

ОҢТҮСТІК-ҚАЗАҚСТАН MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра социально-гуманитарных дисциплин Рабочая программа дисциплины (Силлабус) по дисциплине «Психология управления»	044-39/17- Стр. 1 из 16

Кафедра «Социально-гуманитарных дисциплин»

Рабочая программа дисциплины (Силлабус) Образовательная программа М142«Фармация»

1.	Общие сведения о дисциплине		
1.1	Код дисциплины: М-ВРп	1.6	Учебный год: 2022-2023
1.2	Название дисциплины: Психология управления	1.7	Курс: 1
1.3	Пререквизиты: нет	1.8	Семестр: 1
1.4	Постреквизиты: Менеджмент и маркетинг на предприятиях фармацевтического профиля	1.9	Количество кредитов (ECTS): 60 (2 кредитов)
1.5	Цикл: БД	1.10	Компонент: ОК

2.	Описание дисциплины (максимум 150 слов)		
<p>Курс «Психология управления» предназначен для магистрантов всех специальностей и направлен на развитие у них профессиональной рефлексии в области психологии обучения и воспитания, эффективность деятельности которых зависит от научного подхода, психологической компетентности и умелом использовании психологических ресурсов. Сущность психологии управления. Особенности и элементы психологии управления. Психологическое управление организацией. Таким образом, необходимо развивать психолого-педагогической компетентности специалистов в новых условиях общественного развития, которая определяет актуальность данного курса в системе высшего профессионального образования.</p>			

3.	Форма суммативной оценки		
3.1	Тестирование +	3.5	Курсовая
3.2	Письменный	3.6	Эссе
3.3	Устный	3.7	Проект
3.4	ОСПЭ/ОСКЭ или прием практических навыков	3.8	Другой (указать)

4.	Цели дисциплины		
<p>Цель психологии управления - анализ психологических условий и особенностей управленческой деятельности с целью повышения эффективности и качества работы в системе управления. Обучение магистрантов основам психологии высшей школы, расширение их профессиональных возможностей в плане применения психологических знаний в сфере педагогической деятельности, а также изучает психологические закономерности управленческой деятельности.</p>			

5.	Конечные результаты обучения (РО дисциплины)		
PO1	Должен быть полностью осведомлен об основных законах психологии управления;		
PO2	Должен знать содержание и значение психологии управления, современные методы, функции и приемы, механизмы убеждения, убеждения, мотивации;		
PO3	Должен иметь навыки применения научных и психологических знаний на практике при принятии управленческих решений.		

ONTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра социально-гуманитарных дисциплин		044-39/17-
Рабочая программа дисциплины (Силлабус) по дисциплине «Психология управления»		Стр. 2 из 16

