



27-02/5 19.01.2026




УТВЕРЖДАЮ
Ректор АО «ЮКМА»
Ж. Сейтжанова

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ ВНУТРИВУЗОВСКОГО ГРАНТОВОГО
ФИНАНСИРОВАНИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ
ПРОЕКТОВ

П 506 -2026

Дата	Копия	Издания
		Первое


Шымкент

<p> OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p>  SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
Офис управления проектами и коммерциализации		П 506 -2026
Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов		1-е издание Страница 2 из 32

1. РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН Офисом управления проектами и коммерциализации **АО «ЮКМА».**

2. УТВЕРЖДЕН решением Ученого совета **АО «ЮКМА».**

Срок периодической проверки - 3 года

<p> OÑTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p>  SKMA -1979- SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p>Офис управления проектами и коммерциализации</p>		<p>П 506 -2026</p>
<p>Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов</p>		<p>1-е издание Страница 3 из 32</p>

СОДЕРЖАНИЕ

1.	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
2.	ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
3.	ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6
4.	ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА.....	7
5.	ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОЕКТА И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ.....	8
6.	ТРЕБОВАНИЯ К ФОРМЕ И СОДЕРЖАНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.....	10
7.	ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	13
8.	ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	22
9.	ПРИЛОЖЕНИЕ В.....	27

<p> OÑTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p> SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p>Офис управления проектами и коммерциализации</p>		<p>П 506 -2026</p>
<p>Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов</p>		<p>1-е издание</p> <p>Страница 4 из 32</p>

1. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано на основе следующих внешних нормативных документов:

— Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III;

— Закон Республики Казахстан «О науке и технологической политике» от 1 июля 2024 года № 103-VIII ЗРК;

— Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 7 ноября 2024 года № 517 «Об утверждении Правил организации и проведения государственной научно-технической экспертизы»;

— Приказ и.о. Министра науки и высшего образования Республики Казахстан «Об утверждении Правил базового и программно-целевого финансирования научной и (или) научно-технической деятельности, грантового финансирования научной и (или) научно-технической деятельности и коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности, финансирования научных организаций, осуществляющих фундаментальные научные исследования» от 6 ноября 2023 года № 563;

— ISO 9000:2015. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

— СТ РК 9001:2016 «Системы менеджмента качества. Требования»;

— СТ 004-2024 «Управление служебными документами»;

— СТ 002-2024 «Управление внутренними нормативными документами»;

— СТ 022-2024 «Управление научно-исследовательской работой»;

— СТ 008-2024 «Управление рисками в области качества»;

— СТ 011-2024 «Управление персоналом»;

— Устав АО «ЮКМА»;

— Положение о внутреннем контроле НИР;

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении использованы следующие термины, определения и сокращения:

— внутривузовское грантовое финансирование (далее – Грант) — форма финансовой поддержки, предоставляемой безвозмездно и безвозвратно для проведения конкретных научных исследований на условиях, предусмотренных договором на реализацию научных и научно-технических

<p> OÑTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p> SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p>Офис управления проектами и коммерциализации</p>		<p>П 506 -2026</p>
<p>Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов</p>		<p>1-е издание</p> <p>Страница 5 из 32</p>

проектов, и осуществляемой за счёт собственных средств АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» (далее — АО «ЮКМА»), которое предоставляется на конкурсной основе;

— конкурс внутривузовских грантов (далее – Конкурс) — это процедура отбора научных и научно-технических проектов для их последующего финансирования за счёт собственных средств АО «ЮКМА»;

— заказчиком и организатором конкурса является АО «ЮКМА»

— исполнитель/грантополучатель – победитель Конкурса внутривузовских грантов, являющийся руководителем проекта и заключивший договор на реализацию научных и научно-технических проектов в рамках внутривузовского грантового финансирования;

— независимая экспертная группа –совокупность специалистов, не связанных с участниками Конкурса и организатором личной или профессиональной заинтересованностью, привлекаемых для проведения объективной оценки конкурсных заявок, анализа научной новизны, значимости и качества предлагаемых проектов;


— договор – коммерческий документ, который заключается исполнителем и заказчиком. В соответствии с его условиями исполнитель принимает на себя обязанности по осуществлению определённых действий или выполнению определённого вида работ в зависимости от предмета договора;

— временный научный коллектив (далее – ВНК) – группа научных работников и специалистов, объединившихся на договорной основе для получения научного результата в течение срока, необходимого для решения поставленной научной задачи;

— научно-исследовательская работа (далее–НИР) — деятельность, направленная на получение новых знаний и проверку научных гипотез, включающая фундаментальные и прикладные исследования и проводимая с использованием научных методов для достижения результатов научной и научно-технической деятельности;

— научная коллаборация – совместная деятельность ученых, исследовательских групп или научных организаций, направленная на проведение исследований, обмен знаниями, опытом и ресурсами для достижения общих научных целей и задач;

— заявка — документ, представляемый для участия в Конкурсе и содержащий описание предполагаемой научной или научно-технической работы, включая обоснование цели и задач, актуальности, новизны, научно-практической значимости и целесообразности проведения планируемых исследований;

<p> OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p>  SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p>Офис управления проектами и коммерциализации</p>		<p>П 506 -2026</p>
<p>Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов</p>		<p>1-е издание Страница 6 из 32</p>

— календарный план— документ, в котором перечислены все задачи и этапы проекта с указанием сроков их начала и окончания, последовательности выполнения, а также ожидаемых результатов, подлежащих достижению по каждому этапу;

— отчётная документация — документы, отражающие ход выполнения проекта за определённый период, включая сведения об использовании средств и о достижении ожидаемых результатов, установленных заявкой и настоящим Положением;

— КОКСНВО – Комитет по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования;

— ИРН - индивидуальный регистрационный номер;

— ВОиПО – организации высшего и (или) послевузовского образования.

3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования (далее- Положение) определяет порядок и процедуру проведения Конкурса среди сотрудников и обучающихся (PhD докторантов, постдокторантов) АО «ЮКМА» в целях оказания содействия в проведении фундаментальных и прикладных научных исследований, а также реализация биомедицинских исследований в здравоохранении по приоритетным направлениям развития науки Республики Казахстан.


