

OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		1 стр. из 59 стр. 2024-25

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Дисциплина: «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»

Код дисциплины: OOFDEKF 1209

Название и шифр ОП: 6B10106 «Фармация»

Объем учебных часов/кредитов: 150 (5)

Курс и семестр изучения: 1/2

Объем практического (семинарского) занятия: 40

Шымкент, 2024-2025

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		2 стр. из 50 стр. 2024-25

Методические указания для практических занятий разработаны в соответствии с рабочей учебной программой дисциплины (силлабусом) «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации» и обсуждены на заседании кафедры

Протокол № 15 от «24» 06 2024г.

Зав. каф., д.фарм.н., профессор Шертаева К.Д. Шертаева К.Д.

Зав. каф., д.фарм.н., профессор Шертаева К.Д. Шертаева К.Д.

OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		3 стр. из 50 стр. 2024-25

Занятие №1

1. **Тема:** Основные принципы организации фармацевтической помощи населению. Фармацевтическая отрасль РК.
2. **Цель:** сформировать системные знания по структуре и основным задачам Министерства здравоохранения РК, принципам организации фармацевтической помощи населению в РК.
3. **Задачи обучения:**
 - дать представление о структуре органов управления по обеспечению медицинской и фармацевтической помощью населения РК;
 - ознакомить с основными принципами организации фармацевтической помощи населению.
4. **Основные вопросы темы:**
 1. Министерство здравоохранения РК, его структура и основные задачи.
 2. Государственный контроль в сфере обращения лекарственных средств
 3. Концепция фармацевтической помощи.
 4. Основные принципы Государственной политики в области организации лекарственной помощи населению.
 5. Фармацевтическая отрасль РК.
5. **Основные формы/методы/технологии обучения для достижения РО дисциплины:** семинар
6. **Виды контроля для оценки уровня достижения РО дисциплины (тестирование, решение ситуационных задач, заполнение истории болезни и др.):** Чек-лист «Семинар»

7. Литература

Основная:

1. Шертаева, К. Д. Основы предпринимательской деятельности [Текст] : учебник / К. Д. Шертаева, О. В. Блинова, Ж. К. Шмирова. - Шымкент : ЮКМА, 2019. - 152 с.
2. Арыстанов, Ж. М. Организация фармацевтической деятельности: учеб. пособие. - Алматы : Эверо, 2015. - 608 с
3. Шертаева, К. Д. Организация фармацевтической деятельности : учеб. Пособие / К. Д. Шертаева, Г. И. Утегенова.-Жасулан 2021
4. Арыстанов Ж.М. История фармации. Учебное пособие. "Sky Systems"2021
5. Арыстанов, Ж. М. История фармации [Текст] : учебное пособие / Ж. М. Арыстанов. - Алматы : Medet Group, 2022. - 194 с.

Дополнительная:

1. Сборник законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих фармацевтическую деятельность в Республике Казахстан [Текст] : сборник / Б. К.

O'NTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		4 стр. из 50 стр.

Махатов [и др.]. - ; Утв. и рек. методическим советом ЮКГФА. - Шымкент : Б. и., 2013. - 340 с.

2. Научно-методическое обоснование инновационных проектов фармацевтических предприятий на региональном уровне [Текст] : методич. рек / С. К. Тулемисов [и др.]. - Алматы : [б. и.], 2015.
3. Болдыш, С. К. Летопись истории фармации Казахстана: монография / С. К. Болдыш. - ; Утв. Учен. Советом КГМУ. - Алматы : Эверо, 2014. - 168 с.

Электронные ресурсы

1. Фармацияны басқару және экономикасы. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Управление и экономика фармации". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі / ҚРДСМ ШЖҚ РМК; ОҚМФА; Фармацияны ұйымдастыру және басқару каф. - Электрон. текстовые дан. (222 Мб). - Шымкент: Б. ж., 2013. - 68 бет. эл. опт. диск (CD-ROM).
2. Фармацевтикалық қызметті ұйымдастыру негіздері" пәні бойынша дәріс кешені. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Основы организации фармацевтической деятельности". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі. - Шымкент : Б. ж., 2013
3. Электронная библиотека «Консультант студента». Ссылка для доступа: <http://www.studmedlib.ru>, ЛОГИН ibragim123, ПАРОЛЬ Libukma123
4. Сайт библиотечно-информационного центра академии lib.ukma.kz
Медиатека ЮКМА <https://media.skma.edu.kz/>

8. Контроль (вопросы, тесты, задачи и пр.):

Вопросы:

1. Какова структура Министерства здравоохранения (МЗ РК)?
2. В чем состоят основные задачи и функции МЗ РК?
3. Как проводится Государственный контроль в сфере обращения лекарственных средств?
4. В чем заключается Концепция фармацевтической помощи?
5. В чем состоят основные принципы Государственной политики в области организации лекарственной помощи населению?

Тесты:

1. Основной задачей Национального центра экспертизы лекарственных средств является:
 А) непосредственное руководство деятельностью аптек независимо от формы их собственности
 В) обеспечение безопасности и качества лекарственных средств
 С) обеспечение целевого и рационального использования кредитных ресурсов, выделяемых на приобретение лекарственных средств
 Д) прогнозирование потребности в основных жизненно важных и широко применяемых препараты
 Е) осуществление поставок товара аптечного ассортимента и медицинской техники
2. Кодекс РК «О здоровье и системе здравоохранения» отражает:
 А) лицензирование производства, импорта, экспорта и реализации ЛС
 В) вопросы маркетинга и прогнозирования лекарственных средств
 С) основные принципы государственной политики и управления в сфере обращения лекарственных средств
 Д) классификация лекарственных средств

OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела			Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»			5 стр. из 50 стр.

Е) порядок отпуска лекарственных средств

3. Основными принципами организации фармацевтической помощи населению в РК является:

А) уличение подготовки специалистов

В) ответственность медицинских и фармацевтических работников за ущерб, причиненный здоровью граждан

С) целевые комплексные программы здравоохранения

Д) расширение сети аптек

Е) комплексное решение задач организации лекарственной помощи на базе целевых государственных программ

4. Кодекс РК «О здоровье народа и системе здравоохранения» регулирует

А) лицензирование фармацевтической деятельности

В) общественные отношения в сфере обращения лекарственных средств, медицинской техники и изделий медицинского назначения

С) классификацию лекарственных средств по различным признакам

Д) изготовление лекарственных средств

Е) номенклатуру и ассортимент лекарственных средств в аптечных организациях

5. Лекарственные средства это ...

А) лекарственная субстанция или комбинация лекарственных субстанций, применяемая диагностики и лечения заболеваний, а также для предотвращения беременности

В) товары, отпускаемые из аптечных организаций по рецептам врача

С) лекарство в определенной лекарственной форме

Д) вещества различного происхождения, обладающие фармацевтической активностью, используемые для производства лекарственных средств

Е) определенная форма, придаваемая для достижения удобства применения

6. К лекарственным средствам приравниваются:

А) средства, используемые для проведения физико – химического анализа

В) продукты детского питания

С) косметические средства

Д) парафармацевтики, медицинская техника и изделия медицинского назначения

Е) дезинфекционные, дезинсекционные, моющие и санитарно – гигиенические средства

7. Под обращением лекарственных средств, изделий медицинского назначения и медицинской техники понимается:

А) фармацевтическая деятельность, связанная с закупкам хранением, ввозом, вывозом лекарственных средств

В) фармацевтическая деятельность, включающая совокупность всех работ, необходимые для серийного выпуска лекарственных средств

С) деятельность, осуществляемая в процессе доведения безопасных, эффективных и качественных лекарственных средств, изделий медицинского назначения и медицинской техники от разработчика и (или) производителя до потребителя

Д) деятельность связанная с хранением, распределением и реализацией населению и организациям лекарственных средств

Е) исследование или испытание лекарственного средства на предмет его безопасности, эффективности и качества

8. Фармацевтическая деятельность это ...

А) деятельность, осуществляемую в области здравоохранения обеспечение

OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		6 стр. из 50 стр.

- безопасности, эффективности и качества лекарственных средств, производство, изготовление, уничтожение и реализацию лекарственных средств
- В) деятельность, связанная с закупом, хранением, ввозом, вывозом лекарственных средств
- С) деятельность, включающая совокупность работ, необходимых для серийного выпуска лекарственных средств
- Д) деятельность, связанная с приобретением, хранением и распределением лекарственных средств
- Е) деятельность по отпуску лекарственных средств из аптек населению
9. К субъектом в сфере обращения лекарственных средств относятся:
- А) физические или юридические лица, осуществляющие в порядке, установленном законодательством РК, фармацевтическую деятельность
- В) государственный орган, осуществляющий в пределах компетенции исполнительные, контрольные и надзорные функции
- С) физическое или юридическое лица, создавшее новое лекарственное средство, право на которое защищены охранными документами
- Д) центральный исполнительный орган РК, осуществляющий руководство в области охраны здоровья граждан
- Е) изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента
10. К принципам государственной политики в сфере обращения лекарственных средств относятся:
- А) государственная регистрация лекарственных средств
- В) государственное регулирование цен на лекарственные препараты
- С) охрана здоровья граждан РК путем государственного регулирования отношений в сфере обращения лекарственных средств
- Д) аккредитация физических и юридических лиц для проведения независимой экспертной оценки
- Е) реализация программы в сфере обращения лекарственных средств
11. Обеспечение равенства прав граждан на получение безопасной, эффективной и качественной лекарственной помощи является:
- А) одним из принципом государственной политики в сфере обращения лекарственных средств
- В) функцией аптечных организаций
- С) компетенцией Правительств Республики Казахстан
- Д) государственной поддержкой развития фармацевтической отрасли
- Е) необходимым условием развития фармацевтического предпринимательства

O'ŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ			SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»	
Кафедра организации и управления фармацевтического дела				Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»				7 стр. из 50 стр.

Занятие №2

1. Тема: Аптечные организации: классификация и функции.

2. Цель: сформировать системные знания по классификации и организационно-правовым формам аптечных организаций.

3. Задачи обучения:

- дать представление об аптечной организации, ее цели, задачах и функции;
- ознакомить с классификацией аптечных организаций;
- сформировать системные знания по вопросам организационно-правовых форм деятельности аптечных организаций.

4. Основные вопросы темы:

1. Понятие аптечной организации, ее цель, задачи и функции.
2. Классификация аптечных организаций.
3. Краткая характеристика деятельности аптечных организаций.
4. Организационно-правовые формы деятельности аптечных организаций.

5. Основные формы/методы/технологии обучения для достижения РО дисциплины:
семинар

6. Виды контроля для оценки уровня достижения РО дисциплины (тестирование, решение ситуационных задач, заполнение истории болезни и др.): Чек-лист «Семинар»

7. Литература:

Основная:

1. Шертаева, К. Д. Основы предпринимательской деятельности [Текст] : учебник / К. Д. Шертаева, О. В. Блинова, Ж. К. Шиминова. - Шымкент : ЮКМА, 2019. - 152 с.
2. Арыстанов, Ж. М. Организация фармацевтической деятельности: учеб. пособие. - Алматы : Эверо, 2015. - 608 с
3. Шертаева, К. Д. Организация фармацевтической деятельности : учеб. Пособие / К. Д. Шертаева, Г. И. Утегенова. - Жасулан 2021
4. Арыстанов Ж.М. История фармации. Учебное пособие. "Sky Systems" 2021
5. Арыстанов, Ж. М. История фармации [Текст] : учебное пособие / Ж. М. Арыстанов. - Алматы : Medet Group, 2022. - 194 с.

Дополнительная:

1. Сборник законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих фармацевтическую деятельность в Республике Казахстан [Текст] : сборник / Б. К. Махатов [и др.]. - ; Утв. и рек. методическим советом ЮКГФА. - Шымкент : Б. и., 2013. - 340 с.
2. Научно-методическое обоснование инновационных проектов фармацевтических предприятий на региональном уровне [Текст] : методич. рек / С. К. Тулемисов [и др.]. - Алматы : [б. и.], 2015.
3. Болдыш, С. К. Летопись истории фармации Казахстана: монография / С. К. Болдыш. - ; Утв. Учен. Советом КГМУ. - Алматы : Эверо, 2014. - 168 с.

O'ŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11	
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		8 стр. из 50 стр.	

Электронные ресурсы

1. Фармацияны басқару және экономикасы. Мамандық: 5B110300-"Фармация"
[Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Управление и экономика фармации". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі / ҚРДСМ ШЖҚ РМК; ОҚМФА; Фармацияны ұйымдастыру және басқару каф. - Электрон. текстовые дан. (222 Мб). - Шымкент: Б. ж., 2013. - 68 бет. эл. опт. диск (CD-ROM).
2. Фармацевтикалық қызметті ұйымдастыру негіздері" пәні бойынша дәріс кешені. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Основы организации фармацевтической деятельности". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі. - Шымкент : Б. ж., 2013
3. Электронная библиотека «Консультант студента». Ссылка для доступа: <http://www.studmedlib.ru>, ЛОГИН ibragim123, ПАРОЛЬ Libukma123
4. Сайт библиотечно-информационного центра академии lib.ukma.kz
5. Медиатека ЮКМА <https://media.skma.edu.kz/>

8. Контроль (вопросы, тесты, задачи и пр.):

Вопросы:

1. Что понимают под аптечной организацией?
2. Какие организации относятся к аптечным?
3. Каковы цели, задачи и функции аптечной организации?
4. Какие требования предъявляются к аптечным организациям?
5. Как классифицируются аптечные организации?
6. Что понимают под организационно-правовыми формами деятельности аптечных организаций?
7. Какие организационно-правовые формы деятельности аптечных организаций вы знаете?

Тесты:

1. Предприятия, осуществляющие розничную торговлю фармацевтическими товарами, изготовление и отпуск лекарственных препаратов, относятся к ...

А лечебно-профилактическим организациям.

В аптечным организациям

С организациям Департамента здравоохранения.

Д организациям « Медицинской техники».

Е дистрибьюторским организациям.

2. По характеру производственной деятельности аптеки бывает:

А дежурные и круглосуточные

В детские, гериатрические и общего типа

С гомеопатические и травяные

Д производственные и готовых форм

Е рецептурные и безрецептурные

3. Минимальная площадь аптеки готовых лекарственных форм в городе:

А 50 кв.м

В 30 кв.м

С 20 кв.м

Д 10 кв.м

Е 15 кв.м

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		9 стр. из 50 стр.

