

Микробиология, аллергология және иммунология кафедрасы	50/11
Бақылау өлшеуі құралдары	12 беттің 1 беті

БАҚЫЛАУ ӨЛШЕУШІ ҚҰРАЛДАРЫ

Бағдарламаның 1 аралық бақылауға арналған сұрақтары

Пән: «Жобалық қызмет және дәлелді медицина негіздері»

Пән коды: ZhKDMN 2213

БББ атауы және шифры: 6В10115 «Медицина»

Оқу сағатының көлемі/кредит көлемі: 90 сағат/3 кредит

Оқу курсы мен семестрі: II, III

Шымкент 2024 г.



Микробиология, аллергология және иммунология кафедрасы	50/11
Бақылау өлшеуі құралдары	12 беттің 2 беті

Кұрастырған:  Ниязметова Л. X.

Кафедра меңгерушісі:  Сейтханова Б.Т.

Хаттама № 1 Күні 29.08.2024

Микробиология, аллергология және иммунология кафедрасы	50/11
Бақылау өлшеуі құралдары	12 беттің 3 беті

1-нұсқа

1. Жобаның мақсатына жету үшін қажет

- A. Тапсырмалар мен мерзімдерді дұрыс анықтау
- B. Жауапты адамдарды тағайындаңыз
- C. Бюджетті бағалау
- D. Презентация дайындаңыз
- E. Тренингтер өткізу

2. Жоба мәселесін анықтаудағы негізгі міндет болып табылады

- A. Мәселені нақты тұжырымдау
- B. Шешімдерді табу
- C. Ресурстарды анықтау
- D. Мақсатты топтарды талдау
- E. Орындау уақытын бағалау

3. Жоба қызметінің негізгі кезеңі болып табылады

- A. Тәуекелді бағалау
- B. Жобаны жоспарлау
- C. Мақсаттарды анықтау
- D. Нәтижелерді талдау
- E. Жобаны аяқтау

4. Жоспарлау кезеңінде ресурстарды дұрыс бөлу үшін қажет

- A. Мақсатты аудиторияны бағалау
- B. Жауапкершіліктерді тағайындау
- C. Қорытынды есеп дайындаңыз
- D. Тәуекелдерді бағалау
- E. Тапсырмалар мен қажетті ресурстарды анықтау

5. Жобаны жоспарлаудың бірінші қадамы болып табылады

- A. Жоба мақсаттарын тұжырымдау
- B. Тәуекелдерді талдау
- C. Бюджетті бағалау
- D. Уақыт шкаласын орнату
- E. Топты тағайындау

6. Жобаны сәтті жүзеге асыру үшін қажет

- A. Жоба тәуекелдерін бағалау
- B. Топтың жұмысын бағалау
- C. Есеп дайындаңыз
- D. Жоба міндеттерін тағайындау
- E. Міндеттері мен мерзімдері бар нақты жоспар құрыңыз

7. Жоспарлау қадамдары мыналарды қамтиды

- A. Мақсаттарды, мерзімдерді және ресурстарды анықтау
- B. Тәуекелдерді талдау
- C. Мақсаттарды қою
- D. Топты тағайындау
- E. Зерттеулер жүргізу

8. Жоба аяқталған деп саналады

- A. Қаржы таусылды
- B. Құжаттар дайындалды

C. Жобаның тұсаукесері аяқталды

D. Топ барлық тапсырмаларды орындады

E. Жобаның барлық мақсаттарына қол жеткізілді және нәтижелер бекітілді

9. Жобаны сәтті аяқтау үшін сізге қажет

- A. Тәуекелдерді бағалау
- B. Бюджетті құру
- C. Жобаның барлық кезеңдерін сәтті аяқтау
- D. Деректерді талдауды жүргізу
- E. Сандық құралдарды қолданыңыз

10. Жобаны аяқтау үшін сізге қажет

- A. Тәуекелдерді бағалау
- B. Маркетингтік стратегияны құру
- C. Жобаның тиімділігі мен қол жеткізілген мақсаттарды бағалауды жүргізу
- D. Топты бағалау
- E. Қаржылық есепті толтыру

11. Жобаны жоспарлаудың маңызды элементтері

- A. Бюджетті қалыптастыру
- B. Топты тағайындау
- C. Құжаттарды дайындау
- D. Жобаның негізгі кезеңдерін анықтау
- E. Тәуекелді талдауды жүргізу

