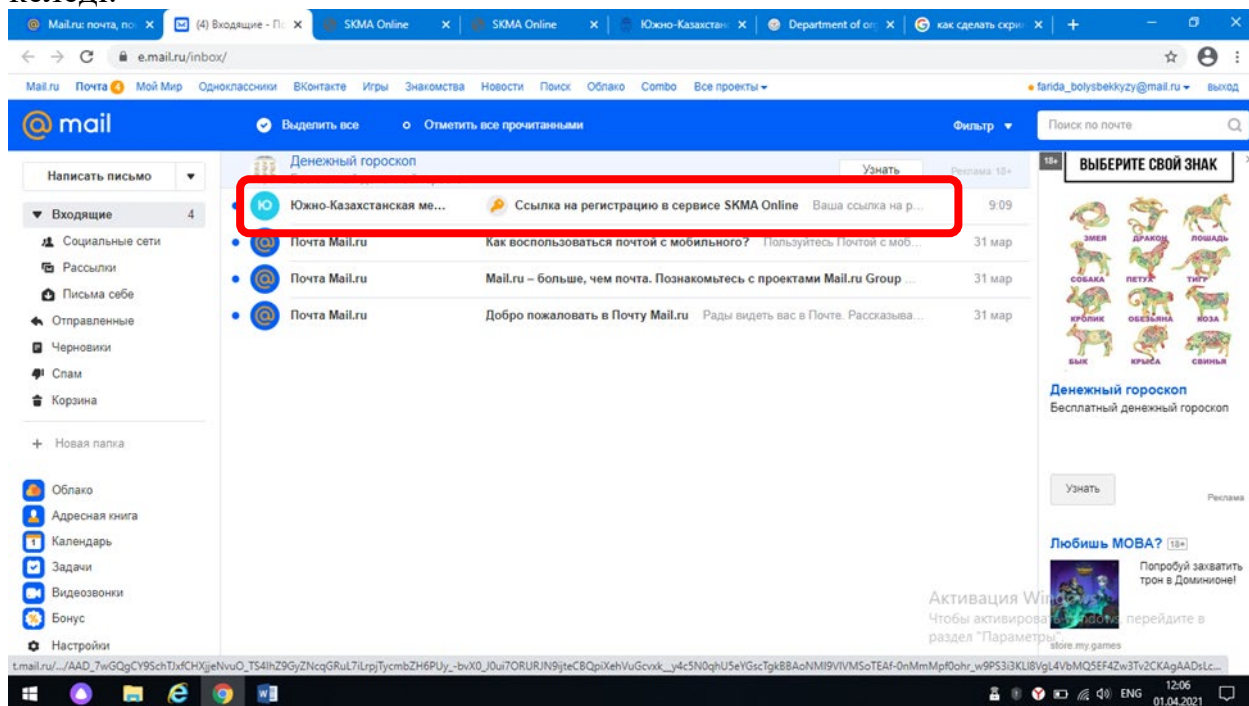


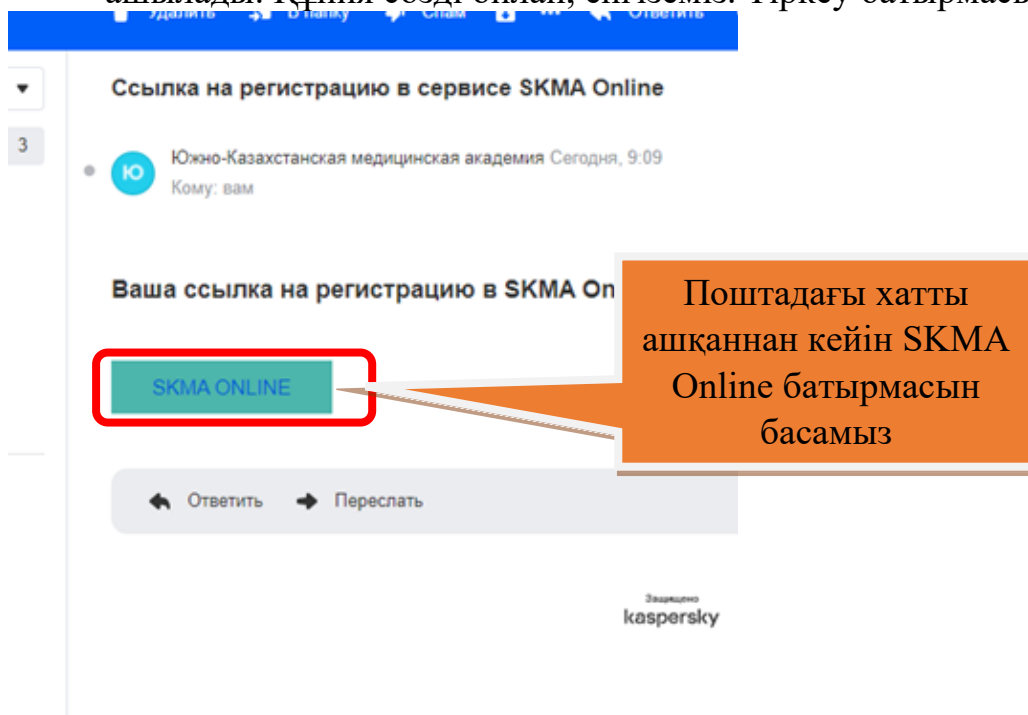
## Нұсқаулық

### Базадағы практика жетекшісі

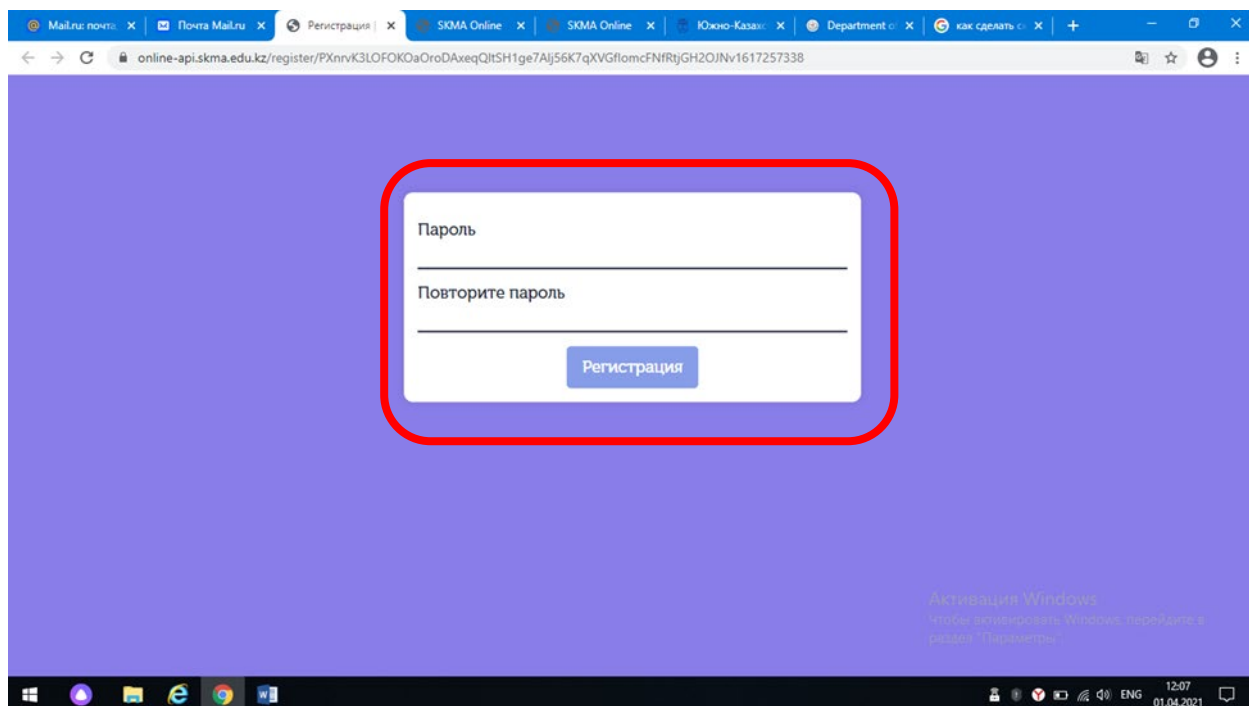
1 Әкімшілік немесе Оқу-әдістемелік орталықтың қызметкері Сізді практика жетекшісі ретінде қосқаннан кейін, сіздің поштаңызға тіркелу үшін сілтеме келеді.



