



27-01/3 03.12.2024



БЕКІТЕМІН
«ОҚМА» АҚ ректоры
Сейтжанова Ж.С.
2024 ж.

МАГИСТРАТУРА ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ
Е 333-2024

Күні	Көшірмесі	Басылым
		Үшінші

Шымкент

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 2 беті

- 1. «ОҚМА» АҚ Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы ӘЗІРЛЕП, ҚОЛДАНЫСҚА ЕНГІЗДІ**
- 2. «ОҚМА» АҚ Сапа бойынша Кеңес шешімімен КЕЛІСІЛДІ.**

Тексеру жиілігі – 3 жыл

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 3 беті

МАЗМҰНЫ

1. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР	4
2. ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР, БЕЛГІЛЕР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР	4
3. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР.....	8
4. МАГИСТРАТУРАЛЫҚ БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ МЕН МАЗМҰНЫ.....	9
5. МАГИСТРАТУРАДА БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУ	12
6. МАГИСТРАНТТАРДЫҢ АҒЫМДЫҚ БАҚЫЛАУ, АРАЛЫҚ ЖӘНЕ ҚОРЫТЫНДЫ АТТЕСТАТТАУДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ЖҮРГІЗУ	25
7. МАГИСТРАНТТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ ЖӘНЕ МІНДЕТТЕРІ	31

ONTÜSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 4 беті

1. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

Осы Ережеде мынадай нормативтік құжаттарға сілтемелер пайдаланылды:

- «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы;
- «Ғылым туралы» Қазақстан Республикасының Заңы;
- «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 600 бұйрығы;
- «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» ҚР Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығы;
- «Денсаулық сақтау саласындағы білім беру деңгейлері бойынша мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарды бекіту туралы» ҚР ДСМ 2022 жылғы 4 шілдедегі № ҚР ДСМ-63 бұйрығы;
- «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесін бекіту туралы» ҚР Ғылым және жоғары білім министрінің 2024 жылғы 5 қаңтарынан № 4 бұйрығы;
- «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы;
- Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасы және «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ басқа да ішкі нормативтік құжаттары.

2. ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР, БЕЛГІЛЕР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР

Осы ережеде мынадай анықтамалар, терминдер мен қысқартулар пайдаланылады:

«ОҚМА» АҚ – «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» Акционерлік қоғамы,

БББ – білім беру бағдарламасы,

БП – базалық пәндер,

БнП – бейіндік пәндер,

ҒЖБМ – Ғылым және жоғары білім министрлігі,

ҒЗЖЖЖ – ғылыми-зерттеу жұмысының жеке жоспары,

ҒКЖДЖМБ – Ғылыми-клиникалық жұмыс, докторантура және магистратура басқармасы,

ДСМ – Денсаулық сақтау министрлігі,

ЖАОК – жаппай ашық онлайн курс,

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 5 беті

ЖЖОКБҰ – жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді ұйымдастыру,

ЖК – жоғары оқу орны компоненті,

ТК – таңдау компоненті,

ЖОО – жоғары оқу орны,

ЖОЖ – жеке оқу жоспары,

ҚАК – қорытынды аттестаттау комиссиясы,

ҚР – Қазақстан Республикасы,

МҒЗЖ – магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысы,

МЭЗЖ – магистранттың эксперименттік-зерттеу жұмысы,

МЖБС – мемлекеттік жалпыға міндетті стандарт,

МӨЖ – магистранттың өзіндік жұмысы,

МОӨЖ – магистранттың оқытушымен өзіндік,

ОӨО – оқу әдістемелік орталығы,

ОЖЖ – оқу жұмыс жоспары.

Автоматтандырылған ақпараттық жүйе (ААЖ) – бұл ақпаратты сақтауға, беруге және өңдеуге байланысты қызметті автоматтандыруға арналған бағдарламалық-аппараттық құралдардың жиынтығы.

Академиялық қарыз – оқу жоспарына сәйкес білім алушының оқу жетістіктерінің тарихында оқытылмаған пәндердің немесе қорытынды бақылау бойынша қанағаттанарлықсыз бағаланатын пәндердің болуы.

Академиялық кредит – білім алушының және (немесе) оқытушының ғылыми және (немесе) оқу жұмысы (жүктемесі) көлемінің біріздендірілген өлшем бірлігі;

Академиялық кезең – семестр түріндегі кредиттік оқыту технологиясымен теориялық оқыту кезеңі.

Академиялық деңгей - қорытынды аттестаттау нәтижелері бойынша, тиісті оқу бағдарламаларын меңгерген білім алушыларға білім беру ұйымдары тағайындайтын дәреже.

Апелляция – білім алушы білімін объективті бағалау жағдайларын анықтау және жою мақсатында жүзеге асырылатын рәсім.

Аттестаттау комиссиясы – ректордың бұйрығы бойынша құрылған, мамандық бейіні бойынша ПОҚ-ның жетекші өкілдерінен тұратын, ҚР ҒЖБМ бекіткен академияның оқытушысы немесе қызметкері болып табылмайтын тұлғаның төрағалығымен білім алушыларды қорытынды аттестаттауды жүзеге асыратын комиссия.

Базалық пәндер – кез-келген дайындық бағдарламасы аясында білім алушы міндетті түрде оқуы керек оқу пәндері.

ONTÜSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 6 беті

Практика базалары – білім алушылардың кәсіптік практикасы өткізілетін ЖОО-ның кәсіпорындары, ұйымдары, мекемелері, оқу орындары ғылыми институттар мен орталықтары немесе жеке құрылымдық бөлімшелері.

ЖОО компоненті (бұдан әрі - ШҚ) – білім беру бағдарламасын меңгеру үшін ЖЖОКБҰ дербес айқындайтын оқу пәндерінің және академиялық кредиттердің тиісті ең төменгі көлемінің тізбесі.

Бітіруші кафедра – даярлық бағыты бойынша білім беру процесінің толық циклін үйлестіретін, практикадан өту, магистрлік диссертация/жобаларды орындау және дайындық бағыты бойынша магистранттарды аралық және қорытынды аттестаттаудың өзге де нысандары үшін жағдайларды қамтамасыз ететін кафедра.

Оқу пәніне жазылу – білім алушыларды оқу пәндеріне тіркеу рәсімі.

Шетелдік ғылыми тағылымдама – магистратураның білім беру бағдарламалары білім алушыларының шетелдік білім беру және ғылым ұйымдарына диссертациялық зерттеу тақырыбы бойынша ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмыстарын орындау мақсатында оқу және/немесе материал жинау үшін шығуы.

Магистранттың жеке жұмыс жоспары – білім алушылардың магистратураның білім беру бағдарламасын меңгеруінің оқу (Теориялық оқыту) және зерттеу (ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмысы) траекториясын көрсететін құжат.

Жеке оқу жоспары – магистранттың оқу бағдарламасы мен элективті пәндер каталогы негізінде ғылыми жетекшінің көмегімен әр оқу жылына дербес қалыптастыратын магистранттың оқу жоспары.

Зерттеу практикасы – отандық және шетелдік ғылымның жаңа теориялық, әдіснамалық және технологиялық жетістіктерімен, ғылыми зерттеулердің заманауи әдістерімен, тәжірибелік деректерді өңдеу және интерпретациялаумен танысу, сондай-ақ оларды диссертациялық зерттеуде қолданудың практикалық дағдыларын бекіту мақсатында магистратура және докторантура білім алушыларының кәсіби тәжірибесінің түрі.

Таңдау компоненті – білім беру бағдарламасын игеру үшін ұйым дербес айқындайтын оқу пәндерінің және академиялық кредиттердің тиісті ең төменгі көлемдерінің тізбесі.

Кредит – білім алушының/оқытушының оқу жұмысының көлемін өлшеудің бірыңғай бірлігі.

Кредиттік оқыту технологиясы – академиялық кредиттерді жинақтай отырып, білім алушылардың пәндерді оқып зерделеу дәйектілігін таңдауы және дербес жоспарлауы негізіндегі оқыту.

Магистратура – кемінде 60-120 академиялық кредиттерді міндетті түрде игере отырып, тиісті білім беру бағдарламасы бойынша "магистр" дәрежесін бере

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979- SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 7 беті

отырып, кадрларды даярлауға бағытталған жоғары оқу орнынан кейінгі білім деңгейі.

Магистрлік диссертация – ғылым мен техниканың заманауи теориялық, әдістемелік және технологиялық жетістіктеріне негізделген, ғылыми-педагогикалық магистратура таңдаған білім беру бағдарламасы саласындағы өзекті мәселенің теориялық және/немесе практикалық әзірлемелерін қамтитын өзіндік ғылыми зерттеу болып табылатын магистранттың бітіру жұмысы.

Магистрлік жоба – таңдалған білім беру бағдарламасының өзекті мәселесінің қолданбалы мәселесін шешуге мүмкіндік беретін теориялық және(немесе) эксперименттік нәтижелерді қамтитын дербес зерттеу болып табылатын бейінді магистратура магистрантының бітіру жұмысы.

Жаппай ашық онлайн курс – электрондық оқыту технологияларын қолдана отырып және интернет арқылы ашық қолжетімділікпен жаппай интерактивті қатысумен оқыту курсы.

Магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысы – университетте білікті мамандарды дайындаудың міндетті, ажырамас бөлігі.

Ғылыми жетекші/кеңесші – білім алушының басшылығымен бітіру жұмысын (магистрлік жобаны/магистрлік диссертацияны) орындауды жүзеге асыратын магистранттың академиялық тәлімгері.

Білім беру бағдарламасы – оқытудың мақсаттарын, нәтижелері мен мазмұнын, оқу-тәрбие процесін ұйымдастыруды, оларды жүзеге асырудың жолдары мен әдістерін, оқыту нәтижелерін бағалау критерийлерін қамтитын білім берудің негізгі сипаттамаларының біртұтас жиынтығы.

Постреквизиттер – осы пәнді оқуды аяқтағаннан кейін алынған білім, білік және дағдыларды талап ететін пәндер.

Өндірістік практика – білім алушылардың жоғарғы оқу орнында негізгі базалық және бейіндеуші пәндер циклдары бойынша алған теориялық білімдерін маман ретінде тәжірибелік түрде қызметін атқару арқылы бекітуге, практикалық дағдыларды игеруге, болашақ мамандығы бойынша кәсіби және ұйымдастыру жұмысындағы озық тәжірибелерді меңгеруге бағытталған кәсіби практиканың түрі.

Білім алушыларды аралық аттестаттау – білім алушылардың бір оқу пәнін оны зерделеп бітіргеннен кейінгі бір бөлігінің немесе бүкіл көлемінің мазмұнын меңгеру сапасын бағалау мақсатында жүргізілетін рәсім.