PO4	Должен знать психологические закономерности управленческой деятельности.					
5.1	PO дисциплины	Результаты обучения ОП, с которыми связаны PO дисциплины				
	ОН1,ОН3	PO1 Демонстрирует знание и понимание междисциплинарного характера исследований в современной фармацевтической науке и практике в соответствии с требованиями действующего законодательства РК и Надлежащих фармацевтических практик (GxP). Организует деятельность по обеспечению качества, безопасности и эффективности лекарственных средств.				
	ОН3,ОН4	PO2 Проводит самоинспекцию и разработку комплекса мер по поддержанию уровня качества лекарственных средств и медицинских изделий при их хранении, реализации и обращении. Организует процедуры по контролю качества лекарственных средств				
	ОН2,ОН3	PO 3 Организует систему по ведению документации, позволяющей проследить действия, выполненные в отношении лекарственных средств и медицинских изделий, полученной и отгруженной серии/партии продукции от поставщика до покупателя и установление местонахождения некачественных лекарственных средств и медицинских изделий				
	ОН1,ОН4	PO4 Управляет и планирует деятельность субъектов, осуществляющих фармацевтическую деятельность. Организует и осуществляет фармацевтическую деятельность в контрольно-разрешительной системе в области обращения лекарственных средств и медицинских изделий.				
	ОН2,ОН4	PO5 Организует работу в субъектах, осуществляющих фармацевтическую деятельность, по созданию условий хранения, транспортировки и контроля качества лекарственных средств и медицинских изделий.				
	ОН3,ОН4	PO6 Ведет клинико-фармацевтическую документацию, проводит фармакоэкономический анализ, осуществляет контроль над проведением фармакотерапии в соответствии с лекарственным формуляром медицинской организации.				
	ОН2,ОН4	PO7 Организует и оказывает всестороннюю консультативную помощь населению и специалистам по вопросам рационального использования лекарственных средств и медицинских изделий				
	ОН3,ОН4	PO8 Занимается профессиональным ростом, демонстрирует навыки самоанализа, опыт для преподавания на уровне высшего образования.				
6.	Подробная информация о дисциплине					
6.1	Место проведения (здание, аудитория): Южно-Казахстанская медицинская академия, кафедра «Кафедра социально-гуманитарных дисциплин». Площадь Аль-Фараби-1, корпус № 3, 2 этаж, 212, 224, 125, 123,124 аудитории. Телефон (АТС): 40-82-22 (226) filus.ukgfa@mail.ru В случае возникновения вопросов по обучению и/или технической поддержке обращаться по телефонам и/или сообщать по электронной почте, указанных на сайте АО «ЮКМА» в разделе CALL-Center, Helpdesk на главной странице сайта					
6.2	Количество часов	Лекции	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРО	СРОП
			20		28	12
7.	Сведения о преподавателях					

№	Ф.И.О.	Степени и должность	Эл. адрес	Научные интересы	Достижения		
1	Майлыбаева Л.С.	К.п.н., и.о. доцента	lazatm@inbox.ru	Проблемы философии образования в условиях кредитной технологии	38 научных статей, 3-х учебных пособий, лекций, методических разработок		
8. Тематический план							
Неделя/день	Название темы	Краткое содержание		РО дисциплины	Кол-во часов	Формы/методы/технологии и обучения	Формы/методы оценивания
1	Практическое занятие. Тема. Сущность управленческих процессов.	Сущность психологии управления. Предмет, задачи и структура управления психологии. Особенности и элементы психологии управления.		PO1	2	Беседа	Обратная связь Feedback
	СРОП. Тема и задание СРО. Генезис психологии управления	История психологии управления. Рационалистическое управление. Поведенческое управление. Программно-целевой подход в управлении. Управленческая эмпатия. Управленческая рефлексия. Мотивационная управление.		PO1, PO2	4	Эссе-рассуждение	Feedback, чек лист
2	Практическое занятие. Тема. Объект психологии управления.	Объект и предмет психологии управления. Основные школы: школа научного управления, административная школа, школа человеческих отношений и др. Психологическая сущность и содержание управленческой деятельности. Комплексный характер психологии управления. Организационная структура управления в		PO1, PO2	3	Работа с малыми группами	Feedback

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин	044-39/17-
Рабочая программа дисциплины (Силлабус) по дисциплине «Психология управления»	Стр. 4 из 16

		психологии (концепция «идеальной бюрократии» М. Вебера; иерархические структуры управления; адхократические структуры управления и др.).				
	СРОП. Тема и задание СРО. Методы психологии управления	Основные методы психологии управления. Психологические законы управления. Интерпретация концепции психологии управления с точки зрения классического психоанализа. Административные методы управления. Социально-психологические и экономические методы управления.	PO1, PO2	6	Презентация	Обратная связь, чек лист
3	Практическое занятие. Тема Психология деятельности руководителя организации и психология его личности.	Развитие личности на основе ее социализации. «Я-концепция» и самооценка личности. Типология личностей. Свойства личности. Темперамент, характер. Психология эмоций и чувств. Направленность личности, способности. Формирование личности профессионала, профессионально-важные качества личности. Периодизация жизненного пути личности. Прогрессивное и регрессивное профессиональное развитие личности.	PO3, PO4	3	Устный опрос, глосарий	Обратная связь
	СРОП. Тема и задание СРО. Сущность управления образовательных учреждениях	Управление образованием, его сущность и функции. Образовательные учреждения: виды и типы. Сотрудники	PO3, PO4	6	Аналитический обзор	Обратная связь, чек лист

