



«UTVERZDAIO»

Ректор АО «ЮКМА»


М.Рысбеков

2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АКАДЕМИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ

П 325-2024

Дата	Копия	Издание
		третье

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр Положение об академическом комитете	П 325-2024 Изд №3 2 стр. из 15	

**1. РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН** Учебно-методическим центром АО «ЮКМА»  
от «15» 03 2024 г. протокол № 92

**2. СОГЛАСОВАН** решением Методического совета АО «ЮКМА»  
от «19» 03 2024 г. протокол № 8

**3. УТВЕРЖДЕН** решением Совета по качеству АО «ЮКМА»  
от «29» 04 2024 г. протокол № 5

Периодичность проверки – 3 года

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр	П 325-2024	
Положение об академическом комитете	Изд №3 3 стр. из 15	

## СОДЕРЖАНИЕ

1. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....	5
3. СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ .....	8
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	9
5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АКАДЕМИЧЕСКОГО КОМИТЕТА .....	10
6. ФУНКЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОГО КОМИТЕТА.....	11
7. СОСТАВ АКАДЕМИЧЕСКОГО КОМИТЕТА .....	12
8. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ .....	12
9. ОБЯЗАННОСТИ АКАДЕМИЧЕСКОГО КОМИТЕТА.....	13
10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО КОМИТЕТА .....	13
11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	14

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр	П 325-2024	
Положение об академическом комитете	Изд №3 4 стр. из 15	

## 1 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящий документ разработан с учетом требований следующих нормативных документов:

1.1 Закон Республики Казахстан «Об образовании» 27.07.2007 г. № 319-III.

1.2 Приказ МОН РК «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» от 30 октября 2018 года № 595.

1.3 Приказ МОН РК «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» от 20.04.2011г. №152.

1.4 Приказ Министра здравоохранения РК «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов по уровням образования в области здравоохранения» от 4 июля 2022 года № ҚР ДСМ-63.

1.5 Приказ министра здравоохранения Республики Казахстан "Об утверждении типовых учебных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям" от 9 января 2023 года № 4.

1.6 Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» от 20 июля 2022 года № 2.

1.7 Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении правил организации и осуществления учебно-методической и научно-методической работы в организациях образования» от 29 ноября 2007 года №583.

1.8 Положение о порядке и процедурах разработки образовательных программ П 451-2024 АО «ЮКМА».

ISO 9000:2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.

ISO 9001:2016 Системы менеджмента качества. Требования.

СТ 002-2024 Управление внутренними нормативными документами

СТ 004-2024 Управление служебными документами

СТ 007-2024 Управление записями

СТ 009-2024 Планирование улучшений

СТ 010-2024 Анализ со стороны руководства

СТ 020-2024 Внутренние проверки

OÑTÚSTIK-QAZAQSTAN <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр	П 325-2024	
Положение об академическом комитете	Изд №3 5 стр. из 15	

СТ 021-2024                      Управление несоответствиями, корректирующие действия

СТ 023-2024                      Стандарты внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности АО «ЮКМА».

## 2 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем документе применяют следующие термины и определения:

<b>Академический кредит</b>	-унифицированная единица измерения объема научной и (или) учебной работы (нагрузки) обучающегося и (или) преподавателя;
<b>Вузовский компонент</b>	-перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, определяемых ВУЗом самостоятельно для освоения образовательной программы.
<b>Дескрипторы (descriptors)</b>	-описание уровня и объема знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися по завершению изучения образовательной программы соответствующего уровня (ступени) высшего и послевузовского образования, базирующиеся на результатах обучения, сформированных компетенциях и академических кредитах.
<b>Дополнительная образовательная программа (Minor)</b>	-совокупность дисциплин и (или) модулей и других видов учебной работы, определенная обучающимся для изучения с целью формирования дополнительных компетенций.
<b>Европейская система трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS)</b>	– способ перевода кредитов, полученных обучающимися за рубежом, в кредиты, которые засчитываются для получения ими степени по возвращении в свою организацию образования, а также накопления кредитов в рамках образовательных программ.
<b>Итоговая аттестация обучающихся (Qualification Examination)</b>	-процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема учебных дисциплин и (или) модулей и иных видов учебной