Пререквизиттер – оқытылатын пәнді меңгеру үшін қажетті білім, қабілет және дағдыларды қамтитын пәндер.

Оқу жұмыс жоспары (ОЖЖ) – білім беру бағдарламасы мен білім алушылардың жеке оқу жоспары негізінде «ОҚМА» АҚ өз бетінше әзірлейтін оқу құжаты.

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979- MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 8 беті

Силлабус – оқитын пәннің сипаттамасын, мақсаттары мен міндеттерін, оның қысқаша мазмұнын, оның үйрену тақырыбы мен ұзақтығын, өзіндік жұмыс тапсырмаларын, кеңес беру уақытын, білім алушылардың білімін тексеру кестесін, оқытушы талаптарын, бағалау өлшемдерін қамтитын оқу бағдарламасы және әдебиеттер тізімін көрсететін пәннің оқу бағдарламасы.

Транскрипт – меңгерілген пәндердің және (немесе) модульдердің және кредиттер мен бағаларды көрсете отырып, тиісті оқу кезеңінде оқу жұмысының басқа да түрлерінің тізбесін қамтитын құжат.

Емтихан комиссиясы – мемлекеттік емтиханды қабылдау үшін академия ректорының бұйрығымен құрылған комиссия.

Элективті пәндер – белгіленген академиялық кредиттер шеңберінде жоғары оқу орнының компонентіне және таңдау компонентіне кіретін және білім беру ұйымдары енгізетін, білім алушының жеке дайындығын көрсететін, әлеуметтік-экономикалық даму ерекшелігін және нақты өңірдің қажеттілігін ескеретін, жоғары оқу орнының ғылыми мектептері қалыптасқан оқу пәндері.

3. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

3.1 Ереже «ОҚМА» АҚ кредиттік оқыту технологиясы шеңберінде магистратураның білім беру бағдарламаларын (ғылыми, педагогикалық және бейіндік магистратураның білім беру бағдарламалары) іске асырудың міндетті талаптары мен тәртібін айқындайды.

3.2 Ереже жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар мамандарды даярлаудың өмірлік цикліне тартылған барлық құрылымдық бөлімшелер (кафедралар, қаржы және ғылыми бөлімшелер және т.б.) үшін міндетті.

3.3 Денсаулық сақтау магистрлерін, медицина ғылымдарының магистрлерін, техника және технология магистрлерін, техника ғылымдарының магистрлерін даярлаудың негізгі міндеттері:

- медицина және денсаулық сақтау саласы үшін ғылымның өзекті бағыттары бойынша магистранттарды терең теориялық және практикалық жеке оқыту арқылы жоғары сапалы білімге қол жеткізу, магистранттардың ең маңызды және тұрақты білімді меңгеруі, әлемнің ғылыми бейнесін тұтас қабылдауды қамтамасыз ету;

- магистранттардың өзін-өзі жетілдіру және өзін-өзі дамыту қабілеттерін, олардың барлық белсенді қызметі барысында жаңа білімді өз бетінше шығармашылық игеру қажеттіліктері мен дағдыларын дамыту;

- кәсіби мәдениеті жоғары, оның ішінде азаматтық ұстанымы бар, заманауи ғылыми және практикалық мәселелерді тұжырымдай және шеше алатын, кәсіби қызметін табысты жүзеге асыра алатын кәсіби қарым-қатынас мәдениеті бар мамандарды даярлау;

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 9 беті

- магистранттарды ғылымдар тоғысында іргелі біліммен қамтамасыз ету, олардың нақты дамушы әлемде кәсіби ұтқырлығына кепілдік беру;
- ғылыми зерттеулерді ұйымдастыру және жүргізу дағдыларын игеру, докторантурада ғылыми жұмысты жалғастыру үшін қажетті әлеуетті алу;
- ЖОО педагогикасы мен психологиясы саласында қажетті ең төменгі білім алу және ЖЖОКБҰ-да оқыту тәжірибесі.

3.4 Магистратураның білім беру бағдарламаларын іске асыруды қамтамасыз ететін негізгі ұйымдық бірлік бітіруші кафедра болып табылады. «ОҚМА» АҚ деңгейінде магистратураның білім беру процесін үйлестіруді және іске асырылуын бақылауды ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы жүзеге асырады.

3.5 Магистрлерді даярлау мемлекеттік білім беру тапсырысы шеңберінде жүзеге асырылады, сондай-ақ «ОҚМА» АҚ мен білім беру қызметтеріне тапсырыс беруші арасында жасалатын ақылы оқыту шарты негізінде жүзеге асырылуы мүмкін.

4. МАГИСТРАТУРАЛЫҚ БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ МЕН МАЗМҰНЫ

4.1 Жоғары оқу орнынан кейінгі кәсіптік білім беру жүйесінде білім беру процесін іске асыру ұлттық біліктілік шеңберіне, кәсіптік стандарттарға, Дублин дескрипторларына және Еуропалық біліктілік шеңберіне сәйкес жүзеге асырылады.

4.2 Магистратура БББ «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығы, Денсаулық сақтау министрлігінің бұйрығы негізінде әзірленген. Қазақстан Республикасының 2022 жылғы 4 шілдедегі № 63 «Денсаулық сақтау саласындағы білім беру деңгейлерінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Заңы және «ОҚМА» АҚ ректорымен бекітілген. Магистратура БББ екі бағыт бойынша әзірленеді: ғылыми-педагогикалық және бейіндік. БББ әзірлеу «Білім беру бағдарламаларын әзірлеу тәртібі мен рәсімдері туралы ережеге» сәйкес жүзеге асырылады.

4.3 Магистратура БББ әзірлеуді және енгізуді оқу үдерісінің жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына және білім беру қызметін лицензиялау кезінде қойылатын біліктілік талаптарына сәйкестігіне жауап беретін бітіруші кафедра жүзеге асырады.

4.4 Магистратура БББ-ны ҒКЖДжМБ-мен бірлесіп жүзеге асыратын бітіруші кафедра мыналарды қамтамасыз етуі керек:

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979- MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 10 беті

- ұйымдармен және кәсіпорындармен ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуге келісім-шарттардың болуы;
- аккредиттелген шетелдік жоғары оқу орындарымен және (немесе) магистратураны іске асыратын ғылыми ұйымдармен ғылыми алмасу туралы келісімдердің болуы;
- практика базасы ретінде белгіленген ұйымдармен, оның ішінде ғылыми тағылымдамадан өту үшін келісімдердің болуы.

4.5 Магистратура БББ мақсаты медицина және денсаулық сақтау саласында кәсіби қызметті жүзеге асыруға дайын, халықтың денсаулығын сақтау және нығайту жөніндегі іс-шараларды әзірлеуге, оларды практикада іске асыруға және олардың тиімділігін бағалауға қабілетті жоғары кәсіби, бәсекеге қабілетті ғылыми-педагогикалық және әкімшілік-басқару кадрларын даярлау болып табылады.

4.6 Магистратура БББ мазмұнына кіреді:

- 1) негізгі және бейіндік пәндер циклін зерделеуді қамтитын теориялық оқыту;
- 2) магистранттарды практикалық даярлау: практиканың, ғылыми және кәсіби тағылымдамалардың әртүрлі түрлері;
- 3) магистрлік диссертацияны (ғылыми-педагогикалық бағыт), магистрлік жобаны (бейіндік бағыт) орындауды қоса алғанда, ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысы;
- 4) қорытынды аттестаттау.

4.7 Білім беру бағдарламасы бойынша барлық пәндері үшін ОӘК әзірленеді, оған мыналар кіреді:

- жұмыс оқу бағдарламасы – силлабус;
- бақылау – өлшеу құралдары;
- пәннің оқу – әдістемелік қамтамасыз етілу картасы.

4.8 Магистратура БББ ғылыми компоненті ғылыми-зерттеу жұмысынан (ғылыми-педагогикалық бағыттағы білім беру бағдарламалары үшін) немесе эксперименттік-зерттеу жұмысынан (бейіндік білім беру бағдарламалары үшін), ғылыми жарияланымдар дайындаудан және берілетін магистр дәрежесін алу үшін диссертация/жобаны орындаудан қалыптастырылады.

4.9 Магистрлік диссертациялардың/жобалардың тақырыптарын, ғылыми жетекшілерді бітіруші кафедралар айқындайды, ғылыми комитеттерде талқыланады, Ғылыми кеңеспен келісіледі және ғылыми-клиникалық жұмыс, докторантура және магистратура басқармасы басшысының ұсынуы бойынша Ғылыми кеңесте қабылданғаннан кейін екі ай ішінде бекітіледі.

4.10 Магистранттардың ғылыми-зерттеу жұмысы:

- магистрлік диссертация/жоба қорғалатын БББ негізгі проблематикасына сәйкес болу, өзекті болу, ғылыми жаңалығы мен практикалық маңыздылығын қамту, ҚР мемлекеттік бағдарламаларымен байланыста болу;

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979- MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 11 беті

– ғылым мен практиканың қазіргі теориялық, әдістемелік және технологиялық жетістіктеріне негізделіп, жаңа теориялық білімді, теориялық немесе практикалық сипаттағы маңызды мәселелерді шешуді қамтиды;

– компьютерлік технологияларды қолдана отырып, деректерді өңдеу мен түсіндірудің заманауи әдістеріне негізделеді;

– ғылыми зерттеулердің заманауи әдістерін қолдана отырып орындалады;

– қорғауға шығарылатын диссертацияның негізгі ережелері бойынша ғылыми-зерттеу (әдістемелік, практикалық) бөлімдерін қамтуға.

4.11 Магистранттың бейіндік магистратурадағы эксперименттік-зерттеу жұмысына қойылатын талаптар:

1) магистрлік жоба жүзеге асырылатын және қорғалатын магистратура БББ профіліне сәйкес келеді;

2) ғылымның, техниканың және өндірістің заманауи жетістіктеріне негізделген және нақты практикалық ұсыныстарды, басқару мәселелерінің дербес шешімдерін қамтиды;

3) озық ақпараттық технологияларды қолдану арқылы жүзеге асырылады;

4) негізгі қорғалатын ережелер бойынша эксперименттік және ғылыми-зерттеу (әдістемелік, практикалық) бөлімдерден тұрады.

4.12 Магистранттың зерттеу жұмысының нәтижелері ғылыми басылымдарда жариялануы, сондай-ақ ғылыми конференцияларда баяндалуы тиіс. МҒЗЖ/МЭЗЖ қорытындысы магистрлік диссертация / жоба болып табылады.