12. Жобаны оңтайлы орындау үшін қажет

- A. Топтық талдау жүргізу
- B. Егжей-тегжейлі жоспар құрыңыз және ресурстарды бөліңіз
- C. Тренингтер өткізу
- D. Бақылау пункттерін анықтау
- E. Тәуекелдерді бағалау

13. Жобалық іс-шаралар қамтиды

- A. Тек деректерді жинау
- B. Жобаны қаржыландыру
- C. Тек деректерді талдау
- D. Жоспарлау, орындау және аяқтау кезеңдері
- E. Тек жобаны аяқтау

14. Тиімді жобаны жоспарлау кіреді

- A. Құжаттаманы құру
- B. Тәуекелдерді бағалау
- C. Тапсырмаларды беру
- D. Коммуникация жоспарын құрастыру
- E. Белгілер мен мерзімдерді анықтау

15. Жобаны сәтті жоспарлау қажет

- A. Тәуекелге талдау жүргізу
- B. Коммуникациялық стратегияны әзірлеу
- C. Топты бағалау
- D. Бюджетті құру
- E. Жобаның мақсаттары мен міндеттерін анықтау

16. Жобаны сәтті жүзеге асыру үшін маңызды

- A. Ресурстар мен мерзімдерді тиімді ұйымдастыру

Микробиология, аллергология және иммунология кафедрасы	50/11
Бақылау өлшеуі құралдары	12 беттің 4 беті

- В. Ұжыммен үнемі байланыста болу
С. Есептер жасау
D. Мақсаттарды нақты белгілеу
E. Әр кезеңдегі тәуекелді бағалау
17. Жоспарлау кезеңдері мыналарды қамтиды
A. Жобаны бағалау
B. Жобаны орындау
C. Топтық талдау
D. Жобаның мақсаттары мен міндеттерін анықтау
E. Жобаны қорғау
18. Жобаны жоспарлау кезінде табыстың негізгі факторлары болып табылады
A. Тәуекелді бағалау
B. Жобаның сипаттамасы
C. Мақсаттар мен міндеттерді нақты анықтау
D. Қаржыландыру көлемі
E. Командалық міндеттеме
19. Жобаны жоспарлауда маңызды рөл атқарады
A. Мақсаттар, міндеттер, мерзімдер, ресурстар
B. Аудиторияны талдау
C. Қаржыландыру
D. Маркетингтік стратегия
E. Бәсекелестерді талдау
20. Мерзімдерді жоспарлаудың негізгі құралы болып табылады
A. SWOT талдау
B. Гант диаграммасы
C. Қаржылық есеп
D. Бюджет
E. SMART талдау
21. Жобаны аяқтаудың маңызды элементі болып табылады
A. Бюджетті бағалау
B. Қол жеткен нәтижелерді қорытынды бағалау
C. Құжаттаманы дайындау
D. Белгіленген кезеңдерді анықтау
E. Міндеттерді бөлу
22. Жобаның құрылымы мыналарды қамтиды
A. Мақсат қою және міндеттер
B. Тиімділікті бағалау
C. Тәуекелді талқылау
D. Нәтижелерді талдау
E. Қаржылық жоспарлау
23. Жобалық іс-әрекеттің негізгі ұғымдарына жатады
A. Тәуекелді бағалау
B. Бағдарламалық қамтамасыз етуді әзірлеу
C. Топ құру
D. Тапсырмаларды, мақсаттарды және ресурстарды орнату
E. Қаржылық жоспарлау
24. Жоба ресурстарын жоспарлаудағы негізгі міндет болып табылады
A. Топты бағалау
B. Есепті дайындау
C. Тапсырмаларға сәйкес ресурстарды бөлу
D. Жобаны қорғау
E. Табыс критерийлерін анықтау
25. Жобаның іске асырылуын бақылау, пайдалану
A. Тапсырмаларды анықтау
B. Гант диаграммасы
C. Жобаны бағалау
D. SWOT талдау
E. Қаржылық жоспар
26. Жобалардың негізгі түрлеріне жатады
A. Инновациялық жобалар
B. Әкімшілік жобалар
C. Концептуалды жобалар
D. Қаржылық жобалар
E. Құрылымдық жобалар
27. Жобаны аяқтаудың негізгі нәтижелері мыналарды қамтиды
A. Презентация
B. Қаржылық есеп
C. Жоба нәтижелерін бекіту және өнімділікті тексеру
D. Тәуекелді бағалау
E. Міндеттерді бөлу
28. Жобаның уақыт кестесін жоспарлау кезінде ескеру маңызды
A. Қаржылық шектеулер
B. Ұжымның жеке қалауы
C. Тәуекелді бағалау
D. Бәсекелес жобалар
E. Маңызды кезеңдер мен мерзімдер
29. Жобаны жоспарлау кезеңінде құрылатын негізгі құжат болып табылады
A. Зерттеу нәтижелері
B. Қарым-қатынас стратегиясы
C. Қаржылық есеп
D. Жобалық құжаттама
E. Тәуекелді талдау
30. Жобада мақсат қою мыналарды қамтиды
A. Ресурстарды жоспарлау
B. Ақпаратты талдау
C. Тәуекелді бағалау
D. Тапсырманың анықтамасы
E. Келіссөздер

