



«БЕКІТЕМІН»

Ректор АҚ «ОҚМА»

М.Рысбеков

2022 ж.

ҚАШЫҚТАН БІЛІМ БЕРУ ТЕХНОЛОГИЯЛАР БӨЛІМІНІҢ ЕРЕЖЕСІ

ҚЕ 044/25-2022

Күні	Көшірме	Басылым
		Екінші

Шымкент

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Қашықтан білім беру технологиялар бөлімі	ҚЕ 044/25-2022
Бөлімнің ережесі	Бас.№2 9 беттің 2-ші беті

**1 «ОҚМА» АҚ Қашықтан білім беру технологиялар бөлімі ӘЗІРЛЕП,
ЕНГІЗДІ Хаттама № 5 « 17 » 01 2022 ж.**

**2 «ОҚМА» АҚ Сапа бойынша Кеңестің шешімімен КЕЛІСІЛДІ
Хаттама № 3 « 20 » 01 2022 ж.**

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Қашықтан білім беру технологиялар бөлімі	ҚЕ 044/25-2022
Бөлімнің ережесі	Бас.№2 9 беттің 3-ші беті

МАЗМҰНЫ

1. Нормативтік сілтемелер	4
2. Терминдер, анықтамалар, белгілер және қысқартулар	4
3. Жалпы ережелер	5
4. Қашықтан білім беру технологиялары бөлімінің құрылымы	5
5. Қашықтан білім беру технологиялар бөлімінің функциялары мен міндеттері	6
6. Қашықтан білім беру технологияларын қолдану арқылы оқу процесіне қатысушылардың құқықтары мен міндеттері	6
7. Қашықтан білім беру технологиялар бөлімі жауапкершілігі	7
8. Басқа құрылымдық бөлімшелермен қарым-қатынасы	8
9. Қорытынды ережелер	8

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Қашықтан білім беру технологиялар бөлімі	КЕ 044/25-2022	
Бөлімнің ережесі	Бас.№2 9 беттің 4-ші беті	

1 НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

Осы ереже мынадай нормативтік құжаттардың талаптарын ескере отырып әзірленді:

– Қазақстан Республикасының Заңы. Білім туралы: 2007 жылғы 27 шілде, № 319 (өзгерістер мен толықтырулармен),

– Қазақстан Республикасының Заңы. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы: 2015 жылғы 18 қараша, № 410-V (өзгерістермен және толықтырулармен),

– Қазақстан Республикасы Білім және Ғылым министрінің 2015 жылғы 20 наурыздағы №137 Бұйрығы (ҚР Білім және Ғылым министрінің 2020 жылғы 13 сәуірдегі №141 бұйрығының толықтырулары мен өзгерістері) «Қашықтан білім беру технологиялары бойынша оқу процесін ұйымдастыру ережелері» (Е 044/274-2020);

– Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі: 2015 жылғы 23 қараша, № 414-V ҚРЗ,

– ISO 9000:2015. Сапа менеджменті жүйелері. Негізгі ережелер мен сөздік;

– Е 044/329-2020. Қашықтықтан білім беру технологиялары бөлімі туралы ереже

– ҚР СТ ISO 9001-2016. Сапа менеджменті жүйелері. Талаптар;

– СТ 044/002-2021. Ішкі нормативтік құжаттарды басқару;

– СТ 044/003-2022. Ұйымдастыру құжаттарын басқару;

– СТ 044/011-2022. Персоналды біліктілігін арттыру;

– СТ 044/012-2022. Қызметкерлердің біліктілігін арттыру.

2 ТЕРМИНДЕР, АНЫҚТАМАЛАР, БЕЛГІЛЕР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР

Бұл құжатта келесі терминдер, анықтамалар, белгілер мен қысқартулар қолданылады.

