТУДЕНТООРИЕНТИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА.....	
СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ	
СТАНДАРТ 5. ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ	
СТАНДАРТ 6. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ И СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА СТУДЕНТОВ.....	
СТАНДАРТ 7. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ.....	
СТАНДАРТ 8. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ.....	
СТАНДАРТ 9. ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ	
СТАНДАРТ 10. ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ВНЕШНЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА.....	

СТАНДАРТ 1. ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

Таблица 1.1 - Отражение Стандарта 1 «Политика обеспечения качества» в международных документах и нормативно-правовых актах сферы высшего образования Республики Казахстан

Документ	Требования
ESG	Учебные заведения должны иметь политику по обеспечению качества, которая доступна общественности и является частью их стратегического менеджмента. Внутренние заинтересованные стороны должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних заинтересованных сторон.
Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов	Глава 2. Порядок деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования п.34. В целях повышения качества образовательной деятельности ОВПО создает и обеспечивает соблюдение системы внутреннего обеспечения качества, основанного на международных стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и послевузовского образования в европейском пространстве высшего образования (ESG-исиджи), которая включает: 1) политику в области обеспечения качества; 2) разработку и утверждение программ; 3) студентоориентированное обучение, преподавание и оценку; 4) прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификацию; 5) преподавательский состав; 6) учебные ресурсы и систему поддержки обучающихся; 7) управление информацией; 8) информирование общественности; 9) постоянный мониторинг и периодическую оценку программ; 10) периодическое внешнее обеспечение качества. На базе факультета (школы) ОВПО ... формируется совет по академическому качеству, принимающему решения по содержанию и условиям реализации образовательных программ, по политике оценивания и другим академическим вопросам факультета (школы), организующий анкетирование обучающихся на предмет соответствия качества образовательных программ и (или) дисциплин/модулей, на предмет наличия фактов нарушения академической честности. 35. Основой процесса обучения является академическая честность, реализация которой обеспечивается ОВПО. Основными принципами академической честности являются: 2) утверждение справедливых и объективных правил академической честности, направленных на формирование высоких этических ценностей; 3) обеспечение последовательной и непрерывной траектории обучения обучающегося путем определения четкого механизма и процедуры перезачета кредитов обучающегося на основе верифицируемых транскриптов других образовательных организаций; 9) создание академической среды, оказывающей образовательную, социальную и психологическую поддержку обучающимся и позволяющей недопущение проявления

	академической нечестности
Внутренние нормативные документы университета, обеспечивающие реализацию стандарта	–□ ПР 113-2024. Программа развития АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» на 2024-2028 годы; –□ СТ 023-2024. Стандарты внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»; –□ АП 044/101-2024. Академическая политика АО «ЮКМА».

На протяжении последних 5 лет цели образовательных программ и политика в области обеспечения качества соответствует миссии АО «ЮКМА» - Быть признанным лидером в сфере подготовки конкурентоспособных кадров! Общеобразовательная подготовка докторантов направлена на формирование общей образованности и социально АК личностных компетенций. Профессиональная подготовка обучающегося контингента направлена на формирование общепрофессиональных и специальных компетенций. Цели АО «ЮКМА» и миссия образовательной программы отражают академическую ценность и профессиональную ориентацию выпускников как высокопрофессиональных специалистов, и возможность их трудоустройства.

Цели ОП согласованы с миссией вуза. Структура и содержание рабочих учебных планов специальности, составляемых ежегодно для каждого курса, полностью соответствуют типовому учебному плану специальности. Учитывая мнения представителей практического здравоохранения, входящих в состав АК и УМС, а также согласно траектории обучения по специальности, формируется каталог элективных дисциплин. КЭД формируется и утверждается ежегодно. Представители каждой кафедры представляют студентам определенного курса элективные дисциплины, знакомят с содержанием, пререквизитами и целью предлагаемой элективной дисциплины. Политика в области обеспечения качества, являясь декларацией руководства Академии об обязательствах в области обеспечения качества, разработана с учетом требований, изложенных в стандартах по ESG; по всем внедренным в Академии международным стандартам ESG; четко сформулирована, реальная и понятная картина, что носит обязательный характер для всех работников Академии. За осуществление политики в области обеспечения качества образовательных программ несут ответственность все кафедры, (в том числе выпускающие кафедры) и структурные подразделения Академии, которые участвуют в реализации данной ОП. Для обсуждения и согласования методических подходов, необходимых для обеспечения качества образовательных программ, в вузе функционирует Комитет по образовательным программам уровня бакалавриата, а также послевузовского образования докторантуры и докторантуры (АК), учебно-методический совет (УМС). Их состав представлен сотрудниками – преподавателями академии, докторантами, что обеспечивает их участие в управлении и непосредственной

реализации образовательных программ.

Согласно внутреннему документу СТ-023-2024 стандарты внутреннего качества образовательной деятельности АО «ЮКМА» обеспечения проводится мониторинг и анализ удовлетворенности и восприятия основными потребителями (обучающиеся, работодатели, ППС) деятельности академии. В результате мониторинга при выявленных проблемах составляется план коррекций и корректирующих действий. Эффективность и системность использования результатов оценивания для совершенствования и корректировки долгосрочных направлений определяются целью образовательной программы специальности «Общественное здравоохранение»: формирование у обучающихся универсальных и профессиональных компетенций, умение решать проблемы в сфере общественного здравоохранения в рамках своей квалификации, навыки использования информации для развития области общественного здравоохранения, обладания навыков прикладного характера. Цели в области обеспечения качества ОП периодически пересматриваются с учетом принимаемых новых программных документов в области образования и здравоохранения. 11 сентября 2023 года решением руководства Академии утвержден документ «Кодекс об академической честности». Кодекс дает права обучающимся и сотрудникам Академии на свободное выражение собственного мнения в процессе обучения, на свободу получать и распространять научную и учебную информацию и идеи, не противоречащим положениям документа. С целью минимизации риска вовлечения Академии, его руководства и работников в коррупционную деятельность и разъяснения основных требований законодательства Республики Казахстан в области противодействия коррупции решением руководства 31.03.2024г. утвержден «Антикоррупционный стандарт АО «ЮКМА». Документ включает правовые, административные и организационные меры, направленные на снижение коррупционных рисков, формирование антикоррупционной культуры, повышение доверия общества к деятельности АО «ЮКМА». Цели образовательной программы доступны на веб-сайте Академии. В наличии есть документы, подтверждающие оценку и анализ эффективности целей образовательных программ, корректировка по результатам мониторинга в рамках реализации образовательных программ.

Наличие мер по поддержанию академической честности «Кодекс об академической честности» и академической свободы и антикоррупционных мер, доступность руководства вуза, факультета для преподавателей и студентов, гибкость реагирования на запросы.

Участие внешних заинтересованных сторон в реализации политики обеспечения качества программ в соответствии с внутренним документом СТ-023-2024 стандарты внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности АО «ЮКМА».

В образовательной программе функционирует система внутреннего обеспечения качества, включающая участие обучающихся, работодателей, профессорско-преподавательского состава и административных

подразделений в процессах мониторинга и совершенствования образовательной программы. По результатам анкетирования и анализа удовлетворенности заинтересованных сторон ежегодно рассматриваются предложения по актуализации образовательной программы, содержания дисциплин и результатов обучения.

Для усиления доказательной базы в отчет будут дополнительно включены количественные показатели удовлетворенности обучающихся, работодателей и ППС, а также примеры изменений, внесенных в образовательную программу по результатам мониторинга качества.

По результатам внутреннего мониторинга качества образовательной программы ежегодно проводится анализ эффективности реализации политики обеспечения качества. Полученные результаты рассматриваются на заседаниях Академического комитета и используются при совершенствовании образовательной программы, актуализации результатов обучения и содержания элективных дисциплин.

Стандарт 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММ

Таблица 2.1 - Отражение стандарта «Разработка и утверждение программ» в международных документах и нормативно-правовых актах сферы высшего образования Республики Казахстан

Документ	Требования
ESG	Учебные заведения должны иметь процедуры для разработки и утверждения своих программ. Программы должны быть разработаны в соответствии установленным целям, включая ожидаемые результаты обучения. Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена и разъяснена и должна соответствовать определенному уровню национальной структуры квалификации в высшем образовании и, следовательно, структуре квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.
Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» (с изменениями и дополнениями г.) по состоянию на 01.01.2024	Ссылка: https://ksu.edu.kz/files/document/to_graduate/zakon-obr-ru2024.pdf Глава 4. Содержание образования. Статья 13. Понятие содержания образования. Статья 14. Образовательные программы. 1. Образовательные программы (далее - ОП) в зависимости от содержания и их направления (назначения) подразделяются на: 1) общеобразовательные (типовые, рабочие); 2) профессиональные (типовые, рабочие); 3) дополнительные. Статья 17. Образовательные программы технического и профессионального образования. Статья 20. Образовательные программы послесреднего образования. Статья 21. Образовательные программы высшего образования. Статья 22. Образовательные программы послевузовского образования.

Приказ Министра здравоохранения РК от 4 июля 2022 года № ҚР ДСМ-63 Об утверждении государственных общеобязательных стандартов по уровням образования в области здравоохранения	Статья 23. Образовательные программы дополнительного образования Ссылка: https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200028716 Приложение 1 к приказу МЗ РК от 4 июля 2022 года № ҚР ДСМ-63 Государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования Глава 2. Требования к содержанию технического и профессионального образования <i>Приложение 2 к приказу МЗ РК от 4 июля 2022 года № ҚР ДСМ-63</i> Государственный общеобязательный стандарт послесреднего образования Глава 2. Требования к содержанию послесреднего образования с ориентиром на результаты обучения <i>Приложение 3 к приказу МЗ РК от 4 июля 2022 года № ҚР ДСМ-63</i> Государственный общеобязательный стандарт высшего образования Глава 2. Требования к содержанию высшего образования в области здравоохранения с ориентиром на результаты обучения <i>Приложение 4 к приказу МЗ РК от 4 июля 2022 года № ҚР ДСМ-63</i> Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования Глава 2. Требования к содержанию образовательных программ послевузовского образования в области здравоохранения Параграф 1 Требования к содержанию образовательных программ послевузовского образования в области здравоохранения в резидентуре Параграф 2 Требования к содержанию образовательных программ послевузовского образования в области здравоохранения в докторантуре Параграф 3 Требования к содержанию образовательных программ послевузовского образования в области здравоохранения в докторантуре
Приказ Министра науки и высшего образования РК «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» от 20 июля 2022 года № 2.	Ссылка: https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200028916 Глава 2. Требования к содержанию высшего образования с ориентиром на результаты обучения 3. Содержание образовательной программы высшего образования состоит из дисциплин трех циклов – общеобразовательные дисциплины (далее – ООД), базовые дисциплины (далее – БД) и профилирующие дисциплины (далее – ПД) и приведено в <u>приложениях 1 и 2</u> к настоящему ГОСО. Цикл ООД включает дисциплины обязательного компонента (далее – ОК), вузовского компонента (далее – ВК) и (или) компонента по выбору (далее – КВ). Циклы БД и ПД включают дисциплины ВК и КВ. 3-1. В образовательных программах высшего образования отражаются результаты обучения, при описании которых согласно Европейской системе трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS), ОВПО придерживаются следующих условий: 1) результаты обучения отражают контекст, уровень, объем и содержание программы; 2) результаты обучения являются взаимосвязанными; 3)

	результаты обучения являются понятными; 4) результаты обучения являются достижимыми в рамках учебной нагрузки программы; 5) результаты обучения являются связанными с соответствующей учебной деятельностью, методами и критериями оценки. 4. ОВПО не сокращает объем дисциплин обязательного компонента в перечне цикла ООД, содержание которых определяется ТУПр. ОВПО оставляет без изменений содержание дисциплин "История Казахстана" и "Философия" цикла ООД, определяемое ТУПр, за исключением образовательных программ соответствующего профиля. Для повышения качества профессиональной подготовки и учета специфики направлений подготовки кадров ОВПО самостоятельно вносит изменения в содержание дисциплин "Иностранный язык", "Русский язык", "Информационно-коммуникационные технологии", "Физическая культура", определяемое ТУПр. ОВПО самостоятельно вносит изменения в содержание дисциплины "Казахский язык" и дополнительной образовательной программе (Minor). 20. ОВПО самостоятельно разрабатывают образовательные программы высшего образования в соответствии с требованиями ГОСО и профессиональными стандартами (при наличии). Разработкой образовательных программ в ОВПО занимаются академические комитеты, создаваемые приказом руководителя ОВПО, в состав которых включаются представители академического персонала, работодателей, обучающихся. Образовательные программы высшего образования разрабатываются по принципу модульного обучения. Глава 2. Требования к содержанию образовательных программ докторантуры с ориентиром на результаты обучения Глава 2. Требования к содержанию послевузовского образования с ориентиром соответствующим направлениям науки для отраслей национальной экономики, социальной сферы: образования, медицины, права, искусства, экономики, бизнес-администрирования и в области национальной безопасности и военного дела. 70. Образовательные программы докторантуры в части профессиональной подготовки разрабатываются на основе изучения опыта зарубежных ОВПО и научных центров, реализующих аккредитованные программы подготовки докторов PhD или докторов по профилю.
Приказ Министра образования и науки РК «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования» от 30 октября 2018 года № 595.	Ссылка: https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017657 26. Образовательная деятельность ОВПО осуществляется в соответствии с Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденными <u>приказом</u> Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6976). 33. Учебно-методическая работа ОВПО организовывается в соответствии с Правилами организации и осуществления учебно-методической и научно-методической работы в организациях образования,

	утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 ноября 2007 года № 583 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5036).
--	--

1. ОП соответствуют ГОСО высшего и послевузовского образования.

Образовательная программа, как единый комплекс основных характеристик образования, включает цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения. Образовательная программа (ОП) докторантуры «Общественное здравоохранение» построена по модульному принципу, разрабатывается в соответствии с Национальной рамкой квалификации, отраслевой рамкой квалификации и профессиональными стандартами и ориентируется на результат обучения, определяемый на основании дублинских дескрипторов, а также с учетом запросов внешних и внутренних стейкхолдеров.

2. ОП учитывают требования рынка труда и ожидания работодателей.

Каждая образовательная программа имеет цель, соответствующую стратегии развития академии. Образовательные программы проходят внутреннюю и внешнюю экспертизу и утверждаются решением Ученого совета академии и вносятся в реестр образовательных программ (https://epvo.kz/#/register/education_program/application/43494), размещенный на сайте Единой системы управления высшим образованием. Подготовка специалистов в докторантуре проводится по научно-педагогическому направлению. В программе докторантуры предусмотрено выполнение научно-исследовательской работы, включая выполнение докторской диссертации под кураторством научных консультантов. Оригинальность исследовательской работы докторанта достигается путем самостоятельного проведения патентного поиска, сбора и обработки информации, глубокого анализа современной медицинской литературы по международным базам данных Scopus, Web of Science и др.

3. ОП являются практикоориентированными, все виды учебных занятий и технологии обучения направлены на развитие и приобретение навыков, необходимых для успешной карьеры после окончания образования.

Продолжительность докторской программы составляет шесть семестров, 180 кредитов. Срок обучения 3 года. Образовательная программа четко структурирована, направлена на реализацию целей, решение задач ОП, соответствует заявленной миссии ОП

<https://skma.edu.kz/files/Magistracy-Residency-Doctorate/doctorate/%D0%9C%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0>

[%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%20%D0%94%D0%BE%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D1%83%D1%80%D1%8B%202023%20%D1%80%D1%83%D1%81.pdf](#)

Программа подготовки доктора предполагает фундаментальную образовательную, методологическую, исследовательскую подготовку и изучение дисциплин по направлению общественное здравоохранение для системы высшего и послевузовского образования и научной сферы.

Характеристика образовательной программы докторантуры представлена в таблице 2.2.

Таблица 2.2 - Общая характеристика образовательной программы Докторантуры

Наименование образовательной программы	Срок обучения	Год начала обучения	Код	Присуждаемая квалификация / академическая степень	Язык обучения
Докторантура	3 год	2021	8D10139 Общественное здравоохранение	Доктор PhD	каз/русс

Структура содержания ОП докторантуры определяется в соответствии с приложением 4 Приказа Министра здравоохранения Республики Казахстан от 4 июля 2022 года № ҚР ДСМ-63 Об утверждении государственных общеобязательных стандартов по уровням образования в области здравоохранения и обеспечивается такими вспомогательными «инструментами», как РУП, академический календарь, ИУП и индивидуальный план работы докторанта. Академический календарь разрабатывается УМЦ на учебный год, РУП – на весь период обучения. РУП и академический календарь обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов управления (Научный и Клинический совет) и утверждаются Ученым советом АО «ЮКМА». Информация представлена на сайте АО «ЮКМА» (<https://skma.edu.kz/>).

Образовательная программа докторантуры «Общественное здравоохранение» ориентирована на результаты обучения, выраженные в форме компетенций. Ожидаемые результаты обучения ясно обозначены, сформированы на основе дескрипторов Европейской рамки квалификаций, Национальной рамки квалификаций, Отраслевых рамок квалификаций, профессиональных стандартов, а также с учетом запросов внешних и внутренних стейкхолдеров. Результаты обучения ОП достижимы и описываются в форме знаний, умений и навыков, которые

обучающийся должен уметь демонстрировать по окончании обучения. В курсах каждой дисциплины указаны результаты обучения этой дисциплины, соответствующие результатам обучения ОП, методы обучения и критерии оценки достижений обучающихся. (https://base.ukgfa.kz/?page_id=225) пароль 135.

Изучаемые докторантом дисциплины позволяют:

- приобрести навыки для оформления результатов научно-исследовательской работы в публикуемую (тезисы, статьи, монографии, авторефераты, аннотации) и неопубликованную научную литературу (отчеты о НИР, презентации, диссертации) с акцентом на соответствие научным методам и научным критериям, включая критическую оценку научной литературы;
- овладеть современными методами анализа, управляя процессом соблюдения правил надлежащих практик, планировать маркетинговые исследования, разрабатывать дизайн научных исследований и алгоритмов действий, осуществлять правильную оценку, минимизировать возможные риски, оказывать эффективное воздействие на ход изменений, а также своевременно и целенаправленно решать проблемы, возникающие при реализации проекта, в том числе при написании научных проектов на грантовое и программно-целевое финансирование, приобрести навыки проектного управления.
- освоить систему принципов и способов организации своей научной деятельности, используя при этом биостатистические инструменты для анализа экспериментальных данных и результатов научных исследований.

Изучаемые докторантом дисциплины позволяют:

- приобрести навыки для оформления результатов научно-исследовательской работы в публикуемую (тезисы, статьи, монографии, авторефераты, аннотации) и неопубликованную научную литературу (отчеты о НИР, презентации, диссертации) с акцентом на соответствие научным методам и научным критериям, включая критическую оценку научной литературы;
- овладеть современными методами анализа, управляя процессом соблюдения правил надлежащих практик, планировать маркетинговые исследования, разрабатывать дизайн научных исследований и алгоритмов действий, осуществлять правильную оценку, минимизировать возможные риски, оказывать эффективное воздействие на ход изменений, а также своевременно и целенаправленно решать проблемы, возникающие при реализации проекта, в том числе при написании научных проектов на грантовое и программно-целевое финансирование, приобрести навыки проектного управления.

Дисциплины программы докторантуры направлены на формирование исследовательских и управленческих компетенций через разработку современного и актуального их содержания, использования современных технологий обучения и оценивания.

Результаты обучения определяются на основе Дублинских дескрипторов второго уровня (докторантура) и выражаются через компетенции. Результаты обучения формулируются как на уровне всей программы, так и на уровне

модуля, отдельной дисциплины. Выпускник программы будет обладать знаниями в современной практике здравоохранения, будет способен решать проблемы в сфере общественного здоровья в рамках своей квалификации на основе научных подходов. Выпускник программы сможет использовать научную информацию для развития области общественного здравоохранения и внедрения новых подходов в рамках своей квалификации. Стратегическое мышление, оценка и анализ ситуаций позволят принимать эффективные решения в условиях неопределенностей и вызовов современности.

Ожидаемые конечные результаты обучения программы докторантуры разработаны на основе компетенций, сопоставимых с требованиями Дублинских дескрипторов третьего цикла (докторантура). Ниже приведены результаты образовательной программы докторантуры «Общественное здравоохранение» научно-педагогического направления (программа внесена в национальный Реестр ОП):

1. Развивает непрерывное обновление знаний и расширение профессиональных способностей и навыков в новых контекстах, требующих решения проблем, синтезированных множеством взаимосвязанных факторов.
2. Анализирует организационную, управленческую, финансовую деятельность, стратегии в области здравоохранения с целью обоснованного прогнозирования внедрения новых услуг, технологий и мероприятий по укреплению здоровья.
3. Демонстрирует системное понимание вопросов развития общественного здравоохранения для проведения актуальных исследований на международном и национальном уровне, эффективно используя поиск достоверных баз данных, систематизируя результаты эмпирических исследований.
4. Разрабатывает эффективные эпидемиологические и статистические концепции и планы научных исследований, проектируя их на потребности Системы здравоохранения.
5. Генерирует идеи, вносит вклад собственными оригинальными исследованиями в стратегии укрепления здоровья от национального до регионального уровня.
6. Способен общаться по проблемам укрепления здоровья, развития системы здравоохранения в письменной и устной форме с широким научным сообществом и обществом в целом на международном и национальном уровне, соблюдая этические принципы, общие принципы авторства в выступлениях и при публикациях в научных изданиях.
7. Разрабатывает стратегии в области общественного здравоохранения, включая программы управления рисками, мониторинга оказания качества медицинских услуг, основанные на данных научных независимых исследований.

