


БЕКІТЕМІН
«ОҚМА» АҚ ректоры
Сейтжанова Ж.С.
2026 ж.

«ОҚМА» АҚ ЖАНЫНДАҒЫ МЕДИЦИНА КОЛЛЕДЖІНІҢ
ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС
ЕРЕЖЕСІ

Е 307-2026

Күні	Көшірме	Басылым
		үшінші


Шымкент

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 2 беті	

1. «ОҚМА» АҚ жанындағы медицина колледжі ӘЗІРЛЕП, ҚОЛДАНЫСҚА ЕНГІЗДІ.


2. «ОҚМА» АҚ Сапа бойынша Кеңестің шешімімен БЕКІТІЛГЕН.

Кезеңдік тексеру мерзімі - 3 жыл

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 3 беті

МАЗМҰНЫ

1.	Нормативтік сілтемелер	4
2.	Терминдер, анықтамалар, белгілеулер мен қысқартулар ..	4
3.	Әдістемелік Кеңестің құрылымы	5
4.	Негізгі мақсаттары мен міндеттері	5
5.	Негізгі қызметтер	6
6.	Құқықтары мен міндеттері	7
7.	Жауапкершілігі	7

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі	Е 307-2026
Әдістемелік Кеңес ережесі	3-ші басылым 37 беттің 4 беті

1. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

Бұл Әдістемелік кеңес туралы ережесі төмендегі нормативтік құжаттардың талаптары ескеріліп, әзірленді:

- «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдеде бекітілген № 319 Заңы (өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы).

- Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы: Қазақстан Республикасының Заңы 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410-V (өзгерістер және толықтырулар).

- Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі 2015 жылғы 23 қарашада бекітілген № 414- V ҚРЗ.

- ISO 9000:2015. Сапа менеджмент жүйесі. Негізгі ережелер мен сөздік.

- ҚР СТ ISO 9001-2016. Сапа менеджменті жүйесі. Талаптар.

- СТ 002-2024. Ішкі нормативтік құжаттарды басқару;

- СТ 003-2024. Ұйымдастыру құжаттарын басқару;

- СТ 011-2024. Персоналды басқару;

-СТ012-2025. Профессор-оқытушылар құрамының, әкімшілік-басқару персоналының және ғылыми қызметкерлердің біліктігін арттыру;

- СТ 023-2024 «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ білім беру қызметінің сапасын ішкі қамтамасыз ету стандарты;

- СТ 007-2024 Жазбаларды басқару;

- СТ 010-2024 Басшылық тарапынан талдау;

- Жастар саясатына байланысты мемлекеттік бағдарламалар: Қазақстан Республикасы мемлекеттік жастар саясатының 2023 - 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2023 жылғы 28 наурыздағы № 247 қаулысы;

- Мәдениет саласындағы білім беру ұйымдарын қоспағанда, білім беру ұйымдарында оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 10 тамыздағы № 253 бұйрығы.

2. ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР, БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

Осы құжатта мынадай терминдер, анықтамалар, қысқартулар мен белгілер қолданылады:


«ОҚМА» АҚ - «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» Акционерлік қоғамы;

СТ- стандарт;

ISO- халықаралық стандарт;

ҚР СТ - Қазақстан Республикасының ұлттық стандарты;

ПОҚ - профессор-оқытушылар құрамы;

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 5 беті	

ПЦК – пәндік циклдік комиссия.

3. ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСТІҢ ҚҰРЫЛЫМЫ

Әдістемелік кеңестің құрылымы төмендегі сызбада көрсетілген:



4. НЕГІЗГІ МАҚСАТТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

4.1 Оқу үдерісін әдістемелік қамтамасыз етудің сапа мониторингісін ұйымдастыру.

4.2 Білім беру ұйымдарында шығарылатын оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік әдебиеттерді, құралдарды және басқа да материалдарды басып шығаруға жоспарлауды, сараптаманы және ұсынымды ұйымдастыру.


4.3 Білім беру ұйымдарындағы оқу үдерісін әдістемелік қамтамасыз ету және жетілдіру.

4.4 Оқу-әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыру және жетілдіру жөніндегі озық тәжірибелерді қолдану және тарату.

4.5 Біліктілікті арттыру, педагогикалық және ғылыми кадрларды қайта даярлау және аттестаттау жүйесін жетілдіру, оқу үдерісінің мазмұнын талдау.

4.6 Сапа менеджменті жүйесін дамыту және оқу үдерісін әдістемелік әзірлемелердің нәтижесін енгізу жөніндегі ұсынымдарды дайындау.

4.7 Білім беру ұйымдарында әдістемелік жұмыстарды үйлестіру.

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі	Е 307-2026
Әдістемелік Кеңес ережесі	3-ші басылым 37 беттің 6 беті

4.8 Білім беру ұйымдарында білім беру үдерісінің жаңа және қолданыстағы технологиялар, әдістер, құралдар нысандарын енгізу және жетілдіру жөніндегі жұмыстарды ұйымдастыру.

4.9 Оқытушылардың оқу-әдістемелік бірлестіктерінің шығармашылық (тұрақты және уақытша) орталықтарының жұмысын ұйымдастыру.

4.10 Педагогтік ұжымның ғылыми-әдістемелік әлеуетін жетілдіру жөніндегі жұмыстарды басқару.

4.11 Білім беруді дамыту және басым бағыттарды қалыптастыру және оны іске асыру мәселелері бойынша ұсыныстар әзірлеу.