		образовательных учреждений и их стили управления. Направления работы образовательных учреждений и особенности управления ими. Специфика работы образовательных учреждений по профилю медицина. Принципы управления педагогическими системами. Структура управления образования. Управление психологией с человеческой точки зрения. Теория и практика внутришкольного управления.				
4	Практическое занятие. Тема Функциональный и структурный анализ управленческой деятельности.	Функциональный анализ и управленческая функция. Нормативный анализ и должностная обязанность. Дименсиональный анализ и «измерение» деятельности. Ролевой анализ и роль (миссия) руководителя. Эмпирический анализ и ситуация управления. Деятельностно-психологический анализ. Микроанализ и «Мелкие управленческие дела», операции.	PO4, PO5	3	Дискуссия	Обратная связь
	СРОП. Тема и задание СРО. Лидерство и руководство	Руководство и лидерство. Лидер и руководитель. Теории лидерства: теории чер; харизматическая теории; поведения лидера; модель Фидлера; теории обмена; теории трансформационное-транзакционное лидерство; модели достижения целей; теории	PO4, PO5	6	Реферат	Чек лист

		<p>командного лидерства. лидерство и власть. Культурные различия лидерства. Психологические условия эффективного лидерства.</p>				
5	<p>Практическое занятие. Тема Психологические проблемы, возникающие между руководителем и сотрудниками организации.</p>	<p>Коммуникации и общение в организации. Деловое общение. Имидж, как составная часть культуры делового общения. Понятие и содержание стилей руководства. Ориентация на результат и ориентация на людей. Континуум управленческого поведения руководителя. Предпочтения определенного стиля. Индивидуальный подход руководителя к исполнителю. Человек как субъект самоуправления. Психологические проблемы, возникающие между руководителем и сотрудниками организации.</p>	PO6, PO7	3	Дискуссия	Обратная связь
	<p>СРОП. Тема и задание СРО. Психологическое управление организацией</p>	<p>Психологический климат в организации. Психология конфликта. Психические состояния личности в процессе деятельности и управления. Понятие и условия конкурентоспособности. Особенности конкурентоспособности в психологической практике. Структура и типы конкурентоспособности в психологической практике.</p>	PO6, PO7	6	Ситуационные задачи	Устный опрос, чек лист
6	<p>Практическое занятие. Тема.</p>	<p>Основные требования, предъявляемые к</p>	PO3, PO5	3	Решение ситуацион-	Обратная связь

	Четкое представление о распределении по уровням ответственности менеджера.	современному менеджеру. Ответственность и риск менеджера за принимаемые решения.			ных задач	Чек лист
	СРОП. Тема и задание СРО. Персонал и работники организации как объект управления	Персонал организации как объект управления. Социальная, должностная, профессиональная, квалификационная, социально-демографическая и гендерные структуры в организации. Психология межгруппового взаимодействия. Неформальные структуры в организации. Условия создания высокоорганизованного коллектива. 476 Принципы управления организацией. Основные особенности и тенденции изменения психологии управления персоналом организации. Удовлетворенность трудом персонала	PO3, PO5	6	Презентация	Обратная связь, чек лист
7	Практическое занятие. Тема. Психология управления в сфере медицины.	Функциональный и структурный анализ управленческой деятельности в сфере медицины. Специфика психологических основ управленческой деятельности в медицине. Социальные, официальные и функциональные роли личности в системе управления в сфере медицины. Мотивация как фактор управления эффективной деятельностью кадров в области медицины.	PO7, PO4	3	Устный опрос	Обратная связь Feedback

	СРОП. Тема и задание СРО. Команда как объект управления	Понятие и сущность команды. Управленческая команда организации. Команда как высшая форма групповой деятельности. Причины, условия и процесс формирования команды. Принципы организации и эффективность командной формы организации работ. Межличностное восприятие и понимание. Психологические особенности межличностных отношений в команде.	РО4, РО7	6	Эссе	Устный опрос, чек лист
--	---	--	----------	---	------	------------------------