4. Минимальная площадь аптеки готовых лекарственных форм в сельской местности:
 - А 30 кв.м
 - В 50 кв.м
 - С 20 кв.м
 - Д 10 кв.м
 - Е 15 кв.м
5. К мелкорозничной аптечной сети относятся
 - А аптечный склад, аптечные магазины
 - В фармацевтическое производство, аптеки готовые
 - С межбольничные аптеки, больничные аптеки
 - Д бюджетные аптеки, специализированные аптеки
 - Е аптечные пункты I и II категории
6. В отдельно стоящем здании, на территории медицинской организации размещаются
 - А специализированные аптеки
 - В аптеки общего типа
 - С аптечные склады
 - Д аптеки медицинских учреждений
 - Е аптечные магазины
7. Обеспечение населения, лечебно-профилактических и других учреждений лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения – это
 - А цель управления и экономики фармации
 - В основная задача аптечной организации
 - С организация товародвижения
 - Д принципы лекарственного обеспечения
 - Е фармацевтическая логистика
8. Лекарственные формы, изготовленные в аптеке, подвергаются ...
 - А) внутриаптечному контролю.
 - В) государственному контролю.
 - С) фармацевтическому контролю.
 - Д) стандартизации и метрологии.
 - Е) экспертизе
9. Обязательными видами контроля качества лекарств в аптеке является:
 - А) органолептический, письменный, контроль при отпуске
 - В) химический, физический,
 - С) химический, опросный
 - Д) контроль при отпуске, биологический
 - Е) физический, предупредительный
10. Оранжевый сигнальный цвет используется в этикетках для лекарственных форм для ... применения.
 - А) наружного
 - В) внутреннего
 - С) парентерального
 - Д) перорального
 - Е) вагинального
11. При органолептическом внутриаптечном контроле проверяют ... лекарственной формы:

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		10 стр. из 50 стр.

- А) цвет, запах
- В) общий объем (массу)
- С) количество доз
- Д) стерильность
- Е) массу отдельных доз

O'ŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		11 стр. из 50 стр.

Занятие №3

1. Тема: Стандарт деятельности аптечной организации, обслуживающей население.

2. Цель: сформировать представление о Национальном стандарте GPP, правилами розничной реализации лекарственных средств.

3. Задачи обучения:

- дать представление об аптечной организации, ее цели, задачах и функции;
- ознакомить с основными положениями Национального стандарта GPP;
- сформировать системные знания по вопросам розничной реализации аптечных организаций.

4. Основные вопросы темы:

1. Правила розничной торговли лекарственными средствами.
2. Национальный стандарт GPP.
3. Основные принципы размещения розничных аптек, порядок их открытия

5. Основные формы/методы/технологии обучения для достижения РО дисциплины:
семинар

6. Виды контроля для оценки уровня достижения РО дисциплины (тестирование, решение ситуационных задач, заполнение истории болезни и др.): Чек-лист «Семинар»

7. Литература:

Основная:

1. Шертаева, К. Д. Основы предпринимательской деятельности [Текст] : учебник / К. Д. Шертаева, О. В. Блинова, Ж. К. Шиминова. - Шымкент : ЮКМА, 2019. - 152 с.
2. Арыстанов, Ж. М. Организация фармацевтической деятельности: учеб. пособие. - Алматы : Эверо, 2015. - 608 с
3. Шертаева, К. Д. Организация фармацевтической деятельности : учеб. Пособие / К. Д. Шертаева, Г. И. Утегенова.-Жасулан 2021
4. Арыстанов Ж.М. История фармации. Учебное пособие. "Sky Systems"2021
5. Арыстанов, Ж. М. История фармации [Текст] : учебное пособие / Ж. М. Арыстанов. - Алматы : Medet Group, 2022. - 194 с.

Дополнительная:

1. Сборник законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих фармацевтическую деятельность в Республике Казахстан [Текст] : сборник / Б. К. Махатов [и др.]. - ; Утв. и рек. методическим советом ЮКГФА. - Шымкент : Б. и., 2013. - 340 с.
2. Научно-методическое обоснование инновационных проектов фармацевтических предприятий на региональном уровне [Текст] : методич. рек / С. К. Тулемисов [и др.]. - Алматы : [б. и.], 2015.
3. Болдыш, С. К. Летопись истории фармации Казахстана: монография / С. К. Болдыш. - ; Утв. Учен. Советом КГМУ. - Алматы : Эверо, 2014. - 168 с.

Электронные ресурсы

O'NTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		12 стр. из 50 стр.

1. Фармацияны басқару және экономикасы. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Управление и экономика фармации". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі / ҚРДСМ ШЖҚ РМК; ОҚМФА; Фармацияны ұйымдастыру және басқару каф. - Электрон. текстовые дан. (222 Мб). - Шымкент: Б. ж., 2013. - 68 бет. эл. опт. диск (CD-ROM).
2. Фармацевтикалық қызметті ұйымдастыру негіздері" пәні бойынша дәріс кешені. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Основы организации фармацевтической деятельности". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі. - Шымкент : Б. ж., 2013
3. Электронная библиотека «Консультант студента». Ссылка для доступа: <http://www.studmedlib.ru>, ЛОГИН ibragim123, ПАРОЛЬ Libukma123
4. Сайт библиотечно-информационного центра академии lib.ukma.kz
5. Медиатека ЮКМА <https://media.skma.edu.kz/>

8. Контроль (вопросы, тесты, задачи и пр.):

Вопросы:

1. Что понимают под лицензированием как методом государственного регулирования фармацевтической деятельности?
2. Что понимают под розничным звеном фармацевтической службы?
3. Каков порядок розничной реализации лекарственных средств, медицинских изделий?
4. Дайте общую характеристику Национальному стандарту GPP.
5. Какие основные принципы размещения аптек вы знаете?

Тесты:

1. Под государственной регистрацией лекарственных средств понимают ...
 А предварительную разработку государственного стандарта на лекарственные средства.
 В официальное занесение в технический паспорт изделий медицинского назначения.
 С официальное разрешение на производство, закупку, реализацию и применение.
 D издание временной фармакопейной статьи на лекарственные средства.
 Е получение лицензии на ввоз лекарственных средств и изделий медицинского назначения.
2. Правила надлежащей аптечной практики регламентирует документ ...
 А GDP.
 В GMP.
 С GCP.
 D GLP.
 Е GPP
3. Под лицензией понимают ...
 А сертификацию продукции на соответствие обязательным требованиям стандарта.
 В совокупность требований к фармацевтической деятельности оптовых организаций.
 С разрешение на приобретение товаров населением из аптечных организаций.
 D разрешение гражданину или юридическому лицу заниматься определенным видом деятельности.
 Е передача товаров аптечного ассортимента во временное пользование другим организациям.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		13 стр. из 50 стр.

4. Совокупность количественных и качественных показателей, характеризующих способность заявителя заниматься лицензируемым видом деятельности, называется ...
- А квалификационными требованиями.
 В реестром лицензий.
 С сертификационными требованиями.
 D лицензионным контролем.
 Е нормативным документом.
5. База данных, содержащая сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях, называется ...
- А реестром.
 В сборником.
 С журналом.
 D формуляром.
 Е списком.
6. Государственная регистрация заключается в постановке на учет индивидуального предпринимателя в территориальных ... органах РК.
- А судебных
 В налоговых
 С административных
 D социальных
 Е банковских
7. Деятельность лицензиара, направленная на обеспечение соблюдения лицензиатами законодательства о лицензировании, относится к ...
- А контролю.
 В стандартизации.
 С лицензированию.
 D сертифицированию.
 Е координации.
8. Доходы, полученные от деятельности без государственной регистрации, изымаются в доход ...
- А республиканского бюджета
 В налоговых органов
 С налогоплательщика
 D иных предпринимателей
 Е социального бюджета
9. Проверка фактических условий осуществления деятельности объекта лицензирования установленным требованиям называется ...
- А фармацевтическим обследованием.
 В документальной экспертизой.
 С контролем деятельности.
 D плановой проверкой.
 Е лицензированием деятельности.
10. С целью контроля соблюдения лицензиатом лицензионных требований и условий проводятся ... проверки.
- А плановые
 В целевые

OŃTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		14 стр. из 50 стр.

С внеплановые

D инвентаризационные

Е внезапные

11. Для подтверждения устранения лицензиатом выявленных при плановой проверке нарушений, проводится ... проверка.

A внеплановая

B целевая

C плановая

D инвентаризационная

Е внезапная

12. Деятельность, связанная с приобретением (кроме ввоза), хранением, распределением, реализацией (кроме вывоза) населению лекарственных средств называется ...

A лицензированием фармацевтической деятельности

B стандартизацией лекарственных средств

C сертификацией лекарственных средств

D оптовой реализацией лекарственных средств

Е розничной реализацией лекарственных средств

13. Специальное разрешение на осуществление конкретного вида деятельности:

A лицензия

B сертификат

C стандарт

D технический паспорт

Е акт

O'ŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		15 стр. из 50 стр.

Занятие №4

1. Тема: Организация и регламентация рецептурного отпуска лекарственных средств.

2. Цель: сформировать системные знания по организации работы по приему рецептов.

3. Задачи обучения:

- дать представление о рецепте и его структуре;
- ознакомить с формами рецептурных бланков;
- сформировать знания по правилам выписывания рецептов на лекарственные средства.

4. Основные вопросы темы:

1. Организация работы аптеки по приему рецептов и отпуску лекарств.
2. Рецепт, формы рецептурных бланков.
3. Общие правила выписывания рецептов.

5. Основные формы/методы/технологии обучения для достижения РО дисциплины: семинар

6. Виды контроля для оценки уровня достижения РО дисциплины

(тестирование, решение ситуационных задач, заполнение истории болезни и др.): Чек-лист «Семинар»

7 Литература:

Основная:

1. Шертаева, К. Д. Основы предпринимательской деятельности [Текст] : учебник / К. Д. Шертаева, О. В. Блинова, Ж. К. Шиминова. - Шымкент : ЮКМА, 2019. - 152 с.
2. Арыстанов, Ж. М. Организация фармацевтической деятельности: учеб. пособие. - Алматы : Эверо, 2015. - 608 с
3. Шертаева, К. Д. Организация фармацевтической деятельности : учеб. Пособие / К. Д. Шертаева, Г. И. Утегенова.-Жасулан 2021
4. Арыстанов Ж.М. История фармации. Учебное пособие. "Sky Systems"2021
5. Арыстанов, Ж. М. История фармации [Текст] : учебное пособие / Ж. М. Арыстанов. - Алматы : Medet Group, 2022. - 194 с.

Дополнительная:

1. Сборник законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих фармацевтическую деятельность в Республике Казахстан [Текст] : сборник / Б. К. Махатов [и др.]. - ; Утв. и рек. методическим советом ЮКГФА. - Шымкент : Б. и., 2013. - 340 с.
2. Научно-методическое обоснование инновационных проектов фармацевтических предприятий на региональном уровне [Текст] : методич. рек / С. К. Тулемисов [и др.]. - Алматы : [б. и.], 2015.
3. Болдыш, С. К. Летопись истории фармации Казахстана: монография / С. К. Болдыш. - ; Утв. Учен. Советом КГМУ. - Алматы : Эверо, 2014. - 168 с.

Электронные ресурсы

1. Фармацияны басқару және экономикасы. Мамандық: 5B110300-"Фармация"
[Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Управление и экономика фармации". Специальность: 5B110300-"Фармация": лекциялар тезисі / ҚРДСМ ШЖҚ

O'ŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		16 стр. из 50 стр.

- РМК; ОҚМФА; Фармацияны ұйымдастыру және басқару каф. - Электрон. текстовые дан. (222 Мб). - Шымкент: Б. ж., 2013. - 68 бет. эл. опт. диск (CD-ROM).
2. Фармацевтикалық қызметті ұйымдастыру негіздері" пәні бойынша дәріс кешені. Мамандық: 5В110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Основы организации фармацевтической деятельности". Специальность: 5В110300-"Фармация" : лекциялар тезісі. - Шымкент : Б. ж., 2013
 3. Электронная библиотека «Консультант студента». Ссылка для доступа: <http://www.studmedlib.ru>, ЛОГИН ibragim123, ПАРОЛЬ Libukma123
 4. Сайт библиотечно-информационного центра академии lib.ukma.kz
 5. Медиатека ЮКМА <https://media.skma.edu.kz/>

8. Контроль (вопросы, тесты, задачи и пр.):

Вопросы:

1. Что такое рецепт?
2. В чем заключаются основные правила выписывания рецептов и отпуска лекарств?
3. Как выписываются рецепты на наркотические средства, психотропные вещества и прекурсоры?
4. Как оформляются рецепты на лекарственные средства, отпускаемые бесплатно?
5. Каковы сроки действия и сроки хранения рецептов в аптеке?

Тесты:

1. Рецепт – это ...
 - А) письменное обращение специалиста к фармацевту об изготовлении и отпуске лекарства.
 - В) бланки, предназначенные для выписывания лекарств.
 - С) состав и правила изготовления лекарственной формы.
 - Д) разрешения на фармацевтическую деятельность.
 - Е) оформление лекарственных форм, изготовленных в аптеке
2. Приказ МЗ РК № 373 регламентирует:
 - А) правила выписывания рецептов и отпуска лекарственных средств из аптек
 - В) контроль качества лекарств, изготовленных в аптеках
 - С) санитарный режим в аптеках
 - Д) оформление лекарственных средств, изготовленных в аптеках
 - Е) нормы естественной убыли
3. Рецептурно – производственной отдел аптеки осуществляет:
 - А) индивидуальное изготовление лекарственных форм и контроль их качества
 - В) изготовление стерильных лекарственных форм
 - С) отпуск готовых лекарственных форм
 - Д) отпуск медикаментов в массе ангро
 - Е) лабораторно – фасовочные работы
4. Рецепты выписываются с учетом ...
 - А) возраста больного и характера действия входящих ингредиентов.
 - В) занимаемой должности больного.
 - С) социального положения больного.
 - Д) места жительства больного
 - Е) уровня образования больного

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		17 стр. из 50 стр.

5. Штамп ЛПО, дата выписки рецепта, Ф.И.О и возраст больного, Ф.И.О врача, состав лекарственного средства, лекарственная форма, способ применения, подпись и личная печать врача, относится к основным реквизитам ...

А рецепта.

В требования.

С лицензии.

Д договора.

Е доверенности.

