



18/1-88 31.10.2025



БЕКІТЕМІН
"ОҚМА" АҚ Ректоры
Сейтжанова Ж.С.
2025 ж.

ХАЛЫҚАРАЛЫҚ ҮНТЫМАҚТАСТЫҚ ЖӘНЕ АКАДЕМИЯЛЫҚ
ҰТҚЫРЛЫҚ БОЙЫНША
ЕРЕЖЕ
Е 423 - 2025

Күні	Көшірмесі	Басылым
		Төртінші

Шымкент

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 2 беті

1. «ОҚМА» АҚ «Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі» ӘЗІРЛЕП, ҚОЛДАНЫСҚА ЕНГІЗДІ.

2. «ОҚМА» АҚ Сапа бойынша Кеңестің шешімімен БЕКІТІЛДІ.

Кезеңдік тексеру мерзімділігі – 3 жыл

O'NTUSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 3 беті

МАЗМҰНЫ

1. Жалпы ережелер.....	4
2. Терминдер, анықтамалар, белгілер және қысқартулар.....	6
3. Процестің сипаттамасы	7
3.1. Халықаралық ынтымақтастық пен академиялық ұтқырлықты құқықтық және нормативтік реттеу.....	7
3.2. "ОҚМА" АҚ-на шетелдік мамандарды шақыру.....	8
3.3. Шақыру рәсімі.....	9
3.4. Қаражатты алу және пайдалану, рәсімдеу мен есепке алу құжаттарында көрсету тәртібі	9
4. "ОҚМА" АҚ-да халықаралық ынтымақтастық пен академиялық ұтқырлықты жүзеге асырудың жалпы принциптері.....	9
4.1. Халықаралық ынтымақтастықтың бағыттары.....	9
5. Процесті жүргізу тәртібі.....	11
5.1. "ОҚМА" АҚ білім алушыларының академиялық ұтқырлығын жүзеге асыру.....	11
5.2. "ОҚМА" АҚ-да қазақстандық және шетелдік жоғары оқу орындары білім алушыларының академиялық ұтқырлығын жүзеге асыру.....	13
6. "ОҚМА" АҚ қызметкерлер мен ПОҚ-ның академиялық ұтқырлығын жүзеге асыру.....	14
7. Халықаралық ынтымақтастық пен академиялық ұтқырлық нәтижелілігінің өлшемшарттары.....	16
8. Халықаралық ынтымақтастық пен академиялық ұтқырлықты қаржыландыру.....	16
Библиография.....	18

O'NTUSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 4 беті

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

Осы Ереже Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын, Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің[3,4], "ОҚМА" АҚ-ның жарғысын, "ОҚМА" АҚ-ның ішкі нормативтік құжаттарын басшылыққа алады.

ISO 9000:2015	Сапа менеджменті жүйелері. Негізгі ережелер мен сөздік,
ISO 9001:2016	Сапа менеджменті жүйелері. Талаптар,
СБ 001-2024	Сапа менеджмент жүйесінің басшылығы,
СТ 002-2024	Ішкі нормативтік құқықтық актілерді басқару құжаттармен,
СТ 003-2024	Ұйымдастырушылық құжаттарды басқару,
СТ 004-2024	Қызметтік құжаттарды басқару,
СТ 007-2024	Жазбаларды басқару,
СТ 010-2024	Басшылық тарапынан талдау,
СТ 020-2024	Ішкі аудит,
СТ 021-2024	Сәйкессіздіктерді басқару, түзету әрекеттер,
СТ 023-2024	“Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы” АҚ білім беру қызметінің сапасын ішкі қамтамасыз ету стандарты.

Осы ереже "ОҚМА" АҚ-да халықаралық ынтымақтастық пен академиялық ұтқырлықты жүзеге асыру тәртібін регламенттейтін нормаларды белгілеу және құжаттамалық бекіту мақсатында әзірленді және енгізіледі.

Қазақстанның Болон процесіне қосылуы қазақстандық жоғары оқу орындары мен білім алушыларына белгілі бір мүмкіндіктер береді:

- 1) отандық біліктіліктер мен академиялық дәрежелерді тану;
- 2) білім алушылар мен ПОҚ-ның академиялық ұтқырлығын қамтамасыз ету;
- 3) қазақстандық жоғары оқу орындарының кредиттерін шетелдік ЖОО-да қайта есептейді және керісінше;
- 4) еуропалық аймақтағы қазақстандық жоғары білім туралы дипломдардың айырбасталуын және түлектердің кез-келген елде жұмысқа орналасу құқығын қамтамасыз ету үшін жағдайлар жасау.

Халықаралық білім беру кеңістігіне көшудің басты мақсаты – қазақстандық жоғары білімнің сапасын әлемдік стандарттарға сәйкес қамтамасыз ету және оның тартымдылығы мен бәсекеге қабілеттілігін арттыру.

O'NTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 5 беті

Халықаралық ынтымақтастықты дамыту "ОҚМА" АҚ қызметінің басым бағыттарының бірі болып табылады.

Әлемдік білім беру қызметтері нарығында қалыптасып отырған қазіргі заманғы үрдістерді және ұлттық жоғары кәсіптік білім беру жүйесіне қойылатын талаптарды ескере отырып, "ОҚМА" АҚ халықаралық ынтымақтастық пен академиялық ұтқырлықтың негізгі мақсаттары ретінде айқындалды:

- "ОҚМА" АҚ-ның халықаралық білім беру кеңістігіне интеграция саясатын іске асыру;
- "ОҚМА" АҚ имиджін, ішкі және сыртқы нарықтарда іске асырылатын қызметтердің бәсекеге қабілеттілігін арттыру;
- "ОҚМА" АҚ әлемнің жетекші ЖОО-ның рейтингіне кіру және халықаралық деңгейде танылу мақсатында халықаралық аккредитациядан өту;
- ақпараттық ресурстарға қолжетімділікті кеңейту және қосымша қаржыландыру көздерін тарту.

