



УТВЕРЖДАЮ
Ректор АО «ЮКМА»
Сейтжанова Ж.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса «START-UP ОКМА»**

П 474-2025

Срок	Копия	Издание
		второе

Шымкент

OÝTÚSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY	 —1979—	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Офис управления проектами и коммерциализации		П 439-2025
Положение о проведении конкурса «START-UP ІОКМА»		2-е издание 2 стр. из 10

1. РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН Офисом управления проектами и коммерциализации **АО «ЮКМА»**

2. УТВЕРЖДЕН решением Совета по качеству АО «ЮКМА»

Срок периодической проверки - 3 года

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Нормативные ссылки	4
2.	Термины, определения и сокращения	4
3.	Общие положения	5
4.	Задачи конкурса	5
5.	Предмет конкурса	5
6.	Требования к участникам конкурса	6
7.	Порядок проведения конкурса	6
8.	Критерии выбора и определения победителей. Порядок выступлений	7
9.	Организационный комитет	7
10.	Экспертный совет	7
11.	ПРИЛОЖЕНИЕ	10

<p>OÝNTÜSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY</p> <p>«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>	 <p>SKMA —1979— MEDICAL ACADEMY</p> <p>АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>	<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY</p> <p>АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
Офис управления проектами и коммерциализации	П 439-2025	
Положение о проведении конкурса «START-UP ІОКМА»	2-е издание 4 стр. из 10	

1. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.2007 г. № 319 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 29.07.2025 г.);

Закон Республики Казахстан «О науке и технологической политике» от 01.07.2024 г. № 103-VIII;

Нормативно-правовые акты в области образования и науки, издаваемые Правительством Республики Казахстан, Министерством науки и высшего образования РК, Министерством здравоохранения РК;

Государственные общеобязательные стандарты высшего и послевузовского образования Республики Казахстан;

СТ РК 9001:2016 Стандарты системы менеджмента качества;

СТ 004-2024 Стандарты системы менеджмента качества. Управление регулированием деятельности;

СТ 002-2024 Управление внутренними нормативными документами;

СТ 021-2024 Управление несоответствиями, корректирующие действия;

СТ 022-2024 Управление научно-исследовательской работой;

СТ 008-2024 Управление рисками в области качества;

СТ 011-2024 Стандарт управления персоналом;

СТ 012-2025 Повышение квалификации административно-управленческого персонала, профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников;

СТ 023-2024 Внутренние стандарты обеспечения качества образовательной деятельности АО «Южно-Казахстанская медицинская академия».

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1. В настоящем документе используются следующие термины, обозначения и сокращения:

Start-up – коммерческий проект, направленный на коммерциализацию результатов научной и (или) научно-технической деятельности, разработку инноваций.

Прикладные научные исследования – мероприятия, направленные на получение и применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач.

Опытно-конструкторские работы – вид научно-исследовательской и опытной деятельности, включающий проектирование, конструирование, испытание и совершенствование с целью создания, улучшения и внедрения в производство нового продукта, технологии или технического решения.

<p>OÝTÝSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY</p> <p>«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>	 <p>SKMA —1979—</p>	<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY</p> <p>АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
Офис управления проектами и коммерциализации	П 439-2025	
Положение о проведении конкурса «START-UP ЮКМА»	2-е издание 5 стр. из 10	

Грант для стартапа – финансовая поддержка, предоставляемая на безвозмездной основе для реализации стартап-проектов, направленных на коммерциализацию инновационных идей, результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

Инвестор – физическое или юридическое лицо, вкладывающее свои средства, имущество или иные активы в проекты, предприятия или другие объекты для получения прибыли или достижения определённых социальных, инновационных либо стратегических целей.

Грантополучатель – победитель конкурса стартапов, являющийся руководителем проекта и заключивший типовой договор на реализацию научных или научно-технических проектов по грантовому финансированию.

Конкурс – конкурс «START-UP ОКМА»,

ОК – организационный комитет,

ЭС – экспертный совет,

АО «ЮКМА» – АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»,

ВОиПО – организации высшего и (или) послевузовского образования,

ВУЗ – высшее учебное заведение.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Организатором конкурса проектов «START-UP ЮКМА» является Южно-Казахстанская медицинская академия (далее – ЮКМА).

3.2. Конкурс проводится в целях развития предпринимательской и инновационной деятельности обучающихся и сотрудников ОКМА.

4. ЗАДАЧИ КОНКУРСА

4.1. Содействие повышению активности студентов, магистрантов, резидентов, докторантов и сотрудников в предпринимательской и научной деятельности в соответствии с целями и задачами программы стратегического развития ОКМА.

4.2. Развитие взаимодействия и расширение форм межличностного сотрудничества между обучающимися, сотрудниками ОКМА, другими организациями высшего и (или) послевузовского образования, бизнес-сообществами и общественными организациями.

4.3. Демонстрация практических возможностей прикладных исследований и опытно-конструкторских работ с участием специалистов из различных отраслей науки и производства.

5. ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

5.1. Предметом конкурса является создание студентами, магистрантами, резидентами, докторантами и сотрудниками ЮКМА уникального, научно-新颖的 и коммерчески перспективного Start-Up проекта.

<p>OÝNTÜSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY</p> <p>«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>	 <p>SKMA —1979—</p>	<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY</p> <p>АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
Офис управления проектами и коммерциализации	П 439-2025	
Положение о проведении конкурса «START-UP ЮКМА»	2-е издание 6 стр. из 10	

6. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

6.1. В конкурсе могут участвовать студенты, магистранты, докторанты, резиденты, молодые учёные и сотрудники ЮКМА без ограничения возраста. Количество участников в одной команде не должно превышать 5 человек.