6. Рецепты на лекарственные средства, выписанные в организациях здравоохранения, за исключением рецептов на бесплатный отпуск, наркотические средства действительны

А на территории всей республики.

В в аптеках, находящихся на территории лечебно- профилактического учреждения.

С в аптеках, находящихся на территории административного района города, где проживает больной.

Д в аптечных пунктах, расположенных в поликлиниках.

Е на территории одной административной единицы.

7. Все рецепты на лекарственные средства заверяются

А подписью и личной печатью врача.

В подписью зав.отделением и печатью организации здравоохранения главного врача.

С гербовой печатью.

Д подписью старшей медсестры.

Е подписью главного врача и директора департамента здравоохранения.

8. При выписывании рецепта на наркотические средства бесплатно или на льготных условиях дополнительно к специальному рецептурному бланку выписывается:

А рецепт льготный

В приказ

С лицензия

Д сертификат

Е акт

9. Корешки от выписанных рецептов на специальном рецептурном бланке хранятся ...

А в медицинской организации, выписавшей рецепт.

В в аптечной организации.

С в департаменте здравоохранения.

Д в органах УВД.

Е у больного, которому выписаны рецепты.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		18 стр. из 50 стр.

Занятие №5

1. Тема: Производственная функция аптеки. Организация изготовления лекарств в условиях аптечных организаций.

2. Цель: ознакомить обучающихся с организацией работы рецептурно-производственного отдела аптеки.

3. Задачи обучения:

- дать представление о работе рецептурно-производственном отделе, его целях и задачах;
- ознакомить с составом помещений, оборудованием и оснащением РПО;
- сформировать знания по должностным обязанностям сотрудников, осуществляющих прием рецептов и отпуск лекарств.

4. Основные вопросы темы:

1. Рецептурно-производственный отдел: задачи, функции, помещения, оснащение, штат.
2. Должностные обязанности сотрудников, осуществляющих прием рецептов и отпуск лекарств.

5. Основные формы/методы/технологии обучения для достижения РО дисциплины:
семинар

6. Виды контроля для оценки уровня достижения РО дисциплины
(тестирование, решение ситуационных задач, заполнение истории болезни и др.): Чек-лист «Семинар»

7. Литература

Основная:

1. Шертаева, К. Д. Основы предпринимательской деятельности [Текст] : учебник / К. Д. Шертаева, О. В. Блинова, Ж. К. Шиминова. - Шымкент : ЮКМА, 2019. - 152 с.
2. Арыстанов, Ж. М. Организация фармацевтической деятельности: учеб. пособие. - Алматы : Эверо, 2015. - 608 с
3. Шертаева, К. Д. Организация фармацевтической деятельности : учеб. Пособие / К. Д. Шертаева, Г. И. Утегенова.-Жасулан 2021
4. Арыстанов Ж.М. История фармации. Учебное пособие. "Sky Systems"2021
5. Арыстанов, Ж. М. История фармации [Текст] : учебное пособие / Ж. М. Арыстанов. - Алматы : Medet Group, 2022. - 194 с.

Дополнительная:

1. Сборник законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих фармацевтическую деятельность в Республике Казахстан [Текст] : сборник / Б. К. Махатов [и др.]. - ; Утв. и рек. методическим советом ЮКГФА. - Шымкент : Б. и., 2013. - 340 с.
2. Научно-методическое обоснование инновационных проектов фармацевтических предприятий на региональном уровне [Текст] : методич. рек / С. К. Тулемисов [и др.]. - Алматы : [б. и.], 2015.
3. Болдыш, С. К. Летопись истории фармации Казахстана: монография / С. К. Болдыш. - ; Утв. Учен. Советом КГМУ. - Алматы : Эверо, 2014. - 168 с.

O'ŢTUSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела			Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»			19 стр. из 50 стр.

Электронные ресурсы

1. Фармацияны басқару және экономикасы. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Управление и экономика фармации". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі / ҚРДСМ ШЖҚ РМК; ОҚМФА; Фармацияны ұйымдастыру және басқару каф. - Электрон. текстовые дан. (222 Мб). - Шымкент: Б. ж., 2013. - 68 бет. эл. опт. диск (CD-ROM).
2. Фармацевтикалық қызметті ұйымдастыру негіздері" пәні бойынша дәріс кешені. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Основы организации фармацевтической деятельности". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі. - Шымкент : Б. ж., 2013
3. Электронная библиотека «Консультант студента». Ссылка для доступа: <http://www.studmedlib.ru>, ЛОГИН ibragim123, ПАРОЛЬ Libukma123
4. Сайт библиотечно-информационного центра академии lib.ukma.kz
5. Медиатека ЮКМА <https://media.skma.edu.kz/>

8. Контроль (вопросы, тесты, задачи и пр.):

Вопросы:

1. Каковы особенности аптечного производства?
2. Каковы права и обязанности фармацевта-технолога по изготовлению лекарств?
3. В каких помещениях аптеки производится изготовление лекарственных форм?
4. Как оборудуется рабочее место фармацевта-технолога по изготовлению нестерильных лекарственных форм?
5. Как оборудуется рабочее место фармацевта-технолога по изготовлению стерильных лекарственных форм?
6. Какие требования предъявляются к приготовлению лекарств, содержащих наркотические, ядовитые и сильнодействующие вещества?
7. Какие требования предъявляются к изготовлению стерильных лекарственных форм в аптеке?
8. Как осуществляется изготовление концентратов, полуфабрикатов и внутриаптечных заготовок в аптеках?

Тесты:

1. стерилизация растворов с начала приготовления... не позднее чем через час.
 А) три
 В) пять
 С) семь
 В) десять
 Е) двенадцать
2. дозировка лекарств в количестве, пригодном для отправки покупателям... называется .
 А) внутренняя упаковка
 В) новый
 С) рецептурой
 D) углекислый газ
 Е) с полуфабрикатами
3. Вспомогательный материал приготавливают, стерилизуют и хранят в закрытом виде в течение суток.
 А) 3

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		20 стр. из 50 стр.

В) 5

С) 10

Д) 30

Е) 15

4. После вскрытия Бикса стерильный вспомогательный материал применяют круглосуточно

А) 1

В) 2

С) 5

Д) 7

Е) 10

5. Основные производственные аптеки... является .

А) ассистентская комната

В) экспедиционная комната

С) комната комплектации товара

Д) кабинет заведующего аптекой

Е) торговый зал

6. Прием рецептов и требований, приготовление лекарственных форм, контроль качества, оформление и отпуск лекарств населению и ЛПО осуществляет отдел ...

А рецептурно – производственный.

В запасов.

С готовых лекарственных форм.

Д безрецептурного отпуска.

Е очковой оптики.

7.С особой осторожностью фармацевты должны отпускать лекарственные препараты ...

А беременным.

В женщинам.

С мужчинам.

Д студентам.

Е военным.

8. Помещение, в котором готовят лекарственные формы по амбулаторным рецептам и требованиям ЛПО, называется ... комната.

А ассистентская

В рецептурная

С материальная

Д расфасовочная

Е дефектарская

9. В асептическом блоке аптеки осуществляют изготовление...

А стерильных лекарственных форм.

В нестерильных лекарственных форм.

С лекарственных форм, содержащих наркотические средства.

Д внутриаптечной заготовки.

Е лекарственных форм для внутреннего применения.

10. Рецептурно- производственный отдел организуется В

А производственных аптеках.

В аптеках готовых лекарственных форм.

С аптечных киосках.

OŃTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		21 стр. из 50 стр.

Д аптечных складах.

Е лечебно- профилактических организациях.

11. Основным производственным помещением аптеки является:

А ассистентская комната

В экспедиционная комната

С комната комплектации

Д комната зав.аптекой

Е торговый зал

O'ŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		22 стр. из 50 стр.

Занятие №6

1. Тема: Организация внутриаптечного контроля качества лекарств. Оформление и отпуск лекарств в условиях аптечных организаций.

2. Цель: сформировать системные знания по организации работы аптек по контролю качества, оформлению и отпуску лекарств.

3. Задачи обучения:

- дать представление об организации работы аптек по контролю качества
- научить оценивать качество экстермпоральных лекарственных форм
- ознакомить с правилами оформления и отпуска экстермпоральных лекарств из аптеки

4. Основные вопросы темы:

1. Организация внутриаптечного контроля качества лекарств.
2. Предупредительные мероприятия в аптеке.
3. Характеристика основных видов внутриаптечного контроля: приемочный, опросный, органолептический физический, химический.
4. Особые требования к изготовлению и контролю качества стерильных растворов.
5. Оценка качества лекарственных средств.
6. Оформление и отпуск лекарств в условиях аптечных организаций.

5. Основные формы/методы/технологии обучения для достижения РО дисциплины:
семинар

6. Виды контроля для оценки уровня достижения РО дисциплины
(тестирование, решение ситуационных задач, заполнение истории болезни и др.): Чек-лист «Семинар»

7. Литература:

Основная:

1. Шертаева, К. Д. Основы предпринимательской деятельности [Текст] : учебник / К. Д. Шертаева, О. В. Блинова, Ж. К. Шиминова. - Шымкент: ЮКМА, 2019. - 152 с.
2. Арыстанов, Ж. М. Организация фармацевтической деятельности: учеб. пособие. - Алматы :Эверо, 2015. - 608 с
3. Шертаева, К. Д. Организация фармацевтической деятельности : учеб. Пособие / К. Д. Шертаева, Г. И. Утегенова.-Жасулан 2021
4. Арыстанов Ж.М. История фармации. Учебное пособие. "Sky Systems"2021
5. Арыстанов, Ж. М. История фармации [Текст] : учебное пособие / Ж. М. Арыстанов. - Алматы : Medet Group, 2022. - 194 с.

Дополнительная:

1. Сборник законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих фармацевтическую деятельность в Республике Казахстан [Текст] : сборник / Б. К. Махатов [и др.]. - ; Утв. и рек. методическим советом ЮКГФА. - Шымкент : Б. и., 2013. - 340 с.
2. Научно-методическое обоснование инновационных проектов фармацевтических предприятий на региональном уровне [Текст] : методич. рек / С. К. Тулемисов [и

O'NTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		23 стр. из 50 стр.

др.]. - Алматы : [б. и.], 2015.

3. Болдыш, С. К. Летопись истории фармации Казахстана: монография / С. К. Болдыш. - ; Утв. Учен. Советом КГМУ. - Алматы : Эверо, 2014. - 168 с.

Электронные ресурсы

1. Фармацияны басқару және экономикасы. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Управление и экономика фармации". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі / ҚРДСМ ШЖҚ РМК; ОҚМФА; Фармацияны ұйымдастыру және басқару каф. - Электрон. текстовые дан. (222 Мб). - Шымкент: Б. ж., 2013. - 68 бет. эл. опт. диск (CD-ROM).
2. Фармацевтикалық қызметті ұйымдастыру негіздері" пәні бойынша дәріс кешені. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Основы организации фармацевтической деятельности". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі. - Шымкент : Б. ж., 2013
3. Электронная библиотека «Консультант студента». Ссылка для доступа: <http://www.studmedlib.ru>, ЛОГИН ibragim123, ПАРОЛЬ Libukma123
4. Сайт библиотечно-информационного центра академии lib.ukma.kz
5. Медиатека ЮКМА <https://media.skma.edu.kz/>

8. Контроль (вопросы, тесты, задачи и пр.):

Вопросы:

1. Что понимают под внутриаптечным контролем качества лекарств?
2. Какие специалисты в аптеке осуществляет внутриаптечный контроль качества?
3. Как организовать рабочее место фармацевта по контролю качества?
4. Какие виды внутриаптечного контроля качества необходимо проводить в аптеке?
5. Какие виды внутриаптечного контроля качества являются обязательными для всех лекарственных форм?
6. Как проводится оценка качества лекарств в аптеке?
7. Какие правила оформления лекарств, изготовленных в аптеке, существуют?
8. Как оформляются лекарственные формы, изготовленные для ЛПУ?
9. Что понимают под контролем при отпуске?

Тесты:

1. Лекарственные формы, изготовленные в аптеке, подвергаются ...
 - А) внутриаптечному контролю.
 - В) государственному контролю.
 - С) фармацевтическому контролю.
 - Д) стандартизации и метрологии.
 - Е) экспертизе
2. Обязательными видами контроля качества лекарств в аптеке является:
 - А) органолептический, письменный, контроль при отпуске
 - В) химический, физический,
 - С) химический, опросный
 - Д) контроль при отпуске, биологический
 - Е) физический, предупредительный
3. Оранжевый сигнальный цвет используется в этикетках для лекарственных форм для ... применения.
 - А) наружного

OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		24 стр. из 50 стр.

В) внутреннего

С) парентерального

Д) перорального

Е) вагинального

4. При органолептическом внутриаптечном контроле проверяют ... лекарственной формы:

А) цвет, запах

В) общий объем (массу)

С) количество доз

Д) стерильность

Е) массу отдельных доз

OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		25 стр. из 50 стр.

Занятие №7

1. Тема: Организация лекарственной помощи стационарным больным.

2. Цель: сформировать системные знания по фармацевтическому обслуживанию стационарных больных.

3. Задачи обучения:

- дать представление о работе аптек, обслуживающих стационарных больных
- сформировать системные знания по отпуску из больничных и межбольничных аптек лекарственных средств.

4. Основные вопросы темы:

1. Фармацевтическое обслуживание стационарных больных, цель, задачи и функции.
2. Классификация аптек, обслуживающих стационарных больных.
3. Состав помещений, оборудование и оснащении больничной и межбольничной аптек.
4. Хранение товарно-материальных ценностей в больничных и межбольничных аптеках.
5. Порядок отпуска лекарственных средств лечебным учреждениям из больничных и межбольничных аптек.
6. Оформление требований.

5. Основные формы/методы/технологии обучения для достижения РО дисциплины: семинар

6. Виды контроля для оценки уровня достижения РО дисциплины

(тестирование, решение ситуационных задач, заполнение истории болезни и др.): Чек-лист «Семинар»

7. Литература

Основная:

1. Шертаева, К. Д. Основы предпринимательской деятельности [Текст] : учебник / К. Д. Шертаева, О. В. Блинова, Ж. К. Шиминова. - Шымкент : ЮКМА, 2019. - 152 с.
2. Арыстанов, Ж. М. Организация фармацевтической деятельности: учеб. пособие. - Алматы : Эверо, 2015. - 608 с
3. Шертаева, К. Д. Организация фармацевтической деятельности : учеб. Пособие / К. Д. Шертаева, Г. И. Утегенова.-Жасулан 2021
4. Арыстанов Ж.М. История фармации. Учебное пособие. "Sky Systems"2021
5. Арыстанов, Ж. М. История фармации [Текст] : учебное пособие / Ж. М. Арыстанов. - Алматы : Medet Group, 2022. - 194 с.