"ОҚМА" АҚ халықаралық ынтымақтастық пен академиялық ұтқырлықтың негізгі міндеттері анықталды:

- қазіргі нарықтық жағдайда жоғары оқу орындарын басқару процестерін жетілдіру бойынша шетелдік тәжірибені зерделеу және пайдалану негізінде "ОҚМА" АҚ басқару жүйесін жетілдіру;
- "ОҚМА" АҚ-ның жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді реформалау, мамандарды даярлау сапасын қамтамасыз ету жүйелері мен тетіктерін енгізу бойынша халықаралық бағдарламалар мен жобаларға қатысуын қамтамасыз ету;
- білім алушылармен алмасудың әртүрлі нысандарын жүзеге асыруды қамтитын академиялық ұтқырлық бағдарламаларын қамтамасыз ету үшін жетекші шетелдік білім беру ұйымдарымен тікелей байланыстарды орнату және қолдау;
- "ОҚМА" АҚ-да оқуға әлемнің әр түрлі елдерінің білім алушыларын тарту мүмкіндігін қамтамасыз ететін жағдайлар жасау.

Болон Декларациясының принциптерінің бірі білім алушылар мен оқытушылардың академиялық ұтқырлығы болып табылады.

Академиялық ұтқырлықты жүзеге асыру ережелері мен рәсімдері "ОҚМА" АҚ-ның студенттер, интерндер, магистранттар, резиденттер, докторанттар, сондай-ақ штаттық оқытушылар мен қызметкерлерге қолданылады.

Осы Ереже шеңберіндегі қызметті үйлестіруді жүзеге асырады:

- "ОҚМА" АҚ – СДжХЫ басқарма басшысы;
- құрылымдық бөлімшелерде - бөлімшелердің басшылары (декандар, кафедра меңгерушілері).

O'NTUSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 6 беті

2. ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР, БЕЛГІЛЕР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР

Осы құжатта келесі терминдер, анықтамалар, белгілер және қысқартулар қолданылады:

ҚР	Қазақстан Республикасы;
МЖМБС	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты;
ҚР ҒЖБМ	Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім Министрлігі;
ҚР ДСМ	Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігі;
"ОҚМА" АҚ	"Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы" Акционерлік Қоғамы;
ЖОО	Жоғары оқу орны;
ҚР СІМ	Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрлігі;
СДжХЫ	Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық;
АП	Ақпараттық пакет;
ЖОЖ	Жеке оқу жоспары;
ТК	Тіркеуші кеңсесі;
ПОҚ	Профессор-оқытушылар құрамы;
ІБ	Ішкі істер басқармасы;
ПД КҚҚБ	Полиция департаменті көші-қон қызметінің басқармасы;
ҒК	Ғылыми кеңес;
ОЖ	Оқу жұмысы;
ECTS-	European Credit Transfer and Accumulation system (Кредиттерді аудару мен жинақтаудың еуропалық жүйесі).

Академиялық ұтқырлық (Academic mobility) – бұл: білім алушыларды немесе оқытушы-зерттеушілерді белгілі бір академиялық кезеңге (оқу немесе өндірістік практикадан өтуді қоса алғанда), әдетте, семестрге немесе оқу жылына, басқа жоғары оқу орнына (ел ішінде немесе шетелде) оқуға немесе зерттеулер жүргізуге, игерілген білім беру бағдарламаларын өз жоғары оқу орнында кредиттер түрінде белгіленген тәртіппен міндетті түрде қайта тапсыруға жіберу.

Академиялық тану (Academic recognition) – білім беру ұйымының білім беру бағдарламасы бойынша оқуын ішінара немесе толық аяқтағаны туралы, тиісті емтихандарды тапсырғаны туралы, кәсіптік біліктілік, академиялық дәреже және т.б. беру туралы құжатты тану. Басқа ұлттық немесе шетелдік білім беру мекемесі берген, бұл құжат иесіне құжатты таныған оқу орнында білімін келесі сатыда аяқтауға немесе жалғастыруға мүмкіндік береді.

Кіріс ұтқырлығы – қабылдаушы тарапқа қатысты ұтқырлық.

O'NTUSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 7 беті

Сыртқы ұтқырлық – білім алушылар шыққан елге байланысты ұтқырлық.

Тік ұтқырлық – қабылдаушы (оның ішінде шетелдік) ЖОО-да дәреже алу үшін толық оқу.

Көлденең ұтқырлық – қабылдаушы ЖОО-да шектеулі мерзім ішінде (семестр, оқу жылы) оқу.

Қысқа мерзімді академиялық ұтқырлық - білім алушыны, ПОҚ-ды немесе “ОҚМА” АҚ қызметкерін басқа білім беру немесе ғылыми мекемеге бір семестрден аз мерзімге тәжірибеден өту, жазғы семестрде оқу, дәріс оқу, біліктілігін арттыру, оның ішінде жазғы және қысқы мектептерге, ғылыми және білім беру өзара іс-қимылының басқа да қысқа нысандарына қатысу.

Ұзақ мерзімді академиялық ұтқырлық - білім алушыны, ПОҚ-ды немесе “ОҚМА” АҚ қызметкерін оқуға, оқытуға, ғылыми зерттеулер жүргізуге немесе біліктілігін арттыруға басқа білім беру немесе ғылыми мекемеге семестрге немесе оқу жылына ауыстыру.

Кредиттік ұтқырлық – кредиттерді жинақталуымен оқыту.

Дәреженің ұтқырлығы – дәреже ала отырып оқыту.

Кері ұтқырлық – білім беру және ғылыми-зерттеу мақсаттары бойынша шетел азаматтарын өз еліне ауыстыру.

Тікелей ұтқырлық – өз елінің білім алушылары, оқытушылары мен зерттеушілерін шетелге ауыстыру.

ECTS (European Credit Transfer and Accumulating System) – кредиттерді аударудың және жинақтаудың Еуропалық жүйесі.

Дипломға Еуропалық қосымша (Diploma supplement) – берілген дәрежені/біліктілікті анықтайтын ресми құжатқа қосымша. Ол Еуропалық Комиссия, Еуропа Кеңесі және ЮНЕСКО/СЕПЕС әзірлеген үлгіге негізделген.