4.12 Білім беру саласындағы қызметкерлерді аттестаттауға қатысу.

5. НЕГІЗГІ ҚЫЗМЕТТЕРІ

5.1 Оқу үрдісінің әдістемелік сапа мониторингі мен ұйымдастыруын қамтамасыз ету.

5.2 Оқу жұмыс жоспарларын қарастыру және бекітуге Педагогикалық Кеңеске ұсыну.

5.3 Кафедралардың оқу-әдістемелік жұмыстары бойынша жоспарларын талдау және бекіту.

5.4 Білім алушылардың білімін бақылайтын тест тапсырмалары мен тапсырмалардың басқа да түрлерін сараптамадан өткізу.

5.5 Оқу өндірістік және кәсіби тәжірибені әдістемелік құралдармен қамтамасыз етуді ұйымдастыру, бақылау (В,Г,Д қосымшалары)

5.6 Оқу мекемесінде шығарылатын оқу әдістемелік және ғылыми әдістемелік әдебиеттердің оқулықтар және басқа материалдарды жоспарлау, сараптаманы ұйымдастыру және басылымға ұсыну (А,Б қосымшалары).

5.7 Оқу үрдісін әдістемелік қамтамасыз ету және жетілдіру.

5.8 Оқу әдістемелік жұмысты жетілдіру, ұйымдастыру және оқытудың жаңа технологияларын енгізу бойынша алдыңғы қатарлы тәжірибелерді жинақтап, тарату.


5.9 Оқу үрдісінің мазмұнын талдау, педагогикалық және ғылыми кадрлардың біліктілігін жоғарылату, қайта дайындау және аттестаттау жүйесін жақсарту.

5.10 Оқу үрдісінде оқыту құралдарын, тәсілдерді, қолданыстағы және жаңа технологияны енгізу бойынша жұмыстарын ұйымдастыру.

6. ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

Әдістемелік кеңес төрағасы/төрайымы төмендегілерге құқылы:

- оқу процесін жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- ПОҚ біліктілігін жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізуге;
- Әдістемелік кеңес, ПЦК құрамын өзгерту бойынша ұсыныстар енгізуге;

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі	Е 307-2026
Әдістемелік Кеңес ережесі	3-ші басылым 37 беттің 7 беті

- аудиторияларды тиісті жабдықтармен және оқу-әдістемелік құралдармен жабдықтау бойынша ұсыныстар айтуға;
- Колледжде жүргізілетін оқу-әдістемелік жұмыстарды үйлестіруге;
- Әдістемелік кеңестің құзыретіне кіретін мәселелер бойынша іскерлік хат алмасуды жүргізуге;
- Кеңес отырысының хаттамасын хатшы ресімдейді, отырыстың қорытындысы бойынша басқа да материалдарды ресімдейді.

Кеңес отырыстарында қаралған барлық мәселелер және кеңестің ұсыныстары хаттамамен рәсімделеді және әдістемелік кеңестің төрағасы мен хатшысы қол қояды.

Әдістемелік кеңес төрағасы/төрайымы келесілерге міндетті:

- ПЦК төрағалары мен мүшелерінен өз міндеттерін және осы ереженің талаптарын орындауды талап етуге;
- ПЦК жүктелген міндеттердің орындалуын қадағалауға;
- Әдістемелік кеңес туралы ережені әзірлеу, жаңарту.

Осы Ережеге енгізілген барлық өзгерістер мен толықтырулар ПЦК төрағалары мен мүшелерінің назарына жеткізілсін. Бекітілген жоспарларға сәйкес атқарылған жұмыстар туралы есепдайындау.


7. ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

Әдістемелік кеңестің төрағасы/төрайымы жауапты:

- Жүктелген міндеттерді орындамағаны және өз функцияларын толық көлемде орындамағаны үшін.

Әдістемелік кеңестің құрамы колледж директорының ұсынымен ректор бұйрығымен өзгертілуі мүмкін.

Әдістемелік кеңесті қайта ұйымдастыру және тарату колледж директорының ұсынысымен ректор бұйрығы негізінде жүзеге асырылады.

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 8 беті

Әзірлеген:


Лауазым	Т.А.Ж.
Медицина колледжінің директоры	Кушкарова А.М.

Тексерілген:

Лауазым	Т.А.Ж.
Сапаны қамтамасыз ету және мониторинг бөлімінің меңгерушісі	Ержанов Н.А.
Әкімшілік және құқықтық қамтамасыз ету басқармасының басшысы	Кабиштаев О.А.

Келісілген:

Қызметі	Т.А.Ж.
Оқу-әдістемелік орталығының басшысы	Долтаева Б.З.
Академиялық жұмыстар жөніндегі проректор	Анартаева М.У.
Ғылыми және стратегиялық даму жөніндегі проректор	Аукенов.Н.Е.
Тәрбие жұмыстары және әлеуметтік мәселелер жөніндегі проректор	Сәлім Е.Қ.

OÑTÛSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 9 беті	

А ҚОСЫМШАСЫ

Силлабустың ҮЛГІСІ

OÑTÛSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ жанындағы медицина колледжі

СИЛЛАБУС

Пән атауы:

Мамандығы:

Біліктілігі:

Курс:

Семестр:

Бақылау түрі:

Барлық сағаттардың/кредиттердің жалпы жүктемесі KZ –

Студенттің өзіндік жұмысы:


Студенттің педагогпен өзіндік жұмысы:

Аудиториялық –

Симуляциялық –

*Ескерту: Журналды альбом түрінде қолдануға болады.

