



УТВЕРЖДАЮ
Ректор АО «ЮКМА»
М. Рысбеков
04 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ В АО «ЮКМА»**

П 483-2024

Дата	Копия	Издание
		Второе

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA 1979	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр Положение о учебно-методической работе в АО «ЮКМА»		П 483-2024 Изд № 2 2 стр. из 17

1. РАЗРАБОТАН И ВНЕСЕН Учебно-методическим центром АО «ЮКМА»
от «24» 03 2024 г. протокол № 10


2. СОГЛАСОВАН решением Совета по качеству АО «ЮКМА»
от «29» 04 2024г. протокол № 5

Периодичность проверки – 3 года

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA 1979	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 483-2024
Положение о учебно-методической работе в АО «ЮКМА»		Изд № 2 3 стр. из 17

СОДЕРЖАНИЕ

1.	НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	4
2.	ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	5
3.	СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ	7
4.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7
5.	УПРАВЛЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТОЙ В АО «ЮКМА»..	8
6.	ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ АО «ЮКМА»	9
7.	ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ	10
8.	ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.....	11
9.	ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ФАКУЛЬТЕТА И УПРАВЛЕНИЯ.....	12
10.	ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА КАФЕДРЕ.....	14
11.	ЗАДАЧИ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ ПО УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ.....	14

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИАСЫ «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA 1979	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казакстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 483-2024
Положение о учебно-методической работе в АО «ЮКМА»		Изд № 2 4 стр. из 17

1 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящий положение разработаны с учетом требований следующих нормативных документов:

- Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года, № 319-III;

- Кодекс Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения» от 7 июля 2020 года, № 360-VI;

- Трудовой кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, № 414-V ЗРК;

- Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года, № 410-V;

- Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 с изменениями и дополнениями от 2 августа 2023 года;

- Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан № 63ҚР ДСМ- «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов по уровням образования в области здравоохранения» от 4 июля 2022 года с изменениями и дополнениями от 24 мая 2023 года, приказ №86;


- Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» от 20 июля 2022 года № 2 с изменениями и дополнениями от 20 февраля 2023 года, приказ № 66;

- Приказ министра здравоохранения Республики Казахстан "Об утверждении типовых учебных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям" от 9 января 2023 года № 4;

- Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан № 164 «О внесении изменений и дополнения в приказ министра здравоохранения Республики Казахстан "Об утверждении перечня медицинских специальностей программ резидентуры" от 25 мая 2021 года № ҚР ДСМ - 43 и "Об утверждении типовых учебных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям" от 9 января 2023 года № 4» от 10 ноября 2023 года;

- Приказ Министерства образования и науки РК № 583 «Правила организации и проведения учебно-методических работ» от 29.11.2007 (№ 263 от 08.06.2023 с дополнениями);

- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении принципов организации учебного процесса по технологии кредитного обучения» от 20 апреля 2011 года № 152 с изменениями и дополнениями от 25.07.2023 года, приказ № 334;

OÑTÚSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 483-2024
Положение о учебно-методической работе в АО «ЮКМА»		Изд № 2 5 стр. из 17

- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении типовых принципов проведения текущего контроля успеваемости обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» от 18 марта 2008 года № 125 с изменениями и дополнениями от 1 августа 2022 года;

-Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении структуры и правил разработки программы развития организации высшего и (или) послевузовского образования» от 25 октября 2018 года № 590 с изменениями и дополнениями от 1 августа 2023 года, приказ № 375;

-устав АО «ОКМА» от 13 февраля 2018, №1;

-ISO 9000:2015. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

-СТ РК ISO 9001-2016. Системы менеджмента качества. Требования;

-СТ 003-2024. Управление организационной документацией;

-СТ 011-2024. Управление персоналом;

-СТ 012-2024. Повышение квалификации персонала;

-СТ 023-2024 Обеспечение внутреннего качества образовательной деятельности.

2 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем документе применяют следующие термины и определения:


Методический совет - форма коллегиального управления учебно-методической работой организации образования.

Академическая политика - система мер, правил и процедур по планированию и управлению образовательной деятельностью и эффективной организации учебного процесса, направленных на повышение качества образования.

Силлабус - Рабочая учебная программа дисциплины.