Дополнительная:

1. Сборник законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих фармацевтическую деятельность в Республике Казахстан [Текст] : сборник / Б. К. Махатов [и др.]. - ; Утв. и рек. методическим советом ЮКГФА. - Шымкент : Б. и., 2013. - 340 с.
2. Научно-методическое обоснование инновационных проектов фармацевтических предприятий на региональном уровне [Текст] : методич. рек / С. К. Тулемисов [и др.]. - Алматы : [б. и.], 2015.

O'NTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		26 стр. из 50 стр.

3. Болдыш, С. К. Летопись истории фармации Казахстана: монография / С. К. Болдыш. - ; Утв. Учен. Советом КГМУ. - Алматы : Эверо, 2014. - 168 с.

Электронные ресурсы

1. Фармацияны басқару және экономикасы. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Управление и экономика фармации". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі / ҚРДСМ ШЖҚ РМК; ОҚМФА; Фармацияны ұйымдастыру және басқару каф. - Электрон. текстовые дан. (222 Мб). - Шымкент: Б. ж., 2013. - 68 бет. эл. опт. диск (CD-ROM).
2. Фармацевтикалық қызметті ұйымдастыру негіздері" пәні бойынша дәріс кешені. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Основы организации фармацевтической деятельности". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі. - Шымкент : Б. ж., 2013
3. Электронная библиотека «Консультант студента». Ссылка для доступа: <http://www.studmedlib.ru>, ЛОГИН ibragim123, ПАРОЛЬ Libukma123
4. Сайт библиотечно-информационного центра академии lib.ukma.kz
5. Медиатека ЮКМА <https://media.skma.edu.kz/>

8. Контроль (вопросы, тесты, задачи и пр.):

Вопросы:

1. Каковы основные задачи и функции фармацевтическое обслуживание стационарных больных?
2. Как классифицируются аптеки, обслуживающих стационарных больных?
3. Какие помещения предусмотрены в аптеках, обслуживающих стационарных больных?
4. Какие оборудование и оснащение используются в больничной и межбольничных аптеках?
5. Как осуществляется хранение товарно-материальных ценностей в больничных и межбольничных аптеках?
6. Как проводится отпуск лекарственных средств лечебным учреждениям из больничных и межбольничных аптек?
7. Как оформляется требование на отпуск лекарственных средств из аптек, обслуживающих стационарных больных?

Тесты:

1. Стационарная рецептура включает... .
 - А) требования
 - В) рецепты
 - С) акты списания
 - Д) контрольные листки
 - Е) договоры
2. Объем работы больничных аптек зависит от
 - А) числа и профиля коек
 - В) ассортиментной структуры товара
 - С) лабораторно - фасовочных работ
 - Д) товарооборота аптеки
 - Е) количества отделов аптеки
3. Во внутреннем, отдельно запирающемся отделении сейфа хранят:
 - А) особо ядовитые лекарственные средства

O'ŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		27 стр. из 50 стр.

- В) наркотические лекарственные средства
 С) ядовитые лекарственные средства
 D) сильнодействующие лекарственные средства
 E) прекурсоры
4. К помещениям для приготовления лекарственных форм по требованиям ЛПО относят ... комнату
 A) ассистентскую
 B) рецептурную
 C) материальную
 D) расфасовочную
 E) дефектарскую
5. К организациям, в которых проводится мониторинг побочных действий лекарственных средств, относят...
 A) больницы, аптеки
 B) антимонопольный комитет
 C) налоговый комитет
 D) мелкорозничную сеть
 E) контрольно-аналитические лаборатории

O'ŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		28 стр. из 50 стр.

Занятие №8

- 1. Тема:** Отдел запасов аптеки и организация хранения товаров аптечного ассортимента.
- 2. Цель:** ознакомить обучающихся с работой отдела запаса, сформировать системные знания и навыки по организации хранения фармацевтических товаров и соблюдению Стандартов GSP.
- 3. Задачи обучения:**
 - сформировать представление об организации работы отдела запасов;
 - научить организовывать хранение фармацевтических товаров в соответствии с нормативными документами и Стандартами GSP.
- 4. Основные вопросы темы:**
 1. Материальная ответственность и порядок ее заключения.
 2. Организация работы отдела запасов: задачи, функции, помещения, должностные обязанности сотрудников.
 3. Стандарт GSP.
- 5. Основные формы/методы/технологии обучения для достижения РО дисциплины:** семинар
- 6. Виды контроля для оценки уровня достижения РО дисциплины (тестирование, решение ситуационных задач, заполнение истории болезни и др.):** Чек-лист «Семинар»

7. Литература:

Основная:

1. Шертаева, К. Д. Основы предпринимательской деятельности [Текст] : учебник / К. Д. Шертаева, О. В. Блинова, Ж. К. Шмирова. - Шымкент : ЮКМА, 2019. - 152 с.
2. Арыстанов, Ж. М. Организация фармацевтической деятельности: учеб. пособие. - Алматы : Эверо, 2015. - 608 с
3. Шертаева, К. Д. Организация фармацевтической деятельности : учеб. Пособие / К. Д. Шертаева, Г. И. Утегенова. - Жасулан 2021
4. Арыстанов Ж.М. История фармации. Учебное пособие. "Sky Systems" 2021
5. Арыстанов, Ж. М. История фармации [Текст] : учебное пособие / Ж. М. Арыстанов. - Алматы : Medet Group, 2022. - 194 с.

Дополнительная:

1. Сборник законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих фармацевтическую деятельность в Республике Казахстан [Текст] : сборник / Б. К. Махатов [и др.]. - ; Утв. и рек. методическим советом ЮКГФА. - Шымкент : Б. и., 2013. - 340 с.
2. Научно-методическое обоснование инновационных проектов фармацевтических предприятий на региональном уровне [Текст] : методич. рек. / С. К. Тулемисов [и др.]. - Алматы : [б. и.], 2015.
3. Болдыш, С. К. Летопись истории фармации Казахстана: монография / С. К. Болдыш. - ; Утв. Учен. Советом КГМУ. - Алматы : Эверо, 2014. - 168 с.

Электронные ресурсы

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела			Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»			29 стр. из 50 стр.

1. Фармацияны басқару және экономикасы. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Управление и экономика фармации". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі / ҚРДСМ ШЖҚ РМК; ОҚМФА; Фармацияны ұйымдастыру және басқару каф. - Электрон. текстовые дан. (222 Мб). - Шымкент: Б. ж., 2013. - 68 бет. эл. опт. диск (CD-ROM).
2. Фармацевтикалық қызметті ұйымдастыру негіздері" пәні бойынша дәріс кешені. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Основы организации фармацевтической деятельности". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі. - Шымкент : Б. ж., 2013
3. Электронная библиотека «Консультант студента». Ссылка для доступа: <http://www.studmedlib.ru>, ЛОГИН ibragim123, ПАРОЛЬ Libukma123
4. Сайт библиотечно-информационного центра академии lib.ukma.kz
5. Медиатека ЮКМА <https://media.skma.edu.kz/>

8. Контроль (вопросы, тесты, задачи и пр.):

Вопросы:

1. В чем заключаются основные задачи и функции отдела запасов отдела запасов?
2. Что входит в должностные обязанности сотрудников отдела запасов?
3. Какие существуют виды материальной ответственности в аптеке?
4. Каков порядок заключения договора о материальной ответственности?
5. Какие помещения предусмотрены в отделе запасов?
6. Как оснащается отдел запасов в соответствии с нормативными документами?
7. Как организовать хранение фармацевтического товара в соответствии с нормативными документами?
- 6 Дайте краткую характеристику Стандарту GSP.

Тесты:

1. Основными требованиями, предъявляемыми к помещениям для хранения медикаментов являются:
 - А) наличие приточно-вытяжной вентиляции, соблюдение постоянной температуры и влажности, оснащение стеллажами и шкафами
 - В) оснащение рабочих мест средствами малой механизации
 - С) наличие приборов центрального отопления, либо газовых приборов с открытым пламенем
 - Д) наличие средств селекторной связи
 - Е) оснащение грузоподъемниками, тележками
2. Хранение лекарственных средств и медицинских изделий в аптечных организациях регламентирует приказ МЗ РК:
 - А) 19
 - В) 732
 - С) 636
 - Д) 711
 - Е) 747
3. Предметно-количественному учету в аптеке подлежит...
 - А) натрия арсенат кристаллический
 - В) димедрол
 - С) платифилина гидротартат

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		30 стр. из 50 стр.

- D) мепробамат
 E) диазепам
4. К ядовитым лекарственным средствам, подлежащими предметно-количественному учету, относится... .
- A) серебра нитрат
 B) морфина гидрохлорид
 C) омнопон
 D) кодеина фосфат
 E) диазепам
5. Основными функциями отдела запасов являются... .
- A) прием, хранение и отпуск товара в другие отделы аптеки, мелкорозничную сеть, лечебным организациям
 B) реализация населению и лечебным организациям безрецептурных лекарственных средств
 C) отпуск населению готовых лекарственных средств по рецептам и без рецептов
 D) изготовление по рецептам лекарственных форм и их отпуск
 E) изготовление лекарств, их контроль качества и отпуск населению

O'NTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		31 стр. из 50 стр.

Занятие №9

- 1. Тема:** Основные принципы определения потребности и изучения спроса на лекарственные препараты.
- 2. Цель:** сформировать системные знания по основным принципам определения потребности в лекарственных препаратах изучению спроса в условиях рынка.
- 3. Задачи обучения:**
 - сформировать системные знания по определению потребности в лекарственных препаратах;
 - научить определять спрос на лекарственные препараты.
- 4. Основные вопросы темы:**
 1. Лекарственные препараты как особая группа фармацевтических товаров.
 2. Базовые категории маркетинга: нужда, потребность, спрос, потребление.
 3. Системы формирования спроса.
 4. Факторы, формирующие потребность в лекарственных средствах, их классификация.
 5. Классификация методик определения потребности в медикаментах. Прогнозирование потребности использованием различных методов.
 6. Изучение спроса на лекарственные препараты в рыночных условиях.
- 5. Основные формы/методы/технологии обучения для достижения РО дисциплины:** case study
- 6. Виды контроля для оценки уровня достижения РО дисциплины (тестирование, решение ситуационных задач, заполнение истории болезни и др.):** Чек-лист «Case study (разработка и решение кейса)».
- 7. Литература:**

Основная:

 1. Шертаева, К. Д. Основы предпринимательской деятельности [Текст] : учебник / К. Д. Шертаева, О. В. Блинова, Ж. К. Шмирова. - Шымкент : ЮКМА, 2019. - 152 с.
 2. Арыстанов, Ж. М. Организация фармацевтической деятельности: учеб. пособие. - Алматы : Эверо, 2015. - 608 с
 3. Шертаева, К. Д. Организация фармацевтической деятельности : учеб. Пособие / К. Д. Шертаева, Г. И. Утегенова.-Жасулан 2021
 4. Арыстанов Ж.М. История фармации. Учебное пособие. "Sky Systems"2021
 5. Арыстанов, Ж. М. История фармации [Текст] : учебное пособие / Ж. М. Арыстанов. - Алматы : Medet Group, 2022. - 194 с.

Дополнительная:

 1. Сборник законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих фармацевтическую деятельность в Республике Казахстан [Текст] : сборник / Б. К. Махатов [и др.]. - ; Утв. и рек. методическим советом ЮКГФА. - Шымкент : Б. и., 2013. - 340 с.
 2. Научно-методическое обоснование инновационных проектов фармацевтических предприятий на региональном уровне [Текст] : методич. рек / С. К. Тулемисов [и др.]. - Алматы : [б. и.], 2015.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		32 стр. из 50 стр.

3. Болдыш, С. К. Летопись истории фармации Казахстана: монография / С. К. Болдыш. - ; Утв. Учен. Советом КГМУ. - Алматы : Эверо, 2014. - 168 с.

Электронные ресурсы

1. Фармацияны басқару және экономикасы. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Управление и экономика фармации". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі / ҚРДСМ ШЖҚ РМК; ОҚМФА; Фармацияны ұйымдастыру және басқару каф. - Электрон. текстовые дан. (222 Мб). - Шымкент: Б. ж., 2013. - 68 бет. эл. опт. диск (CD-ROM).
2. Фармацевтикалық қызметті ұйымдастыру негіздері" пәні бойынша дәріс кешені. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Основы организации фармацевтической деятельности". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі. - Шымкент : Б. ж., 2013
3. Электронная библиотека «Консультант студента». Ссылка для доступа: <http://www.studmedlib.ru>, ЛОГИН ibragim123, ПАРОЛЬ Libukma123
4. Сайт библиотечно-информационного центра академии lib.ukma.kz
5. Медиатека ЮКМА <https://media.skma.edu.kz/>

8. Контроль (вопросы, тесты, задачи и пр.):

Вопросы:

1. Что понимают под лекарственным средством, лекарственным препаратом?
2. Какие базовые категории маркетинга вы знаете?
3. Что такое нужда, потребность, спрос, потребление?
4. Какие факторы, формируют спрос и потребность в лекарственных препаратах?
5. Как классифицируются методики по определению потребности в лекарственных средствах?
6. Как определяется потребность в лекарственных средствах, потребление которых строго нормируется?
7. Как определяют потребность в лекарственных препаратах специфического действия?
8. Как определяют потребность в лекарственных препаратах широкого спектра действия?
9. Как осуществляется изучение спроса на лекарственные препараты?

Тесты:

1. К препаратам, потребление которых строго нормируется, относят... .
 А) промедол
 В) диазепам
 С) серебра нитрат
 D) димедрол
 Е) кофеин
2. К лекарственным препаратам специфического действия относят... .
 А) фтивазид
 В) спирт этиловый
 С) промедол
 D) димедрол
 Е) диазепам
3. К препаратам широкого спектра действия относят... .
 А) ацетилсалициловую кислоту
 В) спирт этиловый

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		33 стр. из 50 стр.

- С) фтивазид
- D) прмедол
- E) морфина гидрохлорид

O'ŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		34 стр. из 50 стр.