Шымкент, ж.

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі	Е 307-2026	
Әдістемелік Кеңес ережесі	3-ші басылым 37 беттің 10 беті	

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра атауы	№ - № - 20__ г.	
Силлабус	__ беттің __ беті	

_____ пәні бойынша силлабус

ҚР ДСМ 2024 жылғы 29 қарашадағы №101 бұйрығымен бекітілген Мемлекеттік жалпыға бірдей міндетті стандарттар мен үлгілік кәсіптік оқу бағдарламасы негізін ескере отырып әзірленді.

Кафедрасының оқытушысы:

Мамандығы:

мамандығы бойынша оқу жұмыс жоспарының негізінде әзірленген.

Кафедрасының мәжілісінде қаралды және ұсынылды
хаттама № _____ «__» _____ 20__ ж.

Кафедра меңгерушісі _____


Пәндік циклдік комиссия мәжілісінде қаралды
хаттама № _____ «__» _____ 20__ ж.

Төрайымы: _____

«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ жанындағы медицина колледжінің
Әдістемелік Кеңесінде қаралды және бекітілді

хаттама № _____ «__» _____ 20__ ж.

Төрайымы _____

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 11 беті	

Оқытушылар туралы мәліметтер:

№	Аты-жөні	Дәрежесі және лауазымы	Электрондық мекен-жайы	Оқытатын пәні
1				

Байланыс ақпараты:

мекен жайы:

Кафедра e-mail-ы:

Электрондық мекен-жайы:

3.1. Кіріспе

3.2. Пәннің саясаты:

№	Студенттерге қойылатын талап	Орындамаған жағдайда айыптау шаралары
1.	Себепсіз сабақ қалдыру рұқсат етілмейді.	Тәжірибелік сабақты себепсіз қалдырған жағдайда бж (0) қойылады.
2.	Себеп бойынша қалдырылған сабақтарды өз уақытысында өтеу.	Себепті қалдырылған сабақтар тек деканат рұқсатымен (өтеу қағазы) өтеледі.
3.	Дәріс және тәжірибелік сабақтарға уақытылы келу.	Студент 5 минуттан артық кешіксе сабаққа жіберілмейді. Оқу журналына және дәріс журналына бж (0) қойылады.
4.	Студенттің сыртқы келбеті талапқа сай болуы (ақ халат, ақ қалпақ,).	Студенттің сыртқы көрінісі талапқа сай болмаған жағдайда сабаққа немесе дәріске жіберілмейді және тәжірибелік журналда немесе дәріс журналында бж (0) қойылады.
5.	СӨЖ тапсырмаларын өз уақытында тапсыру.	СӨЖ өз уақытында тапсырылмаса жұмыс қабылданбайды және 0 балл қойылады.
6.	Студент оқытушыларға, курстастарына сыйластық пен қарауы қажет.	Студент құрметсіздік танытқан жағдайда, бұндай мінез-құлқы кафедра жиналысында талқыланады, деканатқа және ата-анасына жеткізіледі.
7.	Кафедраның мүліктеріне студенттердің қамқорлық жасауы.	Мүліктерді бұзған жағдайда, студент өз күшімен қалпына келтіреді.

Ескерту: Дәрістен қойылған 1 бж аралық бақылаудан 2 балл алынады.

3.3. Пәннің мақсаты:

3.4. Оқытудың міндеттері:


3.5. Оқытудың соңғы нәтижелері:

3.6. Реквизитке дейінгі:

3.7. Реквизиттен кейінгі:

3.8 Пән/модуль қысқаша мазмұны:

3.9. Тақырыптық жоспар: тақырыптар, қысқаша мазмұны, оқыту түрлері/әдістері/технологиялары және сабақтың ұзақтығы (студенттің өзіндік жұмысы (СӨЖ), студенттің педагогпен өзіндік жұмысы (СПӨЖ), аудиториялық сабақтар, симуляциялық сабақтар).

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 12 беті	

3.9.1. Студенттің өзіндік жұмысының тақырыптық жоспары

№ р/с	Тақырып/тақырыпшалар	Тапсырма/ жүргізу түрі	Бақылау түрі	Бақылау кестесі	Сағат саны
	Қорытынды:				

3.9.2. Студенттің педагогпен өзіндік жұмысының тақырыптық жоспары

№	Тақырып атауы	Мазмұны	Сағат саны
	Қорытынды:		

3.9.3. Аудиториялық сабақтың тақырыптық жоспары.

№	Тақырыптар атауы	Мазмұны	Сағат саны
	Қорытынды:		

3.9.4. Симуляциялық сабақтың тақырыптық жоспары.

№	Тақырыптар атауы	Мазмұны	Сағат саны

3.10. Әдебиет, негізгі және қосымша.

