

АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»



**SOUTH KAZAKHSTAN
MEDICAL
ACADEMY**

**ОТЧЕТ
ПО САМООЦЕНКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
6B07201 «ТЕХНОЛОГИЯ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО ПРОИЗВОДСТВА»**

Шымкент 2022

СОДЕРЖАНИЕ

Обозначения и сокращения	9
Введение	10
Стандарт 1. Миссия и конечные результаты	13
Стандарт 2. Образовательная программа	18
Стандарт 3. Оценка образовательной программы	43
Стандарт 4. Студенты	68
Стандарт 5. Оценка студентов	81
Стандарт 6. Академический штат/Преподаватели	86
Стандарт 7. Образовательные ресурсы	92
Стандарт 8. Управление и администрирование	101
Стандарт 9. Непрерывное улучшение	110
Заключение комиссии по самооценке	114

ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

GRA	Средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося
ECTS	Европейская система взаимозачета кредитов
АО ЮКМА	Акционерное общество «Южно-Казахстанская медицинская академия»
АИС	Автоматизированная информационная система Академии
АУП	Административно-управленческий персонал
БД (О)	Базовые дисциплины (обучения)
БИЦ	Библиотечно-информационный центр
ВУЗ	Высшее учебное заведение
ВВКК	Внутривузовский контроль качества
ГАК	Государственная аттестационная комиссия
ГОСО	Государственный общеобязательный стандарт образования
ИГА	Итоговая государственная аттестация
ИУП	Индивидуальный учебный план
КВ	Компонент по выбору
КОП	Комитет образовательных программ
КЭД	Каталог элективных дисциплин
КТИЦ	Компьютерно-тестовый, издательский центр
МС	Методический совет
НААР	Независимое Агентство аккредитации и рейтинга
НИРС	Научно-исследовательская работа студента
НЦНЭ	Национальный центр независимой экзаменации
НК	Научный совет
ОП	Образовательная программа
ПА	Промежуточная аттестация
ПД (О)	Профилирующие дисциплины (обучения)
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РУП	Рабочие учебные планы
СМК	Система менеджмента качества
ТУП	Типовые учебные планы
УМЦ	Учебно-методический центр
УС	Ученый Совет
УМКД	Учебно-методический комплекс дисциплин

Введение

АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» (далее Академия) – ведущее медицинское высшее учебное заведение страны, на протяжении более 40 лет оказывающее образовательные услуги на рынке Казахстана.

Академия осуществляет подготовку специалистов медицинского, фармацевтического и инженерно-фармацевтического направления на уровне среднего технического профессионального образования (медицинский колледж), высшего (бакалавриат, интернатура), послевузовского образования (магистратура, докторантура, резидентура); на уровне непрерывного профессионального развития кадров системы здравоохранения (повышение квалификации и переподготовка медицинских и фармацевтических кадров).

Академия имеет лицензию Комитета по контролю в сфере образования и науки МОН РК №KZ36LAA00011387, от 28 марта 2018 года, без ограничения срока, на право осуществления образовательной деятельности по программам технического и профессионального, высшего и послевузовского образования, согласно которому академия имеет право на выдачу документов об образовании государственного образца; имеет свидетельство об институциональной аккредитации, выданное НАОКО от 24.12.2018 г., регистрационный №IA-A №0095. Срок действия свидетельства – 22 декабря 2023 года. <https://skma.edu.kz/ru/pages/institucionalnaya-akkreditaciya>.

Для осуществления поставленных задач и целей Академия выполняет следующие функции:

- подготовка квалифицированных специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием, предусмотренным правовыми актами в области образования;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников сферы здравоохранения с высшим профессиональным образованием;
- организация и проведение поисковых, фундаментальных, прикладных научных исследований по проблемам здравоохранения и медицинского образования;
- организация совместной работы с организациями здравоохранения по профилактике заболеваний;
- участие в организации и проведении научно-образовательных мероприятий, выставок, семинаров, конференций, тренингов в области здравоохранения и медицинского образования;
- разработка, издание и распространение учебно-методической, научной и научно-практической литературы, в том числе на электронных носителях;
- организация и совершенствование методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
- материально-техническое обеспечение, оснащение в соответствии с нормативными требованиями для организации учебной и научной работы;
- внедрение инновационных образовательных технологий в учебный процесс;
- осуществление прямых связей с зарубежными и международными организациями и учреждениями, заключение договоров о сотрудничестве в области образования и научной деятельности;
- направление в другие государства студентов,

магистрантов, резидентов, докторантов, преподавателей (в том числе в порядке обмена) для получения образования, стажировки, научных исследований, обмена опытом и повышения квалификации; участие в международных научных проектах и грантах.

Обучающиеся и сотрудники обеспечены высокоскоростной сетью Wi-Fi, покрывающей площадь всех учебных корпусов и общежитий академии. Каждый обучающийся и сотрудник имеет персональный аккаунт для входа в информационную систему Platonus, сотрудники имеют персональный доступ на корпоративный портал для реализации электронного документооборота. Для повышения качества и скорости работы внедрены технологии дистанционного обучения: функционирует автоматизированная информационная система LMS Platonus, интегрированная с национальной образовательной базой данных, используются онлайн платформы ZOOM, Cisco Webex Meetings, Big Blue Button и др. В Академии осуществляется обучение на казахском, русском и английском языках на 38 кафедрах на додипломном и послевузовском уровнях обучения, по следующим специальностям:

Додипломное образование: <https://skma.edu.kz/ru/pages/fakultet-farmacii>;
<https://skma.edu.kz/ru/pages/fakultet-mediciny> по специальностям: «Общая медицина», «Стоматология», «Сестринское дело», «Общественное здравоохранение», «Фармация», «Технология фармацевтического производства», «Педиатрия». Послевузовское профессиональное образование: <https://skma.edu.kz/ru/pages/obrazovatelnye-programmy>

- магистратура по 5 специальностям: <https://clck.ru/UTEYZ>

- докторантура по 3 специальностям: <https://skma.edu.kz/ru/pages/obrazovatelnye-programmy>

- резидентура по 22 специальностям: (<https://skma.edu.kz/ru/pages/obrazovatelnyy-process>).

Качество образования и научных исследований в Академии обеспечивается высоким уровнем инфраструктуры: 4 учебных корпуса с аудиториями, оснащенными интерактивным оборудованием; научная библиотека с читальным залом и залом электронной библиотеки; «South clinical & Genetic laboratory»; 2 общежития; 32 клинических баз. Политика в области научно-исследовательских работ в Академии направлена на создание условий для предоставления высококачественных образовательных услуг, обеспечивающих подготовку высококвалифицированных специалистов фармацевтического и медицинского профиля. Ежегодно более 100 обучающихся принимают участие в международных научных конференциях и исследованиях. Так, по инициативе вуза, с 2013 года Академия совместно с Фондом Назарбаева ежегодно проводит международную научную конференцию молодых ученых и студентов «Перспективы развития биологии, медицины и фармации».

(<https://www.facebook.com/295944330458293/posts/5200457240006953/>),(https://shymkenttv.kz/ru/news/society_public/perspektivy-razvitiya-biologii-mediciny-i-farmacii).

В отчетном периоде проведены семинары для ППС и обучающихся с участием руководителя Центра развития человеческих ресурсов и науки РГП на ПХВ «РЦРЗ», а также представителями компании Elsevier BV (Scopus), Clarivate Analytics (Web of Science), Springer Nature. В Академии одной из действенных систем стимулирования научной деятельности является возмещение расходов ППС в рамках их научной работы. Наряду с этим, с целью поддержки научных изысканий ППС разработано Положение о внутривузовском конкурсе научных грантов и Положение о возмещении расходов, и выплата вознаграждения на публикацию результатов исследований в научных журналах, входящих в базу данных Web of Science. За последние 5 лет ППС ЮКМА получено 33 патента, 115 авторских свидетельств, 105 книг, монографий, учебных пособий. Количество цитирования научных публикаций ППС за отчетный период года увеличилось с 334 до 2056 единицы. В Академии действует Положение о конкурсе на получение научных грантов «Потенциально коммерциализуемые научные разработки АО ЮКМА» для поддержания перспективных результатов НИОКР кафедр АО ЮКМА. Программа направлена на стимулирование потенциально коммерциализуемых научных разработок ученых АО ЮКМА по приоритетным направлениям науки, ориентированных на укрепление связей с производством, отечественным и глобальным рынкам. Ученые Академии являются исполнителями ряда научно-технических программ, на кафедре инфекционных болезней и дерматовенерологии выполняется программа «Совершенствование диагностики, лечения и профилактики ККГЛ в южных регионах Казахстана путем оценки реальной эпидемиологической ситуации и разработки специфического иммуноглобулина». Руководитель проекта - Абуова Г.Н., к.м.н., профессор. Регистрационный номер: №0118РКД0249. Прохождение качественной и профессиональной практики обучающихся осуществляется на различных базах в Республике Казахстан и за рубежом. Немалый вклад в реализацию воспитательной работы и молодежной политики, направленной прежде всего на формирование патриотического духа, активной жизненной позиции, а также здорового образа жизни обучающихся и сотрудников Академии вносит Управление по социальным вопросам и молодежной политике. <https://skma.edu.kz/public/ru/pages/upravlenie-po-socialnym-voprosam-i-molodezhnoy-politiki>. На базе Академии функционируют молодежное самоуправление: студенческий ректор, проректора, деканы и академический молодежный центр «Болашак». Результативность деятельности Академии подтверждаются отчетами комиссии по оценке деятельности вуза, успешным прохождением специализированной аккредитации. Академия участвует в Национальном рейтинге востребованности вузов РК, ежегодно проводимом НААР.В 2020 и 2021 гг. Академия в Генеральном рейтинге вузов РК «топ 20» на 17 месте. В 2019 году Академия была отмечена высоким национальным рейтингом и заняла 4-е место в Генеральном институциональном рейтинге медицинских вузов РК в рейтинге образовательных программ

магистратуры 1-е место по специальности «Фармация» и «Медицина», 2-е место в рейтинге образовательных программ бакалавриата по специальностям «Общественное здравоохранение», «Фармация» и «Сестринское дело» (НААР). По результатам рейтинга индикаторов научной и инновационной деятельности 2017 года Академия занимает 2-е общее место среди медицинских вузов РК, а в 2018 году 3-е место. Выпускники Академии успешно трудятся во всех регионах Казахстана, а также странах ближнего и дальнего зарубежья. Процент трудоустройства выпускников в 2021 году составил 93,2%, что говорит о признании, востребованности и конкурентоспособности наших специалистов на рынке труда.

1. СТАНДАРТ «МИССИЯ И КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ»

1.1.1 Определение миссии

Медицинская организация должна определить свою миссию и довести до заинтересованных сторон сектора здравоохранения.

Южно-Казахстанская медицинская академия определила миссию, видение, цели и задачи следующим образом: <https://skma.edu.kz/ru/pages/missiya-videnie-cennosti-i-eticheskie-principy>. Миссия Академии доведена до сведения всех заинтересованных сторон посредством размещения на сайте Академии. Организации здравоохранения информированы о миссии вуза в результате активного участия кафедр, сотрудников Академии, обучающихся в проведении научно-практических конференций, совместных благотворительных клинических акциях с клиническими базами, популяризации политики Академии посредством проведения круглых столов, волонтерских мероприятиях. Информация о миссии предоставляется партнерам дальнего и ближнего зарубежья при заключении меморандумов, проведении встреч, при участии в научно-практических конференциях, совместном проведении мастер-классов или в процессе академической мобильности преподавателей и обучающихся. Заявление о миссии должно содержать цели и образовательную стратегию, позволяющие подготовить компетентного врача/фармацевта на уровне додипломного медицинского образования. Формулировка миссии Академии содержит цели и образовательную стратегию, позволяющие подготовить компетентного врача/фармацевта на уровне додипломного медицинского образования: «Подготовка высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов медицинского и фармацевтического профиля для Южного региона и страны в целом на основе достижений современной науки и практики, готовых адаптироваться к быстро изменяющимся условиям в медицинской и фармацевтической отрасли путем непрерывного повышения компетентности и развития творческой инициативы».

Участие в формулировании миссии

Совершенствование процесса информирования стейкхолдеров о принятии решений, стратегических и иных документов посредством размещения их на веб-сайте с целью обеспечения прозрачности принимаемых решений ЮКМА, а также более тщательное проведение SWOT– анализа. Информирование стейкхолдеров о принятии решений, стратегических и иных документов проводится размещением материалов на веб сайте skma.edu.kz и через социальной сети академии: Instagram, YouTube и Facebook (Приложение 1.2).

Общая характеристика ОП «Технология фармацевтического производства» (бакалавриат).

Подготовка выпускников по образовательной программе (ОП) 5B074800 «Технология фармацевтического производства» в АО «ЮКМА» начата с 1 сентября 2012 года. Основой для разработки первой ОП был ГОСО 6.08.029 – 2009 года. Срок обучения – 4 года. В настоящее время реализация ОП 6B07201 ТФП продолжается на основании Приложения к лицензии для занятия образовательной деятельностью №KZ36LAA00011387 (Номер приложения 019, Шифр-6B072 «Производственные и обрабатывающие отрасли, дата выдачи приложения 04.04.2019г.). ОП «Технология фармацевтического производства» курируется деканатом факультета «Фармация» (Приложение 1.3, Приложение 1.4).

Выпускающей кафедрой является кафедра «Технологии фармацевтического производства», на которой осуществляется подготовка обучающихся по общим и специальным инженерным дисциплинам, в том числе по ряду элективных дисциплин. Реализация ОП 6B07201 «Технология фармацевтического производства» осуществляется только в очной форме на казахском, русском и английском (по отдельным дисциплинам) языках. Первый выпуск состоялся в 2016 году.

1.1.2 Институциональная автономия и академическая свобода

Медицинская организация образования должна иметь институциональную автономию для разработки и внедрения политики, за которую ответственность несут профессорско-преподавательский состав и администрация, особенно в отношении разработки образовательной программы. В настоящее время МОН РК предоставило академическую свободу всем организациям, реализующим образовательную деятельность.

Руководство и профессорско-преподавательский состав (далее – ППС) АО «ЮКМА» обладают необходимой институциональной автономией при разработке и внедрении всех образовательных программ, а также несут ответственность в отношении их разработки и составления. Разработкой образовательных программ (далее – ОП) в АО «ЮКМА» занимаются комитеты по образовательным программам (далее – КОП), членами которых являются представители практического здравоохранения, фармации и фармацевтического производства, Ассоциаций, ведущие специалисты общеобразовательных, базовых, профилирующих

дисциплин, а также обучающиеся. Данная работа осуществляется КОПами в соответствии с требованиями «Руководства по разработке образовательных программ высшего и послевузовского образования ходе разработки» (Приложение 1.5). ЮКМА имеет достаточную автономию при разработке Рабочих учебных планов (РУП) по всем образовательным программам: количество базовых и профилирующих дисциплин, разнообразие элективных дисциплин, профессиональной практики и др., максимально обеспечивая их соответствие стандартам (Приказ МОН РК № 604 от 31 октября 2018 года с доп. и изм. от 2021 г. <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020580/history>).

Деятельность КОП «ТФП» осуществляется в соответствии с Положением о КОП. Работа КОП «ТФП» и ежемесячные заседания с обсуждением выполненных плановых и внеплановых мероприятий проводятся согласно плану, утвержденному проректором по УМР (Приложение 1.6). Состав КОП «ТФП» (Приложение 1.7).

КОП «ТФП», в который включены представители всех заинтересованных сторон, является основным звеном при реализации ОП и выполняет следующие задачи (в соответствии с основными требованиями «Положения о Комитетах образовательных программ» <https://base.ukgfa.kz/wpcontent/uploads/2018/12/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%9A%D0%9E%D0%9F-%D1%81%D0%BA%D0%B0%D0%BD-%D1%80%D1%83%D1%81.pdf>):

1. Научно-методическое сопровождение образовательного процесса по образовательной программе/траектории подготовки.
2. Разработка конечных компетенций выпускников ОП, определение результатов обучения на уровне дисциплин, модулей и ОП в целом.
3. Разработка матрицы соотнесения конечных компетенций (КК) и конечных результатов обучения (РО).
4. Разработка совместных действий кафедр по вопросам повышения качества образовательного процесса и подготовки высококвалифицированных кадров.
5. Анализ междисциплинарных связей, обеспечение целостности, гибкости, преемственности уровней образования в образовательных программах.
6. Рассмотрение и утверждение учебно-методических материалов (УМКД, перечень элективных дисциплин, учебные и методические пособия и др.) по соответствующей образовательной программе/траектории подготовки.
7. Определение перечня, содержания и последовательности изучения обязательного компонента и элективных дисциплин ОП.
8. Анализ, рассмотрение и внедрение инновационных методов обучения по ОП.
9. Мониторинг реализации ОП на всех этапах, и оценка эффективности ОП.

10. Рассмотрение и утверждение материалов итоговой Государственной аттестации обучающихся ОП.

11. Разработка эффективных методов оценки результатов обучения ОП, модулей и дисциплин.

12. Обсуждение вопросов повышения педагогических и профильных компетенций ППС

ОП по специальности 6В07201 «Технология фармацевтического производства» разработана на основе Государственного общеобязательного стандарта высшего образования, утвержденного Правительством РК (приказ МОН РК № 604 от 31 октября 2018 года с изм.и доп.от 2021 г.) и предназначена в качестве документа, определяющего миссию, цели и результаты обучения при подготовке бакалавров техники и технологии фармацевтического производства. Конечные результаты обучения (см. Приложение 1.1) или компетенции: включают знания, навыки и отношения, которые студенты должны продемонстрировать в конце периода обучения, и отражены в образовательной программе «Технология фармацевтического производства». ОП 6В07201 - «Технология фармацевтического производства» включена в Реестр образовательных программ РК (впервые от 17 июня 2019 г., последнее обновление от 31 января 2022г., Степень дотижимости РО-78,97%) (Приложения 1.8).

Стратегический план развития АО ЮКМА размещен на сайте вуза <https://skma.edu.kz/ru/pages/programma-razvitiya-yukma> и полностью соответствует миссии, целям АО ЮКМА. Миссия ЮКМА: подготовка высококвалифицированных конкурентоспособных специалистов медицинского и фармацевтического профиля для Южного региона и страны в целом на основе достижений современной науки и практики, готовых адаптироваться к быстро изменяющимся условиям в медицинской и фармацевтической отрасли путем непрерывного повышения компетентности и развития творческой инициативы и полностью соответствуют имеющимся ресурсам, требованиям рынка труда. Ссылка на ОП

<https://base.ukgfa.kz/wp-content/uploads/2021/06/%D0%9C%D0%9E%D0%9F-%D0%A2%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%8F-%D1%84%D0%B0%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B5%D0%B2%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B8%D0%B7%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0-%D1%80%D1%83%D1%81.pdf>. План развития ОП «Технология фармацевтического

производства»

https://drive.google.com/file/d/1jQwmpYW_aYo2C8GOoHl_wPySkRUahpCF/view?usp=sharing (План развития ОП «Технология фармацевтического производства»

обсуждена на Совете факультета протокол

https://drive.google.com/file/d/1QDTSt0tp1MAK88PlrYi_dfPAOwewCKW1/view?usp=sharing, и КОП «ТФП»

<https://drive.google.com/file/d/1A8EZ6kyFS6AWkjd3n8UhkyCnliuNLWC/view?usp=sharing>).

Цель ОП:

Подготовка специалистов для промышленного производства лекарственных средств и медицинской продукции в соответствии с требованиями GMP в РК Задачи ОП:

- углубленное освоение теоретических вопросов промышленного производства лекарственных средств и медицинской продукции в соответствии с требованиями GMP в РК;
- выработка практических навыков по правилам эксплуатации машин и автоматов для фасовки и упаковки готовых лекарственных форм и полуфабрикатов.

осуществление организации и реализации технологического процесса производства конкретной фармацевтической/медицинской продукции в соответствии с требованиями технологического регламента на основе национальных и международных стандартов.

В октябре 2020 года Правительство Казахстана приняло комплексный план развития фармацевтической промышленности до 50% доли к 2025 году.

<https://strategy2050.kz/ru/news/farmpromyshlennost-rk-obemy-potrebnosti-i-obespechennost>. Это подразумевает необходимость подготовки высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов по ОП «ТФП» для работы в отечественной фарминдустрии. Это также нашло свое отражение в политике МОН РК, которое ежегодно выделяет гранты на подготовку выпускников по специальности «Технология фармацевтического производства», так, например, из числа выпускников 2022 года (162 человека) 158 студента обучаются на гранте(https://drive.google.com/file/d/1sE8wXUZnHRvX3Ety_3mSUIFvyihOy1WI/view?usp=sharing).

Миссией ОП «ТФП» является «Подготовка конкурентноспособных высококвалифицированных специалистов для фармацевтической индустрии Республики Казахстан и стран ближнего зарубежья», которая гармонирует с Миссией академии. Миссия ОП разработана, обсуждена и принята на заседании КОП «ТФП» в ходе разработки ОП «ТФП» в 2019 году(<https://drive.google.com/file/d/10kIP9T2UscDJMaT8Oe5cMcqN9lasEoM4/view?usp=sharing>).

При этом было учтено основное требование работодателей: «Современный выпускник должен иметь новый, проектный тип мышления, в основе которого лежит не стремление к карьере в рамках одной организации, а мотивированный интерес к получению профессионального призвания и решению конкретных проектов организации». Круглый стол с работодателями https://drive.google.com/drive/folders/1E7-Nm5cPGdkVx8FE_aIS28_VcUVkzRM1?usp=sharing.

Принципы академической (институциональной) свободы нашли свое отражение в Академической политике вуза (<https://base.ukgfa.kz/wp-content/uploads/2022/04/%D0%90%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0-%D0%90%D0%9E-%D0%AE%D0%9A%D0%9C%D0%90..pdf>). В ЮКМА созданы все условия для привлечения ППС, обучающихся, работодателей и других заинтересованных сторон к разработке содержания дисциплин ОП (об этом свидетельствуют также внешние рецензии на ОП/МОП от работодателей, Ассоциаций – <https://drive.google.com/drive/folders/15FL-64TjcOpcaha1ygRx5Bf8AZyJC9K3?usp=sharing>), к разработке УМКД, выбора форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий, форм контроля (это отражено в курсах <https://drive.google.com/drive/folders/1wf4lDySQRNNKai7eMe6J030SiYWtcMMx?usp=sharing>), (состав КОП «ТФП» утвержден приказом ректора ЮКМА № 136 от 26.11.2018 ж. Приложение 1.7.). Учебные аудитории оснащены необходимым оборудованием и оргтехникой для реализации образовательных услуг. Доступ к оборудованию и оргтехнике имеют как обучающиеся, так и весь ППС.

В разработанной, утвержденной и введенной в Реестр Центра Болонского процесса (ЦБП) ОП по «Технологии фармацевтического производства» сформулированы конечные компетенции (КК) и конечные результаты обучения (РО), представлена матрица соотношения КК и РО. Данная ОП прошла независимую экспертизу представителями ЦБП – последнее обновление в Реестре ЦБП – от 31 января 2022 г., степень достижимости РО – 78,97% (Приложения 1.8).

Правила внутреннего распорядка для обучающихся, а также их обязательства, определяющие взаимоотношения обучающихся с преподавателями, УВП, АУП, руководителями практики от базы практики и другими лицами, сформулированы в соответствии с Кодексом чести обучающихся, Кодексом чести преподавателя и солидарной ответственности за обучение в «Академической политике ЮКМА» (АП 044/101-2020 от 28.08.2020 г.), утвержденной ректором. <https://base.ukgfa.kz/wp-content/uploads/2022/04/%D0%90%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0-%D0%90%D0%9E-%D0%AE%D0%9A%D0%9C%D0%90..pdf>

2. СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА»

На основании каталога элективных дисциплин студент формирует свою индивидуальную траекторию обучения (формирует индивидуальный учебный план – ИУП на каждый учебный год).

Каталог элективных дисциплин разрабатывается в разрезе образовательных программ согласно заявкам кафедр и предложений работодателей, утверждается на Методическом совете не позднее 1 марта текущего учебного года и размещается в виртуальной учебно-методической базе (<http://ukma.kz/ru/>). Каталог элективных дисциплин обновляется ежегодно. В формировании ИУП обучающихся принимают участие эдвайзеры (академические наставники), список которых утверждается приказом ректора. Эдвайзеры согласно графику проводят встречи с обучающимися, организованные офисом регистратора (Приложение 2.1). Выбор обучающимися ОП проводится после консультаций и демонстрации презентации элективных дисциплин. В учебном процессе преподаватели применяют различные виды контроля: текущий, рубежный, промежуточный, итоговый. Методы контроля: устный, письменный, ситуационные задачи, тестовые задания разных уровней сложности. В ЮКМА функционирует информационная система «Platonus» для автоматизации учебного процесса (мониторинг посещаемости, успеваемости и качества обучения; программное обеспечение для текущей и итоговой оценки приобретенных знаний; электронные ведомости, и пр.).

2.1 Модель образовательной программы и методы обучения

2.1.1 Медицинская организация образования должна определить образовательную программу, включающую интегрированную модель, основанную на дисциплинах, системах органов, клинических проблемах и заболеваниях, модель, основанную на модульном или спиральном дизайне.

Действующая в настоящее время ОП 6В07201 «Технология фармацевтического производства» разработана в соответствии с едиными принципами, представленными в утвержденном Положении о порядке и разработки, и утверждения образовательных программ и включает в себя общие положения, характеристики подготовки направления и профессиональной деятельности, ключевые компетенции (КК), конечные результаты обучения (РО), матрицу соотношения КК к РО. В основу разработки ОП положена логическая последовательность освоения дисциплин для обеспечения непрерывности содержания образовательной программы всех курсах обучения. Достижение ключевых компетенций и конечных результатов обучения призвано не только формировать профессиональные навыки будущего специалиста, но и развивать личностные и нравственные качества обучающихся (Приложение 2.2).

Образовательная программа по специальности 6В07201(5В074800) «Технология фармацевтического производства» (далее – ОП «ТФП») состоит из модулей, объединяющих такие дисциплины, без освоения которых невозможен переход к изучению дисциплин последующего модуля. Разработанная на основе ОП «ТФП» и утвержденные КОП по «ТФП» и МС является основой для разработки Модульных образовательных программ. МОПы для каждой траектории представляют собой интегрированную модель, в виде совокупности и последовательности модулей, включающих обязательные и элективные дисциплины (Приложение 2.3). направленных на освоения конечных результатов обучения.

При разработке ОП «ТФП» учитывались результаты обучения ОП для определения объема трудоемкости соответствующих дисциплин в академических кредитах, выделяемых на программу.

Содержание общеобразовательных, базовых (фундаментальных) и профильных дисциплин, в том числе элективных, направлено на приобретение обучающимися главных компетенций: поведенческих навыков и развитие личностных качеств (softskills) и профессиональных навыков (hardskills) для профессиональной деятельности: основные закономерности процессов и аппаратов химико-фармацевтической технологии, устройство и принцип работы каждого конкретного аппарата или машины; основные принципы организации технологического процесса производства и изготовления готовых лекарственных средств, экстракционных препаратов из растительного, животного и микробиологического сырья, лечебно-косметических, парафармацевтических и ветеринарных препаратов, биологически активных добавок, а также биологически активных субстанций методом химического синтеза в условиях промышленного производства; основные принципы и положения, регламентирующие качество лекарственных средств; основные принципы фармацевтического анализа, в том числе основные методы и приемы исследования качества активных фармакологических субстанций (АФИ) и готовых лекарственных средств (ГЛС); основные принципы организации первой доврачебной помощи населению; основы экономики фармацевтического производства; принципы разработки проектно-сметной документации и бизнес-планирования в фармацевтическом секторе экономики, правила проведения маркетинговых исследований и анализа полученных результатов; принципы организации и обеспечения безопасности технологических процессов, обслуживание технологического оборудования и мониторинг рабочего состояния средств автоматизации и контрольно-измерительных приборов, следит за соблюдением документационных требований в условиях технологического процесса; принципы и требования по разработке внутренней нормативной и технической документации по показателям качества сырья, полупродуктов, готовой продукции, обслуживанию

технологического оборудования, средств автоматизации и контрольно-измерительных приборов и обеспечивает их своевременное обновление и д.р.

По данной ОП разработаны две модульные образовательные программы (МОП) из 18-и модульных учебных программ (МУП). При необходимости по предложению заинтересованных сторон (работодателей, ППС кафедр, участвующих в реализации данной ОП, обучающихся) в них вносятся изменения. То есть модули составлены таким образом, чтобы они формировали у обучающегося общие профессиональные и специальные компетенции, направленные на согласованные конечные результаты обучения, в соответствии с требованиями Положения о разработке о модульных образовательных программ.

Модульный формуляр содержит сведения о типе модуля, информацию о составителях модуля, количестве кредитов, форме обучения, семестре обучения, количестве обучающихся, пререквизитах модуля с его кратким содержанием, результатах обучения, условиях получения кредитов, продолжительности, рекомендуемой литературе и дате обновления. Модульный формуляр разрабатывается выпускающей кафедрой, обсуждается на заседании КОП, утверждается на заседании методического совета и служит основой для формирования рабочих учебных планов на предстоящий учебный год. Содержание модульных учебных программ обеспечивают интеграцию по вертикали и горизонтали смежных дисциплин, предоставлена возможность выборного содержания элективных предметов по траекториям и баланс между обязательной и выборной частью ОП.

МОПы по реализуемым траекториям разработаны КОП «ТФП» (Приложение 2.4). Ежегодно они пересматриваются, обсуждаются на заседании КОП и после одобрения передаются на утверждение на заседании МС. Утвержденные МОПы служат основой для ежегодного формирования рабочих учебных планов (РУПов, 30.06.2021 года на 2021-2022 учебный год. <https://base.ukgfa.kz/wp-content/uploads/2021/09/%D0%A0%D0%A3%D0%9F-%D0%A2%D0%A4%D0%9F-2021-2022.pdf>) на предстоящий учебный год.

По ОП «ТФП» сформированы МОПы: «Проектирование фармацевтического производства (инженер-проектировщик-конструктор)», «Технология фармацевтического производства (инженер-технолог по обслуживанию оборудования), которые включают следующие МУПы (см. таблицу 2.1 в приложение 2.5).

Содержание дисциплин, включенных в КЭД (каталог элективных дисциплин) полностью соответствует поставленным целям ОП и отражает актуальные направления развития фармацевтической производственной технологий:

- самостоятельное определение траектории обучения, осознание собственной роли в профессии;

- понимание современных тенденций и перспектив развития фармацевтической индустрии и законодательных аспектов организации производства фармацевтической и медицинской продукции;

- методологию и принципы проектирования производства конкретной фармацевтической/медицинской продукции в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и международных стандартов;

- организацию и реализацию технологического процесса производства конкретной фармацевтической/медицинской продукции в соответствии с требованиями технологического регламента на основе национальных и международных стандартов (GMP и др.);

- обеспечение безопасных условий проведения технологического процесса производств для конкретной фармацевтической/медицинской продукции и принятие профессиональных решений в сложных производственных ситуациях высокой неопределенности;

- организационно-управленческую деятельность в соответствии со стратегией развития производства и обеспечение условий реализации стратегических задач по повышению качества выпускаемой продукции;

- проведение научно-исследовательских/-экспериментальных работ для расширения и обновления номенклатуры фармацевтической/медицинской продукции;

- проведение опытно-конструкторских работ по расширению и модернизации производства, по внедрению инновационных технологий, по совершенствованию оборудования, средств автоматизации и контрольно-измерительных приборов для мониторинга параметров технологического процесса;

- нормативное и методическое обеспечение производства фармацевтической/медицинской продукции для оценки соответствия технологических процессов требованиям национальных и международных стандартов (GMP и др.).

Объем кредитов элективных дисциплин, их соотношение с обязательными дисциплинами регламентированы по Типовому учебному плану. Элективные дисциплины ежегодно обсуждаются и утверждаются на заседаниях кафедр с учетом запросов рынка труда. Заявки на элективные дисциплины подаются кафедрами в офис регистратора. Из сформированного каталога элективных дисциплин с участием кафедр разрабатываются образовательные траектории. В последующем проекты образовательных траекторий рассматриваются на Совете факультета и утверждается на Методическом совете академии. Каталог элективных дисциплин содержит следующие сведения: название дисциплины, цели, задачи, результаты обучения, краткое описание дисциплины (аннотация), пререквизиты и постреквизиты дисциплины. В течение учебного года эдвайзеры проводят для обучающихся разъяснения и консультации по

элективным дисциплинам. Запись на образовательные траектории проводится в установленные сроки.

Содержание ОП разработано в соответствии с приказом МОН РК №604 от 31.10.2018 г (с дополн. и измен. <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017669>) с соблюдением необходимого баланса между обязательной и выборной (см. таблицу ниже), при этом цикл БД (ВК+КВ) включает учебную и производственную практику и составляет не менее 47%, а цикл ПД включает учебные дисциплины и преддипломную практику и составляет 25% от общего объема образовательной программы.

Цикл	Компонент	Количество дисциплин
ООД	ОК	9
	КВ	1
БД	ВК	12
	КВ	14
ПД	ВК	3
	КВ	9

Программы дисциплин и модулей циклов БД и ПД имеют междисциплинарный и мультидисциплинарный характер, обеспечивающий формирование профессиональных компетенций на стыке ряда областей знаний.

Итоговая аттестация составляет 12 академических кредитов (5% от общего объема ОП – 240 кредитов) и реализуется в форме написания и защиты дипломного проекта (дипломной работы) либо подготовки и сдачи комплексного экзамена.

После проведенных в осеннем семестре 2021-2022 учебного года студентами 4 курса Базарбай Г. и Максаткызы А. научных исследований на тему: **«Разработка технологии с подбором рационального экстрагента, для выделения суммы флавоноидов из шелухи гречихи»** были получены результаты по подбору оптимальных технологических параметров для выделения флавоноидов из ЛРС. В каждом конкретном случае учитывались свойства выделяемых веществ, сопутствующие вещества и особенности растительного сырья, поэтому было предложено внедрить лабораторное занятие на тему: **«Выделение флавоноидов из ЛРС с использованием избирательной экстракции»** в содержание дисциплины «Технология экстракционных препаратов», для реализации в 2022-2023 учебном году (протокол заседания

кафедры ТФП №7 от 15.12.2021 г. <https://drive.google.com/file/d/1MndLIQX-VrcwGvZ4XNgO4YZ4YQ10jxjM/view?usp=sharing>).

Для формирования у обучающихся навыков проведения научных исследований и развития профессиональных компетенций в области медицины и фармацевтической практики дисциплина «Промышленная технология лекарств» (<https://drive.google.com/drive/folders/1SiVpx92dbIRIWN9plTM9cxapgOJHB-НК?usp=sharing>) содержит раздел «Биофармация и элементы фармакокинетики» (4 лекции и 4 практических занятия – от общих 15 лекций и 15 практических и лабораторных занятий – 26,7% от общего объема дисциплины), в которых рассматриваются вопросы биофармацевтической оценки (методы, приборы) лекарственных форм, выпускаемых промышленным способом. Отдельные вопросы научных достижений в области фармацевтической и медицинской практики рассматриваются при изучении дисциплины «Специальная технология лекарств и основы фармакологии» (<https://drive.google.com/drive/folders/1SiVpx92dbIRIWN9plTM9cxapgOJHB-НК?usp=sharing>) по таким темам, как «Детские и гериатрические лекарственные формы. Особенности их технологии», «Пролонгирование действия лекарств», «Проблема стабилизации лекарств», «Достижения фармацевтической технологии в создании новых лекарственных форм», «Основные этапы разработки новых лекарственных средств и внедрения их в производство». В содержание данной дисциплины входят лекции и практические занятия, а также темы для выполнения СРО по разделу «Основы фармакологии». Кроме того, в ОП включена также дисциплина «Основы фармацевтической технологии» (<https://drive.google.com/drive/folders/1BayRwySRe6NzUbaOUF0Qu01z8LWbEohK?usp=sharing>), в содержание которой включены следующие темы «Основные понятия и методология фармацевтической технологии. Твердые лекарственные формы. Порошки. Сборы. Взвешивание. Смешивание. Дозирование. Жидкие лекарственные формы. Растворы водные и неводные. Растворы высокомолекулярных соединений и защищенных коллоидов. Растворение. Особые случаи технологии растворов труднорастворимых, легкоокисляющихся и других веществ. Стандартные растворы. Разведение. Укрепление. Мягкие лекарственные формы. Мази. Линименты. Суппозитории. Стерильные и асептически изготавливаемые лекарственные формы. Лекарственные формы для инъекций. Глазные лекарственные формы. Определение. Характеристика. Требования к ним». По данным темам студенты осваивают особенности приготовления рецептурных лекарственных форм в условиях аптеки (https://drive.google.com/file/d/1XvY4IQI8REJD_tUxqX9sfogzKdQFTf3F/view?usp=sharing)

Согласно приказу МОН РК №604 от 31.10.2018 г (с дополн. и измен.) объем цикла ООД должен составлять 56 кредитов (не более 23%). Именно в цикле ООД наряду с

обязательными дисциплинами (в соответствии с ГОСО, приказ МОН РК №604) входят дисциплины компонента по выбору, относящиеся к поведенческим и социальным наукам, которые включены в ОП «ТФП» в виде дисциплин «Психология и культурология» – 4 кредита, «Социология и политология» – 4 кредита

(https://drive.google.com/drive/folders/1rzpTpho2VSbOb_PxRntVh6046-dHxoyZ?usp=sharing,https://drive.google.com/drive/folders/1qlfKCu9OLYoVp27I5iSa_zxADW6nYfKH?usp=sharing).