3. ПРОЦЕСТІҢ СИПАТТАМАСЫ

3.1. Халықаралық ынтымақтастық пен академиялық ұтқырлықты құқықтық және нормативтік реттеу

"ОҚМА" АҚ халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бағдарламаларын іске асыру ҚР заңдарына [1], [2], ҚР ҒЖБМ [3,4,5], "ОҚМА" АҚ-ның нормативтік құжаттарына сәйкес жүзеге асырылады.

Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бағдарламаларын жүзеге асыру ҚР ҒЖБМ [3] бұйрықтарына сәйкес жүзеге асырылуы тиіс.

Шетелдік білім алушылар мен ғалымдардың академиялық ұтқырлығын қамтамасыз ету Ережелердің [5] талаптарына сәйкес жүзеге асырылуы тиіс.

3.2 "ОҚМА" АҚ-на шетелдік мамандарды шақыру

"ОҚМА" АҚ-да жұмыс істеуге шетелдік мамандарды шақыру келесі негізгі мақсаттарды шешуге бағытталған:

O'NTUSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 8 беті

- шетелдік ғылыми, клиникалық орталықтар мен білім беру ұйымдары табысты қолданатын медициналық білім беру мен денсаулық сақтау саласындағы жаңа технологиялар мен әдістерді зерттеу және енгізу арқылы білім беру, ғылыми және клиникалық процестердің сапасын арттыру;

- халықаралық ғылыми-білім беру және практикалық алмасу үшін мүмкіндіктерді кеңейту;

- білім беру процесінің мазмұны мен құрылымын Болон процесінің принциптеріне сәйкестендіру.

Кафедра меңгерушісінің өтініші бойынша СДжХЫ басқармасы "ОҚМА" АҚ ректорының атынан білім алушылар мен оқытушыларға дәрістер, семинарлар, тренингтер, мастер-кластар, курстар, консультациялар өткізу және конференцияларда ғылыми баяндамалар жасау үшін шетелдік маманға ресми шақыру хат дайындайды.

Шетелдік мамандарды тарту бойынша шығыстарға мыналар жатады:

- қаламақы төлеу;
- көлік шығындары
- тұру шығындарын төлеу;
- Қазақстан Республикасының аумағында аталған тұлғалардың шақыруы бойынша қызмет көрсетуге байланысты шығындар ("ОҚМА" АҚ-да жұмыс істемейтін аудармашылардың қызметтері үшін төлемдер, шетелдік мамандардың оқуын ұйымдастыруға және өткізуге қажетті кеңсе тауарлары және т.б.).

Шетелдік маманды шақыруға байланысты барлық шығыстарға Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес белгіленген мөлшерде табыс көзінен 20% салық салынады.

Жоғарыда көрсетілген шығыстардың нормалары осы Ережедегі 1-Қосымшаға сәйкес есептеледі.

Ереженің бұл нысаны "ОҚМА" АҚ ПОҚ мүдделі өкілдерінің қатысуын көздейді, олар шақырылған шетелдік мамандармен өзара іс-қимыл жасайды, сондай-ақ дамудың басым бағыттары бойынша оқу және ғылыми процестерге қатысу үшін олармен одан әрі байланыста болады.

3.3 Шақыру рәсімі

Шетелдік маманды шақыруға мүдделі құрылымдық бөлімше кемінде бір ай бұрын, СДжХЫ басшысына шетелдік маманның шақырылуын негіздей отырып, қызметтік жазба тапсырады. Алдын ала шетелдік маманмен сапар бағдарламасын, сапардың уақыты мен ұзақтығын, аға экономистпен алдағы қаржылық шығындарды шығындар сметасын жасай отырып келіседі.

Қызметтік жазба – негіздеме мен шығындар сметасын жетекшілік ететін проректор Ректордың қарауына енгізеді.

Ректордың оң шешімі шыққаннан кейін шақырылған шетелдік маманның болу мерзіміне қызмет көрсетуге келісім-шарт жасалады.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 9 беті

Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес "ОҚМА" АҚ-ның шақыруымен келген шетелдік маман Шымкент қаласының ПД КҚПБ-на Қазақстан Республикасына келген күнінен бастап үш жұмыс күні ішінде өзінің орналасқан жері туралы хабарлауы керек.

Шымкент қаласы ПД КҚПБ-мен өзара іс-қимыл СДЖХЫ бөлімі арқылы жүзеге асырылады.

Хабарлама алу үшін келген шетелдік маман СДЖХЫ бөліміне төлқұжатын (түпнұсқасын) ұсынуы тиіс.

Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келетін барлық әрекеттер үшін, егер Қазақстан Республикасының заңнамасында өзгеше көзделмесе, шетелдік маман дербес жауап береді.

3.4 Қаражатты алу және пайдалану, оларды рәсімдеу мен есеп құжаттарында көрсету тәртібі

Шақырылған шетелдік мамандардың сабақтарын өткізу үшін қажет:

- қызметтерді көрсетуге шарт жасау;
- жұмыс жоспарының бағдарламасын күнін (жоспарланған келуге бір ай бұрын), өткізілетін орнын, сабақтар, жоспарланған дәріс сағаттарының саны, тақырыптар, сабақтарды ұйымдастыруға және өткізуге жауапты тұлғаларды көрсете отырып құрастыру мен бекіту.
- бекітілген бағдарламаға сәйкес шығындар сметасын жасау.

Қызметтерді көрсетуге арналған ақшалай қаражаттар келісім-шарт бойынша шетелдік маманның растайтын құжаттарды (шақырылған адамның жеке басын растайтын құжаттың түпнұсқасы мен көшірмесі және ақша қаражатын аудару жүргізілетін банк шотының деректемелері) ұсынған кезде тікелей жеке шотына немесе қолма-қол ақшалай шетелдік маманға беріледі. Қызметтік жазбаға бастамашы болған "ОҚМА" АҚ мүдделі құрылымдық бөлімшесі орындалған қызметтер актісін уақытылы ұсынуға және тиісінше рәсімдеуге жауапты болып табылады.