3.2. Цель проведения и реализации настоящего Положения — повышение уровня НИР, выполнение научных и (или) научно-технических проектов сотрудниками и обучающимися и развитие научного потенциала АО «ЮКМА», что обеспечивается проведением Конкурса внутривузовских грантов, направленного на поддержку перспективных исследований, получение значимых результатов и публикаций в рейтинговых международных журналах.

3.3. Количество и сумма на финансируемые гранты, сроки проведения конкурса, а также иные условия определяются приказом Председателя Правления – ректора АО «ЮКМА».

3.4. Грантополучатель обеспечивает ведение учета и отчетности по проекту в порядке, установленном настоящим Положением.

3.5. Общее количество грантов и объём их финансирования определяются и согласовываются с Финансово-экономическим управлением и утверждаются решением Председателя Правления – ректора АО «ЮКМА».

3.6. Сроки и иные условия проведения Конкурса определяются настоящим Положением, рассматриваются Научным советом, выносятся на

<p> ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p>  SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
Офис управления проектами и коммерциализации		П 506 -2026
Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов		1-е издание Страница 7 из 32

Ученый совет и утверждаются приказом Председателя Правления – ректора АО «ЮКМА».

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс объявляется Офисом управления проектами и коммерциализации, который размещает информацию о сроках, условиях и порядке проведения Конкурса на официальном сайте АО «ЮКМА» (<https://new.skma.edu.kz/ru>) и обеспечивает рассылку информационного письма о конкурсе.

4.2. Заявки подаются в электронном формате через почту vvg_skma2025@mail.ru).

4.3. Заявки, поступившие после установленного срока приёма, а также оформленные не в соответствии с требованиями настоящего Положения, не допускаются к Конкурсу.

4.4. Физическое лицо вправе участвовать в Конкурсе в качестве научного руководителя или члена исследовательской группы не более чем в одном проекте, при этом руководитель и исследовательская группа не должны получать параллельное финансирование на тот же проект из иных источников — как внутренних, так и внешних

4.5. Участниками Конкурса могут быть:

— научно-педагогические и исследовательские сотрудники АО «ЮКМА», имеющие учёную степень доктора (PhD или эквивалент), полученную не более 10 лет назад;

— PhD докторанты и постдокторанты АО «ЮКМА»;


— научно-педагогические и исследовательские сотрудники АО «ЮКМА» не имеющие степени.

4.6. Заявка на участие в Конкурсе должна составляться на государственном или русском языке, а также в обязательном порядке на английском языке, в соответствии с формой и требованиями, утверждёнными настоящим Положением.

4.7. Этапы проведения Конкурса:

— I этап – прием конкурсных заявок, содержащих сведения о проекте и проведение первичной технической экспертизы заявок Офисом управления проектами и коммерциализации, а также на заимствование в течение 15 (пятнадцати) календарных дней.

По результатам экспертизы заявки могут быть направлены на доработку. В таком случае заявители обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней доработать заявки в соответствии с предоставленными замечаниями и повторно направить их на формальную проверку;

<p> OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p>  SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p>Офис управления проектами и коммерциализации</p>		<p>П 506 -2026</p>
<p>Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов</p>		<p>1-е издание Страница 8 из 32</p>

— II этап – экспертиза заявок независимой экспертной группой согласно Приложению В, к которой допускаются заявки, прошедшие формальную проверку, – 20 (двадцать) рабочих дней;

— III этап – рассмотрение конкурсных заявок, набравших наибольшее количество баллов по результатам независимой оценки, на заседаниях Научного и Ученого советов и принятие протокольного решения об итогах Конкурса, о выделении грантов победителям, а также об утверждении общего количества грантов и порядка их финансирования – 5 (пять) рабочих дней.

4.8. Итоги Конкурса объявляются и публикуются в обязательном порядке на официальном сайте (<https://new.skma.edu.kz/ru>) АО «ЮКМА».

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОЕКТА И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

5.1. Реализация проектов, одобренных на финансирование, должна осуществляться в АО «ЮКМА».

5.2. Средства грантового финансирования распределяются научным руководителем проекта.

5.3. Средства грантового финансирования для достижения целей, задач и ожидаемых результатов заявки должны быть направлены на виды расходов, непосредственно связанных с проведением научных исследований, указанных в заявке на участие в конкурсе на грантовое финансирование научных и (или) научно-технических проектов.

5.4. В случае выявления нарушений научной этики (плагиат, ложное соавторство, дублирование, присвоение чужих данных, фабрикация или фальсификация результатов), а также при неодобрении промежуточного или итогового отчёта, руководитель проекта по решению Учёного совета отстраняется от участия в конкурсах, проводимых организатором, сроком на 1 (один) год — до достижения заявленных результатов, о чём уведомляется Организатором Конкурса.

5.5. При недостижении заявленных результатов, нарушении календарного плана, несвоевременном представлении отчётности либо несоблюдении требований настоящего Положения организаторы Конкурса вправе инициировать приостановление финансирования. По итогам рассмотрения Председатель Правления — ректор издаёт соответствующий приказ с уведомлением грантополучателя не позднее чем за 3 (три) рабочих дня.

5.6. По итогам конкурса на грантовое финансирование с победителями заключается договор (Приложение Б) на реализацию научного либо научно-технического проекта. Изменения и дополнения к договору допускаются в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

<p> O'NTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p> SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p>Офис управления проектами и коммерциализации</p>		<p>П 506 -2026</p>
<p>Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов</p>		<p>1-е издание</p> <p>Страница 9 из 32</p>

5.7. Не допускается внесение изменений в календарный план работ к заключенным договорам на изменение задач, мероприятий, ожидаемых конечных результатов, указанных в заявке, а также на снижение количества указанного квартиля/процентиля научных публикаций, за исключением случаев обоснованного переноса публикации на следующий год реализации проекта.

5.8. Требованием к ожидаемым результатам является :

5.8.1. Заявка на участие в Конкурсе на грантовое финансирование по научным и (или) научно-техническим проектам, объявленном Комитетом науки Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан.