«ОҚМА» АҚ - «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» Акционерлік қоғам,

БББ - білім беру бағдарламасы,

ЖОО - Жоғары оқу орны

ҚБТ - қашықтықтан білім беру технологиялары бөлімі,

ҚР - Қазақстан Республикасы,

ҚР БЖҒМ - Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі

ПОҚ - профессор-профессорлар құрамы,

ЭОӘК - электрондық оқу-әдістемелік кешен.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Қашықтан білім беру технологиялар бөлімі	КЕ 044/25-2022	
Бөлімнің ережесі	Бас.№2 9 беттің 5-ші беті	

3 ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

3.1. Қашықтан білім беру технологиялар бөлімі (бұдан әрі - ҚБТ) – «Оңтүстік Қазақстан медициналық академиясы» акционерлік қоғамы, (бұдан әрі – «ОҚМА» АҚ) қашықтықтан білім беру процесін ұйымдастыратын құрылымдық бөлім болып табылады.

3.2. ҚБТ бөлімі өз қызметіне Қазақстан Республикасының күші бар заңдарын, ҚР БЖҒМ-нің нормативтік-құқықтық құжаттарын, «ОҚМА» АҚ ректорының бұйрықтары мен өкімдерін, «ОҚМА» АҚ Жарғысын басшылыққа алады.

3.3. ҚБТ бөлімі меңгерушісі «ОҚМА» АҚ ректорының бұйрығымен қызметке қабылданады және босатылады.

3.4. ҚБТ құрылымы мен штат кестесі қашықтан білім беру технологиялар бөлімі басшысының ұсынысы бойынша ректордың бұйрығымен бекітіледі және өзгертіледі.

3.5. ҚБТ бөлімі тікелей оқу-әдістемелік және тәрбие жұмысы жөніндегі проректорға бағынады.

3.6. ҚБТ бөлімі қызметінің материалдық-техникалық қамтамасыз етілуі, қауіпсіздігі «ОҚМА» АҚ тиісті жетекшілік ететін бөлімшелерімен бірлесіп жүзеге асырылады.

3.7. Осы ереже ҚБТ бөлімі қызметінің құрылымының, міндеттері мен бағыттарының өзгеруіне байланысты өзгертілуі және толықтырылуы мүмкін.

4 ҚАШЫҚТАН БІЛІМ БЕРУ ТЕХНОЛОГИЯЛАР БӨЛІМІНІҢ ҚҰРЫЛЫМЫ

4.1 ҚБТ бөлімінің «ОҚМА» АҚ ректоры бекіткен штаттық кестеге сәйкес келесі мамандардан тұрады:

- ҚБТ бөлімінің меңгерушісі;
- ҚБТ бөлімі әдіскері;
- ҚБТ бөлімі инженер-бағдарламашы;
- ҚБТ бөлімі бейнетүсірілім және бейнемонтаж маманы;
- ҚБТ бөлімінің 3D визуализация және жобалау бойынша жетекші инженері.

4.2. Бөлім жұмысына белгіленген тәртіппен «ОҚМА» АҚ, факультеттердің, кафедралардың және өзге де бөлімшелердің қызметкерлері, сондай-ақ шарт негізінде «ОҚМА» АҚ қызметкерлері болып табылмайтын мамандар тартылуы мүмкін.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Қашықтан білім беру технологиялар бөлімі	КЕ 044/25-2022	
Бөлімнің ережесі	Бас.№2 9 беттің 6-ші беті	

4.3. Бөлім қызметкерлері мен тартылған мамандарға еңбекақы төлеудің шарттары мен тәртібі қолданыстағы заңнамамен, «ОҚМА» АҚ Жарғысымен, нұсқаулықтарымен және бұйрықтарымен анықталады.