4.13 Магистранттар үшін практика ғылыми-зерттеу, педагогикалық және кәсіби қызметтің практикалық дағдыларын қалыптастыру мақсатында жүргізіледі.

4.14 Магистранттарды аралық және қорытынды аттестаттау «ОҚМА» АҚ Ғылыми кеңесі бекіткен нысанда оқу жұмыс жоспарында және академиялық күнтізбеде көзделген мерзімдерде жүргізіледі.

4.15 Бейінді даярлау бағытындағы магистратура бағдарламасын игерудің нормативтік ұзақтығы 1 жылды, ғылыми-педагогикалық даярлау бағытын игерудің нормативтік ұзақтығы - 2 жылды құрайды.

4.16 Магистратура бағдарламалары бойынша оқыту тек күндізгі нысанда жүзеге асырылады.

4.17 Бір оқу жылының толық оқу жүктемесі кемінде 60 академиялық кредитке сәйкес келеді және бір оқу жылында 1800 академиялық сағатқа сәйкес келеді. Бұл ретте бір семестр ішінде білім алушы кемінде 30 академиялық кредитті меңгереді. Оқу жылы бітіру курсы қоспағанда, 2 оқу семестрінен және 1 жазғы семестрден тұрады (бейіндік бағыт үшін Жазғы семестр көзделмеген).

4.18 Оқу жұмысының көлемін жоспарлау кезінде бір академиялық кредит оның барлық түрлері үшін 30 академиялық сағатқа тең екендігіне негізделеді. Оқу жұмысының барлық түрлері бойынша бір академиялық сағат 50 минутқа тең.

ONTUSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 12 беті

4.19 Бір қазақстандық академиялық кредиттің еңбек сыйымдылығы (30 академиялық сағат) 1 ECTS кредитіне (25-30 академиялық сағат) сәйкес келеді.

4.20 Магистратура бағдарламалары бойынша оқуды аяқтаудың негізгі критерийі магистранттарды игеру болып табылады:

1) ғылыми-педагогикалық магистратурада магистранттың оқу және ғылыми қызметінің барлық түрлерін қоса алғанда, бүкіл оқу кезеңінде кемінде 120 академиялық кредит;

2) бейіндік магистратурада оқу мерзімі 1 жыл 60 академиялық кредит бар.

5. МАГИСТРАТУРАДА БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

5.1 Магистратурада оқу процесін ұйымдастыру.

5.1.1 Бір оқу жылы ішінде оқу процесін ұйымдастыру «ОҚМА» АҚ ғылыми кеңесінің шешімімен бекітілген академиялық күнтізбе негізінде жүзеге асырылады. Академиялық күнтізбеде магистранттың оқу жылы ішінде аудиториялық оқу, аралық және қорытынды аттестаттау, тағылымдама, ғылыми-зерттеу және басқа да жұмыс түрлері, демалыс күндері (каникул және мереке күндері) кезеңдері көрсетіледі. Бір академиялық кезеңнің ұзақтығы 15 апта. Әрбір академиялық кезең аралық аттестаттау кезеңімен аяқталады. Аралық аттестаттаудың (қорытынды бақылаудың) ұзақтығы кемінде 2 аптаны құрайды. Демалыс оқу жылы ішінде білім алушыларға кемінде 2 рет беріледі, бітіру курсын қоспағанда, жалпы ұзақтығы кемінде 7 апта болуы тиіс.

5.1.2 Бітіру курсын қоспағанда (бейіндік бағыт үшін жазғы семестр көзделмеген) ұзақтығы кемінде 6 апта (бір аптада 2 кредит) қосымша оқу қажеттіліктерін қанағаттандыру, академиялық берешекті немесе оқу жоспарларындағы айырмашылықты жою, оқу пәндерін зерделеу және басқа білім беру ұйымдарында білім алушыларға кредиттерді міндетті түрде қайта есептей отырып, оларды игеру үшін Жазғы семестр ұйымдастырылады жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру, сабақтас немесе қосымша білім беру бағдарламасын, оның ішінде қос дипломды білім беру шеңберінде игеру.

5.1.3 Магистратураның білім беру бағдарламасын меңгеру магистранттың аудиториялық (байланыс) және сабақтан тыс (өздік) жұмысы түрінде жүзеге асырылады.

5.1.4 Магистранттың өзіндік жұмысы екі бөлікке бөлінеді: магистранттың оқытушымен өзіндік жұмысы (МОӨЖ) және магистранттың өзіндік жұмысы (МӨЖ).

5.1.5 Магистранттарға оқу және бақылау кезеңдері шегінде аудиториялық жұмыстарды орындау мерзімдері, орны және ұзақтығы, сондай-ақ практика кезеңі оқу-әдістемелік жұмыстар жөніндегі проректор бекітетін кестелермен реттеледі. Оқу сабақтарының, педагогикалық практиканың, аралық және қорытынды

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 13 беті

аттестацияның кестелерін дайындауды ОӨО жүзеге асырады. ҒКЖДжМБ магистранттарды және БӨ магистратура бағдарламаларының профессорлық-оқытушылық құрамын оқу сабақтары мен оқу практикасының кестесі туралы академиялық кезең басталғанға дейін 2 аптадан кешіктірмей, аралық және қорытынды аттестаттау кестесі туралы – емтихандар басталғанға дейін 2 аптадан кешіктірмей хабарлайды.

5.1.6 Магистранттар «Platonus» АИЖ пәндеріне тіркелгеннен кейін теориялық оқыту курсы бойынша оқу сабақтарына қатысуға жіберіледі.

5.1.7 Оқудың 1 семестріндегі пәндер бойынша тіркелуге рұқсат алу үшін негіз болып табылады:

- білім алушылар қатарына қабылдау туралы бұйрық;
- семестрге ақы төлеу (шарттық оқыту кезінде).
- Оқытудың кейінгі семестрлерінің пәндеріне, сондай-ақ пәндерді қайта оқуға тіркеуге қол жеткізу үшін негіз болып табылады:
- қажетті пәндер-пререквизиттерді игеру;
- семестрге ақы төлеу (шарттық оқыту кезінде);
- пәнді қайта оқытқаны үшін төлем (академиялық қарыз).

Тіркеу мерзімі академиялық күнтізбеде көрсетіледі.

Магистрант келесі академиялық кезеңде тек ақылы негізде курсты қайта оқи алады.

5.1.8 Магистранттарды оқу сабақтарына қатысуға уақтылы тіркеуге ҒКЖДжМ жауапты. Магистранттарды пәндерге тіркеу ағымдағы академиялық кезеңге арналған оқу сабақтарының кестесін жасау үшін негіз болып табылады.

5.1.9 1-ші оқу жылының магистранттарын 1-ші оқу семестрінің оқу сабақтарына қатысуға тіркеу семестр басталғанға дейін жүзеге асырылады.

5.1.10 Магистранттарды екінші және одан кейінгі оқу семестрлерінің оқу сабақтарына қатысуға тіркеу ЖОЖ негізінде жүзеге асырылады.

5.2 Бағдарламаларды оқу-әдістемелік қамтамасыз ету.

5.2.1 Базалық (бұдан әрі – БП) және бейіндеуші пәндер (бұдан әрі – БнП) циклдері жоғары оқу орны компонентінің (бұдан әрі – ЖК) және таңдау компонентінің (бұдан әрі – ТК) пәндерін қамтиды.

5.2.2 Жоғары оқу орны компоненті және таңдау компоненті пәндерінің тізбесін «ОҚМА» АҚ дербес айқындайды. Бұл ретте еңбек нарығының қажеттіліктері, жұмыс берушілердің күтуі, магистранттардың қажеттіліктері мен мүдделері ескеріледі.

5.2.3 Ғылыми-педагогикалық бағыттағы магистратураның барлық білім беру бағдарламаларының БП жоғары оқу орны компоненті «Ғылым тарихы мен философиясы», «Шет тілі (кәсіби)», «Жоғары мектеп педагогикасы», «Басқару

ONTÜSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA 1979 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 14 беті

психологиясы» пәндерін, бейіндік бағыт үшін «Менеджмент», «Басқару психологиясы», «Шет тілі (кәсіби)» пәндерін қамтиды.

5.2.4 Ғылыми-педагогикалық бағыттағы магистратурада БП циклінің көлемі 35 академиялық кредитті құрайды. Оның ішінде 20 академиялық кредит ЖК бөлінеді.

5.2.5 Бейіндік бағыттағы магистратурада магистратураның білім беру бағдарламасының жалпы көлеміндегі БП циклінің көлемі 10 академиялық кредитті (оқу мерзімі 1 жыл). Оның ішінде ЖК пәндерінің көлемі 1 жыл оқу мерзімімен 6 академиялық кредитті құрайды.

Ғылыми-педагогикалық бағыттағы магистратурада БнП (бейіндік пәндер) циклінің көлемі магистратураның білім беру бағдарламасының жалпы көлемінде 49 академиялық кредитті құрайды.

Бейіндік бағыттағы магистратурада БнП (бейіндік пәндер) циклінің көлемі «ОҚМА» АҚ дербес ЖК мен ТК арасында бөлінетін магистратураның білім беру бағдарламасының жалпы көлемінде 25 академиялық кредитті (оқу мерзімі 1 жыл) құрайды.

5.2.6 Магистратура БББ бойынша оқу сабақтары негізінен белсенді шығармашылық нысандарда (кейс-стади, іскерлік ойындар, тренингтер, диспуттар, дөңгелек үстелдер, семинарлар және т. б.) заманауи білім беру технологияларын қолдана отырып өткізілуі тиіс.

5.2.7 ҒКЖДжМБ және бітіруші кафедралар магистратураның білім беру процесіне неғұрлым жоғары білікті оқытушылар мен ғалымдарды тартады, сондай-ақ мамандарды даярлаудың жоғары сапасын қамтамасыз ету мақсатында магистрлерді даярлаудың тиісті бағыттары бойынша жетекші ғылыми, ғылыми-білім беру, өндірістік және ғылыми-өндірістік орталықтармен ынтымақтастық туралы келісімдер жасасуды ұйымдастырады. ҒКЖДжМБ және бітіруші кафедралар магистратура БББ-ны практика базаларымен қамтамасыз етеді және стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық басқармасымен бірлесіп магистранттардың академиялық ұтқырлық бағдарламаларын іске асыру үшін жағдайлар жасайды.

5.3 Ғылыми жетекшілерді магистранттарды тағайындау.