Содержание ОП «ТФП» объемом в 240 кредитов разработано согласно требованиям ГОСО таким образом, чтобы обеспечить соответствующее соотношение между дисциплинами, относящимися к поведенческим и социальным наукам, и дисциплинами, направленными на формирование профессиональных компетенций, а именно между биомедицинскими, инженерными и специальными профильными дисциплинами

(<https://drive.google.com/drive/folders/1VKpFIFCmSuItTxbWrxWbXCZ4vVxfK13Q?usp=sharing>).

В ОП «ТФП» входят также дисциплины, взаимосвязанные с комплементарной медициной, включающую нетрадиционную, традиционную или альтернативную практику в виде отдельных тем лекционных и практических занятий, а также СРО, так, например:

а) при освоении дисциплины «Технология экстракционных препаратов» (<https://drive.google.com/drive/folders/1SiVpx92dbIRIWN9pITM9cxapgOJHB-НК?usp=sharing>),

студенты должны:

- на 6-й неделе на практическом занятии по теме «Ароматные воды. Приготовление ароматных вод методами перегонки с водяным паром и растворения эфирных масел в воде» выполнить лабораторную работу и дать сравнительный анализ полученным разными способами препаратам. На данную тему было также проведено открытое занятие (протокол №2а от 20.10.2021 <https://cloud.mail.ru/public/mhp8/xJaxAtor9/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BA%D0%BE%D0%BB%20%E2%84%96%D0%B0%2C%2020%2C%2010.2021%D0%B3.%20%D0%A0%D0%B0%D1%85%D0%BC%D0%B0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%93..pdf>);

- выполнить СРО по таким темам, как «Хондропротекторы. Характеристика исходного сырья. Форма выпуска хондропрепаратов. Особенности получения» (13 неделя), «Апитерапия. Медицинские препараты, получаемые из продуктов пчеловодства. Характеристика исходного сырья. Форма выпуска. Особенности технологии», «Гирудотерапия. Медицинские препараты. Характеристика исходного сырья. Форма выпуска. Особенности получения» (15 неделя);

б) при освоении дисциплины «Технология лечебно-косметических и ветеринарных средств»

<https://drive.google.com/drive/folders/1yo0G0RtCiCEaNjWfrbHJRy0C7AEFatG?usp=sharing>) обучающиеся должны изучить актуальные проблемы создания лечебно-косметических средств, государственное нормирование их производства, их классификацию и особенности их промышленной технологии, основные группы действующих и вспомогательных веществ, разрешенных к применению в их производстве, виды упаковки для лечебно-косметических средств. Также студенты должны изучить актуальные проблемы технологии ветеринарных ЛФ, государственное нормирование их производства, пути введения ЛФ животным и птицам, правила расчета доз для животных и птиц.

2.1.2 Медицинская организация образования должна определить используемые методы преподавания и обучения, которые стимулируют, подготавливают и поддерживают студентов и обеспечивают формирование у студентов ответственности за процесс своего обучения.

С целью реализации ОП на кафедрах академии, участвующих в реализации ОП «ТФП», в ходе практических занятий и семинаров, на СРОП применяются интерактивные образовательные технологии, направленные на реализацию целей и ценностей, определяющих становление будущего специалиста и овладение им основами профессиональной деятельности. В рамках ОП применяются активные методы обучения, обозначенные в курсах: PBL, TBL, RBL, «мозговой штурм», проблемные лекции, проектно-ориентированное обучение, работа в малых группах, работа в парах и др. Использование на аудиторных (семинарах, лекциях, практических и лабораторных занятиях), а также в СРО (самостоятельной работе обучающихся) интерактивных образовательных технологий лежит в основе студентоцентрированного обучения. Таким образом, применение вышеперечисленных активных методов обучения ориентирует обучающихся шире развивать свои возможности к самостоятельному поиску необходимой информации. Преподаватели кафедр поощряют автономию обучающихся, при этом обеспечивая четкое руководство и поддержку, со своей стороны. Реализация этих механизмов демонстрируется при организации СРОП, которая проводится в форме консультаций, обучающихся с преподавателями, обсуждения наиболее проблемных вопросов программы, выполнения под руководством преподавателя заданий, решения ситуационных задач и т.д. (см. табл. 2.2 в Приложение 2.6).

2.1.3 Медицинская организация образования должна гарантировать, что образовательная программа развивает способности студентов к обучению на протяжении всей жизни

Одним из принципов студентоцентрированного обучения является такая организация образовательного процесса, которая учитывает потребности обучающегося и направлена на формирование у студентов ответственности за результаты обучения и дальнейшего самостоятельного обучения на протяжении всей жизни. При этом обеспечивается формирование у обучающихся таких волевых качеств, как дисциплинированность, ответственность за принятые решения, организованность, исполнительность и др. Таким образом, образовательный процесс тесно связан с воспитанием будущих специалистов.

В академии разработано «Положение об организации самостоятельной работы обучающихся (СРО)» (разработаны и внесены УМЦ, утверждено ректором ЮКМА 25.05.2019), которое предусматривает внедрение неформального подхода в организации СРС, разнообразие видов, их объективную оценку и долевое участие оценки за СРО в рейтинге допуска и итоговую оценку дисциплины. Положение опубликовано на сайте ЮКМА, в разделе виртуальная база https://base.ukgfa.kz/?page_id=251.

Используемые в ОП задания, методы оценивания и технологии обучения, для достижения РО по дисциплинам, модулям и всей программе способствуют развитию у обучающихся способностей к постоянному обучению, проведению аналитического обзора актуальных вопросов по изучаемым дисциплинам и модулям, подготовку материалов и их защите, знакомство с инновационными технологиями в той или иной области медицины и фармации, постоянный поиск и использование информации из доказательной базы и др.

2.1.4 Медицинская организация образования должна гарантировать, что образовательная программа реализуется в соответствии с принципами равенства.

Принцип равенства означает равное отношение к студентам независимо от пола, национальности, религии, социально-экономического статуса и принимает во внимание физические возможности. В ЮКМА соблюдаются основные принципы государственной политики в области образования, согласно Закона Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III (с изменениями и дополнениями по состоянию 01.01.2022 г.): равенство прав всех граждан Республики Казахстан на образование; доступность образования всех уровней для населения с учетом интеллектуального развития, психофизиологических и индивидуальных особенностей каждого гражданина; светский характер образования; стимулирование образованности личности и развитие одаренности; непрерывность процесса образования, обеспечивающего преемственность его ступеней; единство обучения и воспитания; разнообразие организаций образования по формам собственности, по формам обучения и воспитания, направлениям образования; демократический характер управления образованием, расширение академических свобод и полномочий организаций образования; гуманистический и

развивающий характер образования; интеграция образования, науки и производства; профессиональная ориентация обучающихся; информатизация системы образования.

ЮКМА поддерживает политику равенства. В академии, в том числе на факультете Фармации по ОП «ТФП» обучаются студенты с различным гражданством (граждане и неграждане РК), ВУЗ поддерживает политику гендерного равенства, социального статуса и финансового благополучия обучающихся и их семей, в случае необходимости в академии создаются условия для реализации инклюзивного образования (см. в табл. 2.3 Приложение 2.7).

2.1.5 Медицинская организация образования должна гарантировать, что предоставляет возможность выборного содержания (элективные дисциплины) и определяет баланс между обязательной и выборной частью образовательной программы, включающую сочетание обязательных элементов и элективов или специальных компонентов по выбору. ЮКМА гарантирует академическую свободу не только ППС в отношении формирования и обновления содержания действующей образовательной программы, но и студентам – в выборе личной траектории обучения. Академическая свобода предоставляет право преподавателям на неограниченное мышление, выражение мнений и отражает права ППС свободно излагать учебный предмет, выбирать темы для научных исследований и использовать различные методики преподавания, направленные на лучшее освоение знаний и практических навыков; для студентов предоставлена свобода в получении и освоении знаний согласно личным склонностям, интересам и потребностям. На кафедрах, участвующих в реализации ОП «ТФП» разработаны и ежегодно пересматриваются элективные дисциплины (компоненты по выбору), которые позволяют обучающимся удовлетворить будущие профессиональные интересы (углубить свою квалификацию) в соответствии с личностными наклонностями (дисциплины по выбору). Элективные дисциплины разрабатываются по предложениям и рекомендациям, поступающим от работодателей. Предлагаемые элективные дисциплины по содержанию направлены на реализацию конечных результатов обучения, заявленных в ОП. Таким образом, в совокупности обязательный компонент и элективные дисциплины ориентированы на будущую профессию и обеспечивают знания, умения и навыки в технологии фармацевтического производства. Такая ориентированность достигается через эффективное использование вариативной части содержания программ. Разработанные в ЮКМА образовательные траектории в рамках ОП «ТФП» позволяют освоить выпускникам дополнительные компетенции и значительно шире получить результаты обучения в области техники и технологии фармацевтического производства. С 2015-2016 учебного года студенты, осваивающие ОП «ТФП» имеют возможность обучаться по следующим образовательным траекториям: «Проектирование фармацевтического производства (инженер-проектировщик-конструктор)», «Технология фармацевтического производства (инженер-технолог по обслуживанию оборудования).

Элективные дисциплины позволяют освоить студентами компетенции, наиболее востребованные в фармацевтической промышленности. К примеру, в настоящее время приоритетными задачами развития фармацевтической отрасли для снижения импортозависимости являются проектирование и создание новых малых и крупных фармацевтических предприятий по производству лекарственной продукции из отечественного сырья или по выпуску новых препаратов с нулевого цикла. Это подразумевает развитие у будущих специалистов профессиональных навыков проектирования и оснащения технологическим оборудованием фармацевтического предприятия по производству конкретных препаратов, включая вопросы разработки проектно-сметной документации и бизнес-плана, обеспечения проектируемых производств автоматизированными системами управления и КИП, внедрения инновационных технологий, позволяющих создавать малоотходные или безотходные производства, решать вопросы по производству биотехнологических препаратов, средств лечебной косметики и ветеринарии, решать проблемы эффективного и безопасного использования технологического оборудования. Все перечисленные проблемы современной фармацевтической индустрии решаются через формирование знаний, умений и навыков у выпускников посредством изучения элективных дисциплин в соответствующих образовательных траекториях. Содержание дисциплин, включенных в КЭД (каталог элективных дисциплин) полностью соответствует поставленным целям ОП и отражает актуальные направления развития фармацевтической промышленности: самостоятельное определение траектории обучения, осознание собственной роли в профессии (<https://cloud.mail.ru/public/jyHs/jrWSZ6o9W/%D0%A2%D0%A4%D0%9F/>)

Объем кредитов элективных дисциплин, их соотношение с обязательными дисциплинами регламентированы ГОСО МОН РК (приказ № 604 от 31 октября 2018 года с изм. и доп. от 2021 г.). Элективные дисциплины ежегодно обсуждаются с работодателями и утверждаются на заседаниях кафедр. Заявки на элективные дисциплины подаются кафедрами в Офис регистратора. Из сформированного каталога элективных дисциплин с участием кафедр разрабатываются образовательные траектории. В последующем проекты образовательных траекторий рассматриваются на заседании Совета факультета и утверждаются на Методическом совете академии. В целом ОП имеет практико- и проектно-ориентированный характер, то есть, направлена на формирование навыков критического анализа и научно-исследовательской работы, что предполагает ознакомление с различными подходами к анализу и решению той или иной проблемы в профессиональной сфере и формулирование собственного аргументированного мнения. Для развития у обучающихся навыков и знаний по критическому мышлению и обоснованию решения проблем, основанных на доказательной медицине, на кафедрах применяются, как было описано выше, активные методы обучения: презентация с представлением собственных выводов и заключений, командно-ориентированное обучение

(TBL), рецензия на научную, оригинальную статью и др. Наибольшее число навыков и компетенций формируется в работе над дипломным проектом. Методы проекта используются на различных уровнях подготовки и различных курсах обучения.

Научный метод

В ЮКМА на всех кафедрах, в том числе на кафедре «Технология фармацевтического производства» студенты в дополнение к учебному процессу занимаются научной и исследовательской деятельностью. Организован студенческий научный кружок «Биотехнологии будущего», участниками которого являются студенты 2-4 курса. Студенты занимаются научным направлением кафедры, ежегодно планируются и утверждаются темы научных работ. Результаты своих НИР студенты публикуют в международных научных конференциях молодых ученых и студентов, сборниках материалов, в том числе в сборнике материалов Международной конференции при поддержке Фонда Первого Президента, проводимой ежегодно в ЮКМА. Студенты 4 курса кафедры «Технология фармацевтического производства» Мүсирепова А.А., Исмаил-оглы М.К., Бакарам А., являясь членами научного кружка «Биотехнология будущего», занимались научным направлением, связанным с технологией фармацевтического производства новых лекарственных средств. Они также принимали активное участие в работе научных конференций молодых ученых и студентов вузовского и международного уровня, были награждены за активное участие на Международной научной конференции «Современные аспекты медицины и фармации: образование, наука и практика»: посвященной 40-летию со дня образования Южно-Казахстанской медицинской академии Шымкент, 11-12 октября, 2019 г. Благодаря приобретенным теоретическим знаниям и навыкам научно-исследовательской работы наши выпускники 2020 года Мүсирепова А.А., Исмаил-оглы М.К., Бакарам А. И Отей Н. Поступили в очную магистратуру Пущинского государственного естественнонаучного института, г. Пущино, РФ на специальность «Биотехнология». Активное участие принимают студенты 3-курса в научной деятельности. Совместно с научными руководителями Торлановой Б.О., Махатовым Ж.Б., Мамбаевым М.М. были выпущены статьи в Республиканском научном журнале «Вестник» ЮКМА №4 (91), 2020, том II.

Обучающиеся по ОП «ТФП» награждались:

Дипломом I степени в конкурсе «Start-up konkurs INNOVASIALYQ BASTAU 2021» Лучший стартап в области промышленности - Ирғебай Мақпал Нұржанқызы, научный руководитель Арыстанбаев К.Е., 28.05.2021 (Приложение 2.8). **Дипломом III степени** в конкурсе «Start-up konkurs INNOVASIALYQ BASTAU 2021» Лучший стартап в области бизнеса-Мақсатқызы Аида, научный руководители Исмаил-оглы М.К., Бакарам А.К., 28.05.2021 (Приложение 2.9). **Диплом III степени** в VIII Республиканской студенческой предметной олимпиаде по специальности 5B074800-«Технология фармацевтического производства» среди

высших учебных заведений РК, 15-16 апреля 2021г. КазНМУ С.Д. Асфендиярова (Приложение 2.10). **Дипломом за лучший доклад** на VIII Международной научной конференции молодых ученых и студентов «Перспективы развития биологии, медицины и фармации» организованной Советом по науке при Фонде Первого Президента Казахстана и Южно-Казахстанской медицинской академией (9-10 декабря 2021 г.) награждены студенты 4-го курса по ОП «ТФП» Базарбай Гүлдария, Мақсатқызы Айда (Приложение 2.11). **Дипломом за I место** награждены студенты 4-го курса ТФП Мақсатқызы А., Базарбай Г. за участие в работе Республиканской научно-практической конференции студентов, магистрантов, докторантов и молодых ученых «Молодежь и глобальные проблемы современности», 25.02.2022 г (Приложения 2.12-2.13).

В Республиканском научном журнале «Вестник» ЮКМА №4 (91), 2020, том V студенты кафедры «ТФП» выпустили 7 научных статей совместно с научными руководителями. За содержательный доклад с презентацией на секционном заседании «Биотехнология и нанотехнология: взгляд в будущее» студентка Tanvi Gautam (руководитель, и.о.проф. Торланова Б.О.) награждена Грамотой за первое место по секции (Приложение 2.14). Бақарам Арайлым, целевой магистрант 2 курса Пущинского государственного естественнонаучного института, г. Пущино, РФ, выпускник кафедры ТФП была награждена сертификатом за участие в коференции организованным X Международной научно-практической конференции «Наука и образование в современном мире: вызовы ххi века», которая состоялась 10 февраля 2022 года в городе Нурсултан (Астана), Казахстан. Студенты, обучающиеся по ОП «ТФП» ежегодно участвуют Республиканской студенческой предметной олимпиаде по специальности 5B074800-«Технология фармацевтического производства» среди высших учебных заведений Республики Казахстан и были награждены: **Дипломом** за занятое **3-е место** в V Республиканской студенческой предметной олимпиаде по специальности 5B074800-«Технология фармацевтического производства» среди высших учебных заведений РК, проходившей в Карагандинском государственном университете имени академика Е.А. Букетова, 13-14 апреля 2017 г., КазНМУ С.Д. Асфендиярова.

Дипломом за занятое **1-е место** в VI Республиканской студенческой предметной олимпиаде по специальности 5B074800-«Технология фармацевтического производства» среди высших учебных заведений РК, проходившей в ЮКМА, 12-14 апреля 2019 г., КазНМУ С.Д. Асфендиярова. Следует отметить, что число студенческих публикаций растет с каждым годом. Руководство академии предоставляет молодым исследователям возможность бесплатно участвовать в научных конференциях и публиковать материалы в сборниках конференций. Общее количество статей только за последний (текущий) 2021-2022 учебный год, то есть за 6 месяцев, составляет 14, из них – 6 статей, по которым студенты выступили с докладами на различных Республиканских и международных научных и научно-практических конференциях и

стали номинантами Дипломов разной степени. Выпускники бакалавриата ОП «ТФП», как и по всем другим специальностям, имеют возможность продолжить дальнейшее обучение в магистратуре и систематически повышать профильную квалификацию. Научная деятельность является неотъемлемой частью жизни не только студентов, но и преподавателей Южно-Казахстанской Медицинской Академии, что подтверждается их активным участием и результативными выступлениями на республиканских и международных конференциях, а также многочисленными публикациями в медицинских сборниках и журналах. Основными задачами ВУЗа в области научной деятельности являются выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, использование новейших научных достижений и технологий в обучении, разработка наукоемких проектов в интересах устойчивого развития экономики и обеспечения безопасности страны, повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся. ППС кафедры ТФП ежегодно выступают с докладами на международных научных конференциях. Активно участвуют в научно-практических конференциях, которые проводятся согласно утвержденным планам <https://cloud.mail.ru/public/UYdw/mNswp8Zr8>. Основной целью академии является модернизация и непрерывное обновление содержания лекций и практических занятий по всем дисциплинам посредством включения результатов научных исследований в процесс преподавания для подготовки будущих фармацевтов. Кафедрами, участвующими в реализации ОП «ТФП», разрабатывают элективные курсы, которые включены в РУП. Все учебные программы содержат составляющую СРО, которая включает разные способы выполнения (реферат, тематическая презентация и т.д.). ППС кафедр организуют и проводят фундаментальные научные исследования в области фармацевтической технологии для создания новых знаний, разработки и освоения новых технологий, прикладные исследования, с целью развития научных исследований и преподавания в рамках магистерских диссертаций и научных кружков. Количество публикаций ППС кафедры ТФП в международных рецензируемых научных изданиях, индексируемых в авторитетных базах данных научной информации (Web of Science, Scopus, Springer) – **12 статей**.

Цитируемость за последние 5 лет.

Статьи авторов:

1. Бердалиева А.А. - ASSESSMENT OF THE IMPACT OF ELECTROMAGNETIC RADIATION IN LOW-FREQUENCY ENERGY FACILITIES ON THE RESIDENTIAL ECOLOGICAL ZONE, 2021.
2. Касимбекова М. - Formation of professional competence of learners in teaching medicinal plants 2021.
3. Касимбекова М. - Biological features of medicinal plant *elaegnusrhamnoides* growing at South - East of Kazakhstan 2020.

4. Торланова Б.О. -The study of physical and chemical properties of water-soluble polymer reagents and their compatibility with antibiotics 2020.

5. Махатов Ж.Б. - Biosynthesis of Cellulase with trichoderma viride and aspergillus Awamori Micromycetes in co-cultivation 2019.

6. Махатов Ж.Б. - Continuous hydrogenation of benzene on promoted skeletal nickel catalysts 2018.

7. Махатов Ж.Б. - Development of technology for producing sorbitol from wheat straw cellulose 2019.

8. Махатов Ж.Б. - Antibacterial activity of verbascum songaricum various extracts against staphylococcus 2017.

9. Макулбекова Г.О. - Қыңғырақ-келес бентонитті саздарының кеуектенуіне қорғасын өндірісі қалдықтарының ықпалы, 2021.

Индекс Хирша преподавателей представлено в таблице 2.4 (Приложение 2.15). Общее количество статей в казахстанских изданиях –77. Общее количество статей в международных изданиях – 30. Преподавателями кафедры ТФП получено в 2022 году 2 авторских свидетельства, Торлановой Б.О. – в совместной работе с сотрудниками МКТУ им. Х.А. Яссауи получен патент (2018 г.), а также Акт коммерциализации за внедрение проекта в производство (2018 г.) на базе ТОО «ЭкоФарм Интернешнл», г. Шымкент.

Одним из направлений практического внедрения новых данных, полученных в результате научных исследований, является учебный процесс. Кафедры ведут постоянную работу по совершенствованию методической базы. Издаются и перерабатываются учебные пособия для студентов. Учебные пособия содержат материалы и результаты научно-исследовательской деятельности коллективов кафедр и ученых, выполняющих совместную научную работу.

Базовые биомедицинские науки

Обучение студентов по ОП «ТФП» осуществляется на 11 кафедрах Академии. На кафедрах созданы учебно-методические комплексы по всем преподаваемым дисциплинам. В них отражены организация, содержание, методы и технологии обучения, а также формы контроля и оценивания обучающихся. Выпускающие кафедры полностью отвечают за подготовку, выпуск студентов и подбор кадров по специальности «ТФП», имеют максимальный вес трудоемкости в циклах дисциплин учебного плана по сравнению с родственными кафедрами выпускающей кафедрой бакалавриата по ОП ТФП является кафедра Технологии фармацевтического производства. Структура ОП направлена на то, чтобы заложить прочную основу с помощью дисциплин, связанных с общепромышленными, профильными инженерными, фармацевтической и биомедицинской науками и фармацевтико-производственной практикой, чтобы выпускники могли легко применить эти фундаментальные принципы в своей будущей работе в

фармацевтической промышленности или научных исследованиях. В ОП «ТФП» включены дисциплины базовых биомедицинских наук, в том числе из области поведенческих, социальных наук и медицинской этики. Базовые биомедицинские науки представлены в дисциплине «Надлежащая производственная практика и основы безотходного производства», «Фармацевтическая биотехнология с основами микробиологии», «Основы фармацевтической технологии» и др. Поскольку в последние годы для РК ознаменовались большими событиями в области разработки и создания новых высокоэффективных препаратов. Появились не только новые группы лекарственных средств, но и новые сведения о механизмах действия, взаимодействия, нежелательных эффектах препаратов и т.д. Список лекарственных веществ, применяемых современной медициной не является неизменным. Новые достижения в области фармацевтической технологии отражены в содержании дисциплины «Специальная технология лекарств и основы фармакологии». Лабораторные занятия на факультете фармации проводятся на кафедрах: технологии фармацевтического производства (ТФП), химических дисциплин, фармацевтической и токсикологической химии, фармакогнозии, технологии лекарств. Дисциплины, преподаваемые на кафедрах, направлены на формирование теоретических основ и практических навыков по промышленному производству лекарственных средств. Закрепление практических навыков обеспечивается выполнением лабораторной работы. На практических занятиях по курсу «Технология экстракционных препаратов форм» и «Промышленная технология лекарств» используются обучающие видеоролики по темам.

Кафедра ТФП имеет 3 компьютерных класса, 3 учебных лабораторий, оснащенных необходимым для выполнения лабораторных, в том числе виртуальных, работ оборудованием, 8 учебными аудиториями для проведения семинарских занятий и СРОП, консультаций по дипломному проектированию для обучающихся выпускного курса. Оснащение лабораторий на кафедре «ТФП» представлено в таблице 2.5 (Приложение 2.16).

Ежегодно кафедрой подаются заявки на приобретение нового оборудования и оснащения учебных и лабораторных аудиторий, обновление оснащения компьютерных классов. Приобретенное в 2022 году новое оборудование представлено в таблице 2.6 (Приложение 2.17).

Кафедра фармацевтической и токсикологической химии, реализующая в рамках ОП «ТФП» 3 дисциплины, в том числе «Общая химическая технология», «Методы и оборудование фармацевтического анализа», «Химия и технология синтетических лекарственных веществ», располагает 5 учебными и 1 учебно-научной лабораториями, оснащенными современным оборудованием для закрепления у обучающихся профессиональных навыков технолога по проведению фармацевтического анализа лекарственных средств. Для этих целей в аудиториях кафедры имеются химические столы, оснащенные водо- и электроприводом, весы аналитические АА-160; ВЭЖХ Sykam; иономер И-160, рН-150МА; микроскопы бинокулярные МС-50;ИК

Фурье-спектрометр; микроскоп MS-03L; колориметр КФК-3; высокоэффективный жидкостной хроматограф Sykam, оборудование для ТСХ; гомогенизатор UTTD; центрифуги MSC-3000; рефрактометры ИРФ-454Б2М; термостаты жидкостные TW, BD53; атомно-адсорбционный спектрометр; ротаторы Rotamix RM-1; спектрофотометр СФ-2000; спектрофотометр РД-303 С; автоматический титратор МТ Т50; тестер сыпучести EF 1W; тестер распадаемости PTZ; тестер для определения времени полной деформации суппозиторий; тестер «Растворение»; прибор для определения температуры плавления Melting point МТ и др. Кафедра также оснащена мультимедийным оборудованием, интерактивными досками, персональными компьютерами, ноутбуками и другим вспомогательным оборудованием для качественного проведения занятий.

На кафедре «Технологии лекарств» имеются 5 специализированных учебных аудитории, в которых создана обстановка, максимально приближенная производственным условиям по приготовлению лекарственных препаратов как экстенпорального, так и промышленного производства. В аудиториях для технологии лекарств промышленного производства имеются: анализатор распадаемости ВJ-2, анализатор растворимости RS-3-2, анализатор прочности YD-1, таблетуемый пресс TDP-1.5, шейкер, центрифуга CM-6M, муфельная печь, бокс биологической безопасности, весы PA 64, термостат TW-2, лабораторная мельница, спектрофотометр, лабораторный тринокулярный микроскоп, термостат TCO-1/80 СПУ, колбагреватель, стерилизатор паровой настольный, гомогенизатор и другие вспомогательные материалы. Аудитории кафедры технологии лекарств, где обучающиеся по ОП «ТФП» осваивают дисциплину «Основы фармацевтической технологии», для освоения навыков по технологии лекарств аптечного производства оснащены следующим оборудованием: весы PA-64, термостат, абактериальный бокс, сушильный шкаф, инфундирный аппарат, пилюльная машина, формы для выливания суппозиторий, дозаторы, ручные и тарирные весы, разновесы, аппарат УК-2, рефрактометр, дистиллятор, баня водяная, вертушки и т.д. Эти аудитории оснащены наглядными плакатами, оформленными по основным разделам технологии лекарств аптечного производства. В двух аудиториях имеются интерактивные доски, остальные аудитории оснащены современными мультимедийными оборудованями: мобильными проекторами и экранами. Дисциплина «Химия природных лекарственных соединений», преподаваемая на кафедре Фармакогнозии, направлена на формирование теоретических основ и практических навыков по заготовке, сушке, хранению и анализу лекарственных растений и сырья. Закрепление практических навыков сопровождается выполнением лабораторной работы. На кафедре имеются 3 специализированные учебные аудитории, оснащенные специальным оборудованием и приборами для лабораторных работ по фармакогнозии и химии лекарственных растений. В аудиториях для лабораторных работ по фармакогнозии и химии лекарственных растений имеются: центрифуга CM-6M, муфельная печь, весы PA 64, лабораторный бинокулярный

микроскоп, колбонагреватель, баня водяная и другие вспомогательное оборудование. Эти аудитории оснащены наглядными плакатами, таблицами и стендами, оформленными по основным разделам фармакогнозии, по сбору и заготовке ЛРС. В одной аудитории имеется интерактивная доска, остальные аудитории оснащены современным мультимедийным оборудованием. На практических занятиях используются обучающие видеоролики по темам. Таким образом, можно отметить, что ЮКМА располагает достаточными образовательными, кадровыми, материальными и информационными ресурсами для реализации ОП.

Кафедры ЮКМА, участвующие в реализации ОП «ТФП», обеспечивают приобретение практических навыков и развитие профессиональных компетенций в логической последовательности. Объем, сложность и степень компетенций навыков растут по мере накопления знаний. Цели обучения, результаты обучения и необходимые компетенции по каждой дисциплине указаны в силабусах. Каждый семестр заканчивается промежуточной аттестацией знаний и навыков, проводимых в тестовой форме в КТИЦ академии.

Итоговая государственная аттестация (ИГА) обучающихся проводится по формам, установленным ГОСО специальности. Итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы (проекта), или форме сдачи комплексного экзамена по специальности и дополнительно по двум профилирующим дисциплинам утверждаемым ректором (Приказ № 942, от 03.12.2021 г.). ОП «ТФП» предусматривает корреляцию практических навыков с уровнем и объемом теоретических знаний, строгое соблюдение принципов интеграции по вертикали и горизонтали. Элементы горизонтальной интеграций можно наблюдать, например, в МУПе «Технология природных препаратов», когда студенты в одном семестре осваивают параллельно 2 дисциплины: «Химия природных лекарственных соединений» на кафедре фармакогнозии и «Технология экстракционных препаратов» на кафедре ТФП. Примером вертикальной интеграции может служить МУП «Моделирование и управление химико-фармацевтическими процессами», в который включены дисциплина «Моделирование химико-технологических процессов», изучаемая на 3-м курсе, и дисциплина «Системы управления химико-технологическими процессами (автоматизация)», которую студенты должны освоить на 4-м курсе и далее отразить в Дипломном проекте. Дуальное обучение в рамках реализации ОП «ТФП» проводилось в 2016-2017 и 2017-2018 учебные года для студентов 2-го курса по дисциплине «Процессы и аппараты химико-фармацевтических процессов» на базе Научно-исследовательского испытательного центра АО «Химфарм-SantoMemberof PolpharmaGroup». К сожалению, после начала пандемии и в связи с переходом на онлайн обучение продолжить внедрение элементов дуального обучения стало затруднительным. Однако кафедрой ТФП разработан паспорт ОП «Инженер по автоматизации фармацевтического производства» в формате «Minor» (в объеме 25 кредитов) которая позволит в рамках заключенного договора

продолжить внедрение элементов дуального обучения в образовательный процесс, так как на базе АО «Химфарм-SantoMemberofPolpharmaGroup» открылся Учебный центр по автоматизации химико-технологических процессов (<https://skma.edu.kz/ru/pages/dopolnitel-obrazovatelnyh-programm-minor>). Кафедрой ТФП ЮКМА разработана СОП с КазНУ им. Аль-Фараби по специальности «Технология фармацевтического производства» на бакалавриате и введена в Реестр ОП Центра Болонского процесса, также разработана и введена в Реестр ОП ЦБП инновационная образовательная программа по специальности 6В10109 – «Медицинская техника». По завершению образовательной программы «Технология фармацевтического производства» выпускник получает степень бакалавра. В образовательной программе определены и внедрены достижения фармацевтических дисциплин по приобретению достаточных знаний и профессиональных навыков.

Область профессиональной деятельности:

- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая;
- проектно-конструкторская;
- экспериментально-исследовательская;
- образовательная (педагогическая).

Объекты профессиональной деятельности:

- химико-фармацевтические предприятия;
- предприятия по производству медицинских препаратов и изделий медицинского назначения;

- биотехнологические производства;
- парфюмерно-косметические производства;
- отделы технического контроля;
- центрально-заводские лаборатории;
- лаборатории по стандартизации и контролю качества лекарств;
- органы управления стандартизации, сертификации и лицензирования;
- научно-исследовательские институты;
- опытно-конструкторские и проектные бюро;
- кафедры химического и специального профиля.

Служба эдвайзеров ЮКМА стимулирует студентов к активной роли в учебном процессе, их участию в формировании нелинейных траекторий по ОП, информирует и помогает студентам в выборе индивидуальной образовательной траектории. Содержание ОП представлено в таблице 2.7 (Приложение 2.18). Выпускники бакалавриата по всем специальностям могут проходить дальнейшее обучение в магистратуре и докторантуре, повышать профильную

квалификацию. ЮКМА располагает высококвалифицированным ППС, учеными в различных областях. Фармацевты, врачи-клиницисты, технологи, биологи, химики, генетики объединяют свои способности и навыки с целью улучшения медицинских и фармацевтических услуг, предоставляемых населению, в том числе посредством подготовки новых поколений специалистов в области фармации и медицины. Основные базовые биомедицинские науки представлены в таблице 2.8 (Приложение 2.19). Вовлечение студентов в исследовательскую деятельность является важным требованием академии. Еще с первых лет обучения на базовых кафедрах студентов знакомят с различными методами исследования: химическими, фитохимическими, морфологическими, маркетинговыми, фармакогностическими, фармацевтическими и технологическими, а также с методологией критической оценки данных научной литературы.

Основной целью академии является модернизация и непрерывное обновление содержания лекций и практических занятий по всем дисциплинам посредством включения результатов научных исследований в процесс преподавания для подготовки будущих фармацевтов. Кафедры разрабатывают элективные курсы, которые включены в РУП. Все учебные программы содержат составляющую СРО, которая включает разные способы выполнения (реферат, тематическая презентация и т.д.). ППС кафедр организуют и проводят фундаментальные научные исследования в области фармации, для создания новых знаний, разработки и освоения новых технологий, прикладные исследования, с целью развития научных исследований и преподавания в рамках докторских, магистерских диссертаций и научных кружков.

Структура ОП направлена на то, чтобы заложить прочную основу с помощью дисциплин, связанных с фармацевтической и биомедицинской науками и фармацевтической практикой, чтобы выпускники могли легко применить эти фундаментальные принципы в своей будущей работе, фармацевтической промышленности или научных исследованиях. Одним из направлений практического внедрения новых данных, полученных в результате научных исследований, является учебный процесс. Кафедры ведут постоянную работу по совершенствованию методической базы. Издаются и перерабатываются учебные пособия для студентов. Учебные пособия содержат материалы и результаты научно-исследовательской деятельности коллективов кафедр и ученых, выполняющих совместную научную работу. Содержание программ биомедицинских дисциплин претерпевает значительные изменения. Закуп учебной литературы для обучающихся в необходимом количестве для учебно-методического обеспечения дисциплин производит библиотечно-информационный центр ЮКМА. Содержание программ дисциплин и модулей имеет интегрированный характер, соблюдается принцип преемственности обучения на соответствующих курсах. Коммуникативная компетентность необходима специалисту также для успешного взаимодействия с коллегами и эффективной работы в команде. Коммуникативная

компетентность требует постоянного развития навыков общения и непрерывного улучшения приобретенных навыков в процессе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности. Объектом изучения дисциплины являются моральные, правовые, социальные, экологические и юридические проблемы, а также виды общения, используемые инженером-технологом в профессиональной деятельности и направленные на обеспечение его эффективного взаимодействия с потребителями и партнерами. Поведенческие и социальные науки представлены в таблице 2.7 (Приложение 2.20).

Обучение студентов ОП «Технология фармацевтического производства» осуществляется на 13 кафедрах Академии. На кафедрах разработаны учебно-методические комплексы по преподаваемым дисциплинам, отражающие организацию, содержание и методы и технологии обучения.

Выпускающая кафедра бакалавриата, эта кафедра «Технология фармацевтического производства». Выпускающая кафедра полностью отвечает за подготовку, выпуск студентов и подбор кадров по специальности «Технология фармацевтического производства», имеет максимальный вес трудоемкости в циклах дисциплин учебного плана по сравнению с родственными кафедрами. Стратегическая цель выпускающей кафедры заключается в обеспечении позиции лидера на рынке образовательных услуг за счет постоянного улучшения качества и максимального удовлетворения требований потребителей с учетом имеющихся ресурсов.

Академия реализует цели ОП через:

- приобретение знаний в ходе лекций, занятий в интерактивном режиме, закрепление навыков в ходе семинарских, практических и лабораторных занятий;
- имеющийся высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав Академии;
- имеющийся библиотечный фонд, лингафонный кабинет, компьютерные классы (КТИЦ, кафедра математики, физики и биофизики);
- проведение занятий в специализированных и неспециализированных учебных аудиториях, учебных лабораториях клинико-диагностической лаборатории Академии (КДЛ) и кафедр фармацевтической и токсикологической химии, фармакогнозии и химии, технологии лекарств;
- проведение научно-исследовательской работы со студентами в виде различных научных обществ, кружков, конференций;
- участие в международных студенческих обменах в рамках Академической мобильности;
- организацию практики в фармацевтических компаниях и организациях под руководством представителей этих организаций и самого вуза;

- предоставление социальных услуг (проживание в общежитии, выделение финансовых средств на питание, проезд);
- организацию ярмарки вакансий, консультации по трудоустройству выпускников;
- учебно-методическую литературу, издаваемую профессорско-преподавательским составом Академии;
- стратегическое партнерство с ведущими фармацевтическими компаниями региона, с АО «Химфарм» и «Даму ЮКО ассоциация фармацевтических и медицинских организаций» для проведения занятий и практики;
- участие студентов в разработке ОП (участие в работе методического совета, Совета факультета, Комитета ОП, Ученого совета);
- эффективное формирование учебных групп, потоков, штатное расписание кафедр;
- культурные программы для студентов и преподавателей;
- распределение финансовых ресурсов;
- поддержание инфраструктуры и производственной среды в рабочем состоянии, обслуживание административных, учебных помещений, обеспечение структурных подразделений материально-техническими ресурсами, автотранспортом, текущие и перспективные планы реконструкции и ремонта зданий.