Рабочий учебный план - Основной документ, регламентирующий перечень и объем учебных дисциплин соответствующего уровня образования, порядок их изучения.

Ученый совет - Коллегиальный орган управления вузом.


ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИАСЫ «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA 1979	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 483-2024
Положение о учебно-методической работе в АО «ЮКМА»		Изд № 2 6 стр. из 17

Аккредитация организаций высшего и послевузовского образования - процедура признания аккредитационным органом соответствия образовательных услуг установленным стандартам (регламентам) аккредитации с целью предоставления объективной информации об их качестве и подтверждения наличия эффективных механизмов его повышения.

Академический комитет - коллегиальный совещательный орган, создается по образовательной программе, функциями которого являются управление контентом ОП, координация интеграции по уровням обучения, контроль реализации ОП.

Учебно-методическая работа (УМР) - это систематическая коллективная и индивидуальная деятельность профессорско-преподавательского состава (далее ППС), направленная на повышение их научно-теоретического, общекультурного уровня, психолого-педагогической подготовки и профессионального мастерства, повышение педагогической квалификации профессорско-преподавательского состава дидактико-методическими и учебно-материальными объектами для достижения его обучающих, воспитательных и развивающих целей.

Научно-методическая работа (НМР) - многоуровневая, многофункциональная система совместной деятельности руководителей, педагогов и структурных подразделений организации образования, способствующая обеспечению качества образования посредством повышения профессиональной компетентности педагогов и решения инновационных проблем образовательного процесса; НМР имеет главной целью, на основе проведения исследований и обобщения передового опыта, перспективное развитие процесса обучения, совершенствование его содержания и методики преподавания, поиск новых принципов, закономерностей, методов, форм и средств организации и технологии учебного процесса. УМР и НМР осуществляется в целях интеграции науки и образования, обеспечения и совершенствования учебного и воспитательного процесса, разработки и

OÑTÚSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA 1979	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 483-2024
Положение о учебно-методической работе в АО «ЮКМА»		Изд № 2 7 стр. из 17

внедрения новых технологий обучения, обеспечения повышения квалификации педагогических работников в организациях образования и соответствующей инфраструктуре.

3 СОКРАЩЕНИЯ И ОБОЗНАЧЕНИЯ

В настоящем документе применяются следующие сокращения и обозначения:

ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования;

ОП – образовательная программа;

АК – академический комитет;

КОК – комитет обеспечения качества;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

ВНД – внутренние нормативные документы;

КТО – кредитная технология обучения;

РО – результаты обучения;

УС – Ученый совет;

МС - Методический совет;

УМР – учебно-методическая работа;

УМЦ – Учебно-методический центр.


4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Основной целью УМР в АО «Южно-Казахстанской медицинской академии» (далее АО «ЮКМА») является создание условий, способствующих повышению эффективности и качества образовательного процесса на основе комплексного подхода к совершенствованию организации, содержания, методов, форм и критериев контроля учебных достижений обучающихся и результатов обучения. Положение о учебно-методической работе в АО «ЮКМА» призвано обеспечить достижение стратегических целей АО «ЮКМА»

4.2. Целью данного Положения является определение основ организации учебно-методической работы (далее УМР) в АО «ЮКМА» ее виды и содержание, структуру и функции органов и структурных подразделений, осуществляющих данную работу, порядок взаимодействия между ними, особенности планирования, контроля, учета и отчетности по УМР.

4.3. Положение определяет порядок управления, координации, организации и реализации учебно-методической работы в АО «ЮКМА».

4.4 Учебно-методическая работа в АО «ЮКМА» осуществляется в целях обеспечения и совершенствования учебного процесса, разработки и внедрения

OÑTÚSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA 1979	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 483-2024
Положение о учебно-методической работе в АО «ЮКМА»		Изд № 2 8 стр. из 17

новых технологий обучения, повышения квалификации педагогических работников в организациях образования и соответствующей инфраструктуре.

4.5. Учебно-методическая работа осуществляется во всех структурных подразделениях, на уровне координации, организации, реализации образовательных программ высшего и послевузовского образования

4.6. УМР в вузе осуществляется на кафедрах, факультетах/управлении, на уровне АО «ЮКМА»

4.7. Основным звеном, выполняющим УМР по учебным дисциплинам, является кафедра.

