



23-12/6 29.01.2026



**БЕКІТЕМІН**  
**«ОҚМА» АҚ ректоры**  
**Ж.С. Сейтжанова**  
**2026ж.**

**«ОҚМА» АҚ СТУДЕНТТІК ҒЫЛЫМИ ҚОҒАМЫ ТУРАЛЫ  
ЕРЕЖЕ**

**Е 305-2026**

Мерзімі	Көшірмесі	Басылым
		Үшінші

**Шымкент**

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
«ОҚМА» АҚ Ғылыми жұмыстар бөлімі	Е 305-2026	
«ОҚМА» АҚ студенттік ғылыми қоғамы туралы ереже	Бас № 3 10 беттің 2 беті	

**1. «ОҚМА» АҚ Ғылыми жұмыстар бөлімі ӘЗІРЛЕП, ҚОЛДАНЫСҚА ҰСЫНҒАН.**

**2. «ОҚМА» АҚ Сапа бойынша Кеңестің шешімімен БЕКІТІЛДІ.**

Кезеңдік тексеру мерзімі – 3 жыл

O'NTUSTIK QAZAQSTAN <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
«ОҚМА» АҚ Ғылыми жұмыстар бөлімі	Е 305-2026	
«ОҚМА» АҚ студенттік ғылыми қоғамы туралы ереже	Бас № 3 10 беттің 3 беті	

## МАЗМҰНЫ

1	НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР .....	4
2	ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР .....	4
3	БЕЛГІЛЕР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР .....	4
4	ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР .....	5
5	ҰЙЫМДЫҚ ҚҰРЫЛЫМЫ.....	5
6	НЕГІЗГІ МАҚСАТТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ .....	6
7	НЕГІЗГІ ҚЫЗМЕТТЕРІ .....	7
8	СҒҚ МҮШЕЛЕРІНІҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ.....	8
9	ЖАУАПКЕРШІЛІК .....	8
10.	БАСҚА ҚҰРЫЛЫМДЫҚ БӨЛІМДЕРМЕН ҚАРЫМ-ҚАТЫНАС ТӘРТІБІ	8
11	ҚҰЖАТ АЙНАЛЫМНЫҢ БІРІЗДІЛІГІ.....	9

OÑTÚSTIK QAZAQSTAN <b>MEDISINA          AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 <b>SKMA</b> -1979- <b>MEDICAL          ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL          ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
«ОҚМА» АҚ Ғылыми жұмыстар бөлімі	Е 305-2026	
«ОҚМА» АҚ студенттік ғылыми қоғамы туралы ереже	Бас № 3 10 беттің 4 беті	

## 1 НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

Осы Ереже Қазақстан Республикасында күші бар заңнамаларды, Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігі және Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім және министрлігінің нормативтік ұйымдастырушылық өкімдік құжаттарды, «ОҚМА» АҚ Жарғысын, «ОҚМА» АҚ ішкі нормативтік құжаттарын басшылыққа алады.

- ISO 9000:2015. Сапа менеджменті жүйелері. Негізгі ережелер мен сөздік;
- ҚР СТ ISO 9001-2016. Сапа менеджменті жүйелері. Талаптар;
- СТ 002-2024. Ішкі нормативтік құжаттарын басқару;
- СТ 003-2024. Ұйымдастыру құжаттарын басқару;
- СТ 011-2024. Персоналды басқару;
- СТ 012-2025 Профессор-оқытушылар құрамының, әкімшілік-басқару персоналының және ғылыми қызметкерлердің біліктігін арттыру;
- СТ 023-2024. «ОҚМА» АҚ білім беру қызметінің сапасын ішкі қамтамасыз ету стандарттарын.

## 2 ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР

Осы ережеде нормативтік құжаттар негізінде әзірленген терминдер мен анықтамалар пайдаланылады.


Төменде осы құжатта жиі қолданылатын немесе маңызды терминдер келтірілген:

білім беру	имандылық, зияткерлік, мәдени, тәндік жағынан дамыту және кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру мақсаттарында жүзеге асырылатын тәрбиелеу мен оқытудың үзіліссіз процесі.
ҒЫЛЫМИ-ЗЕРТТЕУ ЖҰМЫСЫ	Ғылыми жаңалыққа қол жеткізу және қосымша құндылықтарды алу мақсатында жүзеге асырылатын бекітілген тақырып бойынша жоспарланған ғылыми зерттеулер мен іс-шаралар.

## 3 БЕЛГІЛЕР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР

Осы ережеде келесі белгілеулер және қысқартулар қолданылды.