5.3.1 Ғылыми дәрежесі және (немесе) PhD философия докторы/бейіні бойынша докторы (академиялық) дәрежесі бар, кемінде 3 (үш) жыл ғылыми-педагогикалық жұмыс өтілі бар, ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті орган бекіткен ғылыми қызметтің негізгі нәтижелерін жариялауға ұсынылатын ғылыми жарияланымдар тізбесіне (бұдан әрі - Жарияланымдар тізбесі) енгізілген басылымдарда соңғы 5 (бес) жыл ішінде жарияланған кемінде 5 (бес) ғылыми мақаланың және JCR (ZhSR) бойынша импакт-факторы бар немесе Science Citation Index Expanded дерекқорларының (Science Citation Index Expanded), Social Science Citation Index (Social) бірінде индекстелген Web of Science Core Collection

ONTÜSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 15 беті

(Web of Science Core Collection) ішіндегі Science Citation Index) немесе Arts and Humanities Citation Index (Arts End Humanities Citation Index) немесе Scopus дерекқорындағы CiteScore пайыздық ұпайы кемінде 25 (жиырма бес) болатын халықаралық рецензияланған ғылыми журналда соңғы 5 (бес) жыл ішінде жарияланған кемінде 1 (бір) ғылыми мақаланың авторы болып табылатын оқытушы ғылыми жетекшілікті жүзеге асырады.

Магистранттардың ғылыми жетекшілігіне бейіндік бағыт бойынша кемінде 3 жыл жұмыс өтілі бар ұлттық біліктілік шеңберінің 8 деңгейіне сәйкес келетін мамандар тартылады.

5.3.2 Ғылыми жетекшілік ғылыми кеңестің шешімі негізінде ЖОО ректорының бұйрығымен бекітіледі.

5.3.3 Ғылымның сабақтас салаларындағы ғылыми кеңесшілерді тағайындау туралы шешім ғылыми кеңестің шешімі негізінде қабылданады. Ғылыми кеңесшілерге қойылатын талаптар 5.3.1-тармақта көрсетілген.

5.3.4 Магистрант ғылыми жетекшінің басшылығымен жасалатын жеке жұмыс жоспары негізінде білім алады.

Ғылыми жетекшілер магистранттардың оқу пәнін сақтауы, жеке жоспарды бекітуі, магистранттың жеке жұмыс жоспарын орындауы және магистрлік диссертацияны/жобаны уақтылы ұсынуы үшін жауапты болады.

5.3.5 Магистранттың ғылыми жетекшісін ауыстыру туралы шешімді ғылыми жетекшінің немесе магистранттың өтініші негізінде бітіруші кафедраның ұсынысы бойынша «ОҚМА» АҚ Ғылыми кеңесі қабылдайды.

5.4 Магистранттардың жеке жұмыс жоспарларын бекіту.

5.4.1 Магистранттар оқудың алғашқы 2 айында келесі бөлімдерді қамтитын жеке жұмыс жоспарларын әзірлейді және бекітеді:

- ЖОЖ;
- жеке жоспар ҒЗЖ;
- тәжірибеден өту жоспары;
- негіздемесі мен құрылымы бар диссертация/жоба тақырыбы;
- диссертацияны/жобаны орындау жоспары;
- ғылыми жарияланымдар мен тағылымдамалар жоспары.

5.4.2 Магистранттың ЖОЖ БББ оқу компонентін игеру үшін негіз болады. ЖОЖ-да магистрантты оқытудың жеке траекториясы көрініс табады. Қажет болған жағдайда ЖОЖ жыл сайын нақтылануы мүмкін.

5.4.3 Магистранттың ҒЗЖЖЖ/ЭЗЖЖЖ бағдарламасы жылдар бойынша бөлінген магистратура бағдарламасының барлық кезеңіне құрастырылады. ҒЗЖЖЖ/ЭЗЖЖЖ жоспары магистрлік диссертацияның/жобаның тақырыбын, зерттеу бағытын, мерзімі мен есеп беру формасын көрсетеді.

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA – 1979 – MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 16 беті

5.4.4 Магистранттың практикадан өту жоспарында практиканың кеңейтілген бағдарламасы, практика базасының сипаттамасы, өту мерзімдері және есептілік нысаны қамтылуға тиіс.

5.4.5 Магистранттың ғылыми жарияланымдар жоспарында жарияланымдардың үлгілі тақырыбы, жарияланымдар бойынша жұмыстардың мерзімдері, жұмыстарды жариялау жоспарланып отырған ғылыми басылымдардың атаулары қамтылуға тиіс.

5.4.6 Магистранттардың ғылыми тағылымдамалар жоспарында мақсаттары мен міндеттері көрсетілген кеңейтілген тағылымдама бағдарламасы, тағылымдама базасының сипаттамасы, тағылымдаманы өткізу мерзімдері және есептілік нысаны қамтылуға тиіс.

5.4.7 Жеке жоспарды магистрант, оның ғылыми жетекшісі/кеңесшісі жасайды, тиісті БББ жөніндегі ғылыми комитеттің төрағасы және ғылыми жұмыс, докторантура және магистратура секторының меңгерушісі келіседі, ғылыми кеңестің отырысында бекітіледі, бірінші проректор қол қояды.

5.4.8 Магистранттардың академиялық қызметіне мониторингті ұйымдастыру мақсатында магистранттың жеке жұмыс жоспарының бір данасы ҒКЖДжМБ және магистрлік диссертация/жоба орындалатын бітіруші кафедрада сақталады.

5.4.9 Магистранттың ЖОЖ-на енгізілетін кредиттердің ең көп саны тиісінше ағымдағы семестрге және оқу жылына ОЖЖ белгілеген кредиттер санына сәйкес келуге тиіс.

5.4.10 Магистранттар ЖОЖ құрастыруға және БББ ОЖЖ талаптарына сәйкес оқу курсын толық меңгеруге жауапты болады.

5.4.11 Магистрант БББ ОЖЖ шеңберінде және өзінің ғылыми жетекшісінің/ғылыми кеңесшілерінің келісімімен теориялық оқытудың келесі семестрі басталғанға дейін ЖОЖ-ны өзгертуге құқылы.

5.4.12 Магистранттың оқу пәндерін жазғы семестр ішінде, ұзақтығы 6 аптаға дейін меңгеруіне жол беріледі (бір аптада – 2 кредит). Жазғы семестрді ұйымдастыру оқу жылы аяқталғаннан кейін жеке кесте бойынша ақылы негізде жүзеге асырылады:

- қосымша оқыту мақсатында білім алушының бастамасы бойынша іс-шаралар;
- академиялық қарыздарды жою кезіндегі;
- оқу бағдарламаларындағы академиялық айырмашылықты жою кезінде;
- қорытынды бақылау нәтижелерін жақсарту үшін.

Жазғы семестр мерзімінде талап етілетін кредиттерді игеру үшін магистрант жазғы семестр басталғанға дейін 3 күннен кешіктірмей 12 кредиттен аспайтын мерзімге тіркелуі тиіс. Магистранттың академиялық демалыста болу себебінен

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 17 беті

туындаған академиялық берешекті жоюын қоспағанда, жазғы семестрде оқу ақылы негізде жүзеге асырылады.

5.4.13 Отандық және шетелдік білім және ғылым ұйымдарында теориялық оқыту бойынша кредиттерді игерген магистранттарға "ОҚМА" АҚ БББ бекітілген оқу жоспарына сәйкес пәндер бойынша кредиттер есептелуі (ауыстырылуы) мүмкін. Әрбір нақты жағдайда кредиттердің эквиваленттілігі туралы мәселені ҒКЖДЖМБ қарайды, онда магистрант пән бойынша қорытынды бағаны және алынған кредиттер санын көрсете отырып транскрипт ұсынады.

5.5 Магистранттардың ғылыми-зерттеу/эксперименттік-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру.

5.5.1 МҒЗЖ оқу жұмысының басқа түрлерімен қатар немесе жекелеген кезеңде жоспарланады. Ғылыми-педагогикалық магистратурада МҒЗЖ ұзақтығы кемінде 24 кредит, бейіндік магистратурада МЭЗЖ (оқу мерзімі 1 жыл) - кемінде 13 кредит.

5.5.2 МҒЗЖ/МЭЗЖ ұйымдастыру қажетті зертханалық-зерттеу және (немесе) ғылыми-әдістемелік базалармен жоғары білікті ғылыми-педагогикалық кадрлармен қамтамасыз етілген бітіруші кафедраларда жүзеге асырылады. Пәнаралық сипаттағы МҒЗЖ/МЭЗЖ екі немесе одан да көп кафедралар негізінде жүзеге асырылуы мүмкін.

5.5.3 Магистранттарды даярлауды жүзеге асыратын бітіруші кафедралардың жетекші отандық және шетелдік аккредиттелген оқу-ғылыми мекемелермен, ғылыми орталықтармен, халықаралық кәсіби қауымдастықтармен және қауымдастықтармен ғылыми-білім беру байланыстары болуы тиіс, олар ғылыми-зерттеу және сараптамалық-практикалық қызмет үшін жоғары білікті мамандарды даярлаудың озық шетелдік тәжірибесін пайдалануға және магистранттарға ғылыми жетекшілік етуге және кеңес беруге құзыретті шетелдік мамандарды тартуға мүмкіндік береді.

5.5.4 МҒЗЖ/МЭЗЖ бекітілген жеке жұмыс жоспарына сәйкес жүзеге асырылады. Бітіруші кафедралар магистранттар жүзеге асыратын магистрлік диссертациялар/жобалар тақырыбының кафедраның ғылыми-зерттеу қызметінің бағыттарына сәйкестігін қамтамасыз етуі және магистранттарды бітіруші кафедралар орындайтын ғылыми жобаларға қатысуға тартуы тиіс.

5.5.5 Магистранттардың ғылыми жетекшілері/кеңесшілері магистранттың зерттеу жұмысын жүргізу үшін барлық қажетті жағдайларды жасауға (қажетті көздер мен ресурстарға қол жеткізуді қамтамасыз етуге; магистрлік диссертацияны/жобаны орындау процесінде жәрдем көрсетуге және консультациялар беруге; магистранттар ұсынатын материалдар бойынша кері байланыс беруге; қажет болған жағдайда магистранттардың білім және ғылымның бөгде ұйымдарында зерттеу жұмыстарын жүргізуін қамтамасыз етуге, оның ішінде әйгілі әлемдік шетелдік орталықтар; жүргізілетін зерттеу нәтижелерін жариялауға

ONTÜSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		E 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 18 беті

дайындауға жәрдемдесу; БББ магистранттарын игеру барысында туындайтын өзге де мәселелерді шешу).

5.5.6 Магистранттың ғылыми жетекшісі аяқталған магистрлік диссертацияға/жобаға объективті баға беріп, оны диссертацияны/жобаны қорғауға дайындауы керек.

