05-01/97 31.10.2025



УТВЕРЖДАЮ Ректор АО «ЮКМА» Сейтжанова Ж.С. 2025 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ НА НАЛИЧИЕ ЗАИМСТВОВАНИЙ

П 455-2025

Дата	Копия	Издание
		Четвертое

- 1. РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН Отделом научных работ АО «ЮКМА»
- **2.** УТВЕРЖДЕН решением Совета по качеству АО «ЮКМА».

Периодичность проверки – 3 года

АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»  $\Pi$  455-2025 «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ

Отдел научных работ АО «ЮКМА»

Положение о порядке проведения проверки письменных работ на наличие заимствований

Изд.№ 4 3 стр из 10

# СОДЕРЖАНИЕ

1 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	4
2 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
4 ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОВЕРКИ	5
5 ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ	7
6 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ	8

#### 1 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- закон Республики Казахстан «Об образовании»;
- действующим законодательством РК и иными внутренними нормативными документами АО «Южно-Казахстанская медицинская академия».

### 2 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем документе применяют следующие сокращения и обозначения: АО «ЮКМА» - Акционерное общество «Южно–Казахстанская медицинская академия»;

ВУЗ – высшее учебное заведение;

НПА – нормативно-правовые акты

ППС – профессорско-преподавательский состав

В настоящем документе используются следующие термины и определения.

**Плагиат** — умышленное присвоение авторства чужих идей или изобретений, и публикация под своим именем чужого произведения, фрагментов чужих произведений без указания источника заимствования.

**Заимствование** — вставки части текста другого автора в свой собственный без внесения изменений в оригинал.

**Оригинальность текста** — отношение числа уникальных элементов (слов, фраз) ко всем элементам.

**Антиплагиат.ВУЗ** – информационная система для проверки документов на наличие неправомерных заимствований из опубликованных источников.

**Сотрудник отдела научных работ**— сотрудник АО «ЮКМА», ответственный за администрирование системы антиплагиат.

**Ответственное лицо** — тип пользователя системы Антиплагиат.ВУЗ, осуществляющий координацию деятельности в пределах своей кафедры.

## 3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Настоящее Положение определяет порядок проведения проверки письменных работ (публикации) студентов, интернов и резидентов; выпускных квалификационных работ (дипломная работа/проект, магистерская и докторская диссертация, курсовая работа), выполняемых студентами, магистрантами и докторантами АО «ЮКМА», книжных изданий и публикаций, а также отчетов по научно-исследовательским работам, выполняемых структурными подразделениями и сотрудниками АО «ЮКМА» на наличие неправомерных заимствований из опубликованных источников.

- 3.2 Положение вводится в целях соблюдения академической честности, а также повышения качества организации и эффективности образовательной и научной деятельности, направленного на обеспечение высокого уровня самостоятельности выполнения учебных, научно- исследовательских работ, побуждение к творческой активности обучающихся, а также получение и применение новых знаний работниками, соблюдение прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.
- 3.3 Настоящее Положение обязательно для применения кафедрами, научными и иными структурными подразделениями, научно-педагогическими работниками, обучающимися АО «ЮКМА».

## 4 ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОВЕРКИ

- 4.1 Проверка работ на наличие неправомерных заимствований осуществляется с помощью системы «Антиплагиат.ВУЗ» (далее Антиплагиат).
- 4.2 Обязательной проверке подлежат все виды письменных и научных работ (эссе, курсовые, дипломные, диссертационные работы/проекты, монографии, статьи, тезисы, научно-методические рекомендации/пособия), учебно-методические издания (учебники, учебные пособия, методические рекомендации, учебно-методические пособия) (далее работы) согласно НПА и внутренним нормативным документам АО «ЮКМА».
- 4.3 Ответственным за наличие в работе заимствований и плагиата является автор (авторы) работы.

Все авторы в равной степени несут ответственность за работу.

- 4.4 В целях обеспечения академической добросовестности и повышения качества научных и учебных работ в АО «ЮКМА» установлены следующие правила проверки на наличие заимствованных материалов:
  - 4.4.1 Для обучающихся.

Проверка итоговых аттестационных работ обучающихся на наличие заимствованных материалов осуществляется впервые бесплатно на основании выписки из протокола заседания кафедры. Повторная проверка проводится исключительно на платной основе.