9.	Методы обучения и формы контролей				
9.1	Практические занятия	Беседа, работа с малыми группами, устный опрос, глосарий, дискуссия, решение ситуационных задач. В условиях дистанционного обучения: - принимает активное участие в обсуждении темы урока в групповой работе в режиме on-line, решает кейсы, устно отвечает на дополнительные вопросы, заданные преподавателем на информационной платформе (Zoom, Webex и др.); - при индивидуальной работе в режиме of-line АИС Platonus письменно выполняет практические задания, данные в модуле «задание» и участвует в обсуждении по теме урока в чате модуля «задание».			
9.2	СРО/СРОП	Эссе-рассуждение, аналитический обзор, реферат, ситуационные задачи, презентация, эссе. В условиях дистанционного обучения задания СРМ выполняются по теме СРМ в указанное время в соответствии с таблицей в модуле "задание". Дополнительный преподаватель использует различные информационные платформы и социальные сети (групповой вызов Whatsapp, Zoom, Webex, Skype и т. д.) может использовать он-лайн обсуждение СРМ.			
9.3	Рубежный контроль	Тестирование. - В условиях ДОТ: в on-line тестирование на платформе Quizzis, Kahhott (40-50 тестовых заданий).			
10.	Критерии оценок				
10.1	Форма контроля	Оценка	Критерии оценки		

1	Решение ситуационных задач, беседа, дискуссия, устный опрос.	Отлично Соответствует оценкам: А (4,0; 95-100%); А- (3,67; 90-94%)	Принимал активное участие в работе, проявлял незаурядное мышление, глубокие знания материала. В ходе обсуждения использовались научные достижения других дисциплин.	
		Хорошо Соответствует оценкам: В+ (3,33; 85-89%); В (3,0; 80-84%); В- (2,67; 75-79%) С+ (2,33; 70-74%);	Принимал активное участие в работе, демонстрировал знания по материалу, допускал не принципиальные или принципиальные ошибки, которые мог исправить сам студент.	
		Удовлетворительно Соответствует оценкам: С (2,0; 65-69%); С- (1,67; 60-64%); D+(1,33; 55-59%) D (1,0; 50-54%)	Неактивен в работе в группе, допускал принципиальные ошибки, сталкивался с большими трудностями в систематизации материала.	
		Неудовлетворительно Соответствует оценке FX (0,5; 25-49) F (0; 0-24%)	Не участвовал в работе в группе, допускал принципиальные ошибки в ответах на вопросы преподавателя, не использовал научную терминологию в ответах.	
2	Работа в малых группах	Отлично Соответствует оценкам: А (95-100%); А- (90-94%)	Ставится в том случае, если студент сумел работать в команде, умел консолидировать группу. сильный студент – академический лидер, который сможет при необходимости объяснить остальным учебный материал	
		Хорошо Соответствует оценкам: В+ (85-89%); В (80-84%); В- (75-79%) С+ (70-74%)	Организационный лидер, сильный или средний по уровню подготовки студент, который должен следить за тем, чтобы вся группа усвоила материал и выполнила соответствующие теоретические задания во время.	
		Удовлетворительно Соответствует оценкам: С (2,0; 65-69%) С- (1,67; 60-64%) D+ (1,0; 50-54%)	Студент-лаборант – сильный или средний по уровню подготовки студент, хорошо разбирающийся в предложенной теме, если ответ был не полным или у педагога возникли вопросы, то могут выступить остальные студенты этой группы	
		Неудовлетворительно Соответствует оценке: FX(25-49%) F (0-24%)	Слабый студент, который при необходимости обращается за помощью к другим членам группы. Ставится в том случае, если студент во время ответа допускал принципиальные ошибки, не проработал основную литературу по теме занятия; не умеет использовать научную терминологию дисциплины, отвечает с грубыми стилистическими и логическими ошибками.	
3	Форма	№ п/п	Критерии	Уровень - оценка

