



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор М. Рысбеков

« 02 » 12 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАГРУЗКЕ ПРОФЕССОРСКО-
ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА**
П 044/463-2020

Дата	Копия	Издание
		Первое

Шымкент

Запрещается несанкционированное копирование документа

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ			SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр			П 044/463-2020
Положение о педагогической нагрузке профессорско-преподавательского состава			Изд. №1 2 стр. из 13

1. РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Учебно-методическим центром АО «ЮКМА» от « 24 » 11 20 20 протокол № 4

2. СОГЛАСОВАН решением Совета по качеству АО «ЮКМА» от « 02 » 12 2020 , протокол № 2

Периодичность проверки – 3 года

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 044/463-2020
Положение о педагогической нагрузке профессорско-преподавательского состава		Изд. №1 3 стр. из 13

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
2	Область применения.....	4
3	Обозначения и сокращения.....	4
4	Термины и определения.....	5
5	Продолжительность рабочего времени профессорско-преподавательского состава.....	6
6	Нормы времени видов учебной работы, выполняемой профессорско-преподавательского состава кафедр	6
7	Порядок планирования и мониторинг выполнения учебной нагрузки.....	10
8	Библиография.....	12

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр Положение о педагогической нагрузке профессорско-преподавательского состава		П 044/463-2020 Изд. №1 4 стр. из 13

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью данного Положения является определение учебной работы ЮКМА по их видам, порядка расчета норм времени по видам учебной работы ППС, планирования педагогической нагрузки ППС.

ISO 9000:2015	Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
ISO 9001:2015	Системы менеджмента качества. Требования.
PK 044/001-2018	Руководство по качеству
СТ 044/002-2018	Управление внутренними нормативными документами
СТ 044/004-2018	Управление служебными документами
СТ 044/007-2018	Управление записями
СТ 044/009-2018	Планирование улучшений
СТ 044/010-2018	Анализ со стороны руководства
СТ 044/020-2018	Внутренние проверки
СТ 044/021-2018	Управление несоответствиями, корректирующие действия

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение описывает виды учебной работы в ЮКМА, порядок разработки норм и планирования педагогической нагрузки.

Настоящее Положение применяется при расчете педагогической нагрузки кафедры и преподавательского состава (ППС).

Положение может использоваться:

- а) для внутренней и внешней оценки (аудита) деятельности ЮКМА;
- б) кафедрами для планирования и мониторинга выполнения педагогической нагрузки ППС.

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

АО – акционерное общество,
 ГАК – государственная аттестационная комиссия,
 ГОСО РК – государственный общеобразовательный стандарт образования,
 ИА – итоговая аттестация,
 МОН РК – Министерство образования и науки РК,
 ОП – образовательная программа,
 ППС – профессорско-преподавательский состав,
 РУП – рабочая учебная программа,
 СМК – система менеджмента качества,

СРД - самостоятельная работа докторанта,
СРМ - самостоятельная работа магистранта,
СРО - самостоятельная работа обучающегося,
СРОП – самостоятельная работа обучающегося с преподавателем,
УМЦ - учебно-методический центр,
ЮКМА - Южно-Казахстанская медицинская академия.

4. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем стандарте применяются термины и определения в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» (27 июля 2007 г. № 319-III ЗРК), приказа МОН РК № 152 от 20 апреля 2011 года.

В соответствии с ГОСО РК, утвержденного приказом МОН РК № 604 от 31 октября 2018 года, ГОСО медицинских и фармацевтических специальностей, утвержденного приказом № 647 от 31 июля 2015 года, приказа МОН РК № 595 от 30 октября 2018 года (с изменениями и дополнениями в приказах, внесенных в 2020г.).

Академический кредит – унифицированная единица измерения объема научной и (или) учебной работы (нагрузки) обучающегося и (или) преподавателя.

Академический час – единица измерения объема учебных занятий или других видов учебной работы. Академический час равен 50 минутам, используется при составлении академического календаря (графика учебного процесса), расписания учебных занятий, при планировании и учете пройденного учебного материала, а также при планировании педагогической нагрузки и учете работы преподавателя

Итоговая аттестация обучающихся (Qualification Examination) – процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими объема учебных дисциплин и (или) модулей и иных видов учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой в соответствии с государственным общеобязательным стандартом соответствующего уровня образования.

