

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»	
Кафедра «Сестринское дело-1»			044-72/11-(29)
Силлабус по дисциплине «Управление персоналом в сестринском деле»			1 стр из 12

**Медицинский колледж при АО «Южно-Казахстанской
медицинской академии»**

Силлабус «Управление персоналом в сестринском деле»

Специальность: 09130100 «Сестринское дело»
 Квалификация: 5AB09130101 «Прикладной бакалавр сестринского дела»
 Форма обучения: очное
 Нормативный срок обучения: 1 год 6 месяцев
 Индекс циклов и дисциплин: СД 12
 Курс: 2
 Семестр: 3
 Дисциплина: «Управление персоналом в сестринском деле»
 Форма контроля: Экзамен
 Общая трудоемкость всего часов/кредитов КЗ: 72/3
 Аудиторные: 18
 Симуляция: 54

Шымкент, 2023 г.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра «Сестринское дело-1»		044-72/11-(29)
Силлабус по дисциплине «Управление персоналом в сестринском деле»		2 стр из 12

Силлабус по дисциплине «Управление персоналом в сестринском деле» составлена на основании ГОСО 2020 года.

Регистрационный № 29

Специальность: 09130100 «Сестринское дело»

Квалификация: 5AB09130101 «Прикладной бакалавр сестринского дела».

Преподаватель: Куаныш А.Б.

Силлабус была рассмотрена на заседании кафедры «Сестринское дело-1».

«01» 09 2023 г. Протокол № 2

Заведующий кафедры:  Серикова Б.Д.

Рассмотрена на заседании ПЦК.

«04» 09 2023 г. Протокол № 1

Председатель ПЦК:  Темир И.О.

Утвержден на заседании методического совета.

«05» 09 2023 г. Протокол № 2

Председатель методического совета:  Мамбеталисва Г.О.

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»	044-72/11-(29) 3 стр из 12
Кафедра «Сестринское дело-1»		
Силлабус по дисциплине «Управление персоналом в сестринском деле»		

Сведения о преподавателях

№	Ф.И.О.	Ученая степень	Должность	Курс, который читает	Электронный адрес
1	Серикова Бағдат Джұлдибаевна	магистр	Заведующая кафедрой	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	Bagi_d90@mail.ru
2	Хайдаркулова Гулноза Ахмаджановна	магистр	преподаватель	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	medreferat.com@ mail.ru
3	Жулбарисова Гулзада Уразқызы	бакалавр	преподаватель	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	zhulbarisova007@ mail.ru
4	Ағманова Айнұр Серікожақызы	бакалавр	преподаватель	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	serikozhakiziainur @mail.ru
5	Тоқбай Арайлым Әбдікерімқызы	бакалавр	преподаватель	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	arailym_kerimovna @mail.ru
6	Әбдіғани Алтынай Нұрбекқызы	бакалавр	преподаватель	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	Altyn- ai1601@mail.ru
7	Қуаныш Ақбота Бақытжанқызы	бакалавр	преподаватель	Дисциплины прикладного бакалавриата «Сестринское дело»	akbota.kuanysh00 @mail.ru

ONTUSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра «Сестринское дело-1»		044-72/11-(29)
Силлабус по дисциплине «Управление персоналом в сестринском деле»		4 стр из 12

**2. Политика дисциплины:
студент должен выполнять требования:**

№	Требования к студентам	Штрафные санкции при невыполнении требований
1.	Не допускается пропуск занятий без уважительной причины.	При пропуске практического занятия без уважительной причины ставится Нб.
2	Своевременно отрабатывать пропущенные занятия по уважительной причине.	Отработка пропущенного занятия по уважительной причине проводится только с разрешения деканата (отрабочный лист).
3	Посещение занятий и лекций вовремя.	При опоздании студент более 5 минут не допускается к занятию. В учебном журнале и лекционном журнале выставляется нб.
4	У студента должен быть соответствующий вид (халат, колпак, сменная обувь и т.д.).	При несоответствующем виде студент не допускается к занятию или лекции, в учебном журнале или лекционном журнале выставляется нб.
5	Наличие у студента медицинской санитарной книжки.	Без санитарной книжки студент не допускается в отделения клиники, в учебном журнале выставляется нб.
6	Своевременное выполнение заданий по СРС.	При несвоевременном выполнении СРС работа не принимается и выставляется 0 балл.
7	Студент должен с уважением относиться к преподавателям и своим однокурсникам.	При неуважительном поведении студента, проводится обсуждение данного поведения студента на кафедральном собрании, сообщается об этом в деканат и родителям.
8	Бережное отношение студентов к имуществу кафедры.	При уничтожении имущества кафедры, студент своими силами восстанавливает имущество.