	контроля		оценки	Превос- ходно	Прием- лемо	Требует коррек- ции	Неприем- лемо
	Чек лист	1	Раскрывает практическую и теоретическую значимость темы.	10	7,5	5	0
		2	Использует междисциплинарную и внутридисциплинарную связь.	10	7,5	5	0
		2	Умеет вести и поддерживать дискуссию с аудиторией.	10	7,5	5	0
		3	Выполняет задания преподавателя.	10	7,5	5	0
		4	Проявляет активность и заинтересованность во время занятия.	10	7,5	5	0
		6	Анализирует ответы выступлений.	10	7,5	5	0
		7	Применяет средства визуализации/использует другие наглядные средства.	10	7,5	5	0
		8	Проявляет задатки лидера, мобилизует группу для выполнения поставленных задач.	10	7,5	5	0
		9	Грамотно формулирует выводы.	10	7,5	5	0
		10	Проявляет коммуникативные навыки в общении с группой и преподавателем.	10	7,5	5	0
	Форма	Оценка	Критерии оценки				

4	Контроля Эссе, презентация, эссе-рассуждение, реферат, глосарий, аналитический обзор.	Отлично Соответствует оценкам: А (4,0; 95-100%); А- (3,67; 90-94%)	Выполнен в полном объеме и в назначенный срок, написан самостоятельно, структура полностью соответствует требованиям. План полностью отражает изучаемую проблему. Студент провел анализ проблемы, аргументировал свои выводы и представил собственный анализ данной проблемы. Приведены иллюстрации. При защите ответил на все вопросы правильно.	
		Хорошо Соответствует оценкам: В+ (3,33; 85-89%); В (3,0; 80-84%); В- (2,67; 75-79%); С+ (2,33; 70-74%)	Выполнен в полном объеме и в назначенный срок, написан самостоятельно, структура полностью соответствует требованиям. Приведены иллюстрации. При защите допустил неточности при ответе на вопросы.	
		Удовлетворительно Соответствует оценкам: С (2,0; 65-69%); С- (1,67; 60-64%); D+ (1,0; 50-54%)	Выполнен в полном объеме и в назначенный срок, написан самостоятельно, структура полностью соответствует требованиям. Приведены иллюстрации. При защите слабо ориентировался в заданных вопросах. Недостаточно аргументировал свои заключения.	
		Неудовлетворительно Соответствует оценке: FX(25-49%) F (0-24%)	Не выполнен в срок. Проблема мало освещена, нет анализа и собственной аргументации проблемы, на вопросы не отвечает.	
Оценка по буквенной системе	по	Цифровой эквивалент баллов	Процентное содержание	Оценка по традиционной системе
A		4,0	95-100	Отлично
A -		3,67	90-94	
B +		3,33	85-89	Хорошо
B		3,0	80-84	
B -		2,67	75-79	
C +		2,33	70-74	
C		2,0	65-69	Удовлетворительно
C -		1,67	60-64	
D+		1,33	55-59	
D-		1,0	50-54	
FX		0,5	25-49	Неудовлетворительно

