



БЕКІТІЛДІ
ОКМА» АҚ ректоры
М.Рысбеков
10 2020 ж.

Ғылымдық кеңес туралы
ЕРЕЖЕСІ
Е 044/304-2020

Күні	Көшірме	Басылым
		Екінші

Шымкент

ОНДҮСТИК QAZAOSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Фылыми-клиникалық жұмыстар, докторантуралық және магистратура басқармасымен	ӘЗІРЛЕГЕН ЖӘНЕ ҰСЫНҒАН
Фылымдық кеңес туралы ережесі	Е 044/304-2020 №2 басылым 9 беттін 2беті

1. Фылыми-клиникалық жұмыстар, докторантуралық және магистратура басқармасымен **ӘЗІРЛЕГЕН ЖӘНЕ ҰСЫНҒАН**
Хаттама № «1 » 01 09 2020 ж.
2. «ОҚМА» АҚ Сапа бойынша Кеңестің шешімімен **КЕЛІСІЛДІ**
Хаттама № «1 » 02 10 2020ж.

Кезендік тексеру мерзімі – 3 жыл

OÝTUSTIK QAZAOSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ Фылими-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы Фылымдық кеңес туралы ережесі	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»	E 044/304-2020 №2 басылым 9 беттің 3беті
---	---	---

МАЗМУНЫ

1.	Жалпы ереже.....	4
2.	Нормативтік сілтемелер.....	4
3.	Терминдер мен анықтамалар	5
4.	Белгілер мен қысқартулар.....	5
5.	Ұйымдастырылу құрылымы.....	6
6.	Негізгі мақсаттары мен міндеттері.....	6
7.	Негізгі қызметтері.....	7
8.	Қызметкерлерінің құқықтары мен міндеттері.....	7
9.	Жауапкершілік.....	7
10.	Құрылымдық бөлімдерімен байланыс реттілігі.....	8

ONTUSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантуралық және магистратура баскармасы	E 044/304-2020 №2 басылым 9 беттін 4беті
Ғылымдық кеңес туралы ережесі	

1 ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕ

1.1. Ғылымдық кеңес (FK) – «ОҚМА» АҚ-ның кеңес беру органы болып табылады.

1.2. FK ректордың бүйрығы негізінде құрылады.

1.3. FK - тің негізгі мақсаттары - ғылыми-зерттеу жұмыстарының тиімділігін арттыру.

1.4. FK - тің жұмысы «ОҚМА»-АҚ ректорымен бекітілген жоспарға сәйкес жүзеге асырылады.

1.5. FK - тің отырыстары ректор бекіткен жұмыс жоспарына сәйкес өткізіледі. FK - тің кезектен тыс отырыстары қажет болған жағдайда өткізіледі.

1.6. FK - тің жұмысын ұйымдастыру тәртібі:

1.6.1 төраға бекітілген жоспарға сәйкес жұмысты ұйымдастырады және FK - тің отырыстарын өткізеді;

1.6.2 хатшы FK отырыстарына дайындық жұмыстарын жүргізеді (FK мүшелерін кезекті отырысы туралы хабардар ету) және кеңестің отырыстарын өткізуі жүзеге асырады;

1.6.3 FK - тің тұрақты мүшелерінің кем дегенде жартысы катысса, шешімдер қабылданады; егер тұрақты катысушы мүшелердің кемінде 2/3 дауыс берсе, шешім қабылданған болып есептеледі. FK - тің ассоциацияланған мүшелері консультативтік дауыс беру құқығына ие;

1.6.4 FK - тің шешімдері ашық дауыс беру арқылы қабылданады. FK көпшіліктің дауысымен өз құзыреттілігіне кіретін кез келген мәселе бойынша жасырын дауыс беру туралы шешім қабылдай алады;

1.6.5 FK - тің шешімдері консультативтік болып табылады, шешім қабылдау туралы хаттама «ОҚМА» АҚ-ның Ғылыми кеңесінде бекітіледі.