5.5.7 Магистранттардың ғылыми жетекшілері/кеңесшілері бағдарламалардың сапасы мен тиімділігіне, сондай-ақ магистранттардың ғылыми тағылымдамадан өтуі, ғылыми зерттеулері мен кәсіби тәжірибесі үшін негіздердің сәйкес таңдалуына жауапты.

5.5.8 Магистранттарды дайындайтын магистратура кафедралары теориялық және қолданбалы зерттеулердің ауқымды бағдарламалары шеңберінде магистранттардың ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыруы және алынған нәтижелерді тексеруге мүмкіндік беруі керек.

5.5.9 Бітіруші кафедралар магистранттардың ғылыми қоғамдастық пен академиялық емес сектор өкілдері үшін өткізілетін ҒЗЖ нәтижелерін таныстыруын көздейтін тұрақты жұмыс істейтін ғылыми-практикалық семинарлардың бағдарламаларын іске асыруы тиіс.

5.5.10 Бітіруші кафедралар магистранттардың зерттеу жұмысын қажетті зертханалық-техникалық және ақпараттық ресурстармен қамтамасыз етуге және жүргізіліп жатқан зерттеу жұмысын үздіксіз ағымдағы бақылауға жауапты болады.

5.5.11 МҒЗЖ/МЭЗЖ жоспарлау БББ ОЖЖ сәйкес семестрлер бойынша жүзеге асырылады. Әр академиялық кезеңнің соңында магистранттар ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін тиісті БББ бойынша ғылыми комитеттің отырысында таныстырады..

5.5.12 МҒЗЖ/МЭЗЖ оқудың бірінші жылының соңында магистрлік жобаны аяқтауды және қорғауды, екінші оқу жылында магистрлік диссертацияны аяқтауды және қорғауды қамтиды.

5.5.13 Магистранттың зерттеу жұмысының нәтижелері ашық баспасөзде кемінде бір ғылыми мақалада және халықаралық конференцияларда бір сөз сөйлеуде ұсынылуы тиіс. Алынған авторлық куәліктер, патенттер және т. б. ескеріледі.

5.5.13 Магистранттардың ғылыми жарияланымдарында қорғауға шығарылатын магистрлік диссертацияның/жобаның негізгі ережелері ұсынылуы тиіс.

5.6 Магистранттардың практикасын ұйымдастыру және өткізу.

5.6.1 Жоғары оқу орындарындағы магистранттардың практикасы мамандарды даярлаудың маңызды бөлігі болып табылады және тиісті денсаулық сақтау ұйымдарында, ғылым, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында өткізіледі, докторантура деңгейінде теориялық оқыту процесінде алынған білімді бекітуге және кеңейтуге бағытталған.

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 19 беті

5.6.2 Магистранттар практикасы магистрлік даярлықтың жалпы тұжырымдамасы шеңберінде ұйымдастырылады. Оның мазмұнын қамтамасыз етуі керек практиканың негізгі идеясы-педагогикалық және зерттеу қызметімен байланысты технологиялық дағдыларды қалыптастыру.

5.6.3 Практика магистрант тұлғасының дамуына, әлеуметтік нормалар мен мамандық құндылықтарын игеруге ықпал етуі керек.

5.6.4 Білім алушыларды практиканың барлық түрлеріне жіберу практикадан өту мерзімдерін, практика базасын және практика жетекшісін көрсете отырып, ректордың бұйрығымен рәсімделеді.

5.6.5 Үшінші тарап ұйымдарында практикадан өту үшін «ОҚМА» АҚ мен кәсіпорын арасында жасалған келісім шарт немесе басшының қолы қойылған кәсіпорынның фирмалық бланкісінде ресімделген университет ректорының атына кәсіпорыннан практикаға растау хаты негіз болады.

5.6.6 Практика жетекшілері ретінде мамандықтың ерекшелігін және практика базаларының қызметін жақсы білетін профессорлар, доценттер тағайындалады.

5.6.7 Практика мерзімдері мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартында (бұдан әрі-МЖМБС), оқу жоспарында айқындалатын білім беру бағдарламасы бойынша докторанттың жеке жұмыс жоспарында айқындалады.

5.6.8 Практиканың мазмұны диссертация тақырыбымен анықталады.

5.6.9 МЖМБС сәйкес педагогикалық, зерттеу практикасы білім беру бағдарламасы бойынша магистранттарды кәсіби даярлаудың құрамдас бөлігі болып табылады.

5.6.10 Педагогикалық практика мен оқу әдістерінің практикалық дағдыларын қалыптастыру мақсатында жүзеге асырылады. Бұл ретте магистранттар бакалавриат сабақтарын жүргізуге тартылады. Педагогикалық практика білім беру ұйымдарының (колледждер, университеттер) базасында, оның ішінде «ОҚМА» АҚ құрылымдық бөлімшелерінде жүзеге асырылады.

5.6.11 Магистратура педагогикалық практикасының негізгі мақсаттары мыналарға бағытталған:

- магистратураның педагогикалық және арнайы пәндері бойынша теориялық білім жүйесін кеңейту және бекіту;
- білім беру қызметінің нормативтік құжаттарының құрылымы мен мазмұнын зерделеу (ЖОЖ және т.б.);
- жетекші оқытушылардың пәндерді оқыту тәжірибесін зерттеу;
- оқытудың формалары мен әдістерін таңдау және қолдану дағдыларын дамыту;
- заманауи ақпараттық оқыту құралдарын пайдалану;
- қауіпсіздік, еңбекті қорғау және кәсіби этиканың негізгі ережелерімен таныстыру.

ONTÜSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 20 беті

5.6.12 Ғылыми-зерттеу практикасы отандық және шетелдік ғылымның соңғы теориялық, әдістемелік және технологиялық жетістіктерімен, ғылыми зерттеудің заманауи әдістерімен, тәжірибелік деректерді өңдеу және интерпретациялаумен танысу мақсатында жүзеге асырылады.

5.6.13 Ғылыми-зерттеу практикасының негізгі мақсаттары:

- ғылыми зерттеу контекстінде идеяларды бастапқы өңдеу және қолдану үшін алынған білімді пайдалану;
- кәсіби салада өз бетінше зерттеушілік әрекет дағдыларын меңгеру;
- заманауи ғылыми зерттеу әдіснамасын зерттеу;
- ғылыми ақпаратты жинаудың, талдаудың және өңдеудің заманауи әдістерін зерттеу, оңтайлы зерттеу әдістерін таңдау;
- заманауи ақпараттық технологияларды пайдалана отырып, ақпараттық-талдау және ақпараттық- библиографиялық жұмыстарды жүргізу;
- магистранттардың ғылыми зерттеулерді жүргізуге шығармашылық көзқарасын белсендіру және ынталандыру;
- магистрлік диссертацияны/жобаны тиімді аяқтау.

5.6.14 Мамандандырылған магистратураның білім беру бағдарламасы БнП(бейіндік пәндер) циклінде практикалық сабақтарды қамтиды. БнП(бейіндік пәндер) цикліндегі өндірістік практика оқу процесінде алған теориялық білімдерін бекіту, оқытылатын магистратураның білім беру бағдарламасы бойынша практикалық дағдыларды, құзыреттерді және кәсіби тәжірибені меңгеру, сондай-ақ озық тәжірибені меңгеру мақсатында жүзеге асырылады.

5.6.15 Магистранттың өндірістік практикасының негізгі міндеттері:

- магистрлік жұмыс қорғалатын мамандықтың негізгі мәселелерін зерттеу және бекіту;
- жаңа бейтаныс жағдайларда зерттеу мәселелерін шешу үшін оқытылатын пәндер шеңберінде алынған білімді біріктіру, толық емес немесе шектеулі ақпарат негізінде пайымдау және шешім қабылдау;
- күнделікті кәсіби қызмет үшін қажетті алынған кәсіби құзыреттерді жетілдіру;
- қауіпсіздік техникасы, еңбекті қорғау және кәсіби этиканың негізгі ережелерімен танысу;
- зерттеу және өндірістік тәжірибелердің мазмұны зерттеу жұмысының тақырыбымен анықталады.

5.7. Педагогикалық практиканың құрылымы мен мазмұны

5.7.1 Педагогикалық практиканы өткізу орны жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары («ОҚМА» АҚ) болып табылады.

5.7.2 Педагогикалық практиканың мерзімдері оқу жоспарымен айқындалатын академиялық күнтізбемен және білім беру бағдарламасы бойынша магистранттың

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 21 беті

жеке жұмыс жоспарымен бекітілген МЖМБС-мен айқындалады. Педагогикалық практика теориялық оқыту кезеңінде оқу үдерісінен қол үзбей жүргізілуі мүмкін.

5.7.3 Басшылықты ұйымдастыруға және практикаларды өткізуге ҒКЖДжМБ басшысы мен практика жетекшілері жауапты.

5.7.4 Педагогикалық қызметтің барлық түрлерінің нақты мазмұны практика жетекшісінің басшылығымен жасалатын жеке жұмыс жоспарында көрінеді.

5.7.5 «ОҚМА» АҚ осы Ережеге, бірінші проректордың практикаға жіберу туралы бұйрығына және практика жетекшісімен бірлесіп жасалған практика бағдарламасына сәйкес магистранттардың практикасын ұйымдастырады және өткізеді.

5.7.6 Практика базалары магистранттарға практика бағдарламасын орындауға мүмкіндік береді, қажетті жағдайлар жасайды, қолданыстағы санитариялық-техникалық нормаларға сәйкес келетін және оқу жоспарында көзделген теориялық және практикалық даярлықтың барлық түрлерін жүргізуді қамтамасыз ететін материалдық-техникалық базасы (аудиториялар, зертханалар, аспаптық қамтамасыз ету, қор материалдары) болады.

5.7.7 Оқу процесін оқу-әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету магистранттардың магистратураның білім беру бағдарламасын сапалы игеру мүмкіндігіне кепілдік беруі тиіс. Білім беру бағдарламасын іске асыру халықаралық ақпараттық желілерге, электрондық деректер базасына, кітапхана қорларына, компьютерлік технологияларға, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттерге еркін қол жеткізумен қамтамасыз етілуі тиіс.

5.7.8 Практика барысында магистранттар кафедраның педагогикалық және ұйымдастырушылық жұмыстарының барлық түрлеріне қатысады.

5.7.9 Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының базаларында педагогикалық практикадан өту барысында магистранттар практика күнделіктерін жүргізеді.