4. "ОҚМА" АҚ-ДА ХАЛЫҚАРАЛЫҚ ЫНТЫМАҚТАСТЫҚ ЖӘНЕ АКАДЕМИЯЛЫҚ ҰТҚЫРЛЫҚТЫ ІСКЕ АСЫРУДЫҢ ЖАЛПЫ ҚАҒИДАТТАРЫ

4.1 Халықаралық ынтымақтастықтың бағыттары

"ОҚМА" АҚ халықаралық ынтымақтастығының негізгі бағыттары болып табылады:

- 1) шетелдік және халықаралық ұйымдар мен қорлар қаржыландыратын халықаралық білім беру бағдарламалары мен жобаларына қатысу;
- 2) халықаралық білім беру конференцияларына, конгрестерге, симпозиумдарға және басқа да іс-шараларға қатысу;

O'NTUSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 10 беті

3) халықаралық академиялық ұтқырлық қамтитын бағдарламаларын әзірлеу және жүзеге асыру:

- білім алушылар мен ПОҚ шетелдік жоғары оқу орындарымен алмасу;
- білім алушылардың шетелдік ғылыми және медициналық орталықтарда тағылымдамадан (практикадан) өтуі.

4) "ОҚМА" АҚ-да оқытуға жетекші шетелдік мамандарды тарту.

"ОҚМА" АҚ-ның ПОҚ және қызметкерлері, докторанттары, резиденттері, магистранттары, студенттері осы Ережеге сәйкес академиялық ұтқырлық бағдарламаларына қатысуға құқылы.

Академиялық ұтқырлық жүзеге асырылуы мүмкін:

- мемлекетаралық келісімдер шеңберінде;
- ҚР ҒЖБМ және ҚР ДСМ бағдарламалар бойынша;
- шарттарға, меморандумдарға, келісімдерге, келісімшарттарға, гранттарға, жобаларға сәйкес;
- білім беру, ғылыми ұйымдардан келіп түскен дербес шақырулар негізінде;
- академиялық ұтқырлыққа қатысушылардың өз бастамасымен.

Академиялық ұтқырлықтың нақты нысандары мен түрлерін іске асыру серіктес жоғары оқу орындарымен, қазақстандық және халықаралық ұйымдар мен қорлардың шарттарымен (келісімдермен) реттеледі.

ПОҚ академиялық ұтқырлығын жүзеге асыру үшін қабылдаушы ұйымның ресми шақыруы негіз болып табылады.

Жеке білім беру траекториясын, академиялық немесе ғылыми-зерттеу бағдарламасын жоспарлайтын ПОҚ, ресми шақыруды алғаннан кейін "ОҚМА" АҚ-да белгіленген тәртіппен кетуге басшылықтың келісімін алуы керек.

Жеке сапар түрінде жүзеге асырылатын жеке академиялық ұтқырлық тек жыл сайынғы ақылы еңбек демалысы (каникул) немесе ақысыз еңбек демалысы кезеңінде ғана мүмкін болады.

"ОҚМА" АҚ-да академиялық ұтқырлықты іске асыру жөніндегі жұмысты үйлестіруді СДжХЫ басқармасының басшысы СДжХЫ бөлімі және экономистер, докторантура және магистратура басқармасымен, факультет деканаттары, кафедралар, әкімшілік және құқықтық қамтамасыз ету басқармасымен қарым-қатынас арқылы жүзеге асырылады.

Академиялық ұтқырлықты ақпараттық қамтамасыз ету бойынша жұмыс келесі тәртіпте жүзеге асырылады:

СДжХЫ бөлімі:

- "ОҚМА" АҚ білім беру порталында қалыптастырады, сыртқы және ішкі әріптестер мен академиялық алмасулардың бағдарламалары туралы мәліметтер базасын, рәсімдерді, міндетті шарттарды, кезеңдерді, уәкілетті органдарға қатысты ақпаратты үнемі жаңартып отырады.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 11 беті

Әрбір оқу жылының қорытындысы бойынша СДжХЫ бөлімі білім алушылардың, ПОҚ академиялық ұтқырлығын жүзеге асыру туралы есеп дайындайды.

5. ПРОЦЕСТІ ЖҮРГІЗУ ТӘРТІБІ

5.1 "ОҚМА" АҚ білім алушыларының академиялық ұтқырлығын жүзеге асыру

"Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрықтың (29.04.2024 №203 бұйрығы өзгерістерімен және толықтыруларымен) 44-тармағына сәйкес басқа білім беру ұйымдарының әртүрлі білім беру тәжірибесінен пайда алу мақсатында "ұтқырлық терезелерінде" білім алушы басқа ЖЖОКБҰ-да игеретін уақыт шеңбері, оқу пәндері және кредиттер көлемі айқындалады.

"ОҚМА" АҚ-да академиялық ұтқырлықты жоспарлау және ұйымдастыру кезінде келесі нормативтік құжаттар қолданылады:

- 423-001-2025 академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша шығатын білім алушының өтініші (Қосымша-1);
- серіктес ЖОО-мен академиялық ұтқырлық бағдарламалары бойынша оқыту туралы келісім, шарт (меморандум);
- оқу туралы транскрипт;
- 423-002-2025 үлгісі бойынша оқуға арналған келісім (Қосымша-2).

Академиялық ұтқырлық бағдарламаларына қатысуға ниет білдірген білім алушылар академиялық кезең басталғанға дейін 1 айдан кешіктірмей деканатқа, факультет үйлестірушісіне (деканның орынбасарына) өтініш және ата-аналардың жазбаша келісімін өткізеді.

Өтініште шығу мақсаты, баратын жері, мерзімі, оқу курсы мен тілі, мамандығы, болжамды қаржыландыру көздері көрсетіледі.