Конечные результаты обучения базовых и профилирующих дисциплин представлены в курсах докторантов.

Конечные результаты обучения оцениваются различными технологиями и методами оценивания в период промежуточной аттестации, в период отчетов докторантов о выполнении исследовательской работы на научном

совете и по окончании практик.

Деятельность и поведение докторантов при изучении дисциплин, проведении исследований регламентируется академической политикой, представлены некоторые требования к докторантам в политике дисциплины, силовых, нравственное поведение - в кодексе чести обучающихся и в итоге отражено в политике обеспечения качества.

Компетенции, направленные на генерацию новых идей, формирование самостоятельных исследовательских способностей у выпускников программы докторантуры будут формироваться через активное участие в научных конференциях, семинарах, практиках. Планируется самостоятельная подготовка выступлений перед аудиторией, самостоятельная публикация результатов научных исследований. Докторант самостоятельно будет осуществлять взаимодействие с консультантами, рецензентами по написанию и защите докторской диссертации.

К процессу формирования компетенций и результатов обучения привлекаются опытные методисты по методологии разработки результатов обучения, профессора кафедр (ассоциированный профессор), заведующие кафедрами, руководители профессиональных ассоциаций, руководители органов управления здравоохранением, руководители структурных подразделений, участвующих в разработке и реализации программы.

Оценка конечных результатов обучения и компетенций оценивается по завершению изучения отдельных базовых и профилирующих дисциплин, по результатам выступлений на научных мероприятиях, качестве публикаций в изданиях с высоким рейтингом (импакт-фактор), защите докторской диссертации и т.д.

Документирование и анализ оценки результатов обучения осуществляет управление научной и клинической работы, докторантуры и докторантуры.

Использование всего комплекса знаний, навыков и сформированных компетенций после окончания докторантуры позволит специалисту более эффективно работать не только в организациях высшего и послевузовского образования, научно-исследовательских центрах.

В связи с наличием сформированных менеджерских компетенций, лидерских качеств, способности к самосовершенствованию, способностей критически анализировать, всесторонней оценке и решению сложных проблем, к передаче новых технологий и синтезу новых идей, выпускник докторантуры будет более конкурентоспособен независимо от вида деятельности, в том числе и при отборе на руководящую должность.

Благодаря комплексу полученных навыков и компетенций будущий доктор философии (PhD), готов будет принять профессиональную и социальную ответственность для решения медицинских, социально-значимых задач, быть активным участником сообщества, способного генерировать новые идеи, способствующих быстрому разрешению проблем, возникающих, как локально в регионе, так и на уровне страны в целом.

В виду динамично изменяющихся требований рынка, возникает необходимость в модернизации и совершенствовании конечных результатов обучения докторантов, которые отражаются в постоянном обновлении и

реструктуризации целей и содержания элективных дисциплин, ежегодной актуализацией каталога элективных дисциплин, содержании образовательной программы с учетом мнения стейкхолдеров. Также собранные аналитические данные по учебным достижениям докторантом, индивидуальные учебные планы и отчеты докторантов о выполнении учитываются при реструктуризации и обновлении ОП для соответствия миссии ОП. Общие компетенции, конечные результаты обучения относительно каждой компетенции и оценка конечных результатов обучения указаны в таблице 2.3.

Таблица 2.3. - Общие компетенции, конечные результаты обучения

Общие компетенции	Конечные результаты обучения относительно каждой компетенции	Оценка конечных результатов обучения
- использует знания по области здравоохранения для решения конкретных, исследовательских, информационно-поисковых, методических задач; - знает методы количественного и качественного анализа - имеет навыки планирования и прогнозирования здравоохраненческой деятельности с учетом социальных аспектов; системного понимания методологии, коммуникаций, методов поиска, сбора, обработки информации, основных положений современной концепции здравоохранения. - имеет представление о задачах и способах реализации инновационного развития здравоохранения в условиях казахстанской экономики, о взаимосвязи между различными областями современных знаний - умеет логически и критически мыслить, аргументированно решать, правильно и логично оформлять свои мысли в устной и	- Демонстрирует знание и понимание междисциплинарного характера исследований в современной практике здравоохранения. - Организует систему по ведению документации, позволяющей - Планирует профессиональную деятельность в сфере общественного здравоохранения, исходя из современных достижений науки и практики - Способен решать проблемы в сфере общественного здоровья в рамках своей квалификации на основе научных подходов. - Использует научную информацию для развития области общественного здравоохранения и внедрения новых подходов в рамках своей квалификации. - Способен приобретать новые знания и навыки прикладного характера в исследовательской, профессиональной и педагогической деятельности в области организации здравоохранения. - Занимается профессиональным ростом в системе общественного здоровья и здравоохранения, демонстрирует навыки	- Оценка конечных результатов обучения проводится формативно и суммативно. - Формативное оценивание проводится для оценки конечных результатов обучения в конце каждого занятия. Оценивание проводится как преподавателем, так и докторатом. - Формативное оценивание направлено на выявление сильных и слабых сторон как знаний обучающегося, так и - Формативное оценивание - Суммативное оценивание проводится в - Суммативное оценивание направлено на

письменной форме расширять и углублять свои знания, обогащать свои профессиональные компетентности на основе информационных и образовательных технологии, поиска информации и креативных решений, • представляет обоснованное решение проблем обеспечения качества образования, освоения современной теории обучения, решения практических задач, анализ исследуемых процессов. • демонстрирует знание и понимание междисциплинарного характера исследований • занимается профессиональным ростом, демонстрирует навыки самоанализа	самоанализа, опыт для преподавания на уровне высшего образования. • Демонстрирует знание и понимание междисциплинарного характера исследований в области общественного здравоохранения. • Четко и недвусмысленно сообщает информацию, идеи, выводы, проблемы	выявление принятия решения, через оценивание успеваемости и приобретенных знаний, навыков, умений. • Результатом суммативного оценивания является
--	--	--

Таблица 2.4 SWOT-анализ Стандарта «Миссия и конечные результаты обучения»

S (strengths) - сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы)	W (weaknesses) - слабые (потенциально негативные факторы)
1. Соответствие с «Программой развития ЮКМА» 2. Соответствие ОП с государственными программами развития здравоохранения РК. 3. Академическая свобода в создании индивидуальных учебных планов докторантов. 4. Участие стейкхолдеров в разработке образовательных программ. 5. Инфраструктура представлена специализированными учебными классами, медицинским и лабораторным оборудованием, что соответствует заявленной ОП. 6. Полное возмещение расходов за публикацию в авторитетных базах данных (Scopus, Web of Science)	1. Недостаточное присутствие в реализации образовательной программы зарубежных преподавателей по профилю.

7. Стимулирование и развитие системы мотивации ППС на повышение квалификации и самообразования	
О (opportunities) – благоприятные возможности (потенциально позитивные внешние факторы)	Т (threats) – угрозы (потенциально-негативные внешние факторы)
1. Повышение требований к научным исследованиям МОН РК и МЗ РК 2. Повышение активности МОН РК по выделению грантового финансирования на проведение научных исследований 3. Строительство собственной клиники ЮКМА	1. Наличие на рынке труда предложений для ППС с более выгодными условиями оплаты труда и социальной поддержкой (высокая конкурентная борьба за научные кадры)

Тема, цели, задачи диссертации согласовываются с научными консультантами, рассматриваются на заседании кафедры, обсуждаются на Научном Совете и утверждаются Ученым Советом АО «ЮКМА». Запланированные докторантами исследования требуют глубокого аналитического анализа и критического подхода в подборе необходимой информации для диссертации, которые позволяют определить логическую последовательность исследования, а также объективно оценить эффективность предполагаемых мер, достоинства и недостатки, качество работы в целом. Кроме того, докторант может оценить свое исследовательское место в научной среде и в области практической здравоохранения. В процессе выполнения исследования докторант сотрудничает с персоналом структурных подразделений, ППС, научными сотрудниками.

После освоения программы докторантуры, защит докторской диссертации, докторанту присваивается степень доктор <https://skma.edu.kz/ru/pages/obrazovatel'naya-programma-doktorantura>

Соблюдение принципов равенства докторантов в таких вопросах как возраст, пол, сексуальная ориентация, вероисповедание в АО «ЮКМА» строго гарантированы, как Конституцией РК, так и руководством АО «ЮКМА».

В содержании ОП, учебных программах дисциплин и модулей нет дискриминации по полу, возрасту, вероисповеданию, национальности, расы и сексуальной ориентации. Пункты о равенстве и об антидискриминационной политике включены в Академическую политику (Академическая политика: <https://base.ukgfa.kz/wp-content/uploads/2025/01/%D0%94%D0%BB%D1%8F-%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B0-%D0%90%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D0%B8%>

Вся ОП и ее структурные составляющие ориентированы на достижение конечных РО, становление ученого и высокопрофессионального специалиста здравоохранения.

4) Для эффективного изучения ОП сформированы модули, которые ориентированы на достижение определенного результата обучения на основе междисциплинарной интеграции, способствующие формированию компетенций и достижению результатов обучения. Разработка программы докторантуры проводилась с учетом требований Положения о разработке модульных образовательных программ размещенного для общего пользования на сайте ЮКМА (https://base.ukgfa.kz/?page_id=251, пароль: 135).

5) Образовательная программа докторантуры «Общественное здравоохранение» содействует формированию у обучающихся личных и профессиональных компетенций, обеспечивают формирование, как соответствующих академических знаний, так и необходимых умений, и навыков, которые могут повлиять на их личностное развитие и могут найти применение их будущей карьере.

6) При формировании профессиональных компетенций учитываются рекомендации работодателей.

7) Образовательная программа докторантуры «Общественное здравоохранение» включает цель и задачи. ОП докторантуры «Общественное здравоохранение» разработана по модульному принципу построения программы обучения, на основе интегрированного, комплексного компетентностно-ориентированного подхода, с учетом Дублинских дескрипторов третьего цикла обучения.

Для эффективного изучения ОП, модули сформированы на основе определения междисциплинарной интеграции, формированию компетенций и достижению результатов обучения. Разработка программы докторантуры проводилась с учетом требований Положения о разработке модульных образовательных программ, размещенного для общего пользования на сайте ЮКМА.

Основной целью ОП является подготовка профессионально-квалифицированных конкурентоспособных, компетентных научных и педагогических кадров для обеспечения потребностей науки, образования и производства в области здравоохранения.

Основными задачами ОП являются:

☐ подготовка специалистов нового поколения, способных эффективно решать проблемы и задачи в сфере профессиональной деятельности и соответствовать вызовам XXI века в сфере здравоохранения;

☐ подготовка специалистов, способных проводить научные исследования и осуществлять практическую деятельность в

здравоохранении на основе научной превенции;

□□ получение полноценного и качественного образования, профессиональной компетентности, углубление теоретической и индивидуальной практической подготовки специалистов в сфере здравоохранения;

□□ достижение у подготовленных специалистов такого уровня знаний и умений, которые должны быть достаточными для занятия ими лидирующих позиций в разработке и реализации научно-исследовательских и практических программ в организациях, организациях здравоохранения и социального обеспечения;

□□ обеспечение оптимального баланса между обучением и исследовательской деятельностью, получение широкой научно-практической и методологической подготовки в здравоохранении;

Таким образом, цель и задачи ОП ориентированы на конечные результаты обучения образовательной программы, на достижение миссии программы докторантуры и институциональной миссии Академии.

ОП, рабочий учебный план и содержание дисциплин разработаны в соответствии со структурой образовательной программы докторантуры научно-педагогического направления, утвержденной Приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 4 июля 2022 года № ҚР ДСМ-63 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов по уровням образования в области здравоохранения».

Требования к разработке ОП регламентированы Положением о порядке и процедурах разработки ОП
<https://skma.edu.kz/ru/pages/polozheniya-i-pravila-yukma>

В соответствии с ГОСО организация учебного процесса проводится по кредитной технологии обучения. Цикл базовых дисциплин (БД) и профильных дисциплин (ПД) состоит из дисциплин вузовского компонента (ВК) и компонента по выбору (КВ).

Структура образовательной программы докторантуры формируется из различных видов учебной и научно-исследовательской работы, определяющих содержание образования, и отражает их соотношение, измерение и учет.

Итоговая аттестация докторантов проводится в форме написания и защиты докторской диссертации или публикации серии статей, требования к которым предусмотрены Правилами присуждения степеней, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 127.

Докторантам, защитившим диссертации в диссертационном совете вуза, не имеющего особого статуса, степень доктора философии (PhD) присуждает Комитет с учетом заключения Экспертного совета и выдается диплом государственного образца по форме утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 "Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики

Казахстан под № 10348).

ОП разработана с учетом современных потребностей рынка труда. На постоянной основе, с целью обновления и модификации содержания ОП, с участием стейкхолдеров проводятся ежегодные заседания, «круглые столы», на которых обсуждаются следующие вопросы: обеспечение условий профессиональной подготовки компетентных и конкурентоспособных специалистов в области здравоохранения, усиление интеллектуального потенциала и практико-ориентированной деятельности, ее интеграция с производством. По итогам принятых решений определяются приоритеты, стратегические цели и задачи, разрабатываются перспективы дальнейшего развития ОП.

Структура содержания ОП докторантуры определяется в соответствии с ГОСО, и обеспечивается такими вспомогательными «инструментами», как рабочий учебный план (РУП), академический календарь, индивидуальный учебный план и индивидуальный план работы докторанта. Академический календарь разрабатывается Управлением ДиМ на учебный год, рабочие учебные планы – на весь период обучения. Рабочий учебный план и академический календарь обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов управления (Научный и Клинический совет) и утверждаются Ученым советом Академии. Информация представлена на сайте академии [Академ календарь на 2025-2026 уч.год Докторантура, https://base.ukgfa.kz/?page_id=1840](https://base.ukgfa.kz/?page_id=1840)

Дисциплины программы докторантуры направлены на формирование исследовательских, лидерских и управленческих компетенций через разработку современного, актуального содержания дисциплины, использования современных технологий обучения и оценивания.

В докторантуре обучение проводится в малых группах. При изучении дисциплин для формирования и развития аналитических и исследовательских компетенций докторантов используются современные методы и технологии обучения, такие как анализ данных, написание научных статей, разработка проектных заявок, кейсовые технологии обучения и др.

Аналитическое и критическое мышление формируется через мастерство профессоров-преподавателей в эффективном использовании широкого спектра современных технологий обучения и оценивания, таких как кейсовое обучение, анализ ситуаций, рефлексия, выбор методов исследований, написание научных статей, разработка методических материалов, выполнение собственных исследований в соответствии с утвержденной темой и др.

В Академии разрабатывается и утверждается модульная образовательная программа (МОП) на весь срок обучения, при этом докторантам предоставляется возможность выбора модуля обучения и элективных дисциплин базового и профилирующего компонента с учетом трудоемкости дисциплин в кредитах.

В программе докторантуры предусмотрено выполнение оригинальной научно-исследовательской работы под курацией научного руководителя. Оригинальность научно-исследовательской работы докторанта достигается

путем самостоятельного проведения патентного поиска, сбора и обработки информации, глубокого анализа современной медицинской литературы по международным базам данных Scopus, Web of Science и др. (<https://lib.ukma.kz/ru/2019>).

Тема, цели, задачи проекта обсуждаются с научным руководителем и рассматриваются на заседании кафедры, обсуждается на Научном Совете, после чего на Научном Комитете и утверждаются Ученым Советом Академии. Запланированные докторантами исследования требуют глубокого аналитического мышления и критического подхода в подборе необходимой информации для магистерского проекта, которые позволяют определить логическую последовательность исследования, а также объективно оценить эффективность предполагаемых мер, достоинства и недостатки, уязвимые места, качество работы в целом. Кроме этого докторант может оценить место его исследования и в практическом здравоохранении. Разработанный «Справочник - путеводитель» представлен на официальном сайте АО «ЮКМА» на языках обучения (государственном и русском), и содержит общие сведения об АО «ЮКМА», права и обязанности докторанта, пояснения к организации и условиям обучения по кредитной системе, методику расчета итоговых оценок по дисциплинам и др. (Справочник-путеводитель:

<https://skma.edu.kz/files/%D0%A1%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C.pdf>

В ОП докторантуры «Общественное здравоохранение» результаты обучения основаны на компетенциях, согласованных с требованиями профессиональных стандартов, работодателей и обучающихся, и согласуются со стратегией развития ЮКМА.

Необходимые компетенции, приобретенные после изучения данных дисциплин, способствуют правильному становлению докторанта как полноценного ученого, освоившего новейшее технологическое оборудование и соблюдающего принципы академической честности.

ОП и ИУП докторанта позволяют сформировать у докторанта потребность в автономии и самостоятельности обучения. РО определяются на основе Дублинских дескрипторов и выражаются через компетенции. РО оцениваются как на уровне всей программы, так и на уровне дисциплины и модуля.

Составление рабочих учебных программ (РУП)

РУП разработано на основе ГОСО высшего и послевузовского образования, ОП докторантуры «Общественное здравоохранение» и индивидуального учебного плана (ИУП) обучающегося.

РУП является научно обоснованным, соответствует современным достижениям науки и техники, обеспечивает высокую теоретическую, профессиональную и практическую направленность обучения, максимальный учет профиля специальности и специализации, непрерывность фундаментальной подготовки и ее последовательность, унификацию модулей

и входящих в них дисциплин и исключает перегрузку дисциплин кафедр по семестрам.

РУП ОП докторантуры «Общественное здравоохранение» составлено на весь период обучения в установленной форме на казахском, русском и английском языках.

Основное содержание РУП составляет теоретическое обучение, которое включает три цикла:

- цикл общеобразовательных дисциплин (ООД) - осуществляет подготовку интеллектуального, личностного и социально развитого специалиста;

- цикл базовых дисциплин (БД) - направлен на формирование у будущего специалиста фундаментальных знаний по соответствующей специальности;

- цикл профилирующих дисциплин (ПД) - определяет перечень специальных знаний, умений, навыков и компетенций применительно к конкретной сфере профессиональной деятельности.

Дисциплины вузовского компонента и компонента по выбору разрабатываются с учетом потребностей рынка труда, ожиданий работодателей, интересов докторантов, приоритетных направлений развития здравоохранения на национальном и региональном уровне.

Для реализации выбора обучающимися образовательных траекторий ежегодно на каждой кафедре разрабатывается каталог элективных дисциплин

(КЭД), которые позволяют обучающемуся «на выходе» в рамках специальности освоить образовательную программу, ориентированную на конкретную сферу деятельности с учетом потребностей рынка труда и работодателей. КЭД рассматривается и утверждается на заседании кафедры и представляется Офис-регистратору, размещается на сайте Академии (<https://skma.edu.kz/ru/pages/katalog-elektivnyh-disciplin-doktorantura>).

РУП состоит из основной части, куда входят все обязательные дисциплины согласно ГОСО и вариативной части. Вариативная часть включает перечень дисциплин вузовского компонента и компонента по выбору.

Учет трудоемкости учебной работы осуществляется по объему преподаваемого материала и измеряется в кредитах (ECTS), являющихся единицами измерения трудозатрат обучающихся и преподавателей, необходимых для достижения конкретных результатов обучения.

Распределение модулей и дисциплин по курсам и семестрам проводится с учетом сохранения логической последовательности их изучения.

При составлении РУП распределение кредитов модулей и видов занятий согласовывается с кафедрами, осуществляющими преподавание данной дисциплины. Трудоемкость, выделяемая на изучение модулей, определяется объемом и характером формируемых компетенций, значением модулей в системе подготовки, соотношением в нем теоретического материала и практических работ.

Объем дисциплин каждого модуля выражается целым числом кредитов (не менее 3 кредитов).

Каждая дисциплина модуля имеет неповторяющееся название. Дисциплина модуля изучается в одном академическом периоде и завершается итоговым контролем.

Во всех формах учебных планов используется единая система кодировки дисциплин, модулей и практик.

Код, присваиваемый дисциплинам, модулям и практикам состоит из буквенной и цифровой части. Буквенная часть представлена буквами латинского алфавита, цифровая часть - арабскими цифрами.

Образовательная программа научно-педагогической докторантуры включает два вида практик, которые проводятся параллельно с теоретическим обучением или в отдельный период: педагогическую в цикле БД – в ОВПО; исследовательскую в цикле ПД – по месту выполнения диссертации, включая прохождение стажировки и выполнение докторской диссертации и итоговую аттестацию.

Один кредит равен 1 академическому часу в неделю на протяжении академического периода.

Один академический час аудиторной работы равен 50 минутам.

Академический период теоретического обучения в докторантуре устанавливается в форме семестров. Продолжительность семестра для докторантуры составляет 15/16 недель.