4.8. На уровне факультета УМР реализуется через мероприятия общефакультетского и межкафедрального масштабов, связанных с реализацией образовательных программ (кафедры, АК ОП, КОК); на вузовском уровне решаются проблемы и осуществляются учебно-методические мероприятия межкафедрального, общевузовского, межвузовского масштабов.

4.9. УМР в АО «ЮКМА» регламентируется:

- документами Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан, Министерства здравоохранения Республики Казахстан;

- приказами и распоряжениями по АО «ЮКМА»;

- решениями и рекомендациями Ученого и Методического советов, комитетов образовательных программ, комиссий по обеспечению качества, советов факультетов;

- настоящим Положением;

- планами по учебно-методической работе.

4.10. Структурные подразделения АО «ЮКМА» должны руководствоваться данным положением в организации учебно-методической деятельности.

5 УПРАВЛЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТОЙ В АО «ЮКМА»

5.1. Цель управления - обеспечение надлежащего качества и эффективности мероприятий по решению задач УМР.

5.2. Содержанием управления является целенаправленное воздействие на процессы, стадии и содержание УМР на всех уровнях приведенной выше иерархии.


5.3. Управление учебно-методической работой осуществляется на всех уровнях и во всех структурных подразделениях (начиная с кафедры) и включает следующие этапы:

- прогнозирование;

- планирование;

- организация;

- реализация (регулирование и координация) мероприятий;

OÑTÚSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA 1979	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 483-2024
Положение о учебно-методической работе в АО «ЮКМА»		Изд № 2 9 стр. из 17

- учет;
- мониторинг;
- контроль;
- корректирующие мероприятия.

5.4. Управление УМР в АО «ЮКМА» осуществляется учебно-методическим центром (УМЦ), структурными подразделениями и коллегиальными органами управления, создаваемыми из числа наиболее квалифицированных преподавателей и других работников АО «ЮКМА».

5.5. Непосредственное руководство учебно-методической работой осуществляет проректор по учебно-методической и воспитательной, который несет ответственность за организацию учебно-методической работы и отчетывается перед коллегиальными органами АО «ЮКМА».

5.6. Общее руководство учебно-методической работой структурных подразделений осуществляют выборные представительные органы: академические комитеты факультетов и комиссии по обеспечению качества при советах факультетов/управления.

6 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ АО «ЮКМА»

6.1. Реализация перспективных направлений Академической политики АО «ЮКМА».

6.2. Определение текущих и перспективных направлений деятельности АО «ЮКМА» в области учебно-методической деятельности.

6.3. Учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ:

- подготовка и совершенствованию учебных планов, учебных программ/силлабусов, учебно-методических материалов;
- выработка критериев оценки знаний обучающихся в целях подготовки специалистов, отвечающих современным требованиям рынка труда и запросов работодателей;
- методическое обеспечение учебной деятельности по дисциплинам, модулям и ОП в целом.

6.4. Контроль методической обеспеченности дисциплин, модулей и образовательных программ АО «ЮКМА», использование современных образовательных и интерактивных технологий обучения.

6.5. Разработка, внедрение новых и совершенствование существующих технологий, методов, средств и форм образовательного процесса.

6.6. Развитие творческого мышления преподавателя, обеспечение повышения квалификации и профессионального мастерства ППС,


OÑTÜSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA 1979	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 483-2024
Положение о учебно-методической работе в АО «ЮКМА»		Изд № 2 10 стр. из 17

совершенствование научно-методического потенциала ППС.

7 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

7.1. В целях обеспечения качества образования определены следующие направления учебно-методической деятельности АО «ЮКМА»:

- планирование и координация образовательного процесса в целях совершенствования качества образовательных услуг;
- мониторинг, анализ и оценка качества учебно-методической деятельности и совершенствование учебных планов и syllabusов/учебных программ подготовки обучающихся;
- обеспечение ОП нормативно-методической документацией: рассмотрение и экспертиза, согласование учебных планов, учебников, учебных и учебно-методических пособий, рабочих учебных программ/syllabusов по дисциплинам и модулям в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов образования и современными требованиями к уровню подготовки специалистов;
- осуществление мониторинга обеспеченности образовательного процесса учебной литературой и научно-методическими разработками;
- разработка и экспертиза учебников, учебно-методических и научно-методических комплексов, учебно-методических пособий, в том числе на электронных носителях, контрольно-измерительных материалов, тестовых заданий по дисциплинам/модулям и других форм контроля учебных достижений обучающихся;
- организация маркетинговых исследований с целью создания базы данных для прогноза потребности в специалистах по существующим и перспективным направлениям подготовки;
- анализ качества преподавания, уровня достижения результатов обучения;
- подбор методов и инструментов оценивания, оптимально подходящих для проверки достижения конкретных результатов обучения на уровне дисциплин, модулей и образовательной программы;
- подбор учебных мероприятий для дисциплин и модулей, соответствующих методам и инструментам оценивания;
- анализ и совершенствование технологий измерения и системы оценки учебных достижений обучающихся, критериев оценивания результатов обучения и компетенций на различных этапах их формирования по данной ОП;
- изучение, обобщение и распространение передового опыта по учебно-

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA 1979	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 483-2024
Положение о учебно-методической работе в АО «ЮКМА»		Изд № 2 11 стр. из 17

методической деятельности;

- разработка учебно-методической и научно-методической документации по новым технологиям обучения;
- внедрение современных педагогических и информационных технологий в учебный процесс;
- анализ эффективности организации учебно-методической и научно-методической работы на текущую успеваемость обучающихся;
- разработка методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся;
- разработка методического обеспечения работы по ежегодному формированию контингента обучающихся с учетом профиля, уровня подготовки и возможностей;
- разработка и участие в конкурсах научных проектов, научно-методических разработок и внедрение их результатов в практику/производство и учебный процесс;
- разработка и внедрение дидактико-методических, учебно-материальных средств обучения; внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и научно-методических, дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения;
- организация и проведение внутривузовских тематических научных, научно-методических семинаров, конференций, вебинаров, совещаний по совершенствованию учебно-методической и научно-методической работы.

8 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ


8.1. Учебно-методическая работа координируется Методическим советом (МС) АО «ЮКМА», который является постоянно действующим совещательным органом под руководством проректора по УМВР. Деятельность МС АО «ЮКМА» регламентируется Положением о Методическом совете.

8.2. Учебно-методическая деятельность в АО «ЮКМА» осуществляется в соответствии с планом соответствующих структурных подразделений (УМЦ, Отдел обеспечения качества и мониторинга, кафедры и др.) и коллегиальных органов (АК ОП, КОК, советы факультетов/управления, УС, МС).

8.3. Структурные подразделения осуществляют учебно-методическую и научно-методическую работу на основе настоящего Положения.

8.4. Организацию и контроль учебно-методической работы АО «ЮКМА» обеспечивает учебно-методический центр (УМЦ) под руководством начальника Центра.

8.5. УМЦ осуществляет:

OÑTÜSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA 1979	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 483-2024
Положение о учебно-методической работе в АО «ЮКМА»		Изд № 2 12 стр. из 17

- руководство учебно-методической работой структурных подразделений АО «ЮКМА»;
- экспертизу нормативно-правовых документов по учебно-методической работе;
- анализ состояния учебно-методического процесса и выработка рекомендаций по его совершенствованию;
- анализ и рекомендации к публикации и распространению учебно-методической документации/продукции ППС АО «ЮКМА».

8.6. Академические комитеты являются формами коллективной учебной и методической работы в разрезе ОП.

8.7. Деятельность академических комитетов регламентируется Положением П -325 -2024 АО «ЮКМА».

8.8. Учебно-методическая документация разрабатывается кафедрами, проходит обсуждение на кафедральном заседании, заседании АК, совете факультета/управления (при необходимости) и после получения их положительного заключения выносится на утверждение МС.

9 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ФАКУЛЬТЕТА И УПРАВЛЕНИЯ

9.1. Основным содержанием УМР на уровне факультета/управления является организация, мониторинг, координация, контроль и анализ УМР кафедр по реализуемым на факультете/управлении ОП и уровням подготовки, с целью совершенствования подготовки специалистов.


9.2. Учебно-методической работой факультета руководит декан/руководитель управления.

Декан/руководитель управления несет ответственность за состояние УМР по реализуемым на факультете/управлении ОП и подотчетен перед ректоратом, Методическим и Ученым Советами.