Негізгі әдебиеттер:


Қосымша:

Электронды басылымдар:

Баға қоюдың саясаты:

Жалпы бағалау (60+40%) (ағымдық + қорытынды рейтинг) жалпы бағалау шкаласы бойынша қойылады:

Бағалау	Қолданылатын бақылау құралдарының сипаттамасы (кейс, жоба, сыни талдау, модельді әзірлеу, презентация, тест...)	Барлығы
АғБ 1 (АғБ А (аудиториялық сабақ, семинарлар): жеке және топтық тапсырмалар, топтық тақырыптық дискуссияларға қатысу).	3 сыни талдауға тапсырма: - бақылау сұрақтары, - тапсырмалар - тесттер	
АғБ 2 (АғБ С (симуляция): симуляциялық курсқа қатысу, тәжірибелік дағдыларды топтық және жеке орындауға қатысу).	Практикалық дағдыларды пысықтау және құзыреттіліктердің орындалуын талқылау; Талқыланатын мәселелер бойынша аргументтерді таныстыру.	
Аралық бақылау	Курс бойынша тесттер	


ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 13 беті	

СӨЖ орындау	СӨЖ тақырыптарын белгіленген мерзімде орындау (рефераттар, эссе, презентациялар)	
Емтиханға жіберу рейтингі		х 60%
Қорытынды емтихан	Пән тақырыптары бойынша 13илете (50 сұрақ) және 13илетер: теориялық сұрақтар, ситуациялық есептер және БӨЖ бойынша сұрақтар	х 40%
Курс бойынша қорытынды баға		0-100 балл

Рейтинг шкаласы

Бағалаудың әріптік жүйесі	Сандық эквивалент	Ұпайлардың мазмұнды пайызы	Дәстүрлі жүйе бойынша бағалау
A	4,00	95-100	Өте жақсы
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Жақсы
B	3,00	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	Қанағаттанарлық
C	2,00	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,00	50-54	Қанағаттанарлықсыз
F	0,00	0-49	

Бағалау критерийлері	<p>Өте жақсы «А»: Студент бұл салада толық әрі жан-жақты жауап береді.</p> <p>Жақсы «B+» – «C+»: Студент бұл салада жақсы деңгейдегі білімін көрсетеді.</p> <p>Қанағаттанарлық «C» – «D»: Студент бұл салада базалық білімге ие.</p> <p>Қанағаттанарлықсыз «F»: Студент бұл салада тек үстірт түсінікке ие.</p>
----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 14 беті	

Б ҚОСЫМШАСЫ

Дәріс кешенінің ҮЛГІСІ

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ жанындағы медицина колледжі

_____ кафедрасы

ДӘРІС КЕШЕНІ

Пән атауы:

Мамандығы:

Біліктілігі:

Курс:

Семестр:


Бақылау түрі:

Барлық сағаттардың/кредиттердің жалпы жүктемесі KZ -

Аудиториялық –

*Ескерту: Журналды альбом түрінде қолдануға болады.

Шымкент, ж.


ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі		Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 15 беті

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра атауы Дәріс кешені		№ - № - 20__ г. __ беттің __ беті

«_____» кафедрасының мәжілісінде қаралды.

Хаттама №__ «__» __ 20__ ж.

Кафедра меңгерушісі: _____

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 16 беті	

Дәріс №1

1.Сабақтың тақырыбы:

Сағат саны:

Сабақ түрі:

2.Сабақтың мақсаты:

Сабақтың барысы:

1.Ұйымдастыру кезеңі: 5 минут(6%)

- Білім алушылардың сабаққа қатысуын тексеру.
- Білім алушылардың сабаққа дайындығын тексеру.
- Сабақтың мақсаты мен күтілетін нәтижелерді түсіндіру.

2. Теориялық кіріспе — 10 минут(11%)

- Тақырыпқа бағыттайтын сұрақтар.
- Алдыңғы сабақпен байланыс.
- Дәрістің құрылымы мен негізгі мәселелеріне шолу.

3. Қауіпсіздік техникасы / жұмыс ережелері — 5 минут(6%)

- Ережелерді сақтаудың маңызы.

3. Негізгі теориялық бөлім — 45 минут(50%)

- Негізгі ұғымдар.
- Түсіндіру, мысалдар.
- Тақырыптың маңызды тұстары.
- Қорытындылау.
- Тақырып ішіндегі байланыстарды көрсету.

4. Интерактивтібөлім — 10 минут(11%)

- Білім алушылармен сұрақ-жауап.
- Қысқа тапсырма, талқылау.

5. Қорытындыжәне рефлексия — 10 минут(11%)

- Негізгі идеяларды жинақтау.
- Дәріс бойынша қорытынды тұжырымдар.
- Білім алушылардың кері байланысы.

6. Ұйтапсырмасын беру — 5 минут(5%)

- Әдебиеттер тізімі
- Тапсырма форматы мен талаптарын түсіндіру


7. Әдебиеттер: Қосымша 1

Қосымша 1

1. Негізгі әдебиеттер:

2.Қосымша әдебиеттер:

3. Электронды басылымдар:

O'NTUSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 17 беті	

В ҚОСЫМШАСЫ

Тәжірибелік сабаққа арналған әдістемелік нұсқаудың ҮЛГІСІ



**«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ
жанындағы медицина колледжі**

_____кафедрасы

ТӘЖІРИБЕЛІК САБАҚҚА АРНАЛҒАН ӘДІСТЕМЕЛІК НҰСҚАУ

Пән атауы:

Мамандығы:

Біліктілігі:

Курс:

Семестр:


Бақылау түрі:

Барлық сағаттардың/кредиттердің жалпы жүктемесі KZ -

Симуляциялық –

*Ескерту: Журналды альбом түрінде қолдануға болады.

Шымкент, ж.


ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 18 беті	

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра атауы Тәжірибелік сабаққа арналған әдістемелік нұсқаулық	№ - № - 20__ г. __ беттің __ беті	

« _____ » кафедрасының мәжілісінде қаралды.

Хаттама № ____ « _____ » 20 ____ ж.