В рамках реализации ОП докторантуры «Общественное здравоохранение» Академия обеспечивает прохождение обучающимися научно-исследовательской работы, включая научную стажировку и выполнение докторской диссертации.

Практика докторантов является важной частью подготовки высококвалифицированных специалистов, проводится на базе АО «ЮКМА», направлена на закрепление и расширение знаний, полученных в процессе теоретического обучения в докторантуре.

Педагогическая практика проводится с целью формирования практических навыков методики преподавания и обучения. При этом докторанты привлекаются к проведению занятий в бакалавриате по усмотрению ОВПО. Местом проведения педагогической практики являются организации здравоохранения и организации науки.

Практика докторантов является важной частью подготовки высококвалифицированных специалистов, проводится на базе АО «ЮКМА», направлена на закрепление и расширение знаний, полученных в процессе теоретического обучения в докторантуре. Практика докторантов организуется в рамках общей концепции докторской подготовки (таблица 2.5).

В период педагогической практики докторанты привлекаются к проведению занятий в бакалавриате.

Таблица 2.5 – Характеристика педагогической практики

Название практики	Количество кредитов /неделя	Количество часов	Ожидаемые конечные результаты	Место проведения
Педагогическая практика	10	300	- демонстрирует глубокое понимание и владение правовыми и нормативными основами функционирования системы высшего образования, порядка реализации основных положений и - способен применять образовательные технологии, методы и приёмы при проведении лекционных и практических занятий; - интерпретирует опыт преподавания руководителя практики в период посещения курса лекций и - устанавливает взаимосвязи научно-исследовательского и учебного процессов, включая возможности использования результатов собственных научных исследований в образовательном процессе; - демонстрирует навыки учебно-методической работы в Академии, принимая участие в разработке учебно-методических материалов кафедры; - способен к публичному выступлению на лекциях, занятиях, методических конференциях, применяя навыки академического письма и научного стиля изложения учебного материала; - componeет отчет по педагогической практике на основе систематизации и анализа данных в дневнике, формулируя рекомендации и предложения по совершенствованию процесса обучения в Академии.	«ЮКМА»

Целью педагогической практики является формирование у выпускников докторантуры системы профессиональных компетенций, практических навыков и методики преподавания, подготовка докторанта к выполнению функций преподавателя и куратора студенческой группы всех уровней образования.

Результаты прохождения практики представляются в виде отчета, форма которого утверждается в АО «ЮКМА». Отчеты заслушиваются на заседании

курирующей кафедры.

Исследовательская практика регулируется положением «О докторантуре»

<https://base.ukgfa.kz/wp-content/uploads/2025/05/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%BE-%D0%BC%D0%B0%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B5-%D0%9F-333-2024.pdf>

Целью исследовательской практики докторанта является ознакомление с новейшими теоретическими, методологическими и

технологическими достижениями современной науки и техники, с современными методами научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных в диссертационном исследовании (таблица 2.6).

Таблица 2.6 - Исследовательская практика

Вид работы	Количество недель	Количество часов	Ожидаемые результаты	конечные	Место проведения
Исследовательская практика	10	300	- проводит оценку патентных и литературных источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении выпускной квалификационной работы; - выбирает методы исследования и проведения экспериментальных работ, методы анализа и обработки экспериментальных данных; - модифицирует существующие и разрабатывает новые - применяет требования к оформлению научно-технической документации; - проводит сбор данных, структурируя и систематизируя материал. - обрабатывает полученные результаты на основе информационных технологий, интерпретируя их с учетом - самостоятельно планирует и проводит научные исследования; - презентует научные результаты на научных		Кафедра «Социального медицинского страхования и общественного здоровья» АО «ЮКМА»Организации здравоохранения

			семинарах и международных конференциях, используя навыки научного и критического мышления, ораторского искусства, логично излагая свои мысли в устной и письменной форме; - осуществляет написание глав докторской диссертации и ее оформление.	
--	--	--	--	--

Основными задачами исследовательской практики докторантов являются:

- изучение и закрепление основной проблематике специальности, по которой защищается докторская диссертация;
- использование полученных знаний для оригинального развития и применения идей в контексте научных исследований;
- овладение навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности в профессиональной области;
- изучение современной методологии научного исследования;
- изучение современных методов сбора, анализа и обработки научной информации, выбор оптимальных методов исследования;
- проведение информационно-аналитической и информационно-библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- интегрирование знаний, полученных в рамках разных дисциплин, для решения исследовательских задач в новых незнакомых условиях, вынесение суждений и принятие решений на основе неполной или ограниченной информации;
- совершенствование приобретенных профессиональных компетенций, необходимых для повседневной профессиональной деятельности;
- активизация и стимулирование творческого подхода докторантов к проведению научного исследования;
- эффективное выполнение докторской диссертации;

Местом проведения исследовательской практики являются АО «ЮКМА» и организации здравоохранения. Объем исследовательской практики определяются ГОСО РК, индивидуальным планом работы докторанта, содержание исследовательской практики определяется темой диссертационного исследования.

Ответственность за организацию и проведение практик несут руководитель отдела ДиМ и руководители практики. Конкретное содержание исследовательской деятельности отражается в индивидуальном плане работы, который составляется совместно с научным консультантом.

Результаты НИРД представляются в виде отчета на заседании

выпускающей кафедры, далее предоставляется в отдел ДиМ.

Для анализа результативности, проводимых докторантом исследовательских работ, 2 раза в год обучающийся предоставляет аналитический отчет о проделанной работе – результаты проводимых исследований (промежуточные, конечные), публикации, выступления, разработки методических материалов и др. В период изучения дисциплин и прохождения различных практик используются методы и технологии обучения, которые направлены на получение докторантом конкретных результатов, как по выбранному направлению собственных оригинальных исследований, так и по другим видам деятельности (методической, организационной и т.д.).

Для организации зарубежных практик и стажировок заключены договора о сотрудничестве с зарубежными университетами:

1. Первый Московский государственный медицинский университет им.И.М. Сеченова;
2. Первый Санкт-Петербургский гос. медуниверситет им.Академика И.П.Павлова;
3. ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России;
4. Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет;
5. Сибирский государственный медицинский университет;
6. Башкирский государственный медицинский университет;
7. Центр фармацевтической аналитики, Россия;
8. Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова;
9. UCL;
- 10.Исследовательский центр фармацевтических наук имени Шахида Бехешти;
- 11.Университет Ягеллон, Польша;
- 12.T.C. Demiroğlu Bilim Üniversitesi;
- 13.Istanbul University;
- 14.Baskent University;
- 15.Sağlık Bilimleri Üniversitesi;
- 16.Кыргызская государственная медицинская академия им. Ахунбаева;
- 17.Таджикский государственный медицинский университет им. Абуали Ибни Сино;
- 18.Ташкентский фармацевтический институт;
- 19.Самаркандский государственный медицинский институт;
- 20.Бухарский государственный медицинский институт имени Абу Али ибн Сино;
- 21.Ташкентский государственный медицинский университет;
- 22.Academy of Higher Education and Research, Mysuru;
- 23.Гданьский медицинский университет;
- 24.Азербайджанский Медицинский Университет.

Для выполнения различных этапов научных исследований докторантами планируется пройти стажировку в научно-исследовательских институтах, статистических отделах, организациях здравоохранения, клиниках.

Нагрузка обучающихся при научно-исследовательской работы, включая

научную стажировку и выполнение докторской диссертации выражается в академических кредитах. Один академический час всех видов практики равен 50 минутам.

Нагрузка обучающихся составляет не более 123 часов в неделю, включая все виды учебной работы.

Порядок составления академического календаря

С целью соблюдения равномерной загрузки обучающихся в течение учебного года и выполнения рабочего учебного плана разработан и утвержден академический календарь.

https://base.ukgfa.kz/?page_id=1840

Академический календарь регламентирует набор учебных мероприятий по реализации основной образовательной программы.

Академический календарь составляется на каждый учебный год в соответствии с рабочим учебным планом для образовательной программы докторантуры «Общественное здравоохранение».

В академическом календаре указаны фактические календарные сроки начала и окончания теоретического обучения, прохождения научно-исследовательской работы докторанта, включая прохождение научной стажировки и выполнение докторской диссертации (НИРД), сроки экзаменационных сессий, а также сроки прохождения итоговой аттестации, время регистрации на летний семестр и его продолжительность, а также время, отведенное на каникулы.

Академический календарь включает 6 обязательных семестра и 1 дополнительный (летний) семестр продолжительностью не менее 6 недель.

Каникулы предоставляются после каждого академического периода. При этом продолжительность каникулярного времени в учебном году составляет не менее 5 недель в докторантуре.

Итоговая аттестация, защита докторской диссертаций проводится после завершения обучающимися теоретического обучения, включающего изучение всех учебных дисциплин, прохождения всех видов аттестаций и практик.

Итоговая аттестация завершается до июля месяца.

Академический календарь составлен по установленной форме и утвержден Ученым Советом ВУЗа 25.06.2025г.

Внешняя экспертиза образовательных программ проводится экспертной группой, в состав которой входят представители работодателей, профессорско-преподавательского состава и докторантов. (круглый стол 30.01.2026) <https://new.skma.edu.kz/ru/news/v-yukma-sostoyalsya-kruglyy-stol-po-voprosam-podgotovki-meditsinskih-spetsialistov>.

На основании заключения экспертной группы, образовательная программа рассматривается и рекомендуется к утверждению на заседании АК, Методическом Совете, и утверждается Ученым Советом.

Образовательная программа докторантуры «Общественное здравоохранение» получила одобрение внешних экспертов единой системы управления высшим образованием (ЕСУВО) Реестра образовательных программ высшего и послевузовского образования.

После прохождения всех этапов согласования и утверждения образовательная программа докторантуры «Общественное здравоохранение» внедрена в учебный процесс.

Обновление образовательной программы докторантуры «Общественное здравоохранение» с целью актуализации в соответствии с изменениями потребностей рынка труда осуществляется А К ежегодно. Утверждение обновленной образовательной программы проводится Ученым Советом, и отражено в Реестре образовательных программ высшего и послевузовского образования.

В Академии разработана и утверждена решением руководства положение «О порядке и процедурах разработки образовательных программ П451-2024» которое описывает общие принципы разработки образовательных программ, требования к содержанию ОП. Типовой учебный план ОП докторантуры по специальности «Общественное здравоохранение» разрабатывается в АО «ЮКМА» в соответствии с требованиями положения Академии «Об организации учебного процесса по кредитной технологии облучения» учитывая потребность рынка труда, а также инструментами взаимодействия являются Национальная рамка квалификаций и отраслевые рамки квалификаций. Компетентностный подход в разработке образовательной программы реализуется через следующие принципы: 1) Акцент на достижении результатов обучения/компетенций; 2) Формируемые в ходе обучения знания, умения и навыки должны быть направлены на способность решать профессиональные задачи;

Рабочий учебный Отчет по внутреннему стандарту обеспечения качества образовательной деятельности включает название специальности, срок обучения, академическую степень и квалификацию выпускника. Учебно-методический центр (УМЦ) совместно с Комитетами по образовательным программам специальностей (КОПС) разработан ОП докторантуры по специальности «Общественное здравоохранение», где указаны все компетенции. Обеспечивая обучающимся возможность альтернативного выбора элективных учебных дисциплин, Правила утверждения образовательных траекторий в рамках каталога элективных дисциплин; индивидуальных учебных планов; рабочих учебных планов; академических календарей; расписания учебных занятий АО «ЮКМА» размещены на официальном сайте АО «ЮКМА». Во время текущего учебного года ППС кафедры совместно с эдвайзером проводят для обучающихся презентации элективных дисциплин. На основании Болонского процесса и согласно приказа МОН РК от 2 июня 2014 года №198 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» в Академии для докторантуры по специальности «Общественное здравоохранение» осуществляется обучение, где отражаются результаты обучения и компетенции. Уровни владения теми или иными практическими навыками прописаны в разработанном в АО «ЮКМА» для специальности «Общественное здравоохранение». Образовательная программа докторантуры по специальности «Общественное здравоохранение» включает следующие виды практик: - учебная практика «Производственная практика»,

«Педагогическая практика» и «Исследовательская практика». Для докторантуры профильного направления осуществляется «Производственная практика» в размере 10 кредитов (300 часов), для научно-педагогического направления «Педагогическая практика» 3 кредита (30 часов) и «Исследовательская практика» 8 кредитов (240 часов).

Приобретенные навыки в процессе прохождения производственной и педагогической практики фиксируются индивидуальном плане докторанта, а также в дневнике о прохождении практик в соответствии с внутренним документом «Положение о докторантуре», индивидуальный план докторанта является документом, фиксирующий успеваемость осуществления образовательного процесса докторанта, а также его план научных работ. Для обеспечения доступности докторанта syllabus и КИСы дисциплин/модулей размещены в электронном виде на сайте Академии.

Образовательная программа (ОП) 8D10139-«Общественное здравоохранение», ее миссия и цели разработаны в соответствии с общей стратегией государства и вуза. Ежегодно проводятся круглые столы с широким вовлечением в обсуждение и утверждение миссии и конечных результатов образовательной программы представителей всех уровней практического здравоохранения.

Образовательная программа разработана в соответствии с ГОСО, Национальной рамкой квалификаций, Отраслевой рамкой квалификаций и принципами ESG. Результаты обучения ориентированы на подготовку научно-педагогических кадров, способных проводить самостоятельные исследования в области общественного здравоохранения.

Вместе с тем будут внесены редакционные уточнения, связанные с использованием терминологии уровня докторантуры PhD, в том числе приведены в соответствие ссылки на Дублинские дескрипторы третьего цикла обучения и устранены отдельные технические неточности.

Также в разделе нормативного обеспечения программы будет дополнительно отражен профессиональный стандарт, используемый при разработке образовательной программы.

Для совершенствования ОП и составления каталога проводятся круглые столы и привлекаются заинтересованные лица.

Образовательная программа ежегодно актуализируется с учетом изменений нормативно-правовой базы, рекомендаций работодателей, предложений докторантов и результатов мониторинга качества образовательного процесса. Все изменения рассматриваются Академическим комитетом и утверждаются в установленном порядке.

СТАНДАРТ 3. СТУДЕНТООРИЕНТИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА

Таблица	3.1	-	Отражение	Стандарта	1
«Студентоориентированное обучение, преподавание и оценка» в международных документах и нормативно-правовых актах сферы высшего образования Республики Казахстан					

Документ	Требования
ESG	Учебные заведения должны обеспечить
ГОСО высшего образования РК	5. ВК и КВ определяются ОВПО самостоятельно и учитывают потребности 12. Обучающийся при определении индивидуальной траектории обучения в рамках вузовского компонента и (или) компонента по выбору выбирает дисциплины по основной образовательной программе (Major (мейджер)) и (или) по дополнительной образовательной программе (Minor (майно)). 13. ОВПО самостоятельно определяет форму и процедуру проведения итоговой аттестации. 15. Целью итоговой аттестации является оценка результатов обучения, достигнутых по завершению изучения образовательной программы высшего образования. 20. На основании образовательных программ формируются учебные планы (рабочие учебные планы, индивидуальные учебные планы студентов) и разрабатываются рабочие учебные программы по учебным дисциплинам (силлабусы). Обучающиеся самостоятельно определяют траектории обучения, направленные на 23. ОВПО осуществляет планирование содержания образования, способа организации и проведения учебного процесса на основе кредитной технологии обучения. 31. Основным критерием завершенности обучения по программам бакалавриата является освоение обучающимся не менее 240 (300,360) академических кредитов за весь период обучения, включая все виды учебной деятельности студента. 36. Лицам, завершившим обучение по образовательной программе высшего образования, ОВПО, за исключением АО «ЮКМА» правосудия, военных, специальных учебных заведений, организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования в области здравоохранения, имеющие лицензию на занятие образовательной деятельностью и прошедшие аккредитацию в аккредитационных органах, внесенных в реестр признанных аккредитационных органов, выдает документ об образовании собственного образца с приложением и (или) общеевропейским приложением к

	диплому (Diploma Supplement (диплома саплэмент) бесплатно.
Правила организации учебного процесса по КТО	3. Основными задачами организации учебного процесса по КТО являются: 2) создание условий для максимальной индивидуализации обучения; 3) усиление роли и эффективности самостоятельной работы обучающихся; 4) выявление учебных достижений обучающихся на основе эффективной и прозрачной процедуры их контроля. 4. КТО включает: 2) свободу выбора обучающимися дисциплин и (или) модулей, включенных в КЭД, обеспечивающую их непосредственное участие в формировании ИУП, за исключением ВУЗов; 3) свободу выбора обучающимися преподавателя при регистрации на дисциплины для ВУЗов; 4) вовлечение в учебный процесс эдвайзеров, содействующих обучающимся в выборе образовательной траектории; 5) использование интерактивных методов обучения; 6) активизацию самостоятельной работы обучающихся в освоении образовательной программы; 10) эффективные методы контроля учебных достижений обучающихся; 5. КТО осуществляется на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся индивидуальной образовательной траектории обучения, направленной на достижение результатов обучения. 8. На основании образовательной программы и КЭД обучающимися с помощью эдвайзеров разрабатываются ИУПы. ИУП определяет индивидуальную образовательную траекторию каждого обучающегося отдельно... 32. Обучающийся при определении индивидуальной траектории обучения в рамках вузовского компонента и компонента по выбору выбирает: 1) дисциплины по основной образовательной программе; 2)

	дисциплины по дополнительной образовательной программе. 35. В процессе записи на учебные дисциплины обучающиеся формируют свой ИУП.
Внутренние нормативные документы университета, обеспечивающие реализацию стандарта	Стратегия развития АО «ЮКМА» на 2024-2028 гг; Академическая политика; Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения; Правила академической честности; Кодекс чести студентов АО «ЮКМА»; Положение об эдвайзерах

1. Академия создает условия для развития автономии обучающихся:

- формирование понятных для обучающихся целей и ожидаемых результатов обучения, которые изложены в ОП и в курсах изучаемых дисциплин;
- внедрение активных методов обучения;

Для достижения результатов обучения используются такие методы обучения, как анализ данных, написание научных статей, разработка проектных заявок, работа в малых группах, кейс-study, дискуссии, разбор ситуационных задач, научный проект и другие. Методы обучения, используемые в учебном процессе, обсуждаются на заседаниях кафедр и отражаются в курсах. Применяемые образовательные стратегии и педагогические подходы способствуют достижению результатов обучения по дисциплинам и всей ОП, соответствуют способностям и потребностям докторантов, служат достижению миссии и конечных результатов обучения ОП.

- развитие личностно-ориентированного подхода; В АО «ЮКМА» действует система, предоставляющая академическую свободу сотрудникам и докторантам относительно реализации ОП докторантуры «Общественное здравоохранение». Программа предоставляет докторанту возможность самостоятельного выбора элективных дисциплин, которые будут способствовать его личностному и профессиональному развитию в выбранном направлении. Дисциплины разрабатываются ППС кафедр в соответствии с программой развития АО «ЮКМА» и интересами докторантов; каталог элективных дисциплин, ежегодно утверждаемый курирующим проректором, также предполагает большую свободу и учет выбора докторантов для формирования индивидуальных ОП «Общественное здравоохранение»

- вовлечение обучающихся в разработку образовательных программ; Докторанты вовлечены в процесс разработки и оценки ОП докторантуры «Общественное здравоохранение» путем выражения своего мнения и

пожеланий в конце курса обучения или освоения конкретной дисциплины. Замечания и предложения обучающихся по вопросам организации учебного процесса (расписание занятий и др.), программе обучения, по перечню элективных дисциплин, библиотечному фонду и другим вопросам, касающимся непосредственно процесса обучения учитываются при планировании дальнейшей работы. Докторанты имеют возможность довести свое мнение непосредственно до руководства АО «ЮКМА» на встречах с руководителем отдела ДиМ, проректорами и ректором, а также через функционирующий блог ректора, «ящик доверия».

- усиление роли самостоятельной работы обучающегося; Докторанты осуществляют самостоятельную работу в учебном процессе (СРМ), при проведении научных исследований. Планируется самостоятельная подготовка выступлений перед научной аудиторией, самостоятельная публикация результатов исследований.

- применение исследовательского подхода в обучении Исследовательские компетенции докторантов закрепляются и способствуют ее повышению при изучении элективных дисциплин.

- формирование положительного отношения к обучающимся со стороны преподавателей; Проявление взаимного уважения в отношениях докторант – преподаватель обеспечивается, прежде всего, выбором со стороны преподавателя стиля сотрудничества, а не наставничества, уважение точки зрения оппонента (проведение научных дискуссий, совместное участие в научных семинарах), уважение достоинства, ограничение надзора /наказания со стороны преподавателя, повышение ответственности со стороны докторанта.