11.	Учебные ресурсы	
Электронные ресурсы, включая, но не ограничиваясь ими: базы данных, анимации симуляторы, профессиональные блоги, веб-сайты, другие электронные справочные материалы (например, видео, аудио, дайджесты)	Электронды кітапхана http://aknurpress.kz/login промо код SDN-28 ОҚМА Репозиторийі http://lib.ukma.kz/repository/ Республикалық жоғары оқу орындары аралық электрондық кітапхана http://rmebrk.kz/ «Аknurpress» сандық кітапхана https://aknurpress.kz/login «Зан» нормативтік-құқықтық актілер базасы https://zan.kz/ru «Параграф Медицина» ақпараттық жүйесі https://online.zakon.kz/Medicine/	
Электронные учебники	<ol style="list-style-type: none"> 1. Столяренко, А.М. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : электронный учебник для студентов вузов / А.М.Столяренко. - 3-е изд., доп. - Электрон. текстовые дан. (6,40 Мб). - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 540 с. эл. опт. диск (CD-ROM) 2. Лукацкий, М.А. Психология [Электронный ресурс] : учебник для вузов / М.А.Лукацкий, М.Е.Остренкова. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. (39,7 МБ). - М. : Издательская группа "ГЭОТАР- Медиа", 2010. - 664 с. эл. опт. диск (CD-ROM) 3. Организация психологической работы в частях и соединениях/ Мухаметжанов А.М., Смагулова К.Б. , 2017/https://aknurpress.kz/login 4. Касен, Г.А. Основы психологии управления [Текст] : учеб. пособие / КазНУ им. аль-Фараби. - Алматы : Қазақ ун-ті, 2009. - 152, [2] с. http://elib.kaznu.kz/ 5. Майерс, Дэвид/Социальная психология [Текст] : учебник / Д. Майерс. - 7-е изд. - СПб. : Питер, 2014. - 793, [7] с http://elib.kaznu.kz/ 6. Маклаков, Анатолий Геннадьевич Общая психология [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов / А.Г.Маклаков; Учеб.-метод. сов. по баз. психол. образованию. - М. : Питер, 2015. - 582 с. http://elib.kaznu.kz/ 7. Оспанова Ж.Б. Психология управления. - Учебное пособие/ Ж.Б. Оспанова. - Алматы: Эверо, 2020 - 168 с. https://www.elib.kz/ru/search/read_book/762/ 	
Лабораторные/физические ресурсы		
Специальные программы	IBM SPSS Statistics: https://www.ibm.com/ru-ru/products/spss-statistics	
Журналы (электронные журналы)	http://aknurpress.kz/login промо код SDN-28 База данных Скопус https://www.scopus.com/home.uri База данных Springer https://link.springer.com/	
Литература	Основная: <ol style="list-style-type: none"> 1. Amanova, I.K. Psychology [Текст] : textbook / I. K. Amanova, A. T. Kamzanova. - Almaty : [s. n.], 2016. - 270 p 2. Психология и педагогика для студентов медицинских вузов. 1 ч. [Текст] : учебник / под ред. Н.В.Кудрявой. - Алматы : Эверо, 2017. - 196 с 	

ONTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ	 SKMA -1979-	SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия»
Кафедра социально-гуманитарных дисциплин Рабочая программа дисциплины (Силлабус) по дисциплине «Психология управления»	044-39/17- Стр. 13 из 16	

	<p>3. Психология и педагогика для студентов медицинских вузов. 2 ч. [Текст] : учебник / под ред. Н.В.Кудрявой. - Алматы : Эверо, 2017. - 192 с</p> <p>4. Оспанова, Ж. Б. Психология управления [Текст] : учеб. пособия / Ж. Б. Оспанова. - ; Утв. и рек. к изд. Учен. Советом КГМУ. - Алматы : Эверо, 2014. - 160 с.</p> <p>Дополнительная:</p> <p>1. Туркпен-улы Ж. Основы общей и педагогической психологии [Текст] : учеб.-методическое пособие для студентов высшей школы / Ж. Туркпен-улы. - Алматы : Эверо, 2014. - 228 с.</p> <p>2. Алешанова Л.В. Темперамент и характер [Текст] : методическое пособие/ Л.В.Алешанова, Н.Б.Смирнова. - Алматы : Эверо, 2017. - 92 с</p> <p>3. Ларенцова, Л.И. Взаимодействие врача и пациента: психология гармоничных взаимоотношений [Текст]: учебно-методическое пособие/Л.И.Ларенцова,Н.Б.Смирнова.-; Рек. Учебно-методическим по мед. и фарм. образованию вузов России. - Алматы : Эверо, 2017. - 112 с</p>
--	---