ПРЕРЕКВИЗИТЫ И ПОСТРЕКВИЗИТЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Пререквизиты дисциплины:

- Ментальное здоровье в сестринском деле;
- Сестринский уход за пожилыми людьми и хронические заболевания;
- Оформление результатов биостатистики и исследовательской работы.

Постреквизиты дисциплины:

- Выполнение курсовой работы;
- Коммуникативные навыки.

3. Цели обучения:

- Глубокое, системное образование об управлении сестринским персоналом;
- Обучение теоретическим и практическим основам по основам управления персоналом;
- Проведение организационной работы;
- Уметь анализировать и принимать правильные решения.
- Формирование знаний об организации, реализации;
- Использование социального взаимодействия для генерации новых идей с целью улучшения управления сестринским персоналом;
- Обучение основным лабораторным и инструментальным методам исследования;
- Разъяснение особенностей руководства и управления в сестринском деле и этапов процесса администрирования.

Конечный результат изучения дисциплины:

- Планирует организационные мероприятия и ресурсосберегающие технологии для повышения эффективности командной работы и командного духа, а также поддержания благоприятного психоэмоционального климата. БК-2, БК-4
- Сестринское дело использует социальное взаимодействие для создания новых идей с целью улучшения управления персоналом. БК-4
- Признает особенности руководства и управления в сестринском деле и понимает этапы процесса администрирования. ПК-3
- Анализирует работу медицинских сестер для оценки возможных возможностей развития сестринской деятельности в медицинской организации. ПК-3
- Демонстрирует компетенции для обеспечения, анализа и оценки качества сестринского ухода с целью улучшения профессиональной сестринской практики. ПК -3

Компетенции:

БК-2. Профессионализм

БК-4. Инновации

ПК-3. Менеджмент и качество

Краткое содержание курса:

1. Основы менеджмента. Стратегический менеджмент. Менеджмент в сестринском деле. Роль менеджера сестринского дела.
2. Система менеджмента качества в медицинских организациях.
3. Управление кадровыми ресурсами. Основы мотивации медицинских работников. Лидерство.
4. Организация процесса материально-технического оснащения медицинских организаций. Стандартизация. Аккредитация. Лицензирование. Сертификация.
5. Организация административного контроля средней и младшей службы младший медицинский персонал.
6. Стратегический план работы главной (старшей) медсестры.
7. Маркетинг в сестринском деле.
8. Законодательство в области сестринской практики. Права и обязанности медсестер. Формулярная система.
9. Основы конфликтологии. Управление изменениями, рисками.

4.1 Темы аудиторных занятий и их содержание

№	Наименование тем аудиторных занятий	Краткое содержание	Кол-во часов
1	Основы менеджмента. Стратегический менеджмент. Менеджмент в сестринском деле. Роль медсестры-менеджера.	Основные положения теории менеджмента в работе персонала и руководителя подразделений учреждений здравоохранения	2
2	Система менеджмента качества в медицинских организациях.	Система менеджмента качества в медицинских организациях.	2
3	Управление кадровыми ресурсами. Основы мотивации медицинских работников. Лидерство.	Управление кадровыми ресурсами. Стили управления. Основы мотивации медицинских работников. Лидерство в сестринском деле.	2

ONTUSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра «Сестринское дело-1»		044-72/11-(29)
Силлабус по дисциплине «Управление персоналом в сестринском деле»		6 стр из 12

4	Организация процесса материально-технического оснащения медицинских организаций. Стандартизация. Аккредитация.	Принципы, методы, средства и формы управления организациями с целью повышения эффективности;	2
5	Организация процесса материально-технического оснащения медицинских организаций. Лицензирование. Сертификация. Рубежный контроль – 1.	Принципы, методы, средства и формы управления организациями с целью повышения эффективности;	2
6	Организация административного контроля деятельности среднего и младшего медицинского персонала.	Организация административного контроля деятельности среднего и младшего медицинского персонала. Этапы процесса рационального решения	2
7	Стратегический план работы главной (старшей) медсестры.	Стратегический план и проведение работы главной (старшей) медсестры. Основы делегирования полномочий в организации	2
8	Маркетинг в сестринском деле.	Маркетинг в сестринском деле. Принципы построения системы управления ресурсами (трудовыми, материальными) в различных организациях	2
9	Законодательство в области сестринской практики. Права и обязанности медицинских сестер. Формулярная система. Рубежный контроль – 2.	Законодательство в области сестринской практики. Права и обязанности медицинских сестер. Формулярная система.	2
10	Основы конфликтологии. Управление переменами, рисками.	Основы конфликтологии. Управление переменами, рисками. Современные подходы к управлению конфликтами в организации	1
Всего:			18