- создание благоприятных условий обучения. Соблюдение принципов равенства докторантов в таких вопросах как возраст, пол, сексуальная ориентация, вероисповедание в АО «ЮКМА» строго гарантированы, как Конституцией РК, так и руководством АО «ЮКМА». В содержании ОП, учебных программах дисциплин и модулей нет дискриминации по полу, возрасту, вероисповеданию, национальности, расы и сексуальной ориентации. Пункты о равенстве и об антидискриминационной политике включены в Академическую политику (Академическая политика: <https://base.ukgfa.kz/wp-content/uploads/2025/01/%D0%94%D0%BB%D1%8F-%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B0-%D0%90%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0-2024-2025.pdf>)

Разработанный «Справочник - путеводитель» представлен на официальном сайте АО «ЮКМА» на языках обучения (государственном и русском), и содержит общие сведения об АО «ЮКМА», права и обязанности докторанта, пояснения к организации и условиям обучения по кредитной системе, методику расчета итоговых оценок по дисциплинам и др. (Справочник-путеводитель:

[\(https://skma.edu.kz/files/%D0%A1%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%](https://skma.edu.kz/files/%D0%A1%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%)

[BE%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C.pdf\).](#)

По всем интересующим вопросам докторанты могут обращаться к руководителю отдела ДиМ, курирующему проректору, ректору и комплаенс-офицеру как непосредственно, так и письменно.

В АО «ЮКМА» ежегодно составляется план мероприятий по противодействию коррупции, который размещается на сайте АО «ЮКМА». Периодически проводится анонимное анкетирование обучающихся. Докторанты имеют возможность непосредственно обратиться в отдел ДиМ или оставить сообщение на блоге ректора при выявлении любого рода бесчестного отношения к ним и по вопросам обучения, полученных оценок.

Действуют ящики доверия, телефон доверия, которые непрерывно функционируют и являются одним из важных видов социально-значимых услуг.

Созданная и активно функционирующая при АО «ЮКМА» деятельность клуба дружбы «Бірлесу», оказывает положительное влияние и способствует укреплению дружеского взаимоотношения между разными слоями обучающихся [\(<https://ukma.kz/ru/news/item/1770-otkrytie-kluba-druzhyby-birlesu>\).](https://ukma.kz/ru/news/item/1770-otkrytie-kluba-druzhyby-birlesu)

Все участники образовательного процесса обязаны соблюдать требования нормативно-правовых документов, общепринятые стандарты и нормы академической политики и академической честности, «Кодекс чести обучающихся», «Кодекс чести преподавателя» в соответствии с традициями и ценностями АО «ЮКМА». К обучающемуся докторантуры предусмотрены обязательства по отношению к ППС АО «ЮКМА», которые отражены в Кодексе чести. Докторанты предупреждены об ответственности за нарушение и несоблюдение обязательств, неукоснительном признании и уважении национальных приоритетов, вековых духовно-нравственных ценностей, выполнении высоких требований к морально-этическому статусу гражданина РК. За нарушение Кодекса чести, правил, предусмотренных Уставом и нормативно-директивными документами, принимаются меры дисциплинарного и административного взыскания (замечание, выговор, строгий выговор) вплоть до отчисления из АО «ЮКМА».

2. Реализация студентоориентированного обучения и преподавания учитывает проявление уважения и внимания к различным группам студентов и их потребностям, что позволяет обеспечить более гибкие возможности обучения.

3. Академия создает условия для выбора обучающимися индивидуальной образовательной траектории, которые включают:

- возможность выбора языка обучения, элективных дисциплин, преподавателей; Академическая свобода достигается через выбор языка обучения, элективных дисциплин ОП докторантуры «Общественное

здравоохранение», направления научных исследований и опирается на основные принципы, прописанные в программе развития АО «ЮКМА»

- электронную регистрацию на дисциплины по выбору;
- формирование индивидуального учебного плана; Докторанты самостоятельно формируют индивидуальный учебный план, согласуя его с научными консультантами, рассматривая и утверждая на заседании курирующей кафедры, Научного комитета «Общественное здравоохранение», Научного совета.

4. Регистрация обучающихся на изучение учебных дисциплин осуществляется в соответствии с «Правилами разработки и утверждения каталога элективных дисциплин, рабочих учебных планов, академических календарей и расписаний», утвержденными на Ученом совете, разработанными в соответствии с НПА МНиВО РК. <https://base.ukgfa.kz/wp-content/uploads/2024/05/%D0%9F%D0%A0-253-2024-%D1%80%D1%83%D1%81.pdf>

5. Процедура записи обучающихся на изучение дисциплин организуется Офисом регистратора с привлечением деканата и кафедр.

6. Регистрация на учебные дисциплины проводится для обучающихся первого курса до 30 августа, для обучающихся второго и старших курсов – в соответствии с академическим календарем.

7. Регистрация на дисциплины и формирование индивидуального учебного плана обучающегося включает:

- ознакомление обучающегося с правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения;
- ознакомление обучающегося с образовательными траекториями;
- ознакомление обучающегося с перечнем и содержанием элективных дисциплин и последовательностью их изучения (Каталог элективных дисциплин); <https://skma.edu.kz/ru/pages/katalog-elektivnyh-disciplin-doktorantura>

- запись на дисциплины в объеме не меньше установленного количества кредитов в учебном году для освоения выбранной образовательной траектории;

- соблюдение установленных сроков регистрации и перерегистрации на учебные дисциплины.

8. Обучающийся может изучать отдельные дисциплины в других организациях образования, в том числе за рубежом.

9. Регистрация на учебные дисциплины осуществляется в АИС «Платонус» в онлайн-режиме в сроки, установленные академическим календарем, в соответствии с графиком регистрации.

10. Нагрузка обучающихся определяется в кредитах – единицах измерения трудозатрат обучающихся и преподавателей, необходимых для достижения определенных результатов обучения. Количество учебных дисциплин и кредитов указывается в рабочих и индивидуальных планах.

11. Учебная нагрузка обучающихся включает в себя аудиторные занятия и самостоятельную работу обучающихся (СРО). Соотношение времени между контактной работой обучающегося с преподавателем и СРО по всем

видам учебной деятельности составляет – 30% СРОП и 70% СРО.

12. Целью самостоятельной работы обучающихся является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. СРО способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

13. Задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных в ходе занятий теоретических знаний и практических умений;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную, документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности, инициативы, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических, семинарских и лабораторных занятиях, для эффективной подготовки к экзаменам.

14. Учебно-методическое и организационное обеспечение самостоятельной работы обучающегося должно отвечать требованиям:

- каждый обучающийся имеет доступ к учебно-методическому комплексу своего направления подготовки и библиотечной системе академии;
<https://lib.ukma.kz/ru/home-2/>
- обучающимся предоставлена своевременная и полная информация о всей учебной работе, которую им предстоит выполнить в текущем семестре;
В курсах по изучаемым дисциплинам предоставлена своевременная и полная информация о всей учебной работе, которую им предстоит выполнить в текущем семестре
- учебные кабинеты, компьютерные классы, и т.д. доступны обучающимся в часы сверх расписания аудиторных занятий;

15. Преподаватель формирует содержание, планирует, организует, руководит, контролирует самостоятельную работу обучающихся.

16. Формирование содержания самостоятельной работы обучающегося включает в себя:

- определение и обоснование необходимого минимума разделов, тем, вопросов, заданий, выносимых на аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся;
- определение содержания и объема теоретической учебной информации и практических заданий по каждой теме, которые выносятся на самостоятельную работу;
- отбор и предложение методов и форм самостоятельной работы обучающихся в соответствии с современными технологиями обучения;
- определение форм и методов контроля выполнения самостоятельных заданий обучающимися;

- разработка критериев оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы, с учетом требований к уровню подготовки обучающихся.

Наименование тем, содержание и объем по каждой теме, методы и формы самостоятельной работы, обучающихся в соответствии с современными технологиями обучения, формы и методы контроля выполнения самостоятельных заданий обучающимися, критерии оценки результатов отражены в курсах изучаемых дисциплин. Вопросы, задания, выносимые на самостоятельную работу обучающихся, размещены в контрольно-измерительных средствах. Курсы и контрольно-измерительные средства закреплены в АИС Платонус и на сайте академии в разделе УМКД. <https://platonus.ukma.kz/>

17. Организация самостоятельной работы обучающихся включает:

- определение организационных форм самостоятельной работы в соответствии с содержанием учебной дисциплины, графиком учебного процесса, учебным планом, индивидуальными особенностями обучающихся;
- обеспечение обучающихся информацией, списками специальной литературы и других источников;
- обеспечение графиком выполнения самостоятельной работы и консультаций;
- обеспечение методическими разработками для самостоятельного изучения разделов и тем;
- обеспечение информационно-методическими материалами (курсом, методическими указаниями, контрольно-измерительными средствами и т.д.);
- обеспечение критериями оценки качества той или иной формы самостоятельной работы.

18. Руководство самостоятельной работой обучающихся заключается в проведении консультаций по методике самостоятельной работы, по выполнению конкретных учебных заданий, по научной организации труда, по критериям оценки качества выполняемой самостоятельной работы, по целям, по средствам, трудоемкости, срокам выполнения и формам контроля самостоятельной работы.

19. Для контроля самостоятельной работы обучающихся могут быть использованы разнообразные формы, методы и технологии: - формы контроля самостоятельной работы обучающихся: тестирование, самоотчет, презентации, защита творческих работ, контрольные работы, проекты, эссе и др.;

Для контроля самостоятельной работы обучающихся использованы разнообразные формы, методы и технологии: подготовка и защита презентаций, рецензии на презентацию; подготовка и защита рефератов, рецензии на реферат; эссе, составление тестовых заданий, рецензии на тестовые задания; составление ситуационных задач, подготовка портфолио, глоссария, анализ научных статей (с элементами RBL),

- методы контроля: семинарские занятия, коллоквиумы, лабораторные работы, практические работы, зачеты, защита проектов, экзамены;

В докторантуре предусмотрены методы контроля: практические занятия, лабораторные занятия, научно-исследовательская деятельность докторанта

(НИРМ), экзамены, защита диссертации

- технологии контроля: рейтинговая оценка, портфолио, самооценка и др.

20. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся осуществляется в пределах времени, указанного в учебных планах на аудиторские учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся и проходит в письменной, устной или смешанной форме, с предоставлением конкретного продукта деятельности обучающегося.

21. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может проводиться одновременно с текущим и промежуточным контролем знаний обучающихся по соответствующей дисциплине. Результаты контроля самостоятельной работы обучающихся учитываются при осуществлении итогового контроля по дисциплине.

22. Общепедагогическими критериями оценки результатов организованной самостоятельной работы обучающегося являются:

- уровень освоения обучающимися учебного материала на уровне учебных компетенций;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление отчетного материала в соответствии с требованиями;
- творческий подход к выполнению самостоятельной работы;
- уровень сформированности аналитических, прогностических, рефлексивных умений;
- уровень владения устным и письменным общением;
- уровень владения новыми технологиями;
- уровень ответственности за качество обучения и самоорганизацию самостоятельной познавательной деятельности.

23. Усиление роли и мотивации самостоятельной работы обучающихся обеспечивается за счет:

- увеличения объема часов на самостоятельную работу;
- ориентации на активные методы овладения знаниями;
- создания условий для участия обучающихся в творческой деятельности, олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах и др.;
- поощрения обучающихся за успехи в учебе и творческой деятельности.

24. Образовательная программа докторантуры «Общественное здравоохранение» реализуются с использованием современных и эффективных методов обучения: кейс-метод, научно-ориентированное обучение (RBL), командное обучение (TBL) и др. Данные методы позволяют включить личность обучающегося в активную позицию для раскрытия реализации его потенциала, создать творческую учебно-воспитательную среду, а также способствует оперативному влиянию на формирование профессиональных качеств будущего специалиста.

25. Принимая во внимание важность оценки учебных достижений обучающихся для их будущей карьеры, критерии и методы оценивания всех

видов контролей публикуются до начала обучения в рабочих программах (силлабусах), которые размещаются на официальном сайте АО «ЮКМА» <https://platonus.ukma.kz/> а также в АИС «Платонус».

26. Для оценки знаний обучающихся применяется балльно-рейтинговая буквенная система оценивания и действуют правила перевода в оценки ECTS:

Таблица 3.2 Балльно-рейтинговая буквенная система оценивания

Оценка буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	Процентное содержание	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	хорошо
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	удовлетворительно
D+	1,33	55-59	
D-	1,0	50-54	
Fx	0,5	24-49	
F	0	0-24	не удовлетворительно

27. Оценивание знаний проводится в соответствии с установленными процедурами и включает текущий и рубежные контроли, промежуточную и итоговую аттестацию.

28. Текущий контроль включает проверку учебных достижений, обучающихся в течение академического периода в соответствии с графиком, указанным в силлабусе дисциплины. Текущий контроль проводится по каждой теме учебной дисциплины на аудиторных занятиях. Самостоятельная работа обучающегося также оценивается во время занятий СРОП. Учебные достижения обучающихся оцениваются по 100-балльной шкале за каждое выполненное задание. Окончательный результат текущего контроля вычисляется как среднее арифметическое значение всех оценок полученных в течение академического периода (или цикла) (текущий контроль и СРО).

29. Рубежный контроль проводится в рамках одной учебной дисциплины два раза в течение одного академического периода (цикла) на 7-ой (или 8-ой) и на 14-ой (или 15-ой) неделях теоретического обучения. Форма проведения рубежного контроля устанавливается преподавателем в силлабусах. Оценка рейтинга допуска имеет накопительный характер и складывается из оценок текущего контроля успеваемости и оценок рубежных контролей. Обучающийся, набравший менее 50% от суммарного семестрового рейтингового балла или не сдавший хотя бы один из двух рубежных контролей, не допускается к экзамену.

30. Промежуточная аттестация проводится в период

экзаменационной сессии с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме экзаменов, дифференцированных зачетов и отчетов по профессиональной практике. Оценка достижений обучающихся на экзамене определяется в баллах от 0 до 100. Итоговая оценка по дисциплине складывается из 60% от оценки рейтинга допуска и 40% от результатов экзамена.

31. Итоговая аттестация обучающихся в АО «ЮКМА» по ОП докторантуры «Общественное здравоохранение» проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем и утвержденными рабочими учебными планами образовательных программ.

32. Итоговая аттестация обучающихся образовательной программы проводится в форме написания и защиты диссертационной работы.

33. Для проведения итоговой аттестации обучающихся создается Диссертационный совет по образовательной программе докторантуры «Общественное здравоохранение».

34. Кандидатура председателя Диссертационного совета утверждается решением Ученого Совета вуза.

35. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, полностью завершившие образовательный процесс в соответствии с требованиями рабочего и индивидуального учебного плана и учебных программ, и получившие допуск к защите со стороны научного руководителя.

36. Расписание работы Диссертационного совета утверждается ректором и доводится до общего сведения не позднее, чем за две недели до начала итоговой аттестации.

37. Обучающийся защищает выпускную работу (докторская диссертация) при наличии положительного отзыва научного руководителя. В случае, если научным руководителем дается отрицательное заключение «не допускается к защите», обучающийся не защищает выпускную работу и подлежит отчислению из вуза, как не допущенный к итоговой аттестации.

38. Объективность оценки достижения обучающимися ожидаемых результатов регулируются Академической политикой и обеспечивается за счет следующих механизмов:

- оценочные материалы проходят предварительную экспертизу утвержденными экспертами Академии, которые дают экспертное заключение на экзаменационные вопросы;

- результаты оценивания знаний отображаются в АИС «Платонус» и являются доступными для обучающихся;

- между преподавателями и обучающимися обеспечивается постоянная обратная связь по вопросам академической успеваемости;

https://skma.edu.kz/ru/search?header_search=%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F+%D1%83%D1%81%D0%BF%D0%B5%D0%B2%D0%B0%D0%B5%D0%BC%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C.

- для всех видов оценивания знаний предусмотрена процедура апелляции, а также дополнительные возможности прохождения рубежных контролей и продления экзаменационных сессий при наличии уважительных причин;

<https://base.ukgfa.kz/wpcontent/uploads/2022/11/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%BE%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%D1%80%D0%B5%D0%B7%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B0%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B1%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B%D0%B8%D1%8F-%D0%90%D0%9E-%D0%AE%D0%9A%D0%9C%D0%90-2022.pdf>

На период проведения промежуточных аттестаций (полугодовой и годовой) приказом ректора создается апелляционная комиссия из числа опытных преподавателей, квалификация которых соответствует профилю ОП. Процедура рассмотрения обращений/апелляций при реализации ОП проводится в соответствии с Академической политикой

https://skma.edu.kz/ru/search?header_search=%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F+%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0

С целью апелляции результатов оценки, докторант пишет заявление по установленной форме на имя председателя апелляционной комиссии. Процедура апелляции проводится комиссионно членами апелляционной комиссией. По итогам рассмотрения выносится решение, которое доводится до сведения докторанта.

В Академической политике прописана также процедура апелляции в рамках итоговой аттестации (ИА). докторант, не согласный с результатом решений аттестационной комиссии, подает заявление на апелляцию не позднее следующего рабочего дня. На период ИА для проведения апелляции приказом ректора создается апелляционная комиссия из числа опытных преподавателей, квалификация которых соответствует профилю ОП. В случае удовлетворения апелляции повторно оформляется протокол заседания АК. В этом случае результаты первого протокола погашаются подписью «Оценка пересмотрена протоколом №__ от _____на странице __» и подписываются всеми присутствующими членами АК.

- Академия обеспечивает наличие системы рассмотрения жалоб обучающихся на уровне студенческого правительства, кураторов/эдвайзеров, выпускающей кафедры;

Действуют ящики доверия, телефон доверия, которые непрерывно функционируют и являются одним из важных видов социально-значимых услуг. В АО ЮКМА ежегодно составляется план

мероприятий по противодействию коррупции, который размещается на сайте АО ЮКМА. Периодически проводится анонимное анкетирование обучающихся.

Рассмотрение жалоб и предложений реализуется через блог ректора на официальном сайте АО «ЮКМА» <https://rector.skma.edu.kz/>, собрания студенческого самоуправления, назначенные встречи с проректором по академической работе. По всем интересующим вопросам докторанты могут обращаться к руководителю отдела ДиМ, курирующему проректору, ректору и комплаенс-офицеру как непосредственно, так и письменно.

Таблица 3.3 Индикаторы

Индикаторы	Показатели					Мероприятия
Успеваемость и уровень знаний обучающихся	2024	2025	2026	2027	2028	Непрерывное самосовершенствование: пересматривать и совершенствовать методы обучения
	+	+	+	+	+	
Реализация студентоориентированного обучения, преподавания.	2024	2025	2026	2027	2028	Автономия обучающихся, использование различных педагогических технологий обучения, ориентированном на результат
	+	+	+	+	+	
Использование современных и эффективных методов преподавания, обучения и оценивания (PjBL, PBL, CBL, RBL и др.).	2024	2025	2026	2027	2028	повышение самостоятельности и ответственности обучающихся за результаты обучения Разработка актов внедрения
	+	+	+	+	+	
Объективность оценки учебных и Чек-листы, ГРА, качество КИСов, ОСКЭ, ОСПЭ	2024	2025	2026	2027	2028	Разработатка разных методов оценивания. Мониторинг медианы оценок обучающихся, результатов независимой экзаменации выпускников
	+	+	+	+	+	
Обеспеченность качества преподавания. Качество ППС	2024	2025	2026	2027	2028	Повышение квалификации ППС. Анализ анкетирования «Преподаватель глазами студентов».
	+	+	+	+	+	

						Участие обучающихся на конкурсах, олимпиадах, академической мобильности и др.
Вовлечение обучающихся в разработку ОП.	2024	2025	2026	2027	2028	Обсуждения на заседаниях КОП и др Советов. Проведение внешней оценки по определению достижимости результатов обучения
	+	+	+	+	+	

Докторанты самостоятельно строят свою исследовательскую, образовательную траекторию в форме ИУП докторанта, разрабатываемого на основе КЭД. Обучающийся вместе с научным руководителем формирует свой индивидуальный план работы в начале 1-го семестра на весь период обучения. Наряду с обязательными дисциплинами программы профессиональной подготовки включают и курсы по выбору докторанта, элективные предметы, предусматривается возможность разработки индивидуальных программ. Качество ОП обеспечивается по следующим направлениям: – Взаимопосещение занятий преподавателями. Оценка качества занятия фиксируется в журнале взаимопосещений; – Проведение открытых лекций преподавателями по графику; – Анкетирование докторантов; – Анкетирование докторантов на удовлетворенность ОП. – К внешним параметрам промежуточной и итоговой оценки учебных достижений докторантов относятся: – Объем освоения учебного плана специальности; Стимулирование докторантов к активной роли в учебном процессе реализуется с помощью обучающих программ, в которых используются методы разработки мини-проектов, исследовательские работы по темам/дисциплинам. Программа направлена на то, чтобы ориентировать докторантов к навыкам постоянного и непрерывного обучения и научных изысканий, к интеграции знаний и опыта и критическому мышлению. Организация различных форм самостоятельной работы, участие обучающихся в СНО, Совет молодых ученых, Журнальный клуб и НИРС, наличие элективных дисциплин по выбору, инновационных методов обучения, предусматривающей ответственность за самостоятельное изучение материала и формируют у обучающегося навыки самостоятельности, ответственности за свое обучение, готовность к постоянному самосовершенствованию, что, в свою очередь, помогает выпускникам в приобретении компетентностей послевузовского уровня. Обеспечены возможности. Представлены научные возможности для прохождения стажировок и практик докторантов. В отечественных организациях образования, а также зарубежным ВУЗах. Предоставлены

возможности докторантам в качественном освоении профессиональных и универсальных компетенций с использованием возможностей клинических баз. В целях

мониторинга академических процессов регулярно организуется внутренний аудит. Регулярно проводятся опросы в целях выяснения удовлетворенности разными сторонами академического процесса рядом

категорий заинтересованных лиц: докторанты, преподавателями, выпускниками, работодателями. Регулярно

осуществляется учет и анализ учебных достижений. Элективные дисциплины выбираются по желанию обучающего. Ресурсы обучения в печатном и электронном виде, которые были изучены в ходе внешнего аудита доступны и отвечают интересам обучающихся. Рабочие учебные программы имеют 2 траектории на выбор обучающихся. Полная доступность справочников по образовательным программам на официальном сайте Академии и в программе Платонус.