ОҢТҰСТІК-ҚАЗАҚСТАН <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр	П 325-2024	
Положение об академическом комитете	Изд №3 6 стр. из 15	

	деятельности, предусмотренных образовательной программой в соответствии с государственным общеобязательным стандартом соответствующего уровня образования.
<b>Компетенции</b>	- способность обучающихся к практическому применению приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности.
<b>Компонент по выбору</b>	- перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, предлагаемых вузом, самостоятельно выбираемых обучающимся любым академическом периоде с учетом их пререквизитов и постреквизитов.
<b>Микроквалификация</b>	- набор знаний, навыков и компетенций, полученный по завершению короткого периода обучения, позволяющий выполнять отдельные трудовые функции.
<b>Модуль</b>	- автономный, заверченный с точки зрения результатов обучения структурный элемент образовательной программы, имеющий четко сформулированные приобретаемые обучающимися измеряемые результаты обучения.
<b>Национальная рамка Квалификаций (далее - НРК)</b>	- системное и структурированное описание уровней квалификаций, признаваемых на рынке труда (в Республике Казахстан состоит из 8 уровней).
<b>Образовательная программа</b>	- единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения; ориентированы на результаты обучения и учитывают требования при наличии соответствующих профессиональных стандартов.
<b>Обязательный компонент</b>	- перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов

ОҢТҰСТІК-ҚАЗАҚСТАН <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр	П 325-2024	
Положение об академическом комитете	Изд №3 7 стр. из 15	

	академических кредитов, установленных ГОСО, и изучаемых студентами в обязательном порядке по программе обучения.
<b>Основная образовательная программа (Major)</b>	- образовательная программа, определенная обучающимся для изучения с целью формирования ключевых компетенций.
<b>Отраслевая рамка квалификаций (ОРК)</b>	-структурированное описание уровней квалификаций, признаваемых в отрасли. Каждый из уровней описан набором единых параметров критериев, названных дескрипторами. К дескрипторам относятся: - уровень квалификаций из НРК (допускается выделение подуровней); - знания; - умения/навыки; - компетенции: профессиональные и/или личностные.
<b>Профессиональный стандарт</b>	-стандарт, определяющий в конкретной профессиональной группе (области профессиональной деятельности) или подгруппе (виде трудовой деятельности) требования к уровню квалификации и компетентности, содержанию, качеству и условиям труда.
<b>Разработка образовательной программы</b>	- планирование образовательной программы и ее компонентов, с указанием результатов обучения и соответствующих трудозатрат, видов учебной деятельности, методов обучения и процедур/критериев оценки.
<b>Результат обучения</b>	- ожидаемые измеряемые конкретные достижения обучающихся и выпускников, выраженные на языке знаний, умений, навыков, способностей, компетенций, и которые описывают, что должен будет в состоянии делать обучающийся по завершении всей или части образовательной программы. подтвержденный оценкой объем знаний, умений, навыков, приобретенных, демонстрируемых обучающимся по освоению образовательной программы и сформированные ценности и отношения.

OÑTÜSTIK-QAZAQSTAN <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр	П 325-2024	
Положение об академическом комитете	Изд №3 8 стр. из 15	

<b>Реестр образовательных программ</b>	- информационная система уполномоченного органа в области образования, включающая в себя перечень образовательных программ, разработанных организациями высшего и (или) послевузовского образования.
<b>Силлабус</b>	рабочая учебная программа дисциплины
<b>Студентоцентрированное обучение</b>	- формирование программ и методов обучения в соответствии с требованиями будущей профессии и возможности студента.
<b>Типовая учебная программа (ТУПр)</b>	- учебный документ дисциплины обязательного компонента образовательной программы, который определяет содержание, объем, рекомендуемую литературу.
<b>Трудовая функция</b>	- набор взаимосвязанных действий, направленных на решение одной или нескольких задач процесса труда.