5.8.2. Научная публикация:


По итогам реализации научных и (или) научно-технических проектов за весь период реализации проекта научным руководителем должны быть получены следующие минимальные результаты:

- научный руководитель в последующем планирующий подачу заявки на Конкурс грантового финансирования исследований молодых ученых по проекту **«Жас ғалым»**: не менее 1 (одной) статьи или обзора в рецензируемом зарубежном или отечественном издании, рекомендованном КОКСНВО, входящие в список 1-2 категорий ;

- научный руководитель планирующий подачу заявки на Конкурс грантового финансирования **молодых ученых** по научным и (или) научно-техническим проектам: не менее 2 (двух) статей или обзоров, индексируемых в Science Citation Index Expanded базы данных Web of Science, и (или) в рецензируемом научном издании, имеющем процентиль по CiteScore в базе Scopus не менее 35 (тридцати пяти), а также не менее 2 (двух) статьи или обзора в рецензируемом зарубежном или отечественном издании, рекомендованном КОКСНВО, входящие в список 1-2 категорий;

- научный руководитель планирующий подачу заявки на Конкурс **грантового финансирования** по научным и (или) научно-техническим проектам: - не менее 2 (двух) статей и (или) обзоров в рецензируемых научных изданиях по научному направлению проекта, индексируемых в Science Citation Index Expanded и входящих в 1 (первый), 2 (второй) и (или) 3 (третий) квартиль по импакт-фактору в базе Web of Science и (или) имеющих процентиль по CiteScore в базе Scopus не менее 50 (пятидесяти) а также не менее 1 (одной) статьи или обзора в рецензируемом зарубежном или отечественном издании, рекомендованном КОКСНВО, входящие в список 1-2 категорий.

Засчитываются только публикации, индексируемые (присутствующие) в этих базах и имеющие тип Article (Статья), Review (Обзор), Early Access (Ранний доступ) или Article in Press (Статья в печати).

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИАСЫ «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Офис управления проектами и коммерциализации		П 506 -2026
Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов		1-е издание Страница 10 из 32

Квартиль журнала в базе Web of Science и процентиль по CiteScore в базе Scopus учитывается за год публикации либо последний на момент подачи заявки.

Статьи и обзоры, опубликованные в журналах, индексация которых в базе Scopus на момент подачи заявки прекращена за различные нарушения (файл «Discontinued Sources from Scopus» на странице <https://www.elsevier.com/solutions/scopus/how-scopus-works/content>), не учитываются.

— руководитель проекта обязан быть первым автором или автором корреспонденции, а также не менее 50 % авторов статей и/или обзоров/патента должны быть членами исследовательской группы;

— все публикации по итогам проекта должны содержать указание на источник финансирования — внутривузовское грантовое финансирование АО «ЮКМА», а также ИРН проекта;

— охранные документы на результаты интеллектуальной собственности (патент на изобретение или полезную модель, авторские свидетельства).


5.8.3. Подготовленная в результате реализации проекта научно-техническая продукция, в том числе и для решения ключевых проблем экономики регионов (*новые технологии, методики, программное обеспечение, техническая документация, рекомендации для решения проблем, научно-технические, опытно-конструкторские и опытно-промышленные разработки, карты, новые материалы, вещества, оборудование, препараты, средства, протоколы лечения и другие*) наряду с охранным документом, актом внедрения, рекомендациями по внедрению, лицензионным соглашением, заявкой на проект коммерциализации должна быть представлена в виде документального подтверждения и права на данную продукцию принадлежат АО «ЮКМА».

5.9. Все отчёты по проектам, включая достигнутые результаты, должны быть проверены в лицензионной системе (платформе) обнаружения заимствований. Сведения о проведенной проверке должны быть отражены в отчетах.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ФОРМЕ И СОДЕРЖАНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

6.1. Заявитель подает заявку на конкурс в электронном виде на электронную почту: vvg_skma2025@mail.ru.


Заявки должны соответствовать принципам и нормам академической и исследовательской этики.

<p> ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>			 <p> SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
Офис управления проектами и коммерциализации		П 506 -2026	
Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов		1-е издание	
		Страница 11 из 32	

Заявка должна содержать информацию о сроке реализации проекта – 12-36 месяцев.

6.2. Необходимые документы для участия в конкурсе:

- заявка на участие в конкурсе согласно Приложению А;
- положительное заключение локальной и (или) центральной комиссии по вопросам биоэтики (для биомедицинских исследований над людьми и животными);
- документ, подтверждающий наличие ученой степени (копия диплома кандидата/доктора наук или PhD);
- копия приказа или выписка из него об отчислении докторанта, освоившего полный курс PhD докторантуры, подписанные первым руководителем ОВПО и заверенные гербовой печатью;
- справка, подтверждающая обучение в докторантуре PhD.

<div>ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</div> <div><div>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</div></div>	
Офис управления проектами и коммерциализации	П 506 -2026 1-е издание Страница 12 из 32
Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов	

Разработан:

Должность	Ф.И.О.
Заведующая офисом управления проектами и коммерциализации	Болатова Д.Ғ.
Заведующая отделом разработки совместных образовательных программ	Әуезханқызы Д.

Проверено:

Должность	Ф.И.О.
Заведующий отделом обеспечения качества и мониторинга	Ержанов Н. Ә.
Руководитель Управления административного и правового обеспечения	Кабиштаев О. А.

Согласовано:

Должность	Ф.И.О.
Начальник финансово-экономического управления, главный бухгалтер	Баймбетова Д.А.
Проректор по науке и стратегическому развитию	Аукенов Н.Е.

<p> OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p> SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p>Офис управления проектами и коммерциализации</p>		<p>П 506 -2026</p>
<p>Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов</p>		<p>1-е издание Страница 13 из 32</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Заявка на участие в Конкурсе внутривузовского грантового финансирования

Заявка состоит из следующих частей:

1. Аннотация;
2. Пояснительная записка;
3. Расчет запрашиваемого финансирования.

1. Аннотация

Аннотация содержит краткое описание цели проекта, проблем, на исследование которых он направлен, основных подходов к проведению исследований, ожидаемых результатов, степени влияния результатов исследований на научно-технический (в том числе кадровый) потенциал и конкурентоспособность АО «ЮКМА», практической значимости результатов исследований, то есть степени их готовности к коммерциализации либо применению в ином качестве для решения актуальных задач социально-экономического и научно-технического развития Республики Казахстан.