Микробиология, аллергология және иммунология кафедрасы	50/11
Бақылау өлшеуі құралдары	12 беттің 5 беті

2-нұсқа

- Тиімді жобаны жоспарлау кіреді
 - Құжаттаманы құру
 - Тапсырмаларды беру
 - Коммуникация жоспарын құрастыру
 - Тәуекелдерді бағалау
 - Белгілер мен мерзімдерді анықтау
- Жоба құрылымы мыналарды қамтиды
 - Нәтижелерді талдау
 - Қаржылық жоспарлау
 - Тәуекелді талқылау
 - Мақсат қою және міндеттер
 - Тиімділікті бағалау
- Жоспарлау кезеңінде ресурстарды дұрыс бөлу үшін қажет
 - Тәуекелдерді бағалау
 - Мақсатты аудиторияны бағалау
 - Жауапкершіліктерді тағайындау
 - Тапсырмалар мен қажетті ресурстарды анықтау
 - Қорытынды есеп дайындаңыз
- Жобаның мақсаттарына жету үшін қажет
 - Бюджетті бағалау
 - Тренингтер өткізу
 - Презентация дайындаңыз
 - Жауапты адамдарды тағайындаңыз
 - Тапсырмалар мен мерзімдерді дұрыс анықтау
- Жобаны аяқтаудың маңызды элементі болып табылады
 - Белгіленген кезеңдерді анықтау
 - Бюджетті бағалау
 - Қол жеткен нәтижелерді қорытынды бағалау
 - Міндеттерді бөлу
 - Құжаттарды дайындау
- Жобаны жоспарлаудың бірінші қадамы болып табылады
 - Уақыт шкаласын орнату
 - Бюджетті бағалау
 - Тәуекелдерді талдау
 - Топты тағайындау
 - Жоба мақсаттарын тұжырымдау
- Жобаны сәтті жоспарлау қажет
 - Коммуникациялық стратегияны әзірлеу
 - Топты бағалау
 - Бюджетті құру
 - Тәуекелге талдау жүргізу
 - Жобаның мақсаттары мен міндеттерін анықтау
- Жобаның орындалуын бақылау, пайдалану
 - SWOT талдау
 - Гант диаграммасы
 - Қаржылық жоспар
 - Жобаны бағалау
- Тапсырмаларды анықтау
 - Жоба аяқталған деп саналады
 - Топ барлық тапсырмаларды орындады
 - Жобаның барлық мақсаттарына қол жеткізілді және нәтижелер бекітілді
 - Жобаның тұсаукесері аяқталды
 - Құжаттар дайындалды
- Қаржыландыру таусылды
 - Жобаны жоспарлаудың маңызды элементтері
 - Құжаттарды дайындау
 - Жобаның негізгі кезеңдерін анықтау
 - Топты тағайындау
 - Бюджетті қалыптастыру
 - Тәуекелді талдауды жүргізу
 - Жобаны жоспарлау кезеңінде құрылатын негізгі құжат болып табылады
 - Қаржылық есеп
 - Зерттеу нәтижелері
 - Тәуекелді талдау
 - Қарым-қатынас стратегиясы
 - Жобалық құжаттама
 - Мерзімдерді жоспарлаудың негізгі құралы болып табылады
 - SMART талдау
 - Бюджет
 - SWOT талдау
 - Қаржылық есеп
 - Э.Гант диаграммасы
- Жобада мақсат қою мыналарды қамтиды
 - Келіссөздер
 - Тәуекелді бағалау
 - Ресурстарды жоспарлау
 - Тапсырманың анықтамасы
 - Ақпаратты талдау
- Жобаны жоспарлау кезінде табыстың негізгі факторлары болып табылады
 - Мақсаттар мен міндеттерді нақты анықтау
 - Тәуекелді бағалау
 - Командалық міндеттеме
 - Жобаның сипаттамасы
 - Қаржыландыру көлемі
- Жобаның уақыт кестесін жоспарлау кезінде ескеру маңызды
 - Белгілер мен мерзімдер
 - Бәсекелес жобалар
 - Ұжымның жеке қалауы
 - Тәуекелді бағалау
 - Қаржылық шектеулер
- Жобаны сәтті жүзеге асыру үшін қажет
 - Міндеттері мен мерзімдері бар нақты жоспар құрыңыз
 - Топтың жұмысын бағалау