4.4.2 Для профессорско-преподавательского состава (ППС).

Проверка научных, учебных и методических материалов профессорско-преподавательского состава проводится как при первичном обращении, так и при повторных проверках исключительно на платной основе.

Лицам, не являющимся сотрудником или обучающимся АО «ЮКМА» проверка работ на наличие плагиата осуществляется только на платной основе.

Заседания кафедры (выписки из протокола), где рассматривается вопрос о степени оригинальности данной работы и повторной отправке работы на проверку, и квитанции об оплате.

ППС и обучающиеся АО «ЮКМА» имеют возможность провести пробную проверку работ на платной основе.

Стоимость платных (пробных) проверок указана в ПРИЛОЖЕНИИ А.

- 4.5 Требования к срокам предоставления работ на проверку системой Антиплагиат определяются соответствующими нормативными документами (положения, правила).
- 4.6 Работы на проверку с использованием системы Антиплагиат проверяются в сроки не более 5 рабочих дней с даты сдачи работы на проверку.
- 4.7 Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она соответствует следующим критериям:
- дипломные/курсовые работы бакалавров (в том числе прикладные) оригинальность не менее 60%;
  - магистерские диссертации/проекты оригинальность не менее 70%;
  - докторские диссертации оригинальность не менее 80%;
- научные работы/проекты ППС и обучающихся, представляемые на университетские, межвузовские, республиканские, международные конкурсы не менее 70% оригинального текста;
- научные работы, представляемые для публикации в научных изданиях не менее 75% оригинального текста;
- научные работы, представляемые для публикации в материалах конференций в соответствии с условиями, определяемыми организаторами конференции, но не менее 70% оригинального текста;
- учебно/научно методические издания не менее 70% оригинального текста.

Примечание: B заключениях и выводах всех вышеуказанных работ, оригинальность текста должна быть не менее 80%, при том, что целое предложение не должно являться плагиатом.

4.8 В представляемых квалификационных, научно-исследовательских работах объем правомерного заимствования предполагает использование в тексте наименований учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления; ссылок на нормативно-правовые акты; текстов законов; списков литературы; повторов, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и юридических терминов; цитирования текста, выдержек из документов для их анализа, а также самоцитирования и т.п.

Работы, где был обнаружен плагиат, предполагающий анализ нормативноправовой документации, бухгалтерской отчетности, методологических проблем

науки, терминологии и определениях обосновываются выпиской из протокола кафедрального заседания.

4.9 Авторы работ, не прошедших проверку с использованием системы антиплагиата, вправе их доработать. При доработке автор не должен вносить в работу изменения, направленные на обход алгоритмов проверки Антиплагиатсистемы. Измененная работа с целью обхода алгоритма проверки не допускается к повторной проверке.

При выявлении таких нарушений обучающийся, совершивший попытку переоценки уникальности из антиплагиат-системы путем замены букв, использования невидимых символов и т.д. (обход Антиплагиат-системы), отчисляется из вуза без права восстановления в соответствии с академической политикой АО «ЮКМА».

- 4.10 В случае получения третьего отрицательного заключения при повторных проверках с использованием системы антиплагиат, итоговые аттестационные работы обучающихся не допускаются к защите (предзащите, участию в конкурсе, публикации). Если письменная работа представлена в виде учебно-методических изданий, дальнейшее рассмотрение и проверка не допускаются.
- 4.11 Ответственность и полномочия за качество содержания учебных и научных работ возлагается на авторов, руководителей научных исследований, обучающихся.
- 4.12 Текст работы должен быть представлен в формате DOCX (Microsoft Word), PDF. В имени электронного файла необходимо указать Ф.И.О. автора работы и вид проверяемой работы (учебник, учебно-методическое пособие и т.д.).
- 4.13 Проверка на оригинальность письменных работ (включая выпускные квалификационные работы, диссертации, научные статьи, эссе и др.) осуществляется исключительно с использованием системы антиплагиата, действующей в АО «ЮКМА».

Справки или отчёты о проверке на оригинальность, полученные из сторонних систем (в том числе коммерческих или общедоступных онлайн-сервисов), не принимаются и не признаются действительными.