Занятие №10

1. Тема: Организация работы фармацевтической фирмы и аптечного склада. Оптовое звено фармацевтической отрасли РК. Стандарт GDP

2. Цель: ознакомить обучающихся с основами организации работы оптового звена в условиях внедрения Стандарта GDP.

3. Задачи обучения:

- сформировать системные знания по организации работы оптового звена, аптечного склада;
- ознакомить с вопросами размещения склада, его оснащением и организацией товародвижения.

4. Основные вопросы темы:

1. Аптечный склад: задачи, функции, классификация, структура.
2. Отделы аптечного склада, их функционирование.
3. Порядок поступления, контроля качества, хранения и отпуска товаров, поступающих от поставщиков.
4. Стандарт GDP.
5. Основные виды сбыта.
6. Этапы организации и типы сбытовой системы.

5. Основные формы/методы/технологии обучения для достижения РО дисциплины:
семинар

6. Виды контроля для оценки уровня достижения РО дисциплины (тестирование, решение ситуационных задач, заполнение истории болезни и др.): Чек-лист «Семинар»

7. Литература:

Основная:

1. Шертаева, К. Д. Основы предпринимательской деятельности [Текст] : учебник / К. Д. Шертаева, О. В. Блинова, Ж. К. Шимирова. - Шымкент : ЮКМА, 2019. - 152 с.
2. Арыстанов, Ж. М. Организация фармацевтической деятельности: учеб. пособие. - Алматы : Эверо, 2015. - 608 с
3. Шертаева, К. Д. Организация фармацевтической деятельности : учеб. Пособие / К. Д. Шертаева, Г. И. Утегенова.-Жасулан 2021
4. Арыстанов Ж.М. История фармации. Учебное пособие. "Sky Systems"2021
5. Арыстанов, Ж. М. История фармации [Текст] : учебное пособие / Ж. М. Арыстанов. - Алматы : Medet Group, 2022. - 194 с.

Дополнительная:

1. Сборник законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих фармацевтическую деятельность в Республике Казахстан [Текст] : сборник / Б. К. Махатов [и др.]. - ; Утв. и рек. методическим советом ЮКГФА. - Шымкент : Б. и., 2013. - 340 с.

O'ŢTUSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела			Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»			35 стр. из 50 стр.

2. Научно-методическое обоснование инновационных проектов фармацевтических предприятий на региональном уровне [Текст] :методич. рек / С. К. Тулемисов [и др.]. - Алматы : [б. и.], 2015.
3. Болдыш, С. К. Летопись истории фармации Казахстана: монография / С. К. Болдыш. - ; Утв. Учен. Советом КГМУ. - Алматы : Эверо, 2014. - 168 с.

Электронные ресурсы

1. Фармацияны басқару және экономикасы. Мамандық: 5В110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Управление и экономика фармации". Специальность: 5В110300-"Фармация" : лекциялар тезисі / ҚРДСМ ШЖҚ РМК; ОҚМФА; Фармацияны ұйымдастыру және басқару каф. - Электрон. текстовые дан. (222 Мб). - Шымкент: Б. ж., 2013. - 68 бет. эл. опт. диск (CD-ROM).
2. Фармацевтикалық қызметті ұйымдастыру негіздері" пәні бойынша дәріс кешені. Мамандық: 5В110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Основы организации фармацевтической деятельности". Специальность: 5В110300-"Фармация" : лекциялар тезисі. - Шымкент : Б. ж., 2013
3. Электронная библиотека «Консультант студента». Ссылка для доступа: <http://www.studmedlib.ru>, ЛОГИН ibragim123, ПАРОЛЬ Libukma123
4. Сайт библиотечно-информационного центра академии lib.ukma.kz
5. Медиатека ЮКМА <https://media.skma.edu.kz/>

8. Контроль (вопросы, тесты, задачи и пр.):

Вопросы:

1. Какие существуют виды сбыта?
2. Что понимают под оптовыми посредниками?
3. Как классифицируют сбытовых посредников?
4. Каковы основные задачи и функции аптечного склада?
5. Какие квалификационные требования предъявляют к фармацевтической фирме и аптечному складу в условиях Стандарта GDP.
6. Какова организационная структура аптечного склада?
7. Как определяется категория аптечного склада?
8. Как проводится разгрузка и прием товаров на хранение на аптечном складе?
9. В чем заключаются рациональная организация хранения товаров на аптечном складе?

OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		36 стр. из 50 стр.

Занятие №11

1. Тема: Мерчандайзинг в деятельности аптеки.

2. Цель: ознакомить обучающихся с правилами мерчандайзинга в аптечных организациях и сформировать навыки выкладки и презентации товаров

3. Задачи обучения:

- дать представление о мерчандайзинге в аптечной организации, его цели и задачах;
- ознакомить с правилами и принципами мерчандайзинга в аптечных организациях;
- сформировать системные знания по вопросам выкладки товаров на основе правила приоритетных мест.

4. Основные вопросы темы:

1. Правила и принципы мерчандайзинга.
2. Выкладка товаров в аптечной организации.
3. Правило приоритетных мест, определение «лучших мест».
4. Комфорт зрительного восприятия.
5. Презентация товара.

5. Основные формы/методы/технологии обучения для достижения РО дисциплины:
семинар

6. Виды контроля для оценки уровня достижения РО дисциплины
(тестирование, решение ситуационных задач, заполнение истории болезни и др.): Чек-лист «Семинар»

7 Литература:

Основная:

1. Шертаева, К. Д. Основы предпринимательской деятельности [Текст] : учебник / К. Д. Шертаева, О. В. Блинова, Ж. К. Шмирова. - Шымкент : ЮКМА, 2019. - 152 с.
2. Арыстанов, Ж. М. Организация фармацевтической деятельности: учеб. пособие. - Алматы : Эверо, 2015. - 608 с
3. Шертаева, К. Д. Организация фармацевтической деятельности : учеб. Пособие / К. Д. Шертаева, Г. И. Утегенова.-Жасулан 2021
4. Арыстанов Ж.М. История фармации. Учебное пособие. "Sky Systems"2021
5. Арыстанов, Ж. М. История фармации [Текст] : учебное пособие / Ж. М. Арыстанов. - Алматы : Medet Group, 2022. - 194 с.

Дополнительная:

1. Сборник законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих фармацевтическую деятельность в Республике Казахстан [Текст] : сборник / Б. К. Махатов [и др.]. - ; Утв. и рек. методическим советом ЮКГФА. - Шымкент : Б. и., 2013. - 340 с.
2. Научно-методическое обоснование инновационных проектов фармацевтических предприятий на региональном уровне [Текст] : методич. рек / С. К. Тулемисов [и др.]. - Алматы : [б. и.], 2015.
3. Болдыш, С. К. Летопись истории фармации Казахстана: монография / С. К.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		37 стр. из 50 стр.

Болдыш. - ; Утв. Учен. Советом КГМУ. - Алматы : Эверо, 2014. - 168 с.

Электронные ресурсы

1. Фармацияны басқару және экономикасы. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Управление и экономика фармации". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі / ҚРДСМ ШЖҚ РМК; ОҚМФА; Фармацияны ұйымдастыру және басқару каф. - Электрон. текстовые дан. (222 Мб). - Шымкент: Б. ж., 2013. - 68 бет. эл. опт. диск (CD-ROM).
2. Фармацевтикалық қызметті ұйымдастыру негіздері" пәні бойынша дәріс кешені. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Основы организации фармацевтической деятельности". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі. - Шымкент : Б. ж., 2013
3. Электронная библиотека «Консультант студента». Ссылка для доступа: <http://www.studmedlib.ru>, ЛОГИН ibragim123, ПАРОЛЬ Libukma123
4. Сайт библиотечно-информационного центра академии lib.ukma.kz
5. Медиатека ЮКМА <https://media.skma.edu.kz/>

8. Контроль (вопросы, тесты, задачи и пр.):

Вопросы:

1. Что понимают под мерчандайзингом?
2. Какие принципы мерчандайзинга используют в аптечных организациях?
3. Какие выкладки товаров в аптечной организации используются?
4. Какие принципы презентации товара применяются в аптеках?
5. Что такое эффективность товарного запаса с точки зрения мерчандайзинга?

Тесты:

Выберите 1 правильный ответ:

1. Совокупность мероприятий, направленных на увеличение объема сбыта в месте продажи:
 - a) франчайзинг
 - b) контролинг
 - c) аудит
 - d) мониторинг
 - e) мерчандайзинг
2. Задачами аптечного мерчандайзинга являются:
 - a) анализ контингента покупателей
 - b) облегчение поиска нужного товара
 - c) выбор методов продаж
 - d) размещение рекламы в СМИ
 - e) расчет коэффициента уровня обслуживания
3. Анализ контингента покупателей необходимо проводить для:
 - a) установления цен;
 - b) выделения целевой группы покупателей и подбора соответствующего ассортимента;
 - c) выявления группы постоянных покупателей;
 - d) определения финансовых показателей

O'ŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		38 стр. из 50 стр.

е) учета издержек обращения

4. Принцип – «увидел – захотел – купил» относится к товару...

- а) повседневного спроса;
- б) предварительного спроса;
- с) периодического спроса;
- д) *импульсного спроса*;
- е) специализированный товар

5. «Золотой треугольник» - это:

- а) Площадь, расположенная между входной дверью, кассой и самым ходовым товаром в аптеке;
- б) Площадь, расположенная между входом, выходом и кассой;
- с) Площадь, расположенная между входом, кассой и дверью в служебное помещение;
- д) Площадь, расположенная между входом, дверью в служебное помещение и самым ходовым товаром;
- е) Площадь, расположенная между входом, выходом и самым ходовым товаром;

6. «Горячая» зона – это:

- а) Зона по левой стороне;
- б) Зона по правой стороне в начале покупательского потока и около касс;
- с) Зона около касс с левой стороны;
- д) Витрины, расположенные около выхода;
- е) Зона в центральной части торгового зала, в середине покупательского потока

7. В «горячей» зоне располагают:

- а) Дорогостоящую косметику;
- б) Самые дорогие товары;
- с) Специализированные товары;
- д) Товары, приносящие наибольшую прибыль (сезонные, рекламируемые, ходовые);
- е) Товары, имеющие небольшой, но стабильный спрос;

8 «Теплая» зона это:

- а) Зона по правой стороне в начале покупательского потока и около касс;
- б) Зона в центральной части торгового зала, в середине покупательского потока;
- с) Зона по левой стороне;
- д) Зона около входа;
- е) Зона около касс;

9. В «теплой зоне» располагают:

- а) Дорогостоящие витамины, лекарства, не являющиеся сезонными, мази, БАДы, популярную недорогую косметику;
- б) Сезонные и рекламируемые товары;
- с) Товары, имеющие небольшой, но стабильный спрос (изделия медицинской техники, лекарственные травы, предметы ухода за больными и т.д.);

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		39 стр. из 50 стр.

- d) Товары импульсного спроса;
- e) Препараты, нуждающиеся в срочной реализации;

10. «Холодная» зона это:

- a) Зона, наиболее удаленная от входа в аптеку;
- b) Зона по правой стороне в начале покупательского потока;
- c) Зона в центральной части торгового зала, в середине покупательского потока;
- d) Зона около касс;
- e) зона самообслуживания

11. В «холодной» зоне располагают:

- a) Ходовой товар;
- b) Сезонный товар;
- c) Товары, имеющие небольшой, но стабильный спрос (изделия медицинской техники, лекарственные травы, предметы ухода за больными и т.д.);
- d) Диван, стол и стул для посетителей аптеки;
- e) информационные стенды

12. Около кассы размещают:

- a) Препараты, нуждающиеся в срочной реализации (с истекающим сроком годности);
- b) Товары импульсного спроса;
- c) Специализированные товары;
- d) Дорогостоящие товары длительного спроса (тонометры, молокоотсосы и т.п.);
- e) Не имеет значения

13. Самой выгодной полкой для размещения товара является полка:

- a) На уровне шляпы;
- b) На уровне глаз покупателя;
- c) На уровне рук;
- d) На уровне ног;
- e) в глубине зала

OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		40 стр. из 50 стр.

Занятие №12

1. Тема: Санитарный режим аптечных организаций. Создание безопасных условий и охрана труда.

2. Цель: сформировать системные знания по соблюдению санитарного режима и созданию безопасных условий труда.

3. Задачи обучения:

- дать представление о санитарных требованиях в аптечных организациях;
- ознакомить с мероприятиями по соблюдению санитарного режима в аптечных организациях;
- сформировать знания по основным принципам в области охраны труда и соблюдению безопасности при эксплуатации зданий и оборудования.

4. Основные вопросы темы:

1. Санитарные требования к помещениям и оборудованию аптек.
2. Санитарно-гигиенические требования к персоналу аптек.
3. Санитарные требования к получению, транспортировке и хранению очищенной воды и воды для инъекций.
4. Основные принципы в области охраны труда.
5. Требования безопасности при эксплуатации зданий, оборудования.

5. Основные формы/методы/технологии обучения для достижения РО дисциплины:
семинар

6. Виды контроля для оценки уровня достижения РО дисциплины
(тестирование, решение ситуационных задач, заполнение истории болезни и др.): Чек-лист «Семинар»

7 Литература:

Основная:

1. Шертаева, К. Д. Основы предпринимательской деятельности [Текст] : учебник / К. Д. Шертаева, О. В. Блинова, Ж. К. Шмирова. - Шымкент : ЮКМА, 2019. - 152 с.
2. Арыстанов, Ж. М. Организация фармацевтической деятельности: учеб. пособие. - Алматы : Эверо, 2015. - 608 с
3. Шертаева, К. Д. Организация фармацевтической деятельности : учеб. Пособие / К. Д. Шертаева, Г. И. Утегенова.-Жасулан 2021
4. Арыстанов Ж.М. История фармации. Учебное пособие. "Sky Systems"2021
5. Арыстанов, Ж. М. История фармации [Текст] : учебное пособие / Ж. М. Арыстанов. - Алматы : Medet Group, 2022. - 194 с.

Дополнительная:

1. Сборник законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих фармацевтическую деятельность в Республике Казахстан [Текст] : сборник / Б. К. Махатов [и др.]. - ; Утв. и рек. методическим советом ЮКГФА. - Шымкент : Б. и., 2013. - 340 с.

O'NTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		41 стр. из 50 стр.