Кафедры обеспечивают приобретение практических навыков и развитие профессиональных компетенций в логической последовательности. Объем, сложность и степень компетенций навыков растут по мере накопления знаний. Цели обучения и необходимые компетенции по каждой дисциплине указаны в курсах. Итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы (проекта), или форме сдачи комплексного экзамена по специальности и дополнительно по двум профилирующим дисциплинам. ОП специальности состоит из 7200 часов, в которую входят теоретическая и практическая подготовка. Целостность ОП специальности «Технология фармацевтического производства» определяется ее содержанием, сочетающим фундаментальность подготовки с междисциплинарным характером профессиональной деятельности специалиста. Образовательный процесс предусматривает освоение студентами на младших курсах обязательных фундаментальных дисциплин (общеобразовательных, базовых и общеинженерных), с последующим переходом к изучению профилирующих дисциплин на старших курсах. Так, в соответствии с Типовым учебным планом 2016 г., обучающиеся на 1 курсе осваивают общеобразовательные, на 2-3 курсах – базовые, на 3-4 курсах – профилирующие дисциплины. Все учебные (общеинженерные и фундаментальные) дисциплины ОП специальности тесно взаимосвязаны между собой. Междисциплинарная связь четко прослеживается в модульных учебных программах учебных дисциплин, составленных с учетом освоения пререквизитов и постреквизитов, а также с учетом специфики специальности.

Процесс обучения предусматривает приобретение студентами достаточных теоретических знаний и практических навыков для того, чтобы принять на себя соответствующую профессиональную ответственность по окончании обучения на всех этапах реализации ОП, что достигается введением в ОП соответствующих ООД, БД и ПД, и профессиональные практики.

Во время освоения ООД и БД на младших курсах (2 курс) обучающиеся во вне учебное время проходят учебные практики «Учебная практика» (30 часов). Для освоения профессиональных навыков на 3-4 курсах предусмотрено прохождение производственной практики и преддипломной практики, объем которых составляет 92% от общего объема профессиональной практики. Так, количество часов, выделяемое на учебную практику составляет 30 часов, на производственную практику 150 часов, на преддипломную практику 180 часов. Всего 360 часов. УП и ПП по специальности «Технология фармацевтического производства» проводятся на производственных базах. Со всеми фармацевтическими учреждениями региона и республики в целом заключены договора о предоставлении производственных баз. Все виды профессиональных практик определены общеобязательным стандартом образования РК. ОП предусматривает корреляцию практических навыков с уровнем и объемом теоретических знаний, строгое соблюдение принципов интеграции по вертикали и горизонтали. Для реализации возможности индивидуального развития студента, в структуру включены элективные и обязательные дисциплины. Коллегиальным органом управления учебно-методической работой является Методический совет, возглавляемый проректором по учебно-методической работе. Структурным подразделением, ответственным за планирование ОП является учебно-методический центр (далее – УМЦ), деканат, ОР. Планирование осуществляется на уровне разработки академических календарей курсов, ИУП, РУП на основе ГОСО специальности, разработка расписания учебных занятий, экзаменов, разработка штатного расписания кафедры. Внедрение, мониторинг эффективности ОП, кадровой обеспечение возлагается на кафедры, как выпускающую кафедру, и кафедры, реализующие ОП. Кафедра осуществляет работы по реализации ОП совместно с деканатом, КОП, ОР, УМЦ. Ресурсную поддержку ОП осуществляют компьютерно-тестовый центр, библиотечно-информационный центр, ЦПН, КДЛ.

Распределение выделенных ресурсов для планирования ОП является функцией кафедры, УМЦ, деканата. Внедрение методов преподавания и обучения, в том числе инновационных, разработки критериев качества знаний студентов осуществляется кафедрами, участвующими в реализации ОП, руководствуясь нормативными, правовыми актами и иными документами МОН и МЗ РК, Ученого совета, МС, другими действующими нормативными документами в области организации учебной и учебно-методической работы. Для изучения и оценки образовательной программы преподавателями, кафедрами и другими подразделениями (Сектор мониторинга и

системы менеджмента (СМиСМК), деканат) проводится анкетирование обучающихся, ППС, выпускников, работодателей. Регулярность пересмотра ОП, процедура рецензирования и утверждения осуществляется в виде алгоритма разработки модульной образовательной программы специальности. С целью эффективного внедрения, развития и совершенствования компетентностного подхода в формировании образовательных программ в академии созданы Комитеты образовательных программ бакалавриата (КОП) факультета фармации. В состав КОПов входят заведующие выпускающими кафедрами, опытные преподаватели, представители обучающихся и представители работодателей. КОП координирует совместные действия кафедр по вопросам повышения эффективности реализации и обеспечения качества образовательных программ, вносит предложения по внедрению инноваций в ОП.

В разработке образовательных программ участвуют следующие стейкхолдеры:

- представители работодателей и баз практики – Ассоциация Фармацевтических и медицинских организаций ЮКО «Даму», ТОО «Зерде-Фито», ТОО «Фито-Апифарм», ТОО «Эко-фарм», АО ХимФарм;

- выпускники специальности «Технология фармацевтического производства»;

- студенты.

Профессиональная практика студентов является важнейшим звеном в подготовке технолога фармацевтического производства, составляет неразрывную часть учебного процесса. Теоретические знания и навыки, полученные в процессе обучения на кафедрах, студенты закрепляют во время прохождения учебной и производственной практики. Практика помогает студентам адаптироваться к будущему месту работы, прививает навыки работы в коллективе, соблюдение правил этики и деонтологии, способствует закреплению ключевых компетенций, приобретению практических навыков и опыта профессиональной деятельности, необходимых для решения профессиональных задач в области изготовления, хранения, отпуска и контроля качества лекарственных средств в целях обеспечения их безопасности и эффективности. Благодаря прохождению учебно-производственной и производственной практики, начинающейся с первого года учебы, на старших курсах студенты уже имеют опыт практической работы, позволяющий им ориентироваться в конкретных ситуациях. Специфика профессиональных практик, организуемых после 2-го, а также на 3-м и 4-м курсах, предусматривает в качестве баз их проведения фармацевтические организации и предприятия, соответствующие профилю обучаемой специальности – фармацевтические предприятия по производству лекарств, диагностикумов, перевязочных средств и др. Профессиональная подготовка студентов проводится совместно с работодателями и базами практик. На данном этапе разработан план совместных мероприятий по подготовке специалистов с ТОО «Зерде-Фито», ТОО «Фито-Апифарм», ТОО «Эко-фарм», а также внедряется дуальное обучение.

Разработаны совместные рабочие программы «Технология фармацевтического производства» с Казахским национальным университетом им.Аль-Фараби. Одним из основных механизмов совершенствования ОП является обратная связь от потребителей (работодателей, профессорско-преподавательского состава (далее –ППС), студентов и родителей). В рамках реализации данного принципа в ЮКМА проводится комплекс мероприятий, включающий в себя личные встречи руководства с обучающимися, преподавателями, представителями учреждений здравоохранения и практической фармации (ежегодный круглый стол); анкетирование студентов, ППС, работодателей и анализ соответствующей документации, что позволяет более детально учитывать интересы стейкхолдеров при разработке и совершенствовании ОП, направленных на развитие профессиональных навыков.

3. СТАНДАРТ «ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

3.1 Механизмы для мониторинга и оценки программы

ЮКМА проводит постоянный мониторинг процессов и результатов образовательной программы для анализа полноты реализации образовательных стандартов специальности, соответствие миссии ОП, стратегии развития ЮКМА, требованиям рынка труда. Оценка ОП БВ07201 «Технология фармацевтического производства» предусматривает оценку учебных планов, УМКД в разрезе модулей и дисциплин. Система утверждения, оценки и пересмотра ОП регламентирована Академической политикой вуза, размещенной на сайте ЮКМА, Положениями и правилами об организации образовательного процесса, руководством СМК ЮКМА. К внешним механизмам относится сертификационный аудит СМК; надзорный аудит СМК; независимая аттестация выпускников; институциональная и программные аккредитации ВУЗа. (<https://skma.edu.kz/public/ru/pages/bakalavriat-svidetelstvo-o-specializirovannoy-akkreditacii>).

К внутренним механизмам относятся самооценка подразделений; самооценка внутренних аудит структурных подразделений; внутрикафедральный контроль; индикаторы ППС, индивидуальное планирование и выполнение плана; рейтинг обучающихся; текущая, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся; аттестация ППС. В ЮКМА внедрена система сбора и анализа обратной связи с потребителями через внутренний и внешний мониторинг качества образовательного процесса. В реализации мониторинга участвуют такие подразделения как Сектор мониторинга и системы менеджмента качества (СМиСМК). (На основании Положения о поэтапном контроле качества усвояемости знаний (ПККУЗ) обучающихся П 044/420-2022

<https://skma.edu.kz/public/ru/pages/sekto-monitoringa-i-sistemy-menedzhmenta-kachestva>).

Обратная связь с потребителями поддерживается в каждом структурном подразделении. Дополнительно используется размещение ящиков (книг) для жалоб и предложений. Результаты

ПККУЗ 2 раза в год заслушиваются на Ученом совете, Методическом совете, публикуются на сайте академии (<https://skma.edu.kz/>). Поэтапный контроль качества усвояемости знаний (ПККУЗ) обучающихся ЮКМА отражает профессиональную компетентность ППС, дает оценку их учебно-методической и образовательно-воспитательной деятельности. Цель ПККЗУ – определение степени закрепления теоретических знаний и практических навыков по основным дисциплинам на всех этапах обучения. Для получения объективной картины ПККЗУ проводится в КТИЦ с помощью компьютерного тестирования 2-3 групп обучающихся на каждом курсе по каждой образовательной программе. Академические группы для проведения ПККЗУ определяются методом случайной выборки. (Порядок и методика проведения ПККЗУ в Приложении 3.1). Результаты ПККУЗ, проведенных опросов в приложениях (Приложения 3.2-3.7). Примером эффективного использования обратной связи является ежегодное анкетирование абитуриентов, работодателей, студентов по оценке уровня удовлетворенности образовательными программами. Многие изменения в планировании и организации образовательных программ были внесены на основании результатов анкетирования.

На кафедре «Технология фармацевтического производства» ЮКМА разработаны механизмы оценки образовательных программ, предусматривающие оценку программ на этапах планирования, внедрения, анализа результатов и внедрения изменений, что позволяет мониторить процесс выполнения образовательной программы и прогресс обучающихся, и обеспечивает выявление и своевременное решение возникающих проблем. Для систематической оценки ОП на сайте <https://skma.edu.kz/> во вкладке «Виртуальный методический кабинет академии» представлены требования действующих нормативных документов и критериев: модель ОП, структура, содержание ОП, элективы. Систематический сбор информации об удовлетворенности потребителя образовательных услуг относительно ОП и ее основных компонентов осуществляется посредством опроса студентов. Опрос проводится анонимно и систематически, два раза в течение учебного года. У опрашиваемых лиц есть возможность высказать свое мнение в свободной форме, выразить жалобы и предложения. Образовательная программа бакалавриата согласно ГОСО РК Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604. 6B07201 - Технология фармацевтического производства включает в себя общеобразовательные (ООД - 56 кредита 1680 часов), базовые (БД - 112 кредитов 3360 часов), профилирующие дисциплины (ПД – 60 кредит 1800 часов) и дополнительные виды обучения (ДВО – физкультура и др.). Содержание образовательных программ, реализуемых в рамках данной специальности, устанавливается действующим государственным общеобязательным стандартом образования и реализуется через учебные планы (типовые, индивидуальные и рабочие) и программы (типовые и силлабусы) (<https://skma.edu.kz/>). К типовому учебному плану кафедрой разработан каталог элективных

дисциплин, предоставляющий обучающемуся возможность альтернативного выбора элективных учебных дисциплин. Образовательная программа бакалавриата содержит: теоретическое обучение, в том числе научно-исследовательскую работу студентов, практикумы, лабораторные и курсовые работы (проекты), дополнительные виды обучения – различные виды профессиональных практик, физическую культуру, военную подготовку, промежуточную и итоговую аттестации. Все учебные и контрольные мероприятия образовательного процесса, продолжительность практик, каникул и праздничные дни отражаются в академическом календаре, который утверждается руководителем организации образования на основании решения Ученого совета. Высшее учебное заведение обеспечивает учебный процесс в полном объеме всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, учебными пособиями, методическими пособиями и разработками по учебным дисциплинам, активными раздаточными материалами и указаниями по самостоятельной работе, электронными учебниками, доступом к сетевым образовательным ресурсам. На кафедре «Технология фармацевтического производства» широко применяются следующие студентцентрированные технологии: решение ситуационных тематических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью по таким дисциплинам, как «Технология экстракционных препаратов», «Промышленная технология лекарств», «Машины и автоматы для фасовки и упаковки лекарственных форм» и др.; работа в малых группах – выполнение лабораторных работ и защита результатов; публичная (на СРОП в присутствии не только одногруппников, но и студентов других групп) защита курсовых работ, выполненных в рамках СРО, по технологии проектно-ориентированного обучения, по таким дисциплинам, как «Процессы и аппараты химико-фармацевтической технологии» - на 2-м курсе, «Системы управления химико-фармацевтическими процессами (автоматизация)» на 4-м курсе.

Реализация образовательной программы предусматривает достижение следующих целей:

- 1) повышение качества высшего образования на основе обязательных требований к уровню подготовки студентов и образовательной деятельности высших учебных заведений;
- 2) упорядочение прав всех субъектов образовательной деятельности;
- 3) повышение объективности и информативности оценки уровня обучения студентов и качества образовательных программ;
- 4) создание условий для академической мобильности студентов;
- 5) обеспечение функционирования единого образовательного пространства Казахстана;
- 6) обеспечение конвертируемости документов о высшем образовании для равноправного участия Республики Казахстан в международном образовательном пространстве.

Ежегодно по программе внутренней академической мобильности студенты проходят обучение в КазНМУ имени С.Д.Асфендиярова. Так, в период с 10.11.2021 по 25.11.2021 г. 71

студенты 3-го курса ОП 6B072 в 5-м семестре обучались по программе академической мобильности в КазНМУ имени С.Д.Асфендиярова, КГМУ, город Караганда (МУК) (Приложения 3.8-3.14). Оценка результатов обучения, выраженных в компетенциях проводится системно, непрерывно. Контроль качества знаний обучающихся проводится в виде текущей аттестации, учитывающей работу обучающегося в течение семестра, промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации. Мониторинг текущей успеваемости предполагает оценку прогресса студентов в течение аудиторных часов обучения и СРО, в период промежуточной и итоговой аттестации – оценку тестирования. В академии используется рейтинговая система оценки, которая ежегодно актуализируется с учетом мнения заинтересованных сторон – ППС, деканаты, УМЦ, обучающиеся, ОР. В состав ГАК включаются опытные преподаватели ЮКМА, представители практической фармации и работодатели (сайте <https://skma.edu.kz>/Офис регистратора).

Для создания тесных и прочных связей со стейкхолдерами ОП 6B07201 «Технология фармацевтического производства» регулярно проводится комплекс мероприятий, включающий в себя проведение личных встреч руководства с обучающимися, преподавателями, «Круглые столы» с приглашением заинтересованных сторон (стейкхолдерами); анкетирование студентов, ППС, работодателей и анализ соответствующей документации. (Instagram - MEDAKADEM_SKMA, Facebook – <https://skma.edu.kz>).

Выборная часть образовательной программы ОП 6B07201 «Технология фармацевтического производства» совершенствуется через механизм разработки, отбора и анализа результатов исполнения Каталога элективных дисциплин по 2-м направлениям подготовки модули:

1. Проектирование фармацевтического производства (инженер-проектировщик-конструктор);
2. Технология фармацевтического производства (инженер-технолог по обслуживанию оборудования).

Индивидуализация обучения отражается через формирование студентом своей образовательной траектории, что достигается путем выбора элективных дисциплин из представленного каталога элективных дисциплин для различных направлений подготовки. Выбор элективных дисциплин приводит к повышению уровня индивидуализации обучения и социализации личности, которое проявляется в подготовке к осознанному и ответственному выбору сферы будущей профессиональной деятельности, содействие развития у студентов отношения к себе как к субъекту профессионального образования, выработке у обучающихся умений и способов деятельности, направленных на решение практических задач, создании условий для самообразования, формировании у студентов умений и навыков самостоятельной

работы и самоконтроля своих достижений, адаптации государственного стандарта и учебных программ к современным требованиям науки и практики. Каталог элективных дисциплин ежегодно пересматривается, дополняется, не востребованные дисциплины заменяются актуальными и созданными по запросу работодателей и обучающихся (<https://skma.edu.kz/public/ru/pages/ofis-registratora>, Виртуальная база ЮКМА). Образовательная деятельность на фармацевтическом факультете ЮКМА осуществляется по кредитной технологии в соответствии с «Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» № 152, утвержденными МОН РК 20 апреля 2011 г. Образовательная программа представлена в учебно-методическом комплексе специальности (УМКС) и учебно-методических комплексах дисциплин (УМКД). Комплексы содержат все необходимые документы, требуемые ГОСО РК (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604).

Система образования Республики Казахстан. Образовательно-профессиональные программы. Основные положения.

Согласно стандартам образования подготовка по образовательным программам бакалавриата включает в себя следующие обязательные циклы дисциплин – общеобразовательный, базовый, профилирующий. Учебный компонент ОП 6В07201 «Технология фармацевтического производства» определен перечнем изучаемых дисциплин, состоит из кредитов дисциплин обязательного и выборного компонентов, определяются вузом на основании ГОСО РК. Дисциплины обязательного компонента типового из обязательного компонента и компонента по выбору, сформированного в соответствии с направлением подготовки. Соответствующие объемы учебного плана обеспечены типовыми учебными программами, утвержденными МОН РК.

Структура образовательной программы, ее содержания и продолжительность образовательной программы (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 декабря 2018 года 604). Структура образовательной программы представлено в таблице 3.1 (Приложение 3.15). Перечень элективных дисциплин утвержден методическим Советом ЮКМА, размещен на образовательном портале академии и обучающиеся имеют возможность выбора элективных курсов для составления индивидуальных планов на весь период обучения. Каждый из циклов дисциплин состоит из обязательного и элективного компонентов в пропорции, установленной ГОСО специальности. Структура образовательной программы определяется типовым учебным планом, каталогом обязательных и элективных дисциплин, формируется из различных видов учебной работы, определяющих содержание образования их соотношение, измерение и учет.

Образовательная программа содержит:

- теоретическое обучение, включающее изучение циклов общеобразовательных, базовых и профилирующих дисциплин;

- дополнительные виды обучения: различные виды профессиональных практик, физическая культура и др.

- промежуточная и итоговая аттестация

Содержание ОП «ТФП», включенной в Реестр ОП Центра Болонского процесса на трех языках, показано по 2-м направлениям подготовки (https://base.ukgfa.kz/?page_id=5756) включает в себя общеобразовательные (ООД), базовые (БД), профилирующие (ПД) дисциплины.

Каждый из циклов дисциплин состоит из обязательного и элективного компонентов в пропорции, установленной ГОСО РК специальности. Структура образовательной программы определяется типовым учебным планом, модульным справочником дисциплин, формируется из различных видов учебной работы, определяющих содержание образования их соотношение, измерение и учет. Цикл общеобразовательных дисциплин (ООД), согласно требований ГОСО РК содержит объем в академических часах 1680 - 56 кредитов, все они принадлежат дисциплинам обязательного компонента. Включает следующие дисциплины: Современная история Казахстана, Казахский (русский) язык, Иностранный язык, Психология и культурология, Экология и безопасность жизнедеятельности, Information and communication technology, Социология и политология, Философия, Физическая культура.

В результате изучения дисциплин цикла ООД обучающийся должен знать основные положения социально-гуманитарных дисциплин; вступать в коммуникацию в устной и письменной формах на казахском, русском и иностранном языках для решения задач межличностного, межкультурного и производственного (профессионального) общения; приобрести навыки работы с компьютером как средством управления, работы с программными средствами общего назначения; пользоваться информацией, получаемой из глобальных компьютерных сетей.

Цикл БД (базовых дисциплин) - всего 104 кредита (3120 часов), в том числе вузовского компонента – 52, компонента по выбору – 52. Дисциплины вузовского компонента: Математика 1, Математика 2, Процессы и аппараты химико-фармацевтического производства – 1, Процессы и аппараты химико-фармацевтического производства – 2, Энергоресурсы, источники и методы получения, Электротехника и основы промышленной электроники.

В результате изучения дисциплин цикла ООД и БД обучающийся должен знать основные разделы неорганической и физической, аналитической химии, математики, физики и языки (государственный, иностранный) на профессиональном уровне и т.д. необходимые для изучения профилирующих дисциплин.

Цикл ПД (профессиональные профилирующих дисциплин) – всего 74 (2220 часов)

кредита, в том числе обязательного компонента – 22, компонента по выбору – 10. В результате изучения дисциплин цикла ПД обучающийся должен приобрести знания, умения и навыки, необходимые для осуществления всех видов профессиональной деятельности в фармацевтической области. Программы дисциплин и модулей циклов БД и ПД имеют междисциплинарный и мульти дисциплинарный характер, обеспечивающий подготовку кадров на стыке ряда областей знаний. По специальности предусмотрено проведение **профессиональных практик:** учебная (общеинженерная) практика (во внеучебное время), производственная практика, преддипломная практика. Объем академических часов по ОП 6В07201 «Технологии фармацевтического производства» 2021-22 учебного года составляет 240 кредитов. Преподавание всех дисциплин, связанных с подготовкой специалистов, основано на развитии межпредметных связей. Основу подготовки составляет сбалансированность аудиторной и внеаудиторной работой студентов, которая в среднем, составляет 50 на 60%.

Все виды занятий, формы текущей аттестации и итоговые формы контроля по дисциплинам соответствуют заявленным целям. Используются рейтинговая система. На кафедре применяются различные формы проведения аудиторных и внеаудиторных занятий. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса по ОП 6В07201 «Технология фармацевтического производства» по всем циклам дисциплин составляет 100%. (сайт <https://skma.edu.kz/> во вкладке «Виртуальный методический кабинет академии»). В модулях «инженер-проектировщик-конструктор», «инженер-технолог по обслуживанию оборудования» кафедрой «Технология фармацевтического производства» разрабатываются учебные планы, предусматривающие модульное изучение дисциплин с соблюдением логической последовательности изучения дисциплин. Рабочие учебные планы (РУПы), модульные образовательные программы (МОПы) разрабатываются на весь срок обучения на основе ОП «ТФП», включенной в Реестр ОП Центра Болонского процесса на трех языках, по 2-м направлениям подготовки и утверждаются ректором на основании решения Ученого совета ЮКМА (<https://base.ukgfa.kz/wp-content/uploads/2021/09/%D0%A0%D0%A3%D0%9F-%D0%A2%D0%A4%D0%9F-2021-2022.pdf>). РУПы содержат полный перечень учебных дисциплин, сгруппированных в циклы базовых (БД) и профилирующих дисциплин (ПД), как по обязательным, так и по элективным компонентам, с указанием трудоемкости каждой учебной дисциплины в кредитах и академических часах. Обновление образовательных программ осуществляется с учетом интересов рынка труда, заинтересованных лиц. С этой целью кафедра «Технологии фармацевтического производства» привлекает к разработке ОП учебные и производственных заведения, а также отдельных работодателей. Программа направлена на формирование у обучающихся базовых специальных образовательных и социальных компетенций. Изменение обязательных дисциплин происходит в связи с введением Государственных стандартов (ГОСО

РК), нормативных документов МОН РК, информационных писем, с учетом интересов рынка труда. С целью изучения интересов работодателей при разработке ОП в течение учебного года регулярно проводятся встречи, круглые столы с работодателями, с участием заинтересованных сторон и лиц. **В учебном процессе на модулях и кафедрах применяют следующие активные методы обучения** - «Кейс-стади», «Ролевая и деловая игры», «Мозговой штурм» и др.

Производственная практика является составной частью учебного процесса для закрепления теоретических знаний для бакалавров специальностей профессионального обучения. Цель прохождения профессиональной практики: формирование и развитие у бакалавров профессионального мастерства на основе изучения опыта работы конкретных организаций, учреждений, предприятий, привитие навыков самостоятельной работы будущим специалистам в условиях реально функционирующего производства. Профессиональная практика производится трех видов: учебная (общеинженерная) практика, производственная практика и преддипломная практика. Базы практик ОП 6В07201 «Технология фармацевтического производства». В целях подготовки высококвалифицированных специалистов кафедра постоянно работает в тесной взаимосвязи с производственными базами. Процесс прохождения учебной, производственной и дипломной практик является важной составной частью учебного процесса для студентов. В качестве производственных баз южного региона по специальности – «Технология фармацевтического производства» выступают ТОО «Зерде Фито», ТОО «ЭкоФарм Интернейшнл», ТОО «Фито Апифарм», и др. (Приложение 3.16-3.18). Преддипломная практика имеет цели: получение навыков практического использования полученных теоретических профессиональных знаний, обучение навыкам решения практических и управленческих задач на конкретном предприятии или в организации, соответствующих профилю специальности. По окончании практики бакалавры представляют на кафедру по установленной форме письменный отчет и дневник, характеристику, подписанные руководителем базы практики. Защита отчетов принимается комиссионно на кафедре. Отчеты бакалавров с отзывами руководителей, а также с протоколами защиты и другая документация по производственной практике в виртуальном виде на online.skma.edu.kz/chair-practices/students/stats (Приложение 3.19-3.20).

Экзаменационная сессия. Процедура организации всех форм контроля регламентирована и осуществляется в соответствии с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях (Приказ МОН РК № 94 от 16 марта 2011г), Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (Приказ МОН РК №152 от 20 апреля 2011 г (с дополн. и измен.) и с разработанными инструкциями: «Правила проведения экзамена»). ([сайтhttps://skma.edu.kz](https://skma.edu.kz)/Офис регистратора). Экзаменационная сессия проходит согласно

утвержденному графику учебного процесса вуза. Экзамены по ОП «ТФП» на каждом курсе и в каждом семестре проводятся обычно в 1 этап: компьютерное тестирование. Учебные достижения бакалавров оцениваются по балльно-рейтинговой буквенной системе оценке знаний в соответствии с ГОСО по контролю и оценке знаний.

Контроль знаний, обучающихся осуществляется в три этапа – текущий, рубежный и итоговый, и процедура апелляции. Текущий контроль осуществляется в виде проверки знаний, умений и навыков обучающихся с помощью различных форм контроля: устный опрос, контрольные работы, коллоквиумы, индивидуальные домашние задания, дискуссии, тренинги, круглые столы т.д. При общей оценке знаний обучающихся на текущий контроль отводится 60%, поэтому преподаватель в силлабусе четко прописывает все формы текущего контроля (посещаемость, индивидуальные задания, тесты для самопроверки и т.д.) и определяет долю каждого вида в общей оценке знаний. Рубежный контроль проводится 2 раза в семестр, подводятся итоги учебных достижений с учетом показателей внеаудиторной работы бакалавров; итоговый контроль учитывает показатели текущего, рубежного контролей и промежуточной аттестации. Критерии и показатели оценки знаний бакалавров в итоговой аттестации подтверждаются ответами бакалавров на промежуточной аттестации; дидактическими материалами, посредством которых учебная программа обеспечивает выпускников адекватными специальности компетенциями в сфере их деятельности. Тестовые задания по каждой дисциплине полностью соответствуют темам силлабусов и РУП, охватывают содержание рабочих учебных программ дисциплин, рассмотрены на модулях и кафедре, утверждены заведующим модуля или кафедрой, а также ежегодно проходят внутреннее рецензирование и тестологическую экспертизу (Приложение 3.21 – 3.23). Учебные достижения бакалавров по всем видам занятий и заданий оценивается по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом образования по контролю и оценке знаний. Критерии и показатели оценки знаний бакалавров в рубежном и текущем контроле указана в таблице 3.2 (Приложение 3.24).

Прозрачность и объективность. Для свободного доступа УМКД в электронном виде размещаются в автоматизированной системе управления обучением «АИСВУЗ» на сайте академии (<https://skma.edu.kz/ru/pages/missiya-videnie-cennosti-i-eticheskie-principy#>. Студенту).

Электронный формат каталога элективных дисциплин (КЭД), который содержит краткую аннотацию учебных дисциплин и связанный с ними перечень пререквизитов и постреквизитов размещается на информационно-образовательном портале академии <https://base.ukgfa.kz/>. Результаты обучения заблаговременно доводятся до обучающихся путем выставления текущей успеваемости и рубежного контроля в системе «Платонус» АИСЮКМА (<https://vhod.kz/platonus-ukma/>). Критерии и механизмы оценивания знаний содержатся в силлабусах. Прозрачность и

объективность количественной оценки знаний бакалавров достигается информированностью обучающихся о критериях оценки его знаний и умений. Рубежный контроль позволяет проводить непрерывный мониторинг учебных достижений обучающегося в течение всего академического периода и служит допуском к итоговому контролю. Итоговый контроль (промежуточная и государственная аттестация) осуществляется в форме сдачи экзамена (компьютерного тестирования) по дисциплине в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, академическим календарем и образовательными программами, разработанными в соответствии с ГОСО РК. Экзаменационные сессии проводятся согласно утвержденному графику учебного процесса и утвержденному академическому календарю. Особое внимание уделяется уровню удовлетворенности обучающихся профессиональной компетентностью ППС, борьбе с проявлениями коррупции, уровню обеспеченности необходимыми учебно-методическими материалами, использованию интерактивных методов обучения и новизне презентации нового материала, уровню преподавания специальных дисциплин и др. Лицам, освоившим ОП 6B0720 «Технология фармацевтического производства» присуждается академическая степень «бакалавр техники и технологии фармацевтического производства». **Анализ содержания образовательной программы.** Мониторинг стратегии модулей и кафедры по «Содержанию образовательной программы» производится путем сравнения результатов с целями. Результативность отражает уровень достижения целей. Анализ показал сильные и слабые стороны содержания ОП (Приложение 3.25).

Работа, направленная на прогресс студента. Способности к постоянному профессиональному росту студентов - оценивается по комплекту документов, представляющему совокупность индивидуальных образовательных достижений студента, ОР ведет учет учебных достижений обучающихся в течение всего периода обучения (Правила оценки компетенций студентов ЮКМА по уровням обучения, Заседания КОП «ТФП» протокол № 7 от 15.03.2022г., чек-листы (Приложение 3.26-3.28). На основе данных, заносимых в предложенные документы, в конце каждого семестра (курса) заполняется сводная таблица развития компетентностей на каждого студента. Развитие личностного роста студентов претворяется в жизнь за счет реализации программы академии по формированию здорового образа жизни студентов, активного участия обучающихся в научных исследованиях, выступления на различных конференциях. В ЮКМА широко, на систематической основе по утвержденным в начале каждого учебного года организовываются и проводятся мероприятия (Приложение 3.29, <https://skma.edu.kz/ru/pages/vospitatelnaya-rabota>), направленные на формирование патриотизма и толерантности воспитания, развитие творческого потенциала студентов (высокая культура), развитие спортивного потенциала студентов (физическое культура), работа по профилактике правонарушений, работа по формированию лидерских качеств и самообразования реализуется

через институт тьюторства.

В ЮКМА для обсуждения организации учебного процесса, обеспечения ресурсами проводятся ежемесячно встречи ректора с заведующими кафедрами и руководителями модулей, на которых присутствуют профильные проректоры. Внимание к вопросам качества образования на сегодняшний день ориентировано в первую очередь на обучающихся. Плодотворное взаимодействие преподавателя и студента является обязательным условием эффективности профессиональной подготовки будущих специалистов. Обратная связь студентов, выпускников и ППС полученная в ходе анкетирования обсуждается в рамках кафедральных заседаний, Совета факультета и Ученого совета в целях нахождения наиболее оптимальных решений для оказания индивидуальной и всесторонней поддержки студентам.

Высокий уровень показателей деятельности академии обеспечивается качеством подбора ППС, административного персонала. (<https://skma.edu.kz/public/ru/pages/kafedra-tehnologii-farmaceuticheskogo-proizvodstva>). В оценке ОП принимают участие руководство ЮКМА, руководители подразделений, кафедр, ППС, обучающиеся, работодатели, родители. Оценка ППС осуществляется с помощью следующих методов: аттестация, собеседование, наблюдение, проведение открытых занятий, лекций, консультаций по СРО. Реализация ОП 6В07201 «Технология фармацевтического производства» осуществляется на основе учебно-методических комплексов специальности и дисциплин. Форма, структура и порядок разработки учебно-методических комплексов специальностей и дисциплин определяются самостоятельно. Учет трудоемкости учебной работы осуществляется по объему преподаваемого материала и измеряется в кредитах, являющихся единицами измерения трудозатрат студентов и преподавателей, необходимых для достижения конкретных результатов обучения. Кредиты отражают условную «стоимость» отдельных дисциплин и/или модулей (элементов) образовательной программы. В понятие общей трудоемкости входят: лекционные, практические (семинарские), лабораторные, студийные занятия, самостоятельная работа студентов, курсовые, расчетно-графические работы (проекты), все виды профессиональной практики, подготовка и прохождение итоговой аттестации. Общая трудоемкость теоретического обучения определяется перечнем изучаемых учебных дисциплин. При организации учебного процесса по кредитной технологии обучения объем каждой учебной дисциплины составляет целое число кредитов (<https://skma.edu.kz/ru/pages/umkd-2>). Студенты осваивают каждую учебную дисциплину в одном академическом периоде, по завершении которого сдают итоговый контроль в форме экзамена, за исключением всех видов профессиональных практик, по которым сдают дифференцированный зачет. В процессе обучения особое внимание уделяется роли преподавателя, его методической компетенции, так как методическая составляющая присутствует во всех показателях качества образования. Бакалавры ОП 6В07201 «Технология фармацевтического производства» имеют

возможность использовать компьютерную технику КТИЦ, подключенную к сети Internet, для выхода в российские и международные информационные сети. Официальный сайт университета размещен в сети Интернет по адресу <http://https://skma.edu.kz//> и представлен на трех языках: казахском, русском, английском. Информация сайта нацелена на широкую аудиторию: обучающиеся, сотрудники, преподаватели, абитуриенты и их родителей, работодатели, партнеры университета, научные и общественные организации.

В ЮКМА создан и успешно функционирует внутренний информационно-образовательный портал. Руководством ЮКМА был произведен ряд шагов направленных на внедрение системы управления ВУЗом, автоматизацию процессов академии, обеспечение открытости системы образования, внедрение технологий, позволяющих оптимизировать учебный процесс академии, а так же повысить его прозрачность (АИС вуз и «Библиотечное и информационное обслуживание»). <http://www.studmedlib.ru>, ЛОГИН ibragim123, ПАРОЛЬ Libukma123 <http://lib.ukma.kz> /ru/ Базы данных Республиканская межвузовская электронная библиотека). Интеграция в Республиканскую межвузовскую электронную библиотеку позволит в значительной степени пополнить объем фонда основной учебной и учебно-методической литературы. Также функционирует электронный каталог полнотекстовых ресурсов, интегрированный в республиканскую межвузовскую электронную библиотеку, в базу которой включены труды ученых. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе ЮКМА, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Реализованы следующие сервисы: регистрация преподавателей, курсов и обучаемых в электронном деканате; формирование материалов курса, учебного плана, расписания занятий; проведение on-line лекций, семинаров, зачетов, тестирования, тренингов; осуществление общения обучаемых и преподавателей, посредством конференций, чатов, досок объявлений, а также создание библиотек и ведение различного рода статистики. На данный момент на базе системы управления обучением на основании данных АИС ЮКМА и библиотечного фонда обучающиеся могут прослушивать лекции в режиме onlin и просматривать видеозаписи, у них появилась возможность задавать вопросы преподавателю и общаться в чатах, форумах и на видеоконференциях. На кафедре ТФП 15 компьютеризированных рабочих мест для ППС кафедры. Общий парк персональных компьютеров кафедры, с учетом оснащения учебных компьютерных классов, составляет 39 единиц, что позволит обеспечить потребности учебного процесса и административно управленческого персонала. Характеристика вычислительной техники, имеющейся в распоряжении ОП 6В07201 «Технология фармацевтического производства» представлена в таблице 3.3 (Приложение 3.30).

Анализ ресурсов. Мониторинг ОП по «Стандарту 3» производится путем сравнения результатов с целями. Результативность отражает уровень достижения целей. По этому разделу отмечаются следующие сильные и слабые стороны (Приложение 3.31).

Изменение подхода к организации образовательного процесса: от передачи знаний к формированию профессиональных компетенций, потребовало пересмотра используемых методов обучения. Были определены инновационные методы обучения, используемые для формирования определенной компетенции, носящих практико-ориентированный характер: кейс-стади, проблемно-ориентированное обучение, командно-ориентированное обучение, деловые, ролевые игры, метод «мозгового штурма», метод групповой дискуссии, портфолио, комбинированный опрос, метод обучения в малых группах, презентации. Методы инновационного обучения характеризуются максимальным приближением к реальной профессиональной ситуации и позволяют наиболее эффективно формировать профессиональные компетенции будущего специалиста и ответственность студентов за результат процесса обучения. На кафедре для визуализации лекционного материала широко используются мультимедия технологии, видеоролики. Все лекционные аудитории оборудованы необходимым мультимедийным оборудованием. Для активизации познавательной деятельности студентов используются такие виды интерактивного обучения как ролевые игры, дискуссии, работа в малых группах, а также проблемные лекции, комплексные лекции, лекции с «ошибками» и т.д.