5 ҚАШЫҚТАН БІЛІМ БЕРУ ТЕХНОЛОГИЯЛАР БӨЛІМІНІҢ ФУНКЦИЯЛАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

ҚБТ бөлімі бойынша оқу процесін жоспарлау және ұйымдастыру:

- цифрлық білім беру ресурстары мен цифрлық контенттерді әзірлеу және жаңарту үшін педагог қызметкерлерге жағдай жасау;
- оқу үрдісінде ҚБТ іске асыру бойынша оқытушыларға кеңес беруді және оқытуды ұйымдастыру;
- ҚБТ-мен жұмыс істеу бойынша ұсыныстар мен нұсқаулықтарды әзірлеу;
- media.skma.edu.kz сайтында ЖОО-дағы барлық БББ бойынша бейне контенттің (дәрістер, практикалық сабақтар және т. б.) жаңартылуын қамтамасыз ету;
- кафедралармен бірлесіп онлайн-курстарды әзірлеу және құру бойынша түсіндіру жұмыстарын ұйымдастыру және жүргізу;
- ашық онлайн-курстарда бейінді және педагогикалық құзыреттерді арттыру бойынша ұсыныстар беру;
- кафедралармен бірлесіп ПОҚ әлеуетін арттыруды ұйымдастыру;
- ПОҚ ақпараттық сауаттылығын арттыру;
- кафедралармен бірлесіп электрондық оқулықтар, оқыту бағдарламалары, ақпараттық-анықтамалық жүйелер құру;
- 3D-де деңгейлерді модельдеу және визуализациялау;
- 3D визуализациясы бар мобильді қосымшаларды әзірлеу;
- фотореалистік сапаға жақын жоба дизайнын орындау.

6. ҚАШЫҚТАН БІЛІМ БЕРУ ТЕХНОЛОГИЯЛАРЫН ҚОЛДАНУ АРҚЫЛЫ ОҚУ ПРОЦЕСІНЕ ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

6.1. Қашықтан білім беру технологияларын қолдана отырып оқу процесін ұйымдастыру кезінде ҚБТ бөлімі құқылы:

- қашықтан оқу процесін жоспарлау және ұйымдастыру үшін бөлімнің жұмысына қажетті барлық «ОҚМА» АҚ және оның құрылымдық бөлімшелерінің құжаттарын белгіленген тәртіппен алуға;

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Қашықтан білім беру технологиялар бөлімі	КЕ 044/25-2022	
Бөлімнің ережесі	Бас.№2 9 беттің 7-ші беті	

– өз қызметін «ОҚМА» АҚ құрылымына сәйкес «ОҚМА» АҚ оқу және оқудан тыс бөлімшелерімен өзара іс-қимылда жүзеге асыруға;

– «ОҚМА» АҚ кафедралары мен басқа да бөлімшелерінен білім беру процесінде қашықтан білім беру технологиялар бөлімін қолдануға байланысты, «ОҚМА» АҚ есептері үшін қажетті ақпаратты сұрату;

– кафедраларда ҚБТ-ны пайдалануды реттейтін құжаттардың болуын, ҚБТ-ны оқу процесіне енгізу бойынша ұсыныстар беру.

6.2. Қашықтан білім беру технологияларды қолдана отырып оқу процесін ұйымдастыру кезінде порталда ҚБТ-ға міндетті:

– Ережеге сәйкес функционалдық міндеттерді орындау;

– ҚБТ технологияларын қолдана отырып, оқу процесін өткізуді және бақылауды ұйымдастыру;

– Электрондық оқу-әдістемелік кешендер құруда кафедраларға әдістемелік және техникалық көмек көрсету;

– ҚБТ қолдану арқылы оқу процесіне қатысушылардың өзара іс-қимылын қамтамасыз ету.

7 ҚАШЫҚТАН БІЛІМ БЕРУ ТЕХНОЛОГИЯЛАР БӨЛІМІНІҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

ҚБТ бөлімі жауапты:

– «ОҚМА» АҚ басшылығына қашықтан білім беру технологияларын бағдарламалық және техникалық тұрғыда жабдықталуын қамтамасыз ету мақсатында қажетті құрал-жабдықтарға сұраныс беруге;

– білім алушыларға арналған оқу-әдістемелік және ұйымдастырушылық-әкімшілік ақпараты бар парақтарымен білім беру порталын толтыру мақсатында «ОҚМА» АҚ құрылымдық бөлімшелерінен түрлі мазмұндағы мәліметтер талап етуге;