5.7.10 Оқу жұмысы магистранттың педагогикалық процесті ұйымдастырудың әртүрлі формаларына тікелей қатысуын қарастырады, мысалы: дәрістер, семинарлар, практикалық сабақтар, сынақтар мен емтихандар. Магистрант оқу сабақтарын оқытушымен бірлесіп және өз бетінше өткізе алады. Сабақтарды магистранттың ғылыми ізденістерінің бағытына тікелей байланысты пән бойынша өткізген жөн.

5.7.11 Практика аяқталғаннан кейін әрбір базада магистранттар практика үшін баға алады, осы базада практика жетекшісінің қолы қойылған бағаны күнделікке енгізеді.

5.7.12 Практика аяқталғаннан кейін магистрант келесі есептерді кафедраға және ҒКЖДжМБ-на ұсынады:

- педагогикалық практика бойынша күнделік;

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 22 беті

– педагогикалық практиканы орындау туралы есеп.

5.8 Зерттеу/өндірістік практикасының құрылымы мен мазмұны

5.8.1 Магистратураның білім беру бағдарламасы практиканың екі түрін қамтиды:

- педагогикалық;
- зерттеу/өндірістік.

5.8.2 Зерттеу/өндірістік практиканы өткізу орны академияның база-кафедралары болып табылады.

5.8.3 Зерттеу/өндірістік практиканың мерзімдері МЖМБС, оқу жоспарымен айқындалатын білім беру бағдарламасы бойынша магистранттың жеке жұмыс жоспарымен айқындалады.

5.8.4 Зерттеу/өндірістік практиканың мазмұны диссертация/жоба тақырыбымен анықталады

5.8.5 Тәжірибелерді ұйымдастыруға және өткізуге ҒКЖДЖМБ басшысы мен практика жетекшілері жауапты.

5.8.6 Зерттеу/өндірістік қызметтің барлық түрлерінің нақты мазмұны практика жетекшісінің басшылығымен жасалатын жеке жұмыс жоспарында көрінеді.

5.8.7 «ОҚМА» АҚ осы Ережеге, ректордың практикаға жіберу туралы бұйрығына және практика жетекшісімен бірлесіп жасалған практика бағдарламасына сәйкес магистранттардың практикасын ұйымдастырады және өткізеді.

5.8.8 Практика базалары магистранттарға практика бағдарламасын орындауға мүмкіндік береді, қажетті жағдайлар жасайды, материалдық-техникалық базасы бар (аудиториялық қор, компьютерлік сыныптар, зертханалар, аспаптық қамтамасыз ету, қор материалдары);

5.8.9 Оқу процесін оқу-әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету магистранттардың магистратураның білім беру бағдарламасын сапалы игеру мүмкіндігіне кепілдік беруі тиіс. Білім беру бағдарламасын іске асыру халықаралық ақпараттық желілерге, электрондық деректер базасына, кітапхана қорларына, компьютерлік технологияларға, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттерге еркін қол жеткізумен қамтамасыз етілуі тиіс.

5.8.10 Зерттеу/өндірістік практика аяқталғаннан кейін магистрант атқарылған жұмыс туралы есебін кафедраға және ҒКЖДЖМБ-на ұсынады.

5.9 Тәжірибелер бойынша есепті қалыптастыру

5.9.1 Практиканың әр түрінен кейін магистрант есеп қалыптастырады, есеп шаблонды «ОҚМА» АҚ сайтында «Докторантқа, магистрантқа, резидентке» бөлімінде ұсынылған.

5.9.2 Есептің құрылымдық элементтері:

- титул парағы;

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 23 беті

- жеке тәжірибе жоспары;
- есеп.

5.9.3 Есеп бір интервалда А4 форматындағы ақ қағаз парағының бір жағында компьютер мен принтердің көмегімен баспа түрінде орындалады. Қаріп-Times New Roman, түйреуіш 14, түсі-қара. Есеп мәтіні өрістердің келесі өлшемдерін сақтай отырып басылуы керек: оң жағы – 10 мм, жоғарғы жағы – 20 мм, сол жағы – 30 мм, төменгі жағы – 20 мм. Мәтін қатаң ретпен басылуы керек.

5.10 Магистранттың міндеттері

5.10.1 Педагогикалық, зерттеу және өндірістік практикадан өту кезінде магистранттар практиканың белгіленген мерзімдерін қатаң сақтауға міндетті.

5.10.2 Жеке жоспарға сәйкес практика бағдарламасында көзделген тапсырмаларды орындайды.

5.10.3 Денсаулық сақтау және әлеуметтік қамсыздандыру ұйымдарында, ғылымды ұйымдастыруда, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында ішкі еңбек тәртібі қағидаларын, еңбекті қорғау, техника қауіпсіздігі және өндірістік санитария қағидаларын сақтайды.

5.10.4 ҒКЖДЖМБ және практика жетекшісіне жоғары оқу орны белгілеген нысан бойынша барлық тапсырмалардың орындалуы туралы есеп пен практика күнделігін, сондай-ақ практика бағдарламасында көзделген есептік құжаттаманы ұсынады. Тәжірибе туралы есепте магистранттардың нақты орындаған жұмысы және практика кезеңіндегі жұмыс нәтижелері туралы мәліметтер болуы керек.

5.11 Тәжірибе жетекшісінің міндеттері.

5.11.1 Практикадан өту үшін магистрантты қажетті даярлауды ұйымдастырады, практика бағдарламасына сәйкес кеңестер өткізеді.

5.11.2 Практиканың мақсаттары мен міндеттерін, есеп беру бағдарламасы мен нысанын, есепті, диссертацияны/жобаны рәсімдеуге қойылатын негізгі талаптарды түсіндіреді, магистранттарға практика қызметінің түрі бойынша қажетті түсініктемелер береді.

5.11.3 Оқу сабақтарының құрылымы мен мазмұны бойынша кеңес береді, сабақ жоспарын бекітеді.

5.11.4 Жетекші магистрантты даярлау ерекшелігін ескере отырып, практиканың мақсаттарын негізге ала отырып, магистрантпен бірлесіп практика тапсырмаларын қалыптастырады.

5.11.5 Практиканың өтуін бақылауды жүзеге асырады.

5.11.6 Магистранттың практикадан өткені туралы есебіне тексеру жүргізеді.

5.11.7 Орындалатын жұмыс магистранттарының барысына уақтылы бақылау жүргізеді.

5.11.8 Магистранттың бағдарламасына және күнтізбелік-тақырыптық практика жоспарына сәйкес практиканы басқарады.

ONTÜSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 24 беті

5.11.9 Еңбек қауіпсіздігі техникасы бойынша нұсқама жүргізеді.

5.12 ҒКЖДжМБ міндеттері.

5.12.1 Магистрантқа бұйрық шығарады, оған мыналар кіреді: бағдарлама, практикадан өту орны, мерзімдері және есеп беру нысаны.

5.12.2 Практикадан және практиканы орындау бағдарламасынан өтетін магистранттарға бақылауды жүзеге асырады.

5.12.3 Магистранттардың ғылыми тағылымдамасы мен тәжірибесін ұйымдастыруға жауапты. Осы бағыттағы қызмет магистранттардың ғылыми дамуы үшін жағдайларды қамтамасыз ете отырып, жасалған шарттар мен келісімдер негізінде жүзеге асырылады.

5.12.4 Ғылыми жетекшімен және ғылыми ұйымдармен магистранттарды даярлау туралы шарттарға байланысты құжаттарды дайындаудың барлық кезеңдерінде жан-жақты әдіснамалық қолдау және үйлестіру жұмыстарын қамтамасыз етеді. Бұл келісімшарт жасау үрдісін стратегиялық даму және халықаралық ынтымақтастық басқармасы белгіленген нормативтік талаптар мен сапа стандарттарына қатаң сәйкестікте жүзеге асырады.

6. МАГИСТРАНТТАРДЫҢ АҒЫМДЫҚ БАҚЫЛАУ, АРАЛЫҚ ЖӘНЕ ҚОРЫТЫНДЫ АТТЕСТАТТАУДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ЖҮРГІЗУ

6.1 Магистранттардың ағымдағы бақылауы.

Магистранттардың үлгерімін ағымдағы бақылау – пәннің жұмыс бағдарламасына сәйкес ағымдағы сабақтарда оқытушы жүргізетін магистранттың оқу жетістіктерін жүйелі тексеру.

ҒЗЖ/ЭЗЖ ағымдағы бақылауды магистранттардың ғылыми жетекшілері жүргізеді. Ағымдағы бақылау бағасын қою үшін ҒЗЖ/ЭЗЖ нәтижелерін магистрант әр семестрдің соңында есеп түрінде рәсімдейді. Нақты академиялық кезеңде ҒЗЖ/ЭЗЖ орындауға бөлінетін кредиттердің санын БББ ОЖЖ айқындайды.

Ағымдағы бақылау бойынша баға қою кезінде магистранттардың ғылыми жетекшілері мынадай параметрлерді бағалайды:

- а) орындалған ҒЗЖ/ЭЗЖ сапасы;
- б) ғылыми/әдістемелік семинарлардағы баяндамалардың саны мен сапасы;
- в) ҒЗЖ/ЭЗЖ тақырыбы бойынша ғылыми/әдістемелік жарияланымдардың саны мен сапасы.

6.2 Магистрант білімін аралық бақылау кредиттер санына қарамастан кемінде екі рет өткізіледі, аралық бақылау нәтижелері электронды журналға енгізіледі (уақыты кафедралар дербес белгілейді).

6.3 Магистранттарды аралық аттестаттау (қорытынды бақылау)

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 25 беті

Магистранттарды аралық аттестаттау академиялық кезең аяқталғаннан кейін академиялық күнтізбеге сәйкес оқу жылы ішінде 2 рет өткізіледі.

Магистранттарды аралық аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу ОЖЖ-ға сәйкес жүргізіледі және Ғылыми кеңесте бекітілген нормативтік құжаттарға сәйкес жүзеге асырылады.

Аралық аттестаттауды өткізу нысаны Ғылыми кеңесте талқыланады және ҒКЖДжМБ басшысының ұсынуы бойынша Ғылыми кеңесте бекітіледі.

Емтихан кестесін емтихан сессиясы басталғанға дейін екі аптадан кешіктірмей ОӨТЖ проректоры бекітетін ОӘО жасайды.

Магистранттарды емтихандық сессияға жіберу тегі, аты, әкесінің аты, курсы, БББ және магистранттардың академиялық тобы көрсетіле отырып, ҒКЖДжМБ бұйрығымен рәсімделеді.

Магистрант дәлелді себептермен (ауру, отбасылық жағдайлар және т. б.) болмаған жағдайда, ҒКЖДжМБ растайтын құжат негізінде аралық аттестаттауды жеке тапсыруға рұқсат береді.