Объем аннотации не должен превышать 600 слов.

2. Пояснительная записка

Содержание пояснительной записки включает следующие разделы (при этом таблицы, схемы, диаграммы, на которые имеются ссылки в форме заявки, выносятся в приложение к пояснительной записке и не учитываются при расчете количества слов в соответствующих разделах и общего количества страниц заявки):

1. Общая информация

- 1.1. Наименование темы проекта [не более 30 слов].
- 1.2. Наименование приоритетного направления развития науки, по которому подается заявка.
- 1.5. Вид исследования.
- 1.6. Предполагаемая дата начала и завершения проекта, его продолжительность в месяцах.
- 1.7. Запрашиваемая сумма грантового финансирования (на весь срок реализации проекта и по годам, в тенге).
- 1.8. Ключевые слова, характеризующие отрасль и направление заявки для подбора экспертов.

2. Общая концепция проекта [не более 750 слов]

2.1. Вводная часть [не более 150 слов]

Указываются краткое описание идеи проекта, проблемы, на решение которой он нацелен. Междисциплинарность проекта.


2.2. Цель проекта [не более 100 слов]

Цель излагается лаконично и конкретно, должна соответствовать теме проекта, быть достижимой и отражать характер решения, которое ожидается получить в результате реализации проекта. Содержание цели должно отражать основной вопрос, на который предполагается ответить в результате проведенных исследований.

2.3. Задачи проекта [не более 500 слов]

В этом разделе описывается способ достижения цели проекта посредством логически взаимосвязанных, последовательных задач. Приводится перечень поставленных задач:

- с измеримыми показателями решения задачи;

<p style="text-align: center;"> <small>QNTÜSTIK-QAZAQSTAN</small> MEDISINA AKADEMIASY <small>«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</small> </p>		 <small>SKMA</small> <small>— 1979 —</small>	<p style="text-align: center;"> <small>SOUTH KAZAKHSTAN</small> MEDICAL ACADEMY <small>АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</small> </p>
Офис управления проектами и коммерциализации		П 506 -2026	
Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов		1-е издание Страница 14 из 32	

— с кратким обоснованием роли каждой из задач в достижении цели проекта и взаимосвязи с другими задачами и ожидаемыми результатами проекта;

3. Научная новизна и значимость проекта [не более 1 500 слов]

Раздел должен содержать следующую информацию:

— предпосылки к разработке проекта, (при наличии указываются предварительные результаты и (или) ранее полученные заявителем результаты, относящиеся к теме проекта);

— обоснование научной новизны проекта с обязательным обзором предшествующих научных исследований, проведенных в мире и Республике Казахстан, относящихся к исследуемой теме, имеющегося недостатка знаний, и их взаимосвязь с настоящим проектом (в контексте должны быть указаны ссылки на использованную в обзоре литературу, полная расшифровка которой должна быть представлена в разделе 8 «Библиография»), сравнение ожидаемых результатов проекта с известными имеющимися аналогами;

— научные и технологические нужды, обосновывающие важность результатов проекта (при наличии, включить социальный спрос и (или) экономическую и индустриальную заинтересованность, другие подтверждающие данные), значимость проекта в национальном и международном масштабах, применимость его результатов для развития соответствующей сферы экономики, науки и (или) общественных отношений;

При описании данного раздела необходимо обратить внимание на описание следующих позиций:

— принципиальные отличия идеи проекта от существующих аналогов (если идея или результат исследования уже существуют в мире и (или) в Казахстане, необходимо обосновать, в чем преимущества проекта и почему он должен быть профинансирован);

— если конечным результатом проекта будет продукт, необходимо описать сложившийся в настоящее время уровень техники в предметной области проекта в сравнении с предлагаемым в рамках проекта продуктом;

— в случае, если проект является продолжением ранее проведенных заявителем научных исследований, необходимо четко и лаконично изложить взаимосвязь проекта с ранее проведенными научными исследованиями и его отличия от них.

4. Методы исследования и этические вопросы [не более 1 500 слов]

Раздел включает следующую информацию:

— описание основных научных вопросов и гипотез проекта, обоснование исследовательской стратегии и подходов, применяемые в проекте типы исследований (описательные, корреляционные и/или экспериментальные), последовательность проведения исследований;

— краткое описание наиболее важных экспериментов;

— описание методов исследования, используемых в проекте как обоснование способов достижения поставленных целей, их взаимосвязь с целью и задачами проекта, между собой;

— условия оформления и разделения прав интеллектуальной собственности на результаты исследования (необходимо указать, какой способ защиты интеллектуальной собственности будет выбран, обосновать выбор).

5. Исследовательская группа и управление проектом

Состав исследовательской группы оформляется согласно таблице 1.

<p> OÑTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p> SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p>Офис управления проектами и коммерциализации</p>		<p>П 506 -2026</p>
<p>Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов</p>		<p>1-е издание</p> <p>Страница 15 из 32</p>

Должны быть приведены сведения о публикациях основного персонала исследовательской группы по направлению проекта и ссылками на сведения о публикациях в соответствующих наукометрических базах.

6. Исследовательская среда [не более 1 000 слов]

Раздел включает следующую информацию:

— описание имеющейся у заявителя материально-технической базы (оборудование, приборы, инвентарь, транспорт, здания, сооружения и другие), непосредственно используемой для реализации проекта, с указанием направления ее использования и членов исследовательской группы, имеющих навыки для работы с научно-исследовательским оборудованием;

При этом необходимо отдельно выделить оборудование, приборы и т.д., которые были приобретены в рамках ранее полученного грантового внутривузовского финансирования.

— ключевые отечественные и международные связи (коллабораторы и частные партнеры), используемые для реализации проекта, с указанием характера и обоснованием их использования (Использование инфраструктуры других отечественных и зарубежных организаций (лабораторий) с обоснованием);

— привлечение к реализации проекта сторонних организаций с обоснованием необходимости привлечения каждой организации, описанием ее роли в проекте, характера выполняемой работы, вклада в достижение цели и ожидаемых результатов;

— обоснование мобильности: научные командировки и их влияние на реализацию проекта, периоды работы на базе организаций-партнеров и их влияние на реализацию проекта. Для каждой зарубежной командировки коротко указываются цель, ожидаемый результат командировки и вклад исполнителя в достижение цели проекта.