Кеңес кұрамында ғылыми комитеттер жұмыс істейді, олар медицина және фармация саласындағы ғылыми-зерттеу қызметінің бейінді бағыты (бұдан әрі-ФЗЖ) және аралас мамандықтар бойынша қалыптастырылады.

1.8 Ғылыми комитеттердің қызметі жеке Ережемен реттеледі.

2 НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

Осы құжат мынадай нормативтік құжаттардың талаптарын ескере отырып әзірленген:

«Білім туралы»

Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319 Заңы,

«Ғылым туралы»

Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 18 ақпандагы № 407-IV Заңы,

ISO 9000:2015

Сана менеджменті жүйелері. Негізгі ережелер мен сөздік,

OÝTÝSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA <small>-1997-</small>	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура баскармасы		E 044/304-2020 №2 басылым 9 беттің 5беті
Ғылымдық кеңес туралы ережесі		

ISO 9001:2015	Сапа менеджменті жүйелері. Талаптар,
PK 044/ 001-2018	Сапа жөніндегі нұскаулық,
CT 044/ 004-2018	Қызметтік құжаттарды баскару,
CT 044/ 007-2018	Жазбаларды баскару,
CT 044/010-2018	Басшылық тарарапынан талдау,
CT 044/020-2018	Ішкі аудат,
CT 044/021-2018	Сәйкесіздіктерді баскару, түзету әрекеттері.

3 ТЕРМИНДЕР МЕН АНЫҚТАМАЛАР

Төменде осы құжатта жиі қолданылатын немесе маңызды терминдер келтірілген:

Процесс	«кірісті» «шығысқа» айналдыратын, қызметтің өзара байланысқан және өзара әрекеттесетін элементтер жиынтығы.
Ғылыми-зерттеу жұмысы	ғылыми жаңалыққа кол жеткізу және қосылған құнды алу мақсаттарымен жүргізілетін бекітілген такырып бойынша жоспарланған ғылыми зерттеулер мен ішаралар.
Шығыс құжаттар	жоспарлар, есептер, F3Ж талдау бойынша құжаттама, өтінімдер, хаттарға жауаптар, сұраныстар және өтініштер.
Кіріс құжаттар	КР Денсаулық сақтау министрлігінің, КР Білім және ғылым министрлігінің нормативтік үйымдастырушылық-өкімдік құжаттары, үйымдардың хаттары мен сұраныстар.
Құжатталған акпарат	үйим баскаруы және қолдауы тиіс акпарат және оны қамтитын тасымалдаушы.

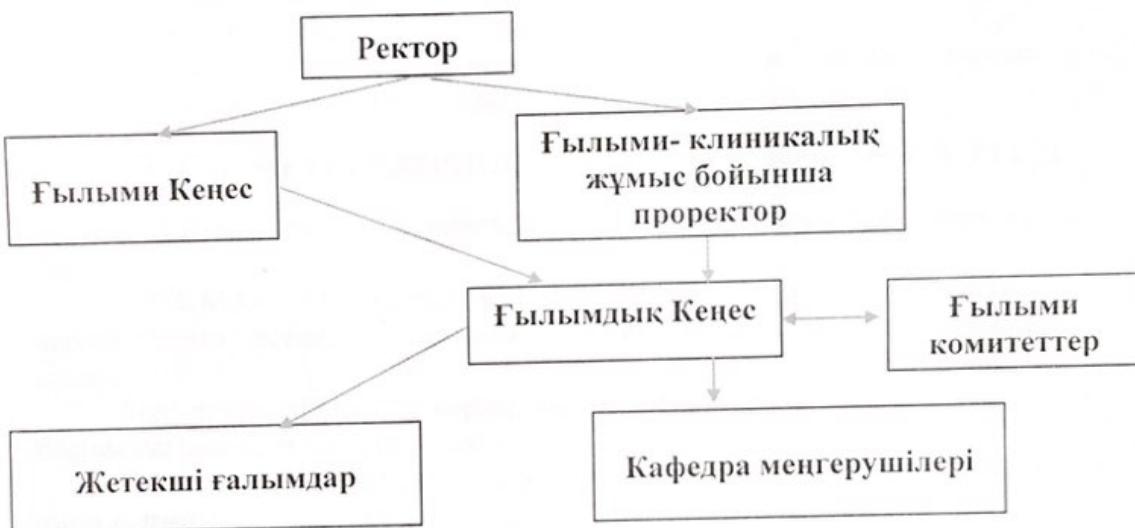
4 БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