12.	Политика дисциплины
<p>Требования, предъявляемые к магистрантам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Магистранты должны выполнять задания ежедневно согласно расписания лекционных, практических занятий и занятий СРМП. 2. Иметь представление о теме предстоящей лекции, быть готовым к обратной связи на лекции. 3. Магистранты должны участвовать в обсуждениях, выполнять индивидуальные и групповые задания, исследовать и другие ресурсы. 4. Магистранты должны следить за конечными датами сдачи заданий. 5. Не пропускать все виды занятий без уважительных причин. 6. Выполнять СРО по графику, указанному в программе. 7. Все виды письменных работ обучающихся проходят проверку на предмет плагиата. 8. Итоговый рейтинг допуска к экзамену по дисциплине должен составлять не менее 50 баллов (60%) 9. При пропуске каждого лекционного занятия оценка рубежного контроля снижается на 1 балл, при пропуске каждого занятия СРМП оценка за СРМ снижается на 2 балла. 10. При подсчете итогового рейтинга штрафные баллы за пропущенные лекции и СРО вычитываются от баллов за рубежный контроль. 11. В условиях дистанционного обучения основной информационной платформой является автоматизированная информационная система Platonus (далее – АИС Platonus). Основной мониторинг учебного процесса осуществляется в данной системе. Выполнения заданий обучающимися осуществляется только в АИС Платонус. Дополнительно возможно использование проведения онлайн занятий с использованием различных информационных платформ Zoom, Webex, WhatsApp и др. 12. При проведении онлайн-конференции в формате дистанционного обучения посещаемость обучающихся учитывается на основании видеотрансляции с аккаунта каждого из обучающихся. При отсутствии постоянного визуального контакта с обучающимся преподаватель фиксирует пропуск занятия по неуважительной причине. 13. При проведении онлайн-конференции в формате дистанционного обучения обучающийся обязан соблюдать требования к опрятному внешнему виду и не нарушать ход занятия. 14. Магистранты должны выполнять задания ежедневно согласно расписания практических занятий и 	

СРОП, следить за конечными датами сдачи заданий (в условиях ДОТ).	
13.	Академическая политика, основанная на моральных и этических ценностях академии https://ukma.kz/ru/
13.2	ПОЛИТИКА ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК 1. На занятии используются несколько форм контроля знаний. В журнал выставляется средняя оценка. 2. Магистрант, не набравший проходной балл (50%) по одному из видов контролей (текущий контроль, рубежный контроль №1 и/или №2) не допускается к экзамену по дисциплине. 3. Итоговый рейтинг допуск к экзамену по дисциплине должен составлять не менее 50 баллов (60%) который рассчитывается автоматически на основе средней оценки текущего контроля (40%) + средней оценки рубежных контролей (20%). 4. Промежуточная аттестация – тестирование. 5. В условиях ДОТ промежуточная аттестация обучающихся проводится в онлайн режиме: для тестирования применяется технологий онлайн прокторинга - система верификации личности и подтверждения результатов прохождения онлайн-экзаменов.

14.	Утверждение и пересмотр		
Дата утверждения кафедры «Социально-гуманитарных дисциплин»	Протокол № ___	Ф.И.О. заведующего	Подпись
<i>7.06.2022 г</i>	Протокол № <u>15</u>	Аширов А.Ш.	
Дата пересмотра	Протокол № ___	Ф.И.О. заведующего	Подпись
Дата пересмотра на КОП	Протокол № ___	Ф.И.О. председателя	Подпись

<p> ONTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p> SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p> Кафедра социально-гуманитарных дисциплин Рабочая программа дисциплины (Силлабус) по дисциплине «Психология управления» </p>		<p> 044-39/17- Стр. 15 из 16 </p>

<p> ONTÜSTIK-QAZAQSTAN MEDISINA AKADEMIASY «Оңтүстік Қазақстан медицина академиясы» АҚ </p>		<p> SOUTH KAZAKHSTAN MEDICAL ACADEMY АО «Южно-Казахстанская медицинская академия» </p>
<p> Кафедра социально-гуманитарных дисциплин Рабочая программа дисциплины (Силлабус) по дисциплине «Психология управления» </p>		<p> 044-39/17- Стр. 16 из 16 </p>