Микробиология, аллергология және иммунология кафедрасы	50/11
Бақылау өлшеуі құралдары	12 беттің 6 беті

- С. Жоба тәуекелдерін бағалау
D. Жоба міндеттерін тағайындау
E. Есеп дайындаңыз
17. Жоба қызметінің негізгі кезеңі болып табылады
A. Мақсаттарды анықтау
B. Жобаны аяқтау
C. Тәуекелді бағалау
D. Нәтижелерді талдау
E. Жобаны жоспарлау
18. Жобаны жоспарлауда маңызды рөл атқарады
A. Бәсекелестерді талдау
B. Мақсаттар, міндеттер, мерзімдер, ресурстар
C. Қаржыландыру
D. Аудиторияны талдау
E. Маркетингтік стратегия
19. Жобалардың негізгі түрлеріне жатады
A. Құрылымдық жобалар
B. Концептуалды жобалар
C. Әкімшілік жобалар
D. Қаржылық жобалар
E. Инновациялық жобалар
20. Жобаны оңтайлы орындау үшін қажет
A. Егжей-тегжейлі жоспар құру және ресурстарды бөлу
B. Бақылау пункттерін анықтау
C. Топтық талдау жүргізу
D. Тәуекелдерді бағалау
E. Тренингтер өткізу
21. Жобаны аяқтаудың негізгі нәтижелері мыналарды қамтиды
A. Қаржылық есеп
B. Презентация
C. Тәуекелді бағалау
D. Міндеттерді бөлу
E. Жоба нәтижелерін бекіту және өнімділікті тексеру
22. Жобаны аяқтау үшін сізге қажет
A. Тәуекелдерді бағалау
B. Маркетингтік стратегияны құру
C. Қаржылық есепті толтырыңыз
D. Топты бағалау
E. Жобаның тиімділігі мен қол жеткізілген мақсаттарды бағалауды жүргізу
23. Жобалық іс-шаралар қамтиды
A. Тек деректерді жинау
B. Тек деректерді талдау
C. Жоспарлау, орындау және аяқтау кезеңдері
D. Тек жобаны аяқтау
E. Жобаны қаржыландыру
24. Жобаны сәтті аяқтау үшін сізге қажет
A. Бюджетті құру
B. Тәуекелдерді бағалау
C. Сандық құралдарды қолданыңыз
D. Деректерді талдауды жүргізу
E. Жобаның барлық кезеңдерін сәтті аяқтау
25. Жобаны сәтті жүзеге асыру үшін маңызды
A. Ресурстар мен мерзімдерді тиімді ұйымдастыру
B. Ұжыммен үнемі байланыста болу
C. Әр кезеңдегі тәуекелді бағалау
D. Есептерді құру
E. Мақсаттарды нақты белгілеу
26. Жоба мәселесін анықтаудағы негізгі міндет болып табылады
A. Мақсатты топтарды талдау
B. Орындау уақытын бағалау
C. Мәселені нақты тұжырымдау
D. Ресурстарды анықтау
E. Шешімдерді табу
27. Жобалық іс-әрекеттің негізгі ұғымдарына жатады
A. Топ құру
B. Қаржылық жоспарлау
C. Тәуекелді бағалау
D. Бағдарламалық қамтамасыз етуді әзірлеу
E. Тапсырмаларды, мақсаттарды және ресурстарды орнату
28. Жоба ресурстарын жоспарлаудағы негізгі міндет болып табылады
A. Топты бағалау
B. Есепті дайындау
C. Тапсырмаларға сәйкес ресурстарды бөлу
D. Табыс критерийлерін анықтау
E. Жобаны қорғау
29. Жоспарлау кезеңдері мыналарды қамтиды
A. Топтық талдау
B. Жобаның мақсаттары мен міндеттерін анықтау
C. Жобаны бағалау
D. Жобаны қорғау
E. Жобаны орындау
30. Жоспарлау қадамдары мыналарды қамтиды
A. Зерттеулер жүргізу
B. Мақсат қою
C. Топты тағайындау
D. Мақсаттарды, мерзімдерді және ресурстарды анықтау
E. Тәуекелдерді талдау