4.2 Тематический план симуляции

№	Наименование тем	Краткое содержание	Кол-во часов
1	Основы менеджмента. Стратегический менеджмент. Менеджмент в сестринском деле. Роль медсестры-менеджера.	Основные положения теории менеджмента в работе персонала и руководителя подразделений учреждений здравоохранения	6
2	Система менеджмента качества в медицинских организациях.	Система менеджмента качества в медицинских организациях.	6

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»	044-72/11-(29) 7 стр из 12
Кафедра «Сестринское дело-1»		
Силлабус по дисциплине «Управление персоналом в сестринском деле»		

3	Управление кадровыми ресурсами. Основы мотивации медицинских работников. Лидерство.	Управление кадровыми ресурсами. Стили управления. Основы мотивации медицинских работников. Лидерство в сестринском деле.	6
4	Организация процесса материально-технического оснащения медицинских организаций. Стандартизация. Аккредитация.	Принципы, методы, средства и формы управления организациями с целью повышения эффективности;	6
5	Организация процесса материально-технического оснащения медицинских организаций. Лицензирование. Сертификация.	Принципы, методы, средства и формы управления организациями с целью повышения эффективности;	5
6	Организация административного контроля деятельности среднего и младшего медицинского персонала.	Организация административного контроля деятельности среднего и младшего медицинского персонала. Этапы процесса рационального решения	5
7	Стратегический план работы главной (старшей) медсестры.	Стратегический план и проведение работы главной (старшей) медсестры. Основы делегирования полномочий в организации	5
8	Маркетинг в сестринском деле.	Маркетинг в сестринском деле. Принципы построения системы управления ресурсами (трудовыми, материальными) в различных организациях	5
9	Законодательство в области сестринской практики. Права и обязанности медицинских сестер. Формулярная система.	Законодательство в области сестринской практики. Права и обязанности медицинских сестер. Формулярная система.	5
10	Основы конфликтологии. Управление переменами, рисками.	Основы конфликтологии. Управление переменами, рисками. Современные подходы к управлению конфликтами в организации	5
	Всего:		54

5. Основная литература

1. Лекционный комплекс-основы исследований в сестринском деле по дисциплине: лекционный комплекс / кафедра сестринского дела с курсом анестезиологии и реаниматологии. - Шымкент: ЮКГФА, 2016. - 43 С.

2. Петрова Н. Н. психология для медицинских работников. - М., АКАДЕМИЯ, 20

Дополнительная литература:

6. Программное обеспечение и Интернет ресурсы:

1. <http://10.10.202.52>

2. <http://89.218.155.74>

3. <http://rmebrk.kz/>

4. <http://www.studmedlib.ru>

5. <https://online.zakon.kz/Medicine>

6. <http://lib.ukma.kz>

7. Аттестация курса:

Обзор

Итоговая оценка состоит из следующих компонентов (относительный вес):

- Текущий контроль 1 (ТК А (лекции)): индивидуальные и групповые задания, участие в групповых тематических дискуссиях.
- Текущий контроль 2 (ТК С (симуляции)): посещение симуляционного курса, участие в групповых и индивидуальных выполнениях практических навыков.
- Рубежный контроль

Вес:

Оценка	Описание используемых инструментов контроля (кейс, проект, критический анализ, разработка модели, презентация, тест...)	Вес
ТК 1 (ТК А (лекции, семинары)): индивидуальные и групповые задания, участие в групповых тематических дискуссиях)	3 задания на критический анализ: - контрольные вопросы, - задания - тесты	20%
ТК 2 (ТК С (симуляции)): посещение симуляционного курса, участие в групповых и индивидуальных выполнениях практических навыков.	Отработка практических навыков и обсуждение выполнения компетенций; Презентация аргументов по дискутируемым вопросам.	20%
РК-1, РК-2.	Тесты по курсу	20%
Рейтинг допуска на экзамен		x 60%
Итоговый экзамен	Тесты (100 вопросов) и билеты по темам дисциплины: теоретические вопросы, ситуационные задачи и вопросы по СРО	X 40%
Итоговая оценка по курсу		0-100 баллов