### 3 СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

В настоящем документе применяют следующие сокращения и обозначения:

АО «ЮКМА»	- Акционерное общество «Южно-Казахстанская медицинская академия»
УМЦ	- Учебно-методический центр.
АК	- Академический комитет
ВК	-вузовский компонент
ГОСО	-Государственный общеобязательный стандарт образования
ECTS	- European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS) – система перевода и накопления баллов
КВ	- компонент по выбору
КК	- ключевые компетенции
КЭД	- каталог элективных дисциплин
МЗ РК	- Министерство здравоохранения Республики Казахстан;
МНиВО РК	- Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;
МС	- Методический совет;



OŃTÝSTIK-QAZAQSTAN <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «OŃTÝSTIK Qazaqstan medicina akademiasy» AQ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр	П 325-2024	
Положение об академическом комитете	Изд №3 9 стр. из 15	

НРК	- национальная рамка квалификаций
ОП	-образовательная программа
ОРК	- отраслевая рамка квалификаций
ПС	- профессиональный стандарт
РО	- результаты обучения
СВОК	- система внутреннего обеспечения качества

## 4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Настоящее Положение является внутренним нормативным документом системы менеджмента качества (далее - СМК) Акционерного общества «Южно-Казахстанская медицинская академия» (далее – АО «ЮКМА») и разработано с целью организации и регулирования работы академических комитетов (далее – АК), в части разработки и совершенствования образовательных программ (далее - ОП) АО «ЮКМА».

4.2 Положение обязательно для исполнения всеми работниками АО «ЮКМА», участвующими в процессах подготовки, проведения и документирования.

4.3 Настоящий документ является внутренним нормативным документом АО «ЮКМА» и не подлежит представлению другим сторонам, кроме аудиторов сертификационных органов при проведении проверок системы менеджмента качества, а также потребителям-партнерам (по их требованию) с разрешения первого руководителя АО «ЮКМА».

4.4 АК создается приказом ректора АО «ЮКМА» и действует в соответствии с Уставом АО «ЮКМА» и настоящим Положением.

4.5 АК является постоянно действующим коллегиальным и совещательным органом АО «ЮКМА», занимающийся разработкой и совершенствованием образовательных программ, функционирующий на базе факультетов и управления.

4.6 АК формируются по реализуемым ОП и уровням подготовки:

- А К ОП «Медицина/Общая медицина»;
- А К ОП «Педиатрия»;
- А К ОП «Стоматология»;
- А К ОП «Фармация»;
- А К ОП «Технологии фармацевтического производства»;
- А К ОП «Общественное здравоохранение/Общественное здоровье»;

OŃTÝSTIK-QAZAQSTAN <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «OŃTÝSTIK Qazaqstan medicina akademiasy» AQ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр	П 325-2024	Изд №3
Положение об академическом комитете	10 стр. из 15	

- А К ОП «Сестринское дело»;
- А К ОП «Медико-профилактическое дело»,
- А К ОП «Магистратуры и докторантуры»;
- А К ОП терапевтического профиля резидентуры;
- А К ОП хирургического профиля резидентуры;
- А К ОП педиатрического профиля резидентуры.

4.7 Контроль и координацию работы АК осуществляют деканы факультетов, руководитель управления.

4.8 Непосредственную работу АК организуют председатели комитетов ОП на базе факультетов/управления.

4.9 В своей работе АК руководствуются принципом студент оцентрированного обучения, преподавания и оценки на всех уровнях образования.

## **5 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АКАДЕМИЧЕСКОГО КОМИТЕТА**

5.1 Целями АК являются разработка и совершенствование ОП в соответствии с требованиями ГОСО, Национальной рамки квалификаций высшего образования Республики Казахстан и профессиональными стандартами, а также анализ соответствия содержания учебных дисциплин их целям, задачам и результатам обучения.