«ОҚМА» АҚ	Осы құжатта мынадай қысқартулар мен белгілер қолданылады:
Басқарма	«Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» Акционерлік қоғамы,
F3Ж	Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура баскармасы,
FK	ғылыми-зерттеу жұмысы,
	Ғылымдық кеңес,

OÝTÝSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ Фылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы Фылымдық кеңес туралы ережесі	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»	E 044/304-2020 №2 басылым 9 беттін ббеті
---	---	---

KР	Қазақстан Республикасы,
KР ДСМ	Қазақстан Республикасы Денсаулық сактау министрлігі,
KР СТ	Қазақстан Республикасының Үлттық стандарты,
МжСМЖ секторы	мониторинг және сапа менеджменті жүйесі секторы,
ПОК	профессор-оқытушылар кұрамы,
СМЖ	сапа менеджмент жүйесі.

5 ҰЙЫМДАСТЫРЫЛУ ҚҰРЫЛЫМЫ



6 НЕГІЗГІ МАҚСАТТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРИ

- 6.1 FK мақсаты «ОҚМА» АҚ фылыми-зерттеу қызметін сапалы және тиімді басқаруды қамтамасыз ету болып табылады.
- 6.2 FK - тің негізгі міндеттері:
 - «ОҚМА» АҚ-ның халықаралық, республикалық фылыми – техникалық бағдарламаларына қатысуға ұсыныстарды қарау;
 - стратегиялық және өзекті мәселелерді қарастыру және фылыми-зерттеу жұмыстарын үйлестіру;
 - «ОҚМА» АҚ ПОК пен білім алушыларының фылыми – зерттеу жұмыстарының тиімділігін бағалау.

OÝTÜSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академия» АҚ	 SKMA —1979—	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантуралық және магистратуралық баскармасы		E 044/304-2020
Ғылымдық кеңес туралы ережесі		№2 басылым 9 беттін 7беті

7 НЕГІЗГІ ҚЫЗМЕТІ

7.1 «ОҚМА» АҚ бойынша зерттеулердің ағымдағы жағдайын талдау, зерттеулердің нәтижелерін бағалау.

7.2 Ғылыми зерттеулердің негізгі бағыттары мен міндеттерін анықтау, оларды дамыту үшін тиімді жолдарын дамыту.

7.3 Ғылыми зерттеулер үшін болжамдар мен бағдарламаларды әзірлеу, ғылыми зерттеулердің маңызды нәтижелерін практикалық қолдану бойынша ұсыныстар дайындау.

7.4 Медицина және фармация саласындағы зерттеулердің маңызды нәтижелеріне арналған жиынтық есептерді жасау.

7.5 Ғылыми зерттеулердің басым бағыттарын дамыту мақсатында конференциялар, симпозиумдарды ұйымдастыру және откізу.

8 ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРІНІҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРИ

8.1 FK мүшелері FK Төрағасы қабылдаған шешімдерге сәйкес құқығы бар:

- «ОҚМА» АҚ құрылымдық бөлімшелерінің басшыларынан FK қарастыратын мәселелерді дайындауға қажетті ақпараттар мен материалдарды сұрау;

- Бөлімшелердің қызметкерлерінен материалдарды дайындауды олардың басшылығымен кеңесу үшін тарту;

- FK қарауына келіп түскен материалдарды карау және корытынды жасау үшін құрылымдық бөлімшелерге беру;

- жекелеген мәселелер бойынша FK шешімдерінің жобаларын карау және дайындау жөніндегі тұрқты және уақытша комиссиялардың жұмысына қатысу;

- қабылданатын шешіммен келіспеген жағдайда өзінің ерекше пікірін FЖ отырысының хаттамасында арнайы жазбамен көрсету.