2. Научно-методическое обоснование инновационных проектов фармацевтических предприятий на региональном уровне [Текст] : методич. рек / С. К. Тулемисов [и др.]. - Алматы : [б. и.], 2015.
3. Болдыш, С. К. Летопись истории фармации Казахстана: монография / С. К. Болдыш. - ; Утв. Учен. Советом КГМУ. - Алматы : Эверо, 2014. - 168 с.

Электронные ресурсы

1. Фармацияны басқару және экономикасы. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Управление и экономика фармации". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі / ҚРДСМ ШЖҚ РМК; ОҚМФА; Фармацияны ұйымдастыру және басқару каф. - Электрон. текстовые дан. (222 Мб). - Шымкент: Б. ж., 2013. - 68 бет. эл. опт. диск (CD-ROM).
2. Фармацевтикалық қызметті ұйымдастыру негіздері" пәні бойынша дәріс кешені. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Основы организации фармацевтической деятельности". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі. - Шымкент : Б. ж., 2013
3. Электронная библиотека «Консультант студента». Ссылка для доступа: <http://www.studmedlib.ru>, ЛОГИН ibragim123, ПАРОЛЬ Libukma123
4. Сайт библиотечно-информационного центра академии lib.ukma.kz
5. Медиатека ЮКМА <https://media.skma.edu.kz/>

8. Контроль (вопросы, тесты, задачи и пр.):

Вопросы:

1. Какие санитарные требования предъявляются к помещениям и оборудованию аптек?
2. Укажите санитарно-гигиенические требования к персоналу аптек.
3. Какие санитарные требования предъявляются к получению, транспортировке и хранению очищенной воды и воды для инъекций?
4. Укажите основные принципы в области охраны труда.
5. Какие требования безопасности необходимо соблюдать при эксплуатации зданий, оборудования?

Тесты:

1. Генеральную уборку асептического блока проводят ...
 А один раз в неделю.
 В два раза в месяц.
 С один раз в месяц.
 D один раз в квартал.
 Е один раз в полгода.
2. Комплект одежды для работы в асептических условиях стерилизуют в ...
 А биксах в паровых стерилизаторах.
 В уховоздушных стерилизаторах.
 С биксах антисептическими средствами.
 D стерилизаторах путем кипячения.
 Е стерилизаторах с использованием ультразвука.
3. Стерильный комплект одежды хранят в закрытых биксах не более ... суток.
 А трех
 В четырех
 С пяти

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ  SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»	
Кафедра организации и управления фармацевтического дела	Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»	42 стр. из 59 стр.

D шести

E семи

4. Срок хранения стерильной посуды для изготовления и фасовки лекарственных форм в асептических условиях не более ...

A 24 часов.

C 3 суток.

B 5 суток.

D 7 суток.

E 1 месяц.

5. Срок хранения в аптеке изготовленных эмульсий и суспензий составляет ... суток

A 3

B 4

C 5

D 7

E 10

O'ŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		43 стр. из 59 стр.

Занятие №13

1. **Тема:** Коммуникативный процесс и коммуникативная компетентность фармацевта. Особенности общения «фармацевт и пациент. Использование фармацевтом вербальных и невербальных средств общения при взаимодействии с пациентом аптеки.

2. **Цель:** Дать обучающимся понятие о коммуникации и ее процессе, коммуникативной компетентности:
 - объяснить роль участников коммуникации в коммуникативном процессе.
 Формирование и развитие необходимых для обучающихся отношений на языке «фармацевт и пациент»;
 - научить обучающихся использовать вербальные и невербальные средства общения для достижения эффективного взаимодействия «фармацевт-пациент».

3. **Задачи обучения:**
 - дать обучающимся понятия о коммуникации и коммуникативном процессе;
 - сформировать понимание коммуникативной компетентности;
 - донести обучающимся роль участников коммуникативного процесса;
 - определять особенности общения «фармацевт и пациент»;
 - обучение обучающихся в порядке коммуникативного общения «фармацевт и потребитель»
 - знать факторы, влияющие на эффективность коммуникативного процесса;
 - знать факторы, препятствующие эффективности коммуникативного процесса;
 - дать обучающимся понятия о вербальной и невербальной коммуникациях;
 - донести обучающимся значимость оптико-кинетической системы знаков в коммуникации;
 - сформировать у обучающихся представление о том, что речь фармацевта занимает большое место при соотношении акцента и внешнего вида «Фармацевт-пациент».

4. **Основные вопросы темы:**
 1. Что такое коммуникация?
 2. Три стороны общения?
 3. Виды коммуникации: продуктивная и непродуктивная?
 4. Что из себя представляет коммуникативный процесс?
 5. Семь основных структурных компонентов процесса коммуникации?
 6. Что такое коммуникативная компетентность?
 7. Из каких способностей фармацевта складывается коммуникативная компетентность?
 8. Что такое коммуникативный потенциал личности фармацевта?
 9. Сколько уровней общения существует в аптечном коллективе?
 10. Каковы правила коммуникативного общения фармацевта с пациентом?
 11. Какое значение в общении «фармацевт-пациент» имеют индивидуально- психологические свойства человека?
 12. Создание первого впечатления?
 13. По каким 3 каналам происходит общение между фармацевтом и пациентом?
 14. Правило «трех плюсов».
 15. Факторы, влияющие на эффективность коммуникативного процесса.
 16. Техника установления контакта – раппорта.
 17. Принципы активного слушания.

O'NTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		44 стр. из 59 стр.

18. Факторы, препятствующие эффективности коммуникативного процесса.
19. Что такое вербальная коммуникация?
20. Речь, как средство общения «фармацевт-пациент».
21. Имя, комплимент, умение задавать вопросы, прием «эхо», прием «резюме», прием «уточнения», умение отвечать на возражения – приемы установления контакта «фармацевт-пациент».
22. Что такое невербальное поведение.
23. Что такое оптико-кинетическая система знаков.
24. «Контакт глаз», умение улыбаться, внимательность, внешний облик фармацевта – приемы установления контакта «фармацевт-пациент».
25. Располагающее выражение лица, его портретные характеристики.

5. Основные формы/методы/технологии обучения для достижения РО дисциплины: семинар

6. Виды контроля для оценки уровня достижения РО дисциплины (тестирование, решение ситуационных задач, заполнение истории болезни и др.): Чек-лист «Семинар»

7. Литература:

Основная:

1. Датхаев.У.М., Асимов.М.А.,Умурзахова.Г,Ж. Коммуникативные навыки : учебник /. - Алматы : ЭВЕРО, 2016. - 252 с.40экз.
 2. Датхаев, У. М. Коммуникативтік дағдылар: оқулық / - Алматы : Эверо, 2016. - 260 бет. С.80экз.
 3. Арыстанов, Ж. М. Управление и экономика фармации : учебник - Алматы : Эверо, 2015. - 728 с.-40экз.
 4. Молотов-Лучанский, В. Б. Коммуникативные навыки : учеб. пособие. - Алматы : Эверо, 2014. - 138 с.34экз.
 5. Шертаева, К. Д. Фармация саласындағы коммуникативтік дағдылар : оқу құралы - Шымкент : Жасұлан, 2013. - 72 бет.90экз.
 6. Куклина, Н. М. Биомедицинская этика : учеб. пособие / Н. М. Куклина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Алматы : Эверо, 2012. - 380 с.60экз.
 7. Асимов М.А. Коммуникативтік дағдылар: оқулық.- Алматы, 2011ж.300экз. 8.Асимов, М. А. Коммуникативные навыки : учебник . - Алматы : Эверо, 2011г.150экз. Дополнительная
 8. Коммуникативтік дағдылар: анықтамалық = Коммуникативные навыки : справочник = Communication skills : directory / Л. Л. Мадиевская [и др.]. - Алматы : Эверо, 2014. - 118 бет. с.70экз.
 9. Дербисалина, Г. А. Коммуникативные навыки в работе врача общей практики: учеб.-методическое пособие "Ақнұр", 2014. - 122 с.50экз.
- Коммуникативтік дағдылар" пәні бойынша дәріс кешені.
10. Мамандық: 5B110300-"Фармация" = Тезисы лекций по дисциплине "Коммуникативные навыки". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі.
- Шымкент : Б. ж., 2013.-10экз.
 11. Коммуникативтік дағдылар: анықтамалық = Коммуникативные навыки :. - Алматы : Эверо, 2013. - 86 бет.140экз.
- Электронные ресурсы
- 12."Коммуникативтік дағдылар" пәні бойынша дәріс кешені. Мамандық: 5B110300-

O'ŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела			Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»			45 стр. из 59 стр.

"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Коммуникативные навыки". Специальность: 5В110300-"Фармация": лекциялар тезисі Шымкент: Б. ж., 2013 ж. 1 экз
 ОҚМА Репозиторийі <http://lib.ukma.kz/repository/>
 Республикалық жоғары оқу орындары аралық электрондық кітапхана <http://rmebrk.kz/>
 «Аknurpress» сандық кітапхана <https://aknurpress.kz/login>
 «Заң» нормативтік-құқықтық актілер базасы <https://zan.kz/ru>
 «Параграф Медицина» ақпараттық жүйесі <https://online.zakon.kz/Medicine/>

8. Контроль (вопросы, тесты, задачи и пр.):

1. Коммуникация – это . . .
 - a) общение, при помощи которого «я» обнаруживает себя в другом.+
 - b) кодирование и выбор канала для передачи информации.
 - c) действующий канал связи.
 - d) сообщение, перцепция, коррекция.
 - e) внешний вид, улыбка, имя, комплимент.
2. Три стороны общения – это . . .
 - a) перцептивная, интерактивная и коммуникативная стороны.+
 - b) продуктивная и непродуктивная стороны.
 - c) вербальная, невербальная и интерактивная стороны.
 - d) улыбка, имя и комплимент.
 - e) конкретность, своевременность и конструктивность.
3. Коммуникационный процесс – это . . .
 - a) действующий канал связи.+
 - b) источник информации.
 - c) канал связи.
 - d) телодвижение.
 - e) сообщения.
4. Виды коммуникации:
 - a) продуктивная и непродуктивная+
 - b) вербальная и невербальная
 - c) перцептивная и интерактивная
 - d) конгруэнтная, своевременная
 - e) конгруэнтная
5. Коммуникативная компетентность – это . . .
 - a) система внутренних ресурсов, необходимых для построения эффективной коммуникации.+
 - b) система внешних ресурсов, необходимых для построения эффективной коммуникации.
 - c) средство, с помощью которого происходит передача сообщения.
 - d) система внешних ресурсов, необходимых для построения неэффективной коммуникации.
 - e) компетентность без общения.
6. В аптечном коллективе существует . . . уровней общения.
 - a) 3+
 - b) 4
 - c) 2
 - d) 10
 - e) 1
7. Общение между фармацевтом и пациентом происходит по трем каналам:
 - a) перцептивному, интерактивному, коммуникативному+

ONTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		46 стр. из 59 стр.

- b) вербальному, темпу и ритму речи, визуальному
- c) сообщению, перцепции, коррекции
- d) вербальному, невербальному, интерактивному
- e) внешнему виду, улыбке, имени, комплименту
- 8. I уровень общения в аптечном коллективе – это . . .
 - a) фармацевт – пациент.+
 - b) фармацевт – врач.
 - c) фармацевт – фармацевт.
 - d) фармацевт-администратор.
 - e) фармацевт-коммуникатор.
- 9. II уровень общения в аптечном коллективе – это . . .
 - a) фармацевт – врач.+
 - b) фармацевт – пациент.
 - c) фармацевт – фармацевт.
 - d) фармацевт-администратор.
 - e) фармацевт-коммуникатор.
- 10. III уровень общения в аптечном коллективе – это . . .
 - a) фармацевт – фармацевт.+
 - b) фармацевт – пациент.
 - c) фармацевт – врач.
 - d) фармацевт-администратор.
 - e) фармацевт-коммуникатор.
- 11. Связь и общение фармацевтов с врачами ЛПУ осуществляется посредством . . .
 - 1) фармацевта – информатора.+
 - 2) фармацевта – технолога.
 - 3) фармацевта – аналитика.
 - 4) фармацевта-организатора.
 - 5) администрации.
- 12. Неформальные отношения – это . . .
 - 1) дружеские связи, образующиеся на основе личных взаимоотношений.+
 - 2) официальная структура, установленная руководством аптеки.
 - 3) отношение фармацевтов с администрацией аптеки.
 - 4) средство, с помощью которого происходит передача сообщения.
 - 5) система внешних ресурсов, необходимых для построения неэффективной коммуникации.
- 13. Команда – это . . .
 - 1) группа лиц с высокой компетентностью.+
 - 2) нефармацевтический персонал.
 - 3) обычный фармацевтический коллектив.
 - 4) фармацевт-администратор.
 - 5) фармацевт-коммуникатор.
- 14. Команда в фарм. организации осуществляет 2 основные функции:
 - 1) решение проблем, поддержка творчества+
 - 2) командно-административную правовую
 - 3) общение, распределение функции
 - 4) торговлю, организацию
 - 5) общение, торговлю
- 15. Внимание – это.. .
 - 1) избирательная направленность на тот или иной объект и сосредоточенность на нем.+

OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		47 стр. из 59 стр.

- 2) подчеркивание позитивных черт во внешнем виде, поведении, окружении пациента.
- 3) упрощенный взгляд на людей, на явления, события.
- 4) сообщение, перцепция, коррекция.
- 5) внешний вид, улыбка, имя, комплимент.
16. Агентами коммуникационного процесса являются . . .
 - 1) коммуникатор, коммуникант.+
 - 2) фармацевт, врач.
 - 3) фармацевтический персонал и нефармацевтический персонал.
 - 4) фармацевт-организатор.
 - 5) администрация.
17. Коммуникативный потенциал личности фармацевта – это . . .
 - 1) характеристика возможностей фармацевта.+
 - 2) характеристика умений фармацевта.
 - 3) характеристика знаний фармацевта.
 - 4) характеристика желаний фармацевта.
 - 5) характеристика параметров фармацевта.
18. Благоприятному контакту способствует приближение к пациенту, которое осуществляется за счет:
 - 1) отражения позы, темпа, речи, ритма движений+
 - 2) улыбки, имени, комплимента
 - 3) невербального и вербального поведения
 - 4) улыбки, имени, сарказма
 - 5) конкретности, конгруэнтности, компетентности
19. Приемы «эмпатии» - это . . .
 - 1) повторить услышанное, переварив информацию, вернуть основную идею, поделиться собственными переживаниями.+
 - 2) замолчать, улыбнуться, сказать комплимент.
 - 3) сразить позу, темп речи, ритм движения.
 - 4) улыбка, имя, комплимент.
 - 5) конкретность, своевременность, конструктивность.
20. Создание первого впечатления создается при помощи:
 - 1) внешнего вида, невербального поведения, приближения к пациенту, улыбки, имени, комплимента+
 - 2) отражения: позы, темпа, речи, ритма движений
 - 3) конгруэнтности, ответственности, самокритичности, владения техникой установления контакта
 - 4) улыбки, имени, сарказма
 - 5) конкретности, конгруэнтности, компетентности
21. Вербальная коммуникация использует в качестве знаковой системы . . .
 - 1) речь.
 - 2) телодвижения.
 - 3) тон голоса.
 - 4) улыбку.
 - 5) комплимент.
22. Невербальная коммуникация использует в качестве знаковой системы ...
 - 1) тон голоса, телодвижения.
 - 2) речь.
 - 3) код.

