



БЕКІТЕМІН

«ОҚМА» АҚ-ректоры
Рысбеков М.

13 » 11 2023 ж.

ОҢТҮСТИК ҚАЗАҚСТАН МЕДИЦИНА АКАДЕМИЯСЫНДА
ШЕТЕЛ БІЛІМ АЛУШЫЛАРЫНА САБАҚ ЖУРГІЗЕТИН
ОҚЫТУШЫЛАРҒА ҮСТЕМАҚЫ ТАҒАЙЫНДАУ ТУРАЛЫ
ЕРЕЖЕ

E-66-2023

Күні	Көшірме	Басылым
		Үшінші

Шымкент

OÝTÜSTIK-OAZAOSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Халықаралық факультеттегі деңгээлдер Оңтүстік Қазақстан медицина академиясында шетел студенттеріне шет тілінде сабак журғызетін оқытушыларға устемек аудиторияларында	
Халықаралық факультеттегі деңгээлдер Оңтүстік Қазақстан медицина академиясында шетел студенттеріне шет тілінде сабак журғызетін оқытушыларға устемек аудиторияларында	
Е 66-2023 3-ші басылым 8 беттің 2 беті	

1. "ОҚМА" АҚ Халықаралық факультеттегі **ӘЗІРЛЕП, ҚОЛДАНЫСҚА ЕҢГІЗДІ**
27 10 20 23 хаттама № 3

2. "ОҚМА" АҚ Сапа бойынша Кеңесінің шешімімен **КЕЛІСІЛДІ**
13 11 20 23 хаттама № 2

Тексеру кезеңділігі – 3 жыл



МАЗМУНЫ

1. Нормативті құжаттар.....	4
2. Терминдер, анықтамалар, белгілер және қысқартулар.....	4
3. Жалпы ережелер.....	4
4. Оқытушылардың жалақысына үстемдікты төлеу қағидаттары.....	4
5. Жалпы қағидалар.....	5
6. Ағылшын тілін менгеру деңгейін тексеру тәртібі.....	5
7. Өкілеттік және жауапкершілік.....	6

2024 *

<p>ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY</p> <p>«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p> <p>Халықаралық факультет дәсқанаты</p> <p>Оңтүстік Қазақстан медицина академиясында шетел студенттеріне шет тілінде сабак жүргізгіштік оқытушыларға үстемдеки төлеу туралы ереже</p>	 <p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p> <p>E 66-2023 3-ші басылым 8 беттің 4 беті</p>
---	--

1. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

- Осы ережеде келесідей нормативтік құжаттардың талаптары ескеріліп, әзірленді:
- Қазақстан Республикасының Заңы. Білім туралы: 2007 жылғы 27 шілдеде бек., № 319 (өзгерістер мен толықтырулармен);
- Қазақстан Республикасының Заңы. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы: 2015 жылғы 18 қарашада бек., № 410-V (өзгерістермен және толықтырулармен);
- Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі: 2015 жылғы 23 қарашада бек., №414- V ҚРЗ;
- ISO 9000:2015. Сапа менеджменті жүйелері. Негізгі ережелер мен сөздік;
- ҚР СТ ISO 9001-2016. Сапа менеджменті жүйелері. Талаптар;
- СТ 044/002-2021. Ишкі нормативтік құжаттарын басқару;
- СТ 044/003-2022. Ұйымдастыру құжаттарын басқару;
- СТ 044/011-2022. Персоналды басқару;
- СТ 044/012-2022. Қызметкерлердің біліктілігін жоғарылату.
- СТ 044/023-2023. Білім беру қызметінің ішкі сапасын қамтамасыз ету.

2. ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР, БЕЛГІЛЕР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР

Осы құжатта мынадай қысқартулар мен белгілер қолданылады:

«ОҚМА» АҚ – Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы акционерлік қоғамы;

CEFR- Common European Framework of Reference;
IELTS-International English language testing system;
TOEFL-Test of English as a foreign language.

3. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

«Оңтүстік Қазақстан медициналық академиясы» АҚ (бұдан әрі – «ОҚМА» АҚ) оқытушыларының жалақысына үстемдеки төлеу (бұдан әрі - ереже) туралы ереже «ОҚМА» АҚ оқытушыларын шетел студенттеріне ағылшын тілінде оқытқаны үшін көтермелей жүйесін реттейді: тәртібі, шарттары, мерзімдері.

Осы Ереже ішкі пайдалануға арналған және «ОҚМА» АҚ-ның барлық оқытушыларына қолданылады.