Микробиология, аллергология және иммунология кафедрасы

50/11

Бақылау өлшеуі құралдары

12 беттің 7 беті

Бағдарламаның 2 аралық бақылауға арналған сұрақтары

Құрастырған: _____ Нияметова Л.Х.
Кафедра меңгерушісі: _____ Сейтханова Б.Т.
Хаттама № 1 _____ Күні 29.08.2024

1-нұсқа

1. Жоспарлау қадамдары мыналарды қамтиды

A. Топты бөлу

B. Мақсаттарды, мерзімдерді және ресурстарды анықтау

C. Мақсаттарды қою

D. Тәуекелдерді талдау

E. Зерттеулер жүргізу

2. Жобаны жоспарлау кезеңінде құрылатын негізгі құжат болып табылады

A. Қарым-қатынас стратегиясы

B. Қаржылық есеп

C. Тәуекелді талдау

D. Жобалық құжаттама

E. Зерттеу нәтижелері

3. Жобалардың негізгі түрлеріне жатады

A. Қаржылық жобалар

B. Әкімшілік жобалар

C. Концептуалды жобалар

D. Құрылымдық жобалар

E. Инновациялық жобалар

4. Жобаның мақсаттарына жету үшін қажет

A. Жауапты адамдарды тағайындаңыз

B. Тапсырмалар мен мерзімдерді дұрыс анықтау

C. Презентация дайындаңыз

D. Бюджетті бағалау

E. Тренингтер өткізу

5. Тиімді жобаны жоспарлау кіреді

A. Белгілер мен мерзімдерді анықтау

B. Коммуникация жоспарын құрастыру

C. Құжаттаманы құру

D. Тапсырмаларды беру

E. Тәуекелдерді бағалау

6. Жобаны аяқтау үшін сізге қажет

A. Қаржылық есепті толтырыңыз

B. Жобаның тиімділігі мен қол жеткізілген мақсаттарды бағалауды жүргізу

C. Тәуекелдерді бағалау

D. Топты бағалау

E. Маркетингтік стратегияны құру

7. Жобаның уақыт кестесін жоспарлау кезінде ескеру маңызды

A. Белгілер мен мерзімдер

B. Бәсекелес жобалар

C. Тәуекелді бағалау

D. Қаржылық шектеулер

E. Ұжымның жеке қалауы

8. Жоспарлау кезеңдері мыналарды қамтиды

A. Жобаны қорғау

B. Топтық талдау

C. Жобаның мақсаттары мен міндеттерін анықтау

D. Жобаны бағалау

E. Жобаны орындау

9. Жобаны сәтті жүзеге асыру үшін маңызды

A. Ресурстар мен мерзімдерді тиімді ұйымдастыру

B. Ұжыммен үнемі байланыста болу

C. Есептер жасау

D. Мақсаттарды нақты белгілеу

E. Әр кезеңдегі тәуекелді бағалау

10. Жобалық іс-шаралар қамтиды

A. Тек жобаны аяқтау

B. Жобаны қаржыландыру

C. Жоспарлау, орындау және аяқтау кезеңдері

D. Тек деректерді талдау

E. Тек деректерді жинау

11. Мерзімдерді жоспарлаудың негізгі құралы болып табылады

A. Гант диаграммасы

B. Бюджет

C. SWOT талдау

D. Қаржылық есеп

E. SMART талдау

12. Жобаны сәтті жүзеге асыру үшін қажет

A. Жоба міндеттерін тағайындау

B. Тапсырмалар мен орындау мерзімдері бар нақты жоспар құрыңыз

C. Есеп дайындаңыз

D. Жоба тәуекелдерін бағалау

E. Топтың жұмысын бағалау

13. Жобаны сәтті жоспарлау қажет

A. Тәуекелге талдау жүргізу

Микробиология, аллергология және иммунология кафедрасы	50/11
Бақылау өлшеуі құралдары	12 беттің 8 беті