Самостоятельная работа обучающегося (далее – СРО) – работа по определенному перечню тем, отведенных на самостоятельное изучение, обеспеченных учебно-методической литературой и рекомендациями; в зависимости от категории обучающихся она подразделяется на самостоятельную работу студента (далее – СРС), самостоятельную работу магистранта (далее – СРМ) и самостоятельную работу докторанта (далее – СРД); весь объем СРО подтверждается заданиями, требующими от обучающегося ежедневной самостоятельной работы.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 044/463-2020
Положение о педагогической нагрузке профессорско-преподавательского состава		Изд. №1 6 стр. из 13

Самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя (далее – СРОП) – работа обучающегося под руководством преподавателя, проводимая по отдельному графику, который определяет ВУЗ или сам преподаватель; в зависимости от категории обучающихся она подразделяется на: самостоятельную работу студента под руководством преподавателя (далее – СРСП), самостоятельную работу магистранта под руководством преподавателя (далее – СРМП) и самостоятельную работу докторанта под руководством преподавателя (далее – СРДП).

Кредитная технология обучения включает введение системы академических кредитов для оценки трудозатрат обучающихся и преподавателей по каждой дисциплине и другим видам учебной работы.

5. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА

Продолжительность рабочего времени ППС, работающих на 1 ставку, рассчитывается, исходя из продолжительности рабочей недели (не более 36 часов в неделю) и количества недель в году, учитывая трудовой отпуск, продолжительностью 56 дней:

$$44 \text{ недели в год} \times 36 \text{ часов в неделю} = 1584 \text{ часов в год.}$$

В рабочее время преподавателя включается учебная работа, методическая, научно-исследовательская, воспитательная, общественная, клиническая работа.

6. НОРМЫ ВРЕМЕНИ ВИДОВ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВЫПОЛНЯЕМОЙ ППС КАФЕДР

Время учебной работы ППС измеряется в учебных часах продолжительностью по 50 минут, которые называются контактными часами.

Академический час – время контактной работы преподавателя с обучающимся по расписанию на аудиторных учебных занятиях и/или по отдельно утвержденному графику для других видов учебной работы (СРОП и др.).

При планировании объема учебной работы исходят из того, что один кредит равен 30 академическим часам.

Объем аудиторной работы составляет не менее 30% от общего объема часов дисциплины. Соотношение составляющих внеаудиторной работы - самостоятельной работы и самостоятельной работы под руководством преподавателя - составляет 70% к 30%. Соотношение объемов аудиторной работы, СРОП и СРО могут пересматриваться. Изменения в данном соотношении выносятся для утверждения на заседание Ученого совета.

Лекционные часы планируются на поток (поток формируется по образовательной программе (далее - ОП) и языкам обучения). Допускаются формирование академических потоков обучающихся разных ОП при одинаковым содержании программ изучаемой дисциплины.

К чтению лекций допускаются преподаватели, имеющие ученую степень доктора наук и (или) кандидата наук, степень доктора философии (PhD) и (или) доктора по профилю, ученые звания (ассоциированный профессор (доцент), профессор), а также со степенями магистра соответствующих наук и (или) старшими преподавателями, имеющих стаж не менее трех лет в должности преподавателя или стаж практической работы по профилю не менее пяти лет.

К чтению лекций и (или) проведению других видов учебных занятий могут привлекаться научные работники, заслуженные деятели культуры, искусства, спорта, члены творческих союзов или опытные специалисты.

Расчет часов практических, лабораторных, симуляционных занятий производится на группу.

Расчет часов наставника/ментора клинического обучения производится исходя из расчета 1 ментор на 3-х обучающихся.

Руководство учебной, производственной, преддипломной практикой рассчитывается в соответствии с нормами времени.

Проведение самостоятельной работы обучающегося с преподавателем планируется в рамках часов, отведенных на дисциплину в соответствии с РУП и графика СРОП.

Прием рубежного контроля, прием отчетов по практике, расчет часов по проведению промежуточной, итоговой аттестации производится в соответствии с нормами времени.

Консультации, защита курсовых работ, защита дипломных работ планируются за профессорами, доцентами, старшими преподавателями.

Занятия по физической культуре не сопровождаются дополнительными часами СРО.

Ниже приведены примерные нормы времени по видам учебной работы для расчета средней педагогической нагрузки и учебной работы преподавателя. Данные нормы времени ежегодно рассматриваются и утверждаются на Ученом совете, при необходимости вносятся изменения и дополнения.