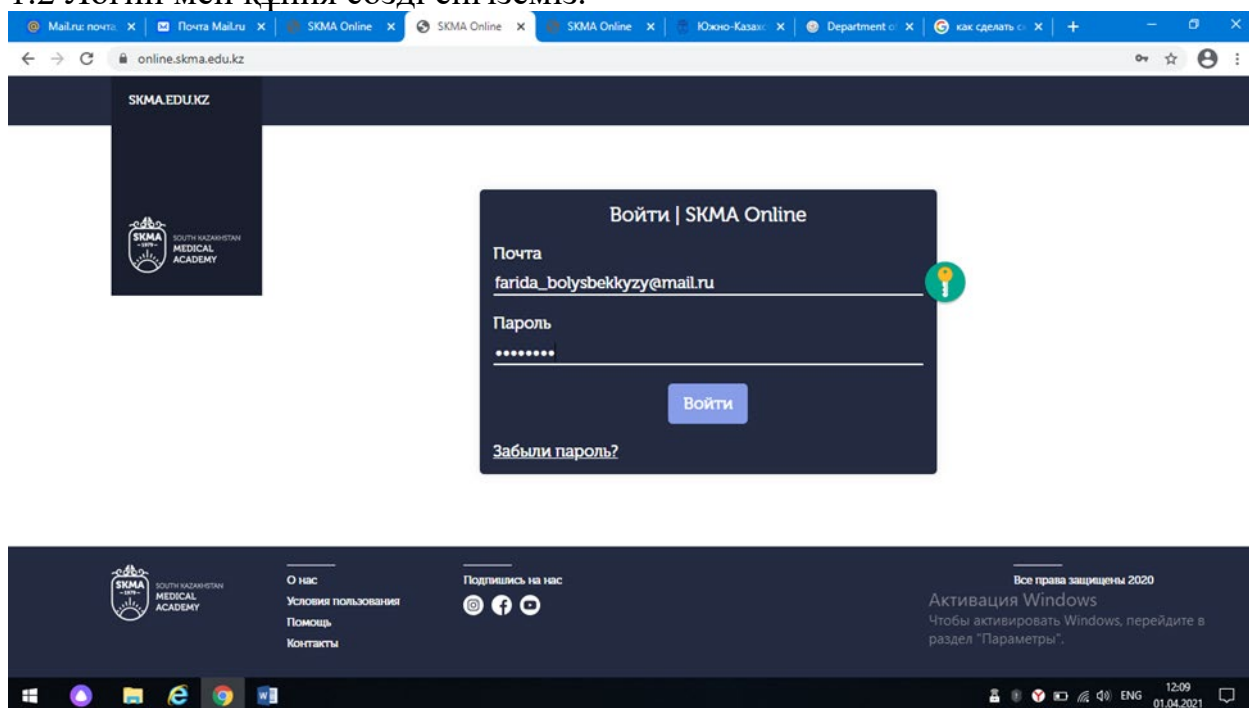
1.1 Поштадағы хатты ашқаннан кейін SKMA Online батырмасын басамыз. Осы батырманы басқаннан кейін құпия сөзді енгізетін жаңа парақша ашылады. Құпия сөзді ойлап, енгіземіз. Тіркеу батырмасын басамыз.



Online.skma.edu.kz. парақшасы ашылады.  
Құпия сөзді ойлап, енгіземіз.



Тіркеу батырмасын басамыз. Online.skma.edu.kz. парақшасы ашылады.  
1.2 Логин мен құпия сөзді енгіземіз.



1.3 АТЖ (аты, жөні, тегі) парақшасы ашылады. Қосымша үш тілдік режимде (қазақша, орысша, ағылшынша) жұмыс жасағандықтан, барлық өрістерді толтыра отырып, АТЖ үш тілде енгіземіз. Сақтау батырмасын басамыз.