Факультет үйлестірушісі білім алушылардың құжаттарын жинауды ұйымдастырады және әрбір білім алушы бойынша құжаттар мен факультет қорытындысын СДжХЫ бөліміне жібереді.

Білім алушыларды іріктеу GPA-ды ескере отырып жүзеге асырылады.

Білім алушылар эдвайзерлермен бірлесіп серіктес ЖОО-да білім алудың жеке оқу жоспарларын (ЖОЖ) әзірлейді.

Оқу жоспарындағы айырмашылық кезекті жазғы семестрде ақысыз негізде жойылады (факультет Кеңесінің өтініші бойынша).

Басқа ЖОО-да оқуға арналған кредиттердің нақты саны оқу жоспарларын, пәндерді/модульдерді оқыту нәтижелерін келісу процесінде белгіленеді.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 12 беті

Академиялық ұтқырлық бағдарламалары бойынша 423-002-2025 үлгісіне сәйкес оқуға келісім академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша оқу процесін реттейтін негізгі құжат болып табылады және қабылдаушы тараптың тілінде немесе ағылшын тілінде толтырылады.

Басқа жоғары оқу орнына оқуға жіберу және қайтып оралу туралы бұйрықтарды факультет деканы енгізеді.

Қабылдаушы ЖОО-да білім алушылар оқу орнының қағидаларына сәйкес әкімшілік рәсімдерден өтеді.

Қабылдаушы ЖОО білім алушыны білім беру бағдарламасының жоспарланған құрамдас бөліктеріне тіркейді, бұл құрамдас бөліктер алдағы ұтқырлық кезеңіне қолжетімді.

Серіктес ЖОО-да білім алушыларды оқыту кезеңінде академиялық ұтқырлық бағдарламаларының үйлестірушісі шығарылатын кафедра меңгерушісімен және СДЖХЫ бөлімімен бірлесіп, серіктес ЖОО-да оқуы мен болуының ағымдағы бақылауы бойынша іс-қимылды қабылдаушы тараптың тиісті бөлімшесімен арнайы байланысты қамтамасыз етеді.

Қабылдаушы ЖОО-да оқуды аяқтағаннан кейін білім алушылар ТК-не оқу туралы транскрипт тапсырады.

Қабылдаушы ЖОО-да алған академиялық кредиттер саны шетелде оқу уақытына пропорционалды.

Оқу туралы транскрипт қазақстандық ЖОО-да оқу кезінде қазақ/орыс тілдерінде және шетелдік ЖОО-да оқу кезінде ағылшын тілінде толтырылады. Оқу туралы транскриптке оқу бағдарламасы туралы мәліметтер, оқу бағасы(ұлттық шкала бойынша және ECTS шкала бойынша) пән бойынша, ECTS бойынша берілген кредиттер саны, ЖОО-ның бағалау жүйесінің сипаттамасы енгізіледі.

Білім алушының транскрипті негізінде ECTS типі бойынша кредиттерді қайта есептеудің қазақстандық жүйесіне сәйкес оқыту нәтижелерін қайта есептеу үшін білім алушыларды ауыстыру және қайта қабылдау жөніндегі комиссия пәнді/модульді оқыту нәтижелерін ескере отырып, кредиттерді (сағаттарды) міндетті қайта есептеуді жүзеге асырады.

Басқа ЖОО-ға оқуға жіберілетін білім алушылар міндетті:

1) Академиялық ұтқырлық бағдарламаларының үйлестірушісіне қабылдаушы ЖОО-да оқуға қажетті құжаттарды уақтылы ұсыну. Құжаттар тізбесі тиісті академиялық ұтқырлық бағдарламасына қатысу шарттарымен айқындалады.

2) серіктес ЖОО-да оқу үшін құжаттарды және шетелдік ЖОО-да оқу кезінде шетелге шығу үшін талап етілетін құжаттарды (кіру визасын, тұруға рұқсат, тұруға ықтиярхат және т.б. алу) уақытылы және толық көлемде рәсімдеуге міндетті.

O'NTUSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979- MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 13 беті

3) басқа ЖОО-ға оқуға жіберу туралы бұйрықта көрсетілген "ОҚМА" АҚ-дан шығу және қайта келу мерзімдерін сақтауға міндетті.

Құжаттарды тиісінше рәсімдемей кету және білім алушының кінәсінен құжаттарды тиісінше рәсімдемей, бұйрықта көзделген мерзімнен кешіктірмей академияға оралу "ОҚМА" АҚ Ішкі тәртіп қағидалары мен жарғысын бұзу болып табылады. Шетелде болу кезеңі ҚР шекарасын кесіп өту кезінде паспорттық бақылау белгілерімен айқындалады.

4) басқа ЖОО-ға шығуға кедергі келтіретін дәлелді себеп туындаған кезде факультеттің академиялық ұтқырлық бағдарламаларының үйлестірушісі арқылы растайтын құжаттарды қоса бере отырып ректордың атына дәлелді өтініш беруге құқылы.

Басқа жоғары оқу орнына барудан бас тарту тиісті бұйрықпен рәсімделеді.

5) Қабылдаушы ЖОО-ның жарғысын және ішкі тәртіп ережелерін сақтау.

6) ЖОЖ толық көлемде орындау.

7) Ұтқырлық мақсаттары үшін академиялық кредиттерді тану келесі оқу құжаттарының негізінде жүзеге асырылады:

- оқытуға арналған келісім;
- келген еліндегі транскрипт немесе оның аналогы.

Шетелде оқу кезеңінде алынған академиялық кредиттер академиялық ұтқырлық шеңберінде аударылады және есептеледі.

ЖОЖ-ны дәлелсіз себеппен орындамау оқу тәртібін бұзу ретінде қарастырылады және "ОҚМА" АҚ-дан шығарылғанға дейін әкімшілік шараларға әкеп соғады. Білім алушы аттестатталмаған пәндер ЖОЖ-да (қажет болған жағдайда) ауыстырылады және академиялық қарыз ретінде қаралады.