9.3. УМР факультета/управления ведется в соответствии с годовым планом.

9.4. На Совете факультета рассматриваются основные учебно-методические вопросы, подготовленные учебно-методические документы межкафедрального и общефакультетского масштабов и пр.

9.5. На базе факультета/управления формируется комиссия по обеспечению качества (КОК), принимающая решения по содержанию и условиям реализации образовательных программ, политике оценивания, механизмам внутреннего контроля и оценки качества успеваемости обучающихся, технологий обучения и др. академическим вопросам факультета/управления, организует анкетирование обучающихся на предмет соответствия качества образовательных программ и дисциплин/модулей, на предмет наличия фактов нарушения академической

OÑTÚSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA 1979	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 483-2024
Положение о учебно-методической работе в АО «ЮКМА»		Изд № 2 13 стр. из 17

честности;

9.6. КОК является коллегиальным органом, состоящим из председателя и членов. В состав КОК включаются заведующие, наиболее опытные преподаватели, заместители декана, представители УМЦ, обучающихся и работодателей.

9.7. Персональный состав КОК рассматривается советом факультета/управления и МС, закрепляется распоряжением декана факультета до начала нового учебного года.

9.8. Председателем КОК назначается опытный преподаватель со стажем научно-педагогической и методической деятельности более 5-и лет.

9.9. Председатели КОК входят в состав МС с целью обеспечения надлежащей координации, оперативности и эффективности деятельности.

9.10. КОК периодически отчитывается о своей деятельности на совете факультета. Информация по этим вопросам может заслушиваться на заседаниях МС.

9.11. За каждым членом КОК закрепляется определенное направление (или несколько направлений) работы, с заслушиванием на заседаниях КОК. При необходимости в КОК могут быть образованы секторы (секции, группы), ведущие работу по определенным направлениям УМР или функциям управления ею.


12. Для выполнения отдельных заданий председатель КОК (по согласованию с заведующим кафедрой) может привлекать преподавателя кафедры.

9.13. Заседания КОК проводятся согласно утвержденного годового плана не реже одного раза в месяц. По рассмотренным вопросам вырабатываются рекомендации и решения.

9.14. Для выполнения работ по межкафедральным и другим важным учебно-методическим проблемам на факультете по решению декана могут создаваться временные межкафедральные рабочие группы из числа преподавателей разных кафедр. Комплектование этих групп, руководство и контроль их деятельности осуществляет КОК.

9.15. Рекомендации и решения КОК, а также учебно- методические документы рассматриваются советом факультета и, при необходимости, могут выноситься на утверждение МС.

9.16. Документация КОК передается в отдел по обеспечению качества для координации контроля исполнения, электронный вариант - в УМЦ.

OÑTÚSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA 1979	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 483-2024
Положение о учебно-методической работе в АО «ЮКМА»		Изд № 2 14 стр. из 17

10 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА КАФЕДРЕ

10.1. УМР на кафедре направлена на совершенствование содержания и реализации образовательных программ, преподавания дисциплин, закрепленных за кафедрой, оптимизацию и совершенствование учебного процесса, улучшение его методического обеспечения, повышение педагогической квалификации профессорско-преподавательского состава.

10.2. Конкретное содержание учебно-методической работы кафедры определяется годовым планом работы кафедры.

10.3. УМР на кафедре выполняется преподавателями кафедр и является их функциональной обязанностью.

10.4. УМР планируется и учитывается в соответствующем разделе индивидуального плана работы преподавателя. Объем и качество УМР служат одним из главных критериев оценки деятельности преподавателя.

10.5. Помимо УМР непосредственно по преподаваемой дисциплине, преподаватели могут привлекаться к разработке учебно-методических документов факультета/управления и вузовского уровней, а также к участию в деятельности коллегиальных органов управления.

10.6. УМР на кафедре руководит заведующий кафедрой, который несет ответственность за ее состояние: эффективность и качество образовательной деятельности, уровень организации и обеспечения учебного процесса.

10.7. Основная документация по УМР кафедры передается в академический комитет для координации и контроля; электронный вариант – в УМЦ (соответствующую электронную папку).


11 ЗАДАЧИ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ ПО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

11.1. Определение основных направлений и разработка плана УМР кафедры на учебный год в соответствии планами учебно-методической и научно-методической работы УМЦ, отдела по обеспечению качества и мониторинга, АК ОП, КОК, совета факультета/управления и МС.