O'ŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		48 стр. из 59 стр.

- 4) комплимент.
- 5) имя.
23. Создание первого впечатления создается при помощи:
 - 1) внешнего вида, невербального поведения, приближения к пациенту, улыбки, имени, комплимента
 - 2) отражения: позы, темпа, речи, ритма движений
 - 3) конгруэнтности, ответственности, самокритичности, владения техникой установления контакта
 - 4) улыбки, имени, сарказма
 - 5) конкретности, конгруэнтности, компетентности
24. Первое впечатление при контакте с незнакомым человеком формируется в течении .

..

 - 1) 3-5 секунд.
 - 2) 50 секунд.
 - 3) 1 секунды.
 - 4) 30 секунд.
 - 5) 40 секунд.
25. При помощи речи осуществляется . . .
 - 1) кодирование и декодирование информации.
 - 2) продуктивная и непродуктивная коммуникация.
 - 3) вербальное и невербальное поведение.
 - 4) сообщение, перцепция, коррекция.
 - 5) внешний вид, улыбка, имя, комплимент.
26. Удельный вес каждого воздействия (слова, тон голоса, телодвижения) составляет . . . 1) 7, 38, 55 (%).
 - 2) 20, 40, 40 (%).
 - 3) 40, 50, 10 (%).
 - 4) 20, 70, 10(%).
 - 5) 2, 85, 13(%).
27. Располагающее выражение лица:
 - 1) дружелюбное, спокойное, веселое, доброе, открытое
 - 2) злое, напряженное, враждебное, хмурое
 - 3) дружелюбное, направленное, спокойное, враждебное
 - 4) выражающее безразличие
 - 5) хмурое, наглое
28. Прием «эхо» - это . . .
 - 1) дословное повторение основных высказываний пациента.
 - 2) уточнение отдельных высказываний пациента.
 - 3) обобщенное повторение основных высказываний пациента.
 - 4) дословные повторение отдельных высказывании пациента.
 - 5) воспроизводства сути высказывания пациента.
29. Прием «резюме» - это . . .
 - 1) воспроизводство сути высказывания пациента в сжатом и обобщенном виде.
 - 2) воспроизводство основных высказываний пациента в обобщенном виде.
 - 3) воспроизводство дословного повторения основных высказываний пациента.
 - 4) характеристика желаний фармацевта. 5) характеристика параметров фармацевта.
30. Прием «уточнения» - это . . .
 - 1) уточнение отдельных положений высказываний пациента.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		49 стр. из 59 стр.

- 2) воспроизводство сути высказывания пациента в сжатом и обобщенном виде.
- 3) дословное повторение основных высказываний пациента.
- 4) дословные повторение отдельных высказываний пациента.
- 5) воспроизводства сути высказывания пациента.
31. В общении «фармацевт - ребенок» необходимы определенные знания в области . . .
 - 1) психологии детских игр.
 - 2) педагогики.
 - 3) психологии брачных отношений.
 - 4) биологии.
 - 5) анатомии человека.
32. В общении «фармацевт - пожилой человек» необходимо учитывать такие заболевания, как . . .
 - 1) старческие психозы.
 - 2) гиперактивность.
 - 3) старческий склероз.
 - 4) дефекты зрения.
 - 5) депрессию.
33. Речь – это . . .
 - 1) вербальная коммуникация.
 - 2) невербальная коммуникация.
 - 3) успешная коммуникация.
 - 4) продуктивная коммуникация.
 - 5) непродуктивная коммуникация.
34. Общения с пациентом начинается с . . .
 - 1) приветствия.
 - 2) консультации. 3) допродажи.
 - 4) агрессии.
 - 5) опроса.
35. Инициативное приветствие, производится на расстоянии не более . . . метров от пациента.
 - 1) 2-х
 - 2) 3-х
 - 3) 5-ти
 - 4) 6-ти
 - 5) 7-ми

OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		50 стр. из 59 стр.

Занятие №14

1. Тема: Подходы фармацевта к пациенту в зависимости от индивидуальности, возраста и характера заболевания. Умение фармацевта задавать вопросы пациенту аптек. Барьеры коммуникации фармацевта, конфликты и их способы разрешения.

2. Цель:

- овладеть подходами, которыми фармацевт пользуется при общении «фармацевт-пациент», в зависимости от возраста, характера заболевания и индивидуальности пациента.
- раскрыть роль профессиональных знаний и умений фармацевтов в фармацевтической деятельности. Научить обучающихся задавать вопросы пациентам аптек – открытого и закрытого типа.
- информирование обучающихся о препятствиях в коммуникации фармацевта, факторах возникновения конфликтов, их преодолении.

3. Задачи обучения:

- Дать обучающимся понятие о I уровне общения «фармацевт-пациент»;
- сформировать понятие о менталитете фармацевта и пациента;
- научить обучающихся общению с пациентами в зависимости от их возраста;
- научить обучающихся общению с пациентами в зависимости от их характера заболевания.
- дать обучающимся представление о том, в качестве кого, выступает фармацевт в своей профессиональной деятельности;
- раскрыть суть главного умения фармацевта – его психологического взаимодействия с пациентами, врачами и коллегами;
- учить обучающихся задавать вопросы в открытой и закрытой форме.
- дать обучающимся понятия о барьерах в коммуникации фармацевта;
- научить обучающихся управлять – конфликтами в коллективе и с пациентами аптек;
- научить обучающихся способам борьбы с СХУ.

4. Основные вопросы темы:

1. Три уровней общения в аптечном коллективе. Охарактеризовать I уровень.
2. Охарактеризуйте 6 этапов профессиональных фармацевтических подходов к пациенту аптеки.
3. Что такое менталитет?
4. Дайте характеристику следующим менталитетам пациентов аптек: «среднестатистический», «потребитель фармацевтических услуг», рациональный пациент, многословный пациент.
5. Дайте характеристику следующим менталитетам пациентов аптек: обеспокоенный пациент, напористый пациент, негативно настроенный пациент, неуверенный пациент.
6. Что такое «техника заинтересованного слушания»?
7. Взаимоотношения фармацевта с родными больного.
8. Что такое врачебная тайна?
9. Подходы к пациенту в зависимости от возраста.
10. Подходы фармацевта при общении с беременными женщинами.
11. Подходы фармацевта при общении с больными с психическими отклонениями.

O'NTUSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979- SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		51 стр. из 59 стр.

12. Фармацевт – в качестве средства общения;
13. Фармацевт – в качестве поставщика качественных медикаментов, в качестве «ученика» и «учителя»;
14. Фармацевт – в качестве сотрудничающего лица, в качестве пропагандиста здоровья;
15. Что такое «главное умение фармацевта»?
16. Умение задавать вопросы. Как задавать вопросы открытого типа?
17. Как задавать вопросы закрытого типа?
18. Перечислите и охарактеризуйте барьеры в коммуникации фармацевта.
19. Дайте характеристику понятию «тревога».
20. Дайте характеристику понятию «интровертированность».
21. Что понимается под конфликтом? Приведите классификацию конфликтов.

5. Основные формы/методы/технологии обучения для достижения РО дисциплины: TBL(разработка проекта)

6. Виды контроля для оценки уровня достижения РО дисциплины (тестирование, решение ситуационных задач, заполнение истории болезни и др.): Чек-лист TBL (разработка проекта)

7. Литература:

Основная:

1. Датхаев.У.М., Асимов.М.А.,Умурзахова.Г,Ж. Коммуникативные навыки : учебник /. - Алматы : ЭВЕРО, 2016. - 252 с.40экз.
 2. Датхаев, У. М. Коммуникативтік дағдылар: оқулық / - Алматы : Эверо, 2016. - 260 бет. С.80экз.
 3. Арыстанов, Ж. М. Управление и экономика фармации : учебник - Алматы : Эверо, 2015. - 728 с.-40экз.
 4. Молотов-Лучанский, В. Б. Коммуникативные навыки : учеб. пособие. - Алматы : Эверо, 2014. - 138 с.34экз.
 5. Шертаева, К. Д. Фармация саласындағы коммуникативтік дағдылар : оқу құралы - Шымкент : Жасұлан, 2013. - 72 бет.90экз.
 6. Куклина, Н. М. Биомедицинская этика : учеб. пособие / Н. М. Куклина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Алматы : Эверо, 2012. - 380 с.60экз.
 7. Асимов М.А. Коммуникативтік дағдылар: оқулық.- Алматы, 2011ж.300экз. 8.Асимов, М. А. Коммуникативные навыки : учебник . - Алматы : Эверо, 2011г.150экз. Дополнительная
 1. Коммуникативтік дағдылар: анықтамалық = Коммуникативные навыки : справочник = Communication skills : directory / Л. Л. Мадиевская [и др.]. - Алматы : Эверо, 2014. - 118 бет. с.70экз.
 2. Дербисалина, Г. А. Коммуникативные навыки в работе врача общей практики: учеб.-методическое пособие "Ақнұр", 2014. - 122 с.50экз. Коммуникативтік дағдылар" пәні бойынша дәріс кешені.
 3. Мамандық: 5В110300-"Фармация" = Тезисы лекций по дисциплине "Коммуникативные навыки". Специальность: 5В110300-"Фармация" : лекциялар тезисі. - Шымкент : Б. ж., 2013.-10экз.
 4. Коммуникативтік дағдылар: анықтамалық = Коммуникативные навыки :. - Алматы : Эверо, 2013. - 86 бет.140экз.
- Электронные ресурсы

O'NTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11	
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		52 стр. из 59 стр.	

1. "Коммуникативтік дағдылар" пәні бойынша дәріс кешені. Мамандық: 5B110300- "Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Коммуникативные навыки". Специальность: 5B110300- "Фармация" : лекциялар тезисі Шымкент : Б. ж., 2013 ж. 1 экз
 ОҚМА Репозиторийі <http://lib.ukma.kz/repository/>
 Республикалық жоғары оқу орындары аралық электрондық кітапхана <http://rmebrk.kz/>
 «Aknurpress» сандық кітапхана <https://aknurpress.kz/login>
 «Заң» нормативтік-құқықтық актілер базасы <https://zan.kz/ru>
 «Параграф Медицина» ақпараттық жүйесі <https://online.zakon.kz/Medicine/>

8. Контроль (вопросы, тесты, задачи и пр.):

1. I уровень общения в аптечном коллективе – это . . .
 - 1) фармацевт – пациент. +
 - 2) фармацевт – врач.
 - 3) фармацевт – фармацевт.
 - 4) фармацевт-администратор.
 - 5) фармацевт-коммуникатор.
2. 6 этапов профессиональных фармацевтических подходов к пациенту аптеки – это ...
 - 1) знание портрета пациента, установление контакта, сбор и анализ информации о потребностях пациента; аргументация и демонстрация ЛС, правильные ответы, завершение контакта. +
 - 2) знание портрета пациента, начало контакта, дружеские связи, официальная структура, отношение пациента с администрацией аптеки, завершение контакта.
 - 3) знание портрета пациента, начало контакта, реклама ЛС, сегментация рынка, выбор канала связи, завершение контакта.
 - 4) своевременность, перцепция, коррекция, сообщение, телодвижение, речь.
 - 5) своевременность, перцепция, коррекция, сообщение, телодвижение, тон.
3. Менталитет – это . . .
 - 1) качественное своеобразие интеллектуальной переработки человеком информации о себе и окружающей действительности. +
 - 2) внимание, вежливость, уверенность в своих знаниях, традиции и обычаи.
 - 3) качественное своеобразие интеллектуальной переработки человеком информации об окружающей действительности.
 - 4) возможности человека.
 - 5) компетентность человека.
4. Прием «эххо» - это . . .
 - 1) дословное повторение основных высказываний пациента. +
 - 2) уточнение отдельных высказываний пациента.
 - 3) обобщенное повторение основных высказываний пациента.
 - 4) дословное повторение отдельных высказываний пациента.
 - 5) воспроизводства сути высказывания пациента.
5. Прием «резюме» - это . . .
 - 1) воспроизводство сути высказывания пациента в сжатом и обобщенном виде.
 - 2) воспроизводство основных высказываний пациента в обобщенном виде.
 - 3) воспроизводство дословного повторения основных высказываний пациента.
 - 4) характеристика желаний фармацевта.
 - 5) характеристика параметров фармацевта.
6. Прием «уточнения» - это . . .
 - 1) уточнение отдельных положений высказываний пациента.

O'ŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		53 стр. из 59 стр.

- 2) воспроизводство сути высказывания пациента в сжатом и обобщенном виде.
- 3) дословное повторение основных высказываний пациента.
- 4) дословные повторение отдельных высказываний пациента.
- 5) воспроизводства сути высказывания пациента.
7. Врачебная тайна – это . . .
 - 1) сведения о больном, не подлежащие разглашению.
 - 2) сведения о лекарственных препаратах, имеющихся в аптеке.
 - 3) сведения о ЛПУ и его врачах.
 - 4) сведения о родных больного.
 - 5) сведения о врачах.
8. В общении «фармацевт - ребенок» необходимы определенные знания в области . . .
 - 1) психологии детских игр.
 - 2) педагогики.
 - 3) психологии брачных отношений.
 - 4) биологии.
 - 5) анатомии человека.
9. В общении «фармацевт - пожилой человек» необходимо учитывать такие заболевания, как . . .
 - 1) старческие психозы.
 - 2) гиперактивность.
 - 3) старческий склероз.
 - 4) дефекты зрения.
 - 5) депрессию.
10. Менталитет «среднестатистического» пациента можно описать словами . . .
 - 1) человек «на конвейере».
 - 2) человек «не с мира сего».
 - 3) человек «не с того теста».
 - 4) человек «оркестр».
 - 5) человек «дождя».
11. Менталитет «потребителя фармацевтических услуг» выражается фразой . . .
 - 1) за свои деньги я хочу получить то, что хочу.
 - 2) иди туда, не знаю куда, принеси то, не знаю что.
 - 3) за свои деньги я не хочу получать то, что мне предлагают.
 - 4) за свои деньги я не хочу покупать.
 - 5) я не знаю что купить.
12. Рациональный пациент задает вопросы . . .
 - 1) в лаконичной форме.
 - 2) с раздражительностью.
 - 3) пространственно.
 - 4) доброжелательно.
 - 5) невнятно
13. Многословный пациент формирует заказ . . . 1) пространственно.
 - 2) раздражительно.
 - 3) в лаконичной форме.
 - 4) доброжелательно.
 - 5) невнятно.
14. Обеспокоенный пациент выражает заостренный интерес по поводу . . .
 - 1) какого-либо личного обстоятельства.

OŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		54 стр. из 59 стр.

- 2) какого-либо общего обстоятельства.
- 3) не выражает интереса.
- 4) политики цен.
- 5) торговли.
15. Напористый пациент заявляет о себе . . .
 - 1) с активностью и торопливостью. 2) пространственно, без желания.
 - 3) с осторожностью.
 - 4) с радостью.
 - 5) терпеливо.
16. Необходимый элемент профессиональных знаний и умений фармацевта:
 - 1) знание номенклатуры ЛС, торговых наименований, аналогов, списков ЖНЛВС+
 - 2) отсутствие культуры коммуникативных навыков
 - 3) отсутствие эмоций
 - 4) предприимчивость
 - 5) конкретность, своевременность, конструктивность
17. Главное умение фармацевта – это . . .
 - 1) его искусное психологическое взаимодействие с пациентами, врачами и коллегами.+
 - 2) его умение воспроизводить суть высказываний пациента.
 - 3) его искусное психологическое взаимодействие с администрацией аптеки.
 - 4) своевременность, перцепция.
 - 5) своевременность, коррекция, сообщение, телодвижение.
18. Открытые вопросы – это . . .
 - 1) вопросы, на которые трудно ответить однозначно.+
 - 2) вопросы, на которые можно ответить однозначно «Да» или «Нет».
 - 3) вопросы, на которые нет ответа.
 - 4) вопросы, на которые легко ответить.
 - 5) вопросы, которые не задаются.
19. Закрытые вопросы – это . . .
 - 1) вопросы, на которые можно ответить однозначно «Да» или «Нет».+
 - 2) вопросы, на которые нет ответа.
 - 3) вопросы, на которые трудно ответить однозначно.
 - 4) вопросы, на которые легко ответить.
 - 5) вопросы, которые не задаются.
20. Вопросы, на которые трудно ответить однозначно – это . . .
 - 1) открытые вопросы.+
 - 2) вопросы, на которые можно ответить однозначно: «Да» или «Нет».
 - 3) вопросы, на которые нет ответа.
 - 4) вопросы, на которые легко ответить.
 - 5) вопросы, которые не задаются.
21. Вопросы, на которые можно ответить однозначно «Да» или «Нет» - это . . . 1) закрытые вопросы.
 - 2) вопросы, на которые нет ответа.
 - 3) вопросы, на которые трудно ответить однозначно.
 - 4) вопросы, на которые легко ответить.
 - 5) вопросы, которые не задаются.
22. Одним из методов мерчандайзинга является . . .
 - 1) размещение рекламы.+
 - 2) экономическая система.

O'ŇTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		55 стр. из 59 стр.

- 3) повышение безопасности использования препаратов.
- 4) дополнительное включение учебных модулей.
- 5) разработка электронного варианта Фармацевтической энциклопедии
23. Основной принцип мерчендайзинга - . . .
- 1) всё должно быть на виду, доступно, привлекательно и удобно для покупателя.+
- 2) всё должно быть по низким ценам.
- 3) цена на выставленный товар обязательно должна быть обозначена.
- 4) на каждой точке продажи должен соблюдаться определенный порядок брендов и подбрендов.
- 5) доля товара на рынке должна соответствовать доле товара на полке.
24. Фармацевт не всегда может дать исчерпывающую консультацию по применению какого-либо лекарственного препарата, по причине . . .
- a) дефицита времени
- b) недостатка информации
- c) некомпетентности
- d) отсутствия мотивации
- e) нежелания разговаривать с пациентом
25. Формула конфликта может быть представлена как:
- a) противоречие /эмоциональный компонент/ конфликтное поведение = конфликт
- b) противоречие/ эмоциональный компонент /вежливое поведение = конфликт
- c) единение/эмоциональный компонент / небрежное поведение = конфликт
- d) противоречие/рациональный компонент/адекватное поведение = конфликт
- e) единение /рациональный компонент /вежливое поведение = конфликт
26. Характеристика конфликта может быть дана в зависимости от
- a) вовлеченных в него субъектов, исхода, вовлеченных организационных уровней, длительности протекания, источника возникновения
- b) вовлеченных в него субъектов, исхода, вовлеченных организационных уровней, длительность протекания, источника вдохновения
- c) вовлеченных в него субъектов, исхода, национальной принадлежности, источника возникновения
- d) исхода, источника возникновения, длительности протекания, географического расположения
- e) исхода, темперамента, ментальности, источника возникновения
27. Источники возникновения конфликта бывают
- a) субъективные, объективные
- b) субъективные, позитивные
- c) объективные, затяжные
- d) затяжные, кратковременные
- e) кратковременные, позитивные
28. По длительности протекания конфликты бывают
- a) кратковременные, затяжные
- b) затяжные, объективные
- c) кратковременные, позитивные
- d) субъективные, объективные
- e) объективные, позитивные

O'NTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		56 стр. из 59 стр.

Занятие №15

1. Тема: Искусство продаж в аптеках. Этические аспекты продвижения лекарственных средств и медицинских изделий.

2. Цель: обучение обучающихся реализации навыка продажи фармацевтических товаров в аптеках. Формирование основ продвижения фармацевтических товаров и медицинских изделий на рынке в зависимости от этических и правовых знаний обучающихся.

3. Задачи обучения:

- дать обучающимся понятия о искусстве продаж в аптеке;
- научить обучающихся правильно консультировать пациента аптек с точки зрения коммуникативных навыков.

Обучающийся должен изучить и знать:

- этические проблемы формирования спроса и стимулирования фармацевтических товаров.
- морально- этические нормы в отношениях с производителями, дистрибьюторами и субъектами в сфере обращения ЛС и МИ.
- принципы этичной рекламы.
- основы законодательства о рекламе ЛС в РК.
- способы борьбы с недобросовестной рекламой ЛС.

4. Основные вопросы темы:

1. Как правильно выявить потребность и запросы пациента аптеки? Охарактеризуйте предоставление пациенту консультации при отпуске лекарственных средств.
2. Из чего складывается первое впечатление человека об аптеке?
3. Расскажите об особенностях голосового контакта «Фармацевт-пациент».
4. Как распознать сигналы готовности или нерешительности пациента аптеки?
5. Этические проблемы формирования спроса и стимулирования сбыта безрецептурных и рецептурных лекарственных препаратов.
6. Морально- этические нормы в отношениях с производителями, дистрибьюторами и субъектами в сфере обращения ЛС и МИ
7. Основные принципы продвижения лекарственных средств. 4.Правовые основы рекламы лекарств и других аптечных товаров в РК. 5.Понятие недобросовестной конкуренции.

5. Основные формы/методы/технологии обучения для достижения РО дисциплины: семинар

6. Виды контроля для оценки уровня достижения РО дисциплины (тестирование, решение ситуационных задач, заполнение истории болезни и др.): Чек-лист «Семинар»

7. Литература:

Основная:

1. Датхаев.У.М., Асимов.М.А., Умурзахова.Г,Ж. Коммуникативные навыки : учебник /. - Алматы : ЭВЕРО, 2016. - 252 с.40экз.
2. Датхаев, У. М. Коммуникативтік дағдылар: оқулық / - Алматы : Эверо, 2016. - 260 бет. С.80экз.
3. Арыстанов, Ж. М. Управление и экономика фармации : учебник - Алматы : Эверо, 2015. -

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		57 стр. из 59 стр.

728 с.-40экз.

- Молотов-Лучанский, В. Б. Коммуникативные навыки : учеб. пособие. - Алматы : Эверо, 2014. - 138 с.34экз.
- Шертаева, К. Д. Фармация саласындағы коммуникативтік дағдылар : оқу құралы - Шымкент : Жасұлан, 2013. - 72 бет.90экз.
- Куклина, Н. М. Биомедицинская этика : учеб. пособие / Н. М. Куклина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Алматы : Эверо, 2012. - 380 с.60экз.
- Асимов М.А. Коммуникативтік дағдылар: оқулық.- Алматы, 2011ж.300экз. 8.Асимов, М. А. Коммуникативные навыки : учебник . - Алматы : Эверо, 2011г.150экз.

Дополнительная

- Коммуникативтік дағдылар: анықтамалық = Коммуникативные навыки : справочник = Communication skills : directory / Л. Л. Мадиевская [и др.]. - Алматы : Эверо, 2014. - 118 бет. с.70экз.
- Дербисалина, Г. А. Коммуникативные навыки в работе врача общей практики: учеб.-методическое пособие "Ақнұр", 2014. - 122 с.50экз.
Коммуникативтік дағдылар" пәні бойынша дәріс кешені.
- Мамандық: 5B110300-"Фармация" = Тезисы лекций по дисциплине "Коммуникативные навыки". Специальность: 5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі.
- Шымкент : Б. ж., 2013.-10экз.
- Коммуникативтік дағдылар: анықтамалық = Коммуникативные навыки :. - Алматы : Эверо, 2013. - 86 бет.140экз.

Электронные ресурсы

- "Коммуникативтік дағдылар" пәні бойынша дәріс кешені. Мамандық: 5B110300-"Фармация" [Электронный ресурс] = Тезисы лекций по дисциплине "Коммуникативные навыки".Специальность:5B110300-"Фармация" : лекциялар тезисі Шымкент : Б. ж., 2013ж.1экз
ОҚМА Репозиторийі <http://lib.ukma.kz/repository/>
Республикалық жоғары оқу орындары аралық электрондық кітапхана <http://rmebrk.kz/>
«Ақнұрпресс» сандық кітапхана <https://aknurpress.kz/login>
«Зан» нормативтік-құқықтық актілер базасы <https://zan.kz/ru>
«Параграф Медицина» ақпараттық жүйесі <https://online.zakon.kz/Medicine/>

8. Контроль (вопросы, тесты, задачи и пр.):

Вопросы:

- Основные принципы продвижения лекарственных средств.
- Этические критерии продвижения лекарственных средств, рекламирование.
- Принципы этичной рекламы .
- Правовые основы рекламы лекарств и других аптечных товаров.
- Понятие недобросовестной конкуренции.
- Этично ли манипулировать психикой, сознанием и потребительским поведением граждан с целью увеличения объема продаж лекарств?
- Способы борьбы с различными видами недобросовестной рекламы.

Тесты:

- Нередко в аптеку звонят нервные люди, в резкой форме высказывающие несправедливые упреки, при этом фармацевту необходимо:
 - набраться терпения, понять мотивы поведения
 - ответить тем же

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела			Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»			58 стр. из 59 стр.

- с) проигнорировать недовольство
- д) положить трубку
- е) сообщить заведующему
- 2. Больной находится в состоянии подавленности, болезнь и связанные с ней опасности нервируют его, вызывают повышенную ранимость. Действие фармацевта в такой ситуации:
 - а) уметь развеять мысли больного, завоевать его доверие, сдерживать себя, свою реакцию на грубость больного, простить его
 - б) дать ценные указания
 - с) прислушаться к больному, после продажи лекарств попрощаться
 - д) предложить успокоительные лекарственные средства
 - е) направить к психологу
- 3. 80% мнения о человеке составляет по его:
 - а) внешнему виду
 - б) речи
 - с) красоте
 - д) богатству
 - е) достижениям
- 4. К важным деонтологическим требованиям фармацевта относятся:
 - а) умение выслушать, почувствовать, разделить чужую боль
 - б) авторитет, солидарность
 - с) правила применения лекарственных средств
 - д) сохранение в тайне болезни пациента
 - е) чувство юмора, находчивость
- 5. Средство психологического воздействия, позволяющее решить широкий круг задач в области развития компетентности в общении, - это:
 - а) тренинг
 - б) контакт
 - с) вербальное общение
 - д) уединение
 - е) стресс.
- 6. Поза лицом к пациенту с не скрещенными руками означает:
 - а) открытость
 - б) готовность
 - с) тревогу
 - д) агрессию
 - е) нервозность
- 7. При работе с сомнениями и возражениями пациента фармацевт должен:
 - а) внимательно выслушать его
 - б) перебить его
 - с) попытаться сразу переубедить
 - д) проигнорировать
 - е) отправить в другую аптеку
- 8. Согласно правилам телефонного этикета, нужно поднимать трубку не позже ... звонка.
 - а) третьего
 - б) четвертого
 - с) пятого
 - д) шестого
 - е) седьмого

OŃTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ		SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра организации и управления фармацевтического дела		Б044-40/11
Методические указания для практических занятий по дисциплине «Основы организации фармацевтической деятельности и эффективные коммуникации в фармации»		59 стр. из 59 стр.

9. Пациент предоставил рецепт, где выписан «Цефазолин» №10 во флаконах. Фармацевт отпустил прописанное лекарство, а также предложил растворитель - 10 ампул новокаина, вату, 10 шприцов 5,0 и спирт.

Как называется отпуск ЛС и ИМН, предложенных фармацевтом дополнительно?

- a) Допродажа
- b) Презентация
- c) Продажа
- d) Услуга
- e) Консультация

10. Пациент рассказывает фармацевту о своих проблемах, связанных с заболеванием. Фармацевт поприветствовав пациента, замолчал, подавая сигналы искреннего внимания, в ходе беседы задавал уточняющие вопросы, проверяя правильность понимания.

Как называется этот принцип поведения фармацевта, влияющий на эффективность коммуникативного процесса?

- a) Активное слушание
- b) Принцип Раппорта
- c) Отзеркаливание
- d) Отражение состояние
- e) Принцип эмпатии