ҒКЖДжМБ-на қанағаттанарлықсыз баға алғаннан кейін ұсынылған денсаулық жағдайы туралы құжаттар қаралмайды.

Магистранттың дәлелсіз себептермен аралық аттестаттауға келмеуі немесе емтихан тапсыруға жіберілмеуі академиялық берешекке теңестіріледі.

Аралық аттестаттау нәтижелері емтихан ведомосіне және магистранттың транскриптіне қойылады.

Академиялық қарыз келесі академиялық кезеңде ақылы негізде жойылады.

Әрбір аралық аттестаттаудың нәтижелері магистранттың академиялық транскриптіне енгізіледі, олар халықаралық тәжірибеде қабылданған цифрлық баламасы бар әріптік жүйеге сәйкес келетін 100 балдық шкала бойынша бағаланады (оң бағалар, кему шамасына қарай, «А»-дан «D» - ге дейін және «қанағаттанарлықсыз» - «FX», «F») және дәстүрлі жүйе бойынша бағалау.

«FX» белгісіне сәйкес келетін «қанағаттанарлықсыз» бағасын алған жағдайда магистранттың аралық аттестаттау кезеңінде және оны аяқтағаннан кейін 3 жұмыс күні ішінде оқу пәні/модуль бағдарламасын қайта өтпей-ақ қорытынды бақылауды бір реттен артық емес қайта тапсыруға мүмкіндігі бар.

«FX» белгісіне сәйкес келетін «қанағаттанарлықсыз» бағаларын алған, содан кейін осы бағаларды «жақсы» және/немесе «өте жақсы» бағасына қайта тапсырған магистранттарға стипендия тағайындау жүргізілмейді.

«F» белгісіне сәйкес келетін «қанағаттанарлықсыз» баға алған жағдайда магистрант осы оқу пәніне/модульге ақылы негізде қайта жазылады, оқу сабақтарының барлық түрлеріне қатысады, бағдарламаға сәйкес оқу жұмысының барлық түрлерін орындайды және қорытынды бақылауды қайта тапсырады.

Емтихандағы мінез-құлық ережелерін бұзған кезде (алдау парағын және ұялы байланыс құралдарын пайдалану, басқа емтихан алушылармен келіссөздер және

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979- MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 26 беті

т.б.) магистрант аудиториядан шығарылады, емтихан нәтижелері жойылады, емтихан ведомосінде «қанағаттанарлықсыз», «F», «0» бағасы қойылады. Емтиханды қайта тапсыруға жол берілмейді. Магистрант осы оқу пәніне/модульге ақылы негізде қайта жазылады, оқу сабақтарының барлық түрлеріне қатысады, бағдарламаға сәйкес оқу жұмысының барлық түрлерін орындайды және қорытынды бақылауды қайта тапсырады.

Белгіленген GPA аударым балын жинамаған магистранттар қайта оқу курсына қалады. Қайта оқу курсына қалдырылған магистранттың бұрын қабылданған ЖОЖ бойынша оқуға немесе белгіленген тәртіппен әзірленген жаңа ЖОЖ қалыптастыруға құқығы бар.

Қайта оқу курсына қалдырылған магистранттар білім беру грантынан айырылады және әрі қарай оқуын ақылы негізде жалғастырады.

Ауысу балын жинаған және келесі оқу курсына ауыстырылған Магистрант академиялық берешегі болған жағдайда тиісті пәндерді ақылы негізде қайта оқиды.

Магистранттардың практикадан өту нәтижелерін бағалау Теориялық оқыту бойынша бағалауға теңестіріледі, жалпы GPA есептеу және магистрантты келесі оқу курсына ауыстыру кезінде ескеріледі.

Практика бойынша қорытынды баға магистранттың практикадан өту туралы есебін қорғау нәтижесі және практика жетекшілері ұсынған пікір мен магистранттың кәсіби мінездемесі негізінде қойылады.

Дәлелді себептерсіз практикаға келмеген және «F» практикасы бойынша қорытынды баға алған магистранттар келесі академиялық кезеңде практикадан ақылы негізде өтуі тиіс.

Дәлелді себеппен практикаға келмеген магистранттар кафедра меңгерушісі және ғылыми жетекші/ғылыми кеңесші бұрыштама қойған ҒКЖДжМБ басшысының атына берілген өтініш негізінде келесі академиялық кезеңде практикадан өтуге тегін рұқсат ала алады.

6.4 Магистранттарды қорытынды аттестаттау

Қорытынды аттестаттау ғылыми-педагогикалық және бейіндік бағыттағы магистратураның білім беру бағдарламасының жалпы көлемінде кемінде 12 академиялық кредитті құрайды және магистрлік диссертация/жобаны жазу және қорғау нысанында жүргізіледі.

Магистранттарды қорытынды аттестаттау академиялық күнтізбеде қарастырылған және БББ ОЖЖ бекіткен мерзімдерде жүзеге асырылады.

Қорытынды аттестаттау кестесін ОӨО жасайды және ректор бекітеді және қорытынды аттестаттау басталғанға дейін екі аптадан кешіктірмей жарияланады.

Магистранттарды қорытынды аттестаттаудан өткізу үшін білім беру бағдарламасы немесе даярлау бағыттары бойынша аттестаттау комиссиясы құрылады. Аттестаттау комиссиясының төрағасы мен құрамы ғылыми кеңесте

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 27 беті

талқыланады және оны ғылыми кеңес күнтізбелік жылдың 1 желтоқсанынан кешіктірмей бекітеді.

Магистратура деңгейіндегі аттестаттау комиссиясының құрамы магистрлік диссертация/жоба бағытына сәйкес келетін «Ғылым кандидаты» немесе «Ғылым докторы» немесе «Философия докторы (PhD)» немесе «Бейіні бойынша доктор» дәрежесі бар адамдар қатарынан қалыптастырылады.

Аттестаттау комиссиясының құзыретіне жатады:

- магистранттардың БББ бойынша оқу нәтижелеріне қол жеткізуін бағалау;
- бітірушіге тиісті БББ бойынша магистр дәрежесін беру;
- БББ-ны одан әрі жетілдіруге бағытталған ұсыныстарды әзірлеу.

Аттестаттау комиссиясы отырысының ұзақтығы күніне 6 сағатқа дейін.

Қорытынды аттестаттауға жеке жоспар мен білім беру бағдарламаларының талаптарына сәйкес оқу процесін толық аяқтаған магистранттар жіберіледі.

Қорытынды аттестаттау басталғанға дейін үш жұмыс күнінен кешіктірмей аттестаттау комиссиясына ұсынылады:

- магистрантты қорытынды аттестаттауға жіберу туралы өкім;
- оқудың барлық кезеңінде GPA үлгерімінің орташа балының шамасын есептей отырып магистранттың транскрипті.

Қорытынды аттестаттауға дәлелді себептермен келмеген магистрант комиссия төрағасының атына өтініш жазады, дәлелді себебін растауды ұсынады және оның рұқсатымен комиссия отырысының басқа күні қорытынды аттестаттау рәсімінен өтеді. Қайта отырыс өткізу күнін комиссия белгілейді.

Қорытынды аттестаттау нәтижелерімен келіспеген магистрант емтихан тапсырғаннан немесе магистрлік диссертация/жобаны қорғағаннан кейін келесі жұмыс күні сағат 13:00-ден кешіктірмей апелляция береді.

Апелляцияны жүзеге асыру үшін ректордың бұйрығымен біліктілігі білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес келетін тәжірибелі оқытушылар арасынан апелляциялық комиссия құрылады.

Апелляция қанағаттандырылған жағдайда аттестациялық комиссия отырысының хаттамасы қайтадан ресімделеді. Бұл ретте бірінші хаттаманың нәтижелері жойылады және аттестаттау комиссиясының барлық қатысқан мүшелері қол қояды.

Қанағаттанарлықсыз баға алғаннан кейін аттестациялық комиссияға денсаулық жағдайына қатысты ұсынылған құжаттар қаралмайды.

Техникалық себептер бойынша апелляция мынадай жағдайларда қаралады:

- электр қуатының үзілуі;
- желінің үзілуі;
- техникалық құралдардың жұмысындағы үзілістер.

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 28 беті

Апелляциялық комиссия магистранттарға қосымша сұрақтар қоюға және емтихан жұмыстарына түзетулер енгізуге құқылы емес.

Апелляциялық комиссия магистранттың өтініші келіп түскен күннен бастап бір жұмыс күні ішінде отырыстар өткізеді.

Апелляциялық комиссия емтиханға қойылған бағаны күшінде қалдыруға немесе басқа баға қоюға құқылы.

Апелляция бойынша қойылған бағалау жөніндегі апелляциялық комиссияның шешімі түпкілікті болып саналады.

Апелляцияның нәтижелері хаттамамен рәсімделеді және оның шешімі негізінде магистрантқа апелляцияны ескере отырып, жеке емтихан тізбегі жасалады, ол негізгі емтихан тізбегіне қоса беріледі.

Апелляция нәтижелері өтініш берушінің назарына бір жұмыс күні ішінде жеткізіледі.

Апелляцияға және дәлелді қорытындыға өтініштер тіркеуші кеңсесінде бір оқу жылы ішінде сақталады.

Оң бағаны арттыру мақсатында магистрлік диссертацияны/жобаны қайта қорғауға жол берілмейді.

«Қанағаттанарлықсыз» деген баға алған тұлғаларға магистрлік диссертацияны/жобаны қайта қорғауға қорытынды аттестаттаудың осы кезеңінде рұқсат етілмейді.

Жұмыс және жеке оқу жоспары мен оқу бағдарламаларының талаптарын орындамаған бітіру курсының магистранты жазғы семестрден өтпей қайта оқу курсына қалады.

Магистранттарды оқудан шығару, қалпына келтіру және ауыстыру тәртібі ҚР ҒЖБМ қолданыстағы нормативтік құқықтық құжаттарымен және "ОҚМА" АҚ ішкі нормативтік құжаттарымен реттеледі.

Қорытынды аттестаттауға жіберу үшін магистранттар кафедра мәжілісінде алдын ала қорғаудан өтуі, ғылыми комитеттің мақұлдауын алуы, сондай-ақ жазбаша жұмыстарды сілтемесіз пайдалану (антиплагиат) туралы сертификатты оқу басталғанға дейін 30 жұмыс күнінен кешіктірмей алуы керек.

Магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысының қорытынды қорытындысы магистрлік диссертация / жоба болып табылады. Магистрлік диссертацияның негізгі нәтижелері кем дегенде екі басылымда немесе ғылыми-практикалық конференциядағы баяндама (доклад) сөзі ұсынылады.