5.2 "ОҚМА" АҚ-да қазақстандық және шетелдік жоғары оқу орындары білім алушыларының академиялық ұтқырлығын жүзеге асыру

- Қазақстандық және шетелдік жоғары оқу орындарының білім алушыларын" ОҚМА " АҚ-да оқытуды ұйымдастыру үшін СДжХЫ бөлімі "ОҚМА" АҚ-ның академиялық ұтқырлық сайтында "ОҚМА" АҚ ұсынатын академиялық ұтқырлық бағдарламалары туралы ақпаратты (қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде) орналастырады, онда:

- білім беру бағдарламаларының тізбесі, өтініштерді қабылдау мерзімі, серіктес ЖОО-да оқу үшін орындалуы тиіс міндетті шарттар;

- академиялық ұтқырлық бағдарламалары бойынша ресімделетін нормативтік құжаттама нысандары (423-001,002-2025 үлгісі).

- іріктеу критерийлері (үлгерімі, әріптес ЖОО тілін білуі).

- "ОҚМА" АҚ-да академиялық ұтқырлықты іске асыру үшін білім алушыларды шақыру туралы мәселені қарауға 423-001-2025 үлгісі бойынша өтініш, 423-002-2025 үлгісі бойынша келісім, оқыту бағдарламасы (ЖОЖ) және

O'NTUSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 14 беті

алдыңғы және ағымдағы оқытудың барлық егжей-тегжейлерін сипаттайтын транскрипт негіз болып табылады.

- Өтініш пен оқыту бағдарламасы келесі тәртіппен қарау және бекіту рәсімінен өтеді: факультет деканаты-СДЖХЫ бөлімі-СДЖХЫ басқармасының басшысы-проректор-ректор.

Өтініш қанағаттандырылған жағдайда, СДЖХЫ бөлімі өтініш берушілерге қабылданған шешім туралы хабарлайды және оларға шақыру хатын жібереді. Сондай-ақ оларға барлық қажетті ақпарат беріледі: оқудың басталу күні, байланыс ақпараты (телефон нөмірлері, факс нөмірлері, электрондық пошта мекенжайы және т.б.).

"ОҚМА" АҚ-ға академиялық ұтқырлық аясында келген білім алушыларға олардың жауапкершілігі, құқықтары мен міндеттері көрсетілген уақытша пайдалануға "Анықтамалық-нұсқаулық" беріледі.

"ОҚМА" АҚ-да оқу кезеңінде:

- білім алушы үлгерімді бақылау мен білімді бағалаудың барлық белгіленген түрлерінен өтеді:

- СДЖХЫ бөлімінің академиялық ұтқырлық бағдарламаларының үйлестірушісі жіберуші тараптың тиісті бөлімшесімен қажетті өзара қарым-қатынасты қамтамасыз етеді;

- "ОҚМА" АҚ –ның студенттік ректор білім алушыны студенттік өмірге тарту, студенттік іс-шараларға қатысу мүмкіндігін қамтамасыз етеді. Академиялық ұтқырлық бағдарламаларының үйлестірушісін басқа жоғары оқу орындарының білім алушыларына пайдалы және қызықты болуы мүмкін іс-шаралар, мерекелер, іс-шаралар, кездесулер туралы алдын ала хабардар етеді.

Шетелдік білім алушылармен жұмыс жөніндегі әдіскер:

- ҚР ДСМ және ҚР СІМ [5] "ОҚМА" АҚ-да оқуын растау үшін шетелдік азаматқа оқу визасын рәсімдейді;

- Келу-кету визасын рәсімдейді және шетелдік білім алушыларды Шымкент қаласы ПД КҚПБ-да тіркейді[5];

- ЖОО-дан шығарылған жағдайда шетелдік білім алушыларға бір жақты шығу визасын рәсімдейді [5].

6. "ОҚМА" АҚ ПОҚ МЕН ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІҢ АКАДЕМИЯЛЫҚ ҰТҚЫРЛЫҒЫН ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ

"ОҚМА" АҚ ПОҚ мен қызметкерлерінің академиялық ұтқырлығының негізгі міндеті кәсіби дайындық деңгейін арттыру болып табылады.

ПОҚ мен қызметкерлердің академиялық ұтқырлығы "ОҚМА" АҚ жоғары оқу орындарымен және ғылыми мекемелермен ынтымақтастық туралы шарттар (келісімдер) негізінде жүзеге асырылады.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979- MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 15 беті

"ОҚМА" АҚ оқытушылар мен қызметкерлердің академиялық ұтқырлығын іске асырудың басым тәсілі оларды серіктес жоғары оқу орындары мен ұйымдарға іссапарға жіберу болып табылады:

- дәрістер оқу, сабақтар мен консультациялар өткізу;
- біліктілікті арттыру бағдарламаларына қатысу, оның ішінде жазғы және қысқы мектептерге қатысу;
- серіктес ЖОО-да тағылымдамадан өту, тәжірибе алмасу.

"ОҚМА" АҚ ПОҚ мен қызметкерлерінің академиялық ұтқырлығы ректор бекіткен ағымдағы оқу жылына арналған жоспар негізінде жүзеге асырылады. "ОҚМА" АҚ ПОҚ және қызметкерлерінің академиялық ұтқырлық жоспары оқу жылы басталғанға дейін бекітіледі.

Қызметтік жазбада іссапарға жіберудің негіздемесі, мақсаттары мен міндеттері, тағайындалған орны, іссапарға жіберу мерзімі, үміткердің тегі, аты, әкесінің аты, оның лауазымы, көлік шығыстарын, тұру (тұрғын үй жалдау) және болу (тәуліктік) бойынша шығыстарды төлеудің болжамды көздері көрсетіледі. Қызметтік жазбаға шақыру және оның мемлекеттік тілге расталған аудармасы, іссапарға жіберудің орындылығын растайтын және сапардың қаржылық жағдайларын айқындайтын басқа да құжаттар қоса беріледі.

Академиялық ұтқырлыққа қатысушыларды іссапарға жіберуге байланысты барлық ұйымдастырушылық мәселелер "ОҚМА" АҚ белгіленген тәртіпте шешіледі.