С учетом запроса работодателей ежегодно профильными кафедрами подаются заявки на элективные дисциплины.

Практико-ориентированность обучения отражается в курсах, где прописываются формы (технологии) и методы обучения на практических занятиях, СРДП и СРД с использованием

профессионально-ориентированных технологий обучения и методики, моделирующие фрагменты будущей профессиональной деятельности.

Образовательный процесс реализуется на принципах студентоцентрированного обучения, академической свободы и индивидуализации образовательных траекторий. Докторантам предоставляется возможность выбора элективных дисциплин, участия в научных исследованиях, академической мобильности и международном сотрудничестве.

В целях совершенствования отчета будут дополнительно представлены результаты обратной связи обучающихся и примеры решений, принятых по итогам анкетирования и мониторинга удовлетворенности качеством образовательного процесса.

СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ

Таблица 4.1 - Отражение Стандарта 1 «Прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификация» в международных документах и нормативно-правовых актах сферы высшего образования Республики Казахстан

Документ	Требования
ESG	Учебные заведения должны единообразно применять заранее определенные и опубликованные правила, охватывающие все

	этапы студенческого «жизненного цикла», т.е. прием, успеваемость, признание и сертификация.
Закон РК Об образовании	Ст.43-1.2. К компетенции ОВПО относятся: б) разработка и утверждение правил приема в организацию высшего и (или) послевузовского образования.
ГОСО РК	22. На базе образовательных программ ТиПО, послесреднего образования на "входе" в случае совпадения профиля образовательной программы высшего образования с образовательной программой ТиПО или послесреднего образования результаты обучения предыдущего уровня формального образования признаются автоматически и срок обучения сокращается. В случае соответствия результатов обучения в качестве пререквизитов перезачитываются отдельные дисциплины предыдущего уровня формального образования, а также результаты обучения неформального образования соответствующего уровня.
Типовые правила деятельности ОВПО	24. Для осуществления приема обучающихся ОВПО разрабатывает, утверждает и обеспечивает соблюдение Правил приема в ОВПО, разработанных на основе Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования. 38. Признание результатов обучения, полученных взрослыми через неформальное образование, осуществляется в соответствии с Правилами признания результатов обучения, полученных взрослыми через неформальное образование, предоставляемое организациями, внесенными в перечень признанных организаций, предоставляющих неформальное образование, утвержденными в соответствии с подпунктом 38-3) статьи 5 Закона "Об образовании".
Типовые правила приема на обучение в ОВПО	Бакалавриат Прием лиц, поступающих в АО «ЮКМА» осуществляется посредством размещения образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет собственных средств обучающегося и иных источников. 1.1. В АО «ЮКМА» принимаются лица, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование. 1.2. Лицам, имеющим среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета и (или) зачислиться на платное обучение в АО «ЮКМА» необходимо набрать по результатам ЕНТ не менее 70 баллов по области образования «Здравоохранение и социальное обеспечение (медицина)» (Медицина, Стоматология, Педиатрия, Сестринское дело, Общественное здоровье, Медико-профилактическое дело, Фармация); по области образования «Производственные и обрабатывающие отрасли» (Технология фармацевтического производства) – не менее 50 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов – по истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения – язык обучения, и не менее 5-ти баллов по каждому профильному предмету. Лицам, имеющим техническое и профессиональное, послесреднее образование, поступающим по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего

	образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета необходимо набрать по результатам ЕНТ не менее 25 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов по общепрофессиональной дисциплине и не менее 5-ти баллов по специальной дисциплине. Прием в АО «ЮКМА» лиц, имеющих техническое и профессиональное или послесреднее образование с квалификацией «специалист среднего звена» или «прикладной бакалавр» по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, поступающих на платное обучение осуществляется приемной комиссией вуза по результатам тестирования по дисциплинам: для зачисления по образовательной программе «Фармация» (после ТиПО) - химия и основы фармакологии; для зачисления по образовательной программе «Сестринское дело» (после ТиПО и ПБ) - биология и основы сестринского дела. Проходной балл - не менее 25 от общего количества 50 тестов, в том числе не менее 5 баллов по каждой дисциплине. Прием в АО «ЮКМА» лиц, имеющих высшее образование, по группе образовательных программ, предусматривающих сокращенные сроки обучения на платной основе, осуществляется приемной комиссией вуза по результатам тестирования по дисциплинам: для зачисления по образовательной программе «Фармация» (после высшего образования «ТФП») – химия и основы фармакологии. Проходной балл - не менее 25 от общего количества 50 тестов, в том числе не менее 5 баллов по каждой дисциплине. Прием граждан, имеющих общее среднее образование, отслуживших срочную воинскую службу, на обучение в АО «ЮКМА» на платной основе осуществляется в течение двух лет после прохождения срочной воинской службы по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией вуза в течение календарного года. При этом зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода. Граждане Республики Казахстан, отслужившие срочную воинскую службу, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее или высшее образование, принимаются в течение двух лет после прохождения срочной воинской службы на обучение на платной основе по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией вуза в течение календарного года. При этом зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода. 1.3. Прием иностранных граждан на обучение в АО «ЮКМА» на платной основе осуществляется по результатам собеседования/тестирования, проводимого приемной комиссией в течение календарного года. При этом зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода. 1.4 Прием граждан на двухдипломную образовательную программу осуществляется на конкурсной основе путем проведения собеседования. При этом учитываются знание языка обучения и средний балл успеваемости по предыдущему уровню образования. 1.5. Прием лиц, поступающих в АО «ЮКМА» осуществляется по их заявлениям на конкурсной основе в соответствии с баллами образца, по форме, утвержденной
--	---

	приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 "Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 4991) и (или) электронного сертификата с уникальными данными претендента, официально подтверждающим результаты единого национального тестирования (ЕНТ) публикуемый на сайте Национального центра тестирования. 1.6. В АО «ЮКМА» решением руководителя вуза или лицом, исполняющим его обязанности, создается приемная комиссия. В состав приемной комиссии входят ректор, проректора, руководители структурных подразделений и представители ППС вуза. Количественный состав приемной комиссии состоит из нечетного числа членов. Председателем приемной комиссии является руководитель вуза. Приказом руководителя вуза или лицом, исполняющим его обязанности, назначается ответственный секретарь приемной комиссии сертификата установленного
Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения	36. Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-бальной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом (положительные оценки, по мере убывания, от "А" до "D", и "неудовлетворительно" – "FX", "F",) и оценкам по традиционной системе. 39. Присуждение академических кредитов обучающемуся по учебным дисциплинам (модулям) и иным видам учебной работы, а также по завершению изучения ОП в целом осуществляется при положительной оценке достигнутых им результатов обучения. 40. Достигнутые результаты обучения и положительные оценки, полученные обучающимися на предыдущих уровнях обучения и в других организациях формального образования признаются с перезачетом академических кредитов ВУЗом самостоятельно. 41. При переводе, восстановлении достигнутые результаты обучения, положительные оценки обучающегося признаются с переносом академических кредитов с одной ОП в другую, с одной организации образования в другую организацию образования. 42. Все академические кредиты и достигнутые результаты обучения, полученные обучающимися в формальном и неформальном образовании, накапливаются в течение всей жизни.
Внутренние нормативные документы	1. Программа развития АО «ЮКМА» на 2024-2028 годы. 2. Правила приема в АО «ЮКМА». 3. Академическая политика АО «ЮКМА» АП 119-2024. 4. «Политика оценивания результатов обучения» 044/470-2022. 5. «Положение о порядке перезачета кредитов по типу ECTS» 044/406-2022. 6. «Положение о порядке организации и проведения экзаменов в письменной и устной форме» 044/462-2022. 7. «Положение об организации и проведении аттестации практических навыков обучающихся» П-408-2024. 8. «Правила организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме компьютерного тестирования» ПР-235-2024. 9. «Положение о службе эдвайзеров» П044/407-2022.

Профессионально ориентированная работа заключается в предоставлении информационных возможностей студентам для выбора своей будущей профессии посредством знакомства с Академией, его факультетами,

кафедрами, и создание необходимых условий для успешной подготовки к поступлению и дальнейшему обучению в Академии (<https://skma.edu.kz/ru>, раздел «Докторанту, докторанту, резиденту») достаточно емко представлена в Академии. Формирование контингента в Академии осуществляется посредством бюджетного финансирования, размещения Отчет по внешнему аудиту государственного образовательного заказа на подготовку специалистов (образовательные гранты), а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников. Средние проходные баллы для поступающих на уровень образования докторантуры размещены на официальном сайте Академии с соблюдением требований НЦТ.

Одной из важных задач, направленной на обеспечение качественного состава обучающихся в АО «ЮКМА» является создание условий для дополнительного обучения по базовым дисциплинам, а также содействия в научной деятельности докторантов в привлечении преподавателей Академии в качестве научных консультантов по реализации научно-исследовательских проектов. Для создания условий, обеспечивающих стабильно-качественный набор докторантов, сектором докторантуры и докторантуры проводятся профориентации и адаптационные мероприятия обучающихся АО «ЮКМА». Ежегодно улучшается качественный состав докторантов специальности «Общественное здравоохранение» из числа студентов – обладателей, призеров международных олимпиад, выпускников Назарбаев Интеллектуальная Школа. Все докторанты, знакомятся с историей ВУЗа, его достижениями, педагогическим и научно-клиническим потенциалом ППС. Для эффективного менеджмента образовательной программы с 2017 года в АО «ЮКМА» разработана и внедрена автоматизированная информационная система «Платонус» (<https://skma.edu.kz/ru/pages/platonus>). Данная система позволяет автоматизировать образовательный процесс и включает наличие электронной базы контингента докторантов по видам образовательных программ и уровням образования (<https://skma.edu.kz/ru>, раздел «Докторанту, докторанту, резиденту»). Эффективность деятельности Академии определяется востребованностью и качеством предоставляемого им образования, а критериями эффективности являются соответствие компетенций выпускников требованиям работодателей и их конкурентоспособность на рынке труда. Механизмом анализа и оценки востребованности выпускников служит мониторинг на основе социологических и статистических методов. Ежегодно в Академии проводится мониторинг востребованности выпускников Академии и удовлетворенности работодателей качеством профессиональной подготовки специалистов, встреча работодателей. Академическая мобильность осуществляется при заключении договора (меморандума) о сотрудничестве с зарубежными вузами. И представлена в единичных случаях. При планировании и организации академической мобильности казахстанские вузы владеют информацией о программах мобильности и могут порекомендовать обучающимся нужную программу, чтобы по приезду был произведен перезачет кредитов.

Администрация вуза оказывает содействие в улучшении совершенствования научной деятельности и культурного досуга, проведение идеологической, идейно-воспитательной работы со студенческой молодежью, подготовке студента к выполнению социальных ролей – гражданина, патриота, профессионала и семьянина. Ежегодно утверждается финансовая смета расходов согласно заявкам обучающихся.

Прием в докторантуру осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Академии.

Для усиления аналитической составляющей отчета будут дополнительно представлены сведения о динамике контингента обучающихся, результатах промежуточной и итоговой аттестации, публикационной активности докторантов и результатах выполнения индивидуальных планов работы.

В соответствии с планом по образовательным программам кафедрой фармакологии, фармакотерапии и клинической фармакологии проведены следующие мероприятия:

17-18 октября в рамках III Международного форума молодых ученых и студентов, состоялась профильная секция организованная кафедрой. Название секции: «Клиническая фармация, экспериментальная и клиническая фармакология: новые подходы и современные исследования». В работе активно участвовали два магистранта Мансурова А и Есенгелді А..
<https://conference.skma.edu.kz/conferences/program-files/FBTTaOf0YpYJAI8cLcgoUWvET4Z002vCG4qZHirU.pdf>

Научный семинар «Современные проблемы антибиотикорезистентности»

Дата проведения: 08.10.2025 г. Мероприятие прошло с участием доктора медицинских наук, доцента Юлдашевой У.П. Таджикский государственный медицинский университет имени Абу Али ибн Сино, прибывшей в рамках программы «Визитинг-профессор».

В работе семинара приняли участие преподаватели, магистранты, резиденты и представители медицинских организаций города Шымкент.
<https://conference.skma.edu.kz/conferences/program-files/FBTTaOf0YpYJAI8cLcgoUWvET4Z002vCG4qZHirU.pdf>

Интегрированный научный семинар с участием Тулеутаевой Р.Е.

В период академической мобильности Тулеутаевой Р.Е. совместно с кафедрой кардиологии и терапии (заведующая кафедрой Асанова Г.К.) проведён интегрированный семинар по разбору кардиологических пациентов с коморбидными состояниями и обсуждением вопросов фармакотерапии сложной категории больных. <https://new.skma.edu.kz/ru/news/akademicheskaya-mobilnost-kak-drayver-professionalnogo-rosta>, <https://new.skma.edu.kz/ru/news/sovremennye-aspekty-klinicheskoy-farmakologii-v-ramkah-akademicheskoy-mobilnosti>

Научные семинары и лекции с участием Самородова А.В.

В ходе визита Самородова Александра Владимировича, профессора Сеченовский Университет, проведены научные семинары для преподавателей и молодых учёных, оказана консультативная и экспертная поддержка научных исследований, выполняемых на кафедрах академии, а также обсуждены перспективы совместных публикаций и грантовых проектов. Гость прочитал цикл открытых лекций на тему «Рынок Life Science. Жизненный цикл лекарственных средств», вызвавших большой интерес у магистрантов, резидентов и профессорско-преподавательского состава.

<https://new.skma.edu.kz/ru/news/rasshiryaya-granitsy-meditsinskogo-obrazovaniya>,
<https://new.skma.edu.kz/ru/news/obsuzhdaetsya-voprosy-rasshireniya-nauchno-issledovatel'skogo-sotrudnichestva>

СТАНДАРТ 5. ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ

Таблица 5.1 - Отражение Стандарта 1 «Преподавательский состав» в международных документах и нормативно-правовых актах сферы высшего образования Республики Казахстан

Документ	Стандарт
ESG	Учебные заведения должны быть уверены в компетентности своих преподавателей. Они должны применять справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников
Закон РК Об образовании	Глава 6. Субъекты образовательной деятельности Статья 44. Управление организациями образования (Руководитель организации) Статья 45. Трудовые отношения и ответственность руководителя организации образования Глава 7. Статус педагогического работника. Статья 50. Статус педагогического работника Статья 51. Права, обязанности и ответственность педагогического работника Статья 52. Система оплаты труда работников организаций образования Статья 53. Социальные гарантии
Типовые правила деятельности ОВПО	8. Непосредственное руководство деятельностью ОВПО осуществляет руководитель ОВПО, назначаемый (избираемый) на должность и освобождаемый от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан. 9. Назначение проректоров ОВПО, их количество и должностные полномочия в зависимости от организационно-правовой формы и формы собственности ОВПО определяется с действующим законодательством Республики Казахстан. 10. Руководитель ОВПО без доверенности действует от имени ОВПО, представляет его интересы во всех органах, в установленном законодательством порядке распоряжается имуществом ОВПО, заключает договоры, выдает доверенности, открывает банковские счета и совершает иные сделки, издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников.

	11. Руководитель ОВПО осуществляет руководство ОВПО на принципах коллегиальности, обеспечивает качество подготовки обучающихся, соблюдение требований государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования 12. Руководитель ОВПО проходит аттестацию в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан. В ВСУЗах начальник проходит аттестацию в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан в области обороны и безопасности. 13. Руководитель ОВПО, ежегодно отчитывается по стратегическому плану и плану развития перед органами управления, а также по завершении учебного года проводит отчетные встречи с общественностью по вопросам учебной, научно-исследовательской и финансовой деятельности ОВПО. 14. Управление персоналом ОВПО осуществляется в соответствии с его кадровой политикой, которая основывается на принципах развития человеческих ресурсов, меритократии, включающих рекрутинг, стимулирования работников ОВПО к профессиональному росту педагогических и научных работников ОВПО в порядке, установленном действующим законодательством.
Правила организации учебного процесса по КТО	15. ОВПО устанавливает и обеспечивает соблюдение требований к кандидатурам работников при приеме на работу путем определения квалификационных характеристик должностей работников в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 43-1 Закона "Об образовании". При этом ОВПО обеспечивает чтение лекций преподавателями, имеющими ученую степень "кандидат наук" или "доктор наук", или степени "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", или академической степени "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", или степени "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", и/или ученого звания "ассоциированный профессор (доцент)", или "профессор" (при наличии), а также со степенями магистра соответствующих наук и (или) старшими преподавателями, имеющих стаж не менее трех лет в должности преподавателя или стаж практической работы по профилю не менее пяти лет. К чтению лекций и (или) проведению других видов учебных занятий могут привлекаться научные работники, заслуженные деятели культуры, искусства, спорта, члены творческих союзов или опытные специалисты, обладающие практическим опытом работы в отрасли экономики, соответствующей профилю направления подготовки кадров. 16. ОВПО разрабатывает, утверждает и обеспечивает соблюдение правил конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников. 17. ОВПО формирует и утверждает свою структуру. При этом, структурные подразделения охватывают направления и виды деятельности ОВПО. В ОВПО, созданных в форме некоммерческого акционерного общества (далее – НАО), принятие решений о создании и ликвидации академических структурных подразделений, непосредственно реализующих задач по академической политике ОВПО, относится к исключительной компетенции совета директоров. 18. ОВПО разрабатывает, утверждает и обеспечивает соблюдение положений о структурных подразделениях. 19. Штатное расписание определяется ОВПО и ежегодно

	утверждается его руководителем (исполнительным органом). В ОВПО, созданных в форме НАО, штатное расписание утверждается исполнительным органом в пределах утвержденной штатной численности советом директоров в соответствии с пунктом 9-2 статьи 44 Закона "Об образовании". 20. Нормы учебной нагрузки, формы и размеры оплаты труда работников ОВПО устанавливаются в соответствии статье 52 Закона "Об образовании". При этом, учебная нагрузка профессорско-преподавательского состава определяется с учетом норм учебной нагрузки ОВПО и на основе индивидуальных учебных планов обучающихся, расписаний учебных занятий. 26. Соотношение времени между контактной работой обучающегося с преподавателем и СРО по всем видам учебной деятельности определяется ОВПО самостоятельно. При этом объем аудиторной работы составляет не менее тридцати процентов от объема каждой дисциплины. Параграф 4. Порядок разработки и реализации программ двудипломного образования и совместных образовательных программ. 29. Планирование педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава осуществляется в академических часах и/или кредитах. При этом педагогическая нагрузка на аудиторных занятиях рассчитывается исходя из нормы, что 1 академический час равен 50 минутам. Педагогическая нагрузка по другим видам учебной работы рассчитывается на основе норм времени, установленных ОВПО самостоятельно. В ВСУЗах педагогическая нагрузка рассчитывается исходя из нормы, что 1 академический час равен не менее 40 минутам 30. Академические потоки и группы формируются по принципу достаточного количества обучающихся, записавшихся на данную дисциплину и к данному преподавателю, и достижения достаточного уровня их рентабельности; 50. Программы двудипломного образования разрабатываются на основании соглашения между двумя ОВПО-партнерами. При этом обязательными условиями реализации программ двудипломного образования являются: 4) вовлеченность преподавателей в двудипломное образование, совместная разработка образовательной программы, преподавание, участие в общих приемных и аттестационных комиссиях.
Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности, и перечень документов, подтверждающих соответствие им	1.Для деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего образования: 3.Наличие преподавателей в соответствии с дисциплинами образовательной программы, соответствие образования преподавателей профилю преподаваемых дисциплин и/или их ученой степени кандидата наук/доктора наук и/или доктора философии (PhD)/доктора по профилю), и/или академической степени/степени доктора философии (PhD)/доктора по профилю, и/или ученого звания "ассоциированный профессор (доцент)" или "профессор" (при наличии) профилю преподаваемых дисциплин. Доля преподавателей, для которых основным местом работы является ОВПО, от общего числа преподавателей по образовательным программам: По образовательным программам иных направлений подготовки кадров – не менее 60 %. Доля преподавателей (за исключением преподавателей цикла общеобразовательных дисциплин) по совместительству, занимающихся по основному месту работы практической профессиональной деятельностью по профилю преподаваемых дисциплин, со стажем работы