Рейтинговая система оценки знаний студентов применяется в ЮКМА с 2009 г., регулярно пересматривается и совершенствуется. Положение о рейтинговой системе оценки знаний и политика оценивания доводится до сведения всех студентов на первом занятии по каждой учебной дисциплине. Рейтинговая оценка знаний построена на накопительной (кумулятивной) системе оценки знаний и умений студентов, применяются 100 – балльная рейтинговая шкала. Оценка учебных достижений обучающихся на каждом этапе контроля (текущий, рубежный контроль, промежуточная и итоговая аттестация) осуществляется по 100 балльной шкале, погрешность оценки при этом составляет не более 1%.

При текущем контроле успеваемости учебные достижения обучающегося (уровень сформированности компетенций) оцениваются по 100 балльной шкале за каждое выполненное задание (оценка когнитивного компонента, операциональных, коммуникативных навыков, правовой компетентности, способности к саморазвитию и самосовершенствованию, выполнение СРО и др.). Окончательный результат текущего контроля определяется путем расчета среднеарифметической величины всех оценок, полученных в течение академического периода. Определение рейтинга допуска производится путем подсчета средней арифметической величины от суммы баллов за текущий и рубежные контроли дисциплины. Данные об успеваемости обучающихся документируются (офис-регистратор, АИС ЮКМА: электронный журнал,

учебные журналы, рейтинговые ведомости, экзаменационные ведомости и ведомости Итоговой аттестации выпускников). Результаты итоговой аттестации обучающихся анализируются (подсчитываются: средний балл, абсолютная успеваемость и качественный показатель, определяется % совпадения и расхождения рейтинга допуска и рейтинга 1 и 2 этапов экзамена).

Методы оценки

Оценка учебных достижений обучающихся – стержневой элемент деятельности организации образования в процессе обучения, который определяет уровень и качество подготовки, а также компетенции, которые достигают выпускники по окончании обучения. Политика и процедура оценки результатов обучения в рамках ОП 6В07201 «Технология фармацевтического производства» проводится с помощью критериев, разработанных в соответствии с поставленными целями и задачами для реализации данной ОП и присваиваемых квалификаций в рамках действующей балльно - рейтинговой системы оценки знаний и контроля учебного процесса в соответствии с директивными, нормативными и внутренними документами: Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.2007 г. № 319-III (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2022 г.); Приказ и.о. МЗ РК от 31 июля 2015 года № 647. «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов и типовых профессиональных учебных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям» с внесенными изменениями в 21.02.2020 году № ҚР ДСМ-12/2020; Общая политика, принципы, методы оценки обучающихся в Академии прописаны в Академической политике. <https://skma.edu.kz/ru/pages/missiya-videnie-cennosti-i-eticheskie-principy>; Перечень обязательных дисциплин для проведения итогового контроля в период промежуточной аттестации регламентируются пройденными дисциплинами, которые отражаются в РУПл. (<https://skma.edu.kz/ru/pages/obrazovatelnyy-process>).

Причем составляется техническая спецификация - матрица тестовых заданий, количество тестовых вопросов составляется согласно Положения и количеству пройденных кредитов по дисциплинам (Приложение 3.32). Система контроля учебных достижений обучающихся в Академии включает: текущий и рубежный контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию.

Оценка учебных достижений студентов ОП 6В07201 «Технология фармацевтического производства» осуществляется на основе измерителей уровня сформированности компетенций, разрабатываемых кафедрой/модулями в различных видах: контрольные вопросы, задания в тестовой форме (МСQ задания с одним вариантом правильного ответа), перечень практических навыков, ситуационные задачи, задания и других работ. Электронные версии силлабусов, ОП раздаются студентам и доступны в АИС ЮКМА. Контрольно-измерительные средства разрабатываются по всем темам учебной программы, имеют лаконичную формулировку,

сущностное содержание и тематический признак.

- Текущий контроль - Все виды текущего контроля (практические занятия, семинарские занятия, СРОП, СРО) и рубежный контроль высчитываются по 100 балльной системе – «Шкала и критерии оценки знаний. Бально-рейтинговая буквенная система оценки учебных достижений обучающихся с переводом в традиционную шкалу оценок».

- Форма контроля по дисциплинам ОП 6В07201 «Технология фармацевтического производства», когда и как проводить экзамен или рубежный контроль по преподаваемой дисциплине обсуждена и утверждена на заседании кафедры (протокол № 17 от «24» 06 2021г.)

По дисциплинам ОП предусмотрены: текущий контроль успеваемости проводится согласно расписания на практических занятиях и занятиях по самостоятельной работе. Оценка текущего контроля выставляется по результатам теоретического опроса по теме занятия. В течение одной дисциплины проводится 2 рубежных контроля, оценка рубежного контроля проводится в тестовой форме, содержащей тестовые вопросы по разделам пройденных тем либо в письменно-устной форме по вопросам билетов. Итоговый контроль дисциплины: Экзамен, включающий тестирование в КТИЦ. Промежуточная аттестация – выводится средний балл экзаменов (или рубежного контроля) теоретический (тестирование) и прием практических навыков по пройденным дисциплинам за первый год обучения. Оценка за экзамен, промежуточная годовая и итоговая аттестациям выводится как средняя из оценок двух этапов (теоретического и практического). Результаты достижения обучающихся выставляются в электронные журналы системы АИС «Платонус». Обучающийся завершивший программу обучения и выполнивший индивидуальный учебный план допускается к Итоговой аттестации. Целью итоговой аттестации является оценка результатов обучения и компетенций, достигнутых по завершению программы ОП 6В07201 «Технология фармацевтического производства». Итоговая государственная аттестация проводится в 2 этапа: комплексное тестирование (по всем дисциплинам) и защита дипломного проекта (работы). Целью итоговой аттестации является оценка профессиональной подготовленности выпускников по завершению изучения образовательной программы. При получении положительных результатов оценки знаний и навыков по ОП выдается диплом бакалавра техники и технологий. Ответственность за исполнение политики по оценке учебных достижений обучающихся несет профессорско-преподавательский состав кафедр, заведующий кафедрой (модулей), офис регистратора. Аналитические отчеты кафедр (модулей) по дисциплинам и отчеты деканата по специальностям подготовки заслушиваются на заседаниях Совета факультета, Методическом Совете.

3.1.7 на общие конечные результаты, которые будут измеряться результатами национальных экзаменов, международными экзаменами, выбором карьеры и результатами последипломного обучения. Важным механизмом повышения эффективности

обучения является регулярный мониторинг и оценка реализуемых образовательных программ по бакалавриату, а также сопоставление их с лучшими образцами. Предпосылкой для проведения таких оценок и сопоставлений служит система индикаторов, позволяющих характеризовать степень достижения целей программы.

3.1.8 Свою социальную ответственность. Служение обществу, ответственность за фармацевтической и медицинской продукции реализуются в результате эффективной интеграции поведенческих, социальных наук и дисциплины фармацевтической этики и фармацевтического права с общеинженерными и специальными науками в образовательных программах. Интеграция дисциплин обеспечивается при этом как горизонтальным (взаимодополняющим), так и вертикальным (модульное обучение) звеньями. Имеется ряд структурных подразделений (модулей и кафедр), сочетающих преподавание теоретических и профильных дисциплин. Существует четкая связь между программой обучения и последующей профессиональной деятельностью, к которой студент приступает по окончании вуза, направленная на решение приоритетных проблем здоровья населения, региона или страны, в соответствии с возложенными полномочиями. Приоритетные проблемы здоровья определяются Правительством, организациями здравоохранения, специалистами здравоохранения и обществом и отражаются в профильных Государственных программах (Указ Президента Республики Казахстан от 1 февраля 2010 года № 922 "О Стратегическом плане развития Республики Казахстан до 2020 года - Саламатты Казахстан»). Утверждаются новые элективные дисциплины, согласно траекториям подготовки специалистов, вносятся изменения в рабочие программы (Приложение 3.33).

Образовательные программы и УМКД разработаны с учетом специфики условий, в которых предстоит работать выпускнику Академии: региональные экологические, культурные и социальные особенности Республики. В КЭД в зависимости от направлений подготовки включены как дисциплины по выбору поведенческие и социальные науки. Соблюдение преемственности преподавания, указанных дисциплин в едином методологическом ключе, с единых методологических позиций и ориентиром на поведенческие и социальные аспекты, а также изменяющиеся демографические и социально- культурные условия, взаимодействие с дисциплинами путем участия в разработке учебных программ. В ЮКМА на фармацевтическом факультете, на кафедре «ТФП» проводится всесторонняя оценка образовательной программы, направленной на повышение социальной ответственности студентов по отношению к учебному процессу, социально-воспитательной жизни. Формируется организационно-педагогическое сопровождение участия студентов в культурных мероприятиях, отражающих поэтапную технологию формирования социальной ответственности в целом.

3.2 Обратная связь преподавателя и студента

3.2.1 Медицинская организация образования должна систематически собирать, анализировать и предоставлять преподавателям и студентам обратную связь, которая включает информацию о процессе и продукции образовательной программы, и также включать информацию о недобросовестной практике или ненадлежащем поведении преподавателей или студентов с и/или юридическими последствиями

В ЮКМА, кафедрой «ТФП» систематически собирается, анализируется и предоставляется преподавателям и студентам обратная связь, которая включает информацию о процессе и продукции ОП, а также включают информацию о недобросовестной практике или ненадлежащем поведении преподавателей или студентов с и/или юридическими последствиями. Использование современных средств в учебном процессе для установления обратной связи студент-преподаватель позволяют корректировать учебный процесс в зависимости от достигнутых профессиональных результатов. Совместная деятельность преподавателя и студента выступает, как средство дидактической коммуникации, как условие совершенствования деятельности и источник развития профессиональной личности преподавателя. Внедряются компьютерные технологии для контроля знаний студентов, которые имеют особое значение при организации и проведении лабораторных занятий и практикумов. Одной из наиболее активных форм по управлению самостоятельной и творческой работы студентов относятся лабораторные занятия. Студенты под руководством преподавателя организуют и проводят лабораторный эксперимент (проверяют на реальность теоретические положения предмета, приобретают профессиональные навыки проведения эксперимента, знакомятся с измерительной техникой и методикой расчета погрешностей). Оснащенность ведущих кафедр, реализующих процесс обучения по ОП «ТФП», представлена в Стандарте 2 данного Отчета. Обратную связь осуществляют путем анкетирования, результаты которых придают огласке с доведением их до сведений преподавателей и студентов. ЮКМА систематически собирает, анализирует и предоставляет преподавателям и студентам обратную связь через такие инструменты как: анкетирование преподавателей, анкетирование студентов дважды в год в период зимней и летней сессии, в который включаются вопросы о недобросовестной практике и ненадлежащем поведении (коррупции, соблюдении расписаний и графиков и т.д.). Одним из важных условий непрерывного мониторинга и повышения качества учебного процесса является его коррекция на основе обратной связи с потребителями образовательных услуг. Организацию и все процедуры, связанные со стратегией контролирует Сектор мониторинга и системы менеджмента качества (СМиСМК). Результаты и анализ учебно-методической работы отражаются в участии сотрудников в вузовских и республиканских методических конференциях, семинарах и т.д. (см. Стандарт 2).

3.2.2 Медицинской организации образования следует использовать результаты

обратной связи для улучшения образовательной программы.

Решения коллегиальных органов (Советы факультетов, Ученый совет, Система менеджмента качества) публикуются на страницах веб-сайте Академии. <https://skma.edu.kz/public/ru>. В ЮКМА использует результаты обратной связи для улучшения образовательной программы. Проводится ведение теоретических разработок и практических рекомендаций по вопросам совместной деятельности преподавателей и студентов на лабораторных занятиях в условиях применения информационных и компьютерных технологий. Одним из приоритетов деятельности гарантии качества высшего образования определен принцип, когда «все участники образовательного процесса и особенно студенты участвуют в процедурах и работе органов гарантии качества». Внутри вузовская система менеджмента качества – обязательное требование при оценке деятельности вуза, и первый ее принцип – ориентация на студента. В настоящее время проводятся в ЮКМА исследования на основе анализа анкет, в которых студентам предлагалось анонимно оценить профессиональные и личностные качества преподавателей. Оценка качества работы преподавателя носит системный характер. Необходимо оценить такие составляющие, как педагогическую, научно-методическую, организационно-управленческую, профессиональную и общественную деятельность не только в системе, но и во времени. Одной из основных проблем оценки деятельности работы преподавателя и студентов является субъективизм. Студентам в анкетах «Преподаватель глазами студентов» обычно предлагается оценивать только педагогическую составляющую, которая включает оценку по качеству организации работы, профессиональной компетентности, качество преподавания и личностные качества. Анкетирование, как обратная связь необходима, прежде всего администрации образовательного учреждения. Анализируя ответы студентов на анкеты, с учетом мнений и пожеланий студентов руководство принимает решения следующего характера: развитие персонала повышение квалификации и переподготовка; вопросы поощрения или предупреждения о возможном расторжении контракта, если преподавателем не будут в дальнейшем учтены замечания и пожелания студентов; при адекватном отношении преподавателей к результатам анкетирования принимаются правильные выводы и целенаправленно стремятся выработать у себя необходимые качества, занимаясь самообразованием и самовоспитанием, изучая педагогику и психологию; знать слабые и сильные стороны преподавателей (не всегда преподаватели, имеющие высокие звания, степени и большой опыт работы, могут иметь высокие оценки студентов); иметь представления о реальной картине проведения учебных занятий.

Учитывая «за» и «против» анкетирования «Преподаватель глазами студентов», делаются соответствующие выводы. При составлении анкеты сводится к минимуму субъективизм: правильно формируются критерии и их оценки, которые входят в компетенции студентов; анкета

обычно состоит из двух частей: вопросов, не имеющих личностного отношения к преподавателю и предполагающих конкретные ответы, и вопросов, в ответах на которые студенты могут высказывать свое мнение о преподавателе или дисциплине.

Результаты обратной связи анализируются, обсуждаются на заседаниях кафедры, Комитетов образовательных программ, Методического совета, Ученого совета, публикуются на сайте Академии (<https://skma.edu.kz/>). Результаты обратной связи учитываются при планировании работы на улучшение. Управленческие решения по улучшению деятельности кафедры «ТФП» ЮКМА осуществляются сегментационным исследованием результатов полученных значений индекса удовлетворенности в разрезе его параметров. В целом использование обратной связи способствует лучшему пониманию текущих потребностей, обучающихся и преподавателей и носит системный характер при внесении изменений в образовательную программу. Дополнительно используется размещение ящиков (книг) для жалоб и предложений, блог ректора, на котором студенты и сотрудники Академии получают ответы на интересующие их вопросы и выразить благодарность за созданные условия реализации образовательной программы. Студенты имеют возможность участвовать в оценке и последующем улучшении образовательной программы, не только через обратную связь, но и на регулярной основе. Представители студенчества и студенческого самоуправления входят в структуры, уполномоченные за реализацию и оценку образовательного процесса – советы факультетов, методический совет, Ученый совет академии.

Участие в экзаменационных процедурах более чем одного преподавателя.

Экзаменационные процедуры на ТФП: промежуточные аттестации (зимние и летние сессии) и государственный экзамен на 4-м курсе. Формой проведения промежуточной аттестации по общеинженерным и специальным профильным дисциплинам является компьютерное тестирование в КТИЦ, в ходе которого каждую группу (или поток) в соответствии с расписанием экзаменов сопровождает 1 преподаватель по профилю дисциплины. Формой государственного экзамена также является компьютерное тестирование (для тех студентов, которые по уважительной причине освобождены от выполнения дипломного проекта или дипломной работы) в КТИЦ, в ходе которого каждую группу (или поток) в соответствии с расписанием экзаменов сопровождает Государственная аттестационная комиссия (ГАК), состав которой утверждается приказом ректора ЮКМА.

Использование смягчающих обстоятельств в правилах оценивания, если они имеются. В правилах оценивания знаний и навыков студентов смягчающие обстоятельства не используются. В курсах каждой дисциплины прописаны критерии оценки всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности студента (устные ответы, презентации, рефераты,

тестирование, решение ситуационных задач и др.), с которыми каждый студент знакомится при получении силлабуса.

Соблюдение в оценивании принятых Правил на национальном уровне. В ЮКФА на всех уровнях подготовки, в том числе на бакалавриате для студентов по специальности «Технология фармацевтического производства» строго придерживаются принятых Правил оценивания знаний и навыков студентов. К ним относятся: приказ МОН РК №506 от 01.11.2010 года «О внесении изменений в приказ МОН РК от 18.03.2008 года №125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся», приказ МОН РК от 02.06.2014 г. №198 «О внесении изменений и дополнений в приказ МОН РК от 20.04.201 №152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения», а также «Академическая политика ЮКМА».

Учебные достижения студентов и выпускников

Коллективом ППС ведущих кафедр ЮКМА, реализующих обучение по ОП «ТФП», разработана компетентностно-ориентированная модель образования, основанная на 5 компетенциях, направленная на подготовку специалистов, владеющих комплексом теоретических знаний, практических навыков, сформированным производственным мышлением и научным подходом к решению поставленных задач в профессиональной деятельности в соответствии с потребностями рынка труда. Итоговая аттестация по дисциплине проводится в 1 этап – компьютерное. Анализ учебных достижений студентов и выпускников отражены в <https://platonus.ukma.kz/>.

Отбор студентов

В связи с общепринятыми типовыми правилами, отбор студентов проводится централизованно МОН. Ежемесячно на Советах факультета обсуждаются результаты текущего и итогового контроля успеваемости студентов и принимаются решения по улучшению уровня знаний; на заседаниях Ученого Совета академии 2 раза в год заслушивается анализ результатов сессий с целью планирования работы по коррекции недостатков и совершенствованию системы оценки компетенций; Сектором СМ и СМК регулярно проводятся анкетирования обучающихся всех категорий с целью выявления проблем в учебном процессе, определения удовлетворенности образовательными программами с последующим проведением корректирующих мероприятий; каталог элективов, внедренный в учебный процесс 2 года назад ежегодно обновляется, дополняется и служит инструментом для формирования индивидуальной образовательной траектории обучающихся, начиная с 3-го курса и формированию групп по направлениям специальностей. Эдвайзерская работа способствует формированию индивидуального учебного плана элективов каждому студенту.

3.3.7 планирование образовательной программы

Служба эдвайзеров консультирует студентов по выбору образовательной траектории с учетом их потребностей и успеваемости, что в итоге влияет на планирование индивидуальной образовательной программы. В процесс оценки программы вовлекаются все заинтересованные стороны (ППС, студенты, работодатели и другие заинтересованные лица) путем представительства в соответствующих структурах. Работа всех структур, обеспечивающих реализацию и оценку образовательной программы, регламентирована Уставом вуза, стратегическим планом развития вуза, годовыми планами и отчетами вуза, а также соответствующими процедурами СМК. Результаты оценки заслушиваются на заседаниях советов факультетов, Методического и Ученого советов, публикуются на сайте вуза.

3.3.8 Консультирование студентов

Сводные статистические данные о результатах экзаменационных сессий (форма 34) и контингенте студентов направляются в уполномоченные органы соответствующей отрасли (МЗ РК, МОН РК). Оценка образовательной программы на всех этапах ее реализации осуществляется через механизмы использования структурированной оценки успеваемости студентов (текущий, рубежный, итоговый контроль), постепенного повышения переходного балла GPA. Проходной балл (GPA) утверждается ежегодно решением Ученого Совета, включается в Справочник-путеводитель, который ежегодно обновляется на сайте вуза. Также проходной балл (GPA) по каждой ОП на каждом курсе можно увидеть на информационных стендах деканатов академии. Проходной балл (GPA), регулируемый и утверждаемый ежегодно, характеризует повышение качества обучения и его уровень с курса на курс имеет возрастающую тенденцию в социальной ответственности.

3.4 Вовлечение заинтересованных сторон

3.4.1 Медицинская организация образования должна в своей программе мониторинга и мероприятиях по оценке образовательной программы вовлекать преподавательский состав и студентов, свою администрацию и управление.

Этапом внедрения компетентностно-ориентированного обучения является вовлечения ППС, студентов, администрация к разработкам совместных образовательных программ с другими ведущими вузами фармацевтического профиля. Сотрудничество осуществляется в форме проведения учебно-производственной практики, издание совместных учебников и учебных пособий. В дальнейшем планируется проводить последипломное обучение (повышение квалификации) выпускников. В данное время проходят обучение выпускники 2020 года Мусрепова А., Бакарам А. в магистратуре, с целью дальнейшего трудоустройства, в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Пушинский государственный естественно-научный институт». Кроме того, фармацевтический факультет АО

ЮКМА развивает партнерские отношения со следующими республиканскими вузами: КазНМУ имени С.Д.Асфендиярова, КазНУ им. Аль Фараби, МУК, ЮКУ им. М. Ауезова и др.

Сильные стороны (потенциально позитивные внутренние факторы): Тесная связь с представителями других смежных вузов по обмену опыта работы образовательных программ.

Слабые стороны (потенциально негативные внутренние факторы): Финансово - материальные затраты по приглашению профессиональных специалистов для обмена опытом всех заинтересованных сторон.

3.4.2 Медицинская организации образования следует для других заинтересованных сторон, включающих других представителей академических и административных сотрудников, представителей общественности, уполномоченных органов по образованию и здравоохранению, профессиональных организаций, а также лиц ответственных за послевузовское образование. Медицинской организации образования следует:

3.4.3 предоставлять доступ к результатам оценки курса и образовательной программы

Кафедра ТФП на основе договоров ведет тесное сотрудничество с медицинскими вузами РК. Академия предоставляет доступ к результатам оценки курса и образовательных программ комиссиям по аттестации, уполномоченным органам по оценке системы менеджмента качества в образовательном процессе. Участие широкого круга заинтересованных сторон в оценке и улучшении образовательных программ в ЮКМА обеспечивается уполномоченными органами в области образования и здравоохранения (МЗ РК, МОН РК), представителями общественности, профессиональными организациями, а также лицами и структурами ответственными за образование:

1. МЗ РК и МОН РК – государственная аттестация выпускников, промежуточная и итоговая аттестация студентов, промежуточный государственный контроль.

2. Работодатели - создание эффективной системы содействия трудоустройству и адаптации выпускников к рынку труда, ежегодно ведется переписка о качестве подготовки выпускников, собираются отзывы от работодателей о результатах выездной практики студентов.

3. Представители комитета по контролю медицинских и фармацевтических услуг и представители практического здравоохранения - АО ЮКМА широко использует принцип независимой объективной оценки, привлекая в качестве председателей, членов и экзаменаторов государственной аттестационной комиссии по итоговой аттестации выпускников, участвуют в их распределении. Их мнение и замечания учитываются при планировании улучшений.

4. Представители общественности и профсоюзы - постоянная обратная связь в виде анкетирования и интервьюирования, участия в различных мероприятиях АО ЮКМА.

Учет мнения широкого круга заинтересованных сторон осуществляется через официальные источники (информационно-аналитические справки, план мероприятий по устранению

замечаний и пр.) и неофициальные (опросы, беседы с потребителями образовательных услуг, сбор жалоб и предложений, информация форума и блогов и т.д.).

3.4.4 собирать и изучать обратную связь от них по производственной практике выпускников

Во время прохождения практики обязательно проводится анкетирование практических работников со стороны баз фармацевтического профиля по вопросам теоретической подготовки студентов, их компетенций, коммуникативных навыков и т.д. Также проводится анкетирование студентов по удовлетворенности ими качества прохождения практики на базах фармацевтического профиля, организации и учебно-методического сопровождения практики. Результаты анализируются и разрабатывается ряд мероприятий по повышению качества прохождения всех видов практики, разнообразия приема диф. зачета и др.

3.4.5 собирать и изучать обратную связь от них по образовательной программе.

Академия предоставляет доступ к результатам оценки курса и образовательных программ комиссиям по аттестации, уполномоченным органам по оценке системы менеджмента качества в образовательном процессе. Участие широкого круга заинтересованных сторон в оценке и улучшении образовательных программ в АО ЮКМА обеспечивается уполномоченными органами в области образования и здравоохранения (МЗ РК, МОН РК), представителями общественности, профессиональными организациями, а также лицами и структурами ответственными за последипломное образование. С этой целью в ЮКМА действует система мониторинга выпускников и ежегодный опрос работодателей. О результативности обратной связи с работодателями свидетельствует высокий показатель труд устроенности выпускников ЮКМА (<https://skma.edu.kz/ru/pages/uchrediteli-oo-associaciya-vypusknikov-yuzhno-kazahstanskoy-medicinskoy-akademii>). Помимо перечисленных организаций в анализе образовательных программ принимают участие национальные рейтинговые агентства (НААР, НКАОКО); Центр Болонского процесса и академической мобильности МОН РК; Государственная аттестационная комиссия МЗ РК.

Наиболее объективными показателями осведомленности заинтересованных сторон является: Большое число обладателей «Алтын белгі» и победителей международных олимпиад среди студентов; Востребованность выпускников, подготовленных ЮКМА (что подтверждается наличием именных заявок и ходатайств); Привлечение независимых рейтинговых агентств по проведению социологических исследований востребованности выпускников. В 2009 году была создана «Ассоциация выпускников ЮКМА». Основными направлениями деятельности Ассоциации являются: организация и проведение встреч выпускников Академии, консультаций у специалистов по вопросам трудоустройства; содействие студентам и выпускникам в получении дополнительных образовательных услуг (участие в тематических конференциях, семинарах,

мастер-классах, курсах повышения квалификации); установление контактов с аналогичными республиканскими и международными организациями, обмен делегациями и рабочими группами, опытом работы и информацией; оказание материальной и другой поддержки одаренным студентам; осуществление финансирования научных, образовательных и организационных мероприятий в соответствии с целями Ассоциации; пропаганда результатов образовательной, производственной, научной и иной деятельности сотрудников, студентов и выпускников ЮКМА. <https://skma.edu.kz/ru/pages/uchrediteli-oo-associaciya-vypusnikov-yuzhno-kazahstanskoy-medicinskoy-akademii>

Оценка ОП предусматривает оценку учебных планов, УМКД в разрезе модулей и дисциплин. Система утверждения, оценки и пересмотра ОП регламентирована Академической политикой вуза, размещенной на сайте ЮКМА, Положениями и Правилами об организации образовательного процесса, руководством СМК ЮКМА (2018 г.). Для оценки ОП в вузе применяются внешние и внутренние механизмы. К внешним механизмам относится сертификационный аудит СМК; надзорный аудит СМК; независимая аттестация выпускников; внешняя оценка учебных достижений (ВОУД) обучающихся, институциональная и программные аккредитации ВУЗа, а также внешнее рецензирование ОП (Приложения 3.34, 3.35). К внутренним механизмам относятся самооценка подразделений; самооценка внутренних аудит структурных подразделений; внутрикафедральный контроль; индикаторы ППС, индивидуальное планирование и выполнение плана; рейтинг обучающихся; текущая, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся; аттестация ППС. Для оценки ОП в ЮКМА используются следующие механизмы и инструменты мониторинга:

1. Мониторинг реализации Программа развития АО «ЮКМА» на 2019-2023 гг
2. Деятельность коллегиальных органов управления ЮКМА – КОП, Совет факультета, МС, клинический совет, научный совет, ректорат, УС. На заседаниях коллегиальных органов обсуждаются вопросы, связанные с оценкой ОП: успеваемость обучающихся, посещаемость занятий (каждое заседание ректората); итоги промежуточной аттестации, итоги государственной аттестации выпускников; результаты независимой экзаменации выпускников, анализ оценки компетенций, результатов обучения (Совет факультета, МС, УС, ректорат); результаты профессиональной практики (МС, ректорат); - мониторинг трудоустройства выпускников соответствующих уровней образования; данный вид мониторинга осуществляет отдел по трудоустройству совместно с деканатами и выпускающими кафедрами (ректорат). Мониторинг включает в себя отслеживание занятости выпускников в течение 3 лет после окончания обучения: результаты научной работы обучающихся (научный совет); ресурсное, кадровое, информационное обеспечение программ (совет факультета, ректорат, МС, клинический совет (обеспеченность клиническими базами), УС).

3. Разработано политика в области внутреннего обеспечения качества образовательных программ в АО «ЮКМА П 044/112-2019. Комиссия обеспечивает качество тестовых заданий для проведения промежуточной, итоговой аттестации, достоверность подтверждающих документов по номенклатуре дел кафедр вуза;

4. Деятельность комитетов по образовательным программам, обеспечивающих качество реализации ОП;

5. Деятельность учебно-методического центра, обеспечивающего качество УМКД, учебно-методических материалов, осуществляющего планирование учебного процесса ОП (рабочие учебные планы, модульные учебные планы, планирование и выполнение учебной нагрузки ППС, мониторинг использования аудиторного фонда, разработка расписания занятий и др.)

6. Деятельность Офиса регистратора, деканата, отдела интернатуры и трудоустройства выпускников, обеспечивающих мониторинг достижений обучающихся на всех этапах аттестации и контроля знаний, умений, навыков обучающихся.

7. Анализ кадровой политики ЮКМА, проведение конкурса на замещение вакантных должностей (конкурсы на замещение вакантных должностей ППС и заведующих кафедрами АО «ЮКМА» проведены в 2020-2021уч г., 2021-2022 уч.г.).

8. Результаты анкетирования обучающихся о степени удовлетворенности образовательным процессом (результаты анкетирования по итогам промежуточной аттестации представляются на ректорате и УС 2 раза в год).

9. Встречи с работодателями, организация и проведение круглых столов с представителями практической фармации для обсуждения вопросов совершенствования ОП специальностей, разработки эффективного рабочего плана, модульности ОП и др.

10. Внутренние аудиты, организуемые отделом СМК, обеспечивающие мониторинг качества ОП и являющиеся одним из инструментов оценки ОП.

Систематическая оценка ОП проводится согласно требованиям действующих нормативных документов и принимает во внимание множество критериев: модель ОП, структуру, содержание ОП, элективы. Систематический сбор информации об удовлетворенности потребителя образовательных услуг относительно ОП и ее основных компонентов осуществляется посредством опроса студентов.

Опрос проводится анонимно и систематически, два раза в течение учебного года. У опрашиваемых лиц есть возможность высказать свое мнение в свободной форме, выразить жалобы и предложения.

В целом по стандарту 3 «Оценка образовательной программы» можно отметить такие сильные стороны как:

- наличие структур, призванных на разных уровнях и с разных сторон проводить

Оценку образовательной программы по специальности «Технология фармацевтического производства» (Сектор СМ и СМК, КОПы, отдел трудоустройства и распределения выпускников);

– сбор обратной связи от преподавателей и студентов на разных уровнях и разнообразными методами (на уровне оценки дисциплины, курса, методом анкетирования бумажного, электронного, обратной связи через блог ректора, социальные сети);

– вовлечение в оценку образовательных программ обучающихся, преподавателей, работодателей.

Областями для улучшения являются: разработка механизмов для динамичного реагирования на результаты Оценки образовательных программ по результатам производственной практики.

В качестве обратной связи каждый семестр осуществляется поэтапный контроль качества усвоения знаний (ПККУЗ) обучающихся по дисциплинам предыдущего семестра (Положение о ПККУЗ – на сайте ЮКМА <https://base.ukgfa.kz/wp-content/uploads/2022/03/%D0%9F%D0%9E%D0%9B%D0%9E%D0%96%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95-%D0%BE-%D0%BF%D0%BE%D1%8D%D1%82%D0%B0%D0%BF%D0%BD%D0%BE%D0%BC-%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BB%D0%B5-%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0-%D1%83%D1%81%D0%B2%D0%BE%D1%8F%D0%B5%D0%BC%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8-%D0%B7%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B9-%D0%9F%D0%9A%D0%9A%D0%A3%D0%97-%D0%BE%D0%B1%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%8E%D1%89%D0%B8%D1%85%D1%81%D1%8F-%D0%9F-044-420-2022.pdf>), результаты которого обсуждаются на заседаниях

Методического совета (Протокол №4 23.11.2022

<https://drive.google.com/file/d/1IPGsHnjdtwI4whTFBi4erLlqFI0uE56r/view?usp=sharing> и

заседаниях Совета факультета Фармации. Одновременно проводится анонимное анкетирование обучающихся, которые дают свою оценку качеству предоставляемых образовательных услуг по конкретным кафедрам. Так, по результатам последнего анкетирования ведущие места по качеству предоставляемых образовательных услуг занимают кафедра ТФП и кафедра ОУФД (<https://drive.google.com/drive/folders/1DSESDdv3MaUNjtpNUUbeEE0tc2tWlXfq3?usp=sharing>).

В АО ЮКМА функционирует комитет по обеспечению качества. Целью комиссии по обеспечению качества факультета является повышение качества образовательных программ на факультете

<https://drive.google.com/file/d/1sk5CaXDlKV9I6Te5EQWGrgf4TuN-q1sL/view?usp=sharing>.

На основе рекомендаций заинтересованных сторон в дисциплину «Экология и безопасность жизнедеятельности» введена тема «Организация труда в условиях пандемии Ковид-19» (протокол №2 заседания КОП «ТФП» от 06.10.2021 г. https://drive.google.com/file/d/1SCDycE76aq5CEPj_2VILG9pnJL0qpsRd/view?usp=sharing)

4. СТАНДАРТ «СТУДЕНТЫ»

4.1. Политика приема и отбора. Политика приема студентов в бакалавриат АО «ЮКМА» соответствует Закону Республики Казахстан «Об образовании», Приказу Министерства образования и науки Республики Казахстан от 31.10.2018 г. №600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования» (изменения и дополнения от 05.11.2021 г. №554). Работа приемной комиссии регламентирована «Положением о приемной комиссии АО ЮКМА» (https://base.ukgfa.kz/?page_id=251), «Правилами приема на обучение в бакалавриат АО ЮКМА», а также нормативно-правовыми актами регламентирующие образовательный процесс. Политика и процедура приема в АО «ЮКМА» являются ясными, согласуются с миссией и целями вуза, официально опубликованы в СМИ и сайте вуза, и доступны всем будущим студентам. Формирование студенческого контингента осуществляется посредством размещения образовательного гранта за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета или средств, поступивших из республиканского бюджета в рамках целевых трансфертов, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

В АО «ЮКМА» принимаются лица, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование. Прием граждан в АО «ЮКМА» осуществляется на конкурсной основе в соответствии с баллами сертификата, выданного по результатам единого национального тестирования, проводимого по технологиям, разработанным Национальным центром тестирования МОН РК. Конкурс на присуждение образовательного гранта проводится республиканской конкурсной комиссией в соответствии с Правилами присуждения образовательного гранта для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени «бакалавр» или «магистр», утвержденными Постановлением Правительства Республики Казахстан от 23.01.2008 г. №58 (изменения и дополнения от 06.08.2021 г. №539). Лица, получившие свидетельство о присуждении образовательного гранта зачисляются в число студентов приказом ректора АО «ЮКМА». На платное обучение зачисляются лица, прошедшие ЕНТ, набравшие по результатам тестирования не менее 50 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов – по истории Казахстана, математической грамотности, грамотности чтения – язык обучения, и не менее 5-ти баллов по каждому профильному предмету.

Иностранные граждане принимаются на обучение по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией вуза согласно «Положению о проведении собеседования для зачисления на платной основе иностранных студентов в АО «ЮКМА» в форме компьютерного тестирования по дисциплинам: язык обучения (казахский/русский/английский), математика, биология, химия. Проходной балл – не менее 50 от общего количества 100 тестов, в том числе не менее 5 баллов по каждой дисциплине.

Политика и практика перевода студентов из других ОО.

В АО ЮКМА имеется политика перевода, отчисления и восстановления. Все эти процедуры прописаны. (Пункт 11, стр. 21-27) в документе «Академическая политика АО ЮКМА» (АП 044/101-2020 от 28.08.2020 г.), утвержденном ректором. https://base.ukgfa.kz/?page_id=251

Процедура перевода обучающегося из одного вуза в другой осуществляется в следующем порядке:

- обучающийся, желающий перевестись в другой вуз, подает заявление о переводе на имя руководителя вуза, где он обучается, и получив письменное согласие на перевод, скрепленное печатью, обращается к руководителю интересующего его вуза;

- к заявлению о переводе на имя руководителя принимающего вуза должны быть приложены копии транскрипта, подписанного ректором вуза и офис-регистратором, и скрепленные печатью, свидетельства обладателя образовательного гранта, сертификат единого национального тестирования, заявления на имя руководителя вуза, где он обучался (с подписью руководителя и печатью);

- декан факультета на основании представленных документов определяет разницу дисциплин в учебных планах и в соответствии с освоенными пререквизитами устанавливает курс обучения, проводит перезачет освоенных кредитов в соответствии с образовательной программой и утверждает индивидуальный учебный план обучающегося по согласованию с офисом регистратора; перезачет результатов обучения рассматривается на заседании соответствующей комиссии;

- в соответствии с визами декана факультета, офиса регистратора, руководителя подразделения, курирующего академические вопросы, проректора по учебной работе, руководитель вуза издает приказ о зачислении обучающегося.

Руководитель вуза, в который переводится студент, в течение трех рабочих дней со дня издания приказа направляет письменный запрос в вуз, где ранее обучался студент, о пересылке его личного дела. К запросу прилагается копия приказа о зачислении студента переводом.

Руководитель вуза, где ранее обучался студент, после получения такого запроса издает приказ об отчислении с формулировкой «отчислен в связи с переводом в (наименование вуза)» и

в течение трех рабочих дней со дня издания приказа об отчислении пересылает личное дело студента в адрес принимающего вуза.