Кафедра меңгерушісі: _____

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 19 беті

1 сабақ

1.Сабақтың тақырыбы:

Сағат саны:

Сабақ түрі:

2.Сабақтың мақсаты:

Сабақтың барысы:

1.Ұйымдастыру кезеңі: 5 минут(6%)

- Білім алушылардың сабаққа қатысуын тексеру.
- Білім алушылардың сабаққа дайындығын тексеру.
- Сабақтың мақсаты мен күтілетін нәтижелерді түсіндіру.

2. Теориялық кіріспе — 10 минут(12%)

- Тақырыптың негізгі ұғымдарын қысқаша қайталау.
- Практикалық жұмыстың алгоритмін немесе әдісін түсіндіру.

3. Қауіпсіздік техникасы / жұмыс ережелері — 5 минут(6%)

- Ережелерді сақтаудың маңызы.

4. Практикалықжұмыстыбөлужәненұсқау беру — 10 минут(12%)

- Тапсырмаларды топтарға/жеке-жеке бөлу
- Әр тапсырманың орындалу тәртібін түсіндіру

5. Практикалық бөлім — 35 минут(40%)

- Білім алушылардың өздік жұмысы
- Оқытушының жеке кеңес беруі
- Қиындықтарды талдау

6. Жұмысты аяқтау және нәтижелерді рәсімдеу — 10 минут(12%)

- Тәжірибелік сабақ барысында жағдайлық есеп/тест/қорытынды шығару
- Материалдарды жинақтау

7. Қорытындыталдау — 5 минут(6%)

- Топтық талқылау
- Қателерді талдау
- Оқытушының кері байланысы

8. Бағалау және үй тапсырмасы — 5 минут(6%)

- Бағалау критерийлері бойынша нәтижелерді хабарлау
- Үй тапсырмасын беру


9. Әдебиеттер: Қосымша 1

Қосымша 1

1. Негізгі әдебиеттер:

2.Қосымша әдебиеттер:

3. Электронды басылымдар:

OÑTÛSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 20 беті	

Г ҚОСЫМШАСЫ

Тәжірибе бойынша жұмыс оқу бағдарламасының ҮЛГІСІ

OÑTÛSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ жанындағы медицина колледжі

«КЕЛІСІЛДІ»

« _____ » _____ 20 ____ ж.


«БЕКІТЕМІН»

« _____ » _____ 20 ____ ж.

ТӘЖІРИБЕ БОЙЫНША ЖҰМЫС ОҚУ БАҒДАРЛАМАСЫ

Мамандығы:
Біліктілігі:
Оқу түрі:
Оқытудың нормативтік мерзімі:
Циклдар мен пәндер индексі:
Курс:
Семестр:
Пән:
Бақылау нысаны:
Барлық сағат/кредит көлемі KZ:

Шымкент, ж.

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 21 беті	

У 307-004-2026

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра атауы Тәжірибе бойынша жұмыс оқу бағдарламасы	№ - № - 20__ г. __ беттің __ беті	

«_____» тәжірибе бойынша жұмыс оқу бағдарламасы МЖМБС негізінде жасалды.

Мамандығы:

Біліктілігі:

Оқытушы:

Жұмыс берушінің қатысуымен, ұсыныстарын ескере отырып дайындалды.

Жұмыс берушінің аты-жөні: _____

«_____» тәжірибе бойынша жұмыс оқу бағдарламасы «_____» кафедрасы мәжілісінде қаралды.

Хаттама № _____ " _____ " _____ 20__ ж

Кафедра меңгерушісі _____

«_____» тәжірибе бойынша жұмыс оқу бағдарламасы ПЦК мәжілісінде қаралды.

Хаттама № _____ " _____ " _____ 20__ ж

ПЦК төрайымы: _____


Әдістемелік Кеңес мәжілісінде қаралды.

Хаттама № _____ «__» _____ 20__ ж

Әдістемелік Кеңес төрайымы: _____

Педагогикалық Кеңеспен бекітілді.

У 307-004-2026

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі	Е 307-2026	
Әдістемелік Кеңес ережесі	3-ші басылым 37 беттің 22 беті	

Түсініктеме хат

1. Тәжірибенің мақсаты мен міндеті.
2. Тәжірибе мақсаты:
3. Тәжірибе міндеті:
4. Тәжірибеден өтудің соңғы нәтижелері
5. Тәжірибенің пререквизиты:
6. Тәжірибенің постреквизиты:
7. Тәжірибе мазмұны

№	Тақырыбы	Мазмұны	Сағат саны
	Қорытынды		

8. Меңгеру және/немесе бекіту қажет практикалық дағдылардың тізбесі

№	Бағдарламаға сәйкес орындауға жататын практикалық дағдылар
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	


9. Бақылау: бағалау сұхбаты

Бақылау (бағалау сұхбаты) - бұл бағалау әдісі, онда студент тәлімгер мен оқытушыға өзінің білімі мен түсінігін көрсетеді. Бағалау сұхбаты жеке немесе шағын топта жүргізілуі мүмкін және құрдастарының бағалауын да қамтуы мүмкін).