	по направлению подготовки кадров не менее 3 лет за последние 10 лет от общего числа преподавателей дисциплин циклов базового и профилирующего по направлению подготовки кадров - не менее 20 %. 4. По образовательным программам направления подготовки кадров "Здравоохранение" доля преподавателей профильных дисциплин с опытом клинической работы в организациях здравоохранения и/или практической работы в организациях санитарно-эпидемиологической службы, фармацевтических организациях не менее 5 лет от общего числа преподавателей профильных дисциплин по образовательным программам направления подготовки кадров – не менее 50 %. 5. По направлению подготовки кадров "Здравоохранение": доля преподавателей, для которых основным местом работы является ОВПО, с ученой степенью кандидата наук/доктора наук и(или) доктора философии (PhD)/доктора по профилю), и(или) академической степенью/степенью доктора философии (PhD)/доктора по профилю, и/или ученым званием "ассоциированный профессор (доцент)" или "профессор" от общего числа преподавателей по направлениям подготовки кадров – не менее 40 %, доля преподавателей со степенью "магистр" и/или преподавателей базовых и профильных дисциплин, окончивших резидентуру, и(или) с высшей/первой квалификационной категорией врача, и(или) со стажем клинической работы не менее 5 лет за последние 10 лет, для которых основным местом работы является ОВПО, от общего числа преподавателей по направлению подготовки кадров – не более 60 %. 13. Обеспечение повышения квалификации преподавателей не реже одного раза в три года с отрывом от основной деятельности и объемом не менее 72 часов за курс обучения; для руководителей организаций образования повышение квалификации в области менеджмента - не реже одного раза в три года; по направлению подготовки кадров "Здравоохранение" – в соответствии с требованиями, утвержденными уполномоченным органом в области здравоохранения; 14. Осуществление руководства дипломными работами (проектами) студентов преподавателями соответствующего профиля и (или) специалистами, осуществляющих трудовую деятельность по профилю подготовки со стажем работы не менее 10 лет. 2.1. Для деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы послевузовского образования с присуждением степени «магистр»: 22. Наличие не менее четырех преподавателей, для которых основным местом работы является ОВПО, имеющих ученую степень кандидата наук/доктора наук и(или) доктора философии (PhD)/доктора по профилю), и(или) академической степени/степени доктора философии (PhD)/доктор по профилю по соответствующему направлению подготовки кадров. 23. По направлению подготовки кадров "Здравоохранение": доля преподавателей, для которых основным местом работы является лицензиат, с ученой степенью кандидата наук/доктора наук и/или доктора философии (PhD)/доктора по профилю), и/или академической степенью/степенью доктора философии (PhD)/доктора по профилю, и/или ученым званием "ассоциированный профессор (доцент)" или "профессор" от общего числа преподавателей по направлению подготовки кадров – не менее
--	--

	50 %; доля преподавателей со степенью "магистр" и/или окончивших резидентуру, с высшей/первой квалификационной категорией врача, и/или со стажем клинической работы не менее 5 лет, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа преподавателей по направлению подготовки кадров – не более 50 %. 29. Осуществление научного руководства преподавателем, имеющим ученую степень кандидата наук/доктора наук и(или) доктора философии (PhD)/доктора по профилю), и(или) академическую степень/степенью доктора философии (PhD)/доктора по профилю, соответствующую профилю запрашиваемого направления, со стажем научно-педагогической работы не менее трех лет..... 2.2. Для деятельности организаций образования и научных организаций, реализующих образовательные программы послевузовского медицинского образования (резидентуры): 37. Наличие не менее двух специалистов с ученой степенью "кандидат наук" или "доктор наук", или "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", или с академической степенью "доктор философии (PhD)" или "доктор по профилю", или со степенью "доктор философии (PhD)" или "доктор по профилю"; или не менее одного специалиста с ученой степенью "кандидат наук" или "доктор наук", или "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю", или с академической степенью "доктор философии (PhD)" или "доктор по профилю", или со степенью "доктор философии (PhD)" или "доктор по профилю" и одного специалиста, имеющего высшую врачебную категорию по профилю подготовки, для которых основным местом работы является лицензиат, 38. Осуществление подготовки врачей-резидентов наставниками из числа ведущих специалистов, преподавателей, имеющих ученую степень "кандидат наук" или "доктор наук", или "доктор философии (PhD)", или "доктор по профилю" или академическую степень "доктор философии (PhD)" или "доктор по профилю", или степень "доктор философии (PhD)" или "доктор по профилю", или стаж клинической работы не менее 5 лет по запрашиваемому направлению подготовки кадров. 2.4. Для деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы послевузовского образования с присуждением степени доктора философии (PhD) и доктора по профилю: 51. Обеспеченность преподавателями в соответствии с д кандидата наук/доктора наук и/или доктора философии (PhD)/доктора по профилю, и(или) академической степени/степени доктора философии (PhD)/доктора по профилю, и/или ученого звания "ассоциированный профессор (доцент)", или "профессор" профилю преподаваемых дисциплин. Доля преподавателей с ученой степенью кандидата наук/доктора наук и(или) доктора философии (PhD)/доктора по профилю), и/или академической степенью/степенью доктора философии (PhD)/доктора по профилю, и/или ученым званием "ассоциированный профессор (доцент)", или "профессор", и/или преподавателей, удостоенных спортивных званий "Заслуженный тренер", и/или преподавателей, удостоенных почетных званий и государственных наград Республики Казахстан, для которых основным местом работы является ОВПО, – не менее 100 %. 52. Наличие не менее 5 штатных преподавателей, имеющих: ученую степень (кандидата наук, и(или) доктора наук, и(или) доктора философии (PhD), и(или) доктора по профилю, и(или) академическую
--	--

	степень доктора философии (PhD) по направлению подготовки кадров; не менее 3-х (трех) статей и/или обзоров в рецензируемых международных научных журналах за последние 5 лет: 1) по направлениям подготовки кадров 8D10«Здравоохранение».исциплинами учебного плана. Соответствие образования преподавателей профилю преподаваемых дисциплин, а также соответствие их ученой степени
Профессиональный стандарт для педагогов (профессорско-преподавательского состава) организаций высшего и (или) послевузовского образования	Область применения профессионального стандарта: Профессиональный стандарт для педагогов (профессорско-преподавательского состава) организаций высшего и (или) послевузовского образования (далее - Стандарт) разработан в соответствии с подпунктом 31) статьи 5-3 Закона Республики Казахстан «Об образовании» и пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан «О профессиональных квалификациях» определяет требования к уровню квалификации, компетенции, содержанию, качеству и условиям труда для педагогов (профессорско-преподавательского состава) организаций высшего и (или) послевузовского образования (далее - ОВПО).

Нормативными документами, устанавливающими гарантию трудовых прав и свобод сотрудников Академии, создание для них благоприятных условий труда, являются коллективный и трудовые договора, Правила внутреннего трудового распорядка для сотрудников и Правила внутреннего распорядка обучающихся, соответствующие Трудовому Кодексу РК и учитывающие специфику функционирования акционерного общества. Основными требованиями к ППС, ведущих занятия в качестве штатного преподавателя или осуществляющего деятельность по совместительству, у обучающихся являются: наличие ученой степени, ученого звания, а также опубликованных научных трудов в области общественного здоровья, медицины. Для обучения по специальности Общественное здравоохранение и медицина острепененность ППС кафедр 100%. Количество преподавателей с базовым образованием не по профилю своей специальности 100%. Нагрузка преподавателей определяется решением Ученого совета ВУЗа. Научная, методическая и организационная работа в баланс рабочего времени не входит, за исключением кураторской работы. Дисциплины закрепляются за кафедрами согласно профилю.

В Академии работает автоматизированная информационная система «Платонус» с академической базой данных. Настоящий комплекс предназначен для автоматизации управления процессами (учебным, административным, организационным, учетно-аналитическим) в учебных заведениях всех уровней, на основе использования стандартизированных электронных документов подразделениями и внедрения новых образовательных информационных технологий в процесс управления учебным процессом (<https://skma.edu.kz/ru/pages/platonus>). Одним из основных инструментов оценки эффективности деятельности профессорско-преподавательского состава, ученых и исследователей стал индекс научного цитирования. Реализация образовательной программы обеспечивается квалифицированным профессорско-преподавательским составом, имеющим значительный опыт научной, образовательной и практической деятельности в

области общественного здравоохранения.

Для повышения качества реализации программы продолжается работа по развитию международного сотрудничества, привлечению зарубежных преподавателей и научных консультантов, а также расширению участия ППС в международных научных проектах и публикационной деятельности.

В отчет дополнительно будут включены сведения о публикационной активности преподавателей, индексах цитируемости, участии в научных проектах и программах повышения квалификации. Высокий уровень ППС вуза, обеспечивающий качество образовательной деятельности; внедрение эффективных механизмов формирования и обновления штата ППС в вузе, система поощрений: дифференцированная оплата; системы обучения ППС инновационным образовательным технологиям, в том числе и с привлечением специалистов из ведущих мировых Вузов позволяет Академии быть конкурентоспособных и привлекательным не только в РК, но и для представителей дальнего зарубежья.

Разработка процессов, регламентирующих образовательную деятельность в целом по академии и на кафедрах, в частности, направлена на обеспечение качества учебного процесса, в котором главным участником является студент. Обучающиеся являются членами советов факультетов, методического совета, ректората и ученого совета.

Руководством рассмотрен вопрос финансирования академической мобильности обучающихся и ППС.

Молодые преподаватели повышают свой профессиональный уровень, обучаясь в докторантуре, получая второе высшее образование. Научная деятельность ППС осуществляется в соответствии с планом научно-исследовательской работы академии.

Преподаватели систематически публикуют результаты своих научных исследований в журналах и сборниках международных научно-практических конференций и участвуют в конкурсах «Лучший молодой ученый - 2020»

ППС профильных кафедр прошли международную онлайн-стажировку «Педагогическое образование XXI века: новые вызовы и решения».

Научно-исследовательская работа профессорско-преподавательского состава осуществляется в соответствии с планом НИР академии, кафедры и планом издательской работы, утвержденным на заседании кафедры, а также по индивидуальным планам преподавателей.

НИР ППС кафедры имеет инициативно-прикладной характер. Основными конечными результатами являются написание монографий, учебников, учебных пособий, статей, выступления с докладами на научно-практических конференциях, актуализация учебного материала, подготовка материала для участия в конкурсах научных проектов КН МОН РК. Результаты НИР находят отражение в отчетах по научно-исследовательской работе преподавателей за полугодие, календарный и учебный год.

В рамках соглашения об академическом и научном сотрудничестве и обмене между Белорусским государственным медицинским университетом

(г. Минск, БГМУ) и Южно-Казахстанской медицинской академией, на кафедре ВОП-2 продолжается визит по программе академической мобильности доцента кафедры терапии БГМУ, кандидата медицинских наук, главного внештатного специалиста по общей врачебной практике Министерства здравоохранения Республики Беларусь, председателя Белорусского общества геронтологов и гериатров Сушинского Вадима Эдуардовича. Данная инициатива была активно поддержана доктором медицинских наук, профессором Досыбаевой Гульжан Нурбековной. В рамках визитинг-программы 12.03.2025 г. в Областной клинической больнице (ОКБ) состоялся семинар на тему: «Дислипидемия: актуальные вопросы диагностики и лечения» для врачей общей практики, узких специалистов Туркестанской области, а также интернов 7 курса кафедры ВОП-2. В ходе семинара были обсуждены основные аспекты дислипидемии, тема вызвала большой интерес у интернов. В завершение лекции состоялась дискуссия в формате «вопрос–ответ». Также состоялась встреча с руководством больницы, в ходе которой были обсуждены пути оптимизации медицинской помощи на уровне первичной медико-санитарной помощи и стационара, а также сходства и различия систем здравоохранения двух стран. В рамках встречи была представлена структура и организация работы больницы. Обход начался с приемного отделения скорой помощи, где был рассмотрен маршрут пациента с момента поступления в стационар до этапов лечения. Далее было организовано посещение отделений кардиологии, гастроэнтерологии, ревматологии, нефрологии и гемодиализа. Заведующие отделениями уделили особое внимание преемственности между стационаром, поликлиникой и этапом реабилитации. В кардиологическом отделении на основе клинических случаев были рассмотрены изменения в протоколах диагностики и лечения, внедренные в последние годы в мировой практике.
<https://www.instagram.com/p/DHIM64fiay4/?igsh=MTk5YmxqY3k2ZGo4dA=>
=

7 октября 2025 года в рамках учебного процесса в онлайн-формате состоялся очередной межвузовский научно-дискуссионный круглый стол (СНК) для интернов общей врачебной практики (ОВП). В мероприятии на онлайн-площадке приняли участие интерны 6 и 7 курсов и их научные руководители из НАО «Медицинский университет Астана», АО «Южно-Казахстанская медицинская академия», НАО «Карагандинский медицинский университет», НАО «Семейский медицинский университет». На данном круглом столе была обсуждена очень актуальная и интересная тема: «ГЭРБ: современные подходы к диагностике и лечению». От кафедры «Общая врачебная практика–2» приняли участие следующие группы интернов 6 курса: ИЖТДК-12-25, ИЖТДО-20-25, ИЖТДО-21-25 и ИЖТДО-22-25. С вступительным словом выступила заведующая кафедрой «ОВП–2», доктор медицинских наук, профессор Досыбаева Г.Н.
https://www.instagram.com/reel/DPi08vVDGA_/?igsh=MWJuYnF1aW5wdzZmaw%3D%3D

12 февраля 2026 года в рамках учебного процесса в онлайн-формате

состоялся очередной межвузовский научно-дискуссионный круглый стол для интернов общей врачебной практики (ОВП). В мероприятии на онлайн-площадке приняли участие интерны 6 и 7 курсов и их научные руководители из НАО «Медицинский университет Астана», АО «Южно-Казахстанская медицинская академия», НАО «Карагандинский медицинский университет», НАО «Семейский медицинский университет». На данном «круглом столе» была обсуждена очень актуальная и интересная тема: «Диагностика, лечение и профилактика остеопороза». От кафедры «Общая врачебная практика–2» приняли участие следующие группы интернов 6 курса: ИЖТДО-19-25, ИЖТДК-13-25, ИЖТДК-16-25, ИЖТДК-18-25 и ИЖТДО-22-25.
<https://www.instagram.com/reel/DUqB6mpAqmt/?igsh=MWtlcmF4ajM4cWd6eg%3D%3D>

ПУТЬ К ЗДОРОВОЙ ЖИЗНИ — ПРАВИЛЬНОЕ ПИТАНИЕ 3 апреля 2026 года в городе Шымкент, в Южно-Казахстанской медицинской академии, в рамках темы «Сложные пациенты с патологией желудочно-кишечного тракта: решения на стыке специальностей» состоялась республиканская конференция. В мероприятии приняли участие более 150 врачей, которые обменялись опытом. Специалисты отметили резкий рост заболеваний желудочно-кишечного тракта, особенно среди детей, и назвали основной причиной неправильное питание.
<https://www.instagram.com/reel/DW5oUfYgqkC/?igsh=czl6aXYwbXBleXJs>

Заведующая кафедрой «ВОП-2» Южно-Казахстанской медицинской академии Г.Н. Досыбаева и Е.Т. Отумбаева совершили служебную поездку в Самаркандский государственный медицинский университет (г. Самарканд, Республика Узбекистан) с целью обмена опытом в рамках академической мобильности. В рамках академической мобильности на кафедре «Семейная и превентивная медицина» были проведены семинары для профессорско-преподавательского состава, резидентов, магистрантов и докторантов: Г.Н. Досыбаева выступила с темой «Актуальные вопросы семейной медицины», Е.Т. Отумбаева — «Актуальные вопросы эндокринологии в практике семейного врача». В ходе семинаров были затронуты актуальные вопросы здоровья матери и ребенка, репродуктивного здоровья, дородовой помощи, гастроэнтерологии, язвенной болезни желудка, а также геронтологии. Кроме того, в Самаркандском государственном медицинском университете состоялись IV Международная научно-практическая конференция «Инновационные технологии в здравоохранении» и II Евразийский конгресс хирургов. В данных мероприятиях приняли участие специалисты из России, Казахстана, Таджикистана, Азербайджана и Турции, представившие доклады и поделившиеся своим опытом. Конференция была открыта приветственным словом ректора СамГМУ Ризаева Жасура Алимджановича, после чего пленарное заседание продолжилось выступлениями главного ревматолога МЗ РК Тогызбаева Галымжана Асылбековича, профессора Балтийского федерального университета им. И. Канта (РФ), д.м.н. Коренева Сергея Владимировича, а также ученых из

Таджикистана и Узбекистана. В секции семейной медицины заведующая кафедрой «ОВП-2» Г.Н. Досыбаева выступила с докладом «Принципы подготовки врачей общей практики — опыт Казахстана», Е.Т. Отумбаева — с докладом «Распространенность фиброзных изменений печени у взрослых». В секции внутренних болезней Г.Н. Досыбаева представила доклад на тему «Беременность — нужен ли женщине гастроэнтеролог?». Выражаем благодарность принимающей стороне за предоставленную возможность ознакомиться с научными исследованиями зарубежных ученых и обменяться опытом. <https://skma.edu.kz/kk/news/samarqandqataziribe-almasuga>

В рамках инициативного проекта «Здоровый образ жизни – здоровый ВУЗ, здоровый город, здоровый регион!» в школе-лицее №7 имени К. Спатаева 08.02.2024 г., в школе частного учреждения «Технический лицей» 09.02.2024 г., в школе частного учреждения «ZIYATKER TURAN» 14.02.2024 г. были проведены мероприятия, организованные заведующей кафедрой «Врач общей практики -2» Южно - Казахстанской медицинской академией д.м.н. профессором Досыбаевой Гульжан Нурбековной, магистром медицины Таскыновой Маей Адильбековной и интернами ВОП. Целью проекта было проведение медицинских и воспитательных мероприятий, связанных с нарушением здорового образа жизни среди подростков. Известно, что здоровье на 50 % и более зависит от условий и образа жизни, на 20 % от состояния окружающей внешней среды, на 20% от генетических факторов и на 10% от состояния здравоохранения. В раннем возрасте преимущественное влияние на здоровье оказывают социально-биологические факторы. По мере взросления их роль снижается, уступая место социально-экономическим факторам, условиям (объективная сторона жизнедеятельности) и образу жизни (субъективная сторона жизнедеятельности). Факторы риска – это факторы, потенциально опасные для здоровья человека, способствующие возникновению заболеваний. На здоровье населения, особенно детского, оказывают влияние такие отрицательные факторы образа жизни, как курение и употребление алкоголя, неправильное питание, адинамия и гиподинамия, употребление наркотиков и злоупотребление лекарствами и др. По просьбе администрации школ мероприятие проводилось двум звеньям данных школ: с учащимися старших 9-10 классов и 6-7-8 классов младших классов. Выход проекта начался с разъяснительной работы, содержал с аудиторией открытые вопросы и ответы, и для мотивации очень полезные и интересные моменты. В рамках проекта была проведена разъяснительная работа по пропаганде здорового образа жизни, пропаганде употребления табака среди подростков и вредности энергетических напитков для организма человека, а также с профориентационной целью беседа о профессии врача тем учащимся, которые хотят стать врачом. Школьникам были показаны презентации, видеоролики, интересные практические опыты, анкетирование, игры мотивационные дискуссии, победителям были вручены полезные призы (фонендоскоп и билеты в тренажерный зал). Учащиеся поблагодарили кафедру за нужный проект и высказали

пожелание дальнейшего его развития. За проведенные масштабные мероприятия на высоком уровне особую благодарность со стороны школы получили ректор ЮКМА профессор Рысбеков М. М.; декан отдела интернатуры доктор PhD Кемельбеков К. С.; заведующая кафедрой "ЖТД-2" д. м. н., профессор Досыбаева Г.Н. и магистр Таскынова М.А.. Директора школ дали высокую оценку мероприятию и признали самыми мотивационными и презентабельными лекторами интернов группы I-ЖТДҚ-04-23 ЮКМА- Абдрахова М. Е.; Бахтыбай У. М.; Жасузак Г. Н.; Жумабаев Т. Д.; Кожамберди А. Б.; Турлыбаев М. А. Разъяснительная работа интернами на высоком уровне проекта по ЗОЖ в этих школах внесла весомый вклад в его реализацию.