№	Вид учебной работы	В академических часах	Примечание
1	2	3	4
	Бакалавриат		

ONTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 044/463-2020
Положение о педагогической нагрузке профессорско-преподавательского состава		Изд. №1 8 стр. из 13

1	Проведение аудиторных занятий (лекций, практических (семинарских), лабораторных, занятий, занятий по физической культуре)	Сумма академических часов по видам учебных занятий	- лекции планируются на лекционные академические потоки - практические и лабораторные занятия – на академическую группу и/или подгруппу
2	Проведение СРОП	Сумма акад-ких часов по СРОП	СРОП планируется на группу и/или потоки
3	Подготовка и проведение промежуточной аттестации	Сумма акад-ких часов за прием экзаменов	Расчет педагогической нагрузки для ППС 0,35 часа на 1-го обучающегося
4	Занятия по физической культуре	240 часов	Занятия физической культуры не сопровождаются часами СРС
5	Проведение аудиторных занятий	Сумма акад-ких часов по видам занятий	Аудиторные занятия планируются на группу
6	Руководство профессиональной практикой	30 часов в неделю	Расчет педагогической нагрузки для ППС 1 час в неделю на 1-го обучающегося
7	Проверка отчетов и проведение диф.зачета	0,25 часов на 1-го обучающегося	Расчет педагогической нагрузки для ППС 0,25 часов на 1-го обучающегося
8	Подготовка и прием ИА по образовательным программам – членам ГАК	0,5 часов на 1-го обучающегося	Расчет педагогической нагрузки 0,5 часов на 1-го обучающегося
	Председателю ГАК	Количество дней х фактическое количество часов работы	Почасовая оплата председателю ГАК, не более 6 часов в день
9	Руководство дипломной работой (проектом)	24 ак. часа на одну дипломную работу (проект)	Расчет педагогической нагрузки для ППС 24 ак. часа на одну дипломную работу (проект). Не более 8 обучающихся

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 044/463-2020
Положение о педагогической нагрузке профессорско-преподавательского состава		Изд. №1 9 стр. из 13

	Рецензирование дипломных работ (проектов)	3 ак. часа на одну дипломную работу (проект)	3 ак. часа на одну дипломную работу (проект)
Резидентура			
10	Проведение СРОП	Сумма акад-ких часов по СРОП	СРОП планируется на группу. Педагогическая нагрузка планируется из расчета 7,2 часа на 1 резидента в неделю
Магистратура			
11	Руководство магистерской диссертацией	Сумма академических часов	36 часов на 1 – го обучающегося
12	Рецензирование магистерской диссертации (рецензия оппонента)	Почасовая оплата 5 ак. часов на одну магистерскую диссертацию	Почасовая оплата 5 ак. часов на одну магистерскую диссертацию
Докторантура			
	Руководство докторской диссертацией	Сумма академических часов	45 часов на 1-го докторанта
13	Анализ докторской диссертации и написание отзыва научными консультантами	Почасовая оплата 6 ак. часов на одну докторскую диссертацию	Почасовая оплата 6 ак. часов на одну докторскую диссертацию
Медицинский колледж			
14	Проведений аудиторных занятий/симуляций/клинической подготовки в мед.колледже	Сумма академических часов по видам занятий	Теоретические занятия планируются на группу. Практические занятия планируются на подгруппу с количеством обучающихся не более 13 человек. Симуляции планируются на подгруппу с количеством обучающихся не более 13 человек. Клинические занятия планируются на подгруппу с количеством обучающихся не более 13 человек.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 044/463-2020
Положение о педагогической нагрузке профессорско-преподавательского состава		Изд. №1 10 стр. из 13

		Расчет нагрузки по клинической практике ментора производится из расчета количества недель практики на 1-го обучающегося
--	--	---

7. ПОРЯДОК ПЛАНИРОВАНИЯ И МОНИТОРИНГ ВЫПОЛНЕНИЯ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ

Распределение учебной нагрузки среди ППС проводится в соответствии со штатным расписанием кафедры на текущий учебный год. Штатное расписание кафедр академии разрабатывает УМЦ совместно с заведующими кафедрами. Штатное расписание утверждается на заседании Ученого совета.

Основанием для формирования штатного расписания кафедр является расчет часов по дисциплинам рабочего учебного плана (РУП) с учетом имеющего контингента обучающихся, количества групп и потоков и норм времени учебной работы учебной нагрузки (Ф 044/463-01-2020 Расчет часов по дисциплинам).

Расчет часов по видам учебной работы соответствующих дисциплин производится кафедрой на основании РУП.