- В. Коммуникациялық стратегияны әзірлеу
С. Бюджетті құру
D. Жобаның мақсаттары мен міндеттерін анықтау
E. Топты бағалау
14. Жобаны аяқтаудың маңызды элементі болып табылады
A. Қол жеткен нәтижелерді қорытынды бағалау
B. Құжаттарды дайындау
C. Міндеттерді бөлу
D. Белгіленген кезеңдерді анықтау
E. Бюджетті бағалау
15. Жобада мақсат қою мыналарды қамтиды
A. Тәуекелді бағалау
B. Ресурстарды жоспарлау
C. Келіссөздер
D. Тапсырманың анықтамасы
E. Ақпаратты талдау
16. Жоспарлау кезеңінде ресурстарды дұрыс бөлу қажет
A. Тапсырмалар мен қажетті ресурстарды анықтаңыз
B. Тәуекелдерді бағалау
C. Жауапкершіліктерді тағайындау
D. Қорытынды есеп дайындаңыз
E. Мақсатты аудиторияны бағалау
17. Жоба ресурстарын жоспарлаудағы негізгі міндет болып табылады
A. Есепті дайындау
B. Тапсырмаларға сәйкес ресурстарды бөлу
C. Табыс критерийлерін анықтау
D. Топты бағалау
E. Жобаны қорғау
18. Жобаны жоспарлаудың маңызды элементтері
A. Тәуекелді талдауды жүргізу
B. Топты тағайындау
C. Құжаттарды дайындау
D. Жобаның негізгі кезеңдерін анықтау
E. Бюджетті қалыптастыру
19. Жобаның орындалуын, қолданылуын бақылау
A. Жобаны бағалау
B. SWOT талдау
C. Қаржылық жоспар
D. Тапсырмаларды анықтау
E. Гант диаграммасы
20. Жоба аяқталған деп саналады
A. Топ барлық тапсырмаларды орындады
B. Жобаның тұсаукесері аяқталды
C. Құжаттар дайындалды
D. Қаржыландыру таусылды
- E. Жобаның барлық мақсаттарына қол жеткізілді және нәтижелер бекітілді
21. Жобаны жоспарлаудың бірінші қадамы болып табылады
A. Топты бөлу
B. Уақыт шкаласын орнату
C. Бюджетті бағалау
D. Жоба мақсаттарын тұжырымдау
E. Тәуекелдерді талдау
22. Жоба мәселесін анықтаудағы негізгі міндет болып табылады
A. Шешімдерді табу
B. Орындау уақытын бағалау
C. Ресурстарды анықтау
D. Мәселені нақты тұжырымдау
E. Мақсатты топтарды талдау
23. Жобаны оңтайлы орындау үшін қажет
A. Егжей-тегжейлі жоспар құру және ресурстарды бөлу
B. Тренингтер өткізу
C. Топтық талдау жүргізу
D. Бақылау пункттерін анықтау
E. Тәуекелдерді бағалау
24. Жобаны жоспарлауда маңызды рөл атқарады
A. Мақсаттар, міндеттер, мерзімдер, ресурстар
B. Бәсекелестерді талдау
C. Қаржыландыру
D. Аудиторияны талдау
E. Маркетингтік стратегия
25. Жобалық іс-әрекеттің негізгі ұғымдарына жатады
A. Топ құру
B. Тәуекелді бағалау
C. Қаржылық жоспарлау
D. Тапсырмаларды, мақсаттарды және ресурстарды орнату
E. Бағдарламалық қамтамасыз етуді әзірлеу
26. Жоба қызметінің негізгі кезеңі болып табылады
A. Жобаны жоспарлау
B. Нәтижелерді талдау
C. Тәуекелді бағалау
D. Мақсаттарды анықтау
E. Жобаны аяқтау
27. Жобаны сәтті аяқтау үшін сізге қажет
A. Жобаның барлық кезеңдерін сәтті аяқтау
B. Сандық құралдарды қолданыңыз
C. Деректерді талдауды жүргізу
D. Бюджетті құру
E. Тәуекелдерді бағалау
28. Жобаны аяқтаудың негізгі нәтижелері мыналарды қамтиды
A. Қаржылық есеп

Микробиология, аллергология және иммунология кафедрасы	50/11
Бақылау өлшеуі құралдары	12 беттің 9 беті

- В. Презентация
- С. Міндеттерді бөлу
- Д. Тәуекелді бағалау
- Е. Жоба нәтижелерін бекіту және өнімділікті тексеру
- 29. Жобаны жоспарлау кезінде табыстың негізгі факторлары болып табылады
 - А. Тәуекелді бағалау
 - В. Мақсаттар мен міндеттерді нақты анықтау
 - С. Командалық міндеттеме
 - Д. Қаржыландыру көлемі
 - Е. Жобаның сипаттамасы
- 30. Жобаның құрылымы мыналарды қамтиды
 - А. Нәтижелерді талдау
 - В. Тәуекелді талқылау
 - С. Қаржылық жоспарлау
 - Д. Тиімділікті бағалау
 - Е. Мақсат қою және міндеттер