5.2. Задачи АК:

- разработка ОП, их структурных элементов (учебных планов, результатов обучения) и документов, определенных правилами Положением о порядке и процедурах разработки образовательных программ П 451-2024 АО «ЮКМА»;

- анализ и имплементация лучшего мирового и отечественного опыта

- разработки ОП;

- взаимодействие с работодателями и иными заинтересованными сторонами ОП для уточнения требований к компетенциям выпускника и оценки качества их подготовки;

- принятие коллегиальных решений по внедрению или модификации компонентов ОП;

- анализ и совершенствование содержания и редизайн ОП с учетом потребности рынка труда.

OҢTҮСТІК-QAZAQSTAN <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр	П 325-2024	
Положение об академическом комитете	Изд №3 11 стр. из 15	

## **6 ФУНКЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОГО КОМИТЕТА**

Для реализации целей и задач АК выполняют следующие функции:

- определение и систематизация требований работодателей к ожидаемым компетенциям выпускников ОП;
- анализ текущих и будущих потребностей рынка труда, требований профессиональных стандартов и профессиональных сообществ;
- разработка рекомендаций по совершенствованию ОП;
- формулирование результатов обучения, критериев их достижения, методов и средств оценки результатов обучения;
- определение результатов обучения неформального образования, в том числе микроквалификаций;
- разработка ОП: определение перечня модулей, учебных дисциплин и их трудоемкости в академических кредитах;
- разработка основной (Major) и дополнительной (Minor) образовательной программы по направлению;
- разработка перечня дисциплин, кадрового, материально-технического и информационного обеспечения, а также необходимых финансовых ресурсов ОП;
- определение стратегии обучения основанных на инновационных технологиях обучения методах преподавания и оценки;
- осуществление экспертизы и контроля за качеством учебных программ и учебно-программного материала с позиции формирования профессиональных знаний, навыков и умений обучающихся с привлечением экспертов из практического здравоохранения;
- рекомендации по формированию КЭД с целью обеспечения преемственности и устранения дублирования дисциплин на разных уровнях образования;
- участие в экспертизе и контроле качества содержания силлабусов учебных дисциплин в части соответствия задачам и структуре ОП;
- оказание содействия по обязательному привлечению специалистов практиков к совместному проведению занятий по профильным дисциплинам, к разработке учебно-методических материалов, проведению мастер-классов, гостевых лекций;
- подготовка образовательной программы к различным процедурам оценки качества (включая самооценку на соответствие

OŃTÝSTIK-QAZAQSTAN <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр	П 325-2024	
Положение об академическом комитете	Изд №3 12 стр. из 15	

стандартам системы внутреннего обеспечения качества (СВОК) и аккредитацию);

– анализ и мониторинг удовлетворенности обучающихся ОП и качеством преподавания в рамках полномочий АК.

## **7 СОСТАВ АКАДЕМИЧЕСКОГО КОМИТЕТА**

7.1 Состав АК формируется из профессорско-преподавательского состава, сотрудников деканата, представителей здравоохранения и представителей работодателей, руководителей иных структурных подразделений АО «ЮКМА», а также обучающихся.

7.2 АК состоит из не менее 7 членов. Количественный и персональный состав АК формируется по предоставлению руководителей кафедр. Ежегодно состав АК пересматривается по мере необходимости.

7.3 Работу АК возглавляет Председатель. Председателем избирается один из членов АК путем общего голосования большинством голосов.

7.4 Для организации деятельности АК подготовки документации и оформления протоколов, из числа членов комитета избирается секретарь.

7.5 Состав Комитетов утверждается приказом Ректора по представлению декана, согласованного с руководителем УМЦ и проректором, курирующим академические вопросы.

## **8 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ**

8.1 АК формируются на базе факультетов, управления.

8.2 Работа АК осуществляется в соответствии с Планом работы, который составляется на учебный год. Заседания Комитетов проводятся по мере необходимости (но не менее одного раза в два месяца).

8.3 На первом заседании АК избирают Председателя, его заместителя и секретаря.

8.4 Председатель АК организует и проводит заседания, планирует работу, несет ответственность за деятельность комитета. Во время отсутствия Председателя, его функции исполняет заместитель.