Баға түрлері

Бағалау критерийлері:

Бағалау	оқытудың соңғы нәтижелеріне сәйкес клиникалық практика бағдарламасы мақсаттарының жетістіктерін анықтаудың үздіксіз процесі
Бағалау түрлері	
Аралықбаға (аралықбақылау)	Тәжірибе жетекшісі практикадан өту кезеңінде қойылған мақсаттар мен міндеттерге сәйкес білімнің, іскерліктің немесе құзыреттіліктің даму деңгейін анықтайтын процесс. Аралық бағалау клиникада тәжірибе жетекшісібілім алушы-орталықтанған әңгімелесу,


ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 23 беті	

	практикалық дағдылар мен машықтарды көрсету түрінде жүргізіледі.
Қорытынды баға	бұл тәжірибе жетекшісіклиникалық практиканы бағалаудың қойылған мақсаттары мен критерийлеріне сәйкес білімді, дағдыларды немесе құзыреттілікті меңгеру деңгейін анықтайтын процесс. Бағалау медициналық ұйымның базасында бағалау әңгімелесу нысанында жүзеге асырылады.

Аттестация

Рейтинг шкаласы

Әріптік баға жүйесі	Сандық эквивалент	Баллдар (%-дықкөрсеткіш)	Дәстүрліжүйебойыншабағалау
A	4,0	95-100	Өте жақсы
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Жақсы
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Қанағаттанарлық
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D-	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Қанағаттанарлықсыз
F	0	0-24	
Бағалау критерилері	<p>Өте жақсы «A»: Студент сұрақтарға толығымен жауап берген жағдайда.</p> <p>Жақсы «B+» - «C+»: Студент білімін орта қалыпта жауап берген жағдайда.</p> <p>Қанағаттанарлық «C» - «D»: Студент сұрақтарға қанағаттанарлық жағдайда.</p> <p>Қанағаттанарлықсыз «FX» - «F»: Студент сұрақтарға толық емес жауап берген жағдайда.</p>		

OŃTÜSTİK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 24 беті	

Д ҚОСЫМШАСЫ

Өндірістік тәжірибеден өтуі туралы күнделігінің ҮЛГІСІ

OŃTÜSTİK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

«ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН МЕДИЦИНА АКАДЕМИЯСЫ» АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ ЖАНЫНДАҒЫ МЕДИЦИНА КОЛЛЕДЖІ

«_____» КАФЕДРАСЫ


ӨНДІРІСТІК ПРАКТИКАДАН ӨТУІ ТУРАЛЫ КҮНДЕЛІК – ЕСЕБІ

ДНЕВНИК – ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ /ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИИ

Мамандығы
 Специальность _____
 Білім алушы
 Обучающийся _____
 Оқу жылы
 Учебный год _____ Курс _____ Группа _____
 Тәжірибенің атауы
 Название практики _____
 Тәжірибе өткізетін база
 База прохождения практики _____
 (атауы/название)
 Тәжірибені өту мерзімі
 Дата прохождения практики _____
 (атауы/название)
 «ОҚМА» АҚ жанындағы
 медицина колледжінің
 тәжірибеге жауапты маман
 Специалист по практике от АО «ЮКМА» _____
 (аты-жөні, қолы/Ф.И.О.,подпись, мөрі/печать)
 Медицина колледжінің директоры
 Директор медицинского
 колледжа _____
 (аты-жөні, қолы/Ф.И.О.,подпись, мөрі/печать)

*Ескерту: Журналды альбом түрінде қолдануға болады.

Шымкент, ж.

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 30 беті	

МІНЕЗДЕМЕ Характеристика

_____ Топ(группа) _____ курс оқушысы (курс)

Мамандығы
(специальность) _____

Аты – жөні
(Ф.И.О) _____

Теориялық дайындығының мөлшері
(Объем теоретической подготовки) _____

Тәжірибелік дағдыларды меңгеруі
(Приобретение практических навыков) _____

Оқушының коммуникативті ептілігі
(Коммуникативные навыки студента) _____

Оқушының жауапкершілігі және тәртібі
(Ответственность и поведение студентов) _____

Бағасы
(оценка) _____

Мекемедегі аға медбикесінің қолы
(Подпись старшей медсестры учреждения) _____

Мекемедегі бас медбикесінің қолы
(Подпись главней медсестры учреждения) _____

Өндірістік тәжірибе жетекшісі
(Руководитель производственной практики) _____

Уақыты
(время) « _____ » 202_ ж

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 31 беті	

Өндірістік тәжірибені өткені туралы
ЖАЗБАША ЕСЕБІ
 О стажировке
ПИСЬМЕННЫЙ ОТЧЕТ

Оқушы
(Студент) _____

Мамандығы, курсы
(специальность), (курс) _____

Аты – жөні
(Ф.И.О.) _____

(тәжірибе аталуы
название практики)

(өткен база
база пр.практики)

Тәжірибенің басталу уақыты
(время начала практики) _____


Тәжірибенің аяқталған уақыты
(время завершения практики) _____

1. Тәжірибені өткен базасы туралы қысқаша мәлімет (бөлімше, аурухана, емхана, жедел жәрдем)
(краткая информация об основании база практики; отделении, больницы, стационар, скорая помощь)

2. Тәжірибе кезінде орындалған іс-әрекеттерінің нақты мәліметі
(Точная информация о действиях, совершенных во время эксперимента)

3. Қорытынды және ұсыныс
(Выводы и рекомендации)

Өндірістік тәжірибе жетекшісі _____

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі		Е 307-2026
Әдістемелік Кеңес ережесі		3-ші басылым 37 беттің 32 беті

Өндірістік тәжірибеден өткізуге арналған әдістемелік нұсқаулықтың ҮЛГІСІ

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------


«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ жанындағы медицина колледжі

ӨНДІРІСТІК ТӘЖІРИБЕСІН ӨТКІЗУГЕ АРНАЛҒАН ӘДІСТЕМЕЛІК НҮСҚАУЛЫҚ

Мамандығы:
 Біліктілігі:
 Оқу түрі: күндізгі
 Оқытудың нормативтік мерзімі:
 Циклдар мен пәндер индексі:
 Курс:
 Семестр:
 Пәні:
 Бақылау түрі:
 Барлық сағат: кредит көлемі/ КЗ:

*Ескерту: Журналды альбом түрінде қолдануға болады.