«ОҚМА» АҚ	– «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» Акционерлік қоғамы,
БАҚ	– бұқаралық ақпарат құралдыры,

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
«ОҚМА» АҚ Ғылыми жұмыстар бөлімі	Е 305-2026	
«ОҚМА» АҚ студенттік ғылыми қоғамы туралы ереже	Бас № 3 10 беттің 5 беті	

- |   |   |
|---|---|
| ҒЗЖ<br>ҚР ДСМ<br><br>ЖОО<br>ПОҚ<br>СҒҚ<br>СҒҮ | – ғылыми-зерттеу жұмыстары,<br>– Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігі,<br>– жоғарғы оқу орны,<br>– профессорлық оқытушылық құрам,<br>– студенттік ғылыми қоғам,<br>– студенттік ғылыми үйірме. |
|---|---|

#### 4 ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» Акционерлік қоғамының (әрі қарай – «ОҚМА» АҚ) студенттік ғылыми қоғамы (СҒҚ) Ғылыми кеңес шешімімен құрылады және ғылыми-зерттеу, ұйымдастыру жұмыстарына белсене қатысатын, сондай-ақ өз ғылыми жұмыстарын жергілікті, облыстық, республикалық, халықаралық деңгейдегі конференцияларға, БАҚ-қа, СҒҚ мәжілістеріне ұсынатын студенттерді біріктіретін қоғам болып табылады. СҒҚ студенттердің арнайы дайындық сапасын артыруға ықпал етеді, болашақ мамандардың жалпы және кәсіби көзқарасын кеңейтеді, оқытылатын материалдарды өз бетінше терең және шығармашылықпен сіңіруге үйретеді, «ОҚМА» АҚ профессорлық-педагогикалық құрамының ғылыми педагогикалық кадр әлеуетін резервін құрайды.

#### 5 ҰЙЫМДЫҚ ҚҰРЫЛЫМЫ

Студенттік ғылыми қоғамының ұйымдық құрылымы келесі сызбада көрсетілген.



OÑTÚSTIK QAZAQSTAN <b>MEDISINA          AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL          ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
«ОҚМА» АҚ Ғылыми жұмыстар бөлімі	Е 305-2026	
«ОҚМА» АҚ студенттік ғылыми қоғамы туралы ереже	Бас № 3 10 беттің 6 беті	

5.1 СҒҚ мүшелігі. СҒҚ мүшелігіне ғылыми-зерттеу жұмыстарымен айналысатын және осы жұмыстарын ғылыми конференцияларда, үйірме отырысында, ғылыми басылымдарға беріп, нәтижелерін көпшілік назарына ұсынып отыратын студенттер кіре алады.

5.2 СҒҚ-ның құрылымдық бірлігі студенттердің ғылыми үйірмесі (СҒҮ) болып табылады. СҒҮ «ОҚМА» АҚ кафедралары жанынан құрылады. Үйірме жұмысының жоспары мен ғылыми-зерттеулерінің тақырыбы сол кафедраның ғылыми зерттеулері тақырыбымен сәйкес жасалады.

5.3 СҒҚ қызметіне ғылыми жұмыстар бөлімі меңгерушісі және ғылыми және стратегиялық даму жөніндегі проректор жалпы басшылық жасайды.

## **6 НЕГІЗГІ МАҚСАТТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ**

6.1 СҒҚ мақсаты қазіргі ғылымды игеріп, соның жетістігін тәжірибеде қолдана алатын болашақ маман дәрігерлер, провизорлар мен әлеуметтік қызметкерлердің дайындық сапасын арттыру болып табылады.

6.2 СҒҚ келесілерге міндеті:

- студент жастардың өз ойларын ғылыми-зерттеу жұмыстарын орындау түрінде жеткізе алу әлеуеттілігін белсенділендіруге;
- фармацияда, медицинаның түрлі салаларында, оның ішінде әлеуметтік медицина, еңбек гигиенасы, экология, қоғамдық денсаулық сақтаудағы ғылыми-зерттеулерді насихаттауға.

6.1.1 Студенттерді оқыту:

- ғылыми-зерттеу жұмыстарына өз бетінше дағдылануға, сонымен қатар ауруды диагностикалау, емдеу және алдын алудың жаңа әдістерін меңгеруге;
- біріншілік ғылыми материалды жинау, өңдеу, статистикалық талдау жасауға;
- зертханалық және клиникалық зерттеулер әдісіне, жаңа медициналық аппаратураларды меңгеруге;
- ғылыми қорытынды жасауға, материалды тезис, конкурстық жұмыс, мақала, постер, баяндама, т.б ретінде ресімдеуге;
- ғылыми зерттеу нәтижесін көпшілік алдында жариялауға.

6.2.2 ЖОО-ға жоғарғы білікті дәрігерлер мен фармацевтерді дайындауға ықпал ету.

6.2.3 Денсаулық сақтау тәжірибесіне медицина ғылымының жетістіктерін енгізуге ықпал ету.

6.2.4 Білім алушылардың ҒЗЖ бойынша нәтижелерін талқылауға арналған ғылыми конференциялар, съездер, форумдар, дөңгелек столдар, т.б., ұйымдастырып, өткізу.