Аттестация

Рейтинговая шкала

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент	Баллы (%-ное содержание)	Оценка по традиционной системе
А	4,0	95-100	Отлично
А-	3,67	90-94	
В+	3,33	85-89	Хорошо
В	3,0	80-84	
В-	2,67	75-79	
С+	2,33	70-74	
С	2,0	65-69	Удовлетворительно
С-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D-	1,0	50-54	

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра «Сестринское дело-1»		044-72/11-(29)
Силлабус по дисциплине «Управление персоналом в сестринском деле»		9 стр из 12

FX	0,5	25-49	Неудовлетворительно
F	0	0-24	
Критерии оценки	<p>Отлично «А»: Студент предоставляет исчерпывающий полный ответ в области.</p> <p>Хорошо «В+» - «С+»: Студент демонстрирует знания в области.</p> <p>Удовлетворительно «С» - «D»: Студент обладает знаниями в области</p> <p>Неудовлетворительно «FX» - «F»: Студент имеет некоторые представления в области.</p>		

Итоговая оценка по дисциплине автоматически высчитывается при занесении в официальную ведомость исходя из установленных соотношений форм контролей по следующей формуле:

Итоговая оценка = ((**ТК** (Аудиторные, семинары) + **ТК** Симуляция + **ТК** (Рубежный контроль)) = **РД** (рейтинг допуска) x 60% + оценка (Э x 40%)

Экзамен (индивидуально): итоговый тест

Методические указания (рекомендации) по их выполнению:

Внимательно прочитать и повторить предоставленный раздаточный материал при подготовке к аудиторным (лекциям, семинарам)

Критерии оценивания:

Итоговый тест: на проверку знаний и понимания всего курса.

В тесте от 50 до 100 вопросов, каждый правильный ответ - 1 балл.

Сроки сдачи

Установленный срок для загрузки выполненных заданий: две недели с момента завершения учебного курса. В случае несвоевременной сдачи, используется понижающий коэффициент: например, 0,75 – 0,9

8. Методы обучения и преподавания

Аудитория: обзорная лекция.

Симуляционные занятия: работа в малых группах, TBL-обучение в команде (TEAM-BASIDLEARNING)

Применяемые методы и технологии

- **Small group learning (SGL)** - обучение в малых группах;
- **Cased-based learning (CBL)** - метод конкретных ситуаций;
- **Task-based learning (TaskBL)** - метод коммуникативных заданий;
- **Team-based learning (TBL)** - метод обучения основанный на работе в команде.;
- **Problem-based learning (PBL)** - метод проблемного обучения;
- **Simulation training (ST)**- симуляционное обучение;
- **Clinical training (CT)**- клиническое обучение;
- **Training based on competence (TBC)**- обучение основанное на компетенциях;
- **Credit-modular training (CMT)**- кредитно-модульное обучение;

Методы оценки и технологии для оценивания знаний и уровней обучения студентов

- **Multiple Choice Questions (MCQ)** – Тестовые вопросы с множественным выбором;
- **Oral asking (OA)** - устный опрос;
- **Short Answer Questions (SAQ)** – вопросы с короткими ответами;
- **Short case (SC)** - сокращенное описание конкретной ситуации;
- **long cases (LC)** – большие неструктурированные кейсы;
- **Short essay questions (SEQ)** – кысқа жауапты эссе;

- **Objective Structured Clinical Examination (OSCE)** – Объективный структурированный клинический экзамен;
- **Skills Assessment Station (SAS)** – станция оценки практических навыков;
- **Oral report (OR)** – презентация;
- **Oral examination (OE)** – устный экзамен;
- **Mini clinical evaluation exercise (MiniCEX)** – мини-клинический экзамен;
- **Direct Observation of Procedural Skills (DOPS)** - Оценка овладения практическими процедурами.

(**AI - assessment interview**) оценочное интервью - беседа преподавателя/куратора со слушателем резидентуры, целью которой является обсуждение деятельности обучающегося и путей ее коррекции

(**SA - Self Assessment**) самооценка - оценка обучающимся собственной работы, с целью критического осмысления прогресса обучения, повышает самостоятельность и ответственность за обучение, помогает в осведомлении сильных и слабых сторон. Чаще всего используется как часть формирования итоговой оценки.