SKMA.EDU.KZ

Фарида Сопыбекова

Заполните все поля

**ФИО на русском**

Фамилия на русском  
Сопыбекова

Имя на русском  
Фарида

Отчество на русском  
Болысбековна

**ФИО на казахском**

Фамилия на казахском  
Сопыбекова

Имя на казахском  
Фарида

Отчество на казахском  
Болысбековна

Факультеты  
Образовательные программы  
Кафедры  
Группы  
Пользователи  
Учебные годы  
Базы Практик

Активация Windows  
Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

#### 1.4 Жеке кабинеттің парақшасы ашылады.

SKMA.EDU.KZ

Фарида Сопыбекова

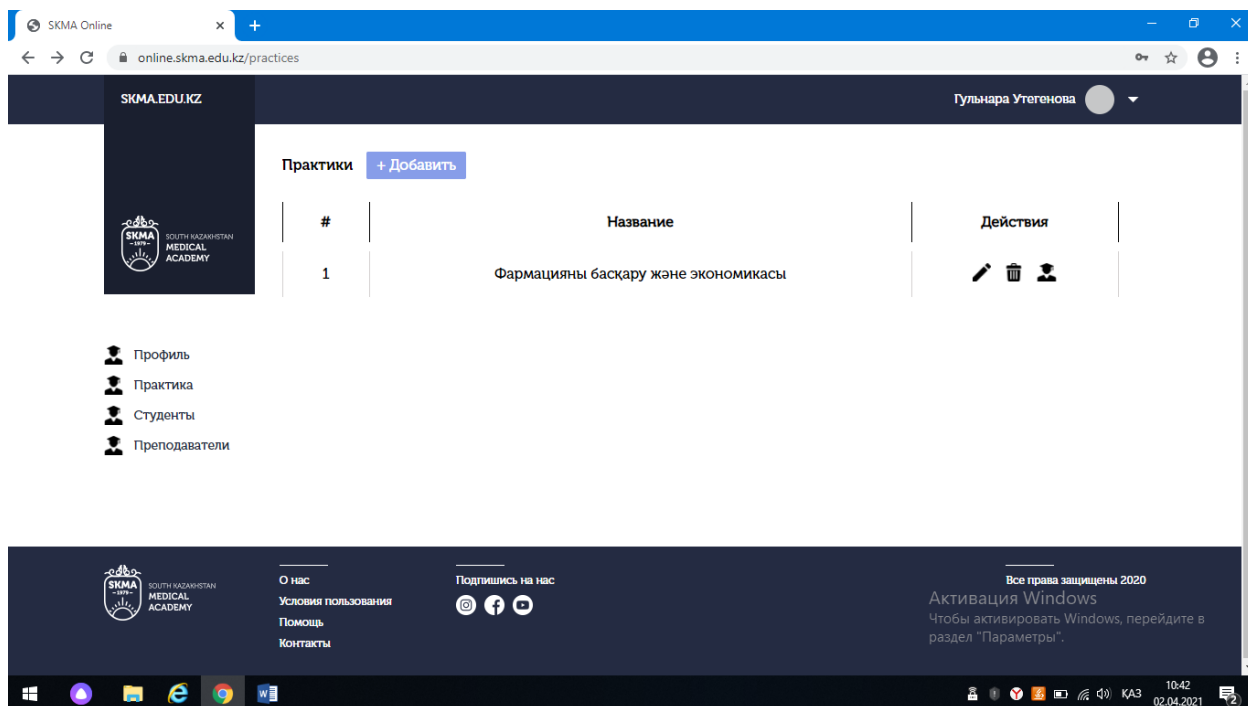
Фарида Болысбековна Сопыбекова, добро пожаловать в личный кабинет

Факультеты  
Образовательные программы  
Кафедры  
Группы  
Пользователи  
Учебные годы  
Базы Практик