### 5 ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ

- 5.1 Проверку работ на наличие заимствований (плагиата) обеспечивают:
- ответственное лицо кафедры;
- сотрудник отдела научных работ;

Ответственное лицо за систему антиплагиат, осуществляющий прием работ и отправку в отдел научных работ для проверки на наличие заимствований, определяется заведующим кафедры.

Ответственный за проверку работ определяется заведующим отделом научных работ.

- 5.2 Работы на проверку с использованием системы Антиплагиат сдаются в электронном виде в форматах doc, docx, pdf через почту <u>antiplagiat.skma@mail.ru</u> или на электронном носителе. Файлы объемом более 20 Мб должны быть заархивированы.
- 5.3 Ответственность за своевременное представление работ на проверку системой антиплагиат возлагается на ответственное лицо кафедры.

#### 6 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

- 6.1 Ответственность за соблюдение требований настоящего Положения возлагается на обучающиеся, должностных лиц и работников кафедры и отдела научных работ, осуществляющих проведение проверки письменных работ с использованием системы «Антиплагиат»
- 6.2 Обязанностью сотрудников АО «ЮКМА» является создание условий по предотвращению, недопущению и выявлению нарушений академических норм, установленных настоящим Положением.
- 6.5 В случае превышения допустимого процента плагиата, автор имеет право на две повторные проверки выпускной работы в Системе.
- 6.6. Сотрудник отдела научных работ (ответственный по системе антиплагиат) имеет права проверить работы после получения автором сертификата в течении 30 календарных дней.

# 7 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ

7.1 Техническая поддержка возлагается на руководителя Компьютернотестового и издательского центра и представителя системы Антиплагиат.

АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» \( \text{\text{N}} \) \( \Pi \) 455-2025 «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ

Отдел научных работ АО «ЮКМА»

Изд.№ 4

Положение о порядке проведения проверки письменных работ на наличие заимствований

9 стр из 10

# Разработал:

Должность	Ф.И.О.	
Заведующий отдела научных работ	Сейіл Б.С.	

# Проверил:

Должность	Ф.И.О.
Заведующий отделом обеспечения качества и мониторинга	Ержанов Н.А.
Руководитель Управления административного и правового обеспечения	Кабиштаев О.А.
Руководитель Финансово- экономического управления	Баймбетова Д.А.

### Согласовал:

Должность	Ф.И.О.	
Проректор по науке и	Аукенов Н.Е.	
стратегическому развитию	Tyrenob II.L.	

АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» \( \text{\text{N}} \) \( \Pi \) 455-2025 «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ

Отдел научных работ АО «ЮКМА»

Изд.№ 4

Положение о порядке проведения проверки письменных работ на наличие заимствований

10 стр из 10

# ПРИЛОЖЕНИЕ А

		Стоимость пробных/повторных проверок		
№	Название работы	Сотрудникам и обучающимся АО «ЮКМА»	Другим	
1	Дипломные/курсовые работы бакалавров	3 000 тг.	5 000 тг.	
2	Магистерские диссертации/проекты	8 000 тг.	12 000 тг.	
3	Докторские диссертации	15 000 тг.	25 000 тг.	
4	Учебно/научно-методические издания	4 000 тг.	6 000 тг.	
5	Публикации	2 000 тг.	4 000 тг.	

## Лист согласования и подписания

ФИО	Тип действия	Время и дата согласования или подписания	Замечания	Данные по ЭЦП
Сейіл Біржан Сейітұлы	Разработано	30.10.2025, 16:57:57	Без замечаний	
Ержанов Нурлан Амирович	Проверено	31.10.2025, 11:06:03	Без замечаний	
Кабиштаев Орынбасар Абдукаримович	Проверено	31.10.2025, 11:13:41	Без замечаний	
Баймбетова Динара Аширхановна	Проверено	31.10.2025, 12:20:05	Без замечаний	
Аукенов Нурлан Ерденович	Согласовано	31.10.2025, 12:49:29	Без замечаний	
Кабиштаев О.А. (и.о Сейтжанова Ж.С.)	Подписано	31.10.2025, 12:52:04	Без замечаний	Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, КАБИШТАЕВ ОРЫНБАСАР, Акционерное общество «Южно-Казахстанская
Кабиштаев Орынбасар Абдукаримович	Зарегистрировано	31.10.2025, 12:52:08	Без замечаний	Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, КАБИШТАЕВ ОРЫНБАСАР, Акционерное общество «Южно-Казахстанская