Шымкент, ж.


ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі Әдістемелік Кеңес ережесі	Е 307-2026 3-ші басылым 37 беттің 33 беті	

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра атауы Өндірістік тәжірибесін өткізуге арналған әдістемелік нұсқаулық	№ - № - 20__ г. __ беттің __ беті	

«_____» тәжірибесін өткізуге арналған әдістемелік нұсқау
 «_____» кафедрасының мәжілісінде талқыланды және бекітілді.

Хаттама № _____ 20 ____ ж.

Кафедра меңгерушісі: _____

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі	Е 307-2026
Әдістемелік Кеңес ережесі	3-ші басылым 37 беттің 34 беті

Кіріспе

1. Кәсіби практиканы ұйымдастыру және өткізу

Оқу процесін ұйымдастыру кезінде кәсіби практиканы академиялық кезеңнен бөлек, сондай-ақ академиялық кезеңмен қатар жүргізуге болады. Практиканың ұзақтығы 36 сағатқа тең (5 күндік жұмыс аптасы кезінде күніне 7,2 сағат) апта ішінде білім алушының практикадағы нормативтік жұмыс уақытына сүйеніп, апталарда анықталады.

Барлық кезеңдерде практиканы ұйымдастыру бітірушілерді даярлау деңгейіне қойылатын талаптарға сәйкес білім алушылардың кәсіби қызмет негіздерін меңгеруінің үздіксіздігі мен бірізділігін қамтамасыз етуге бағытталуы тиіс.

Практикаларға оқу-әдістемелік басшылық жасау, практика бағдарламаларын әзірлеу кафедралармен жүзеге асырылады.

«ОҚМА» АҚ жанындағы медицина колледжі кафедралар ұсынған базалар тізбесіне сәйкес практика базаларымен шарттардың болуын бақылайды немесе жаңа практика базалары пайда болған жағдайда, кафедралар жаңа келісім-шарттар жасап қол қойдырып дайындайды.

Практика базаларымен практика базасы ретінде анықталған ұйым (ауруханалар, емханалар, клиникалар және т.б.) мен «ОҚМА» АҚ арасында екіжақты шарт жасалады.

Практика басталғанға дейін 1 ай бұрын кафедра отырысында мекемелер (практика базалары) бойынша топтарды бөлу мәселелері, практика жетекшілерінің тізімі талқыланады. Практикаға баратын «ОҚМА» АҚ жанындағы медицина колледжі білім алушыларының практикасына 2 - 4 топқа бір жетекші жетекшілік ете алады.

Кафедра практика басталғанға дейін 1 ай бұрын білім алушыларды практика базалары бойынша бөле отырып, практика өткізу кестесін ұсынады. Кестенің бір данасы практика өткізу туралы бұйрықты дайындау үшін «ОҚМА» АҚ жанындағы медицина колледжіне беріледі.

Білім алушыларды кәсіби практиканың барлық түрлеріне жіберу «ОҚМА» АҚ ректорының бұйрығымен практика өту мерзімі, практика базасы мен практика жетекшілері көрсетіле отырып рәсімделеді.

Бұйрық практика басталғанға дейін 2 апта бұрын шығарылады және практика базасына жіберіледі.

Кафедрадағы практика бойынша жауапты оқытушы практика басталмас бұрын білім алушылармен келесі сұрақтар бойынша жиналыс өткізеді:

- білім алушыларға қойылатын талаптар (мерзімі, күн тәртібі);
- практикалық дағдылар тізімі;
- ұсынылатын әдебиет;
- күнделікті рәсімдеу және практика бойынша есептерді тапсыру тәртібі. Кафедра практикаға жіберілген білім алушылардың саны, қарастырылатын сұрақтар тізімі, соның ішінде алдағы практика бойынша білім алушылар қоятын сұрақтар және т. б. көрсетілген бекіту жиналысын өткізеді. Практика қорытындысы бойынша білім алушы кәсіби практика бағдарламасының орындалуы туралы еркін түрде есеп және кәсіби практикадан өту туралы күнделіктапсырады. Күнделікті практика жетекшісі тексереді және практика соңында кәсіби практикадан өткен білім алушылар дифференциалды сынақ тапсырып, нәтижелері балдық-рейтингтік әріптік жүйе бойынша бағаланады.

2. Тәжірибенің мақсаты мен міндеті.