Қорытынды аттестацияға жіберілу үшін магистранттар келесі құжаттар тізімін ұсынуы керек:

- магистрлік диссертация / жоба (қатты және жұмсақ мұқаба);
- 3 тілдегі аннотация;
- презентация;

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979- MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 29 беті

- ғылыми еңбектер тізімі;
- жарияланған ғылыми жарияланымдардың көшірмелері;
- ЖЭК шешімі;
- ғылыми комитеттің мәлімдемесі;
- антиплагиат анықтамасы;
- ғылыми жетекшінің оң пікірі;
- рецензия.

Жоғарыда көрсетілген құжаттарды магистрант ҚАК-ның әрбір мүшесі үшін ұсынуы керек, құжаттардың 1 данасы ҒКЖДЖМБ-на тапсырылады.

Аяқталған магистрлік диссертация/жоба бойынша ғылыми жетекшіден және/немесе бітіруші кафедрадан, Ғылыми комитеттен дәлелді теріс пікір алған немесе антиплагиат жүйесінен теріс нәтиже алған магистранттар қорғауға жіберілмейді.

Магистрлік диссертациялардың/жобалардың рецензенттерін магистрлік диссертацияның/жобаның бағытына сәйкес келетін «Ғылым кандидаты» немесе «Ғылым докторы» немесе «Философия докторы (PhD)» немесе «Бейіні бойынша доктор» дәрежесі бар бөгде ұйымдардың мамандары қатарынан бітіруші кафедралар анықтайды, ғылыми комитеттерде талқыланады, Ғылыми кеңеспен келісіледі және бекітіледі Ғылыми кеңесте алдын ала қорғауға дейін ғылыми-клиникалық жұмыс, докторантура және магистратура басқармасы басшысының ұсынысы бойынша.

Магистрлік жұмысты/жобаны қарауға қойылатын талаптар:

- жұмыстың өзектілігінің сипаттамасы;
- автордың дербес көзқарасының ерекшеліктері;
- магистрлік диссертация / жоба авторының көзқарасын талдау;
- магистранттың ғылыми зерттеу әдістерін қолдану қабілетін талдау;
- магистранттың қорытындылары мен ұсынымдарының негізділік дәрежесі;
- магистрант алған нәтижелердің дұрыстығын талдау;
- жұмыстың жаңалығы мен практикалық маңыздылығын талдау;
- магистрлік диссертацияның/жобаның кемшіліктерін талдау 1800.

Аяқталған магистрлік жұмыстың/жобаның рецензиясының мазмұны магистранттың назарына қорғауға дейін бір-екі күннен кешіктірілмей жеткізіледі. Рецензия теріс болған жағдайда диссертация/жоба қорғауға жіберілуі мүмкін.

Магистрлік диссертацияны/жобаны қорғауға ғылыми жетекшінің қатысуы және сөйлеуі міндетті болып табылады. Ғылыми жетекші дәлелді себептермен болмаған жағдайда бітіруші кафедра қорғау басталғанға дейін қорытынды аттестаттау комиссиясына тиісті құжатты ұсынуы тиіс.

Міндетті рецензиядан басқа, магистрант магистрлік диссертацияға/жобаға осы бейіндегі мамандардан немесе сабақтас білім беру бағдарламаларынан

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979- MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 30 беті

қосымша пікірлер ұсынуға құқылы. Барлық пікірлерге қол қойылып, тиісті ұйымның мөрімен расталуы керек.

Магистранттың баяндамасы 15 минуттан аспауы тиіс.

Магистр академиялық дәрежесін алу үшін диссертацияны/жобаны қорғау қорытындысы бойынша қорытынды аттестаттау комиссиясы магистрлік диссертацияны/жобаны – «А» (өте жақсы) «F» (қанағаттанарлықсыз) дейін бағалау туралы шешім қабылдайды.

Магистрлік диссертацияны/жобаны бағалау келесі критерийлер негізінде жүзеге асырылады:

- жұмыстың БББ-ның өзекті теориялық және қолданбалы аспектілеріне сәйкестігі;
- бекітілген тақырып бойынша ғылыми зерттеудің дербестігі;
- әдеби шолудың толықтығы және қазіргі заман, пайдаланылған дереккөздердің өзектілігі;
- зерттеу әдістерін таңдаудың сәйкестігі;
- алынған нәтижелерді ғылыми зерттеулерде, практикалық жұмыстарда немесе оқу процесінде қолдану мүмкіндігі;
- материалдарды берудің сауаттылығы мен анықтығы;
- магистрлік диссертацияны/жобаны қорғауға арналған баяндаманың сапасы (анықтылық, сауаттылық, кәсіби терминдерді қолдана білу, демонстрациялық материалдың сапасы және т.б.);
- қорғау кезінде қойылған сұрақтарға және рецензенттің ескертулеріне жауаптардың дұрыстығы мен толықтығы.

Магистрлік диссертацияның/жобаның бағасын анықтау кезінде магистранттың теориялық, ғылыми және практикалық дайындық деңгейі, сонымен қатар ғылыми жетекші мен рецензенттің кері байланысы ескеріледі. Шешім отырысқа қатысушы комиссия мүшелерінің жай көпшілік дауысымен қабылданады. Дауыстар саны тең болған жағдайда ҚАК төрағасының дауысы шешуші болып табылады.

Магистрлік диссертацияны/жобаны қорғау нәтижелері белгіленген үлгідегі хаттамамен рәсімделеді, әрбір магистрант үшін жеке-жеке ресімделеді және ҚАК отырысының хаттамасы толтырылғаннан кейін қорғау күні жарияланады. Хаттаманы ҚАК хатшысы толтырады және отырысқа қатысқан қорытынды аттестаттау комиссиясының төрағасы мен мүшелері қол қояды. ҚАК жұмысы аяқталғаннан кейін барлық хаттамалар белгіленген тәртіпте сақтау үшін ҒКЖДЖМБ-на беріледі.

Қорытынды аттестаттаудан өткен, магистратура БББ меңгергенін растаған және магистрлік диссертацияны/жобаны көпшілік алдында қорғаған магистрантқа ҚАК шешімімен тиісті білім беру бағдарламасы бойынша магистр академиялық

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 31 беті

дәрежесі беріледі және қосымшасы бар жоғары оқу орнынан кейінгі білім туралы диплом (транскрипт) беріледі.

7. МАГИСТРАНТТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

7.1 «ОҚМА» АҚ магистранттарының «Білім туралы», «Ғылым туралы» Қазақстан Республикасының Заңында, ҚР ҰҚМ нормативтік актілерінде, «ОҚМА» АҚ Жарғысында және ішкі тәртіп ережелерінде айқындалатын құқықтары мен міндеттері бар.

7.2 Магистранттар жеке жұмыс жоспарында көзделген жұмыстардың барлық түрлерін уақтылы және сапалы орындауға міндетті.

7.3 Магистранттар міндетті:

- жеке жоспарларда көзделген жұмыстың әрбір кезеңінің соңында барлық қажетті жазбаша материалдарды уақтылы ұсыну;
- өзінің ғылыми жетекшілерінен/кеңесшілерінен алынған ескертулер мен кері байланыс жазбаларын жүргізу;
- практикадан, тағылымдамадан өтудің, орындалған МҒЗЖ/МЭЗЖ, практикалар, тағылымдамалар және т. б. туралы есептерді тапсырудың белгіленген мерзімдерін сақтау (практика, тағылымдама аяқталғаннан кейін 10 жұмыс күні ішінде);
- ҒКЖДжМБ-на тегі, тұрғылықты мекен-жайы және байланыс деректерінің өзгеруі туралы уақтылы хабарлау;
- ғылыми жетекшілермен/кеңесшілермен туындаған мәселелерді уақытында талқылау, оларды шешуде бастама көтеру;
- белгіленген мерзімде магистрлік диссертация/жоба жазуды аяқтау.

7.4 Кадрларды нысаналы даярлау шеңберінде мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқуға қабылданған магистранттар мақсатты даярлаудың үшжақты шартын уақтылы жасасуға және оның талаптарын орындауға міндетті.

7.5 Мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқуға қабылданған магистранттар «Мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде білім алған азаматтардың жұмысқа маман жіберу, өз бетінше жұмысқа орналасу құқығын беру, міндетінен босату немесе өтеу жөніндегі міндетін тоқтату қағидаларын бекіту туралы» ҚР Үкіметінің 2012 жылғы 30 наурыздағы № 390 қаулысына сәйкес екіжақты шарт уақтылы жасасуға және оның талаптарын орындауға міндетті, білім беру грантын беру қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 23 қаңтардағы № 58 қаулысына өзгерістер мен толықтырулар енгізілсін.

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 32 беті

7.6 Ақылы негізде оқуға қабылданған магистранттар ақылы білім беру қызметтерін көрсетудің екіжақты шартын уақтылы жасасуға және оның талаптарын орындауға міндетті.

7.7 Магистранттар ғылыми жетекшілерді, кеңесшілерді іздестіруге және басқа да ұйымдастырушылық мәселелерді шешуге жәрдемдесу үшін бітіруші кафедралардың меңгерушілеріне жүгінуге құқылы.

7.8 Магистрант пен оның ғылыми жетекшісі арасында қайшылықтар туындаған кезде магистрант даулы мәселелерді шешу үшін ғылыми кеңеске жүгінуге құқылы. Қажет болған жағдайда ғылыми кеңес ғылыми жетекшіні/ғылыми кеңесшіні басшылықтан шеттетуге және магистрантқа жаңа ғылыми жетекші/ғылыми кеңесші тағайындау туралы шешім қабылдай алады.

7.9 Магистратураның білім беру бағдарламасын жүзеге асыру барысында туындайтын барлық даулы мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен шешіледі.

7.10 Бұл Ережеде қарастырылмаған магистранттардың басқада құқықтары мен міндеттері Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен шешіледі.

ONTUSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 333-2024
Магистратура туралы ереже		3-ші басылым 34 беттің 33 беті

Әзірлеген:

Қызметі	Т.А.Ә.
Докторантура және магистратура секторының меңгерушісі	Абдраманова А.А.

Тексерген:

Қызметі	Т.А.Ә.
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасының басшысы	Дарибаев Н.М.
Сапаны қамтамасыз ету және мониторинг бөлімінің меңгерушісі	Ержанов Н.А.
Әкімшілік және құқықтық қамтамасыз ету басқармасының басшысы	Кабиштаев О.А.

Келісілген:

Қызметі	Т.А.Ә.
Бірінші проректор	Есиркепов М.М.
Оқу-әдістемелік жұмыстар жөніндегі проректор	Анартаева М.У.
Бас бухгалтер	Баймбетова Д.А.
Оқу-әдістемелік орталығының басшысы	Долтаева Б.З.