Іссапардан оралғаннан кейін тапсырманың орындалғаны туралы және аванстық есеп ұсынылады. Аванстық есепке Қазақстан Республикасының шекарасынан өткені туралы белгісі бар төлқұжаттың көшірмесі немесе іссапар туралы куәлік, жол жүру құжаттары, тұрғын үйді жалдау туралы құжаттар және әкімшіліктің білімімен жұмсалған шығындарды растайтын басқа құжаттар қоса беріледі.

Бекітілген аванстық есептің негізінде "ОҚМА" АҚ қаражат есебінен қаржыландыру кезінде іссапарға (жолдамаға) кеткен шығындар өтеледі.

Оқытушы-академиялық ұтқырлыққа қатысушы келгеннен кейін СДжХЫ бөліміне келесі құжаттарды тапсырады:

- қабылдаушы тараптың пікірі;
- енгізу актісі;
- сабақтардың күнтізбелік-тақырыптық жоспары.

Оқытушылар мен қызметкерлердің басқа жоғары оқу орындары мен ұйымдарға өз бастамалары бойынша сапарлары, әдетте, жеке сапарлар түрінде жүзеге асырылады.

Құжаттарды тиісінше рәсімдемей кету және "ОҚМА" АҚ-ға бұйрықта көзделген мерзімнен кешіктіріп, оқытушының (қызметкердің) кінәсінен

O'NTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 16 беті

құжаттарды тиісінше рәсімдемей оралу сабаққа келмеу ретінде сараланады және тәртіптік ықпал ету шараларына әкеп соғады.

"ОҚМА" АҚ-ның ПОҚ және қызметкерлер, халықаралық академиялық ұтқырлық шеңберінде шетелге шығатындар шетелдік паспорттың, визаның, сақтандырудың, іссапар туралы өтініштің уақтылы толтырылуына жауап береді.

Қазақстандық және шетелдік жоғары оқу орындарының (ұйымдарының) оқытушылары мен қызметкерлерінің академиялық ұтқырлығын қамтамасыз ету үшін СДЖХЫ бөлімі "ОҚМА" АҚ мүдделі қызметтермен бірлесіп дайындайды және "ОҚМА" АҚ сайтқа ұсынылатындар туралы ақпаратты (қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде) "ОҚМА" АҚ академиялық ұтқырлық бағдарламалары бойынша:

- кредиттердегі көлемі, семестр, білім алушылар және т.б. көрсетілген курстардың тізбесі (тақырыптары).;

- қабылдау шарттары, өтініштерді қабылдау мерзімі және т.б.

"ОҚМА" АҚ түскендер өтініштерді СДЖХЫ бөлімі "ОҚМА" АҚ тиісті қызметтерге шешімдер қабылдау үшін жолдайды. Қызметтер басшыларының ұсыныстары белгіленген тәртіппен "ОҚМА" АҚ басшылыққа жолданады.

СДЖХЫ бөлімі қабылданған шешім туралы өтініш берушілерге хабарлайды. Оң шешім қабылданған жағдайда үміткерлерге шақыру хаты, ЖОО-мен (ұйыммен) ынтымақтастық туралы келісім, үшжақты келісім нысаны және қажетті ақпарат жіберіледі: бағдарламаның басталу күні, байланыс ақпараты (телефон нөмірлері, факс, электрондық пошта мекенжайы және т.б.), "ОҚМА" АҚ тіркеу тәртібі, "ОҚМА" АҚ туралы жалпы ақпарат.

"ОҚМА" АҚ-ға келген академиялық ұтқырлыққа қатысушыға тиісті бөлімшенің (кафедра, бөлім, орталық) өкілі тағайындалады.

7. ХАЛЫҚАРАЛЫҚ ЫНТЫМАҚТАСТЫҚ ЖӘНЕ АКАДЕМИЯЛЫҚ ҰТҚЫРЛЫҚТЫҢ НӘТИЖЕЛІЛІГІ

Шарттарға, серіктес ЖОО-мен келісімдерге, меморандумдарға қол қойылғандар саны;

Медициналық білім беру және ғылым саласындағы отандық және шетелдік серіктес жоғары оқу орындарымен халықаралық гранттар мен жобалардың саны;

Сыртқы академиялық ұтқырлыққа қатысушылардың саны;

Ішкі академиялық ұтқырлыққа қатысушылардың саны.

8. ХАЛЫҚАРАЛЫҚ ЫНТЫМАҚТАСТЫҚ ЖӘНЕ АКАДЕМИЯЛЫҚ ҰТҚЫРЛЫҚ ҚАРЖЫЛАНДЫРУЫ

O'NTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 17 беті

Академиялық ұтқырлықты қаржыландыру келесі жолдармен жүзеге асырылуы мүмкін:

- бюджеттік қаражат, оның ішінде ұлттық жобалар шеңберінде бөлінетін;
- "ОҚМА" АҚ қаражаты;
- қабылдаушы тараптың қаражаты, оның ішінде халықаралық ұйымдар мен жеке қорлардың гранттары;
- академиялық ұтқырлыққа қатысушылардың жеке қаражатынан.

OÑTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 18 беті

БИБЛИОГРАФИЯ

[1]	"Білім туралы" Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319 заңы.
[2]	“Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі” Қазақстан Республикасының Кодексі 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414 – V ҚРЗ.
[3]	"Шетелге, оның ішінде академиялық оралымдылық шеңберінде оқытуға жіберу қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2008 жылғы 19 қарашадағы № 613 Бұйрығы.
[4]	"Білім беру ұйымдары жүзеге асыратын халықаралық ынтымақтастықты ұйымдастыру ережесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2007 жылғы 27 желтоқсандағы № 661 Бұйрығы.
[5]	“Шетелдіктердің және азаматтығы жоқ адамдардың Қазақстан Республикасына шақыруларын рәсімдеу, шақыруларын келісу, Қазақстан Республикасының визаларын беру, күшін жою, қалпына келтіру, сондай-ақ олардың қолданылу мерзімдерін ұзарту және қысқарту қағидаларын бекіту туралы” Қазақстан Республикасы Сыртқы істер министрінің міндетін атқарушы 2016 жылғы 24 қарашадағы № 11-1-2/555 және Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2016 жылғы 28 қарашадағы № 1100 бірлескен бұйрығы.
[6]	“Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы” ҚР Ғылым және жоғары білім министрлігінің 2022 жылғы 20 шілдедегі №2 бұйрығы.
[7]	“Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы” Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығы.