3. Тәжірибенің мақсаты:

4. Тәжірибенің міндеттері:

5. Оқытудың соңғы нәтижелері:

6. Пререквизит:

7. Постреквизит:

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі	Е 307-2026	
Әдістемелік Кеңес ережесі	3-ші басылым 37 беттің 36 беті	

Білім алушы оқу практиканы өту бойынша қорытынды бақылауға жіберілу үшін кафедраға төмендегі құжаттарды тапсыруы тиіс:

- «_____» практиканың күнделігі
- Практиканың материалдары (тиімді оқу практикасын өткізу бойынша сауалнама, білім алушының жұмыс кестесі)

Есеп беру кезінде күнделікте білім алушы практика өту мерзімін, күнін, практика барысындағы жағдайлардың жалпы сипатын, практика өту тәртібін, бағдарламаның орындалуын, практика өту барысындағы теориялық және тәжірибе жүзіндегі аралық байланыстар мен қайшылықтарды, олардың себептерін, мәнін, оларды ескерудегі білім алушының жеке көзқарастары туралы көрсетеді. Практиканың сапасы жөнінде қорытындылар мен ұсыныстар.

Оқытушы - практиканың жетекшісі күнделікте студенттің жұмысы жөнінде қысқаша мінездеме береді. Мінездеме студенттің теориялық дайындық деңгейі, практикалық білімі, тәртібі мен орындаушылық қабілеті көрсетіледі. Күнделік соңында сынаққа берілетін баға қойылады.

Практиканың соңғы күні студенттер комиссия мүшелеріне дифференциалды сынақты ауызша билет бойынша тапсырады.


12. Бақылау: с/сынақ

Бағаланатын сұхбат – бағалау әдісі болып табылады, онда студент өзінің білімі мен түсінігін тәлімгер мен оқытушыға көрсетеді.

Д/сынақ дайындық сұрақтары:

13. Бағалау критерийлері:

Бағалау	Оқытудыңсоңғы нәтижелеріне сәйкес клиникалық практика бағдарламасы мақсаттарының жетістіктерін анықтаудың үздіксіз процесі
Бағалау түрлері	
Аралық баға (аралық бақылау)	Тәжірибе жетекшісі практикадан өту кезеңінде қойылған мақсаттар мен міндеттерге сәйкес білімнің, іскерліктің немесе құзыреттіліктің даму деңгейін анықтайтын процесс. Аралық бағалау клиникада тәжірибе жетекшісі білім алушы-орталықтанған әңгімелесу, практикалық дағдылар мен машықтарды көрсету түрінде жүргізіледі.
Қорытынды баға	бұл тәжірибе жетекшісі клиникалық практиканы бағалаудың қойылған мақсаттары мен критерийлеріне сәйкес білімді, дағдыларды немесе құзыреттілікті меңгеру деңгейін анықтайтын процесс. Бағалау медициналық ұйымның базасында бағалау әңгімелесу нысанында жүзеге асырылады.

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Медицина колледжі	Е 307-2026	
Әдістемелік Кеңес ережесі	3-ші басылым 37 беттің 37 беті	

Аттестация

Рейтинг шкаласы

Әріптік баға жүйесі	Сандық эквивалент	Баллдар (%-дық көрсеткіш)	Дәстүрлі жүйе бойынша бағалау
A	4,0	95-100	Өте жақсы
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Жақсы
B	3,0	80-84	
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	Қанағаттанарлық
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D-	1,0	50-54	
FX	0,5	25-49	Қанағаттанарлықсыз
F	0	0-24	
Бағалау критерилері	<p>Өте жақсы «A»: Студент сұрақтарға толығымен жауап берген жағдайда.</p> <p>Жақсы «B+» - «C+»: Студент білімін орта қалыпта жауап берген жағдайда.</p> <p>Қанағаттанарлық «C» - «D»: Студент сұрақтарға қанағаттанарлық жағдайда.</p> <p>Қанағаттанарлықсыз «FX» - «F»: Студент сұрақтарға толық емес жауап берген жағдайда.</p>		



Исходящий номер: 18/1-18

Исходящая дата: 11.03.2026

Краткое содержание: Ереже

Вид документа: Записка служебная

Лист согласования

Тип действия	Дата	ЭЦП	Замечания	ФИО	Должность	Организация
Разработано	10.03.2026		Без замечаний	Кушкарова А.М.	Директор	АО «ЮКМА»
Проверено	10.03.2026		Без замечаний	Ержанов Н.А.	Заведующий	АО «ЮКМА»
Проверено	10.03.2026		Без замечаний	Кабиштаев О.А.	Начальник	АО «ЮКМА»
Согласовано	11.03.2026		Без замечаний	Долтаева Б.З.	Руководитель	АО «ЮКМА»
Согласовано	11.03.2026		Без замечаний	Анартаева М.У.	Проректор по академическим вопросам	АО «ЮКМА»
Согласовано	11.03.2026		Без замечаний	Аукенов Н.Е.	Проректор по научному и стратегическому развитию	АО «ЮКМА»
Согласовано	11.03.2026		Без замечаний	Сәлім Е.Қ.	Проректор по воспитательной работе и социальным вопросам	АО «ЮКМА»
Подписано	11.03.2026	Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, СЕЙТЖАНОВА ЖАННА, "Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы" акционерлік қоғамы, VIN991040003556	Без замечаний	Сейтжанова Ж.С.	Председатель Правления - Ректор	АО «ЮКМА»

Зарегистрировано	11.03.2026	Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, СЕЙТЖАНОВА ЖАННА, "Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы" акционерлік қоғамы, VIN991040003556	Без замечаний	Сейтжанова Ж.С.	Председатель Правления - Ректор	АО «ЮКМА»
------------------	------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	-----------------	---------------------------------------	-----------

Адресаты

Организация	ФИО - Должность	Вид резолюции	Исполнить до	Ожидает ответа	Примечание
АО «ЮКМА»	Ержанов Н.А. - Заведующий	Для рассмотрения	10.03.2026	-	