Осы Ереже тиісті ресми емтихандарды (Aptis, IELTS, TOEFL) тапсыру сертификаттарымен расталған CEFR (Common European Framework of Reference - шет тілін менгерудің жалпыевропалық құзыреті) бойынша B1 және одан жоғары

ОНГҮСТІК-ОЗАҚСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ «Онгустік Қазақстан медицина академиясы» АҚ Онгустік Қазақстан медицина академиясында шетел студенттеріне шет тілінде сабак жүргізстін оқытушыларға үстемсақы төлсү туралы ерекше	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»	E 66-2023 3-ші басылым 8 беттің 5 беті
--	---	---

денгейдегі шетел студенттеріне ағылышын тілінде сабак беретін барлық оқытушыларға жалақыга үстемсақыны қарау үшін әзірленген.

Үстемсақы жүйесі «ОҚМА» АҚ оқытушыларын қажетті құзыреттіліктерді өзін-өзі дамытуға ынталандыруға және нақты нәтижеге бағдарлануға бағытталған.

4. ОҚЫТУШЫЛДЫҢ ЖАЛАҚЫСЫНА ҮСТЕМСАҚЫНЫ ТӨЛЕУ ҚАҒИДАТТАРЫ

«ОҚМА» АҚ оқытушыларын көтермелеву жүйелерін жобалау, енгізу, тұрақты жұмыс істеуін қолдау және жетілдіру қағидаттары мынадай:

- «ОҚМА» АҚ-ның стратегиялық мақсаттарына қол жеткізуге бағдар - академияның стратегиялық даму бағдарламасында белгіленген мақсатты көрсеткіштерге ұжымның қол жеткізуіне бағытталған;
- нәтижеге 100% бағдар - барлық критерийлер нақты түпкілікті өлшенетін нәтижені ескереді;
- ашықтық, оның ішінде қызметкерлердің мақсаттары, критерийлері және әдістемесі туралы толық хабардар болуы;
- ашықтық-критерийлер мен есептеу әдістері қарапайым, критерийлер аз және түсінікті болу керек.

5. ЖАЛПЫ ҚАҒИДАЛАР

«ОҚМА» АҚ оқытушыларының ағылышын тілін менгеруінің жоғары нәтижелілігі материалды түрде көтермеленеді: деңгейді растау үшін келесі емтиханды тапсырғанға дейін жалақыға ай сайынғы үстемсақы төленеді.

Жалақыға үстемсақы тағайындау процесін үйлестіру үшін ректордың бүйрығымен комиссия құрылады.

Комиссияны «ОҚМА» АҚ-ның қаржы-шаруашылық қызмет жөніндегі проректоры басқарады. Комиссия құрамы төмендегідей:

- бірінші проректор;
- оку-әдістемелік және тәрбие жұмысы жөніндегі проректор;
- бас бухгалтер;
- әкімшілік және құқықтық қамтамасыз ету басқармасының басшысы;
- кадрлық қызметі бөлімінің менгерушісі;
- халықаралық факультет деканы.

Комиссия көрсеткіштерді және олардың мәндерін айқындауды, олар үшін бағалау және жалақыға үстемсақы тағайындау жүзеге асырылады және ректордың бекітуіне ұсынылады.

<p>ОНТҮСТИК-ОЛЗАОСТАН MEDISINA AKADEMIASY</p> <p>«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ</p> <p>Халықаралық факультет докторантуры</p> <p>Оңтүстік Қазақстан медицина академиясында шетел студенттеріне шет тілінде сабак жүргізестін оқытушыларға үстемек төлеу туралы ереже</p>	 <p>SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»</p> <p>Е 66-2023 3-ші басылым 8 беттің 6 беті</p>
---	--

Шетелдік студенттерге ағылшын тілінде сабак бергені үшін үстемек ректордың бұйрығымен тағайындалады, ол комиссияның растайтын құжаттарды ұсынуы негізінде шығарылады.

Ректор бұйрығының негізінде бухгалтерия осы ережеге сәйкес ай сайынғы үстемек төлеуді жүзеге асырады.

6. АҒЫЛШЫН ТІЛІН МЕҢГЕРУ ДЕНГЕЙІН ТЕКСЕРУ ТӘРТІБІ

Ағылшын тілін білу деңгейін анықтау емтихандары жыл бойы өткізіледі. Емтихан тапсырудың ең аз жиілігі белгіленбен.

Ресми сертификат (IELTS, TOEFL, Aptis) және ректордың атына берілген үстемекшінің қараша жылдың кез-келген айында қабылданады және халықаралық факультеттің деканына ұсынылады.

Үстемек туралы оң шешім қабылданған жағдайда есепке жазуды тағайындау өтініш берілген күннен бастап емес, келесі айдың басынан бастап жүзеге асырылады.

«ОҚМА» АҚ Британдық кеңеспен (British Council) ынтымақтастықта «ОҚМА» АҚ базасында немесе Британдық кеңес ұсынған негізде емтихандар ұйымдастырады.

Емтихан тапсырғаннан кейін қызметкерге CEFR бойынша деңгейін көрсете отырып, жетістіктері туралы сертификат (certificate of achievement) беріледі.