OÑTÚSTIK QAZAQSTAN <b>MEDISINA          AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL          ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
«ОҚМА» АҚ Ғылыми жұмыстар бөлімі	Е 305-2026	
«ОҚМА» АҚ студенттік ғылыми қоғамы туралы ереже	Бас № 3 10 беттің 7 беті	

6.2.5 Студенттердің ғылыми жұмыстары бойынша оқу орнышiлiк байқаулар ұйымдастырып, өткізу.

6.2.6 ҚР және шет мемлекеттердегі ЖОО-лармен байланыс орнату. Тәжірибе алмасу мен бірлесе қызмет атқару үшін СҒҚ халықаралық байланысты кеңейту.

6.2.7 Республикалық және халықаралық конференцияларға «ОҚМА» АҚ студенттерінің делегациясын топтастыру.

6.2.8 Студенттер арасынан ғылыми қызметке ынтасы барларын тауып, оларды қолдап отыру.

6.3. СҒҮ төрағасы міндеті:

- үйірменің ғылыми жетекшісімен бірлесе отырып үйірме жұмысының жоспарын түзіп, оны СҒҚ басқармасына ұсынуға;

- үйірме мүшелерінің ғылыми жұмыстарының жоспарын мерзімінде орындауға ықпал етуге;

- СҒҮ жұмысы туралы жыл сайын есеп беруге;

- ұйымдастыру жұмысын жүйелі жүргізіп, үйірмеге жаңа мүшелер тартып, ол туралы СҒҚ басқармасына ақпарат беруге;

- үйірме мүшелерін СҒҚ өткізетін барлық іс-шараға белсене қатысуын қамтамасыз етуге.

6.4. СҒҚ мүшелері мәжілістерге қатысып, жұмысына белсене араласуға, төрағаның СҒҚ мәжілісіне мәселелер дайындау (баяндама, реферат, т.б.) бойынша тапсырмасын орындауға міндетті.

## 7 НЕГІЗГІ ҚЫЗМЕТТЕРІ


7.1 СҒҚ-ның құрылымдық бірлігі ретінде құрылған СҒҮ қызметі келесі принциптерді ұстанады. Студенттердің таңдаған пәні бойынша оқу материалдарын терең білу: ғылыми жұмыс істеу қағидасын меңгеру, экспериментальді және клиникалық зерттеудің әдістері мен тәсілдерін оқып үйрену.

7.2 СҒҚ төрағасы ағымдағы жылдың 10 қыркүйегіне дейін оқу жылы бойынша жоспарланған СҒҚ мүшелері қатысатын конференциялар және білім алуышлар туралы ақпаратты Ғылымдық кеңеске ұсынады.

7.3 СҒҮ міндеттерін жүзеге асыру үшін:

- кафедраға оқу-әдістемелік жұмыстарды ұйымдастырып, өткізуге көмек көрсетеді;

- студенттердің ғылыми жұмыстары бойынша ұйымдастырылатын конференцияларға, көрмелерге, конкурстарға қатысады;

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
«ОҚМА» АҚ Ғылыми жұмыстар бөлімі	Е 305-2026	
«ОҚМА» АҚ студенттік ғылыми қоғамы туралы ереже	Бас № 3 10 беттің 8 беті	

- айына кемінде бір рет үйірме отырысын өткізеді, онда СҒҚ-ға ұсынылған ғылыми баяндамаларды, рефераттық мәлімдемелерді талқылайды, үйірме жұмысын жыл сайынғы есеп беру түрінде жариялап отырады;

- үйірмеге озат студенттерді тартады;

- белсенді үйірме мүшелерін СҒҚ-ға кіруге ұсыныс білдіреді.

7.4 СҒҮ қызметіне СҒҮ төрағасы тікелей басшылық жасайды. СҒҮ төрағасы үйірме отырысында жалпы дауыспен СҒҚ ғылыми жетекшісінің ұсынысымен сайланады, СҒҚ басшысы бекітеді.

## **8 СҒҚ МҮШЕЛЕРІНІҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ**

8.1. СҒҚ мүшелері қабылданған шешімдерге сәйкес немесе СҒҚ төрағасының тапсырмасы бойынша мыналарға құқылы:

- «ОҚМА» АҚ құрылымдық бөлімдерінің басшысынан СҒҚ отырысында қарастыратын мәселелер үшін қажетті ақпарат пен материалдарды сұратуға;

- жекелеген мәселелер бойынша СҒҚ шешімдерінің жобаларын қарастырып, дайындау үшін тұрақты және уақытша комиссия жұмыстарына қатысуға;

- қабылданған шешіммен келіспеген жағдайда СҒҚ мәжілісі хаттамасына арнайы жазба қалдырып, өзінің ерекше ойын білдіруге құқылы.