6.2. В каждой команде должен быть лидер, являющийся студентом и/или сотрудником ОКМА.

6.3. Каждый студент и/или сотрудник может одновременно состоять только в одной команде.

6.4. Команда обязана предоставлять промежуточные и итоговые отчёты о выполнении проекта в установленные сроки. В отчётной документации должны быть отражены ход реализации проекта, полученные результаты и вклад участников.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

7.1. Конкурс объявляется офисом управления проектами и коммерциализации, который размещает информацию о сроках, условиях и порядке проведения конкурса, а также о требованиях конкурса на официальных платформах ЮКМА.

7.2. Организация и проведение конкурса, а также его финансирование осуществляются за счёт собственных средств ЮКМА, а также средств привлечённых инвесторов.

7.3. Сроки и иные условия проведения конкурса определяются требованиями конкурса, разрабатываемыми офисом управления проектами и коммерциализацией (далее – Офис), согласовываемыми с утверждаемыми приказом Ректора ЮКМА.

7.4. Этапы проведения конкурса:

I этап – приём конкурсных заявок, содержащих сведения о проекте (далее – заявка или конкурсная заявка), и проведение их первичной технической экспертизы со стороны Офиса;

II этап – оценка конкурсных заявок, прошедших первичную техническую экспертизу, экспертами;

III этап – рассмотрение конкурсных заявок, набравших наибольшее количество баллов по результатам независимой оценки экспертами, распределение грантов среди победителей конкурса (грантополучателей), а также утверждение общего количества грантов и порядка их финансирования.

7.5. Офис управления проектами и коммерциализацией оказывает содействие финальным победителям в привлечении грантов и инвесторов для дальнейшей реализации Start-Up проектов.

8. КРИТЕРИИ ВЫБОРА И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ. ПОРЯДОК ВЫСТУПЛЕНИЙ

<p>OÝTÝSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY</p> <p>«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p>		<p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY</p> <p>АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p>
Офис управления проектами и коммерциализации	П 439-2025	
Положение о проведении конкурса «START-UP ІОКМА»	2-е издание 7 стр. из 10	

8.1. Внутренние критерии отбора:

- оригинальность/новизна идеи;
- качество разработки концепции и плана проекта;
- продуманный бизнес-план;
- потенциал проекта к генерации прибыли;
- распределение обязанностей и работ в команде.
- Для визуализации проектной идеи допускается использование: презентации (не более 10 слайдов в формате PowerPoint), видеоролика продолжительностью до 3 минут, макетов, образцов, эскизов и др.

8.2. Каждой команде предоставляется 5–7 минут для выступления и 2 минуты для ответов на вопросы членов Экспертного совета.

8.3. Критерии выбора победителей перед Экспертным советом конкурса:

- бизнес-план проекта (маркетинг рынка сбыта, стоимость продукта или услуг и их продвижение, предполагаемые риски при реализации стартапа);
- готовность проекта к реализации;
- организационный потенциал, квалификация и эффективность команды.

9. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

9.1. Для организации и проведения конкурса создаётся Организационный комитет, в состав которого входят менеджер офиса управления проектами и коммерциализацией, сотрудники Управления, заведующие кафедрами и деканы факультетов.

9.2. Организационный комитет конкурса уполномочен:

- консультировать участников конкурса по всем вопросам, связанным с его проведением;
- организовывать работу Экспертного совета конкурса;
- информировать участников конкурса о решениях Экспертного совета;
- участвовать в организации церемонии награждения победителей конкурса.(Организационный комитет не даёт разъяснений по решениям Экспертного совета конкурса).

10. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ

10.1. Для рассмотрения заявок и определения победителей конкурса создаётся Экспертный совет.

10.2. В состав Экспертного совета входят проректоры ЮКМА, главный бухгалтер, начальник управления правового и административного



обеспечения, заведующий и менеджер офиса управления проектами и коммерциализацией.

Кроме того, к работе Экспертного совета привлекаются специалисты в области научно-исследовательских проектов, маркетинга и интеллектуальной собственности.

OÝTÜSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Офис управления проектами и коммерциализации	П 439-2025
Положение о проведении конкурса «START-UP ІОКМА»	2-е издание 9 стр. из 10

Разработано:

Должность	Ф.И.О.
Заведующая Офисом управления проектами и коммерциализации	Болатова Д.Ф.

Проверено:

Должность	Ф.И.О.
Заведующий отделом обеспечения качества и мониторинга	Ержанов Н. А.
Руководитель Управления административного и правового обеспечения	Кабиштаев О. А.

Согласовано:

Должность	Ф.И.О.
Проректор по научному и стратегическому развитию	Аукенов Н.Е.
Проректор по академической работе	Анартаева М.У.

OÝTÜSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Офис управления проектами и коммерциализации	П 439-2025
Положение о проведении конкурса «START-UP ЮКМА»	2-е издание 10 стр. из 10

Приложение А

Заявка на участие в конкурсе проектов «Start-Up ЮКМА»

Название Start-Up проекта: _____

Краткое описание проекта (в свободной форме, не более 1500 знаков).

Краткое описание бизнес-модели проекта (в свободной форме, не более 1500 знаков).

Краткое описание ожидаемых результатов (в свободной форме, не более 1500 знаков).

Анкета участников команды.

Сведения об участниках команды Start-Up:

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Учебно-научное подразделение	
Должность	
Учёная степень (при наличии)	
Контактный телефон	
Электронная почта	

7. Групповая фотография команды.