(**SP – standart patient**) стандартизированный пациент - специально подготовленный человек, который принимает участие в обучении и оценке компетенций обучающегося.

(**PA - portfolio assessment**) оценка портфолио – форма контроля и оценки достижений обучающихся, доказательство прогресса в обучении по результатам, приложенным усилиям, по материализованным продуктам учебно-познавательной деятельности, включая самооценку.

(**PA - Peer Assessment**) оценка коллег – оценка коллег, позволяющая слушателям резидентуры, оценить эффективность обучения друг друга. Оценка направлена на вовлечение коллег в процесс оценки и критическое осмысление работы друг друга.

Приложение - 1.

Критерии оценки результатов обучения предмету

PO №	Наименование результатов обучения	Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
PO1	Планирование организационных мероприятий и ресурсосберегающих технологий для повышения эффективности командной работы и командного духа, а также поддержания благоприятного психоземонал	Не умеет планировать организационные мероприятия и ресурсосберегающие технологии для повышения эффективности командной работы и командного духа, а также поддержания	Удовлетворительно знает планирование организационных мероприятий и ресурсосберегающих технологий для повышения эффективности командной работы и командного духа, а также	Хорошо разбирается в планировании организационных мероприятий и ресурсосберегающих технологий для повышения эффективности командной работы и командного духа, а также	Отлично разбирается в планировании организационных мероприятий и ресурсосберегающих технологий для повышения эффективности командной работы и командного духа, а также поддержания благоприятного

	ьного климата..	благоприятного психоэмоционального климата.	поддержания благоприятного психоэмоционального климата..	поддержания благоприятного психоэмоционального климата.	психоэмоционального климата.
РО 2	Использование социального взаимодействия для создания новых идей с целью улучшения управления сестринским персоналом.	Не понимает использования социальных взаимодействий для создания новых идей с целью улучшения управления персоналом.	Удовлетворительно понимает социальное взаимодействие для создания новых идей с целью улучшения управления персоналом..	Хорошо понимает социальное взаимодействие для создания новых идей с целью улучшения управления персоналом.	Отлично понимает социальное взаимодействие для создания новых идей с целью улучшения управления персоналом.
РО 3	Признание особенностей руководства и управления в сестринском деле и понимание этапов процесса администрирования.	Не понимает этапов процесса признания и администрирования особенностей руководства и управления в сестринском деле.	Удовлетворительно понимает этапов процесса признания и администрирования особенностей руководства и управления в сестринском деле.	Хорошо понимает этапы процесса признания и администрирования особенностей руководства и управления в сестринском деле.	Очень хорошо понимает этапы процесса признания и администрирования особенностей руководства и управления в сестринском деле.
РО 4	Анализ работы медицинских сестер для оценки возможных возможностей развития сестринской деятельности в медицинской организации.	Не может анализировать работу медицинских сестер для оценки возможных возможностей развития сестринской деятельности в медицинской организации	Умеет удовлетворительно анализировать работу медицинских сестер для оценки возможных возможностей развития сестринской деятельности в медицинской организации.	Умеет хорошо анализировать работу медицинских сестер для оценки возможных возможностей развития сестринской деятельности в медицинской организации.	Умеет очень хорошо анализировать работу медицинских сестер для оценки возможных возможностей развития сестринской деятельности в медицинской организации.
РО 5	Демонстрация компетенций для обеспечения, анализа и оценки качества сестринского ухода с целью улучшения профессиональной сестринской практики.	В целях улучшения профессиональной сестринской практики невозможно обобщить проявление компетенций для обеспечения,	В целях улучшения профессиональной сестринской практики может удовлетворительно обобщать представление компетенций для обеспечения,	В целях улучшения профессиональной сестринской практики может быть хорошо обобщена демонстрация компетенций для обеспечения,	Профессиональное сестринское дело может очень хорошо обобщать представление компетенций для обеспечения, анализа и оценки качества сестринского ухода с целью

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра «Сестринское дело-1»		044-72/11-(29)
Силлабус по дисциплине «Управление персоналом в сестринском деле»		12 стр из 12

		анализа и оценки качества сестринского ухода.	анализа и оценки качества сестринского ухода.	анализа и оценки качества сестринского ухода.	улучшения практики.
--	--	---	---	---	---------------------