## **9 ЖАУАПКЕРШІЛІК**

СҒҚ жұмысына төраға мыналарға жауапты:


- Ғылыми кеңеске ұсынылатын ақпараттың шынайылығына СҒҚ төрағасы жауапты.

- СҒҚ мәжілісінің хаттамасын жүргізуге хатшы жауапты.

## **10. БАСҚА ҚҰРЫЛЫМДЫҚ БӨЛІМДЕРМЕН ҚАРЫМ-ҚАТЫНАС ТӘРТІБІ**

СҒҚ жұмысын ғылыми жұмыстар бөлімі меңгерушісі және ғылыми және стратегиялық даму жөніндегі проректор үйлестіреді.

Ғылыми-зерттеу жұмыстарының тиімділігін реттейтін құжаттар СҒҮ-де қаралып, СҒҚ-ға ұсынылады. СҒҚ жұмыстарымен байланысты қажетті материалдық шығындар бюджеттік және бюджеттен тыс қаржы көздерінен жүзеге асырылады, олардың жоспары мен бөлінетін қаржысын ректор үйлестіреді. Ғылыми-зерттеу жұмыстары мен СҒҚ ұйымдастыру ісіндегі жетістіктер үшін студенттер «ОҚМА» АҚ грамоталарымен, СҒҚ

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
«ОҚМА» АҚ Ғылыми жұмыстар бөлімі	Е 305-2026	
«ОҚМА» АҚ студенттік ғылыми қоғамы туралы ереже	Бас № 3 10 беттің 9 беті	

дипломдарымен және ақшалай, заттай марапатталады, сондай-ақ студенттік ғылыми конференцияларға жолдама беріледі.

## **11 ҚҰЖАТ АЙНАЛЫМНЫҢ БІРІЗДІЛІГІ**

СҒҚ Ережесіне қосымша мен өзгерістер енгізу СҒҚ ұсынысымен «ОҚМА» АҚ ғылыми және стратегиялық даму жөніндегі проректорымен бірлесе отырып, СҒҚ мәжілісінде жүзеге асырылады.

СҒҚ «ОҚМА» АҚ-ның Ғылыми кеңесіне бекітілген мерзімінде келесі есептік және жоспарлық құжаттарды ұсынады.

СҒҚ жұмысының оқу жылына арналған жоспарын ағымдағы жылдың 1 қыркүйегіне дейін.

СҒҚ жұмысы жөніндегі есепті ағымдағы жылдың 20 маусымына дейін.

Осы ереже «ОҚМА» АҚ ректоры қол қойған күннен бастап күшіне енеді.

OÑTÚSTIK QAZAQSTAN <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
«ОҚМА» АҚ Ғылыми жұмыстар бөлімі	Е 305-2026
«ОҚМА» АҚ студенттік ғылыми қоғамы туралы ереже	Бас № 3 10 беттің 10 беті

### Әзірлеген

Лауазымы	Аты-жөні
Ғылыми жұмыстар бөлімі меңгерушісі	Б.С. Сейіл

### Тексерген

Лауазымы	Аты-жөні
Сапаны қамтамасыз ету және мониторинг бөлімінің меңгерушісі	Н.Ә. Ержанов
Әкімшілік және құқықтық қамтамасыз ету басқармасының басшысы	О.А. Кабиштаев

### Келісілген

Лауазымы	Аты-жөні
Ғылыми және стратегиялық даму жөніндегі проректор	Аукенов Н.Е.



Исходящий номер: 23-12/6

Исходящая дата: 29.01.2026

Краткое содержание: ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ ОБЩЕСТВЕ ЮКМА

Вид документа: Записка служебная

### Лист согласования

Тип действия	Дата	ЭЦП	Замечания	ФИО	Должность	Организация
Разработано	28.01.2026		Без замечаний	Сейіл Б.С.	Заведующий научным отделом	АО «ЮКМА»
Проверено	28.01.2026		Без замечаний	Ержанов Н.А.	Заведующий	АО «ЮКМА»
Проверено	29.01.2026		Без замечаний	Кабиштаев О.А.	Начальник	АО «ЮКМА»
Согласовано	29.01.2026		Без замечаний	Аукенов Н.Е.	Проректор по научному и стратегическому развитию	АО «ЮКМА»
Подписано	29.01.2026	Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, СЕЙТЖАНОВА ЖАННА, "Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы" акционерлік қоғамы, BIN991040003556	Без замечаний	Сейтжанова Ж.С.	Председатель Правления - Ректор	АО «ЮКМА»
Зарегистрировано	29.01.2026	Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, СЕЙТЖАНОВА ЖАННА, "Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы" акционерлік қоғамы, BIN991040003556	Без замечаний	Сейтжанова Ж.С.	Председатель Правления - Ректор	АО «ЮКМА»