– Қазақстан Республикасының қолданыстағы еңбек заңнамасында белгіленген тәртіппен лауазымдық нұсқаулықтарда көзделген өзінің лауазымдық міндеттерін тиісінше орындағаны немесе орындамағаны үшін;

– алынған ақпараттардың құпиялылығын сақтамағаны үшін;

– бөлім қызметкерлері қызметтік этиканы сақтамағаны үшін;

– бөлім қызметкерлері қауіпсіздік техникасы ережелерін сақтамаған жағдайда;

– өз қызметі барысында жасаған құқық бұзушылықтары, еңбек тәртібін сақтауы үшін;

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Қашықтан білім беру технологиялар бөлімі	КЕ 044/25-2022	
Бөлімнің ережесі	Бас.№2 9 беттің 8-ші беті	

– бөлімнің қызметтік міндеттерін орындау процесінде Қазақстан Республикасының «Еңбек туралы» кодексінде көзделген басқада бұзықшылықтары үшін.

8 БАСҚА ҚҰРЫЛЫМДЫҚ БӨЛІМШЕЛЕРМЕН ҚАРЫМ-ҚАТЫНАСЫ

8.1. ҚБТ жоғары тұрған инстанциялар мен деканаттардан бөлім жұмысына қатысты тапсырмаларды, өкімдерді орындауды қабылдайды.

8.2. ҚБТ функционалдық міндеттеріне сәйкес кафедралар мен өзге де бөлімшелерге орындауға өкімдер береді.

8.3. Жүйенің жемісті және уақтылы жұмыс істеуі үшін «ОҚМА» АҚ барлық құрылымдық бөлімшелерімен өзара іс-қимыл жасайды.

8.4. Бөлім басшысы бөлімді кеңейту және оның жұмысын жетілдіру туралы ұсыныстар енгізе алады.

8.5. Осы Ережемен бөлімге жүктелген міндеттердің сапалы және уақтылы орындалуы үшін бөлім басшысы, сондай-ақ бөлім қызметкерлері ҚР қолданыстағы заңнамасына және лауазымдық нұсқаулықтарға сәйкес өз құзыреті шегінде толық жауап береді.

9 ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

9.1. ҚБТ бөлімі «ОҚМА» АҚ ректорының бұйрығымен таратылуы немесе қайта ұйымдастырылуы мүмкін.

9.2. Бөлім қызметкері жұмыстан босатылған (ауыстырылған) жағдайда құжаттарды қабылдау-тапсыру актісі бойынша істер номенклатурасына сәйкес беру ұйымдастырылады. Құжаттарды беруге дайындауды ҚБТ бөлімінің жауапты қызметкері жүзеге асырады.

9.3. ҚБТ бөлімінің бастығы жұмыстан босатылған (ауыстырылған) жағдайда құжаттаманы беру белгіленген тәртіппен оның орынбасарына жүзеге асырылады.

9.4. Осы Ережеге толықтырулар мен өзгерістер «ОҚМА» АҚ Ректорының бұйрығымен енгізіледі.

9.5. Осы Ереже «ОҚМА» АҚ ректорының бұйрығымен бекітілген сәттен бастап күшіне енеді.



Қашықтан білім беру технологиялар бөлімі

КЕ 044/25-2022

Бөлімнің ережесі

Бас.№2

9 беттің 9-ші беті

Әзірлеген:

Қызметі	Аты- жөні	Күні	Қолы
ҚБТ бөлімінің меңгерушісі	Ш.А.Халметова	17.01.2022	

Тексерді:

Қызметі	Аты- жөні	Күні	Қолы
Кадрлық қызмет бөлімінің меңгерушісі	Г.Л.Елеусизова	19.01.2022	
МжСМЖ секторының меңгерушісі	Н.Ә.Ержанов	20.01.2022	

Келісті:

Қызметі	Аты- жөні	Күні	Қолы
Оқу әдістемелік және тәрбие жұмыстары жөніндегі проректор	М.У.Анартаева	19.01.2022	
Әкімшілік және құқықтық қамтамасыз ету басқармасының басшысы	О.А.Кабиштаев	19.01.2022	