8.2 FK мүшелері отырыстарға қатысуға және олардың жұмысына белсенді болуга, FK шешімдерін, FK отырысына мәселелерді дайындау бойынша төраганың тапсырмасын орындауға міндетті (сараптамалар жүргізу, күжаттар мен шешімдер жобаларын дайындау және т.б.).

8.3 FK қауымдастырылған мүшелері қаралатын мәселелерде олардың құзыреттілігін ескере отырып, отырыстарға қатысуға шакырылады.

9 ЖАУАПКЕРШІЛІК

9.1 FK жұмысына FK төрағасы жауапты болады.

9.2 FK төрағасы Ғылыми кеңеске ұсынылатын ақпараттың дұрыстығына жауап береді.

ОҢТҮСТИК QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA <small>-1979-</small>	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Фылыми-клиникалық жұмыстар, докторантура және магистратура басқармасы		Е 044/304-2020 №2 басылым 9 беттін 8беті
Фылымдық кеңес туралы ережесі		

9.3 FK отырыстарының хаттамаларын жүргізуге хатшы жауапты болып табылады.

10 ҚҰРЫЛЫМДЫҚ БӨЛІМДЕРМЕН БАЙЛАНЫС РЕТТІЛІГІ

10.1 FK жұмысын фылыми-клиникалық жұмыс жөніндегі проректор үйлестіреді. FK «ОҚМА» АҚ фылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуі үйлестіреді. Фылыми-зерттеу жұмыстарының тиімділігін реттейтін құжаттар FK отырысында талқыланады, Фылыми кеңестің бекітіне шығарылады.

10.2 Бекітілгеннен кейін құжаттар мен шешімдер тиісті бөлімшелер мен кафедраларға, оның ішінде басқармага, қажет болған жағдайда МжСМЖ секторына жіберіледі. Фылыми-клиникалық жұмыс жөніндегі проректор олардың орындалуына бақылау жасайды.

10.3 Әзірленген құжаттар «ОҚМА» АҚ қолданыстағы процестеріне сәйкес келмеген немесе ішінara сәйкес келмеген және құжаттарға сәйкес оларды орындау мүмкін болмаған жағдайда тиісті құрылымдық бөлімше осы мәселені шешу бойынша өз ұсыныстарын енгізуге тиіс. Басқарма қажет болған жағдайда келіп түскен жазбаша ұсыныстарды қарайды, оларды Фылыми кеңеспен келіскеңнен кейін тиісті өзгерістерді кабылдайды.

10.4 FK фылыми-клиникалық жұмыс жөніндегі проректор арқылы «ОҚМА» АҚ-ның Фылыми Кеңесіне белгіленген мерзімде келесі есептік және жоспарлы құжаттарды ұсынуға міндетті:

- FK жұмысының күнтізбелік жылға арналған жоспарын ағымдағы жылдың 20 желтоқсанына дейін;
- FK жұмысы жөніндегі есепті ағымдағы жылдың 15 желтоқсанына дейін. FK құжатталған ақпараты тұракты мерзімде сақталады.

OÝTÜSTIK QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA <small>-1979-</small> SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантуралық және магистратура басқармасы	E 044/304-2020
Ғылымдық көнестік турашы	№2 басылым 9 беттін 9беті

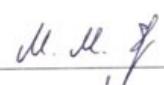
Өндеген:

Қызметі	Аты-жөні	Күні	Қолы
Ғылыми-клиникалық жұмыстар, докторантуралық және магистратура басқармасының басшысы	Ә.Жақсылық	01.09.2020	

Тексерген:

Қызметі	Аты-жөні	Күні	Қолы
Күдіккызық қамтамасыз ету белгінің менгерушісі	А.Абубакиров	02.09.2020	
МжСМЖ секторының менгерушісі	Н.Ержанов	02.09.2020	

Келісілген:

Қызметі	Аты-жөні	Күні	Қолы
Бірінші проректор	М. Есиркепов	04.09.2020	
Ғылыми-клиникалық жұмыстар жөніндегі проректор	Б. Нұрмашев	04.09.2020	