O'NTUSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 19 беті

Әзірлеген:

Лауазымы	Ф.И.О.
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімінің меңгерушісі	Конысова Ф.А.

Тексерген:

Лауазымы	Ф.И.О.
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық басқармасының басшысы	Ахметова А.А.
Кадрлық қызметі бөлімінің меңгерушісі	Елеусизова Г.Л.
Сапаны қамтамасыз ету және мониторинг бөлімінің меңгерушісі	Ержанов Н.А.
Әкімшілік және құқықтық қамтамасыз ету басқармасының басшысы	Кабиштаев О.А.

Келісілген:

Лауазымы	Ф.И.О.
Ғылыми және стратегиялық даму жөніндегі проректоры	Аукенов Н.Е.

OÑTÚSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 20 беті

ҚОСЫМША-1

ECTS - EUROPEAN CREDIT TRANSFER SYSTEM БІЛІМ АЛУШЫНЫҢ ӨТІНІШІ

Photo

Академиялық жыл 20____/20____

Оқыту бағыты: _____

Бұл форма факс жіберген жағдайда жақсы жіберу үшін қара түспен толтырылуы керек

Жіберуші ЖОО

Атауы және толық мекен-жайы: _____

Департамент үйлестірушісінің Т.А.Ә., тел., факс, e-mail _____

ЖОО үйлестірушісінің т. а. ә, тел., факс, e-mail _____

Білім алушының жеке деректері

(білім алушының өзі толтырады)

Тегі: Туған күні: Жынысы: Азаматтық Туған жері: Ағымдағы тұрғылықты мекен-жайы: Дейін жарамды Тел.:	Аты: Тұрақты мекен-жай (егер басқаша болса): Тел.:
--	---

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық бөлімі		Е 423-2025
Халықаралық ынтымақтастық және академиялық ұтқырлық бойынша ереже		4-ші басылым 24 беттің 22 беті

Оқытуға байланысты жұмыс тәжірибесі (бар болса)

Жұмыс тәжірибесі	Фирма / ұйым	Күні	Ел
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Алдыңғы және ағымдағы оқыту

Қазіргі уақытта оқитын
Диплом/дәреже _____

Шетелге шыққанға дейін жоғары білім берудегі оқу жылдарының саны:

Шетелде болғансыз? иә ☐ жоқ ☐

Олай болса, қайда және қай жоо?

Алдыңғы және ағымдағы оқытудың барлық егжей-тегжейлерін сипаттайтын толық транскрипт қоса беріледі. Өтініш беру кезінде қол жетімді емес мәліметтер кейінірек берілуі мүмкін.

Шетелде оқуға байланысты қосымша шығындарды жабу үшін ұтқырлық грантына өтініш бергіңіз келе ме?

Иә ☐ Жоқ ☐

Қабылдаушы ЖОО

Біз өтінімді, ұсынылған оқу бағдарламасын және транскрипт алуды мойындаймыз.

Көрсетілген білім алушы

☐ Біздің жоо-да оқуға қабылданды

☐ Біздің жоо-да оқуға қабылданбаған

Департамент

ЖОО үйлестірушісінің қолы

үйлестірушісінің қолы

Күні:

Күні:

ҚОСЫМША-2

ОҚУҒА КЕЛІСІМ

Академиялық жыл 20____/20____

Оқыту бағыты _____

Оқу мерзімі: бастап _____ дейін _____

Білім алушының Т.А.Ж.: _____

Жіберуші ЖОО: _____

Ел: _____

Шетелде оқу бағдарламасының мәліметтері

Қабылдаушы ЖОО: _____

Ел: _____

Курс коды /пәндер(егер бар болса)	Курс атауы(пәндер)	Семестр	Қабылдаушы ЖОО кредиттері	ECTS кредиттері

Білім алушының қолы: Күні:

Жіберуші ЖОО:

Біз ұсынылған оқу бағдарламасының бекітілгенін растаймыз.

ЖОО департаменті үйлестірушісінің қолы ЖОО үйлестірушісінің қолы

Күні:

Күні:

Бастапқыда ұсынылған оқу бағдарламасына өзгерістер

(егер орын алған болса, толтырылады) _____

Білім алушының Т.А.Ж.: _____

Жіберуші ЖОО: _____

Лист согласования и подписания

ФИО	Тип действия	Время и дата согласования или подписания	Замечания	Данные по ЭЦП
Конысова Фарида Абуталиповна	Разработано	30.10.2025, 16:54:09	Без замечаний	
Ахметова Алма Абдукаримовна	Проверено	30.10.2025, 16:58:41	Без замечаний	
Ержанов Нурлан Амирович	Проверено	31.10.2025, 10:31:52	Без замечаний	
Елеусизова Гулсара Лесовна	Проверено	31.10.2025, 11:16:14	Без замечаний	
Кабиштаев Орынбасар Абдукаримович	Проверено	31.10.2025, 11:34:48	Без замечаний	
Аукенов Нурлан Ерденович	Согласовано	31.10.2025, 11:47:01	Без замечаний	
Кабиштаев О.А. (и.о Сейтжанова Ж.С.)	Подписано	31.10.2025, 12:29:47	Без замечаний	Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, КАБИШТАЕВ ОРЫНБАСАР, Акционерное общество «Южно-Казахстанская мед
Кабиштаев Орынбасар Абдукаримович	Зарегистрировано	31.10.2025, 12:29:50	Без замечаний	Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, КАБИШТАЕВ ОРЫНБАСАР, Акционерное общество «Южно-Казахстанская мед