Наполняемость академического потока и группы определяется деканатом и утверждается на заседании Ученого совета.

Годовая педагогическая нагрузка преподавателей определяется на основе среднегодовой педагогической нагрузки ППС по академии, рассчитанной в зависимости от утвержденного штата ППС и годового объема учебной работы в целом. Средний объем учебной нагрузки по должностям ППС и уровням образования ежегодно утверждается на Ученом совете (Ф 044/463-02-2020 Учебная нагрузка).

Распределение педагогической нагрузки между преподавателями производится и утверждается на Ученом совете до начала учебного года.

Расчетное общее количество ППС и учебно-вспомогательного персонала кафедр согласуется с планово-экономическим отделом, распределение по должностям - с кафедрами и отделом кадровой службы.

Штатное расписание с учетом нового набора на первый курс формируется до 1 сентября нового учебного года. В штатное расписание могут вноситься изменения и дополнения в течение учебного года (Ф 044/463-03-2020 Штатное расписание).

Распределение нагрузки среди ППС осуществляет заведующий кафедрой. Заведующий кафедрой, который несет персональную ответственность за обеспечение оптимального распределения нагрузки ППС, обоснованность и точность всех расчетов видов учебной нагрузки ППС кафедры.

OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 044/463-2020
Положение о педагогической нагрузке профессорско-преподавательского состава		Изд. №1 11 стр. из 13

Мониторинг выполнения учебной нагрузки ППС осуществляет заведующий кафедрой.

УМЦ контролирует выполнение учебной нагрузки 2 раза в год, по итогам осеннего семестра (не позднее 1 марта), весеннего семестра и по итогам года (не позднее 1 июля) в соответствии с индивидуальным планом преподавателя.

Планирование других видов работ преподаватель кафедры осуществляет самостоятельно по согласованию с заведующим кафедрой, в соответствии с программами развития академии, планом кафедры, целями в области качества академии и кафедры.

Основным документом, определяющим работу преподавателя, является индивидуальный план. В индивидуальный план преподавателя вносятся все планируемые ППС виды работ: учебная, учебно-методическая, научно-исследовательская, повышение квалификации и другие (Ф 044/463-04-2020 Индивидуальный план преподавателя).

Индивидуальные планы преподавателей рассматриваются и утверждаются решением заседания кафедры не позднее 1 октября текущего учебного года. Индивидуальный план заведующего кафедрой - утверждается проректором по учебно-методической и воспитательной работе.

В индивидуальные планы преподавателя могут вноситься изменения и дополнения на основании решения кафедры.

Сведения о планировании и выполнении учебной нагрузки и других видов работ вносятся соответственно в планы и отчеты кафедры.

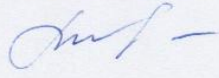
ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 044/463-2020
Положение о педагогической нагрузке профессорско-преподавательского состава		Изд. №1 12 стр. из 13

8. БИБЛИОГРАФИЯ

[1]	Закон Республики Казахстан «Об образовании» 27.07.2007 г. № 319-III, с изменениями и дополнениями от 07.07.2020 года
[2]	Приказ МОН РК от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» с изменениями и дополнениями от 25.09.2020 года
[3]	Приказ МОН РК от 20.04.2011г. №152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» с изменениями и дополнениями от 12.10.2018 года
[4]	Приказ МОН РК «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов всех уровней образования» от 31 октября 2018 года № 604 с изменениями и дополнениями от 28.08.2020 года
[5]	Приказ МОН РК от 18 марта 2008 года № 125. Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования с изменениями и дополнениями от 28.08.2020 года
[6]	Приказ МЗ РК от 31 июля 2015 года № 647. Об утверждении государственных общеобязательных стандартов и типовых профессиональных учебных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям с изменениями и дополнениями от 21.02.2020 года

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Учебно-методический центр		П 044/463-2020
Положение о педагогической нагрузке профессорско-преподавательского состава		Изд. №1 13 стр. из 13

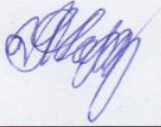
Разработал:

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Руководитель Учебно-методического центра	Ибрагимова А.Г.	17.11.2020	

Проверил:

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Заведующий сектором мониторинга системы менеджмента качества и	Ержанов Н.А.	17.11.2020	

Согласовал:

Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Проректор по Учебно-методической и воспитательной работе	Анартаева М.У.	24.11.2020	
Руководитель управления административного и правового обеспечения	Кабиштаев О. А	30.11.2020	