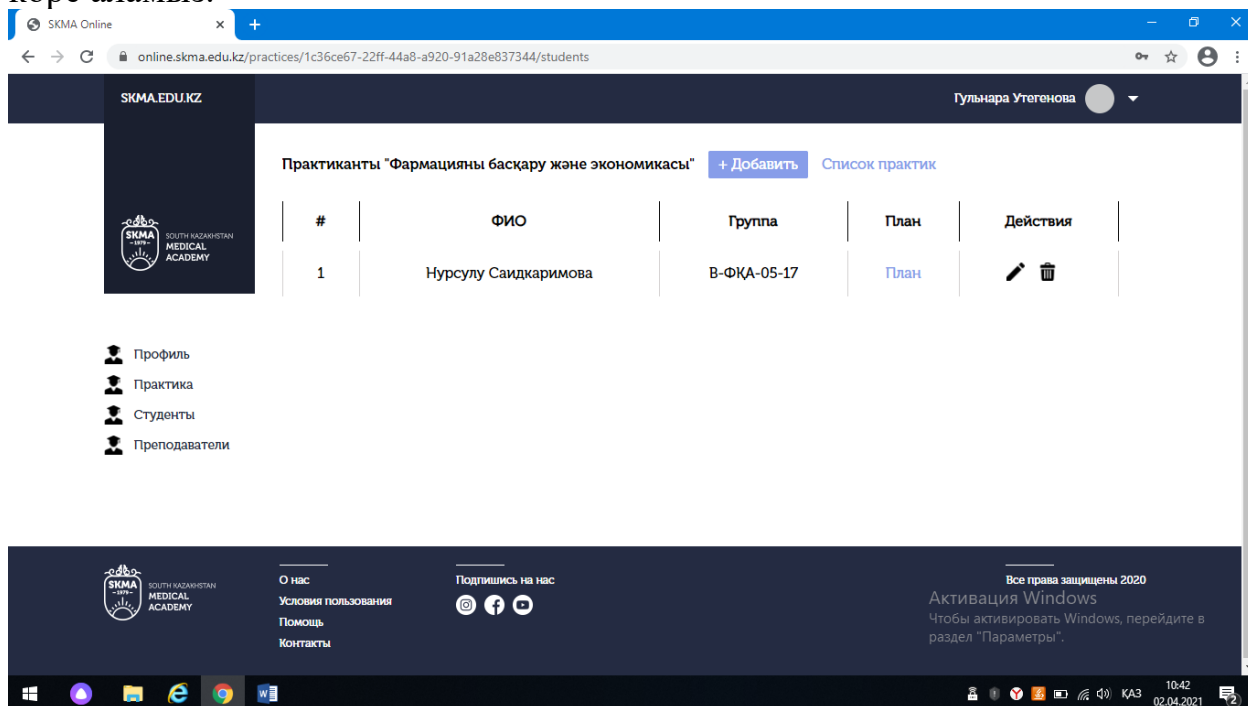
Активация Windows  
Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел "Параметры".

Білім алушылардың тізімі

1.5 Барлық білім алушылардың тізімін Действия бағанасындағы студенттің таңбасы бар батырманы басу арқылы көре алады.



1.5.1 Ашылған бетте таңдалған практиканың білім алушыларының тізімін көре аламыз.



\*\*\*\*\* Практика студентінің Жоспары (Күнделік-есебі)

1.6 Білім алушылардың тізімінің қасында План бағанасында План (Күнделік-есеп) деп аталатын жалғыз сілтеме бар. Соны басамыз.

1.6.1 Ашылған бетте студенттің жеке күнделік-есебін (план) көре аламыз. Бұл бетте біз Поставить подпись батырмасын басу арқылы қол қоя аламыз.

SKMA Online

online.skma.edu.kz/practices/1c36ce67-22ff-44a8-a920-91a28e837344/students/3f2a19c6-ad22-4e26-a53b-6d4b5e3b3e4a/plan

**Практика** [Список практикантов](#) [Поставить подпись](#)

Отчет не готов

Дневник о прохождении производственной практики "Фармацияны басқару және экономикасы"

Образовательная программа: "Фармация"

Обучающийся: Саидкаримова Нурсулу

Учебный год: 2020-2021 г.г. Курс: 4 Группа: В-ФҚА-05-17

Дата прохождения практики: 15.03.2021 - 28.04.2021

Количество часов: 90 (2 кредита)

Специалист по практике от ЮКМА: Утегенова Гульнара

Рабочий план-график производственной практики

#	Перечень работ, подлежащих выполнению (изучению) в соответствии с рабочей программой производственной практики	Сроки выполнения программы практики		Примечание	Комментарии
		Начало	Завершение		

Содержание производственной практики

#	Наименование и содержание выполненных (изученных) работ в соответствии с рабочей программой производственной практики за каждый день	Сроки выпол. отдельных тем, работ практики		Действия
		Начало	Завершение	

Активация Windows

Білім алушыға пікір

1.7 Сондай-ақ, Действия бағанасында қоқыс жәшігінің қасында қарындаштың таңбасы бар батырма бар. Білім алушыға баға немесе пікір қалдыру қажет болған жағдайда, осы батырманы басамыз.

1.7.1 Ашылған бетте қажетті мәліметтерді толтырып, Сохранить батырмасын басамыз.