Микробиология, аллергология және иммунология кафедрасы	50/11
Бақылау өлшеуі құралдары	12 беттің 10 беті

2-нұсқа

1. Жобалық іс-әрекеттің негізгі ұғымдарына жатады

- A. Бағдарламалық қамтамасыз етуді әзірлеу
- B. Топ құру
- C. Тапсырмаларды, мақсаттарды және ресурстарды орнату
- D. Тәуекелді бағалау
- E. Қаржылық жоспарлау

2. Жоба мәселесін анықтаудағы негізгі міндет болып табылады

- A. Мақсатты топтарды талдау
- B. Мәселені нақты тұжырымдау
- C. Шешімдерді табу
- D. Орындау уақытын бағалау
- E. Ресурстарды анықтау

3. Жобаны аяқтаудың маңызды элементі болып табылады

- A. Белгіленген кезеңдерді анықтау
- B. Қол жеткен нәтижелерді қорытынды бағалау
- C. Бюджетті бағалау
- D. Құжаттаманы дайындау
- E. Міндеттерді бөлу

4. Жобаны жоспарлаудың бірінші қадамы болып табылады

- A. Жоба мақсаттарын тұжырымдау
- B. Бюджетті бағалау
- C. Уақыт шкаласын орнату
- D. Топты тағайындау
- E. Тәуекелдерді талдау

5. Жобаны аяқтау үшін сізге қажет

- A. Қаржылық есепті толтырыңыз
- B. Тәуекелдерді бағалау
- C. Жобаның тиімділігі мен қол жеткізілген мақсаттарды бағалауды жүргізу
- D. Топты бағалау
- E. Маркетингтік стратегияны құру

6. Жоба құрылымы мыналарды қамтиды

- A. Тиімділікті бағалау
- B. Мақсат қою және міндеттер
- C. Қаржылық жоспарлау
- D. Тәуекелді талқылау
- E. Нәтижелерді талдау

7. Жобаның мақсатына жету үшін қажет

- A. Презентация дайындау
- B. Жауапты адамдарды тағайындаңыз
- C. Тренингтер өткізу
- D. Бюджетті бағалау
- E. Тапсырмалар мен мерзімдерді дұрыс анықтау

8. Жобаны жоспарлаудың маңызды элементтері

- A. Жобаның негізгі кезеңдерін анықтау
- B. Құжаттаманы дайындау
- C. Топты тағайындау

D. Бюджетті қалыптастыру

E. Тәуекелді талдауды жүргізу

9. Жобаны жоспарлау кезеңінде құрылатын негізгі құжат болып табылады

- A. Тәуекелді талдау
- B. Жобалық құжаттама
- C. Қаржылық есеп
- D. Қарым-қатынас стратегиясы
- E. Зерттеу нәтижелері

10. Жобаның орындалуын бақылау, пайдалану

- A. Жобаны бағалау
- B. Тапсырмаларды анықтау
- C. SWOT талдау
- D. Гант диаграммасы
- E. Қаржылық жоспар

11. Жоспарлау кезеңінде ресурстарды дұрыс бөлу үшін қажет

- A. Мақсатты аудиторияны бағалау
- B. Тәуекелдерді бағалау
- C. Қорытынды есеп дайындаңыз
- D. Жауапкершіліктерді тағайындау
- E. Тапсырмалар мен қажетті ресурстарды анықтау

12. Мерзімдерді жоспарлаудың негізгі құралы болып табылады

- A. Гант диаграммасы
- B. SWOT талдау
- C. Қаржылық есеп
- D. Бюджет
- E. SMART талдау

13. Тиімді жобаны жоспарлау кіреді

- A. Коммуникация жоспарын құрастыру
- B. Белгілеу кезеңдері мен мерзімдерін анықтау
- C. Тапсырмаларды беру
- D. Тәуекелдерді бағалау
- E. Құжаттаманы құру

14. Жоспарлау қадамдары мыналарды қамтиды

- A. Топты бөлу
- B. Тәуекелдерді талдау
- C. Зерттеулер жүргізу
- D. Мақсат қою
- E. Мақсаттарды, мерзімдерді және ресурстарды анықтау

15. Жобаны жоспарлауда маңызды рөл атқарады

- A. Мақсаттар, міндеттер, мерзімдер, ресурстар
- B. Қаржыландыру
- C. Бәсекелестерді талдау
- D. Аудиторияны талдау
- E. Маркетингтік стратегия