7. Ожидаемые результаты [не более 900 слов]

В разделе описывается основной результат исследований, то есть результат, соответствующий достижению цели проекта, с указанием его количественных и качественных характеристик и формы реализации. Приводится обоснование результата в соответствии с целью и задачами проекта.


8. Библиография

В разделе указываются публикации, ссылки на которые были указаны «Научная новизна и значимость проекта».

3) Расчет запрашиваемого финансирования.

Часть «Расчет запрашиваемого финансирования» оформляется в виде таблиц 2 - 7, обосновывающих расчет объема запрашиваемого для реализации проекта грантового финансирования. К указанным таблицам приводятся пояснения к произведенным расчетам.

В статье «Служебные командировки» указываются все расходы, связанные с командировками в пределах и за пределы Республики Казахстан, напрямую связанные с проведением исследований, включая участие в конференциях, семинарах, симпозиумах, выезды для использования инфраструктуры других организаций согласно таблице 3 (по билетам (авто, железнодорожные, авиа билеты) прилагать ценовые предложения с сайтов обслуживаемых компаний, проект плана командировок). При заполнении данной таблицы необходимо руководствоваться «Положением о служебных командировках работников АО «ЮКМА» П044/456-2023»

<p> OÑTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p>  SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p>Офис управления проектами и коммерциализации</p>		<p>П 506 -2026</p>
<p>Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов</p>		<p>1-е издание Страница 16 из 32</p>

В статье «Научно-организационное сопровождение, прочие услуги и работы» указываются расходы на услуги, приобретаемые исполнителем у субъектов предпринимательства, результат которых необходим для достижения цели проекта, в том числе (1) услуги научных лабораторий коллективного пользования и других лабораторий, (2) услуги организаций соисполнителей, (3) организационные взносы за участие в конференциях, семинарах, симпозиумах, (4) на патентование научных результатов, полученных в результате проекта, (5) публикацию результатов исследований, (6) приобретение аналитических материалов согласно таблице 5 (по приобретаемым товарам, работам, услугам приложить не менее 1 (одного) ценового предложения и (или) прайс-листа).

В статье «Приобретение материалов (для юридических лиц), приобретение оборудования и (или) программного обеспечения (для юридических лиц)» указываются все затраты на материалы и расходы на приобретение оборудования и программного обеспечения, необходимые для достижения цели проекта, в том числе химические реактивы, растворители, стандартные образцы, расходные лабораторные материалы, запасные части для научно-исследовательского оборудования, горюче-смазочные материалы и другие согласно таблице 5 (по приобретаемым товарам, работам, услугам приложить не менее 3 (трех) ценового предложения). При этом приобретение оборудования и программного обеспечения не допускается физическим лицам.

В статье «Расходы на аренду, эксплуатационные расходы оборудования и техники, используемых для реализации исследований» указываются расходы на аренду помещений, оборудования и техники, необходимых для достижения цели проекта, при отсутствии соответствующих помещений у заявителя, а также расходы на коммунальные услуги, связанные с реализацией проекта и на обслуживание помещений, оборудования и техники, непосредственно задействованных в проведении исследований согласно таблице 6 (по приобретаемым товарам, работам, услугам приложить не менее 3 (трех) ценового предложения).


<p style="text-align: center;"> <small>QNTÜSTIK-QAZAQSTAN</small> MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p style="text-align: center;">  <small>SOUTH KAZAKHSTAN</small> MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
Офис управления проектами и коммерциализации		П 506 -2026
Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов		1-е издание Страница 17 из 32

Таблица 1 – Состав исследовательской группы

№ п/п	Ф.И.О. (при его наличии), образование, степень, ученое звание	Основное место работы, должность	Индекс Хирша, идентификаторы ResearcherID, ORCID, Scopus Author ID (при наличии)	Роль в проекте или программе, а также характер выполняемой работы	Краткое обоснование участия

Ф 506-001-2026

Таблица 2 – Сводный сметный расчет расходов по запрашиваемой сумме

№ п/п	Наименование статьи расходов	Объем финансирования, тенге			
		Всего	20__год (1-й год)	20__год (2-й год)	20__год (3-й год)
1.	Научно-организационное сопровождение, прочие услуги и работы				
2.	Приобретение материалов (для физических и юридических лиц), приобретение оборудования и (или) программного обеспечения (для юридических лиц)				
3.	Расходы на аренду, эксплуатационные расходы оборудования и техники, используемых для реализации исследований				
Итого					

Ф 506-002-2026


<p style="text-align: center;"> <small>QONTÜSTIK-QAZAQSTAN</small> MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p style="text-align: center;">  <small>SOUTH KAZAKHSTAN</small> MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
Офис управления проектами и коммерциализации		П 506 -2026
Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов		1-е издание Страница 18 из 32

Таблица 3 – Служебные командировки

№ п/п	Пункт назначения (страна, город наименование населенного пункта)	Норма возмещения суточных расходов на 1 чел (2 х месячный расчетный показатель) (тенге)	Норма расходов по найму жилого помещения в сутки на 1 человека (тенге)	Среднегодовое количество человеко/ дней для расчета суточных расходов (человеко/дней)	Среднегодо вое количество человеко/ дней для расчета расхода по найму жилого помещения (человеко/ дней)	Среднегодо вое количество командируе мых человек (человек)	Средняя стоимость одного проезда в оба конца (тенге)	Сумма расходов (тысяч тенге) (гр.3 х гр.5 + гр.4 х гр.6+ гр. 7 х гр.8)/1000
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	20__год (1-й год) всего						x	
1.1.								
1.2.								
...								
2.	20__год (2-й год) всего						x	
2.1.								
2.2.								
...								
3.	20__год (3-й год) всего						x	
3.1.								
3.2.								
...								
Итого (гр. 1 + гр. 2 + гр. 3)							x	