В вузе, где обучался студент, остаются копия транскрипта, студенческий билет и опись пересылаемых документов.

При переводе студента на основе образовательного гранта из одного вуза в другой, руководитель принимающего вуза представляет в уполномоченный орган в области образования и администратору соответствующей бюджетной программы копию приказа о зачислении студента вместе с копией свидетельства образовательного гранта, выписанного на его имя, для корректировки объема финансирования вузов. Перевод студентов из одного вуза в другой сопровождается заключением договора между студентом и принимающим вузом.

Практика перевода из других вузов в ЮКМА имеется. С 2018 по 2021 учебные годы из других университетов (Казахский Национальный университет имени С.Ж. Асфендиярова, Медицинский университет Астана, Карагандинский медицинский университет, Карагандинский университет имени Е.А. Букетова, Южно-Казахстанский университет имени М. Ауезова) переведены 33 студентов.

Образовательная программа	-2019		-2020		-2021	
	г	вор	г	вор	г	вор
Ботаника фармацевтического производства						

4.2 Набор студентов. Приемная комиссия в течение учебного года проводит профориентационную работу по направлениям: организация встреч с выпускниками, организация рекламных акций по освещению условий приема на обучение через СМИ и веб-сайт академии, выпуск буклетов, проведение Дней открытых дверей, участие в образовательных выставках (Приложение 4.1). Граждане, имеющие инвалидность первой и второй групп, дети-инвалиды, а также инвалиды с детства представляют заключение медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения по выбранной специальности. Установленные квоты приема для граждан, участвующих в конкурсе на получение образовательного гранта (для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп, лиц, приравненных по льготам и гарантиям к участникам войны и инвалидам войны, инвалидов с детства, детей инвалидов, для лиц казахской национальности, не являющихся гражданами РК), распространяются на все заявленные специальности согласно государственному

образовательному заказу на подготовку специалистов с высшим образованием: гражданам из числа инвалидов I, II групп, инвалидов с детства, детей-инвалидов (1%); лицам, приравненным по льготам и гарантиям к участникам войны и инвалидам войны (0,5%); лицам казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан (4%); детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей (1%).

В случае одинаковых показателей баллов сертификатов преимущественное право на присуждение государственных образовательных грантов, а также получение бесплатного государственного образования через бюджетное финансирование имеют лица, награжденные знаком «Алтын белгі», лица, имеющие документы об образовании организаций образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, подтвердившие квалификацию и имеющие стаж работы по специальности не менее одного года, победители международных олимпиад и конкурсов научных проектов по общеобразовательным предметам, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, инвалиды первой и второй групп, инвалиды с детства, дети-инвалиды, лица, приравненные по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, которым согласно заключению медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих организациях образования, граждане, имеющие документы об образовании (аттестаты, свидетельства, дипломы) с отличием, затем имеющие наиболее высокий средний балл аттестата или диплома. Правила перевода и восстановления являются составляющей Академической политики АО «ЮКМА» и соответствуют Приказу МОН РК от 30.10.2018 г. №595 Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов. Ознакомиться с Академической политикой можно на портале АО «ЮКМА» (<http://ukma.kz/ru/>). Перевод и восстановление обучающихся с одной образовательной программы на другую, с одного вуза в другой осуществляется в период летних и зимних каникул. Обязательным условием перевода или восстановления является выполнение всех требований рабочего учебного плана первого академического периода и сдача промежуточной аттестации. Студент, обучающийся по образовательному гранту, по желанию переводится с сохранением образовательного гранта в другой вуз. При переводе обучающегося принимающий вуз учитывает направление подготовки и профиль образовательной программы, а также учебные достижения обучающегося (переводные баллы с курса на курс, установленные вузом). Студенты, поступившие по образовательным грантам, утвержденным для отдельных вузов в пределах выделенной квоты, переводятся в другой вуз только на платной основе. Перевод обучающегося с одной специальности на другую, с одной формы обучения на другую осуществляется только для обучения на платной основе. При переводе или восстановлении обучающихся курс дальнейшего их обучения определяется с учетом пререквизитов. Перезачет освоенных кредитов

осуществляется на основе сравнения образовательных программ, содержания перечня освоенных дисциплин, их объемов, приобретенных знаний, умений, навыков и компетенций, а также результатов обучения. Отбор студентов проводится согласно Типовым правилам приема на обучение в организации образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 31.10.2018 г. №600 и внутреннему документу «Правила приема на обучение в бакалавриат АО ЮКМА», которые размещены на сайте вуза (<http://ukma.kz/ru/>). Содержание образовательной программы направлено на подготовку конкурентоспособного специалиста, что согласуется с миссией вуза, политикой и целями в области качества. Для обсуждения вопросов подготовки выпускников, формирования их компетенций организуются встречи с работодателями. С учетом предложений работодателей вносятся изменения и дополнения в реализуемые программы или разрабатываются новые образовательные траектории.

Прием в АО «ЮКМА» производится в соответствии с гендерными, этническими и социальными характеристиками населения, включая потенциальную потребность в специальной политике набора и приема из групп малых народов и студентов из сельской местности. Студентам из малообеспеченных семей предусмотрены льготы по оплате за обучение. Обучающийся, не согласный с результатами ЕНТ, имеет право на апелляцию. Спорные вопросы по содержанию тестовых заданий рассматривает Республиканская апелляционная комиссия. Одним из основных механизмов, обеспечивающих стабильность набора студентов для обучения по ОП, является разработанный в АО «ЮКМА» стратегический план развития вуза, наличие эффективной системы менеджмента качества, высокий кадровый потенциал, научные интересы, материальная и информационная база.

Одним из условий, обеспечивающих стабильность набора студентов для обучения по ОП, является конкурентоспособность вуза. АО «ЮКМА» располагает основным комплексом характерологических параметров, которые дают возможность вузу быть одним из ведущих вузов страны по подготовке кадров, а именно экономическая устойчивость и благополучие, длительное стабильное качество организации и содержания образовательного процесса, имеющиеся ресурсы достижения целей, имидж АО «ЮКМА».

В АО «ЮКМА» ежегодно составляется план приема студентов на новый учебный год с учетом потребности региона в данных специалистах и согласовывается с МОН РК. Обучающиеся выпускного курса регистрируются в электронном портале «Епбек.kz», который позволяет им получить онлайн-доступ к базе данных вакансий, работодателям – резюме, а также решить проблемы кадровых вопросов по равномерному распределению специалистов в регионах республики (Приложение 4.2).

4.3. Консультирование и поддержка студентов. Обучение в вузе для студентов начинается с ориентационной недели, в рамках которой ежегодно учебно-методическим

центром, деканатами факультетов, офисом регистратора, управлением по социальным вопросам и молодежной политики и других проводятся собрания для ознакомления с Уставом, миссией и стратегией вуза, правилами поведения в вузе; с правилами обучения; текущей, промежуточной, итоговой аттестации знаний студентов; летнего семестра; подсчета GPA; перевода с курса на курс, на другую ОП, восстановления; прохождения профессиональных практик. Проведенные мероприятия по адаптации студентов в вузе освещаются в газете АО ЮКМА «Денсаулық», материалы встреч студентов-первокурсников с руководством вуза размещаются на сайте академии (<http://ukma.kz/ru/>).

Студенту 1-го года обучения в начале учебного года выдается справочник-путеводитель, электронный вариант размещается на сайте академии (<http://ukma.kz/ru/>). Путеводитель студента содержит следующую информацию: общие сведения об академии; особенности организации учебного процесса; правила внутреннего распорядка, права и обязанности обучающегося; порядок регистрации студентов на учебные дисциплины; порядок организации текущего, промежуточного и итогового контролей и оценки знаний обучающихся; система контроля и оценки освоения учебных дисциплин; сведения о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся; академический календарь; сведения об организации СРС; краткая характеристика ОП; правила пользования материальными и информационными ресурсами вуза; перечень и порядок предоставляемых платных услуг; порядок назначения стипендии. Эдвайзерами специальностей проводятся собрания с первокурсниками в целях ознакомления с перспективами будущей профессиональной деятельности, формирования индивидуальной образовательной траектории и т.д. В период записи на образовательные траектории эдвайзеры проводят консультации по формированию индивидуальных учебных планов студентов. На данном этапе эдвайзеры знакомят обучающихся с каталогом элективных дисциплин, который включает аннотированный перечень дисциплин компонента по выбору и размещен на сайте академии (<http://ukma.kz/ru/>). Эдвайзерами специальностей проводятся собрания с первокурсниками в целях ознакомления с перспективами будущей профессиональной деятельности, формирования индивидуальной образовательной траектории и т.д. В период записи на образовательные траектории эдвайзеры проводят консультации по формированию индивидуальных учебных планов студентов. На данном этапе эдвайзеры знакомят обучающихся с каталогом элективных дисциплин, который включает аннотированный перечень дисциплин компонента по выбору и размещен на сайте академии (<http://ukma.kz/ru/>). Даты проведения учебных и контрольных мероприятий, профессиональных практик в течение учебного года с указанием дней отдыха представлены в академическом календаре, который разрабатывается учебно-методическим центром на каждый учебный год и утверждается Ученым советом академии. Академический календарь размещен на сайте академии (<http://ukma.kz/ru/>). Студентам

младших курсов учеными и преподавателями кафедр предоставляется возможность в процессе обучения выступать с информацией на межкафедральных конференциях по отмечаемым датам в календаре, борьбе со СПИДом и ЗОЖ, о вреде табакокурения, наркомании, выступлениям по нежелательным абортam и др. актуальным темам. Старшекурсники, показавшие себя на межкафедральных конференциях, круглых столах, привлекаются к ознакомлению с научными направлениями кафедр в действующих кружках с целью выбора тематики для дальнейшей работы, ознакомления с научной литературой, базами данных, поиска доказательных источников, материалов для повышения кругозора. И с первыми выполненными исследованиями в рамках научно-технических программ, а также последующими, выезжают на научные конференции молодых ученых и студентов, проводимыми в университетах Казахстана (см. в стандарт 2 стр.). Для удовлетворения социальных, финансовых и личных потребностей, обучающихся в академии действуют службы сервиса обучающихся: управление по социальным вопросам и молодежной политики; библиотечно-информационный центр; студенческие общежития с читальными залами, беспроводным Интернетом Wi-Fi; медицинские пункты; столовые; буфеты и др.

Основными задачами управления по социальным вопросам и молодежной политики являются социальная поддержка студентов и работа с молодежью. Управление способствует саморазвитию студентов, организовывает и проводит различные мероприятия. Создаются условия для участия в городских, областных, республиканских и международных мероприятиях. Проводятся работы с малообеспеченными студентами (материальная помощь, бесплатное питание, абонемент в водноспортивный комплекс, путевки и т.д.). Информационно-библиотечное обслуживание студентов и ППС академии осуществляется библиотечно-информационным центром, где собран значительный фонд научной, учебной и учебно-методической литературы, периодических изданий по всем циклам изучаемых дисциплин. Задачей библиотеки является обеспечение обучающихся основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями, в том числе справочной литературой и периодическими изданиями, необходимыми для организации образовательного процесса, по всем дисциплинам реализуемой ОП в соответствии с требованиями ГОСО, а также удовлетворение запросов ППС. Для обеспечения потребностей в учебных, научных и информационных запросах пользователям академии в библиотеке организован доступ к различным базам данных:

- БД Web of Science компании Thomson Reuters www.webofknowledge.com
- БД ScienceDirect компании Elsevier www.sciencedirect.com
- БД Scopus компании Elsevier www.scopus.com
- Республиканская межвузовская электронная библиотека (РМЭБ)

- ЕПАТИС [www. eapatis.com](http://www.eapatis.com)
- Полпред
- Полнотекстовая информационно-правовая система «Заң»
- Информационная система «Параграф», раздел «Медицина»
- Электронно-библиотечная система «Консультант студента для медицинского вуза»
- Электронная библиотека ЮКМА www.lib.ukma.kz

Для обеспечения иногородних студентов жильем имеется 2 студенческих общежития на 890 койко-мест площадью 8195,6 м². В общежитиях имеются читальные залы, обеспеченные компьютерами, подключенные к Интернет, имеются пункты питания, работают бытовые комнаты для приготовления горячей пищи, обеспечены санитарно-гигиенические нормы проживания. В целях обеспечения студентов и преподавателей горячей пищей, в учебных корпусах и общежитиях имеются столовые и буфеты площадью 931,0 м² на 400 посадочных мест. Столовые и буфеты укомплектованы необходимой мебелью и инвентарем. Обучающиеся в академии имеют свободный доступ к медицинскому обслуживанию, библиотеке, столовым и буфетам, спортивным залам в соответствии с установленными санитарно-гигиеническими нормами. Для оказания первой медицинской помощи студентам и сотрудникам университета в учебных корпусах функционируют 2 медицинских пункта площадью 54,5 м². Медицинские пункты оснащены необходимым медицинским инвентарем, имеются укомплектованные наборы лекарственных средств для оказания первой медицинской помощи. Оказываемые виды медицинской и врачебной деятельности - первичная медико-санитарная помощь: доврачебная, консультативно-диагностическая медицинская помощь. Академия практикует гибкий график оплаты обучения, предоставляет скидки по оплате за обучение социально-незащищенным студентам и содействует присуждению отличникам учебы государственных образовательных грантов. Обучающиеся, достигшие высоких спортивных результатов, представляющие академию, область и город на республиканских и международных соревнованиях, также получают льготы по оплате за обучение. В вузе успешно функционирует студенческое самоуправление; волонтерское движение «Еріктіжасақ»; студенческий совет общежития; представительство МК «ЖасОтан»; филиал Казахстанской медицинской студенческой ассоциации (КазМСА); филиал Альянса студентов Казахстана; клуб дружбы народов «Бірлесу»; команда КВН; клуб дебатов «Зиялықазақ»; интеллектуальный клуб «IQ»; спортивные секции. Взаимодействуя со студентом в формате партнерских отношений, руководство академии демонстрирует свою заинтересованность в развитии обратной связи. Наряду с этим предусмотрены альтернативные способы информирования руководства о проблемах социальной защищенности посредством регулярных социологических опросов студентов и действующего телефона доверия. Администрация вуза оказывает содействие в улучшении социально-бытовых

условий проживания студентов в общежитии, совершенствование научной деятельности и культурного досуга, проведение идеологической, идейно-воспитательной работы со студенческой молодежью, нравственное воспитание, подготовка студента к выполнению социальных ролей – гражданина, патриота, профессионала и семьянина. Ежегодно утверждается финансовая смета расходов согласно комплексному плану воспитательной работы управления по социальным вопросам и молодежной политики. Качество деятельности служб поддержки студентов выявляется посредством анкетирования студентов. В учебных корпусах и общежитии вывешены ящики доверия для предоставления им возможности анонимной обратной связи, в том числе и о деятельности служб поддержки студента. Разработаны правила приема, рассмотрения и реагирования на жалобы студентов. Студенты имеют возможность по вопросам образования, участия в научных исследованиях, общественной жизни вуза и т.п. обратиться в блог ректора, проректору по УМВР, деканаты, управление по социальным вопросам и молодежной политики, отдел стратегического развития и международного сотрудничества, БИЦ.

С целью автоматизации учебного процесса внедрена автоматизированная информационная система «Platonus», предназначенная для комплексной автоматизации кредитной системы обучения. С помощью системы осуществляется регистрация на учебные дисциплины, связь с эдвайзером и преподавателями; формируются индивидуальные учебные планы, академические потоки, рабочие учебные планы, экзаменационные ведомости, форма Ф34; автоматически подсчитывается GPA. В личном кабинете эдвайзера размещаются анкетные данные эдвайзера, картотека обучающегося, электронное расписание, учебные планы. Эдвайзер может просмотреть учебные достижения обучающихся и получить информацию по итогам экзаменационных сессий. В личном кабинете обучающегося размещаются его личные данные, каталог элективных дисциплин, индивидуальный учебный план, история учебных достижений, транскрипт. Обучающийся имеет возможность просмотреть учебный план, расписание учебных занятий и сессий, академический календарь, сведения об эдвайзере, также может вести переписку со своим эдвайзером.

Для организации академической поддержки на кафедрах предусмотрено консультирование во время самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя (далее СРОП). На кафедре разработаны графики проведения таких занятий, с которыми студенты могут ознакомиться на информационных стендах. В ходе СРОП проводятся консультации по наиболее сложным вопросам учебной программы, выполнению домашних заданий, различных проектов, контроль семестровых работ, отчетов и других видов заданий СРО по возникающим вопросам, проведение рубежного контроля. В процессе формирования высоконравственной личности большая роль отводится куратору академической группы. Деятельность куратора подчинена общим целям обучения, воспитания и развития личности студента, а также воспитания

студенческой группы в целом. В обязанности куратора входит обеспечение воспитательной работы не только в ходе учебного процесса, но и вне аудиторий вуза в повседневной и общественно-политической жизни, а также во время прохождения производственной практики. В академии сформирован Совет кураторов, координирующий научно-методическую и организационную работу кураторов. Студенческий профсоюзный комитет является структурным подразделением академии, осуществляющий воспитательную, идеологическую работу среди студентов. Разрабатывает и реализует организационные меры, различные конкретные обязанности, обеспечивающие защищенность и поддержку студентов. При комитете работают сектора: учебный; жилищно-бытовой; спортивный; культурно-массовый; научный. Работа студенческого профкома ведется по следующим направлениям: охрана здоровья и улучшение бытовых условий проживания студентов в общежитиях; организация досуга студентов, проведение различных мероприятий и спортивно-массовой работы со студентами; вопросы оказания материальной помощи семейным студентам, студентам из многодетных семей и студентам-сиротам.

В 2016-ом году: Была проведена работа по оказанию помощи 5 студентам - детям-сиротам фармацевтического факультета, из них 2 – обучающимся по ОП ТФП было выделено 170 000 тенге на бесплатное питание в столовой академии; была оказана благотворительная помощь 19 студентам фармацевтического факультета в денежной форме на сумму 160 000 тенге: студентам-сиротам по 10 000 тенге, студентам-инвалидам по 5 000 тенге, из них – 2 студентам, которые обучаются по ОП ТФП; 150 студентов фармацевтического факультета фармацевтического факультета посетили театр на сумму 45 000 тенге, из них 10 являются студентами ОП ТФП; студентам фармацевтического факультета, проживающим в общежитии, в честь «Международного дня студентов», в том числе 45 студентам ОП ТФП были розданы 408 пачек по 1 кг вермишели, 18 флаконов по 5 литров подсолнечного масла на общую сумму 137 120 тенге.

В 2017-ом году: 11 студентам (сиротам и инвалидам) фармацевтического факультета была оказана благотворительная помощь в денежной форме на сумму 65 000 тенге, из них 2 студента обучаются по ОП ТФП; Для семейных и социально-уязвимых студентов фармацевтического факультета были выделены подарки в количестве 42 штук, из них 12 являются студентами ОП ТФП; Сироты и социально-уязвимые студенты фармацевтического факультета получили бесплатные абонементы в центральный водный спортивный комплекс в количестве 23 абонементов на сумму 92 000 тенге, из них 5 – студенты ОП ТФП; 50 социально-уязвимым студентам фармацевтического факультета были выданы бесплатные билеты на посещение русско-драматического театра.

В 2018-ом году: 25 студентов-инвалидов академии получили бесплатные абонементы в центральный водный спортивный комплекс, из них 5 обучаются по ОП ТФП; В течение трех

месяцев выделялось бесплатное питание в столовую академию 22 студентам сиротам и инвалидам, из них – 4 студенты ОП ТФП; Выделены новогодние подарки в количестве 200 штук социально-уязвимым и семейным студентам, из них 12 обучаются по ОП ТФП; Студентам, проживающим в общежитии, в честь «Международного дня студентов», были розданы 320 пачек по 1 кг вермишели и 18 флаконов по 5 литров подсолнечного масла, из них 25 являются студентами ОП ТФП; 50 студентам-сиротам и инвалидам были выданы бесплатные билеты на посещение русско-казахского драматического театра им. Ж. Шанина, из них 8 обучаются по ОП ТФП; Закрепленные кафедры оказывали моральную и финансовую поддержку сиротам и инвалидам.

В 2019-ом году: В течение трех месяцев 20 студентам-сиротам и инвалидам выделялось бесплатное питание в столовой академии, из них 2 являются студентами ОП ТФП; Студентам, проживающим в общежитии, в честь «Международного дня студентов», были розданы 403 пачек по 1 кг вермишели 18 флаконов по 5 литров подсолнечного масла, из них 30 обучаются по ОП ТФП; Выделены новогодние подарки в количестве 237 штук социально-уязвимым и семейным студентам. Подарки были распределены по деканатам.

В 2020-ом году: 50 социально-уязвимым студентам (25 студентам-сиротам, 25 студентам-инвалидам) были выданы бесплатные билеты на посещение русско-казахского драматического театра имени Шанина. Из них – 6 студентов ОП ТФП; Сироты и социально-уязвимые получили бесплатные абонементы в центральный водный спортивный комплекс в количестве 20 студентов; Закрепленные кафедры оказывают моральную и финансовую поддержку сиротам и инвалидам.

В 2021-ом году: 23 студентов-сирот получили бесплатные абонементы в центральный водный спортивный комплекс, из них 2 студента обучаются по ОП ТФП; 22 студентам-сиротам и инвалидам течение трех месяцев выделялось бесплатное питание в столовой академии, из них 4 являются студентами ОП ТФП; Выделены новогодние подарки в количестве 175 штук социально-уязвимым и семейным студентам. Подарки были распределены по деканатам; 17ноября студентам проживающим в общежитиях, в честь «Международного дня студентов» были розданы 136 пачек вермишели (по 1 кг и подсолнечное масло по 5 литров) -18 шт. Из них – 28 студента ОП ТФП; 100 социально-уязвимым студентам были выданы бесплатные билеты на посещение русско-казахского драматического театра им. Ж. Шанина. Из них – 22 студента ОП ТФП; 500 студентов из многодетных и малообеспеченных семей получили билет на бесплатное катание на Ледовом дворце. Из них 90 студента ОП ТФП; Была проведена работа по оказанию материальной помощи сиротам и социально – уязвимым студентам. 90 студентам было выделено денежные средства.

При АО «ЮКМА» создан отдел интернатуры и трудоустройства выпускников в целях обеспечения организации и контроля учебного процесса в интернатуре, трудоустройства и

социально-правовой защиты выпускников. Задачей по оказанию содействия трудоустройству выпускников является создание базы данных вакансий и предложений, распределение и трудоустройство выпускников. Ежегодно с целью трудоустройства выпускников и проведения распределения формируется база данных о вакансиях, в этом направлении в АО «ЮКМА», совместно с представителями фармацевтических производств, проводится большая работа. Для привлечения выпускников и закрепления их в предварительно распределенных местах руководством академии проводится «Ярмарка вакансий» с участием работодателей южного региона. На «Ярмарке вакансий» подробно освещается потребность в кадрах и социальной поддержке молодых специалистов, раскрываются условия труда на местности; заключаются двухсторонние договора с представителями фармацевтических компаний и производств; на постоянной основе руководство академии тесно сотрудничает с бюро по трудоустройству г. Шымкент, предоставляется информация о контингенте выпускников и их месте жительства. Выпускники АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» после окончания учебы могут продолжить обучение или получить направление на практическую деятельность. Постоянно проводится мониторинг, организуются встречи с выпускниками в онлайн режиме для получения сведения о том, где они работают или учатся. Так же есть возможность узнать пенсионные отчисления трудоустроенных выпускников через ГЦВП. Полученная информация обрабатывается и ежеквартально предоставляется в Финансовый центр. В целях улучшения и наблюдения за карьерным ростом выпускников в настоящее время рассматриваются возможности реализации ОП на уровне магистратуре. В настоящее время на кафедре ТФП (выпускающая кафедра) подготовлена и включена в Реестр ОП Центра Болонского процесса ОП «ТФП» научно-педагогической магистратуры, а также подготовлена ОП «ТФП» магистратуры профильного направления и ОП «ТФП» докторантуры. В настоящее время они проходят экспертизу для включения в Реестр ОП Центра Болонского процесса. В АО «ЮКМА» функционирует орган студенческого самоуправления, который осуществляет свою деятельность на основании положения о студенческом самоуправлении вуза. Орган студенческого самоуправления вуза действует в интересах студентов факультетов в соответствии с Конституцией РК, Законом РК «Об образовании», Законом РК «О государственной молодежной политике», Уставом АО «ЮКМА», Кодексом чести Студента вуза, Концепцией государственной молодежной политики РК до 2020г., Правилами внутреннего учебного распорядка. Разработка процессов, регламентирующих образовательную деятельность в целом по академии и на кафедрах, в частности, направлена на обеспечение качества учебного процесса, в котором главным участником является студент. Студенты являются членами советов факультетов. Әуелбек Шұғыла Қамшыбекқызы, студентка 2-го курса ОП ТФП является студенческим деканом и членом Совета фармацевтического факультета. В академии функционируют студенческие

научные кружки, где студенты приобретают навыки научного поиска и проводят научные исследования (Приложения 4.3, 4.4, 4.5). Студент формирует с помощью эдвайзера и сотрудников офиса регистратора свою индивидуальную траекторию обучения на каждый учебный год на основании каталога элективных дисциплин. Служба эдвайзеров академии стимулирует студентов к активной роли в учебном процессе, к их участию в формировании нелинейных траекторий по ОП, информирует и помогает студентам в выборе индивидуальной образовательной траектории. Оценка студентами программы обучения осуществляется при социологических опросах и учитываются для ее совершенствования. Ежегодно проводятся круглые столы с работодателями с участием студентов и сотрудников АУП (УМЦ, деканаты, кафедры), осуществляется оценка и пересмотр ОП по нелинейным траекториям. Консультирование и планирование профессиональной карьеры осуществляется путем проведения ряда мероприятий: круглые столы с приглашением работодателей и других заинтересованных сторон, встречи преподавателей и эдвайзеров с обучающимися, ярмарки профессиональной карьеры обучающихся (смотрите Стандарт 1. Приложение 1.2).

5. СТАНДАРТ «ОЦЕНКА СТУДЕНТОВ»

Оценка учебных достижений предполагает оценку текущего, рубежного и итогового контроля обучающихся. При текущем контроле успеваемости преподавателями кафедр проводится систематическая проверка знаний, умений и навыков обучающихся по отдельным темам, разделам, модулям в соответствии с программой учебной дисциплины на аудиторных и внеаудиторных занятиях согласно расписанию и/или графику в течение академического периода. Рубежный контроль знаний обучающихся проводится по завершении крупного раздела (модуля) одной учебной дисциплины не менее двух раз в течение одного академического периода на 7-14 неделях теоретического обучения. Форма проведения рубежного контроля утверждается на заседании кафедры и отражается в силлабусе дисциплины. Рубежный контроль по дисциплине охватывает весь объем материала, пройденного до начала его проведения, в том числе включает вопросы СРС. СРС позволяет проследить за процессом роста обучающегося, оценить, насколько он дисциплинирован, инициативен, творчески выполняет программу и требования, предъявляемые к нему.

Итоговый контроль обучающихся проводится с целью оценки качества освоения ими программы учебной дисциплины в период промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования. Промежуточная аттестация обучающихся проводится 2 раза за учебный год согласно академическому календарю по окончании академического периода или по завершении изучения цикла дисциплины. Организация и проведение промежуточной аттестации

обучающихся проводится согласно «Правилам организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме компьютерного тестирования в АО ЮКМА».

В соответствии с требованиями ГОСО обучающийся выпускного курса обязан сдать государственный экзамен по ОП. Формой государственного экзамена также является компьютерное тестирование в КТИЦ, в ходе которого каждую группу (или поток) в соответствии с расписанием экзаменов сопровождает Аттестационная комиссия, состав которой утверждается на УС. Рекомендации Аттестационной комиссии рассматриваются на заседаниях совета факультета, Методическом совете, ректорате. Учебные достижения обучающихся оцениваются по 100-бальной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом (положительные оценки, по мере убывания, от «А» до «D», и «неудовлетворительно» - «FX», «F») и оценкам по традиционной системе. Результаты текущего, рубежного и итогового контроля обучающихся вносятся в «Platonus». Студент, не набравший проходной балл (50%) по одному из видов контролей (текущий контроль, рубежный контроль №1 и/или №2) не допускается к экзамену по дисциплине. Оценка знаний студентов осуществляется по балльно-рейтинговой буквенной системе, согласно которой 60% составляет текущий контроль, 40% - итоговый контроль.

Итоговая оценка рассчитывается автоматически на основе средней оценки текущего контроля, средней оценки рубежных контролей и оценки итогового контроля:

$$\text{Итоговая оценка (100\%)} = \text{Рейтинг допуска (60\%)} + \text{Итоговый контроль (40\%)}$$

Рейтинг допуска (60%) = Средняя оценка рубежных контролей (20%) + Средняя оценка текущего контроля (40%)

$$\text{Средняя оценка рубежных контролей} = \frac{\text{Рубежный контроль 1} + \text{Рубежный контроль 2}}{2}$$

Средняя оценка текущего контроля = среднеарифметическая сумма текущих оценок с учетом средней оценки по СРО

$$\text{Итоговая оценка (100\%)} = PK_{ср} \times 0,2 + TK_{ср} \times 0,4 + ИК \times 0,4$$

PK_{ср} – средняя оценка рубежных контролей

TK_{ср} – средняя оценка текущего контроля

ИК – оценка итогового контроля

Критерии и методы оценивания знаний и навыков студентов соответствуют требованиям прозрачности (прозрачности), объективности и справедливости: они представлены в курсах по каждой дисциплине и дают возможность представить объективную оценку каждой форме демонстрации знаний и умений (выполненная самостоятельная работа, подготовленная и защищенная презентация и др.).

Обучающиеся четко проинформированы о применяемой в их программе стратегии оценки, об экзаменах или других методах и критериях оценки по которым будут оцениваться их знания, навыки и отношения.

Процедуры оценки учебных достижений и уровень подготовки обучающихся составлены в соответствии с уровнем образования, целями и задачами программы, конечных результатов обучения. Политика и процедуры оценивания достаточно прозрачны и доступны обучающимся. С ними они могут ознакомиться на сайте академии.

Одним из важнейших направлений процесса оценивания является внедрение новых эффективных методов, способных объективно выявить, как теоретические знания, так и сформированные компетенции, и навыки. Таким образом с весеннего семестра 2021-2022 учебного года введены письменные и устные экзамены.

Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся в форме компьютерного тестирования проводится в АИС «Platonus» с применением технологии онлайн прокторинга, которая позволяет верифицировать обучающегося, отслеживать экран и поведение обучающегося, а также записывать весь экзамен на видео (Приложение 5.1).

Разработанный функционал предоставляет следующие возможности:

- Верификация обучающихся перед началом тестирования (посредством фото верификации автопортрета (селфи) обучающегося с фото из личной карточки) с максимальной вероятностью;
- Фотозапись поведения студента с заданной периодичностью во время прохождения тестирования;
- Автоматическое завершение тестирования при превышении допустимого (до 4 раз) количества фото фиксации отсутствия тестируемого.
- Возможность просмотра Проктором результатов прохождения верификации обучающимися для допуска к тестированию;
- Возможность просмотра Проктором результатов верификации тестируемого, осуществленной системой во время прохождения тестирования;
- Возможность аннулировать оценку за тестирование (изменить полученную оценку на 0), в случае выявления нарушений при прохождении тестирования согласно правилам организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям, а также внутренним правилам ВУЗа.

Для регламентации процедуры прокторинга утверждены Правила организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в АО «ЮКМА» с применением дистанционных образовательных технологий.

В целях повышения качества реализации образовательной программы и обеспечения объективности оценки учебных достижений обучающихся процессы обучения и итогового контроля разделяются. Текущий и рубежный контроль проводится преподавателями кафедр согласно политике кафедр. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся организуется офисом Регистратора. Процедура организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации регламентируются «Правилами организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме компьютерного тестирования»; «Положением о порядке организации и проведения экзаменов в письменной и устной форме в АО «ЮКМА»; «Положением об организации и проведении аттестации практических навыков и умений технологиями ОСПЭ/ОСКЭ при итоговом контроле учебных достижений обучающихся АО ЮКМА». Правила и Положения доступны для всех заинтересованных сторон, размещены на сайте академии (https://base.ukgfa.kz/?page_id=251). «Экзаменационные материалы проходят экспертизу согласно Положению о внутривузовском контроле качества подготовки специалистов и образовательного процесса» (https://base.ukgfa.kz/?page_id=251). Дипломные проекты рецензируются внешними экспертами (профильными специалистами других вузов; работодателями).

Обучающиеся, не согласные с результатами экзамена, вправе подать в апелляционную комиссию обоснованное письменное заявление на следующий день после внесения оценок в образовательный портал до 13-00. Заявления, поданные после указанного срока, не рассматриваются. Заявление на имя председателя апелляционной комиссии подается обучающимся лично. Апелляция не принимается от второго лица, в том числе от родителей обучающегося. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора академии. При необходимости к работе апелляционной комиссии привлекаются преподаватели, квалификация которых соответствует профилю апеллируемых дисциплин.

Апелляционная комиссия рассматривает заявления обучающихся по следующим вопросам:

1. По содержанию:

- некорректная постановка вопроса;
- несоответствие по содержанию учебной программе.

2. По техническим причинам:

- отключение электроэнергии;
- сбой связи Интернет;
- сбой в АИС «Платонус»;
- сбой в модуле «Прокторинг».

3. При неправомерном принятии решении об аннулировании результатов экзамена.

Секретарь апелляционной комиссии организует работу по приему заявлений на апелляцию. Заявления на апелляцию регистрируются в журнале. Дата, время, место и формат проведения заседания апелляционной комиссии определяется председателем комиссии, приглашение преподавателей и студентов (при необходимости) возлагается на секретаря комиссии. Преподаватель обязан явиться для рассмотрения апелляционного заявления и вынести мотивированное заключение. Мотивированное заключение записывается на бланке заявления. Решения вопросов по техническим причинам принимаются членами апелляционной комиссии. Мотивированное заключение записывается на бланке заявления. При сдаче экзамена в письменной форме представители ОР подготавливают листы ответов студентов, подавших на апелляцию. При сдаче экзамена в устной форме представители КТИЦ подготавливают аудио-, видеозапись ответов студентов, подавших на апелляцию. Апелляционная комиссия не вправе задавать обучающимся дополнительные вопросы и вносить исправления в экзаменационные работы. Апелляционная комиссия имеет право оставить в силе оценку, выставленную на экзамене или поставить другую оценку. В последнем случае оценка вносится в образовательный портал через функцию по апелляции в день ее рассмотрения самим преподавателем. Компьютерно-тестовым центром распечатываются ведомость с учетом апелляции. Решение апелляционной комиссии по оценке, выставленной по апелляции, считается окончательным. Заявления на апелляцию и мотивированное заключение хранятся в течение одного учебного года в ОР. Оценка учебной деятельности студента, выраженная в баллах – рейтинг выступает как обобщенный показатель качества обучения, определяемый суммой баллов, полученных студентом за участие в различных видах работ в течении года. В ЮКМА применяется 100-балльная шкала определения рейтинга студента. Баллы, получаемые студентами на разных стадиях контроля, могут быть распределены в зависимости от уровня усвоения программного материала следующим образом:

Оценка по буквенной системе	балл	%-содержание	Оценка в традиционной системе
A	1,0	95-100	Отлично
A-	,67	90-94	
B+	,33	85-89	Хорошо
B	0,0	80-84	
B-	,67	75-79	
C+	,33	70-74	
C	0,0	65-69	

C-	67	60-64	Удовлетворительно
Д+	33	55-59	
Д-	,0	50-54	
FX	5	25-49	Неудовлетворительно
F	0	0-24	

Для перевода обучающегося с курса на курс устанавливается проходной балл (Grade Point Average-GPA) — средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за один учебный год по выбранной программе, определяемая как отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов оценки итогового контроля по дисциплине к общему количеству кредитов за текущий период обучения.

Обязательным условием перевода обучающихся с курса на курс является достижение ими среднего балла успеваемости GPA не ниже установленного в вузе переводного балла.

Решением Ученого Совета ЮКМА установлен проходной балл для перевода с курса на курс:

на 2 курс — 2,3

на 3 курс – 2,4

на 4 курс – 2,5

6. СТАНДАРТ «АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ»

6.1 Политика отбора и набора кадров

Медицинская организация образования **должна** определить и внедрить *политику отбора и приема сотрудников*, которая:

6.1.1. При приеме на работу ППС и персонала (сотрудников) академия руководствуется государственными нормативными документами, в частности, Трудовым Кодексом Республики Казахстан, Законом «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), Кодексом РК «О здоровье народа и системе здравоохранения» и внутренними документами академии, а именно: Уставом ЮКМА; Правилами внутреннего трудового распорядка; Положением о конкурсе на замещение должностей профессорско - преподавательского состава и научных работников: трудовыми договорами работников.

Политика набора и приема преподавателей и сотрудников, их категория и ответственность отражены в кадровой политике АО «ЮКМА» и размещена на сайте академии (<http://skma.edu.kz>).
Баланс академического штата, соотношение между преподавателями медицинского и

немедицинского профиля, занятость на полную и неполную ставку, а также баланс между академическими и неакадемическими сотрудниками определяется в соответствии с «Квалификационными требованиями, предъявляемыми к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» (приказ МОН РК №231 от 09 июня 2020 года с изменениями и дополнениями), «Квалификационными характеристиками должностей к научно-педагогическим работникам и требованиями при приеме на работу», утвержденными ректором АО «ЮКМА» от 27 марта 2019 года (Приложение 6.1).