Емтиханды тапсырушы (оқытушы) өз қаржаты есебінен тапсырады.

Британдық кеңес берген В1 және одан жоғары деңгейдегі сертификаттар жалақыға үстемек төлеу үшін Комиссияның қараша нарықтастырылады.

Халықаралық беделді БК сертификаттары (Aptis, IELTS, TOEFL) және үздік ағылшын тілі «референт-аудармашы» дипломы бар оқытушылар оларды комиссияларға өтінішпен бірге ұсынады. Комиссия баламалардың халықаралық шкаласы негізінде қарайды және Британдық кеңестің емтиханың тапсыру қажеттілігі туралы шешім шығарады.

Осы Ереженің талаптарына жауап беретін барлық оқытушылар оқытушылық тәжірибеге қарамастан қосымша ақы алуға үміттенеді.

Үстемек алуға өтініш беру үшін шекті деңгей осы ереже шыққан сәттен бастап әрбір үш жыл сайын айқындалады.

Өтініш беру үшін шекті деңгей тестілердің бірі бойынша нәтиже болып табылады: TOEFL Paper – 500, TOEFL CBT – 180, TOEFL IBT – 60, IELTS – 5.0, Aptis – B1 және одан жоғары.

Емтиханды сәтті тапсырған оқытушы әрбір үш жыл сайын осы Ереженің талаптары бойынша өзінің ағылшын тілін менгеру деңгейін растауға міндетті. Үстемек тағайындалған сәттен бастап күнтізбелік үш жыл өткеннен кейін үстемекшінің есептеу тоқтатылады. Мерзімі аяқталғаннан кейін қосымша ақы алу

ОНДУСТИК-ОАЗАОСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA —1977—	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Халықаралық факультет деканаты Оңтүстік Қазақстан медицина академиясында шетел студенттеріне шет тілінде сабак жүргізетін оқытушыларға үстемеки төлеу туралы ереже	E 66-2023 3-ші басылым 8 беттің 7 беті	2021

үшін оқытушы жоғарыда аталған тесттердің бірінде қайта сертификаттаудан өтіп, үстемеки тағайындау туралы өтініш беруі керек.

Қызыметкерді ректорға шексіз рет ұсынуға рұқсат етіледі. Бұл ретте көріністер арасындағы интервалдар белгіленбейді.

7. ӨКІЛЕТТІК ЖӘНЕ ЖАУАПКЕРШІЛІК

Комиссия оқытушының өтінішін қарайды, тағайындауға ұсынылған қызыметкерлердің тізімін жасайды және «ОҚМА» АҚ ректорына қарау үшін ұсынады.

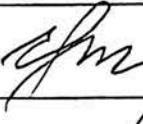
Үстемеки осы ережеге сәйкес үш жылдық кезеңге комиссия ұсынысы негізінде «ОҚМА» АҚ ректорының бүйрығымен тағайындалады. CEFR бойынша В1 және одан жоғары деңгейге қол жеткізгені үшін үстемеки мөлшері штаттық бірлікке сәйкес: 0,25-0,5 ставкаға 25 000 (жиырма бес мың) теңге, 0,75-1,0 ставкаға 50 000 (елу мың) теңге, 1,25-1,5 ставкаға 75 000 (жетпіс бес мың) теңгені құрайды.

ОНДҮСТИК-ОЗАЛОСТАН MEDISINA АКАДЕМИЯСЫ АҚ Оңдүстік Казакстан медицина академиясы» АҚ Халықаралық факультет дәеканаты Оңдүстік Казакстан медицина академиясында шетел студенттерінс шет тілінде сабак жүргізетін оқытушыларға үстемдік төлсу туралы ереже	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»	E 66-2023 3-ші басылым 8 беттің 8 беті
---	--	---

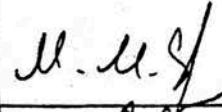
Әзірлеген:

Қызметі	Аты-жөні	Күні	Қолы
Халықаралық факультет дәеканы	А.А. Сарсенбекова	27. 10. 23	

Тексерген:

Қызметі	Аты-жөні	Күні	Қолы
Бас бухгалтер	Д.А. Баймбетова	06. 11. 23	
Әкімшілік және құқықтық қамтамасыз ету басқармасының басшысы	О.А. Кабишаев	07. 11. 23	
Кадрлық қызмет бөлімінің менгерушісі	Г.Л. Елеусизова	10. 11. 23	
Сапаны қамтамасыз ету және мониторинг бөлімінің менгерушісі	Н.А. Ержанов	07. 11. 23.	

Келісілген:

Қызметі	Аты-жөні	Күні	Қолы
Қаржы және шаруашылық қызметі жөніндегі проректор	Ж.С. Сейтжанова	10. 11. 23	
Бірінші проректор	М.М. Есиркепов	10. 11. 23	
ОӘжТЖ жөніндегі проректор	М. У. Анартаева	10. 11. 23	