<https://skma.edu.kz/ru/news/zdorovyi-obraz-zizni>

09 февраля со стороны ассоциированного редактора журнала Rheumatology International (Springer), профессора, редактора отдела корейского журнала медицинских наук, ассоциированного профессора отделения «ревматологии, исследований и развития» Бирмингемского университета (Дадли, Великобритания), почетного профессора АО «ЮКМА» «Гаспаряна Армена Юрьевича» и кафедрой «Врач общей практики-2», главным ревматологом города Шымкент, заведующей отделением отделением «Ревматология» «городской больницы №2» Тен Светланой Владимировной, были организованы мероприятия «Синдром сустава». Современные методы диагностики и лечения». В ходе лекции были обсуждены факторы риска, клинические проявления, диагностические критерии и пути лечения наиболее распространенных ревматологических заболеваний, встречающихся в практике врачей общей практики и ревматологов. Профессор Армен Юрьевич Гаспарян поделился с врачами-интернами и молодыми врачами достижениями и проблемами в диагностике и лечении ревматологических заболеваний. В конце лекции участники задали интересующие их вопросы и выразили благодарность за организацию интересной встречи. <https://skma.edu.kz/ru/news/vizitnaia-lekciia> В рамках программы академической мобильности на кафедру «ВОП-2» Южно-Казахстанской медицинской академии прибыли преподаватели Самаркандского государственного медицинского университета: к.м.н., доцент Ш.А. Хусинова, старшие преподаватели Сулайманова Нилуфар Эргашевна, Надира Юлдашова, Рахимова Хидоят Мамарасуловна. Гости провели практические занятия для интернов 6 курса в Центре практических навыков (ЦПН), поделились своим профессиональным опытом и современными подходами к диагностике и лечению, а также обсудили актуальные вопросы подготовки врачей общей практики. Сотрудничество между кафедрами активно развивается с 2023 года. Заведующая кафедрой «ОВП-2», д.м.н., профессор Досыбаева Г.Н. неоднократно посещала Самаркандский государственный медицинский университет в рамках академической мобильности и международных конференций. С кафедрой семейной медицины установлены прочные партнерские связи, осуществляется обмен опытом, ведется взаимодействие в научной сфере, налажено совместное участие в конференциях и образовательных

мероприятиях.

<https://www.instagram.com/reel/C7l18l6M3eT/?igsh=MWE3eTh1dGg0eTJnag==>

17–18 мая 2024 года в Республике Узбекистан, г. Самарканд, в Самаркандском государственном медицинском университете состоялась «78-я Международная научно-практическая конференция студентов медицинских вузов и молодых ученых». В конференции приняли участие интерны 6 курса групп I-ЖТДҚ-04-23, I-ЖТДҚ-05-23 кафедры «Общая врачебная практика-2» ЮКМА под руководством заведующей кафедрой Досыбаевой Г.Н. В мероприятии участвовали представители около 80 стран ближнего и дальнего зарубежья, в том числе:

Mr. Yasen Mijiti — декан Синыцзянского медицинского университета (г. Урумчи, Китай);

JUNG Young Raeng — профессор Медицинского центра Samsung (г. Сеул, Южная Корея);

Мустафаев Магомед Шабазович — профессор медицинского института стоматологии и челюстно-лицевой хирургии (Кабардино-Балкария, Россия);

Гилева Ольга Сергеевна — заведующая кафедрой терапевтической стоматологии и пропедевтики стоматологических заболеваний ПГМУ им. академика Е.А. Вагнера (г. Пермь, Россия);

Dr. Günter Umbach — доктор медицины, профессор Центра здравоохранения Техасского университета (г. Бонн, Германия);

Маттиас Глокнер — генеральный директор компании «Megadent» (г. Берлин, Германия).

По итогам конференции были заняты призовые места:

Қожамберді Айдана Бекбергенқызы награждена дипломом III степени в номинации «Молодой ученый в области фундаментальных достижений медицины и фармации»;

Рысбек Жанат Нұржанқызы удостоена награды в номинации «Лучшая презентация» («Best Presentation»).

Научные руководители кафедры «Общая врачебная практика-2»: ассистент кафедры Баймуратова Бақытжамал Назарбековна и магистр медицинских наук Тасқынова Мая Әділбекқызы были награждены благодарственным письмом ректора Самаркандского государственного медицинского университета, д.м.н., профессора Ж.А. Ризаева за установление тесного сотрудничества с университетом, вклад в подготовку молодых ученых и активное участие в научной деятельности.

В рамках реализации Меморандума о сотрудничестве между Белорусским государственным медицинским университетом и Южно-Казахстанской медицинской академией (ЮКМА, Республика Казахстан) для взаимодействия в академической и научно-практической сферах с 10 по 14 марта данный вуз посетил доцент кафедры терапии Института повышения квалификации и переподготовки кадров здравоохранения, кандидат медицинских наук, доцент Вадим Эдуардович Сушинский. Визит был организован по инициативе заведующего кафедрой ВОП-2, доктора медицинских наук, профессора Гульжан Нурбековны Досыбаевой, ранее неоднократно участвовавшей в научно-практических мероприятиях в БГМУ,

а в 2024 году проходившей переподготовку в университете. Состоялась встреча белорусского врача с ректором ЮГМА Жанной Серикжановой Сейтжановой. Были обсуждены вопросы укрепления сотрудничества в сфере медицинского образования, совершенствования работы по обмену специалистами в разных областях, налаживания совместной научной и учебно-методической деятельности. Прошли также переговоры с представителями администрации академии, деканата интернатуры, других структурных подразделений вуза. Вадим Эдуардович Сушинский ознакомился с материально-технической базой академии, посетил ее главный корпус, где размещены конференц-зал, библиотека, музей, учебные аудитории, побывал в симуляционном центре. В Южно-Казахстанской медицинской академии представитель БГМУ ежедневно проводил и занятия для студентов, врачей-интернов, врачей региона. Были продемонстрированы все формы занятий, активно реализуемые в Белгосмедуниверситете (лекции, семинары, мастер-классы и другие). Тематика занятий отличалась разнообразием и включала вопросы организации оказания медицинской помощи, диагностики и лечения острого коронарного синдрома, дислипидемий, бронхиальной астмы, анемий, анафилактического шока, аспекты гериатрии, геронтологии и т. д. В ходе визита в Областной клинической больнице прошел семинар для врачей общей практики и иных медицинских специалистов города Шымкента и Туркестанской области на тему «Дислипидемия: актуальные вопросы диагностики и лечения». Кандидат медицинских наук, доцент Вадим Эдуардович Сушинский провел и консультирование пациентов на лечебной базе ЮКМА – в областной больнице, ознакомился с работой поликлиник города, ряда медицинских центров. Кроме того, прошли переговоры с начальником Управления здравоохранения Туркестанской области Асханом Мархабаевичем Байдувалиевым, руководством здравоохранения Шымкента. Стороны рассмотрели направления двустороннего взаимодействия (подготовка специалистов на базе БГМУ, совместное проведение семинаров, конференций и т. д.). Участники встреч проявляли живой интерес к представляемым материалам, получали ответы на все вопросы, отметив при этом высокий научный и практический уровень проведенных мероприятий.

<https://skma.edu.kz/ru/news/ot-slova-k-delu>

По результатам ежегодной оценки деятельности профессорско-преподавательского состава определяются направления повышения квалификации, развития научной активности и совершенствования методического обеспечения дисциплин. Полученные результаты учитываются при планировании повышения квалификации и распределении учебной нагрузки.

СТАНДАРТ 6. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ И СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА СТУДЕНТОВ

Таблица 6.1 - Отражение Стандарта 1 «Учебные ресурсы и социальная поддержка студентов» в международных документах и нормативно-правовых

актах сферы высшего образования Республики Казахстан

Документ	Требования
ESG	Учебные заведения должны иметь достаточное финансирование для обучения и образования, коррекции нарушения развития и социальной адаптации на всех уровнях образования. преподавательской деятельности, обеспечивать предоставление адекватных и легкодоступных учебных ресурсов, и способов поддержки студентов
Закон РК Об образовании	Статья 43-1. Деятельность и компетенция организаций высшего и (или) послевузовского образования: 1. Организации высшего и (или) послевузовского образования вправе за счет внебюджетных источников финансирования осуществлять следующие виды деятельности: 13) организацию, создание и развитие цифровых интерактивных образовательных ресурсов и учебных фильмов для всех уровней образования; Статья 47. Права, обязанности и ответственность обучающихся и воспитанников 3. Обучающиеся и воспитанники имеют право на: 7) бесплатное пользование информационными ресурсами в организациях образования, в том числе в доступной форме для инвалидов, детей с ограниченными возможностями, обеспечение учебниками, учебно-методическими комплексами, в том числе изготовленными для инвалидов, детей с ограниченными возможностями; 8-6. Профилактический контроль без посещения субъекта (объекта) контроля проводится путем анализа, изучения и сопоставления данных: 1) материалов самооценки образовательной деятельности, размещенных на официальных Интернет-ресурсах организаций образования; Статья 8. Государственные гарантии в области образования 1. Право на образование обеспечивается государством путем развития системы образования, совершенствования правовой основы ее функционирования и создания необходимых Статья 8. Государственные гарантии в области образования 6. Государство, реализуя цели инклюзивного образования, обеспечивает гражданам с ограниченными возможностями в развитии специальные условия для получения ими образования, коррекции нарушения развития и социальной адаптации на всех уровнях образования.
Типовые правила деятельности ОВПО	59. Обеспеченность ОВПО информационными ресурсами является обязательным условием осуществления образовательной деятельности. 60. Библиотечный фонд является составной частью информационных ресурсов и включает учебную и научную литературу. ОВПО обеспечивают обучающихся учебной и учебно-методической литературой и (или) электронными ресурсами в соответствии с образовательными программами. 61. ОВПО обеспечивает функционирование информационной системы управления образованием (высокотехнологичная информационно-образовательная среда, включающая веб-сайт, информационно образовательный портал, автоматизированную систему обеспечения кредитной

	технологии обучения, совокупность информационно-образовательных ресурсов), интегрированной с Национальной образовательной базой данных, разветвленной компьютерной сети с широкополосным и высокоскоростным доступом 62. Для создания надлежащих условий в ОВПО необходимо наличие материальных активов (аудиторной и лабораторной базы, учебных кабинетов, производственных мастерских, полигонов, спортивных залов), зданий (учебных корпусов) ОВПО создает условия для проживания иногородних обучающихся в общежитиях, хостелах. 63. Источниками финансовых ресурсов выступают бюджетные и внебюджетные средства, полученные от осуществления деятельности в
Внутренние нормативные документы	9. Программа развития АО «ЮКМА» на 2024-2028 годы. 10. Правила приема в АО «ЮКМА». 11. Академическая политика АО «ЮКМА». 12. «Политика оценивания результатов обучения». 13. «Положение о порядке перезачета кредитов по типу ECTS». 14. «Положение о порядке организации и 15. «Положение об организации и проведении аттестации практических навыков обучающихся». 16. «Правила организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме компьютерного тестирования». 17. «Положение о службе эдвайзеров». 18. Кодекс этики и честности студентов, 19. Положение об общежитии. 20. Правилам распределения мест и проживания обучающихся в общежитиях», 21. Правила о наставничестве. 22. Положение о социальных вопросах и молодежной политике. 23. Положение об этической комиссии. 24. Положение об антикоррупционной комиссии. 17. Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. 18. Положение о расписании учебных занятий. 19. Правила утверждения образовательных траекторий в рамках каталога элективных дисциплин, ИУП, РУП, АК, расписания учебных занятий в АО АО «ЮКМА». 20. Положение о международном сотрудничестве и академической мобильности. 21. Положение о льготном обучении в АО АО «ЮКМА». 22. Положение о присуждении образовательного Гранта Учредителя в АО АО «ЮКМА». проведения экзаменов в письменной и устной форме».

В Академии служба поддержки студентов представлена рядом структурных подразделений, которые имеют свою нормативно регламентирующую документацию по работе со студентами. Для обучающихся созданы все разносторонние условия для самореализации личности в разных сферах деятельности. Со всеми планируемыми мероприятиями обучающие могут ознакомиться на официальном сайте Академии, в социальных сетях Instagram, telegram, YouTube, а также в Управление по социальным вопросам и молодежной политике Академии. Имеется 2 общежитие на 396 и 90 мест, и медицинский пункт, актовый зал для проведения мероприятий, библиотека. Для внедрения инновационной деятельности и

развития лидерства, культурного разнообразия, критичного мышления, творчества, социального взаимодействия и служения обществу в Академии существует «Управление по социальным вопросам и молодежной политике». Академия имеет официальный сайт <https://skma.edu.kz/ru>, который служит визитной карточкой Академии, а также является инструментом для оперативного и объективного информирования общественности о деятельности Академии. Созданы условия для получения информации как для обучающихся, так и для преподавателей через возможности Центра обслуживания студентов и преподавателей (инновационный опыт) для получения онлайн информации и расширения перечня оказываемых услуг. Можно расширять данный перечень услуг и ввести возможность получения онлайн информации. По результатам успеваемости, обучающимся присуждают Именные стипендии (Президентская стипендия); В АО «ЮКМА» для прохождения военной подготовки существует военная кафедра, после окончания, военной подготовки обучающийся получает звание – «Лейтенант». Организационное обеспечение и координирование программы академической мобильности в Академии осуществляет координатор программ академической мобильности. В рамках академической мобильности заключены меморандумы о сотрудничестве в области здравоохранения, медицинского образования и науки с медицинскими вузами Казахстана, ВУЗами ближнего зарубежья (Башкирский государственный медицинский университет, Первый Московский государственный медицинский университет им. И.М. Сеченева, Ташкентский университет усовершенствования врачей; Самаркандский государственный медицинский институт. Объем книжно-журнального фонда расширяется, ежегодно приобретает более 20 000 изданий. Необходимо продолжить работу по обновлению книжного фонда современной учебной и научной литературой на казахском и английском языках по специальности «Общественное здравоохранение». Учебные аудитории оснащены компьютерами, аудио-видео оборудованием, периферийными устройствами (видеоматериал, мультимедиапроекторы), что способствуют проведению занятий с максимальным презентационным эффектом. Оснащенные лабораторные классы при проведении занятий по гигиене позволяя обучающимся приблизить к условиям практического здравоохранения. Достойная организация питания, в Академии имеются 2 столовые (общее количество посадочных мест - 90, где студенты могут получить горячее питание с 8.00 до 18.00. Заключен договор с арендатором столовых об обеспечении бесплатного питания студентам с низким социальным положением. Учебные занятия проводятся на кафедрах АО «ЮКМА», на клинических базах г. Шымкент. Учебные аудитории, лаборатории оснащены Оборудование учебных аудиторий представляет собой программноаппаратные комплексы, формирующие мультимедийную информационную среду, обеспечивающую максимальную эффективность в представлении и усвоении учебного материала. Актуализация документов в области образования, науки и здравоохранения осуществляется путем

подписки и ежедневного обновления База данных «Епиграф». АИС «Платонус» (<http://skma.edu.kz/>) служит для автоматизации управления процессами (учебным, административным, организационным, учетно-аналитическим) в Академии, на основе использования стандартизированных электронных документов подразделениями и внедрения новых образовательных информационных технологий в процесс управления учебным процессом. В корпоративной сети Академии предоставляется доступ к современным базам данных в области медицины и здравоохранения крупных издательских домов с обширным списком информации, как для студентов, так и для профессорско-преподавательского состава. Есть наличие программы «Антиплагиат» для возможности проверки письменных работ на наличие плагиата, что не позволяет говорить о качестве выполненных работ.

Образовательная программа обеспечена необходимыми учебными, научными, информационными и материально-техническими ресурсами для подготовки докторантов. Докторантам предоставлен доступ к международным научным базам данных Web of Science, Scopus, ScienceDirect, РМЭБ, электронным библиотекам и образовательным платформам, что обеспечивает возможность выполнения научных исследований на современном уровне.

Для дальнейшего совершенствования ресурсного обеспечения планируется расширение фонда современной литературы на казахском и английском языках, развитие цифровой образовательной среды, а также расширение возможностей академической мобильности и научных стажировок.

Дополнительно в отчет будут включены количественные показатели использования электронных ресурсов и результаты оценки удовлетворенности обучающихся условиями обучения.

Для организации и проведения промежуточной аттестации приобретен и функционирует модуль Прокторинг.

На сайте АО «ЮКМА» создан собственный YouTube-канал, в котором размещены обучающие видеоматериалы. Также для размещения обучающих видеоматериалов создан сайт-медиаотека <https://media.skma.edu.kz/>. Продолжается работа по наполнению видео контента (лекции, практические/лабораторные работы/навыки, обучающие видео со стандартизированными пациентами и симуляционными технологиями и т.д.). Также в электронную библиотечную базу академии размещены электронные учебно-методические литературные издания разработанные по рекомендательной инструкции в рамках проекта Erasmus+ Модернизация высшего образования в центральной Азии через новые технологии.

В 2020 году в ЮКМА создан отдел дистанционных образовательных технологии (ДОТ) применяемые для освоения обучающимися образовательных программ в соответствии с академическим календарем (графиком учебного процесса для ТиПО и послесреднего уровня образования), рабочими учебными планами, рабочими программами (для дополнительного образования). Обучающиеся ЮКМА в процессе дистанционного обучения изучают теоретические и практические материалы,

необходимые в дальнейшей практике. Современные информационно-коммуникационные технологии позволяют проектировать и создавать информационные инструменты, которые способствуют более легкому освоению дисциплины.

Учебно-методические пособия, разработанные на кафедрах, рассмотренные и утвержденные на Ученом совете, разработаны в электронно-интерактивной форме. Переход на сайт электронной библиотеки и мобильное приложение, разработанные АО «ЮКМА», ссылка <https://skma-lib.kz> / Логин: guest_skma@mail.ru, пароль: guest2022.

Сайт, на котором загружаются снятые видеоматериалы <https://media.skma.edu.kz/> Логин входа: guest@skma.edu.kz, пароль: guestSKMA2021%%

Для профессорско-преподавательского состава академии разработаны инструкции на казахском и русском языке, которые размещены на странице академии «Дистанционное обучение». <https://ukma.kz/ru/dot/item/4739-instruktsii-i-metodicheskie-rekomendatsii-po-dot>

-Инструкция по использованию платформы для видеоконференций Big blue button

-Инструкция по работе с программой BANDICAM

-Инструкция по работе с платформой ZOOM для преподавателей

-media.skma.edu.kz инструкция для профессорско-преподавательского состава по использованию сайта

-Инструкция по применению сервиса Canva.

В целях повышения квалификации был организован курс на тему «Разработка курсов дистанционного обучения», составлен календарно-тематический план. Цель курса, дать представление о современном состоянии сферы онлайн образования, научить планировать, разрабатывать, запускать дистанционные курсы. Общее количество 60 часов составляет, из них практических занятий 40 часов, самостоятельная работа слушателей 20 часов, 70 участников курса из 5 потоков выполнили итоговые проекты и сертифицировались.

Для профессорско-преподавательского состава академии, совместно с кафедрой Мед. биофизики и информационных технологий, разработан онлайн-курс "Применение ИКТ при дистанционном обучении" и размещен на сайте ЮКМА. <https://ukma.kz/ru/dot/item/4742-onlajn-kurs>

Целью курса является повышение компетентности и информированности профессорско-преподавательского состава в области применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной сфере при реализации дистанционного обучения.

Курс состоит из 4 модулей:

-Знакомство с ресурсами и возможностями интернета,

-Знакомство с Web конференциями,

-Знакомство с мультимедийными технологиями,

-Система оценивания.

Информационно-библиотечное обслуживание студентов и ППС академии осуществляется библиотечно-информационным центром, где

собран значительный фонд научной, учебной и учебно-методической литературы, периодических изданий по всем циклам изучаемых дисциплин. Библиотека содержит более 2000 наименований учебников и учебных пособий, которые соответствуют учебным предметам. Литературы представлены на казахском, русском и английском языках.

Для обеспечения потребностей в учебных, научных и информационных запросах пользователям академии в библиотеке организован доступ к различным базам данных:

- БД Web of Science компании Thomson Reuters www.webofknowledge.com

- БД ScienceDirect компании Elsevier

www.sciencedirect.com - БД Scopus компании Elsevier

www.scopus.com

- Республиканская межвузовская электронная библиотека (РМЭБ), - ЕПАТИС www.eapatis.com

- Полпред,

- полнотекстовая информационно-правовая система «Заң»,

- информационная система «Параграф», раздел

«Медицина» - электронно-библиотечная

система

«Консультант студента для медицинского вуза

- электронная библиотека ЮКМА www.lib.ukma.kz

Электронная библиотека ЮКМА пополнена новыми ресурсами:

- предоставлен доступ к цифровой библиотеке

«Aknurpress» <https://aknurpress.kz/> (Договор №1 от 15.01.2021г.).

- заключены договора на использование электронной библиотеки с Казахстанско-Российским медицинским университетом (Договор от 11.03.2021г.) и НАО «Казахский национальный университет им. аль-Фараби» (Договор №4/03 от 17.03.2021г.)