Прием на работу осуществляется путем заключения трудовых договоров в соответствии с Трудовым Кодексом РК и по конкурсу, порядок проведения которого регламентируется на основании «Правил конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников», утвержденных ректором АО «ЮКМА» от 05 января 2019 года. За отчетный период количественно-качественные показатели ППС по специальности «Технология фармацевтического производства» представлены следующим образом (Приложение 6.2):

Общее число штатных преподавателей:

- за 2017-18 уч.год – 76 чел., из них докторов наук – 5; кандидатов наук – 21; докторов философии (PhD) – 1; магистров – 12; совместителей – 24 человек. Остепененность – 35,5%.
- за 2018-19 уч.год – 67 чел., из них докторов наук – 3, кандидатов наук – 24; докторов философии (PhD) – 4; магистров – 25; совместителей – 16 человек. Остепененность – 46,2%.
- за 2019-20 уч.год – 75 чел., из них докторов наук – 3; кандидатов наук – 23; докторов философии (PhD) – 4; магистров – 30; совместителей – 10 человек. Остепененность – 40%.
- За 2020-21 уч. год – 78 чел., из них докторов наук – 3; кандидатов наук – 28; докторов философии (PhD) – 5; магистров – 26; совместителей – 21 человек. Остепененность составляет 46,1%.
- За 2021-22 уч.год – 90 чел., из них докторов наук – 3; кандидатов наук – 31; докторов философии (PhD) – 7; магистров – 37; совместителей – 21 человек. Остепененность составляет 45,5%.

В настоящее время на кафедрах по специальности «Технология фармацевтического производства» работают 90 штатных преподавателей. Из 90 преподавателей 41 имеют ученые степени, а именно: 3 доктора наук, 31 кандидатов наук, 7 докторов философии (PhD); также работают 37 магистров и 21 совместитель, из которых докторов наук – 1, кандидатов наук – 5 и магистров - 6. Из числа штатных преподавателей 3 чел. имеют ученое звание профессора, 15 – звание доцента; из совместителей 1 профессор, 4 доцента. Средний возраст штатных ППС – 50 лет; совместителей – 45 лет. Согласно лицензионным требованиям укомплектованность 100%. Кроме того, привлекаются специалисты с техническим образованием с других вузов, представители фармацевтических компаний, имеющие ученые степени и ученые звания, с целью

интеграции практических технических навыков и трудового опыта в образовательную и научную деятельность здравоохранения. Доля штатных преподавателей и совместителей – 60 / 40 %.

6.1.2 При отборе на работу уделяется особое внимание к научным и педагогическим достоинствам претендентов, а именно: наличию ученой степени, ученого звания, специальной квалифицированной категории. Кроме того, учитываются личностные качества, самооценка, научная работа, умение выступать в роли наставника для молодых специалистов, повышение квалификации, соответствие с квалификационными требованиями к лицензированию образовательной деятельности. Выполнение национальных нормативных требований к ППС согласно Закону РК «Об образовании». ППС, обеспечивающий реализацию образовательной программы по специальности «Технология фармацевтического производства» представлен специалистами в области фармации, имеющими базовое и послевузовское фармацевтическое образование «провизор», «бакалавр фармации», а так же специалисты технических специальностей, имеющих квалификацию «инженер-технолог», «бакалавр техники и технологий». В соответствии с «Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников», утвержденных ректором АО «ЮКМА» от 05 января 2019 года в 2021-2022 учебном году проведен конкурс на замещение вакантных должностей ППС и научных сотрудников. Дана оценка и рекомендации по дальнейшему развитию заведующего кафедрой и по развитию ППС кафедры.

6.1.3 ППС, обеспечивающий реализацию образовательной программы по специальности «Технология фармацевтического производства» представлен специалистами профильных областей знаний, имеющими многогранный опыт работы со студентами, обладающими эффективной передачей знаний, навыков и умений в рамках образовательного прогресса. Так все преподаватели имеют базовое фармацевтическое и техническое образование, имеют практический стаж работы по преподаваемым дисциплинам.

Научные специальности по преподаваемым дисциплинам соответствуют профилю образовательной программы, имеется достаточное количество квалифицированных преподавателей, обеспечивающих для студентов возможность выбора или замены преподавателя. Так, за отчетный период на кафедры специальности «Технология фармацевтического производства» привлечены ППС, имеющие ученые степени медицинских (фармация) наук, технических наук, химических наук и экономических наук, а именно: доктора и кандидаты медицинских, фармацевтических, химических, педагогических, экономических и биологических наук. Медицинской организации образования **следует** в своей политике по отбору и приему сотрудников учитывать такие критерии, как:

6.1.4 При отборе сотрудников на работу основным критерием является базовое образование и профессиональные качества претендента (а не его пол, национальность или принадлежность к

какой-либо религии), с учетом реализуемых в вузе образовательных программ. Языковая политика Республики Казахстан придерживается концепции трехязычия и предусматривает создание условий как для изучения науки на английском языке, так стимулирования преподавателей, ведущих занятия на английском языке. При отборе на работу учитывается уровень владения английским языком претендента. В поддержку преподавателей, ведущих занятия на английском языке, в академии внедрена дополнительная система оплаты в размере 2-х базовых должностных окладов к должностному окладу сотрудника.

6.2 Политика развития и деятельности сотрудников

Медицинская организация образования должна определить и внедрить политику деятельности и развития сотрудников, которая:

6.2.1 В академии существует система вознаграждения преподавателей за педагогическое мастерство, научные и клинические результаты и преданность делу (Приложение 6.3).

В настоящее время на кафедрах специальности «Технология фармацевтического производства» работают обладатели наград:

- 1) Медаль «Еңбек ардагері» - 2 человека;
- 2) «Денсаулық сақтау ісіне қосқан үлесі үшін» - 4 человека;
- 3) «Денсаулық сақтау ісінің үздігі» - 2 человека;
- 4) Почетная грамота МЗ РК – 5 человека;
- 5) Благодарственное письмо МЗ РК – 2 человека;
- 6) Почетная грамота ректора ЮКМА – 25 человек;
- 7) Почетная грамота Главного учредителя Сейтжанова С.С. – 4 человека.

Так же руководство академии отмечает заслуги преподавателей, награждая благодарственными письмами и денежными вознаграждениями в преддверии государственных и профессиональных праздников.

Баланс между преподавательской, научной и сервисной функциями, обеспечивается на основе исполнения внутреннего утвержденного документа «Положение о педагогической нагрузке профессорско-преподавательского состава». П044/463-2020. Доля выполняемой преподавательской, научной и сервисной функции указывается в индивидуальных планах ППС и общих планах работы кафедры <https://drive.google.com/drive/folders/16stHB4SUOSbHJ7jCYQNRAcV0HWwwD8tu?usp=sharing>.

6.2.3 Академия предоставляет ППС равные возможности для развития сотрудников, направляя на курсы повышения педагогической и профильной квалификации, профессионального развития в рамках непрерывного профессионального развития компетенций. Так преподаватели профильных кафедр специальности «Технология фармацевтического производства» проходили курсы повышения квалификации по темам: «Система фармацевтического качества. Правила

GMP/GDP», «Автоматизация управления фармацевтического производства», «Процессы и аппараты химико-фармацевтического производства», «Современные технологии обучения», «Социология», «Разработка дистанционных курсов», «Физика», «Информационные технологии», «Энергетика и нетрадиционные энергетические системы», «Информационно-коммуникационные технологии», «Основы биостатистики в общественном здравоохранении и медицине», «Организационные основы. Надлежащих практик в фармации РК (GPP)», «Применение ИКТ при дистанционном обучении», «Тестолог/эксперт по разработке и экспертизе тестовых заданий», «Фармацевтическая технология», «Органическая химия», «Аналитическая химия», «Возможности увеличения прибыльности аптеки», «Актуальные вопросы фармации». Профильное повышение квалификации (обучение) преподаватели соответствующих кафедр осуществляют в ведущих вузах, принимая участие в конференциях, семинарах как по педагогическим, так и профессиональным компетенциям. Оценка ППС по компетенциям проводится Национальным независимым центром экзаменации по тестовым заданиям, охватывающим знания в области педагогики в медицинском вузе и профессиональные компетенции. Количество преподавателей по специальности «Технология фармацевтического производства», принимавших участие в обучении повышения квалификации за отчетный период:

за 2017-18 уч.год: по педагогическому профилю – 58 чел.; по профилю специальности – 9 чел.;

за 2018-19 уч.год: по педагогическому профилю – 2 чел.; по профилю специальности – 24 чел.;

за 2019-20 уч.год: по педагогическому профилю – 11 чел.; по профилю специальности – 37 чел.;

за 2020-21 уч.год: по педагогическому профилю – 8 чел.; по профилю специальности – 19 чел.;

за 2021-22 уч.год: по педагогическому профилю – 7 чел.; по профилю специальности – 5 чел.

Для развития сотрудников, поддержки и оценки деятельности преподавателей на базе академии были проведены обучения (по 216 часов) по следующим модулям: «Эффективный преподаватель»; «Проведение проблемно-ориентированного обучения с применением виртуальных пациентов», «Профессионал, лидер и организатор», «Исследователь и ученый».

Количество ППС, прошедших обучение по модулям:

- 1) «Эффективный преподаватель» - 36 человек,
- 2) «Исследователь и ученый» - 28 человек,
- 3) «Проблемно-ориентированное обучение» - 1 человек,
- 4) «Профессионал, лидер и организатор» - 5 человек,
- 5) «Информационно-коммуникационные технологии» - 9 человек.

А так же на базе академии организованы курсы английского языка для преподавателей по уровням: Pre-intermediate, Intermediate и Upper – Intermediate.

На кафедре ТФП в процесс разработки и развития ОП «ТФП» (бакалавриат) активно привлекаются внешние совместители, которые

а) проводят открытые практические занятия (так, открытое занятие проведено 15.10.2021 года преподавателем-совместителем Мирзакуловым М.Е. на тему «Аксонетриялық беттер», 2 курс группа В-ФӨТ-05-20),

б) участвуют в научном руководстве студентами, занимающимися НИР:

- под научным руководством Мирзакулова М.Е. (**внешний совместитель**) команда студентов, обучающихся по ОП «ТФП» ЮКМА приняла участие в Республиканской и Международной предметной олимпиаде по дисциплине «Начертательная геометрия» для студентов вузов Республики Казахстан и ближнего зарубежья, проведенной в ЕНУ им Л.Н. Гумилева от 22 апреля 2022 года;

- под научным руководством преподавателя-совместителя Орымбетовой Г.Э. (доцент, к.техн.н.) выполнены исследования студентом Дулыбай Е., которые опубликованы в статье «Development of the design of apparatus with rotating flows for biotechnological processes» в «Вестнике ЮКМА», № 4 (84), 2018, том I, стр. 19-20;

в) ППС кафедры ТФП оказывает научно-консультативную помощь при ведении научных исследований преподавателей-совместителей, что нашло отражение в совместных публикациях в изданиях, входящих в базу данных Scopus:

- Makhatov Z (**совместитель**), Alibayev N., Konarbayeva Z., Makhatov B., Makhatova A., Doltayeva B., Torlanova B., Shagrayeva B. Enzymatic depolymerization of wheat straw polysaccharides//IOP Conference Series: Earth and Environmental Science. 2nd International Conference on Energetics, Civil and Agricultural Engineering 2021, ICECAE 2021Tashkent, Virtual14 October 2021 до 16 October 2021;

- Makhatov Z. (**совместитель**) Yelemanova Z., Aitkulova R., Narymbayeva Z., Dairabayeva A., Doltayeva B., Torlanova B. Hydrolysis of wheat straw hemicelluloses for maximum xylose extraction// IOP Conference Series: Earth and Environmental Science. 2nd International Conference on Energetics, Civil and Agricultural Engineering 2021, ICECAE 2021Tashkent, Virtual14 October 2021 до 16 October 2021;

г) ППС кафедры вместе с преподавателями-совместителями подготовили и выпустили учебные пособия, используемые в учебном процессе при реализации ОП «ТФП»:

- Арыстанбаев К.Е., Жумабекова А.Б., Умаров А.А. (**совместитель**). Системы управления химико технологическими процессами. Учебное пособие. –Алматы: ТехноЭрудит. - 2019. - 103 с.

- Orymbetov E., Orymbetova G. (**совместитель**) ,Suigenbaeva A. Heat and mass transfer. Study guite. - Almaty: Evero, 2020. - 104 p.

6.2.6 Для продвижения сотрудников и преподавателей академия придерживается политики формирования и подготовки кадрового резерва. При отборе претендентов на руководящие должности учитываются профессиональные, личные и деловые качества сотрудника. Планы кадрового резерва составляются по уровням управления:

- резерв ректор (входят должности проректоров);
- резерв проректоров (декан, руководители подразделений);
- резерв декана (заведующие кафедрами);
- резерв руководителей структурных подразделений (сотрудники подразделений).

Кадровый резерв на должности заведующих кафедрами формируется из числа преподавателей, читающих на кафедрах курсы лекций, имеющих ученые степени и ученые звания, ведущих работы по наставничеству. При планировании кадрового резерва ведутся следующие работы: прогноз предполагаемых кадровых изменений в академии (по факультетам, кафедрам, структурным подразделениям); предварительный отбор кандидатов в резерв; сбор информации о профессиональных, личностных и деловых качествах кандидатов в резерв; формирование состава кадрового резерва. Политика продвижения преподавателей отражена в «Кадровой политике АО «ЮКМА» (сайт <http://skma.edu.kz>).

7. СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ»

С 1999 года в академии функционирует факультет повышения квалификации (ФПК), который переименован в 2010 году в факультет усовершенствования врачей и фармацевтов (ФУВиФ), при котором повышают квалификацию и проходят переподготовку практические работники лечебно-профилактических и фармацевтических организаций и предприятий высшего и среднего звена 3-х областей Южного региона и г. Шымкента.

В настоящее время в ЮКМА ведется подготовка специалистов с высшим образованием фармацевтического и медицинского профиля в объеме бакалавриата, обучение в интернатуре, магистратуре и резидентуре, функционируют фармацевтический факультет, медицинский факультет, международный факультет, факультет усовершенствования врачей и фармацевтов, отдел интернатуры и трудоустройства выпускников, сектор последипломного образования, 37 кафедр.

В инфраструктуру академии входят:

- **учебный корпус №1**, в котором расположены компьютерно-тестовый, издательский центр (КТИЦ), типография, библиотечно-информационный центр (БИЦ), Клинико-

диагностическая лаборатория (КДЛ), в состав которой входят 5 лабораторий: морфологическая, микробиологическая, биохимическая, гигиеническая и физиологическая, кабинет телемедицины, 7 лекционных залов, оснащенных мультимедийными установками, учебные аудитории. На ряде кафедр (химии и фармакогнозии, технологии лекарств, фармацевтической и токсикологической химии и др.) учебные лаборатории оснащены современным лабораторным оборудованием. Создана научно-исследовательская геномная лаборатория. Геномная лаборатория в настоящее время расположена в учебном корпусе №3. Также в учебном корпусе №1 имеются большой спортивный зал, 2 тренажерных зала, анатомический музей, учебно-испытательная лаборатория лекарственных средств, административные помещения, актовый зал, столовая с буфетом, учебная стоматологическая клиника, открытая в 2012 году, штаб ГО и химический склад. При корпусе имеются пристройки (гаражи, мастерская, складские помещения);

- **учебный корпус №2** приобретен 2018 г. Он расположен на площади Аль-Фараби, №3. Здание приспособленное, 5 этажное с цокольным этажом, построено в 1969 г. как проектный институт. После проведения перепланировки здание соответствует СНиП. Общая площадь составляет 7293,4 кв.м, в том числе: полезная площадь-4244,5 кв.м, учебная площадь-3326,3 кв.м. Корпус имеет 6 лекционных залов. В цокольном этаже размещены: кабинеты АХД, складские помещения, элеваторный узел, электрощитовая, гардероб, несколько помещений кафедры стоматологии и комнаты техперсонала. На первом этаже размещены: кафедры стоматологии и микробиологии, факультет непрерывного образования, отдел магистратуры и докторантуры, медпункт, кабинет директора АХД и центр обслуживания студентов. 2 этаж полностью занимает медицинский колледж ЮКМА. Общая площадь колледжа составляет - 1186 кв.м., в том числе: Учебная площадь -721,7 кв.м. и полезная площадь – 817,6 кв.м. На 3 этаже расположен Центр практических навыков (ЦПН). На 4 этаже размещены кафедра патологической анатомии и гистологии, кафедра нормальной и патологической физиологии. На 5 этаже расположились кафедра нормальной и патологической физиологии и кафедра социально-медицинского страхования и общественного здоровья.

- **здание учебного корпуса №3** 2-х этажное, построено как детсад ясли в 1968 по типовому проекту. Этот детсад в 1997 г. на основании постановления Южно-Казахстанского областного комитета госимущества и приватизации передан предшественникам ЮКМА фармацевтическому и медицинскому институту. В здании расположены кафедра казахского, русского и латинского языков, геномная лаборатория, кафедры истории Казахстана и социально-гуманитарных дисциплин и лингафонный кабинет.

- **здание учебного корпуса №4** расположено на территории учебного корпуса №3, оно построено по типовому проекту на 624 мест в 2011г. Здание 4-х этажное с подвалом. Учебный корпус соединен с спортзалом через 2-х этажной галереи. В корпусе размещены следующие

подразделения: Подвал и 1-й этаж занимает военная кафедра с отдельно стоящими складами и гаражами, 2 этаж занимает кафедра английского языка, 3 этаж занимает кафедра гигиены. На 1 этаже галереи размещены гардероб, аудитория военной кафедры, комнаты техперсонала, охраны и коменданта и санузлы. На 2 этаже галереи размещены: серверная комната, лекционный зал, учебные классы, кабинеты преподавателей и заведующего кафедрой.

- **студенческое общежитие №1 на 390 мест** находится между ул, Байтурсынова и проезда Жандосова. Год постройки-1983 г. Здание 5 этажное, состоит из 2-х блоков, соединенных одноэтажной пристройкой, где расположены компьютерный класс, подключенный Интернету, читальный зал, библиотека, зал для проведения культурно-массовых мероприятий. Общая площадь общежития 4400,0 кв.м. в том числе: Жилая площадь 2 440,9 кв.м. Места в общежитии предоставляются в первую очередь иногородним, студентам-сиротам и студентам из многодетных семей;

- **студенческое общежитие №2 на 250 мест** находится на площади Аль-Фараби, 3 на территории учебного корпуса №2. Здание 7 этажное с цокольным этажом и подвалом. Год постройки учебного корпуса -2000 г, и он в 2018 г. реконструирован под общежитие на 250 мест. В подвале размещены электрощитовая, постирочная, венткамера, склады и сети инженерных коммуникации. На цокольном этаже размещены студенческая столовая, фойе, комнаты заведующего общежитием и охраны. На остальных этажах (2-7 этажи) размещены 2-х и 3-х местные жилые комнаты.

- **учебно-производственная база** с площадью земельного участка 4,5 га, представляет собой учебно - производственную и спортивно -оздоровительную базу ЮКМА. База расположена в с. Керегетас Каскауского с/о Туркестанской области. При базе имеются столовая на 75 посадочных мест, навес для проведения занятий, санузлы и душевые, открытый плавательный бассейн и 14 спальных вагончиков.

7.1.2 обеспечить безопасную среду для сотрудников, студентов, пациентов и тех, кто ухаживает за ними, включающую обеспечение необходимой информации и защиту от вредных веществ, микроорганизмов, соблюдение правил техники безопасности в лаборатории и при использовании оборудования. В процессе обучения при эксплуатации материальных ресурсов сотрудники и студенты должны соблюдать «Инструкцию о мерах пожарной безопасности», «Инструкцию по технике безопасности» и «Правила внутреннего распорядка академии». Во всех лабораториях проводятся мероприятия по санитарному дезинфекционному режиму для обеспечения санитарной безопасности. В каждой лаборатории установлена противопожарная сигнализация, имеются средства тушения пожара – огнетушитель, средства индивидуальной защиты, перчатки, халаты, маски и очки. Все лаборатории имеют паспорт, где отражена полная информация об имеющемся оборудовании, площади, деятельности. Безопасность работы в

лабораториях регламентируют соответствующие внутренние правила ЮКМА. Академия непрерывно улучшает среду обучения студентов посредством развития, постоянного обновления, расширения и укрепления материально-технической базы для студентов и ППС, позволяющее обеспечить качественную подготовку врачебных кадров в соответствии с международными стандартами и опытом ведущих мировых университетов и медицинских школ (Приложение 7.1). Академией заключены договора о проведении учебных занятий с клиническими базами медицинских организаций Управления здравоохранения г. Шымкент и Туркестанской области. Базами учебных практик и производственных практик являются известные фармацевтические компании в области дистрибуции и розничной реализации лекарственных средств, аптеки г. Шымкент: ТОО «Зерде-Фито», ТОО «Фито-Апифарм», ТОО «Эко-фарм». Организация профессиональной практики обучающихся включает в себя 4 этапа: подготовительный, ознакомительный, формирующий и завершающий. Подготовительный этап - разработка и утверждение программ практики и методических указаний по прохождению практики, заключение базовых договоров на прохождение практики, определение баз практики и распределение обучающихся по ним, сбор базовых договоров подготовка представления для формирования приказа. Ознакомительный этап - знакомство обучающихся с базой прохождения практики, ее структурой, административной и нормативной документацией, правилами внутреннего распорядка и основными методами, направлениями и принципами работы организации, правилами охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии. Формирующий этап - непосредственное осуществление установленных программой профессиональных функций. Выполнение систем практических и исследовательских заданий, ведение отчетной документации, обработка профессиональных умений и навыков, закрепление в практической работе теоретических знаний. Завершающий этап - оформление результатов практической деятельности: написание отчета, утверждение дневника и других видов отчетной документации практикантов, включая отзыв руководителей практик от академии и от базы практики с балльной оценкой практической деятельности обучающихся. При организации учебного процесса допускается ведение профессиональной практики как отдельно от академического периода, так и параллельно с академическим периодом. Учебно-методическое руководство практиками, разработка и программ практик осуществляется кафедрами. Организационное руководство практикой на кафедре (подготовка дневников, проведение организационных собраний, выдача индивидуальных заданий, курирование практики и сбор отчетов) осуществляется преподавателями, ответственными за практику по кафедре. Руководство практикой осуществляют опытные преподаватели кафедр. Общее руководство практикой обучающихся возлагается приказом руководителя учреждения на одного из руководящих работников или высококвалифицированных специалистов. Непосредственное

руководство производственной практикой обучающихся в структурных подразделениях возлагается приказом руководителя учреждения на высококвалифицированных специалистов структурных подразделений. Для проведения учебной, производственной и преддипломной практики в качестве баз определены соответствующие базы. Профессиональной практики имеет цель закрепления полученных в вузе теоретических и практических знаний, а также адаптацию к рынку труда по конкретной специальности, поэтому программы по практикам могут изменяться. При появлении новых тем, новых методов лечения, новых технологий кафедра имеет возможность оперативно вносить изменения в процесс производственной практики. Для повышения эффективности практики обучающихся вводится мониторинг эффективности практики, заключающийся в обеспечении взаимосвязи АО «ЮКМА» и кафедры с территориальными организациями здравоохранения, фармацевтическими компаниями и химико-фармацевтическими производствами.

Обучающиеся высшего учебного заведения по итогам каждого вида профессиональной практики представляют отчет в соответствующую кафедру, который проверяется руководителем и защищается перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой. По окончании профессиональной практики обучающиеся отдельно от дневника составляют итоговый отчет. Кафедра выносит итоговую оценку с учетом отчета обучающегося о прохождении профессиональной практики при приеме дифференцированных зачетов. Проводится анализ и оценка количественных и качественных показателей в деятельности всех организаций, участвующих в предоставлении услуг по практикам на основе анализа и оценки отчетов по практике. По каждому отчету по практике ведущие специалисты должны проводить экспертную оценку, в которой, помимо анализа организации производственного процесса конкретной практики, даются предложения по улучшению его качества. При назначении одного руководителя по практике оценка выставляется по итогам защиты представленного отчета в соответствии с продемонстрированными знаниями и оформлением отчета. При назначении двух руководителей по практике выставляется итоговая оценка с учетом оценки руководителя практики от базы практики, удельный вес которой составляет 40 % от итоговой оценки, и оценка по защите представленного отчета руководителем от академии, удельный вес которой составляет 60 % от итоговой оценки. Обучающиеся не прошедшие практику, не выполнившие программы практики, получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляются повторно на практику в следующий академический период параллельно с теоретическим обучением или в период летнего семестра. Основой для подготовки приказов на прохождение обучающихся учебной, производственной и преддипломных практик является рабочий учебный план специальности, график учебного процесса на данный год, а также двухсторонний договор, заключенный между предприятием или учреждением и АО

«ЮКМА». В отдельных случаях в качестве основания может служить письмо предприятия или учреждения о возможности проведения на их базе соответствующей практики. Академия постоянно развивает и применяет политику эффективного использования и оценки информационных и коммуникационных технологий в образовательной программе. ЮКМА внедрила автоматизированную информационную систему «Platonus» информатизировать процесс обучения (мониторинг посещаемости, успеваемости и качества обучения; программное обеспечение для текущей и итоговой оценки приобретенных знаний; электронные ведомости, и пр.). Создан веб-сайт ЮКМА, у студентов есть доступ к электронной библиотеке и виртуальной базе. С целью обеспечения полноты обучения и контроля знаний студентов в системе дистанционных образовательных технологий (ДОТ) кафедры используют платформы Zoom, Webex. В Академии создана система библиотечно-информационного обеспечения основных образовательных программ по специальностям и направлениям подготовки кадров. Информационно-библиотечное обслуживание студентов и профессорско-преподавательского состава академии осуществляется библиотечно-информационным центром, где собран значительный фонд учебной, учебно-методической, научной и справочной литературы, периодических изданий по всем циклам изучаемых дисциплин. В структуре Библиотечно-информационного центра 2 абонементов, 3 книгохранилища, 7 читальных залов, медиатека. Единый информационно-библиотечный фонд составляет 541346 экземпляров, в том числе на государственном языке 239322 экземпляров, на иностранном языке – 21366 экземпляров всех типов и видов изданий. Основную часть фонда составляет учебная литература, которая насчитывает 386177 экз., что составляет 71% от общего объема фонда, в том числе на государственном языке 193803 экз. Фонд научной литературы составляет 155169 экз., в том числе на государственном языке 45519 экз., и представлен авторефератами, монографиями, диссертациями, справочной литературой и периодическими изданиями по профилю образовательной программы. Периодические издания представлены достаточным объемом казахстанских и российских изданий по медицине, общий фонд которого составляет 16502 экземпляров. В фонде библиотеки имеются профильные медицинские журналы по фармации: Фармация Казахстана, Терапевтический архив, Токсикологический вестник, Фарматека, Химико-фармацевтический журнал, Новости здравоохранения и др. Фонд учебной, учебно-методической и научной литературы по ОП ТФП на бумажных и электронных носителях за последние десять лет составляет 26188 экземпляров, и обеспечивает 100 % дисциплин этой образовательной программы. Периодически пополняется библиотечный фонд, за последние 5 лет по этой образовательной программе было приобретено 707 экземпляров новой учебной, учебно-методической и научной литературы. На сегодняшний день важным источником актуализации информационного ресурса библиотеки является электронный каталог и базы данных, которые

позволяют осуществлять оперативный поиск информации в разрезе авторов, заглавий, тем, ключевых слов, типов изданий, учебных дисциплин и др. Библиотечный фонд отражен в электронном каталоге, доступном для пользователей на сайте <http://lib.ukma.kz> в режиме online 24 часа 7 дней в неделю. Электронный каталог насчитывает 69124 записей и состоит из 8 библиографических и полнотекстовых баз (Приложение 7.2). Библиотека обеспечивает и организует доступ пользователей библиотеки к библиотечно-информационным ресурсам с использованием сети Интернет, локальной сети и непосредственной выдачей документов. Выдача учебной и научной литературы студентам производится в читальных залах во временное пользование, а также на абонементе учебной литературы - на цикл, год обучения. Библиотека своевременно информирует студентов о новых поступлениях путем организаций книжных выставок, просмотров, библиографических обзоров, рассылок на электронную почту. Проводится обучение по поиску информации по базам данных библиотеки. Для обеспечения потребностей пользователей в учебных, научных и информационных запросах, библиотекой ЮКМА подписаны договора на доступ к следующим электронным Базам данных:

- Web of Science - <http://www.webofknowledge.com/>
- Elsevier – Science direct - <https://www.sciencedirect.com/>
- Scopus - <https://www.scopus.com/>
- Cochrane Library - <https://www.cochranelibrary.com/>
- РМЭБ – <http://rmebrk.kz/> (Договор №84 от 05.01.2022г.) (Приложение 7.3)
- Цифровая библиотека «Aknurpress» - <https://www.aknurpress.kz/> (Договор №1 от 15.01.2021г.) (Приложение 7.4)
- информационно-правовая система «Заң» - <https://zan.kz/ru> (Договор №04-22/ш от 11.01.2022г.) (Приложение 7.5)
- информационная система «Параграф» - <https://auth.zakon.kz/> (Договор № 4/191 от 02.02.2022г.) (Приложение 7.6)
- Электронная библиотека НАО «Казахский национальный университет им. аль-Фараби» - <http://elib.kaznu.kz/> (Договор №4/03 от 17.03.2021г.) (Приложение 7.7)
- Электронная библиотека Казахстанско-Российского медицинского университета - <https://krmu.edu.kz/> (Договор от 11.03.2021г.) (Приложение 7.8).

Вся информация о предоставлении доступа к электронным информационным услугам, в режиме on-line размещена на сайте библиотеки <http://lib.ukma.kz>. Доступны для чтения руководства по работе с базами данных. В целях пропаганды и повышения уровня информирования ППС о возможностях доступа к зарубежным информационным ресурсам проводятся презентации и практические занятия, как с привлечением приглашенных лекторов, так и специалистами библиотечно-информационного центра. Повышение квалификации

штатных преподавателей осуществляется 1 раз в 5 лет, профессионального развития – через обучение на семинарах или мастер-классах с привлечением зарубежных специалистов, так же при участии в республиканских и международных конференциях, симпозиумов и т.д. В качестве внешней экспертизы в области медицинского образования для развития потенциала сотрудников проводятся аудиты независимыми экспертами национального и международного уровней.

Академия содействует стремлению и интересам сотрудников в проведении исследований в сфере медицинского и фармацевтического образования. Сотрудники пользуются всеми предложенными ресурсами для проведения исследований в образовании. Так на базе кафедр внедряются различные инновации в образовании, студенты апробируют новые методы преподавания, вносят свои рекомендации в образовательный процесс, проводят валидацию опросников, чек-листов при внедрении новых методов в медицинском и фармацевтическом образовании в качестве исследования в этой сфере. Студент на начальном этапе при самостоятельной работ с преподавателем (СРСП) -одной из первых ступеней вовлечения, обучающихся в науку - созревает для выступлений с докладами и презентациями на меж кафедральных, а затем и на республиканских и международных конференциях. ЮКМА все механизмы перевода и взаимозачета образовательных кредитов прописывает в документах «Академическая политика» и «Положение о порядке перезачета по типу ECTS в АО «ЮКМА» П 044/406 – 2018», на которые руководствуется Офис Регистратор в своей деятельности, в которую включена и организация работы по академическим записям: регистрация приказов по движению обучающихся, экзаменационных ведомостей; учет освоенных кредитов обучающихся в течение всего периода обучения; ведение транскрипта; обеспечение соблюдения принципов и механизмов ECTS. В качестве отдела развития медицинского образования в ЮКМА функционирует Отдел Стратегического развития и международного сотрудничества, которым проводится активная координация программ между ВУЗами. Использование прозрачной системы кредитных единиц и гибких требований курсов, способствует развитию академической мобильности. С ведущими медицинскими ВУЗами Казахстана осуществляется: обмен обучающимися и преподавателями в рамках академической мобильности; прохождение практики и стажировок обучающихся; участие в конференциях, публикация тезисов и докладов и др.

АО «ЮКМА» для развития и укрепления международного сотрудничества ведет работу с зарубежными вузами с привлечением иностранных ученых (визитинг-профессоров): • Сеченовский университет, Москва – академическая мобильность студентов по специальности «Фармация» для прохождения производственной практики, научные стажировки ППС; • Башкирский государственный медицинский университет, Уфа – академическая мобильность студентов по специальности «Фармация», программа визитинг-профессоров,

научные стажировки ППС; • Пятигорский медико-фармацевтический институт Филиал ВолГМУ – академическая мобильность студентов по специальности «Фармация» для прохождения практики; • Санкт-Петербургский Государственный Химико-фармацевтический Университет – академическая мобильность студентов по специальности «Фармация» для прохождения практики; • Медицинский Университет, Гданьск, Польша республика – академическая мобильность студентов по специальности «Фармация», программа визитинг-профессоров, научные стажировки ППС

Электронная библиотека

Учебно-методические пособия, разработанные на кафедрах, рассмотренные и утвержденные на Ученом совете, разработаны в электронно-интерактивной форме. Переход на сайт электронной библиотеки и мобильное приложение, разработанные АО «ЮКМА», ссылка <https://skma-lib.kz> / Логин: guest_skma@mail.ru, пароль: guest2022. Для ОП ТФП добавлены учебники в отдельную вкладку. Процесс видеосъемки. Сайт, на котором загружаются снятые видеоматериалы <https://media.skma.edu.kz/>. Логин входа: guest@skma.edu.kz, пароль: guestSKMA2021%% (Приложение 7.9) К образовательным ресурсам относится информационная система, качество связи, а также скорейшее внедрение в образовательный процесс инструментов, технологий и информационных платформ для реализации дистанционных образовательных технологий (Приложение 7.10).

Учебно-методические пособия, разработанные на кафедрах, рассмотренные и утвержденные на Ученом совете, разработаны в электронно-интерактивной форме. Переход на сайт электронной библиотеки и мобильное приложение, разработанные АО «ЮКМА», ссылка <https://skma-lib.kz> / Логин: guest_skma@mail.ru, пароль: guest2022. Проведены семинары, вебинары, мастер-классы по использованию современных активных методов обучения и повышения информационной грамотности профессорско-преподавательского состава Академии (Приложение 7.11).

Примеры лабораторного оборудования, приобретенного для улучшения среды обучения студентов по ОП указаны по ссылке <https://drive.google.com/file/d/1vhzr5dyI21s9J9PB0HFJGqfBMT7KIaq1/view?usp=sharing>.

При выполнении в осеннем семестре 2021-2022 учебного года студентами 4 курса Базарбай Г. и Максаткызы А. научных исследований на тему: «**Разработка технологии с подбором рационального экстрагента, для выделения суммы флавоноидов из шелухи гречихи**» ими были проведены экспериментальные работы на оборудовании (СФ и др.) в научно-исследовательской лаборатории кафедры фармацевтической и токсикологической химии, которая является лабораторией коллективного пользования. Полученные результаты по подбору оптимальных технологических параметров для выделения флавоноидов из ЛРС были доложена

на VIII Международной научно-практической конференции, проводимой ежегодно Фондом Первого Президента совместно с ЮКМА (декабрь, 2021, Вестник ЮКМА, том 1). В ЮКМА имеется также фитохимическая лаборатория при кафедре ФГЗ по исследованию лекарственных растений, которая также является лабораторией коллективного пользования.

8. СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»

Медицинская организация образования должна иметь четкий круг обязанностей и полномочий по обеспечению образовательной программы ресурсами, включая целевой бюджет на обучение. Финансовое обеспечение оказания образовательных программ ЮКМА осуществляются за счет бюджетных и внебюджетных средств: республиканский бюджет (Министерство здравоохранения и Министерство образования и науки Республики Казахстан); местный бюджет (Управление здравоохранения города Шымкент, Управление развития человеческого потенциала Туркестанской области, Управление общественного здоровья Туркестанской области); платные услуги.

ЮКМА самостоятельно принимает решение в части направления и расходования средств, включая целевой бюджет на обучение. И самостоятельно определяет долю средств, направляемых на оплату труда и иные нужды, необходимые для выполнения образовательных программ.

Медицинская организация образования должна выделить ресурсы, необходимые для выполнения образовательной программы и распределить образовательные ресурсы в соответствии с их потребностями. Принципы распределения финансовых средств и формирования материальных активов основываются на стратегии развития ЮКМА, соответствуют миссии и целям. Целевой индикатор укрепления материально-технической базы - это создание необходимых материальных и бытовых условий для всех обучающихся и преподавателей. Для этого в стратегии развития ЮКМА предусмотрены конкретные мероприятия. В ЮКМА распределение финансовых средств осуществляется в соответствии с утвержденной Сметой доходов и расходов на соответствующий финансовый год. Смета доходов и расходов учитывает все мероприятия, предусмотренные в стратегии развития ЮКМА, динамику расходов за ряд лет, набранный контингент обучающихся и составляется на основании утвержденных финансовых нормативов. Для планирования расходов на приобретение материальных активов, на производство ремонтных и других работ, на повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, перед каждым предстоящим финансовым годом принимаются заявки с кафедр, факультетов и других подразделений. После сбора заявок и

анализа, финансовые ресурсы рассматриваются на заседании бюджетной комиссией ЮКМА и распределяются в соответствии с потребностями на образовательные процессы и иные цели.

Система финансирования медицинской организации образования должна основываться на принципах эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, разграничения и самостоятельности всех уровней бюджетов. Система финансирования всех уровней бюджета ЮКМА основывается на принципах эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, разграничения и самостоятельности всех уровней бюджетов. В ЮКМА определены механизмы оценки эффективности использования финансовых ресурсов, функционирует результативная система менеджмента качества на основе процессного подхода и проектного управления.