16. Жобаны сәтті жоспарлау қажет

- A. Коммуникациялық стратегияны әзірлеу
- B. Бюджетті құру
- C. Топты бағалау

- D. Жобаның мақсаттары мен міндеттерін анықтау
- E. Тәуекелге талдау жүргізу
17. Жобаны аяқтаудың негізгі нәтижелері мыналарды қамтиды
- A. Міндеттерді бөлу
- B. Тәуекелді бағалау
- C. Презентация
- D. Қаржылық есеп
- E. Жоба нәтижелерін бекіту және өнімділікті тексеру
18. Жоба ресурстарын жоспарлаудағы негізгі міндет болып табылады
- A. Жобаны қорғау
- B. Есепті дайындау
- C. Тапсырмаларға сәйкес ресурстарды бөлу
- D. Табыс критерийлерін анықтау
- E. Топты бағалау
19. Жобалық іс-шаралар қамтиды
- A. Жоспарлау, орындау және аяқтау кезеңдері
- B. Тек деректерді жинау
- C. Жобаны қаржыландыру
- D. Тек деректерді талдау
- E. Тек жобаны аяқтау
20. Жобаны сәтті жүзеге асыру үшін қажет
- A. Міндеттері мен мерзімдері бар нақты жоспар құрыңыз
- B. Жоба тәуекелдерін бағалау
- C. Топтың жұмысын бағалау
- D. Есеп дайындау
- E. Жоба міндеттерін тағайындау
21. Жоба аяқталған деп саналады
- A. Құжаттар дайындалды
- B. Топ барлық тапсырмаларды орындады
- C. Жобаның барлық мақсаттарына қол жеткізілді және нәтижелер бекітілді
- D. Қаржыландыру таусылды
- E. Жобаның тұсаукесері аяқталды
22. Жобада мақсат қою мыналарды қамтиды
- A. Тәуекелді бағалау
- B. Ақпаратты талдау
- C. Ресурстарды жоспарлау
- D. Тапсырманың анықтамасы
- E. Келіссөздер
23. Жобаны сәтті жүзеге асыру үшін маңызды
- A. Әр кезеңдегі тәуекелді бағалау
- B. Есептерді құру
- C. Мақсаттарды нақты белгілеу
- D. Ұжыммен үнемі байланыста болу
- E. Ресурстар мен мерзімдерді тиімді ұйымдастыру
24. Жобаны жоспарлау кезінде табыстың негізгі факторлары болып табылады
- A. Командалық міндеттеме
- B. Тәуекелді бағалау
- C. Жобаның сипаттамасы
- D. Мақсаттар мен міндеттерді нақты анықтау
- E. Қаржыландыру көлемі
25. Жобалардың негізгі түрлеріне жатады
- A. Инновациялық жобалар
- B. Қаржылық жобалар
- C. Концептуалды жобалар
- D. Құрылымдық жобалар
- E. Әкімшілік жобалар
26. Жобаны сәтті аяқтау үшін сізге қажет
- A. Жобаның барлық кезеңдерін сәтті аяқтау
- B. Сандық құралдарды қолданыңыз
- C. Деректерді талдауды жүргізу
- D. Тәуекелдерді бағалау
- E. Бюджетті құру
27. Жобаның уақыт кестесін жоспарлау кезінде ескеру маңызды
- A. Белгілер мен мерзімдер
- B. Тәуекелді бағалау
- C. Бәсекелес жобалар
- D. Ұжымның жеке қалауы
- E. Қаржылық шектеулер
28. Жоба қызметінің негізгі кезеңі болып табылады
- A. Тәуекелді бағалау
- B. Жобаны жоспарлау
- C. Нәтижелерді талдау
- D. Мақсаттарды анықтау
- E. Жобаны аяқтау
29. Жоспарлау кезеңдері мыналарды қамтиды
- A. Жобаны орындау
- B. Жобаны қорғау
- C. Жобаны бағалау
- D. Топтық талдау
- E. Жобаның мақсаттары мен міндеттерін анықтау
30. Жобаны оңтайлы орындау үшін қажет
- A. Бақылау пункттерін анықтау
- B. Тренингтер өткізу
- C. Тәуекелдерді бағалау
- D. Егжей-тегжейлі жоспар құру және ресурстарды бөлу
- E. Топтық талдау жүргізу



Микробиология, аллергология және иммунология кафедрасы	50/11
Бақылау өлшеуі құралдары	12 беттің 12 беті