СТАНДАРТ 7. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ

Таблица 7.1 - Отражение стандарта 1.7 «Управление информацией» в международных документах и нормативно-правовых актах сферы высшего образования Республики Казахстан

Документ	Требование
ESG	Учебные заведения должны гарантировать, что они собирают, анализируют и используют соответствующую информацию для эффективного управления своими образовательными программами и другими направлениями своей деятельности.
Закон РК об образовании	Ссылка: https://portal.ksu.edu.kz/storage/app/media/docs/laws/resolutions/zakon_obraz_rk_ru.pdf Статья 5-3. Компетенция уполномоченного органа в области науки и высшего образования Уполномоченный орган в области науки и высшего образования выполняет следующие полномочия: 3) обеспечивает объективной информацией общество и государство о состоянии системы образования и эффективности ее

	деятельности путем подготовки и опубликования ежегодного национального доклада о состоянии развития образования в области высшего и послевузовского образования; 4) осуществляет образовательный мониторинг и информационное обеспечение системы управления образованием, утверждает правила организации
Типовые правила деятельности организаций образования соответствующим типам	34. В целях повышения качества образовательной деятельности ОВПО создает и обеспечивает соблюдение системы внутреннего обеспечения качества, основанного на международных стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и 7) управление информацией;
Об утверждении критериев оценки степени риска и проверочных листов за системой образования в части высшего и послевузовского образования	2) функционирование информационной системы управления образованием, в том числе платформы управления обучением, включающей веб-сайт, образовательный портал, автоматизированную систему обеспечения кредитной технологии обучения, совокупность цифровых образовательных ресурсов; 3) обеспечение информационной безопасности систем и защиты данных на основе разработанной Политики безопасности организации образования в соответствии с международным стандартом ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27002; 10) Наличие в ОВПО прохождения внешних процедур обеспечения качества в соответствии с ESG на периодической основе. Организация деятельности совета/комитета по академическому качеству, принимающему решения по содержанию и условиям реализации образовательных программ, по политике оценивания и другим академическим вопросам факультета (деканата), организующий анкетирование обучающихся на предмет соответствия качества образовательных программ и (или) дисциплин/модулей, на предмет наличия фактов нарушения академической честности 14. Обеспечение ОВПО функционирования информационной системы управления (высокотехнологичная информационно-образовательная среда, включающая веб-сайт, информационно-образовательный портал, автоматизированную систему обеспечения кредитной технологии обучения, совокупность информационно-образовательных ресурсов), интегрированной с информационной системой образования уполномоченного органа в области науки и высшего образования, разветвленной компьютерной сети с широкополосным и высокоскоростным доступом в интернет). Полнота, достоверность и своевременность заполнения форм административных данных, утвержденных уполномоченным органом в области науки и высшего образования. Обеспечение ежегодного размещения на сайте ОВПО информации с указанием основных показателей финансово-хозяйственной деятельности за отчетный год в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Наличие информационной системы управления образованием с актуальными базами данных о контингенте в соответствии с формами административных данных в рамках образовательного мониторинга, и соответствие фактических данных сведениям информационной системы уполномоченного органа в области науки и высшего образования, с учетом ведомственной принадлежности ОВПО. Наличие доменного имени третьего уровня в зоне edu.kz.
Внутренние нормативные	Программа развития АО «ЮКМА» на 2024–2028гг; Академическая политика АО «ЮКМА»;

документы АО «ЮКМА», обеспечивающие реализацию стандарта	Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения; Положение о документообороте АО «ЮКМА» Положение о трудоустройстве Положение о итоговом контроле Положение о КРІ
--	--

В АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» функционирует на должном уровне система сбора, анализа и управления информацией. В рамках реализации данного процесса используются информационные системы Академии.

В рамках использования обработанной адекватной информации для улучшения внутренних процессов используются аналитические отчеты, справки по результатам структурных подразделений, результаты анкетирования, опросов, которые в свою очередь являются основанием для формирования приказов ректора, распоряжения проректоров, и других руководителей по направлениям деятельности. При этом регулярная отчетность ориентирована на анализ деятельности подразделения операционных задач Академии, которые в свою очередь являются ключевым условием реализации стратегических приоритетов в области образования, науки и общественных вопросов

Управление информацией является критически важным для обеспечения эффективного функционирования учебного заведения, поддержания высокого уровня образования и научных исследований. Важно понимать, как различные компоненты системы работают в комплексе, обеспечивая слаженность всех процессов.

Один из ключевых ее аспектов – это работа приемной комиссии. Она управляет данными о поступающих и процессом подачи заявок. Функции приемной комиссии включают прием и обработку заявлений абитуриентов, ведение учета заявлений и документов, а также автоматизацию процесса зачисления.

Не менее важным элементом является кадровый учет. Эта система управляет данными о сотрудниках и их трудовой деятельностью. Функции включают хранение информации о сотрудниках, учет трудовой деятельности и учебной нагрузки, а также управление кадровыми изменениями.

Финансовые системы также играют значимую роль в управлении административной информацией. Они включают управление бюджетом, финансами и оплатой обучения. Сюда входят такие функции, как бюджетирование и планирование финансов, управление оплатой за обучение, а также выплата стипендий и других финансовых пособий.

Переходя к библиотечным системам, важно отметить, что они обеспечивают поиск и доступ к библиотечным ресурсам. Электронные каталоги позволяют искать книги, статьи и диссертации, а также предоставляют доступ к электронным версиям документов и управляют выдачей и возвратом книг.

Кроме того, электронные базы данных предоставляют доступ к

научным журналам и другим электронным ресурсам. Они включают доступ к подписным базам данных, поиск и скачивание научных статей, а также управление подписками и доступом.

Системы управления научной деятельностью включают управление данными о научных проектах и грантах. Важно отметить, что они обеспечивают ведение учета научных проектов, управление грантами и финансированием, а также отчетность по научным проектам.

Институциональные репозитории играют ключевую роль в хранении и распространении научных работ сотрудников и студентов. Они обеспечивают архивирование научных публикаций, доступ к научным работам через интернет и управление правами доступа к публикациям.

Системы коммуникации также являются важным элементом управления информацией в ВУЗе. Электронная почта обеспечивает внутреннюю почтовую связь, позволяя обмениваться электронными письмами между студентами, преподавателями и администрацией. Важные функции включают управление почтовыми ящиками и защиту от спама и вредоносных писем.

Форумы и чаты предоставляют платформы для дискуссий и групповых проектов. Они позволяют создавать темы для обсуждения, вести групповые чаты, а также организовывать дискуссии и семинары онлайн.

Обеспечение информационной безопасности является критически важным для любого ВУЗа. Это включает защиту данных, обеспечивающую конфиденциальность и целостность информации. Меры защиты включают шифрование данных, мониторинг и предотвращение утечек информации, а также политики управления паролями и аутентификацией.

Управление доступом регулирует доступ к системам и данным на основе ролей и прав пользователей. Это включает настройку ролей и прав доступа, управление доступом на основе должностей и функций, а также аудит доступа и действий пользователей.

В Академии функционирует система управления информацией, обеспечивающая сбор, анализ и использование данных для принятия управленческих решений. В образовательном процессе используются АИС «Платонус», корпоративный сайт, образовательный портал и другие цифровые ресурсы.

Результаты мониторинга образовательной, научной и административной деятельности используются при совершенствовании образовательной программы, организации образовательного процесса и принятии управленческих решений.

Для усиления аналитической составляющей отчета будут дополнительно представлены показатели эффективности функционирования информационных систем и результаты анкетирования пользователей.

Результаты анализа информации используются при принятии управленческих решений, совершенствовании образовательной программы, планировании учебного процесса и повышении качества подготовки

докторантов. Мониторинг проводится на постоянной основе с использованием внутренних информационных систем Академии.

СТАНДАРТ 8. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ

Таблица 8.1 - Отражение Стандарта 1 «Информирование общественности» в международных документах и нормативно-правовых актах сферы высшего образования Республики Казахстан

Документ	Требования
ESG	Учебные заведения должны публиковать информацию о своей деятельности (включая программы), которая должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и легкодоступной.
Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов	34. В целях повышения качества образовательной деятельности ОВПО создает и обеспечивает соблюдение системы внутреннего обеспечения качества, основанного на международных стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и послевузовского образования в европейском пространстве высшего образования (ESG-исиджи), которая включает: 8) информирование общественности. 61. ОВПО обеспечивает функционирование информационной системы управления образованием (высокотехнологичная информационно-образовательная среда, включающая веб-сайт, информационно-образовательный портал, автоматизированную систему обеспечения кредитной технологии обучения, совокупность информационно-образовательных ресурсов), разветвленной компьютерной При этом, руководитель ОВПО обеспечивает полноту, достоверность и своевременность заполнения форм административных данных, утвержденных уполномоченным органом в области науки и высшего образования.
Внутренние нормативные документы университета, обеспечивающие реализацию стандарта	Программа развития АО «ЮКМА» на 2024–2028 годы; Информационная политика; Правила организации учебного процесса

Для расширения рынка образовательных услуг, оперативного ознакомления обучающихся, абитуриентов, деловых партнеров с различными аспектами деятельности, повышения эффективности взаимодействия Академии с целевой аудиторией в Академии действует Корпоративный сайт www.skma.edu.kz/ru, который обеспечивает официальное представление информации об Академии в сети Интернет, то есть содержание (контент) официального сайта ориентировано на пользователя. Сайт представлен емкой информацией, сильная заинтересованность со стороны преподавателей и сотрудников Академии в предоставлении информации о событиях и деятельности структурных подразделений. Своевременное

предоставление информации для размещения, предоставляет актуальную информацию. Для заинтересованных сторон информация на сайте размещена по блокам: Студенту, Докторанту, докторанту, резиденту, Врачу, Сотруднику. На сайте Академии www.skma.edu.kz/ru в разделе «Абитуриенту», <https://skma.edu.kz/ru/pages/abiturientu-bakalavriat> размещена полная и объективная информация об образовательных программах бакалавриата (наименование специальностей, шифр, срок обучения, квалификация), в разделе «Докторанту, резиденту, докторанту» <https://skma.edu.kz/ru/pages/doktorantu-magistrantu-rezidentu> размещена полная и объективная информация (наименование специальности, шифр, академическая степень, срок обучения, направления) об образовательных программах послевузовского образования. Информация о профориентации представлена шире, нежели информация о возможном трудоустройстве. На сайте активно функционирует «БЛОГ Ректора». Согласно принципу прозрачности и объективности раскрытия информации о деятельности Общества все вопросы и ответы, поступившие на Блог Ректора публикуются в открытом доступе для всех заинтересованных сторон. Дополнительными инструментами Академии для информирования общественности являются официальные страницы ВУЗа в социальной сети, которые активно ведутся: Facebook (701 подписчиков), Инстаграм (9 311 подписчиков). Все новости с корпоративного сайта www.skma.edu.kz дублируются в соц. сети.

Информация об образовательной программе своевременно актуализируется на официальном сайте Академии. Регулярное обновление сведений обеспечивает открытость образовательного процесса и доступ заинтересованных сторон к информации о реализации образовательной программы.

СТАНДАРТ 9. ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ

Таблица 9.1 - Отражение Стандарта 1 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ» в международных документах и нормативно-правовых актах сферы высшего образования Республики Казахстан

Документ	Стандарт
ESG	Учебные заведения должны проводить мониторинг и периодический обзор программ для того, чтобы обеспечивать достижение поставленных целей и соответствие потребностям студентов и общества. Результаты данного обзора должны вести к постоянному улучшению программ. Любая планируемая деятельность или полученные результаты должны быть доведены до сведения всех заинтересованных сторон.
Типовые правила деятельности ОБПО	34. В целях повышения качества образовательной деятельности ОБПО создает и обеспечивает

	соблюдение системы внутреннего обеспечения качества, основанного на международных стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и послевузовского образования в европейском пространстве высшего образования (ESG-исиджи), которая включает: 1) политику в области обеспечения качества; 2) разработку и утверждение программ; 3) студентоориентированное обучение, преподавание и оценку; 4) прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификацию; 5) преподавательский состав; 6) учебные ресурсы и систему поддержки обучающихся; 7) управление информацией; 8) информирование общественности; 9) постоянный мониторинг и периодическую оценку программ; 10) периодическое внешнее обеспечение качества. На базе факультета (школы) ОВПО, за исключением АО «ЮКМА» правосудия и ВСУЗов, формируется совет (комитет, комиссия) по академическому качеству, принимающему решения по содержанию и условиям реализации образовательных программ, по политике оценивания и другим академическим вопросам факультета (школы), организующий анкетирование обучающихся на предмет соответствия качества образовательных программ и (или) дисциплин/модулей, на предмет наличия фактов нарушения академической честности. В состав Совета (комитета, комиссии) по академическому качеству входят преподаватели, обучающиеся, представители административно-управленческого персонала ОВПО
Об утверждении критериев оценки степени риска и проверочных листов за системой образования в части высшего и послевузовского образования	Проверочный лист за системой образования, в части высшего и послевузовского образования, в отношении организаций высшего и послевузовского образования. Приложение 2 - в редакции совместного приказа Министра науки и высшего образования РК от 26.04.2023 № 183 и и.о. Министра национальной экономики РК от 26.04.2023 № 50 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В Академии проводится постоянный мониторинг различных аспектов образовательного процесса. Это включает в себя оценку успеваемости обучающихся, оценку эффективности преподавания, а также оценку общего уровня удовлетворенности обучающихся условиями обучения. Мониторинг помогает Академии адаптировать свои методы обучения, улучшать качество предоставляемого образования и обеспечивать лучшие условия для обучения и развития. Успеваемость докторантов обычно проверяется через ряд различных методов: Академические оценки: Это основной показатель успеваемости. Оценки за экзамены, диссертационная работа, защиты дипломных проектов и другие академические задания являются основой для

Определения успеваемости студентов. Участие в проектах исследованиях: Докторанты часто участвуют в научно-исследовательских проектах или

выполняют самостоятельные исследования. Успеваемость может оцениваться на основе их вклада в проекты и результатов исследований. Участие в семинарах и дискуссиях: Активное участие в семинарах, дискуссиях и других образовательных мероприятиях также может влиять на успеваемость. Письменные работы и публикации: Публикации в научных журналах, участие в конференциях, написание научных статей и монографий также могут быть частью оценки успеваемости. Практические навыки и стажировки: Если докторантам требуется прохождение практики или стажировки, их успеваемость может оцениваться на основе результата этой деятельности. Обратная связь и самооценка: Оценка успеваемости может включать в себя и обратную связь от преподавателей и самооценку студентов, особенно при выполнении проектов или исследований. Согласно индивидуальному плану работы докторанта (ИПРМ), докторант должен стремиться завершить все намеченные задачи в установленные сроки. Это может включать в себя завершение учебных курсов, выполнение научных исследований, участие в практических проектах, публикацию научных статей и т.д. Пункты ИПРМ могут быть сформулированы таким образом, чтобы докторант имел ясное понимание о временных рамках и ожиданиях по каждой задаче. Он должен уделять достаточное внимание планированию и организации своего времени, чтобы завершать все задачи вовремя. Опубликование научных статей также может быть важной частью ИПРМ. Это может быть выделено в качестве цели или обязательного пункта, особенно если программа докторантуры имеет научную направленность или если докторант планирует продолжить научную карьеру после завершения обучения. Публикации научных статей могут быть важным показателем успеха и профессионального развития докторанта.

Образовательные программы разрабатываются на выпускающих докторантов кафедрах совместно с ДиМ, где мониторинг реализуемых магистерских программ проводится в три этапа. На первом этапе проводится определение или корректировка критериев мониторинга реализуемых магистерских программ на предстоящий учебный год и утверждение их на заседании Учебно-методического совета Академии до начала нового учебного года. По результатам ежегодного мониторинга образовательной программы 8D10139 «Общественное здравоохранение» проводится анализ содержания образовательной программы, результатов обучения, удовлетворенности обучающихся, работодателей и профессорско-преподавательского состава. Результаты мониторинга ежегодно рассматриваются на заседаниях Академического комитета и Учёного совета. По итогам анализа принимаются решения по актуализации каталога элективных дисциплин, совершенствованию содержания образовательной программы, корректировке результатов обучения, а также расширению участия работодателей в образовательном процессе. Эффективность внесённых изменений оценивается при проведении последующего мониторинга и учитывается при очередной актуализации образовательной программы. Ряд вузов отказались от функционала выпускающих

кафедр, остальные оставили их в прежнем виде, что привело к появлению противоречий между новой и старой системами управления образовательным процессом.

В 2025–2026 учебном году по результатам мониторинга образовательной программы рекомендовано усилить практико-ориентированную подготовку докторантов, расширить использование цифровых технологий в научных исследованиях, актуализировать содержание отдельных элективных дисциплин и расширить участие работодателей в обсуждении образовательной программы. Предложения рассмотрены Академическим комитетом и включены в план совершенствования образовательной программы.

АО «ЮКМА» обеспечивает открытость и прозрачность деятельности посредством официального сайта, социальных сетей, информационных сервисов и других каналов коммуникации. Информация об образовательной программе, правилах приема, результатах обучения, научной деятельности и академической мобильности находится в открытом доступе для всех заинтересованных сторон.

Для дальнейшего совершенствования информирования общественности будет расширена информация о достижениях выпускников, результатах трудоустройства, международном сотрудничестве и результатах реализации образовательной программы.

Дополнительно в отчет будут включены показатели посещаемости сайта и активности пользователей информационных ресурсов.

Рекомендации, полученные по результатам внешней оценки качества, рассматриваются на заседаниях Академического комитета и Ученого совета. По итогам рассмотрения разрабатываются корректирующие мероприятия, выполнение которых ежегодно контролируется при проведении внутреннего мониторинга образовательной программы.

СТАНДАРТ 10. ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ВНЕШНЕЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА

Таблица 10.1 - Отражение Стандарта 10 «Периодическое внешнее обеспечение качества» в международных документах и нормативно-правовых актах сферы высшего образования Республики Казахстан

Документ	Требования
ESG	Учебные заведения должны проходить внешние процедуры обеспечения качества в соответствии с ESG на периодической основе.
Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов	34. В целях повышения качества образовательной деятельности ОБПО создает и обеспечивает соблюдение системы внутреннего обеспечения качества, основанного на международных стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и послевузовского образования в европейском пространстве высшего образования (ESG-исиджи), которая включает:

	10) периодическое внешнее обеспечение качества.
Внутренние нормативные документы университета, обеспечивающие реализацию стандарта	Программа развития АО «ЮКМА» на 2024–2028 годы; Академическая политика; Международное сотрудничество (документированные процедуры).

Внешние процедуры обеспечения качества в АО «ЮКМ» играют ключевую роль в повышении эффективности процессов. Эти процедуры включают в себя различные механизмы и инструменты, направленные на обеспечение соответствия продукции или услуг определенным стандартам и требованиям. Одним из таких механизмов является сертификация по международным стандартам качества, таким как ESG. Получение такой сертификации подтверждает, что организация следует строгим процедурам управления качеством во всех аспектах своей деятельности, от производства до обслуживания клиентов. Кроме того, внешние процедуры обеспечения качества могут включать в себя аудиты со стороны независимых организаций или специалистов, проведение которых позволяет выявить возможные проблемы или несоответствия в системе управления качеством и принять меры для их устранения. Также важным аспектом является использование внешних аудиторов или консультантов, специализирующихся на вопросах качества, которые могут привнести новые идеи и лучшие практики в компанию. В целом, внешние процедуры обеспечения качества позволяют компании АО «ЮКМА» не только демонстрировать свою готовность к соответствию высоким стандартам, но и постоянно совершенствовать свои процессы и улучшать качество своей продукции или услуг. В Академии периодическое внешнее обеспечение качества может включать в себя следующие элементы: Аккредитация: Процедура оценки качества и соответствия образовательной программы или учебного заведения установленным стандартам. Аккредитация может проводиться как национальными, так и международными агентствами или организациями. Аудиты: Регулярные проверки качества учебного процесса, инфраструктуры, учебных материалов и кадров. Аудиты могут проводиться как внутренними, так и внешними экспертами. Оценка учебных программ: Проведение анализа и оценки образовательных программ на предмет их актуальности, соответствия современным требованиям рынка труда и индустрии, а также эффективности достижения образовательных целей. Опросы студентов и выпускников: Сбор обратной связи от студентов и выпускников по качеству учебного процесса, учебных материалов, инфраструктуры и других аспектов деятельности академии. Участие в рейтинговых системах: Академия может принимать участие в национальных или международных рейтинговых системах, которые оценивают качество и репутацию образовательных учреждений.

Самооценка: Проведение внутренней самооценки и анализа качества деятельности академии с целью выявления сильных сторон и областей для улучшения. Внешние экспертные оценки: Привлечение внешних экспертов или консультантов для проведения независимой оценки качества образовательной деятельности и разработки рекомендаций по улучшению. Все эти мероприятия составляют интегральную часть стратегии обеспечения качества в академическом учреждении, способствуя повышению его репутации, привлекательности для студентов и выпускников, а также обеспечивая соответствие современным образовательным стандартам и требованиям рынка труда.

Образовательная программа проходит процедуры внешнего обеспечения качества в соответствии с требованиями национальной системы обеспечения качества образования и стандартами ESG. Результаты внешней оценки, аккредитации и экспертных заключений используются для совершенствования образовательной программы, содержания дисциплин и повышения качества подготовки докторантов.

В последующей редакции отчета будут дополнительно представлены сведения о выполнении рекомендаций предыдущих внешних экспертиз и конкретных изменениях, реализованных по результатам аккредитации.

Периодическое внешнее обеспечение качества рассматривается как важный инструмент постоянного совершенствования образовательной программы и повышения ее конкурентоспособности на национальном и международном уровнях.

Отчет по самооценке образовательной программы 8D10139 «Общественное здравоохранение» за 2025-2026 учебный год заслушан и одобрен на заседании Научного совета. Протокол №6 от 24 июня 2026 года.