Медицинской организации образования следует предоставить достаточную автономию в распределении ресурсов, включая достойное вознаграждение преподавателей в порядке достижения конечных результатов обучения.

ЮКМА обладает достаточной автономностью в распределении финансовых ресурсов, включая вознаграждение преподавателей соответствующим образом в порядке достижения общих целей вуза. В ЮКМА разработано Положение об оплате труда, премировании, оказании материальной помощи и выплате пособия на оздоровление работников. Согласно Положению, заработная плата осуществляется в пределах фонда оплаты труда, предусмотренной сметой доходов и расходов на соответствующий финансовый год. Система оплаты труда работников профессорско-преподавательского состава устанавливается по принципу дифференцированной оплаты труда, основанной на применении надбавок стимулирующего характера, установленных по результатам оценки труда работников пропорционально индивидуальным показателям результативности научной, педагогической и иной деятельности работников. Для определения лучших преподавателей проводятся комплексные проверки претендентов на предмет знания государственного и иностранных языков, компьютерной грамотности. Дополнительно проводится анкетирование студентов. По результатам проверки готовится заключение рекомендовать ректору ЮКМА определенных работников к установлению стимулирующей надбавки с указанием достижения в образовательном процессе.

Медицинской организации образования следует при распределении ресурсов, принимать во внимание, научные достижения в области медицины и проблемы здоровья общества и их потребности

При распределении финансовых ресурсов особое внимание уделяется на развитие науки в ЮКМА. Успешно финансируется проведение научных конференций, издание статьи в международных журналах, а также расходы на выпуск научного журнала «Вестник ЮКМА» и

газеты «Денсаулык». Наука в ЮКМА достигла в последнее время значительных успехов, и эти достижения все быстрее осваиваются на практике. Приобрели широкое развитие международные связи в области здравоохранения, обмен опытом и научными знаниями, издание медицинской литературы, международные научные конгрессы и конференции, соглашения между многими государствами об объединении усилий в области медицины.

Административный штат и менеджмент

Медицинская организация образования должна иметь соответствующий административный и академический штат, включая их количество и состав в соответствии с квалификацией, для того чтобы: обеспечить внедрение образовательной программы и соответствующих видов деятельности. В состав ЮКМА, функционирующей как единый учебно-научно-исследовательский комплекс, входят: административные, учебные, научные, исследовательские и другие структурные подразделения. Основные направления деятельности и полномочия структурных подразделений и совещательных органов определяются действующим положением о структурных подразделениях, требованиями к квалификации, функциональные обязанности, права и ответственность сотрудников Академии в должностных инструкциях; **гарантировать надлежащее управление и распределение ресурсов.** В целях целесообразного использования ресурсов ЮКМА штатная численность работников академии регламентируется главой 7 «Статус педагогического работника» статьи 52 «Система оплаты труда работников организаций образования» Закона РК «Об образовании» и приказом МОН РК № 606 от 31 октября 2018 года «Об утверждении среднего соотношения количества обучающихся к преподавателям для расчета общей численности профессорско-преподавательского состава организаций высшего и послевузовского образования, за исключением академии правосудия, военных, специальных учебных заведений, организаций образования в области культуры». Согласно вышеуказанного НПА в нормах расчета стоимости обучения одного обучающегося в высших учебных заведениях Республики Казахстан по государственному образовательному заказу определено соотношение профессорско-преподавательского состава к обучающимся бакалавриата по всем другим направлениям подготовки и образовательным программам не более 16:1. Штат административно управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего прочего персонала формируется с учетом потребностями ЮКМА для реализации миссии и стратегического направления. Медицинской организации образования следует разработать и внедрить внутреннюю программу обеспечения качества менеджмента, включающую рассмотрение потребностей для улучшения, и проводить регулярный обзор и анализ менеджмента. Система менеджмента качества (СМК) в ЮКМА сертифицирована на соответствие современным стандартам. Система менеджмента подвергается регулярному обзору, совершенствованию и укреплению при реализации всех видов деятельности. На сайте

ЮКМА, в разделе СМК размещены руководство по качеству, стандарты качества, информация о проводимых аудитах и их результатах.

Взаимодействие с сектором здравоохранения

Медицинская организация образования должна иметь конструктивное взаимодействие с сектором здравоохранения, со смежными секторами здравоохранения, общества и правительства, включающее обмен информацией, сотрудничество и инициативы организации, которое способствует обеспечению квалифицированными специалистами в соответствии с потребностями общества.

ЮКМА тесно и плодотворно взаимодействует с сектором практического здравоохранения, так как именно ЮКМА готовит компетентные и востребованные кадры для системы здравоохранения южного региона, а также является научно-клинической базой для разработки и внедрения в медицину инновационных технологий диагностики, лечения и реабилитации.

Медицинской организации образования следует придать официальный статус сотрудничеству с партнерами в секторе здравоохранения, которое включает заключение официальных соглашений с определением содержания и форм сотрудничества и/или заключения совместного контракта и создание координационного комитета, и проведение совместных мероприятий.

ЮКМА по вопросам подготовки обучающихся образовательным программам взаимодействует с другими организациями на основании договоров, соглашений и меморандумов о сотрудничестве. В состав ЮКМА, функционирующая как единый учебно-научно-клинический комплекс, входят: административные, учебные, научные, клинические и другие структурные подразделения. Основные направления деятельности и полномочия структурных подразделений и коллегиальных органов определяются действующим положением о структурных подразделениях, требованиями к квалификации, функциональные обязанности, права и ответственность сотрудников ЮКМА в должностных инструкциях. Управление деятельностью ЮКМА и взаимодействие структурных и коллегиальных подразделений осуществляется в соответствии с Уставом ЮКМА и организационной структурой. Коллегиальными органами ЮКМА являются Учёный совет, Методический совет, Научный совет, Клинический совет, Совет по качеству.

В состав Учёного совета входят ректор, проректоры, деканы факультетов, директор колледжа, начальники и руководители управлений и департаментов, заведующие кафедрами. Ученый совет ЮКМА – выборный представительный орган, который осуществляет общее руководство и решает важнейшие вопросы образовательной, научно-исследовательской и лечебной деятельности академии. Председателем Ученого Совета является ректор. Структура и функции Учёного совета представлены в положении об Ученом совете ЮКМА

(<https://clck.ru/drKpP>). Согласно организационной структуре (приложение 8.1 и ссылка на сайт <https://clck.ru/drLFK>) в ЮКМА осуществляется вертикальное и горизонтальное взаимодействие структурных подразделений. Общее руководство и управление деятельностью ЮКМА осуществляет ректор. Проректоры, начальники и руководители управлений, центров и департаментов обеспечивают процессы жизненного цикла выпускника. Проректоры курируют структурные и коллегиальные подразделения по направлениям деятельности. Основная деятельность по подготовке бакалавров осуществляется на факультетах Фармация (<https://clck.ru/dsEaZ>) и Медицины (<https://clck.ru/dsEap>). Работа по подготовке интернов проводится в деканате интернатуры и трудоустройства выпускников (<https://clck.ru/dsEb7>). Медицинский колледж при АО «ЮКМА» (<https://clck.ru/dsEZq>) вносит вклад в подготовке медицинских специалистов среднего звена в сфере здравоохранения. Факультет непрерывного профессионального развития (<https://clck.ru/dsEc5>) осуществляет переподготовку и усовершенствование медицинских работников и повышение педагогической квалификации по госзаказу и на хозрасчетной основе. На международном факультете (<https://clck.ru/dsEdR>) проводится подготовка иностранных студентов по специальностям бакалавриата здравоохранения. Управление научно-клинической работы, докторантуры и магистратуры (<https://clck.ru/dsExE>) обеспечивает эффективное и оперативное управление научной и клинической деятельности, образовательного процесса докторантов и магистрантов ЮКМА. Функции и задачи структурных и коллегиальных подразделений, перечень подразделений и должностных лиц, с которыми в рамках своих функциональных обязанностей взаимодействуют структурные подразделения ЮКМА, определен положениями о структурных подразделениях. Задачи и функции персонала определены должностными инструкциями. В составе ЮКМА на правах общественных и коллегиальных объединений функционируют советы, комиссии, центры, управленческие задачи и функции которых определены соответствующими положениями. Взаимодействие структурных и коллегиальных подразделений с кафедрами, обучающимися, другими заинтересованными сторонами в рамках заседаний советов и комиссий, а также в электронной информационной образовательной среде вуза посредством программы Documentolog и корпоративной электронной почты. ЮКМА обеспечивает прозрачность системы управления через разработку и доведения до сведения всех заинтересованных сторон организационной структуры и положений, определяющих коммуникативные связи и функции подразделений. Сектором Мониторинга и системы менеджмента качества составлен Перечень внутренних нормативных документов ЮКМА. Прозрачность решений, принимаемых руководством ЮКМА, а также коллегиальными и общественными объединениями, обеспечивается через электронную информационную образовательную среду посредством рассылки с использованием программы Documentolog и по электронной корпоративной почте

руководителям структурных подразделений. Электронный журнал в системе Platonus обеспечивает прозрачность управления учебным процессом для студентов, преподавателей, заведующих кафедрами, декана, родителей (законных представителей). Комиссия образовательных программ (КОП) факультета проводит деятельность по разработке образовательных программ. В состав КОПов входят преподаватели из числа докторов, кандидатов наук, старших преподавателей, преподавателей, имеющих стаж научно-педагогической деятельности не менее 5 лет. Могут привлекаться специалисты практического здравоохранения, представители обучающихся. Председателем КОП избирается один из членов КОП (заведующие выпускающих кафедр, ведущие преподаватели кафедр) путем общего голосования простым большинством голосов. Для организации деятельности КОП, подготовки документации и оформления протоколов, из числа членов КОП, избирается секретарь КОП. Количественный и персональный состав КОП утверждается на заседании Методического совета АО «ЮКМА». Под руководством заведующих кафедр и председателей КОП разрабатываются проекты рабочих программ (силлабус) дисциплин, которые рассматриваются на заседаниях кафедры. После внесения соответствующих изменений руководителями программ формируются проекты образовательных программ, которые выносятся на обсуждение и согласование на заседание КОПов, на заседаниях которых обсуждается содержание основных образовательных программ, результаты их освоения, рассматриваются вопросы прохождения учебной практики и т.д. Подготовленные проекты ОП передаются на согласование в Методический совет. В случае внесения изменений ОП проходит повторный этап рассмотрения и согласования, после чего со всеми изменениями и дополнениями выносятся председателем КОП на Методический совет, председателем которого является проректор по учебно-методической и воспитательной работе. После одобрения на Методическом совете образовательная программа передается на рецензирование внешним заинтересованным сторонам (руководителям медицинских учреждений, руководителям образовательных программ других медицинских вузов (ВУЗ-партнер)). Утверждение образовательной программы осуществляется на Ученом совете АО «ЮКМА». С целью оценки академического руководства в отношении достижения миссии и намеченных образовательных результатов в ЮКМА разработана, внедрена и эффективно функционирует система менеджмента качества (СМК). Функционирование СМК осуществляется по нескольким приоритетным направлениям: обеспечение документированной информацией образовательного и других процессов; проведение аудита всех процессов ЮКМА; анализ состояния и результативности СМК. Ежегодно на первом заседании Ученого совета ЮКМА ректор, являющийся лидером реализации миссии и политики в области качества, доводит до сведения сотрудников аналитическую информацию об основных достижениях, недостатках и предложениях по улучшению учебной, научной, международной и клинической деятельности

ЮКМА. Проректор по учебно-методической и воспитательной работе (УМВР) ежегодно на заседаниях Ученого совета ЮКМА докладывает о результатах академической деятельности с предложением путей улучшения качества образовательного процесса. Деканы факультетов ежегодно отчитываются о результатах достижения ОП и конечных результатах обучения на Ученом и Методическом советах и комиссиях. По итогам отчетов принимаются решения, направленные на устранение слабых сторон. Развитие социального партнерства между работодателями и другими внешними заинтересованными сторонами, преподавателями и обучающимися через взаимодействие в рамках конференций, симпозиумов, совещаний, проведение анкетирования также позволяет оценить результаты деятельности академического руководства и его вклад в реализацию миссии ЮКМА и конечных результатов обучения. Финансовое обеспечение оказания образовательных программ ЮКМА осуществляются за счет бюджетных и внебюджетных средств: республиканский бюджет (Министерство здравоохранения Республики Казахстан и Министерство образования и науки Республики Казахстан); местный бюджет (Управление здравоохранения города Шымкент, Управление развития человеческого потенциала Туркестанской области, Управление общественного здоровья Туркестанской области); платные услуги.

ЮКМА самостоятельно принимает решение в части направления и расходования средств, включая целевой бюджет на обучение. И самостоятельно определяет долю средств, направляемых на оплату труда и иные нужды, необходимые для выполнения образовательных программ. Принципы распределения финансовых средств и формирования материальных активов основываются на стратегии развития ЮКМА, соответствуют миссии и целям. Целевой индикатор укрепления материально-технической базы - это создание необходимых материальных и бытовых условий для всех обучающихся и преподавателей. Для этого в стратегии развития ЮКМА предусмотрены конкретные мероприятия. В ЮКМА распределение финансовых средств осуществляется в соответствии с утвержденной Сметой доходов и расходов на соответствующий финансовый год. Смета доходов и расходов учитывает все мероприятия, предусмотренные в стратегии развития ЮКМА, динамику расходов за ряд лет, набранный контингент обучающихся и составляется на основании утвержденных финансовых нормативов. Для планирования расходов на приобретение материальных активов, на производство ремонтных и других работ, на повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, перед каждым предстоящим финансовым годом принимаются заявки с кафедр, факультетов и других подразделений. После сбора заявок и анализа, финансовые ресурсы рассматриваются на заседании бюджетной комиссией ЮКМА и распределяются в соответствии с потребностями на образовательные процессы и иные цели. Система финансирования всех уровней бюджета ЮКМА основывается на принципах эффективности, результативности, приоритетности,

прозрачности, ответственности, разграничения и самостоятельности всех уровней бюджетов. В ЮКМА определены механизмы оценки определения эффективности использования финансовых ресурсов, функционирует результативная система менеджмента качества на основе процессного подхода и проектного управления. ЮКМА обладает достаточной автономностью в распределении финансовых ресурсов, включая вознаграждение преподавателей соответствующим образом в порядке достижения общих целей вуза.

В ЮКМА разработано Положение об оплате труда, премировании, оказании материальной помощи и выплате пособия на оздоровление работников. Согласно Положению, заработная плата осуществляется в пределах фонда оплаты труда, предусмотренной сметой доходов и расходов на соответствующий финансовый год (Приложение 8.2). Система оплаты труда работников профессорско-преподавательского состава устанавливается по принципу дифференцированной оплаты труда, основанной на применении надбавок стимулирующего характера, установленных по результатам оценки труда работников пропорционально индивидуальным показателям результативности научной, педагогической и иной деятельности работников. Для определения лучших преподавателей проводятся комплексные проверки претендентов на предмет знания государственного и иностранных языков, компьютерной грамотности. Дополнительно проводится анкетирование студентов. По результатам проверки готовится заключение рекомендовать ректору ЮКМА определенных работников к установлению стимулирующей надбавки с указанием достижений в образовательном процессе. При распределении финансовых ресурсов особое внимание уделяется на развитие науки в ЮКМА. Успешно финансируется проведение научных конференции, издание статей в международных журналах, а также расходы на выпуск научного журнала «Вестник ЮКМА» и газеты «Денсаулык». Наука в ЮКМА достигла в последнее время значительных успехов, и эти достижения все быстрее осваиваются на практике. Приобрели широкое развитие международные связи в области здравоохранения, обмен опытом и научными знаниями, издание медицинской литературы, международные научные конгрессы и конференции, соглашения между многими государствами об объединении усилий в области медицины. Административным подразделением, отвечающим за деятельность, связанную с образовательной программой (ОП), является Учебно-методический центр (УМЦ). Руководитель УМЦ, в чью компетенцию входит вся административная работа по управлению ОП, который работает в тесном взаимодействии с Ученым советом и Методическими советом, а также деканами и заведующими кафедрами. Основные задачи Отдела по учету студентов: учет движения студенческого контингента (бакалавриата, интернатуры на основании приказов ректора); своевременное составление и предоставление в вышестоящие инстанции и подразделения ЮКМА годовых (форма 3-НК), ежемесячных (сведения по контингенту студентов) статистических отчетов; регистрация и выдача дипломов, свидетельств,

академических справок; подготовка дубликатов утерянных документов (дипломов, свидетельств об окончании интернатуры, зачетных книжек, студенческих билетов); подготовка выписок из зачетно-экзаменационных ведомостей.

Для обеспечения вовлеченности студентов в реализацию и достижение конечных результатов ОП под контролем проректора по УМВР работают КОП. Для подготовки административного и профессионального персонала ЮКМА, обеспечивающего управление и администрирование образовательной программы и связанных с ней мероприятий, разработаны и реализуются программы повышения квалификации, проводятся мастер-классы, круглые столы. Для постоянного улучшения качества образования на основе процессного подхода в ЮКМА разработано и утверждено «РК 044/001-2018. Руководство по качеству» в который включены процессы управленческой деятельности, жизненного цикла выпускника (основные процессы научно-образовательной деятельности), обеспечения ресурсами (вспомогательные процессы).

Развитие и совершенствование системы оплаты труда, а также обеспечение прозрачности системы управления.

Для улучшения эффективности образовательной деятельности, повышения качества образовательного процесса в Академии разработано и утверждено решением Ученого совета от 29 августа 2018 года Положение «Об оплате труда, премировании, оказании материальной помощи и выплате пособия на оздоровление работников АО «Южно-Казахстанская медицинская академия». Это Положение направлено на внедрение справедливой, прозрачной системы оплаты труда, на стимулирование сотрудников, на максимальное раскрытие трудового потенциала работников. В Положении предусмотрены зарабатываемые доплаты: за преподавание на английском языке; оплата по актам за оказание платных образовательных услуг; почасовая оплата за ведение научного руководства докторантами, магистрантами.

Помимо всего, каждый преподаватель имеет право участвовать в научных проектах, грантах, международных образовательных программах, где будут произведены оплаты согласно предусмотренного бюджета.

Доля сотрудников, студентов и работодателей в составе КОП «ТФП», методического Совета, ученого Совета, Совета факультета фармации представлены в (Приложение 1.7 и <https://drive.google.com/drive/folders/13Suk2GtVHZwt5Fw4FKBCrgYpd8Cf07Oy?usp=sharing>).

Любое изменение в содержании ОП, как собственно разработка ОП осуществляется по разработанной процедуре поэтапно: обсуждение на заседаниях КОП, одобрение на заседаниях Совета факультета, согласование с Методическим Советом и утверждение на Ученом Совете Академии. Это позволяет обеспечить информированность всех заинтересованных сторон (ППС, АУП, работодателей и обучающихся, которые являются членами перечисленных коллегиальных органов) и транспарентность принятых решений путем разрешения их на сайте ВУЗа.

С целью обеспечения прозрачности принимаемых решений руководства ЮКМА, информирование стейкхолдеров о принятии решений, ответственности руководства в отношении разработки и управления ОП, достижения миссии и конечных результатов обучения проводится размещением материалов на веб сайте skma.edu.kz и через социальной сети академии: Instagram, YouTube и Facebook (Приложение 1.2). Руководство и профессорско-преподавательский состав АО «ЮКМА» обладают необходимой институциональной автономией при разработке и внедрении всех образовательных программ, а также несут ответственность в отношении их разработки и составления. Разработкой образовательных программ в АО «ЮКМА» занимаются комитеты по образовательным программам, членами которых являются представители практического здравоохранения, фармации и фармацевтического производства, Ассоциаций, ведущие специалисты общеобразовательных, базовых, профилирующих дисциплин, а также обучающиеся. Данная работа осуществляется КОПами в соответствии с требованиями «Руководства по разработке образовательных программ высшего и послевузовского образования ходе разработки» (Приложение 1.5). ЮКМА имеет достаточную автономию при разработке Рабочих учебных планов (РУП) по всем образовательным программам: количество базовых и профилирующих дисциплин, разнообразие элективных дисциплин, профессиональной практики и др., максимально обеспечивая их соответствие стандартам (Приказ МОН РК № 604 от 31 октября 2018 года с доп. и изм. от 2021 г. <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020580/history>).

9. СТАНДАРТ «НЕПРЕРЫВНОЕ УЛУЧШЕНИЕ»

Разработка принципов оценки, методов проведения и количество экзаменов ориентирована на определение соответствия образовательных услуг установленным требованиям ГОСО и стейкхолдеров. В ЮКМА используется дифференцированный подход в зависимости от дисциплины: оценка обучающихся проводится с помощью тестовых заданий различных уровней сложности, устного опроса, собеседования. Методы и формы экзамена определяются решением Советов факультетов и Методическим, Ученым советом академии.

Работа приемной комиссии регламентирована соответствующим Положением ЮКМА. Политика и процедуры приема в ЮКМА являются ясными, согласуются с миссией и целями ВУЗа, официально опубликованы и доступны всем будущим студентам. Формирование студенческого контингента осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку специалистов (образовательные гранты), а также обучения за счет собственных средств граждан и иных источников. Результаты приема студентов ежегодно рассматриваются на заседаниях ректората и УС ЮКМА. На обсуждение представляется качественный и количественный анализ приема абитуриентов. Набор студентов

на первый курс ОП подтверждает востребованность в специалистах и привлекательность программы для населения и работодателей. Компьютерно-тестовый издательский центр (далее - КТИЦ) с общей площадью 326,2 кв.м., расположен на 2-м этаже главного корпуса академии состоит из кабинетов: «Сервер», пять компьютерных класса, ремонтно-технический кабинет, кабинет типографии; кабинет специалиста по web-сайту академии. В распоряжении студентов и преподавателей 6 компьютерных классов оснащенных компьютерами (Компьютерно-тестовый издательский центр (далее - КТИЦ) – 168, компьютерные классы – 150 моноблока, компьютерный класс (№2 корпус) -25 нового поколения, подключенных к Интернету. Скорость Интернета 600 мбит/с. В Академии ведется видео мониторинг общее количество 158 внутри и 40 внешние камеры наблюдения, срок хранения данных 40 дней объем память 16 tb. Компьютеры объединены в единую локальную сеть и имеют доступ к корпоративной сети передачи данных академии, сайту академии и Internet. На всех рабочих станциях установлены пакеты прикладных программ и программно-технологических комплексов учебного назначения. Ежегодное увеличение количества компьютерной техники позволяет удовлетворить потребности обучающихся и ППС. Осуществляется обеспечение бесперебойного покрытия WI-FI в ЮКМА - “South Kazakhstan Medical Academy”. В 2020 году была запущена Система электронного документооборота “Documentolog” позволяющая предоставлять возможность вести обмен легитимными документами с госорганами в электронном виде. Также у входа в академию функционирует «Система контроля управлением доступа», что позволяет контролировать доступ сотрудников в Академию. Одним из обязательных условий образовательной деятельности Академии является обеспеченность информационными ресурсами. В связи с этим, целью одного из стратегических направлений Академии является развитие IT-инфраструктуры ВУЗа. Для обеспечения взаимодействия всех видов деятельности в Академии создана единая внутренняя локальная сеть, проведена SIP-телефония для подразделений и кафедр. Все компьютеры Академии объединены в единую локальную сеть. Имеется доступ к беспроводному интернету Wi-Fi, которым обучающие и ППС могут пользоваться на территории академии. Выход в Интернет компьютеров осуществляется через локальную сеть со скоростью 600 Мбит/с. Параллельно функционирует система беспроводной связи WiFi, проложена оптико-волоконная линия связи, имеется возможность проведения аудио- и видео -конференций. Все информационно-коммуникационные технологии регулирует КТИЦ. Основными функциями КТИЦ являются: Создание и применение программных продуктов, разработка и внедрении автоматизированных систем управления по заявкам всех подразделений Академии; Организация и обеспечение работы АИС «Платон»; Заполнение и контроль работы Web-сайта; Консультативная и техническая помощь подразделениям Академии, по вопросам связанной с ремонтом и обслуживанием компьютерной техники и других ТСО; Консультативный помощь

сотрудникам Академии в работе с компьютерами и оргтехникой; Организация и внедрение работы Интернет; Обеспечение интегрирования программного обеспечения на файл-серверах, серверах систем управления базами данных и на рабочих станциях.

В Академии сформированы базы образовательных информационных ресурсов, к которым имеется доступ из внутренней сети Академии. В целях формирования единой зоны интернет-сайтов в доменную зону edu.kz в 2021 году был создан новый сайт skma.edu.kz. В настоящее время ведутся работы по обновлению информации также усовершенствование сайта. Официальный сайт Академии www.edu.skma.kz, на котором для ППС, обучающихся и других заинтересованных субъектов доступны образовательные ресурсы, размещена информация о структурных подразделениях, освещаются основные события из жизни Академии. Для каждого подразделения в рамках портала создан свой отдельный блог, текущую информацию на нем могут просматривать все преподаватели. На корпоративном портале представлены общие документы для всех сотрудников Академии. Для обеспечения интерактивного телевидения, телеконференции, а также аудио- и видео-конференций имеются жидкокристаллические телевизоры, которые расположены не только в учебных аудиториях, но и в холлах с целью информирования ППС и обучающихся. Установлен фильтр Интернет-ресурсов, позволяющий ограничить доступ к некоторым сайтам. Разработаны инструкции на казахском и русском языках, которые размещены на странице академии «Дистанционное обучение». <https://ukma.kz/ru/dot/item/4739-instruktsii-i-metodicheskie-rekomendatsii-po-dot> : Инструкция по использованию платформы для видеоконференций Bigbluebutton; Инструкция по работе с программой BANDICAM; Инструкция по работе с платформой ZOOM для преподавателей; media.skma.edu.kz инструкция для профессорско-преподавательского состава по использованию сайта; Инструкция по применению сервиса Canva; Как пользоваться Trello-пошаговая инструкция.

В целях повышения квалификации был организован курс на тему «Разработка курсов дистанционного обучения», составлен календарно-тематический план. Цель курса, дать представление о современном состоянии сферы онлайн образования, научить планировать, разрабатывать, запускать дистанционные курсы. Общее количество 60 часов составляет, из них практических занятий 40 часов, самостоятельная работа слушателей 20 часов, 70 участников курса из 5 потоков выполнили итоговые проекты и сертифицировались. Для профессорско-преподавательского состава академии, совместно с кафедрой мед. биофизики и информационных технологий, разработан онлайн-курс «Применение ИКТ при дистанционном обучении» и размещен на сайте ЮКМА. <https://ukma.kz/ru/dot/item/4742-onlajn-kurs>. Целью курса является повышение компетентности и информированности профессорско-преподавательского состава в

области применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной сфере при реализации дистанционного обучения. Курс состоит из 4 модулей:

- Знакомство с ресурсами и возможностями интернета,
- Знакомство с Web конференциями,
- Знакомство с мультимедийными технологиями,
- Система оценивания.
- Ежегодно разрабатывается и утверждается проректором УМР план работы КОП, в

которых предусмотрены процедуры регулярного обзора и пересмотра содержания, пересмотра в курсах каждой конкретной МУП сформулированных результатов/компетенций, оценки ОП, путем создания рабочих комиссий, возглавляемых председателями КОК (председателем КОК по факультету фармация является доцент кафедры фарм. И токс.химии Серикбаева А.Ж.). Оценка ОП осуществляется по разработанным в УМЦ чек-листам, в которые включены не только критерии качества УМКД, но и критерии оценки кадрового состава кафедр, их материально-технической базы и информационного обеспечения. По окончании проверки Председатели КОК отчитываются на заседании Методического Совета.

<https://drive.google.com/file/d/1iK6D710JFRxGlpwBraezYIiT26d0YtG8/view?usp=sharing>).

- Информация об обновлении ОП представлена в Протоколах Совета факультета, Методического Совета и Ученого Совета. Так, например, на 2020-2021 год по рекомендации главного технолога ТОО ЗЕРДЕ-ФИТО Жуматаева М.Ж. был увеличен на 1 кредит (за счет внутренних резервов) объем дисциплины «Химия природных соединений», а также по предложениям заведующей кафедрой технологии лекарств Сагиндыковой Б.А. введена в ОП дисциплина «Основы фармацевтической технологии»

<https://drive.google.com/drive/folders/1BayRwySRe6NzUbaOUF0Qu01z8LWbEohK?usp=sharing>).

Миссия ОП, конечные результаты обучения ориентированы на потребности государственного сектора экономики, а именно фармацевтической индустрии. Как описано ранее, в Стандарте 1, в октябре 2020 года Правительство Казахстана приняло комплексный план развития фармацевтической промышленности до 50% доли к 2025 году.

<https://strategy2050.kz/ru/news/farmpromyshlennost-rk-obemy-potrebnosti-i-obespechennost>. В реализации настоящей ОП используются методические подходы, обеспечивающие применение современных теорий в образовании, методологии обучения взрослых (андрогическое обучение) и принципов активного обучения.

- **Планируется.** Для применения современных активных методов образования и повышения информационной грамотности профессорско-преподавательского состава академии запланирована серия вебинаров на тему «Дизайн презентаций».

9.1 Актуализация и обновление образовательных ресурсов в соответствии с меняющимися потребностями внешней и внутренней среды ЮКМА. Электронная библиотека ЮКМА пополнена новыми ресурсами: предоставлен доступ к цифровой библиотеке «Акнурпресс» <https://aknurpress.kz/> (Договор №1 от 15.01.2021г.). Библиотека содержит более 2000 наименований учебников и учебных пособий, которые соответствуют учебным предметам. Литературы представлены на казахском, русском и английском языках (Приложение 9.1); Заключены договора на использование электронной библиотеки с Казахстанско-Российским медицинским университетом (Договор от 11.03.2021г.), НАО «Казахский национальный университет им. аль-Фараби» (Договор №4/03 от 17.03. 2021г.) (Приложения 9.2-9.3).

Актуализация и обновление образовательных ресурсов в соответствии с меняющимися потребностями внешней и внутренней среды ЮКМА.

В целях формирования единой зоны интернет-сайтов в доменную зону edu.kz в 2021 году был создан новый сайт skma.edu.kz. В настоящее время ведутся работы по обновлению информации также усовершенствование сайта. Серверы. Апгрейд сервера для улучшение производительности при активной нагрузке с автоматизированной информационной системой «Platonus». В 2020 году в ЮКМА создан отдел дистанционных образовательных технологии (ДОТ) применяемые для освоения обучающимися образовательных программ в соответствии с академическим календарем (графиком учебного процесса для ТиПО и послесреднего уровня образования), рабочими учебными планами, рабочими программами (для дополнительного образования). Обучающиеся ЮКМА в процессе дистанционного обучения изучают теоретические и практические материалы, необходимые в дальнейшей практике. Современные информационно-коммуникационные технологии позволяют проектировать и создавать информационные инструменты, которые способствуют более легкому освоению дисциплины.

Заключение комиссии по самооценке

№	№	№	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	Позиция организации			
				С	У	П	Неуд
				и	до	и	о
				ри	те	те	ри
				тель			
		9.1	СТАНДАРТ «МИССИЯ И КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ»				
		9.1.1	Определение миссии				
1	1	9.1.1.1	Медицинская организация образования должна определить свою <i>миссию</i> и довести до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения.				

2	2	9.1.1. 2	Заявление о миссии должно содержать цели и образовательную стратегию, позволяющие подготовить компетентного фармацевта на уровне додипломного медицинского образования;				
3	3	9.1.1. 3	с соответствующей основой для дальнейшей карьеры в любой области фармации, включающей все виды медицинской практики/ фармацевтических услуг, производства фармацевтических препаратов, администрирования и научных исследований в медицине;				
4	4	9.1.4	способного выполнять роль и функции фармацевта в соответствии с установленными требованиями сектора здравоохранения и фармации;				
5	5	9.1.1. 5	подготовленного для послевузовского обучения, включающего специализацию				
6	6	9.1.1. 6	с обязательством обучаться на протяжении всей жизни, включающую профессиональную ответственность по поддержке уровня знаний и навыков посредством оценки деятельности, аудита, изучения собственной практики и признанных видов деятельности в <i>НПР/НМО</i> .				
7	7	9.1.1. 7	Медицинской организации образования следует гарантировать, что заявленная миссия включает проблемы здоровья общества, аспекты глобального здоровья, потребности системы оказания медицинской помощи и другие аспекты социальной ответственности отражает основные международные проблемы здоровья.				
8	8	9.1.1. 8	Медицинской организация образования следует гарантировать, что стратегический план развития соответствует заявленной миссии, целям медицинской организации образования и утверждён на консультативно-совещательном совете ВУЗа.				
9	9	9.1.1. 9	Медицинская организация образования должна систематически собирать и анализировать информацию о своей деятельности; проводить оценку сильных и слабых сторон вуза (SWOT-анализ), на основе которого ректорат совместно с консультативно-совещательным советом ВУЗа должен определять политику и разрабатывать стратегический и тактический планы.				
10	1 0	9.1.1.1 0	Миссия и цели медицинской организации образования должны соответствовать имеющимся ресурсам, возможностям медицинской организации образования, требованиям рынка и должны быть определены способы их поддержки и обеспечен доступ к информации о миссии, целях медицинской организации образования для общественности (наличие информации в СМИ, на веб-сайте вуза), миссия и цели медицинской организации образования утверждаются на консультативно-совещательном совете ВУЗа.				
11	11	9.1.1.1 1	Медицинской организации образования следует гарантировать, что миссия включает достижения медицинских исследований в области биомедицинских, клинических, поведенческих и социальных наук.				
		9.1.2	Участие в формулировании миссии				
1 2	1 2	9.1.2.1	Медицинская организация образования должна гарантировать, что основные заинтересованные стороны участвуют в разработке миссии ОП.				
1 3	1 3	9.1.2.2	Медицинской организации образования следует гарантировать, что заявленная миссия основана на мнении/предложениях других соответствующих заинтересованных сторон.				
1 4	1 4	9.1.2.3	Медицинская организация образования должна создать постоянно действующие механизмы мониторинга, оценки и документирования прогресса в достижении целей и задач стратегического плана, в общем, и в частности, в отношении				

			фармацевтического образования				
		9.1.3	Институциональная автономия и академическая свобода				
			Медицинская организация образования должна иметь <i>институциональную автономию</i> для разработки и внедрения политики, за которую ответственность несут профессорско-преподавательский состав и администрация, особенно в отношении:				
1 5	1 5	9.1.3.1	разработки образовательной программы;				
1 6	1 6	9.1.3.2	использования выделенных ресурсов, необходимых для реализации образовательной программы.				
			Медицинской организации образования следует гарантировать <i>академическую свободу</i> своим сотрудникам и студентам:				
1 7	1 7	9.1.3.3	Отношении <i>действующей образовательной программы, в которой будет разрешено опираться на различные точки зрения в описании и анализе вопросов по медицине;</i>				
1 8	1 8	9.1.3.4	в возможности использования результатов новых исследований, для улучшения изучения конкретных дисциплин/вопросов без расширения образовательной программы.				
		9.1.4	Конечные результаты обучения				
			Медицинская организация образования должна определить ожидаемые <i>конечные результаты обучения</i> , которые студенты должны проявлять после завершения, относительно:				
1 9	1 9	9.1.4.1	своих достижений на базовом уровне в отношении знаний, навыков и отношений;				
2 0	2 0	9.1.4.2	соответствующей основы для будущей карьеры в любой отрасли медицины и фармации;				
21	2	9.1.4.3	своих будущих ролей в секторе здравоохранения и фармации;				
22	2	9.1.4.4	своей последующей последиplomной подготовки;				
23	2	9.1.4.5	своих обязательств к обучению на протяжении всей жизни;				
24	2	9.1.4.6	медико-санитарных потребностей здоровья общества, потребностей системы здравоохранения и других аспектов социальной ответственности.				
25	2	9.1.4.7	Медицинская организация образования должна гарантировать, что студент выполняет обязательства в отношении врачей, провизоров, технологов, преподавателей, пациентов и их родственников в соответствии с Кодексом поведения.				
			Медицинской организации образования следует :				
26	2	9.1.4.8	определять и координировать связь конечных результатов обучения, требуемых по завершению, с теми, которые требуются в последиplomном обучении;				
27	2	9.1.4.9	определять результаты вовлечения студентов в проведении исследований в медицине;				
28	2	9.1.4.10	обратить внимание на конечные результаты, связанные с глобальным здоровьем.				
			Итого			8	