8.5 Секретарь ведет протоколы заседаний, которые подписываются председателем и секретарем АК.

8.6 Документация АК хранится у Председателя. Ответственным за

OŃTÚSTIK-QAZAQSTAN <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «OŃTÚSTIK Qazaqstan medicina akademiasy» AQ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> AO «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр	П 325-2024	
Положение об академическом комитете	Изд №3 13 стр. из 15	

ведение и хранение документации является секретарь.

8.7 Работа Председателя и членов АК учитывается в индивидуальном плане.

8.8 Решения АК принимаются путем открытого голосования и простым большинством от количества членов, присутствующих на заседании.

8.9 Заседание АК считается правомочным, если на нём присутствовало не менее 2/3 (две трети) его членов или более.

8.10. Отчет о работе АК выносится на рассмотрение Совета факультета, Научного совета, Методического совета.

## **9. ОБЯЗАННОСТИ АКАДЕМИЧЕСКОГО КОМИТЕТА**

9.1 Выполнение требований настоящего Положения.

9.2 Обеспечение работы АК в соответствии с требованиями настоящего Положения.

9.3 Координация совместных действий кафедр по вопросам повышения эффективности разработки и совершенствования, реализации и обеспечения качества ОП.

9.4 Обеспечение качества методических материалов ППС, кафедр.

9.5 Своевременное ознакомление членов АК новыми нормативными правовыми документами (далее - НПД) Министерства здравоохранения РК, Министерства науки и высшего образования РК, внутренними нормативными документами (далее - ВНД) АО «ЮКМА», а также с изменениями и дополнениями в НПД МЗ, МНиВО и ВНД АО «ЮКМА».

## **10 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО КОМИТЕТА**

Сотрудники Комитета несут ответственность за:

10.1 АК несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него задач и функций.

10.2 Принятие решений по вопросам, определенным настоящим Положением.

10.3 Внесение предложений по совершенствованию нормативной базы для эффективной организации образовательного процесса.

10.4 Внесение в вышестоящие органы и структурные подразделения



OÑTÝSTIK-QAZAQSTAN <b>MEDISINA</b> <b>AKADEMIASY</b> «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 <b>SKMA</b> -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN <b>MEDICAL</b> <b>ACADEMY</b> АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр	П 325-2024	
Положение об академическом комитете	Изд №3 14 стр. из 15	

предложений по совершенствованию и повышению качества образовательного процесса и подготовки квалифицированных кадров.

10.5. Ответственное выполнение требований стандартов системы внутреннего обеспечения качества.

Сотрудники Комитета имеют право:

10.5 Председатель АК имеет право распределять обязанности и поручения между членами комитета и требовать отчета об их выполнении.

10.6 По согласованию с Проректором по учебно-методической и воспитательной работе в лице председателя имеет право запрашивать у структурных подразделений АО «ЮКМА» необходимую для работы АК информацию.

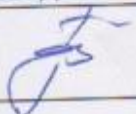
## 11 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1 Все работы по настоящему Положению курирует Проректор по учебно-методической и воспитательной работе. Ответственность за поддержание требований положения в рабочем состоянии несет Учебно-методический центр.



11.2 Все изменения и дополнения настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными актами Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан, согласовываются с руководством АО «ЮКМА», отвечающими за конкретные направления деятельности и утверждается Ректором АО «ЮКМА».

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр Положение об академическом комитете	П 325-2024 Изд №3 15 стр. из 15	

**Разработал:**

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Руководитель Учебно-методического центра	Долтаева Б.З.	15.03.2024 <sub>г</sub>	

**Проверил:**

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Заведующий отделом Обеспечения качества и мониторинга	Ержанов Н.А.	15.03.2024 <sub>г</sub>	
Руководитель управления административного и правового обеспечения	Кабиштаев О.А.	15.03.2024 <sub>г</sub>	

**Согласовал:**

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Проректор по учебно-методической и воспитательной работе	Анартаева М.У.	18.03.2024 <sub>г</sub>	