11.2. Выработка единого подхода и оптимальных путей решения учебно-методических проблем кафедры.

11.3. Оперативное руководство УМР на кафедре.

11.4. Рассмотрение индивидуальных планов преподавателей по соответствующим направлениям учебно-методической работы и их утверждение.

OÑTÜSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA 1979	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 483-2024
Положение о учебно-методической работе в АО «ЮКМА»		Изд № 2 15 стр. из 17

- на первом в новом учебном году кафедральном заседании за каждым преподавателем закрепляется определенное направление/направления учебно-методической работы, с отражением в протоколе заседания;

- решения и рекомендации обсуждаются на заседаниях кафедры и после их утверждения заведующим кафедрой являются обязательными для исполнения всем составом кафедры;

11.5. Контроль за ходом выполнения плана УМР кафедры и индивидуальных планов преподавателей.

11.6. Разработка и реализация мероприятий по выполнению решений коллегиальных органов управления и соответствующих структурных подразделений АО «ЮКМА», контроль их выполнения.

11.7. Оценка результатов УМР и непрерывное ее совершенствование.

11.8. Организация открытых занятий и взаимных посещений занятий, работы учебных и методических семинаров, конкурсов, выставок и других мероприятий учебно-методического направления на кафедре в разрезе ОП и уровней подготовки.

11.9. Планирование и организация разработки учебно-методической литературы по дисциплинам, реализуемых на кафедре ОП и уровней подготовки.

11.10. Организация обмена передовым опытом и внедрения его в учебно-методическую работу преподавателей кафедры.

11.11. Взаимодействие с другими кафедрами, АК ОП и КОК для решения межкафедральных учебно-методических проблем.

11.12. Планирование, организация, мониторинг, анализ учебно-методической работы преподавателей кафедры на учебный год в разрезе реализуемых ОП и уровней подготовки.

11.13. Организация работы по совершенствованию образовательной и научно-методической работы на кафедре в разрезе реализуемых дисциплин, модулей, ОП по уровням подготовки.

11.14. Непрерывная работа по совершенствованию образовательных технологий, критериев оценки результатов обучения дисциплин, модулей и ОП.


11.15. Разработка объективных критериев оценки результатов обучения по дисциплинам/модулям/ОП для текущего и промежуточного контроля, итоговой аттестации, а также методических материалов по системе оценки учебных достижений обучающихся.

11.16. Обеспечение мониторинга качества текущего и промежуточного контроля, экзаменационных заданий.

11.17. Внедрение информационных технологий в учебный процесс.

11.18. Контроль выполнения годового плана работы кафедры и ППС.

11.19. Контроль за обеспечением качества разработанных учебно-методических документов кафедры.

ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA 1979	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 483-2024
Положение о учебно-методической работе в АО «ЮКМА»		Изд № 2 16 стр. из 17

11.20. Заслушивание отчетов (полугодовые и годовые) преподавателей кафедры о выполненной работе.


11.21. Обеспечение системы внутреннего обеспечения качества, основанного на международных стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и послевузовского образования в европейском пространстве высшего образования (ESG-исиджи) и стандартов внутреннего обеспечения качества АО «ЮКМА».

11.22. Проведение самооценки деятельности кафедры, составление аналитического отчета по самооценке деятельности кафедры в разрезе ОП по уровням подготовки с учетом стандартов внутреннего обеспечения качества (СВОК), с заслушиванием отчета по самооценке на заседании кафедры, АК и совете факультета/управления;



11.23. Участие в проведении самооценки реализуемых ОП по уровням подготовки.

Учебно-методический центр	П 483-2024
Положение о учебно-методической работе в АО «ЮКМА»	Изд № 2 17 стр. из 17

Разработал:

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Руководитель Учебно-методического центра	Долтаева Б.З.	27.03.2024	

Проверил:

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Заведующий отделом Обеспечения качества и мониторинга	Ержанов Н.А.	08.04.2024	
Руководитель управления административного и правового обеспечения	Кабиштаев О.А.	08.04.2024	

Согласовал:

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Проректор по учебно-методической и воспитательной работе	Анартаева М.У.	15.04.2024	