<p> ONTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p> SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p>Офис управления проектами и коммерциализации</p>		<p>П 506 -2026</p>
<p>Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов</p>		<p>1-е издание Страница 19 из 32</p>

Таблица 4 – Научно-организационное сопровождение, прочие услуги и работы

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Кол-во, единиц	Стоимость за единицу, тенге	Общая стоимость, тенге (гр.4 × гр.5)
1	2	3	4	5	6
1.	20__год (1-й год), всего			х	
1.1.					
1.2.					
...					
2.	20__год (2-й год), всего			х	
2.1.					
2.2.					
...					
3.	20__год (3-й год), всего			х	
3.1.					
3.2.					
...					
Итого (гр.1 + гр.2 + гр.3), тенге				х	


<p style="text-align: center;"> <small>QONTUSTIK-QAZAQSTAN</small> MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p style="text-align: center;">  <small>SOUTH KAZAKHSTAN</small> MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p style="text-align: center;">Офис управления проектами и коммерциализации</p>		<p>П 506 -2026</p>
<p style="text-align: center;">Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов</p>		<p>1-е издание Страница 20 из 32</p>

Таблица 5 – Приобретение материалов, оборудования и (или) программного обеспечения (для юридических лиц)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Кол-во, единиц	Стоимость за единицу, тенге	Общая стоимость, тенге (гр.4 × гр.5)
1	2	3	4	5	6
1.	20__год (1-й год), всего			х	
1.1.					
1.2.					
...					
2.	20__год (2-й год), всего			х	
2.1.					
2.2.					
...					
3.	20__год (3-й год), всего			х	
3.1.					
3.2.					
...					
Итого (гр.1 + гр.2 + гр.3), тенге				х	


<p style="text-align: center;"> <small>QONTÜSTIK-QAZAQSTAN</small> MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p style="text-align: center;">  <small>SOUTH KAZAKHSTAN</small> MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p style="text-align: center;">Офис управления проектами и коммерциализации</p>		<p>П 506 -2026</p>
<p style="text-align: center;">Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов</p>		<p>1-е издание Страница 21 из 32</p>

Таблица 6– Расходы на аренду, эксплуатационные расходы оборудования и техники, используемых для реализации исследований

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Цена за единицу, тенге	Кол-во, единиц	Всего, тенге (гр.4 × гр.5)
1	2	3	4	5	6
1.	20__год (1-й год), всего	х	х		
1.1.					
1.2.					
...					
2.	20__год (2-й год), всего	х	х		
2.1.					
2.2.					
...					
3.	20__год (3-й год), всего	х	х		
3.1.					
3.2.					
...					
Итого (гр.1 + гр.2 + гр.3)		х	х		



<p> ONTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p>  SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
Офис управления проектами и коммерциализации		П 506 -2026
Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов		1-е издание Страница 22 из 32

Таблица 7 – План работ по реализации

№ п/п	Наименование задач и мероприятий по их реализации	Срок выполнения		Ожидаемые результаты реализации проекта (в разрезе задач и мероприятий), форма завершения
		Начало (месяц)	Окончание (месяц)	
20____год				
20____год				
20____год				

<p style="text-align: center;"> ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p style="text-align: center;">  SKMA -1979- SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p style="text-align: center;">Офис управления проектами и коммерциализации</p>		<p>П 506 -2026</p>
<p style="text-align: center;">Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов</p>		<p>1-е издание</p> <p>Страница 23 из 32</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Договор № ____ на реализацию научного и (или) научно-технического проекта в рамках внутривузовского грантового финансирования

г. Шымкент

«__» _____ 20__ г.

АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» (далее - Заказчик), в лице ректора _____, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____ (далее – Исполнитель), действующий как физическое лицо, паспорт № _____, с другой стороны, совместно именуемые – Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящий Договор возмездного оказания услуг (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Грантополучатель обязуется осуществить **реализацию научного (или) научно-технического проекта** «_____» (далее — **Проект**) в соответствии с:

- Настоящим Договором;
- Календарным планом работ (Приложение А. Таблица 6.);
- Отчётом об использовании выделенных средств.

1.2. Проект реализуется в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

2. ОБЩАЯ СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

2.1. Общий объём внутривузовского грантового финансирования по Проекту составляет _____ (_____) **тенге**. В том числе по годам:
в пределах суммы финансирования на 20__ год — _____ (указать сумму прописью) **тенге** ____ тиынов.


2.2. Средства предоставляются **на безвозмездной и безвозвратной основе** и подлежат использованию **исключительно** на цели реализации Проекта.

2.3. Расходование средств осуществляется в соответствии с утверждённой сметой.

2.4. Нецелевое или неэффективное использование средств влечёт ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором.

2.5 Исполнители проектов сроком более 12 месяцев представляют **промежуточный отчёт**, включающий **Акт выполненных работ** и **Расчётный отчёт об использовании средств**, ежегодно, не позднее **1 декабря** каждого года реализации проекта.

Заключительный отчёт включающий **Акт выполненных работ** и **Расчётный отчёт об использовании средств**, представляется не позднее **10 декабря** последнего года выполнения проекта.

<p style="text-align: center;"> <small>QO'NTUSTIK-QAZAQSTAN</small> MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p style="text-align: center;">  <small>SOUTH KAZAKHSTAN</small> MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p style="text-align: center;">Офис управления проектами и коммерциализации</p>		<p>П 506 -2026</p>
<p style="text-align: center;">Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов</p>		<p>1-е издание Страница 24 из 32</p>

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. В обязанности Грантополучателя входит:

- 3.1.1. Обеспечить выполнение Проекта в установленные сроки;
- 3.1.2. Обеспечить достоверность отчётных материалов;
- 3.1.3. Соблюдать нормы научной этики;
- 3.1.4. Представлять промежуточные и итоговые отчёты;
- 3.1.5. Выполнить требования по ожидаемым результатам.
- 3.1.6. Грантополучатель обязуется после завершения реализации Проекта и (или) окончания срока действия настоящего Договора осуществлять трудовую деятельность у Заказчика на должности, соответствующей его квалификации в течении следующего срока:

— **не более 3 (трёх) лет** — в случае, если Грантополучатель относится к категории обучающихся (PhD докторанты, постдокторанты) либо к категории молодых учёных в соответствии с законодательством Республики Казахстан и (или) локальными нормативными актами Заказчика;

3.3. Заказчик обязан своевременно выделить финансовые средства Грантополучателю, исходя из утвержденной сметы расходов, в случае соответствия их условиям Договора.