		9.2	СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА»				
		9.2.1	Модель образовательной программы и методы обучения				
29	1	9.2.1.1	Медицинская организация образования должна определить <i>образовательную программу</i> , включающую интегрированную модель, основанную на дисциплинах, системах органов, клинических проблемах и заболеваниях, модель, <i>основанную на модульном или спиральном дизайне</i> .				
30	2	9.2.1.2	Медицинская организация образования должна определить используемые <i>методы преподавания и обучения</i> , которые стимулируют, подготавливают и поддерживают студентов и обеспечивают формирование у студентов ответственности за процесс своего обучения.				
31	3	9.2.1.3	Медицинская организация образования должна гарантировать, что образовательная программа развивает способности студентов к обучению на протяжении всей жизни.				
32	4	9.2.1.4	Медицинская организация образования должна гарантировать, что образовательная программа реализуется в соответствии с <i>принципами равенства</i>				
33	5	9.2.1.5	предоставлять возможность выборного содержания (элективные дисциплины) и определить баланс между обязательной и выборной частью образовательной программы, включающую сочетание обязательных элементов и элективов или специальных компонентов по выбору.				
		9.2.2	Научный метод				
			Медицинская организация образования должна на протяжении всей программы обучения преподавать студентам:				
34	6	9.2.2.1	принципы научной методологии, включая методы аналитического и критического мышления;				
35	7	9.2.2.2	научные методы исследования в медицине;				
36	8	9.2.2.3	доказательную медицину, которые требуют <i>соответствующей компетентности преподавателей</i> и будут являться обязательной частью образовательной программы и будут вовлекать студентов медиков в проведение или участие в малых научно - исследовательских проектах,				
37	9	9.2.2.4	Медицинской организации образования следует включить в образовательную программу <i>элементы фундаментальных или прикладных исследований</i> , включающие обязательные или элективные аналитические и экспериментальные исследования, тем самым способствуя участию в научном развитии медицины в качестве профессионалов и коллег.				
			Базовые биомедицинские науки				
			Медицинская организация образования должна в образовательной программе определить и включить:				
38	1	9.2.3.1	достижения <i>базовых биомедицинских наук</i> для формирования у студентов понимания научных знаний;				
39	1	9.2.3.2	концепций и методов, являющиеся основополагающими для приобретения и применения клинических научных знаний.				
40	1	9.2.3.3	Медицинской организации образования следует в образовательной программе корректировать и вносить новые достижения биомедицинских наук, которые необходимы для формирования и развития профессиональных компетенции в области медицины и фармацевтической практики выпускника для:				
41	1	9.2.3.4	научных, технологических и клинических разработок;				

42	1	9.2.3.5	текущих и ожидаемых потребностей общества и системы здравоохранения.				
		9.2.4	Поведенческие и социальные науки и медицинская этика				
43	1		Медицинская организация образования должна определить и включить в образовательную программу достижения:				
44	1	9.2.4.1	<i>поведенческих наук;</i>				
45	1	9.2.4.2	<i>социальных наук;</i>				
46	2	9.2.4.3	<i>медицинской этики;</i>				
47	2	9.2.4.4	<i>медицинской юриспруденции, которые будут обеспечивать знания, концепции, методы, навыки и отношения, необходимые для понимания социально-экономических, демографических и культурных обусловленностей причин, распространения и последствий медицинских проблем здоровья, также знаний о национальной системе здравоохранения и прав пациента, что будет способствовать анализу проблем здоровья общества, эффективному общению, принятию клинических решений и этической практике.</i>				
		9.2.4.5	Медицинской организации образования следует в образовательной программе корректировать и вносить новые достижения <i>поведенческих и социальных наук</i> и также <i>медицинской этики</i> для:	+			
48	2	9.2.4.6	научных, технологических и клинических разработок;				
49	2	9.2.4.6	текущих и ожидаемых потребностей общества и системы здравоохранения;	+			
50	2	9.2.4.7	изменяющихся демографических и культурных условий.	+			
		9.2.5	Клинические науки и навыки				
			Медицинская организация образования должна в образовательной программе определить и внедрить достижения <i>клинических наук</i> и гарантировать, что студенты:				
51	2	9.2.5.1	приобретают достаточные знания и <i>клинические и профессиональные навыки</i> для того, чтобы принять на себя соответствующую ответственность, включающую мероприятия, связанные с укреплением здоровья, профилактики заболеваний и оказания помощи пациентам;				
52	2	9.2.5.2	проводят <i>разумную часть (одну треть)</i> программы в запланированных контактах с пациентами, включающую рассмотрение цели, соответствующее количество и их достаточность для обучения в соответствующих клинических/производственных базах;				
53	2	9.2.5.3	проводят работы по укреплению здоровья и профилактике.				
54	2	9.2.5.4	Медицинская организация образования должна установить определенное количество времени на обучение <i>основных клинических/фармацевтических дисциплин.</i>	+			
55	2	9.2.5.5	Медицинская организация образования должна организовать клиническое обучение с соответствующим вниманием к <i>безопасности пациента, включающую наблюдение за выполняемыми студентом действиями в условиях клинических/производственных баз.</i>				

			Медицинской организации образования следует в образовательной программе корректировать и вносить новые достижения <i>клинических наук</i> для:				
56	2	9.2.5.6	научных, технологических и клинических разработок;				
57	2	9.2.5.7	текущих и ожидаемых потребностей общества и системы здравоохранения.				
58	3	9.2.5.8	Медицинской организации образования следует гарантировать что каждый студент имеет <i>ранний контакт с реальными пациентами</i> , включая постепенное его участие в оказании помощи пациенту, включающее ответственность в части обследования и/или лечения пациента под наблюдением, которое проводится в соответствующих клинических/производственных базах.				
59	3	9.2.5.9	Медицинской организации образования следует структурировать в различные компоненты обучения <i>клиническим навыкам</i> в соответствии с конкретным этапом программы обучения.				
		9.2.6	Фармацевтические дисциплины				
			Медицинская организация образования должна в образовательной программе определить и внедрить достижения фармацевтических дисциплин и гарантировать, что студенты:	+			
60	3	9.2.6.1	приобретают достаточные знания и профессиональные навыки, включающие: <ul style="list-style-type: none"> ○ основные принципы организации лекарственной помощи населению; ○ основы экономики фармации; ○ процессы управления маркетингом в фармации, проведение и анализ маркетинговых исследований, основы фармацевтического менеджмента; ○ основные принципы организации технологического процесса производства и изготовления лекарственных средств экстенпорального и промышленного производства, фитопрепаратов, лечебно-косметических, парафармацевтических и ветеринарных препаратов, биологически активных добавок и натурпродуктов; ○ основные принципы и положения, регламентирующие качество лекарственных средств; ○ общие принципы фармацевтического анализа, основные методы и приемы исследования качества лекарственных средств; ○ номенклатуру лекарственного растительного сырья, вопросы заготовки лекарственных растений по ботаническим признакам; ○ основные принципы макро- и микроскопического, товароведческого анализа и стандартизации лекарственного растительного сырья. 	+			
61	3	9.2.6.2	Медицинская организация образования должна гарантировать, что студенты проводят не менее одной трети программы в лабораториях, на производствах, с целью развития профессиональных практических навыков.	+			
62	3	9.2.6.3	Медицинская организация образования должна организовать практическое обучение с соответствующим вниманием к безопасности пациента и потребителя лекарственных средств, включающую наблюдение за выполняемыми студентом действиями в условиях клинических баз, лабораторий и производств.	+			
63	3	9.2.6.4	Медицинской организации образования следует в образовательной программе корректировать и вносить новые достижения фармацевтических наук для научных, технологических и клинических разработок, а также текущих и ожидаемых потребностей общества и системы здравоохранения;	+			

64	3	9.2.6.5	Медицинской организации образования следует структурировать различные компоненты обучения практическим навыкам в соответствии с конкретным этапом программы обучения.	+			
		9.2.7	Структура образовательной программы, содержание и продолжительность				
65	3	9.2.7.1	Медицинская организация образования должна дать описание содержания, объема и последовательности курсов и других элементов образовательной программы, чтобы гарантировать соблюдение соответствующего соотношения между базовыми биомедицинскими, поведенческими и социальными и клиническими дисциплинами.	+			
			Медицинской организации образования следует в образовательной программе:				
66	3	9.2.7.2	обеспечить <i>интеграцию по горизонтали</i> смежных наук и дисциплин;	+			
67	3	9.2.7.3	обеспечить <i>интеграцию по вертикали</i> клинических наук с базовыми биомедицинскими и поведенческими и социальными науками;	+			
68	4	9.2.7.4	определить <i>взаимосвязь с комплементарной медициной, включающую нетрадиционную, традиционную или альтернативную практику</i>				
		9.2.8	Управление программой				
69	4	9.2.8.1	Медицинская организация образования должна определить структурное подразделение ответственное за образовательные программы, которое под управлением академического руководства, которое несет ответственность и имеет полномочия для планирования и внедрения образовательной программы, включая распределение выделенных ресурсов для планирования и внедрения методов преподавания и обучения, оценки студентов и оценки образовательной программы и курсов обучения, для того чтобы обеспечить достижение конечные результаты обучения.	+			
70	4	9.2.8.2	Медицинская организация образования должна гарантировать представительство от преподавателей и студентов в структурном подразделении, ответственном за образовательные программы.	+			
71	4	9.2.8.3	Медицинской организации образования следует через структурное подразделение, ответственное за образовательные программы планировать и внедрять инновации в образовательную программу.	+			
72	4	9.2.8.4	Медицинской организации образования следует включать представителей от <i>других соответствующих заинтересованных сторон</i> , в состав структурного подразделения медицинской организации образования, ответственного за образовательные программы, <i>включающих других участников образовательного процесса, представителей от клинических баз, выпускников медицинских организаций образования, специалистов здравоохранения, вовлеченных в процесс обучения или других преподавателей факультетов университета.</i>	+			
		9.2.9	Связь с медицинской практикой и системой здравоохранения				

73	4	9.2.9.1	Медицинская организация образования должна обеспечивать <i>операционную связь</i> между образовательной программой и последующими этапами профессиональной подготовки (интернатура, специализация, НПР/НМО) или практики, к которому студент приступит по окончании обучения, включающую определение проблем здоровья и определение требуемых результатов обучения, четкое определение и описание элементов образовательной программы и их взаимоотношений на различных стадиях подготовки и практики, с должным учетом местных, национальных, региональных и глобальных условий, и также обратную связь для/от сектора здравоохранения и участия преподавателей и студентов в работе команды специалистов при оказании медицинской помощи.	+			
			Медицинской организации образования следует гарантировать что структурное подразделение, ответственное за образовательную программу:	+			
74	4	9.2.9.2	учитывает особенности условий, в которых выпускникам предстоит работать и соответственно этому модифицировать образовательную программу;	+			
75	4	9.2.9.3	Медицинской организации образования следует использовать результаты обратной связи для улучшения образовательной программы.	+			
			Итого	32	1		
		9.3	СТАНДАРТ «ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»				
		9.3.1	Механизмы для мониторинга и оценки программы				
			Медицинская организация образования должна:				
76	1	9.3.1.1	иметь <i>программу</i> относительно образовательной программы для мониторинга процессов и результатов, включающую рутинный сбор данных о ключевых аспектах образовательной программы в целях обеспечения того, что образовательный процесс осуществляется соответствующим образом, и для выявления любых областей, требующих вмешательства, а также сбор данных является частью административных процедур в связи с приемом студентов, оценкой студентов и завершения обучения;	+			
			Медицинская организация образования должна установить и применять механизмы для оценки образовательной программы, которые:				
77	2	9.3.1.2	направлены на образовательную программу и ее основные компоненты, включающие модель образовательной программы, структуру, содержание и продолжительность образовательной программы, и использование обязательной и выборной частей (см.Стандарт «Образовательная программа»);	+			
78	3	9.3.1.3	направлены на прогресс студента;	+			
79	4	9.3.1.4	выявляют и рассматривают проблемы, которые включают недостаточное достижение ожидаемых конечных результатов обучения, и будет предполагать сбор информация о конечных результатах обучения, в том числе о выявленных недостатках и проблемах, и использоваться как обратная связь для проведения мероприятий и планов корректирующих действий, для улучшения образовательной программы и учебных программ дисциплин;	+			
			Медицинской организации образования следует периодически проводить всестороннюю <i>оценку образовательной программы</i> , направленную:				
80	5	9.3.1.5	на контекст образовательного процесса, который включает организацию и ресурсы, среду обучения и культуру медицинской организации образования;	+			

81	6	9.3.1.6	на специальные компоненты образовательной программы, которые включают описание дисциплины и методов преподавания и обучения, клинических ротаций и методов оценки.	+			
82	7	9.3.1.7	на общие конечные результаты, которые будут измеряться результатами национальных экзаменов по лицензированию процедурой бенчмаркинга, международными экзаменами, выбором карьеры и результатами последипломного обучения;	+			
83	8	9.3.1.8	на свою социальную ответственность;				
		9.3.2	Обратная связь преподавателя и студента				
84	9	9.3.2.1	Медицинская организация образования должна систематически собирать, анализировать и предоставлять преподавателям и студентам <i>обратную связь</i> , которая включает информацию о процессе и продукции образовательной программы, и также включать информацию о недобросовестной практике или ненадлежащем поведении преподавателей или студентов с и/или юридическими последствиями	+			
85	1	9.3.2.2	Медицинской организации образования следует использовать результаты обратной связи для улучшения образовательной программы;	+			
		9.3.3	Учебные достижения студентов и выпускников				
			Медицинская организация образования должна проводить анализ <i>учебных достижений студентов и выпускников</i> относительно:	+			
86	1	9.3.3.1	своей миссии и конечных результатов обучения образовательной программы, которая включает информацию о средней продолжительности обучения, баллах успеваемости, частоте сдач и провалов на экзаменах, случаях успешного окончания и отчисления, отчеты студентов об условиях обучения на пройденных курсах, о времени, проведенном для изучения интересующих областей, включая компоненты по выбору, а также собеседования со студентами на повторных курсах, и собеседование со студентами, которые оставляет программу обучения;	+			
87	1	9.3.3.2	образовательной программы;	+			
88	1	9.3.3.3	обеспеченности ресурсами	+			
			Медицинской организации образования следует анализировать <i>учебные достижения</i> студентов относительно:				
89	1	9.3.3.4	<i>их предшествующего опыта и условий, включающие социальные, экономические, культурные условия;</i>	+			
90	1	9.3.3.5	уровня подготовки на момент поступления в медицинскую организацию образования.	+			
			Медицинской организации образования следует использовать анализ учебных достижений студентов, для обеспечения обратной связи структурным подразделениям, ответственным за:				
91	1	9.3.3.6	отбор студентов;	+			
92	1	9.3.3.7	планирование образовательной программы;	+			
93	1	9.3.3.8	консультирование студентов	+			

		9.3.4	Вовлечение заинтересованных сторон				
			Медицинская организация образования должна в своей программе мониторинга и мероприятиях по оценке образовательной программы вовлекать:				
94	1	9.3.4.1	Преподавательский состав и студентов	+			
95	2	9.3.4.2	Свою администрацию и управление	+			
			Медицинской организации образования следует для других заинтересованных сторон, включающих других представителей академических и административных сотрудников, представителей общественности, уполномоченных органов по образованию и здравоохранению, профессиональных организаций, а также лиц ответственных за послевузовское образование:	+			
96	2	9.3.4.3	предоставлять доступ к результатам оценки курса и образовательной программы;	+			
97	2	9.3.4.4	собирать и изучать обратную связь от них по клинической практике выпускников				
98	2	9.3.4.5	собирать и изучать обратную связь от них по образовательной программе.	+			
			Итого	23			
		9.4.	СТАНДАРТ «СТУДЕНТЫ»				
		9.4.1	Политика приема и отбора				
			Медицинская организация образования должна :				
99	1	9.4.1.1	определить и внедрить политику приема, включая четкое установленное положение по процессу отбора студентов, которое включает обоснование и методы отбора, такие как результаты обучения в средней школе, другой соответствующий академический опыт, другие вступительные экзамены и собеседования, оценка мотивации стать врачом, включая изменения в потребностях, связанных с разнообразием медицинской практики;	+			
10	2	9.4.1.2	иметь <i>политику</i> и внедрить практику приема студентов с ограниченными возможностями в соответствие с действующими законами и нормативно-правовыми документами страны;	+			
10	3	9.4.1.3	иметь политику и внедрить практику перевода студентов из других программ и медицинских организаций образования.	+			
			Медицинской организации образования следует :				
10	4	9.4.1.4	установить отношения между отбором студентов и миссией медицинской организации образования, образовательной программой и желаемым качеством выпускников;		+		
10	5	9.4.1.5	периодически пересматривать политику приема, на основе соответствующих данных от общественности и специалистов с тем, чтобы соответствовать <i>потребностям</i> здоровья населения и общества в целом, включающую рассмотрение набора студентов с учетом их пола, этнического происхождения и языка, и потенциальную необходимость специальной политики приема для студентов из малообеспеченных семей и национальных меньшинств;		+		
10	6	9.4.1.6	использовать систему для апелляции решений по приему.	+			
		9.4.2	Набор студентов				
10	7	9.4.2.1	Медицинская организация образования должна определить количество принимаемых студентов в соответствии с материально-техническими и	+			

			возможностями на всех стадиях обучения и подготовки, и принятие решения по набору студентов предполагает необходимость регулирования национальных требований к кадровым ресурсам здравоохранения, в случае, когда медицинские организации образования не контролируют количество набираемых студентов, то следует продемонстрировать свои обязательства, путем объяснения всех взаимоотношений, уделяя внимание последствиям принятых решений (дисбаланс между набором студентов и материально-техническим и академическим потенциалом ВУЗа).				
10	8	9.4.2.2	Медицинской организации образования следует периодически рассматривать количество и контингент принимаемых студентов в процессе консультаций с <i>соответствующими заинтересованными сторонами</i> , ответственными за планирование и развитие кадровых ресурсов в секторе здравоохранения, также с экспертами и организациями по глобальным аспектам человеческих ресурсов здравоохранения (таким как недостаточность и неравномерное распределение кадровых ресурсов здравоохранения, миграция врачей, открытие новых медицинских ВУЗов) и регулировать с целью удовлетворения потребностей здоровья населения и общества в целом.	+			
		9.4.3	Консультирование и поддержка студентов				
			Медицинская организация образования должна:				
10	9	9.4.3.1	иметь систему <i>академического консультирования</i> своих студентов, которая включает вопросы, связанные с выбором элективов, подготовкой к резидентуре, планирования профессиональной карьеры, назначение академических наставников (менторов) для отдельных студентов или небольших групп студентов;	+			
10 8	1	9.4.3.2	выделять ресурсы для поддержки студентов;	+			
10 9	1	9.4.3.3	обеспечить конфиденциальность относительно консультирования и поддержки.				
			Медицинской организации образования следует обеспечить консультирование, которое:				
11 0	1	9.4.3.4	основано на мониторинге прогресса студента и направлено на социальные и личные потребности студентов, включающих академическую поддержку, поддержку в отношении личных проблем и ситуаций, проблемы со здоровьем, финансовые вопросы;		+		
11 1	1	9.4.3.5	включает консультирование и планирование профессиональной карьеры.	+			
		9.4.4	Представительство студентов				
11 2	1	9.4.4.1	Медицинская организация образования должна предлагать программу поддержки студентов направленной на <i>социальные, финансовые и личные потребности</i> , которая включает поддержку в связи с социальными и личными проблемами и событиями, проблемами со здоровьем и финансовыми вопросами, доступность медицинской помощи, программы иммунизации и медицинское страхование, а также услуги финансовой помощи в форме материальной помощи, стипендий и кредитов.	+			
11 3	1	9.4.4.2	Медицинской организации образования следует оказывать <i>содействие и поддержку студенческой деятельности</i> и студенческим организациям, включая предоставление технической и финансовой поддержки студенческим организациям.	+			
			Итого	11	3		
		9.5	СТАНДАРТ «ОЦЕНКА СТУДЕНТОВ»				
		9.5.1	Методы оценки				

			Медицинская организация образования должна:				
11 4	1	9.5.1.1	определить, утвердить и опубликовать <i>принципы, методы и практику</i> , используемые для оценки студентов, включающие количество экзаменов и других тестов, соблюдение баланса между письменными и устными экзаменами, использование методов оценок, основанных на критериях и рассуждениях, и специальных экзаменов (ОСКЭ или Мини-клинический экзамен), а также определить критерии для установления проходных баллов, оценок и количество разрешенных пересдач;	+			
11 5	2	9.5.1.2	гарантировать, что оценка охватывает знания, навыки и отношения;	+			
11 6	3	9.5.1.3	использовать широкий спектр методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", которое включает сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки.	+			
117	4	9.5.1.4	гарантировать, что методы и результаты оценки избегают конфликта интересов;	+			
118	5	9.5.1.5	гарантировать, что процесс и методы оценки являются открытыми (доступными) для экспертизы со стороны внешних экспертов	+			
			<i>Медицинской организации образования следует:</i>				
11	6	9.5.1.6	<i>документировать и оценивать надежность и валидность методов оценки, что требует соответствующего процесса обеспечения качества существующей практики оценки;</i>		+		
12	7	9.5.1.7	<i>внедрять новые методы оценки в соответствии с потребностью;</i>		+		
12	8	9.5.1.8	<i>использовать систему для апелляции результатов оценки.</i>	+			
		9.5.2	Взаимосвязь между оценкой и обучением				
12	9	9.5.2.1	Медицинская организация образования должна использовать принципы, методы и практику оценки, включающую учебные достижения студентов и оценку знаний, навыков, профессиональных ценностей отношений, которые:				
			- <i>ясно сопоставимы с методами обучения, преподавания и конечными результатами обучения;</i>	+			
			- <i>гарантируют, что студенты, достигают конечных результатов обучения;</i>		+		
			- <i>способствуют обучению</i>	+			
			- <i>обеспечивают соответствующий баланс между формативной и суммативной оценкой, чтобы управлять обучением и оценивать академический прогресс студента, что требует установления правил оценки прогресса и их отношения к процессу оценки.</i>		+		
			Медицинской организации образования следует:				
12	1	9.5.2.2	регулировать количество и характер экзаменов различных элементов образовательной программы с целью содействия получению знаний и интегрированному обучению, и чтобы избежать негативного воздействия на процесс обучения и исключить необходимость изучения чрезмерного количества информации и перегруженность образовательной программы;	+			
12	1	9.5.2.3	<i>гарантировать предоставление обратной связи студентам на основе результатов оценки.</i>	+			

12	1	9.5.3	Медицинской организации образования <i>следует</i> направлять процесс обновления на разработку принципов оценки, и методов проведения и количества экзаменов в соответствии с изменениями в конечных результатах обучения и методах преподавания и обучения.	+			
		9.6	СТАНДАРТ «АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ»				
		9.6.1	Политика отбора и набора кадров				
			Медицинская организация образования <i>должна</i> определить и внедрить <i>политику отбора и приема сотрудников</i> , которая:	+			
12	1	9.6.1.1	определяет их категорию, ответственность и <i>баланс академического штата/преподавателей</i> базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и клинических наук для адекватной реализации образовательной программы, включая должное соотношение между преподавателями медицинского и немедицинского профиля, преподавателями, работающими на полную и неполную ставку и баланс между академическими и неакадемическими сотрудниками;	+			
12	2	9.6.1.2	содержит критерии по научным, педагогическим и клиническим достоинствам претендентов, включая должное соотношение между педагогическими, научными и клиническими квалификациями;	+			
12	3	9.6.1.3	Определяет и обеспечивает мониторинг ответственностей академического штата/преподавателей базовых биомедицинских наук, поведенческих и социальных наук и клинических наук.		+		
			Медицинской организации образования <i>следует</i> в своей политике по отбору и приему сотрудников учитывать такие критерии, как:				
12	4	9.6.1.4	отношение к своей миссии, значимость местных условий, включающую пол, национальность, религию, язык и другие условия, имеющие отношения к медицинской организации образования и образовательной программе;	+			
13	5	9.6.1.5	Экономические возможности, которые учитывают институциональные условия для финансирования сотрудников и эффективное использование ресурсов.	+			
		9.6.2	Политика развития и деятельность сотрудников				
			Медицинская организация образования <i>должна</i> определить и внедрить политику деятельности и развития сотрудников, которая:				
13	6	9.6.2.1	позволяет соблюдать баланс между преподавательской, научной и сервисной функциями, которое включают установление времени для каждого вида деятельности, учитывая потребности медицинской организации образования и профессиональные квалификации преподавателей;	+			
13	7	9.6.2.2	гарантирует <i>признание по достоинству академической деятельности</i> , с соответствующим акцентом на педагогическую, исследовательскую и клиническую квалификации и осуществляется в виде <i>наград, продвижения по службе и/или вознаграждения</i> ;	+			
13	8	9.6.2.3	гарантирует, что клиническая деятельность и научные исследования используются в преподавании и обучении;	+			
13	9	9.6.2.4	гарантирует достаточность знания каждым сотрудником образовательной программы, которая включает знания о методах преподавания/обучения и общего содержания образовательной программы, и других дисциплин, и предметных областей с целью стимулирования сотрудничества и интеграции;	+			

13	1	9.6.2.5	включает обучение, развитие, поддержку и оценку деятельности преподавателей, которое вовлекает всех преподавателей, не только вновь принятых на работу, а также преподавателей, привлеченных из больниц и клиник, лабораторий, аптек, фармацевтических производств, фармацевтических компаний.	+			
			Медицинской организации образования следует:				
13	1	9.6.2.6	учитывать соотношение “преподаватель-студент” в зависимости от различных компонентов образовательной программы;	+			
13	1	9.6.2.7	разрабатывать и внедрять политику продвижения сотрудников.	+			
			Итого	23	5		
		9.7	СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ»				
		9.7.1	Материально-техническая база				
			Медицинская организация образования должна:				
13	1	9.7.1.1	иметь достаточную <i>материально-техническую базу</i> для преподавателей и студентов, позволяющую обеспечить адекватное выполнение образовательной программы;	+			
13	2	9.7.1.2	обеспечить <i>безопасную среду</i> для сотрудников, студентов, пациентов и тех, кто ухаживает за ними, включающую обеспечение необходимой информации и защиту от вредных веществ, микроорганизмов, соблюдение правил техники безопасности в лаборатории и при использовании оборудования.	+			
14	3	9.7.1.3	Медицинской организации образования следует улучшать среду обучения студентов посредством регулярного обновления, расширения и укрепления материально-технической базы, которая должна соответствовать развитию в практике обучения.	+			
		9.7.2	Ресурсы для клинической/профессиональной подготовки				
			Медицинская организация образования должна обеспечить необходимые ресурсы для приобретения студентами адекватного клинического опыта, включая, достаточное:				
14	4	9.7.2.1	количество и категории пациентов;				
14	5	9.7.2.2	количество и категории <i>клинических/производственных баз</i> , которые <i>включают клиники</i> (по оказанию первичной, специализированной и высокоспециализированной помощи), амбулаторно- поликлинические службы (включая ПМСП), учреждения первичной медико-санитарной помощи, центры здравоохранения и другие учреждения оказания медицинской помощи населению, а также центры/лаборатории клинических навыков, научные центры, лаборатории, производства, центры развития фармацевтических навыков, которые позволяют проводить клиническое обучение, используя возможности клинических баз и обеспечивать ротацию по основным клиническим и основным фармацевтическим дисциплинам;				
14	6	9.7.2.3	наблюдение за клинической/производственной практикой студентов.				

14	7	9.7.2.4	Медицинской организации образования следует изучать и оценивать, адаптировать и улучшать ресурсы для клинической подготовки с целью соответствия потребностям обслуживаемого населения, что будет включать соответствие и качество для программ клинической подготовки относительно клинических баз, оборудования, количества и категории пациентов и клинической практики, наблюдения в качестве супервайзера и администрирования.				
		9.7.3	Информационные технологии				
14	8	9.7.3.1	Медицинская организация образования должна определить и внедрить политику, которая направлена на <i>эффективное использование и оценку соответствующих информационных и коммуникационных технологий</i> в образовательной программе.	+			
			Медицинской организации образования следует предоставлять преподавателям и студентам возможности для использования информационных и коммуникационных технологий:				
14	9	9.7.3.2	для самостоятельного обучения	+			
14	1	9.7.3.3	доступа к информации;	+			
14	1	9.7.3.4	ведения пациентов;				
14	1	9.7.3.5	работы в системе здравоохранения;	+			
15	1	9.7.3.6	Медицинской организации образования следует обеспечить доступ студентов к соответствующим данным пациента и информационных систем здравоохранения.	+			
		9.7.4	Исследования в области медицины и научные достижения				
			Медицинская организация образования должна:				
15	1	9.7.4.1	иметь <i>исследовательскую деятельность в области медицины и научные достижения</i> как основу для образовательной программы;	+			
15	1	9.7.4.2	определить и внедрить политику, содействующую взаимосвязи между научными исследованиями и образованием	+			
15	1	9.7.4.3	предоставить информацию о научно-исследовательской базе и приоритетных направлениях в области научных исследований медицинской организации образования.	+			
			Медицинской организации образования следует гарантировать, что взаимосвязь между научными исследованиями и образованием:				
15	1	9.7.4.4	использование медицинских научных исследований в качестве основы для учебной программы;	+			
15	1	9.7.4.5	учитывается в преподавании;	+			
15	1	9.7.4.6	поощряет и готовит студентов к участию в научных исследованиях в области медицины и их развитию	+			
		9.7.5	Экспертиза в области образования				
			Медицинская организация образования должна:				

15	2	9.7.5.1	иметь доступ к экспертизе в области образования, где это необходимо, и проводить экспертизу, которая изучает процессы, практику и проблемы медицинского образования и может вовлекать врачей с опытом проведения исследований в медицинском образовании, психологов и социологов в области образования, которое обеспечивается отделом развития медицинского образования университета или привлечением экспертов из других национальных и международных институтов				
			Медицинская организация образования должна определить и внедрить политику по использованию экспертизы в области образования:				
15	2	9.7.5.2	в разработке образовательной программы;	+			
15	2	9.7.5.3	в разработке методов преподавания и оценки знаний и навыков.	+			
			Медицинской организации образования следует:				
16	2	9.7.5.4	представить доказательства использования внутренней или внешней экспертизы в области медицинского образования для развития потенциала сотрудников;		+		
16	2	9.7.5.5	уделить должное внимание развитию <i>экспертизы в оценке образования и в исследованиях в медицинском образовании как дисциплины, включающей изучение теоретических, практических и социальных вопросов в медицинском образовании;</i>	+			
16	2	9.7.5.6	содействовать стремлению и интересам сотрудникам в проведении исследований в медицинском образовании.	+			
		9.7.6	Обмен в сфере образования				
			Медицинская организация образования должна определить и внедрить политику для:				
16	2	9.7.6.1	сотрудничества на национальном и международном уровнях <i>с другими медицинскими вузами, школами общественно здравоохранения, факультетами стоматологии, фармации и другими факультетами университетов;</i>		+		
16	2	9.7.6.2	<i>перевода и взаимозачета образовательных кредитов, что включает рассмотрение пределов объема образовательной программы, которые могут быть переведены из других организаций образования и которому может способствовать заключение соглашений о взаимном признании элементов образовательной программы и активная координация программ между ВУЗами и использование прозрачной системы кредитных единиц и гибких требований курсов.</i>	+			
			Медицинской организации образования следует:				
16	2	9.7.6.3	содействовать региональному и международному обмену сотрудников (академический, административный и преподавательский штат) и студентов обеспечивая соответствующими ресурсами;	+			
16	2	9.7.6.4	гарантировать, что обмен организован в соответствии с целями, принимая во внимание потребности сотрудников, студентов, и с соблюдением этических принципов.	+			
			Итого	21	2		
		9.8	СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРВАНИЕ»				
		9.8.1	Управление				

16	1	9.8.1.1	Медицинская организация образования должна определить управленческие структуры и функции, включая их <i>взаимоотношения с университетом, если медицинская организация образования является частью или филиалом университета.</i>	+			
			Медицинской организации образования следует в своих управленческих структурах определить <i>структурные подразделения с установлением ответственности каждого структурного подразделения</i> и включать в их состав:	+			
16	2	9.8.1.2	представителей академических сотрудников;	+			
16	3	9.8.1.3	студентов;				
17	4	9.8.1.4	<i>других заинтересованных сторон</i> , включающих представителей <i>министерства образования и здравоохранения, сектора здравоохранения и общественности.</i>	+			
17	5	9.8.1.5	Медицинской организации образования следует обеспечить <i>прозрачность системы управления и принимаемых решений, которые публикуются в бюллетенях, размещаются на веб-сайте ВУЗа, включаются в протоколы для ознакомления и исполнения.</i>	+			
		9.8.2	Академическое руководство				
17	6	9.8.2.1	Медицинская организация образования должна ясно определить ответственность <i>академического руководства</i> в отношении разработки и управления образовательной программы.	+			
17	7	9.8.2.2	Медицинской организации образования следует периодически проводить оценку академического руководства относительно достижения своей миссии и конечных результатов обучения.		+		
		9.8.3	Бюджет на обучение и ассигнование ресурсов				
			Медицинская организация образования должна:				
17	8	9.8.3.1	иметь четкий круг обязанностей и полномочий по обеспечению образовательной программы ресурсами, включая целевой бюджет на обучение;	+			
17	9	9.8.3.2	выделять ресурсы, необходимые для выполнения образовательной программы и распределять образовательные ресурсы в соответствии с их потребностями.	+			
17	1	9.8.3.3	Система финансирования медицинской организации образования должна основываться на принципах эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, разграничения и самостоятельности всех уровней бюджетов.	+			
			Медицинской организации образования следует:				
17	1	9.8.3.4	предоставить достаточную автономию в распределении ресурсов, включая достойное вознаграждение преподавателей в порядке достижения конечных результатов обучения;	+			
17	1	9.8.3.5	при распределении ресурсов, принимать во внимание, научные достижения в области медицины и проблемы здоровья общества и их потребности.	+			
		9.8.4	Административный штат и менеджмент				
			Медицинская организация образования должна иметь	+			

			<i>соответствующий административный штат, включая и количество и состав в соответствии с квалификацией, для того чтобы:</i>				
17	1	9.8.4.1	обеспечить внедрение образовательной программы и соответствующих видов деятельности;	+			
18	1	9.8.4.2	гарантировать надлежащее управление и распределение ресурсов.	+			
18	1	9.8.4.3	Медицинской организации образования следует разработать и внедрить внутреннюю программу обеспечения качества менеджмента, включающую рассмотрение потребностей для улучшения, и проводить регулярный обзор и анализ менеджмента.	+			
		9.8.5	Взаимодействие с сектором здравоохранения				
18	1	9.8.5.1	Медицинская организация образования должна иметь <i>конструктивное взаимодействие</i> с сектором здравоохранения, со смежными секторами здравоохранения общества и правительства, <i>включающее обмен информацией, сотрудничество и инициативы организации, которое способствует обеспечению квалифицированными врачами в соответствии с потребностями общества.</i>				
18	1	9.8.5.2	Медицинской организации образования следует придать <i>официальный статус сотрудничеству</i> с партнерами в секторе здравоохранения, которое включает заключение официальных соглашений с определением содержания и форм сотрудничества и/или заключения совместного контракта и создание координационного комитета, и проведение совместных мероприятий.	+			
			Итого	16	1		
		9.9	СТАНДАРТ «НЕПРЕРЫВНОЕ УЛУЧШЕНИЕ»				
			Медицинская организация образования должна как динамичный и социально-ответственный институт:				
18	1	9.9.1.1	инициировать процедуры регулярного обзора и пересмотра содержания, результатов / компетенции, оценки и учебной среды, структуры и функции, документировать и устранять недостатки;	+			
18	2	9.9.1.2	пересматривать структуры и функции	+			
18	3	9.9.1.3	выделять ресурсы для непрерывного улучшения.	+			
			Медицинской организации образования следует:				
18	4	9.9.1.4	базировать процесс обновления на проспективных исследованиях и анализах и на результатах собственного изучения, оценки и литературы по медицинскому образованию;	+			
18	5	9.9.1.5	гарантировать, что процесс обновления и реструктуризации приводит к пересмотру своей политики и практики в соответствии с предшествующим опытом, текущей деятельностью и перспективами на будущее; направлять процесс обновления на следующие вопросы:		+		
18	6	9.9.1.6	Адаптация положения о миссии и конечных результатов к научному, социально-экономическому и культурному развитию общества.		+		
19	7	9.9.1.7	Модификация конечных результатов обучения выпускников в соответствии с документированными потребностями среды последиplomной подготовки, включающая клинические навыки, подготовку в вопросах общественного здоровья и участие в процессе оказания медицинской помощи пациентам в соответствии с обязанностями, которые возлагаются на выпускников после окончания МОО.				

19	8	9.9.1.8	Адаптация модели образовательной программы и методических подходов с целью гарантии того, что они являются соответствующими и уместными и принимает во внимание современные теории в образовании, методологию обучения взрослых, принципы активного обучения.	+			
19	9	9.9.1.9	Корректировка элементов образовательной программы и их взаимосвязь в соответствии с достижениями в биомедицинских, поведенческих, социальных и клинических науках, с изменениями демографической ситуации и состояния здоровья/структуры заболеваемости населения и социально-экономических и культурных условий, и процесс корректировки будет обеспечивать включение новых соответствующих знаний, концепций и методов, и исключение устаревших.	+			
19	1	9.9.1.10	Разработка принципов оценки, и методов проведения и количества экзаменов в соответствии с изменениями в конечных результатах обучения и методах преподавания и обучения.	+			
19	1	9.9.1.11	Адаптация политики набора студентов и методов отбора студентов с учетом изменяющихся ожиданий и обстоятельств, потребностей в кадровых ресурсах, изменений в системе довузовского образования и потребностей образовательной программы.	+			
19	1	9.9.1.12	Адаптация политики набора и формирования академического штата сотрудников в соответствии с изменяющимися потребностями.	+			
19	1	9.9.1.13	Обновление образовательных ресурсов в соответствии с изменяющимися потребностями, как, например, набор студентов, число и профиль академических сотрудников, образовательная программа.	+			
19	1	9.9.1.14	Улучшение процесса мониторинга и оценки образовательной программы.	+			
19	1	9.9.1.15	Совершенствование организационной структуры и принципов управления для обеспечения эффективной деятельности в условиях изменяющихся обстоятельств	+			
			и потребностей, и, в перспективе, для удовлетворения интересов различных групп заинтересованных сторон.				
			<i>Итого</i>	12	2		
			ИТОГО В ОБЩЕМ	166	17		