3.4. В случае не выполнения обязанностей, а также при несоблюдении иных требований настоящего Договора Заказчик вправе инициировать рассмотрение вопроса о приостановлении финансирования.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За невыполнение и/или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и законодательством РК.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)


5.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение, или ненадлежащее исполнение обязательства, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла предвидеть или предотвратить.

5.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются: наводнение, пожар, землетрясение, стихийные явления, эпидемия, война или военные действия, а также решения органов государственной власти или управления.

5.3. При наступлении таких обстоятельств Сторона, испытывающая их действие, должна в течение 48 (сорока восьми) часов известить о них в письменном виде другую Сторону.

5.4. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна представить другой Стороне официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору. Не требуют доказывания обстоятельства непреодолимой силы, имеющие общеизвестный характер.

5.5. Если Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, не направит регламентированные Договором документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, то такая Сторона лишается права ссылаться на такие обстоятельства как на

<p> OÑTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p>  SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p>Офис управления проектами и коммерциализации</p>		<p>П 506 -2026</p>
<p>Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов</p>		<p>1-е издание Страница 25 из 32</p>

основание, освобождающее ее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

5.6. В случаях наступления обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Стороной обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия. Если наступившие обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более 3 (трех) месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для определения приемлемых альтернативных способов исполнения Договора или обязательства Сторон прекращаются в связи с невозможностью исполнения (за исключением денежных обязательств) с момента возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Досудебное урегулирование спора осуществляется путем переговоров и предъявления претензий.

6.2. Споры разрешаются в судебном порядке в суде по месту нахождения ответчика.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Положения настоящего Договора, дополнительные соглашения и приложения к нему, документация и информация, связанная с его исполнением, являются конфиденциальными. Стороны обеспечивают допуск к ним только лиц, непосредственно участвующих в исполнении обязательств по Договору. Допуск иных лиц осуществляется на условиях, согласованных Сторонами в Договоре.

7.2. Данные положения о конфиденциальности действуют в течение всего срока действия Договора.


8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Предложение об изменении условий Договора направляется другой Стороне в срок не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до предлагаемой даты внесения изменений. Изменение условий Договора совершается в той же форме, что и Договор путем составления двустороннего соглашения или в иной письменной форме, определенной законодательством.

8.2. Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон, а также в случае одностороннего отказа от исполнения Договора (отказа от Договора) по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством.

8.3. Предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон направляется другой Стороне в срок не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до предлагаемой даты расторжения. Расторжение Договора совершается в той же форме, что и Договор, путем составления двустороннего соглашения или в иной письменной форме, определенной законодательством.

8.4. Односторонний отказ от исполнения Договора производится по письменному уведомлению, направляемому другой Стороне в срок не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты отказа от исполнения Договора.

<p style="text-align: center;"> OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>			<p style="text-align: center;"> SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
Офис управления проектами и коммерциализации		П 506 -2026	
Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов		1-е издание Страница 26 из 32	

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до __. __.202__года.

9.2. После подписания Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные договоры и протоколы о намерениях по вопросам, которые, так или иначе, относятся к Договору, утрачивают юридическую силу.

9.3. Договор, а также все правоотношения, возникающие в связи с исполнением Договора, регулируются и подлежат толкованию в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9.4. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах, тексты которых имеют одинаковую юридическую силу: один из которых находится у Заказчика, второй – у Грантополучателя. Приложения, дополнения, совершенные в порядке, регламентированном Договором, являются его неотъемлемой частью.


10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель:

**АО «Южно-Казахстанская
 Медицинская Академия».**
 160019. г. Шымкент, ул. пл. Аль-Фараби,
 1
БИН 991040003556
БИК TSESKZKA
ИИК KZ09998STB0000790058
 АО «Alatau City Bank»
 КБЕ 17
 Тел.: 8(7252) 39-57-57

Ректор :


<div>ONTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</div> <div><div>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</div></div>	
Офис управления проектами и коммерциализации	П 506 -2026
Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов	1-е издание Страница 27 из 32

ПРИЛОЖЕНИЕ В


Экспертное заключение на заявку в рамках грантового финансирования

(наименование проекта)


№ п/п	Наименования критерия оценки	Показатель	Балл по критерию	Оценка эксперта
1	Новизна и актуальность проекта	Насколько новыми являются гипотезы, идеи и ожидаемые результаты исследования? Насколько новыми являются исследуемые в рамках проекта научные и (или) методологические проблемные области? Насколько новыми являются подходы и методы, применяемые заявителем в рамках исследовательского плана? Насколько они являются современными и актуальными? Насколько литература, на которую ссылаются авторы проекта, является актуальной?	(от 0 до 3)	
		Насколько важные научные проблемы решает проект? Насколько проект соответствует мировым трендам? Насколько перспективными являются гипотезы, идеи и ожидаемые результаты исследования? Способен ли проект стать прорывным для развития науки? Насколько высок уровень журналов, выбранных для публикации результатов исследований? Соответствует ли качество и количество планируемых в рамках проекта публикаций требованиям конкурсной документации? Насколько обоснованным является количество планируемых заявителем к публикации статей?	(от 0 до 6)	

<p style="text-align: center;"> O'NTUSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		 SKMA -1979-	<p style="text-align: center;"> SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p style="text-align: center;">Офис управления проектами и коммерциализации</p>		<p style="text-align: right;">П 506 -2026</p>	
<p style="text-align: center;">Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов</p>		<p style="text-align: right;">1-е издание Страница 28 из 32</p>	


2	<p>Качество и реализуемость исследовательского плана</p>	<p>Насколько обоснованы методы, применяемые в исследовании? Насколько применяемые методы и подходы соответствуют поставленным целям, задачам, гипотезам и ожидаемым результатам? Насколько достоверными являются способы сбора исходных данных заявителем и их источники? Демонстрирует ли заявитель согласованность между исследовательскими вопросами и методами сбора данных? Насколько правильно запланированы эксперименты для последующей статистической обработки полученных данных? Насколько эффективно заявителем будут решаться вопросы, касающиеся предотвращения плагиата, фальсификации и фабрикация данных, ложного соавторства и присвоения результатов? Насколько заявителем проработаны этические вопросы, касающиеся экспериментальных исследований над животными и людьми? Насколько качественно соблюдены заявителем соответствующие нормы? Другие комментарии эксперта о качестве предлагаемых методов и подходов к исследованиям и их соответствии цели, задачам и ожидаемым результатам, качестве исследовательского плана в целом.</p>	(от 0 до 3)	
		<p>Достижимость результатов. Насколько высока вероятность того, что ожидаемые результаты будут достигнуты в рамках проекта? Насколько вероятно, что результаты исследований будут приняты к публикации в журналах, указанных в заявке? Какие риски имеются для успешного завершения исследования? Какова их степень, и насколько заявителем проработаны вопросы реагирования на риски? Имеются ли альтернативные пути и</p>	(от 0 до 3)	

<p> OÑTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p>  SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
Офис управления проектами и коммерциализации		П 506 -2026
Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов		1-е издание Страница 29 из 32

		<p> подходы к реализации проекта? Насколько предлагаемый заявителем исследовательский план имеет преимущества в сравнении с альтернативными вариантами? </p>		
3	Ожидаемые результаты и их значимость	<p> Результативность и эффективность проекта. Насколько соизмеримы ожидаемые результаты проекта с запрошенным объемом финансирования? Насколько эффективно будут тратиться средства проекта для достижения ожидаемых результатов? Какие меры будут приниматься для повышения эффективности и результативности исследований? </p>	(от 0 до 3)	
		<p> Значимость и применимость ожидаемых результатов. В какой сфере могут быть применены ожидаемые результаты исследования? Каков характер и масштаб задачи, решаемой с их помощью? Являются ли ожидаемые результаты конкурентоспособными в сравнении с имеющимися аналогами (при отсутствии аналогов – в сравнении с имеющимися решениями аналогичной задачи)? Какой возможен социальный, экономический, экологический или иной эффект от реализации проекта? Каковы пути использования ожидаемых результатов исследований? Насколько они будут готовыми к практическому применению и коммерциализации? Какие ограничения будут существовать для их применения? Насколько вероятно, что опубликованные по результатам проекта статьи будут регулярно использоваться и ц и т р о в а т ь с я? Какую роль вносит проект в подготовку молодых исследователей (студентов, магистрантов, докторантов, постдокторантов) возрастом не старше 40 лет? Насколько ясно и полно сформулирована значимость ожидаемых результатов? Насколько мнение заявителя о </p>	(от 0 до 6)	


<p> ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p>  SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
Офис управления проектами и коммерциализации		П 506 -2026
Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов		1-е издание Страница 30 из 32

		значимости ожидаемых результатов является достоверным и обоснованным?		
4	Компетентность и научный задел исследовательской группы	<p>Качество исследовательской группы</p> <p>Насколько качественно обоснован состав исследовательской группы? Насколько ясно обоснована роль каждого из членов исследовательской группы в исследовании? Насколько их вклад необходим для завершения исследований в соответствии с установленными целью, задачами, ожидаемыми результатами и предлагаемым исследовательским планом? Насколько квалификация и опыт членов исследовательской группы соответствуют их роли и позиции в проекте? Имеют ли участники проекта достаточную квалификацию для работы на приобретаемом оборудовании?</p> <p>В случае участия зарубежных ученых в проекте, обосновано ли их участие с точки зрения их роли в достижении цели, задач и ожидаемых результатов проекта? Соответствует ли область и уровень квалификации зарубежных экспертов потребностям исследовательского плана?</p>	(от 0 до 3)	

<p> OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p>  SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
Офис управления проектами и коммерциализации		П 506 -2026
Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов		1-е издание Страница 31 из 32

	<p>Наличие ресурсов и доступ к инфраструктуре. Насколько имеющаяся в распоряжении заявителя инфраструктура соответствует потребностям исследовательского плана? Насколько исследовательское оборудование и другой имеющийся в распоряжении заявителя инструментарий позволяет применить предлагаемые подходы и методы исследований? Насколько обоснованным является применение в проекте инфраструктуры сторонних организаций? Насколько обоснованным является приобретение оборудования в рамках проекта с позиции цели, задач и масштаба проекта ? Соответствуют ли закупаемые заявителем в рамках проекта материалы исследовательскому плану? Имеют ли участники проекта достаточную квалификацию для работы на приобретаемом оборудовании? Смогут ли участники проекта эффективно использовать приобретенное оборудование, в том числе после завершения проекта? Насколько обоснованным является привлечение соисполнителей к реализации проекта? Могут ли члены исследовательской группы выполнить соответствующие работы самостоятельно?</p>	(от 0 до 3)	
Итоговый балл	Сумма общих баллов по всем вышеуказанным критериям оценки		

Ф.И.О. эксперта _____

<p> OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p>  SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
Офис управления проектами и коммерциализации		П 506 -2026
Положение о конкурсе внутривузовского грантового финансирования научно-исследовательских проектов		1-е издание Страница 32 из 32

Экономическое экспертное заключение по заявке в рамках грантового финансирования, тенге

(наименование проекта)

№ п/ п	Наименование статьи расходов	Запрашиваемая сумма	Стоимость расходов на основании позиции экспертов
1	Служебные командировки		
2	Научно-организационное сопровождение, прочие услуги и работы		
3	Приобретение материалов (для юридических лиц), приобретение оборудования и (или) программного обеспечения (для юридических лиц)		
4	Расходы на аренду, эксплуатационные расходы оборудования и техники, используемых для реализации исследований		
5	Научно-организационное сопровождение		
6	Расходы на аренду, эксплуатационные расходы оборудования и техники, используемых для реализации исследований		
7	Итого сумма к финансированию проекта или программы, рекомендуемая экспертом по оценке обоснованности запрашиваемой суммы		

Ф.И.О. эксперта по оценке обоснованности запрашиваемой суммы _____